Załącznik Nr 3 do SWZ
ZZP.262.80.2024.NU

# Ogólne postanowienia umowy - projekt umowy

Umowa nr ………………………………………………………………………………………

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie ……………………………… z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 t. j.) zostaje zawarta
w dniu 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, jako NABYWCĄ,**

**Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie**, ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa,

jako **ODBIORCĄ**,

reprezentowanym przez:

**Pana Artura Pozorka – Wicedyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie**

na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą:

z siedzibą:

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

NIP:

REGON:

wysokość kapitału zakładowego reprezentowaną przez

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą.**

#  **§ 1. Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest usługa w zakresie opracowania projektów graficznych wraz z umieszczeniem odpowiednich logotypów oraz zakup i dostarczenie materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z wymogami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr.1 do Umowy. Zamówienie realizowane w ramach projektu „**EURES w regionie Mazowieckim regionalnym 1”** oraz „**EURES w regionie Warszawskim stołecznym 1”** z programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.

**§ 2. Termin realizacji zamówienia**

Przedmiotu umowy powinien zostać zrealizowany w ciągu 30 dni od podpisania umowy do 15 grudnia 2024 r.

# **§ 3. Doświadczenie wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że spełnia określone odrębnymi przepisami warunki niezbędne do wykonania umowy, ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji umowy oraz zobowiązuje się wykonać należycie przedmiot umowy.

# **§ 4. Przekazanie praw autorskich**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umów z twórcami, artystami, wykonawcami i realizatorami utworów określonych w § 1 umowy, których przedmiotem jest przeniesienie przez nich wszelkich autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz uzyskanie zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych, w zakresie opracowań, przeróbek, montażu  materiału, nowych wersji, łączenia z innymi utworami i eksploatacji takich opracowań na polach eksploatacji wymienionych poniżej.
2. W ramach wynagrodzenia umownego, po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 10 Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo do nieograniczonego w czasie i przestrzeni rozporządzania utworami w kraju i za granicą w całości lub fragmentach na następujących polach eksploatacji:
3. utrwalanie na jakimkolwiek nośniku znanym obecnie, w tym audialnym, jak np. na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
4. zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką znaną obecnie, w tym: techniką cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworów w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
(w tym CD, DVD, CD ROM, UCD, itp.);
5. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, włącznie z miejscami dostępnymi za opłatą wstępu;
6. prawo obrotu w kraju i za granicą;
7. użyczenie, najem lub wymiana nośników, na którym przedmiot umowy utrwalono;
8. nadawanie za pomocą fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną (także webcasting lub simulcasting) oraz przez platformy cyfrowe;
9. nadawanie za pośrednictwem satelity;
10. wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej;
11. wykorzystywanie w utworach multimedialnych;
12. obrót przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe (np. MMS, WAP, SMS itp.);
13. wykorzystanie fragmentów przedmiotu umowy do celów promocyjnych;
14. publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, - w nieograniczonej liczbie nadań
i wielkości nakładów.
15. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych, w zakresie opracowań, przeróbek, montażu  materiału, nowych wersji, łączenia z innymi utworami i eksploatacji takich opracowań na polach eksploatacji wymienionych powyżej.

# **§ 5. Zobowiązania wykonawcy**

1.Wykonawca zrealizuje usługę zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2.Wykonawca będzie zobowiązany do merytorycznego oraz graficznego opracowania materiałów informacyjno-promocyjnych. Zamówione artykuły informacyjno-promocyjne będą wykorzystywane do celów informacyjno-promocyjnych.

3. Wykonawca przedstawi drogą elektroniczną na adres mailowy Zamawiającego: euresrws@wup.mazowsze.pl oraz euresrmr@wup.mazowsze.pl w celu akceptacji przez Zamawiającego projekty graficzne wraz z zamieszczonymi logotypami oraz wizualizacje graficzne wszystkich zamawianych artykułów informacyjno-promocyjnych wraz z zamieszczonymi grafikami i logotypami w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy.

4.Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wzoru wszystkich zamawianych artykułów informacyjno-promocyjnych, o których mowa w §1 umowy zatwierdzi je drogą elektroniczną. Akceptacja będzie stanowić podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zgłoszonych uwag Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i przekazania w ciągu 2 dni roboczych poprawionych projektów graficznych do akceptacji.

