

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy SPZOZ, ul. Kolegialna 17, 09-402 Płock

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

- papieru ksero format A3, gramatura 80g/m² – biały – 3 rzyzy
- papieru ksero format A4, gramatura 80g/m² – biały – 1 700 ryz
- papieru ksero format A4, gramatura 80g/m² – kolorowy – 3 rzyzy
- papieru ksero format A5, gramatura 80g/m² – biały – 11 ryz

w tym:

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej w podziale na:

Część I – dla potrzeb MWOMP – Płock, ul. Kolegialna 17:

- papier ksero format A4, gramatura 80g/m² – biały – 750 ryz
- papier ksero format A5, gramatura 80g/m² – biały – 10 ryz

Część II – dla potrzeb MWOMP w Płocku Oddział w Warszawie, al. Wojska Polskiego 25:

- papier ksero format A3, gramatura 80g/m² – biały – 3 rzyzy
- papier ksero format A4, gramatura 80g/m² – biały – 500 ryz
- papier ksero format A4, gramatura 80g/m² – kolorowy – 3 rzyzy
- papier ksero format A5, gramatura 80g/m² – biały – 1 ryz

Część III – dla potrzeb MWOMP w Płocku Oddział w Radomiu, ul. Rodziny Winczewskich 5:

- papier ksero format A4, gramatura 80g/m² – biały – 450 ryz

CPV – 30197644 - 2 papier kserograficzny

3. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – jedna dostawa w ciągu 7 dni po otrzymaniu zamówienia - oddzielnie dla każdej z ww. lokalizacji
- 2) Zamawiający wymaga aby w celu obniżenia kosztów zakupu papier ksero był wyprodukowany w 100% z włókien wtórnych bez użycia związków chloru, z certyfikatem potwierdzającym że włókna pierwotne pochodzą ze zrównoważonych źródeł dla papieru kolorowego (np. certyfikat FSC).
- 3) Papier powinien posiadać certyfikat FSC i Ecolabel. FSC gwarantuje pochodzenie z odpowiedzialnych i dobrze zarządzanych lasów. Natomiast certyfikat Ecolabel potwierdza spełnienie surowych norm efektywności środowiskowej.
- 4) Zamawiający dopuszcza zaoferowanie papieru z równoważnymi certyfikatami. Równoważność musi udowodnić Wykonawca.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Daniel Igielski, e-mail: d.igielski@mwomp.pl

5. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100 %

6. Oferta powinna zawierać:

- Wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik nr 1.

7. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z podaniem ceny w PLN.

A. Gwoździński

8. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy SPZOZ, ul. Kolegialna 17, 09-402 Płock, tel. 24 267 84 52, faks 24 262 88 42; e-mail: plock@mwomp.pl

2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych to e-mail: iod@mwomp.pl

3. Dane osobowe:

1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.

2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjnoorganizacyjną Mazowieckiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

9. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć:

– elektronicznie poprzez platformę zakupową Zamawiającego - <https://platformazakupowa.pl/> - najpóźniej do dnia **5.12.2023 r. r. godz. 9⁰⁰**. Otwarcie ofert w dniu **5.12.2023 r. godz. 9¹⁵**

10. Uwaga dodatkowa:

- 1) W zapytaniach ofertowych Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty. Negocjacje prowadzone będą w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert – § 8 ust. 2 pkt. 2.2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MWOMP (SPZOZ),
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji przedmiotu zamówienia w części lub w całości.
- 3) Zamawiający zastrzega zwiększenie lub zmniejszenie ilości wskazanej dla papieru ksero +/- do 10% dla rozmiaru A4 – odpowiednio dla danej Części.

p.o. DYREKTOR
A. Sulkowska
Agnieszka Sulkowska