

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:268699-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Nowy Sącz: Usługi udzielania kredytu
2019/S 110-268699**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Miasto Nowy Sącz

Rynek 1

Nowy Sącz

33-300

Polska

Osoba do kontaktów: Biuro Zamówień Publicznych

Tel.: +48 184486600

E-mail: bzp@nowysacz.pl

Faks: +48 184437863

Kod NUTS: PL218

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://bip.malopolska.pl/nowysacz>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Udzielenie kredytu długoterminowego dla Miasta Nowego Sącza

Numer referencyjny: BZP.271.20.2019

II.1.2) Główny kod CPV

66113000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 38 000 000 PLN.
2. Kredyt długoterminowy planuje się zaciągnąć w okresie IV kwartału 2019 r. z przewidywanym terminem spłaty w latach 2020-2025 (tj. przez okres 6 lat) spłaty miesięczne począwszy od stycznia 2020.
3. Środki w kwocie 38 000 000 PLN planuje się przeznaczyć na:
 - a) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 30 028 344,00 PLN,
 - b) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów do kwoty 7 971 656,00 PLN.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaciągnięcia kredytu w niższej wysokości niż dopuszczalny limit wynikający z planu budżetu miasta na 2019 rok.
5. Kredyt będzie uruchamiany w transzach różnej wysokości w okresie IV kwartału 2019 r.
6. Zabezpieczenie kredytu: weksel własny in blanco wraz z deklaracją.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL218

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Polska, woj. małopolskie, Nowy Sącz

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Uruchomienie środków kredytu nastąpi na pisemny wniosek Zamawiającego (Kredytobiorcy) na podstawie odrębnej dyspozycji, w formie przelewu na rachunek wskazany przez Kredytobiorcę.
2. Uruchomienie środków kredytu następuje w całości albo w części kredytu postawionego do dyspozycji kredytobiorcy w zależności od jego dyspozycji i w terminie przez niego wskazanym. Termin złożenia odrębnej dyspozycji w zakresie uruchomienia środków zostanie uzgodniony w momencie podpisywania umowy.
3. Wykonawca (Bank) nie będzie pobierał żadnych opłat ani prowizji oprócz marży, o której mowa w specyfikacji.
4. Marża bankowa jest stała przez cały okres trwania umowy i stanowi wynagrodzenie Banku za usługę udzielenia kredytu. Bank nie może pobierać żadnych innych dodatkowych opłat lub prowizji. Marża jest wyrażona w p.p. i jest doliczana do stawki WIBOR 1M. Odsetki będą naliczane od faktycznie wykorzystanego kredytu a nie postawionego do dyspozycji Kredytobiorcy.
5. Kredyt jest oprocentowany według zmiennych stóp procentowych, stosowanych przez Bank w okresach, za które odsetki są naliczane wg zasad określonych poniżej:
 - a) oprocentowanie wykorzystanego kredytu naliczane jest według zmiennej stawki WIBOR 1M dla depozytów jednomiesięcznych powiększonej o stałą marżę;
 - b) stawka WIBOR ustalana jest comiesięcznie jako średnia arytmetyczna stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych ustalona za poprzedni miesiąc kalendarzowy;
 - c) odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są w okresach miesięcznych i stają się należne Bankowi w ostatnim dniu miesiąca danego okresu odsetkowego, a w przypadku całkowitej jego spłaty w dniu jego

- splaty. Jeżeli termin splaty przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy albo niebędącym dniem roboczym dla Kredytobiorcy, to splata nastąpi dzień wcześniej;
- d) przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, zaś rok ma 365 dni.
6. Kredytobiorca zobowiązuje się do spłacenia odsetek od wykorzystanego kredytu - bez uprzedniego wezwania Banku.
7. Bank informuje Kredytobiorcę o wysokości naliczonych odsetek przypadających do splaty, w każdym miesiącu nie później niż 10 dni przed terminem ich płatności. Informację o wysokości odsetek Bank sporządza na piśmie i przesyła drogą elektroniczną na wskazane adresy e-mail.
8. Splata naliczonych i należnych Bankowi za dany miesięczny okres odsetkowy, odsetek będzie dokonywana w formie przelewu w terminach płatności tj. do ostatniego dnia miesiąca na rachunek obsługi kredytu należący do Banku.
9. Kredyt spłacany jest miesięcznie w 72 nierównych ratach w terminach określonych w specyfikacji.
10. Za dzień splaty należności uważa się dzień uznania wpłaconą kwotą wskazanego przez Bank rachunku lub dzień wpłaty w kasie Banku. Jeżeli termin splaty przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy albo niebędącym dniem roboczym Kredytobiorcy, to splata nastąpi dzień wcześniej.
11. Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego części w terminach określonych w umowie spowoduje przeniesienie niespłaconej w terminie kwoty kredytu na rachunek kredytu przeterminowanego oprocentowanego według zmiennej stopy oprocentowania zadłużenia przeterminowanego ogłaszanej w Zarządzeniu Prezesa Banku, stanowiącego publiczną ofertę Banku. Pismem z daty przeniesienia Bank zawiadamia Kredytobiorcę o wysokości stopy oprocentowania zadłużenia przeterminowanego określonego w Zarządzeniu Prezesa Banku, stanowiącego publiczną ofertę Banku.
12. Kredytobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej splaty kredytu lub jego części. O wcześniejszej spłacie kredytu Kredytobiorca powiadomi Bank z wyprzedzeniem 7 dni kalendarzowych. Bank nie może pobierać żadnych opłat od wcześniejszej splaty kredytu lub jego części.
13. Całość przedmiotu zamówienia została opisana w specyfikacji.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2025

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający przewiduje, że zgodnie z art. 24aa ustawy dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10 000 PLN (słownie złotych:dziesięciu tysięcy) - nie później niż w terminie składania ofert.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3. W zakresie warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców, którzy posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Prawo Bankowe”, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie:zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy Prawo Bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy lub inne dokumenty równoważne (potwierdzające prawo prowadzenia działalności bankowej na terenie Polski.

5. Dokument wymieniony w pkt 4 powyżej składany jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznych kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 4. następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

6. Wszelkie szczegółowe informacje zawarte są w specyfikacji.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują w sposób należyty co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na udzieleniu kredytu w wysokości min. 2 000 000,00 PLN.

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie: wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - warunki zostały określone w Rozdz. VI pkt 3 ppkt. 3.3 specyfikacji.

3. Dokument wymieniony w pkt 2 powyżej składany jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznych kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 2. następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

4. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualny na dzień składania ofert JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym stanowiący wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu także składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ dotyczące tych podmiotów.

7. W przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - przedłoży zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dowód potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie innego podmiotu składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Wszelkie szczegółowe informacje zawarte są w specyfikacji.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Szczegółowe warunki realizacji umowy zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załączniki do specyfikacji.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres zmian, charakter i warunki wprowadzenia zmian zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załączniki do specyfikacji.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 12/07/2019

Czas lokalny: 13:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 12/07/2019

Czas lokalny: 13:30

Miejsce:

Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Nowego Sącza, Rynek 19, POLSKA.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Sekcja IV.2.6 winna brzmieć „Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni licząc od upływu terminu składania ofert”.

2. Poza oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa w Sekcji III.1), Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów lub oświadczeń:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Wszelkie informacje o dokumentach i oświadczeniach składanych przez, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zawarte są w specyfikacji.
 4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 2 należy przedstawić w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie w sekcji "Komunikaty" informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.
 9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>.
 10. Wszelkie dodatkowe informacje zawarte są w specyfikacji.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17 a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17 a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

05/06/2019