5. Wykonawca zamieści na artykułach informacyjno-promocyjnych, zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze dla Mazowsza na lata 2021-2027 oraz zgodnie ze sposobem wykorzystania logotypu promocyjnego Marki Mazowsze oraz logotypu WUP z podpisem Wojewódzki Urząd Pracy
w Warszawie logotypy:

* znak Unii Europejskiej z napisem „dofinansowane przez Unię Europejską”,
* znak Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027,
* znak barw Rzeczpospolitej Polskiej
* logotyp WUP z podpisem Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie,
* logotyp Marki Mazowsze,
* logotyp EURES.

Dodatkowo Wykonawca zamieści tytuły projektów na artykułach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z jego wskazówkami.

6. Zamawiający wymaga, aby dostarczone artykuły były fabrycznie nowe, kompletne i zgodne ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

7. Wykonawca dostarczy we wskazanym terminie materiały informacyjno-promocyjne do siedziby Zamawiającego, tj. na adres: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa, VI piętro pokój nr 665 lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego. Zamówione artykuły muszą być zapakowane zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji technicznej tj. zapakowane w mocny karton. Paczka powinna posiadać etykietę z opisem – nazwa materiału informacyjno-promocyjnego, ilość w paczce. Niewłaściwe oznakowanie paczki nie zostaną przyjęte i będą powodem do zwrotu towaru na koszt Wykonawcy.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia materiałów informacyjno-promocyjnych podczas transportu. Koszt transportu pokrywa Wykonawca usługi.

9. Po otrzymaniu dostawy Zamawiający dokonuje odbioru jakościowego i ilościowego w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zamówienia. W przypadku stwierdzenia niskiej jakości druku i oprawy lub niezgodności ilościowej, Wykonawca jest zobowiązany odebrać wadliwy towar na własny koszt i dostarczyć do siedziby Zamawiającego towar zgodny ze specyfikacją w ciągu 7 dni liczonych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wykrytych nieprawidłowościach.

10. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, który zostanie sporządzony w terminie 3 dni roboczych od dnia dostawy przedmiotu Umowy oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego. Protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń podpisany przez obie strony będzie podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku.

11. Wykonawca zobowiązuje się na etapie realizacji usługi do zapewnienia warunków odpowiadających przepisom z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia.

12. Materiały informacyjno-promocyjne powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi „Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/113155/wytyczne.pdf>

13. Materiały informacyjno-promocyjne nie mogą zawierać żadnych reklam ani tekstów sponsorowanych.

# **§ 6. Wartość usługi**

1. Całkowita wartość wykonania usługi, o której mowa w § 1 wyniesie : (słownie brutto:……………………………………………………………………….………złotych 00/100),
1) w tym kwota finansowana ze środków projektu „EURES w regionie Mazowieckim regionalnym 1” stanowi: …………………………………
 (słownie brutto:……………………………………………………………………….………złotych 00/100),

2) oraz kwota finansowana ze środków projektu „EURES w regionie Warszawskim stołecznym 1” stanowi: ……………………………………..
 (słownie brutto:……………………………………………………………………….………złotych 00/100).

1. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę/rachunek w terminie 5 dni od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez obie Strony umowy.
2. Faktura/rachunek zostanie wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego jako NABYWCA: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 113 24 53 940; jako ODBIORCA/PŁATNIK: Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie z siedzibą przy ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa.
3. Faktura/rachunek zostanie wystawiona za usługę (zgodnie z §1 niniejszej Umowy) w ramach realizowanego projektu „EURES w regionie Mazowieckim regionalnym 1” i „EURES w regionie Warszawskim stołecznym 1”.
4. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego. Zapłata zostanie dokonana niezwłocznie po otrzymaniu środków. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie z tytułu zapłaty odsetek.
5. Wykonawca oświadcza, że zapłatę należy dokonać na konto wskazane w umowie, tj.
6. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego fakturę/rachunek.
7. Za prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek Zamawiający uznaje:

1) Fakturę/rachunek, gdzie wskazano pełną nazwę Zamawiającego,
2) Fakturę/rachunek, gdzie widnieje data wystawienia i data sprzedaży przedmiotu umowy.

1. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

# **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. w wysokości 1 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należytym wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w § 2,
	2. w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należytym wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w § 5,
	3. w wysokości 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 6 ust. 1 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy inny niż w pkt 1 i 2,
	4. w wysokości 30 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 6 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Postanowienia ust.1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość ww. kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, ust. 1 pkt 3 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.
5. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 60% wynagrodzenia umowy.

# **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym ustawy Pzp i Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
4. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będę rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Cesja wierzytelności z umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**§ 9. Załączniki do umowy**

1. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

1) Opis Przedmiotu Zamówienia.
2) Wzór Protokołu Odbioru.

………………………………………………………. …………………………………………………….

Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy