

(Projekt)**UMOWA Nr MKZ/...../2024**

zawarta w dniu2024 r. w Lesznie pomiędzy:

Miastem Lesznom, 64-100 Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, NIP 697-22-59-898, REGON 411050445, w którego imieniu działa:

zwany dalej w treści Umowy **Zamawiającym lub Zleceniodawcą**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, mającą swoją siedzibę, NIP, REGON, zwanym dalej w treści Umowy **Wykonawcą lub Zleceniobiorcą**.

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, z możliwością prowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), znak sprawy: **MKZ.271.01.2024**, na podstawie którego ustala się co następuje:

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych w projekcie pn.: „Zielone Leszno odbudowa ekosystemu miasta Leszna 2”, wraz z opiniami, uzgodnieniami i wsparciem autorskim na etapie prowadzonego postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy oraz realizacji inwestycji prowadzonej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”**, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, która wraz z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla Części II przedmiotu zamówienia pn.: **Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn.: „Zagospodarowanie parku w Gronowie przy ul. Gronowskiej”**, wraz z opiniami, uzgodnieniami i wsparciem autorskim na etapie prowadzonego postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy oraz realizacji inwestycji prowadzonej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, na działkach o nr ewid. 260/41, 260/42, 260/51, 260/52, 260/39, 306/1 ark. m. 108 obręb Gronowo, przy ul. Gronowskiej, dz. 260/50, 260/43, 260/49 ark. m. 108 obręb Gronowo przy ul. A. Kmicica.
3. **Opracowanie należy wykonać w oparciu o dokumentację koncepcyjną dla zamierzenia związanego ze zmianą zagospodarowania terenu Parku Leszczyńskich Satyryków przy ul. G. Narutowicza, Parku w Gronowie przy ul. Gronowskiej, skweru i terenu rekreacyjnego przy ul. Ks. A. Kordeckiego, terenu na zakończeniu Parku Im. J. Jonstona przy Al. Jana Pawła II, wału ziemnego w pasie drogowym Al. Konstytucji 3-Go Maja w Lesznie – wg Załącznika nr 9 do SWZ.**
4. Obecnie na terenie działek funkcjonuje park miejski, przed którym znajduje się dawny zbiornik przeciwpożarowy, przy ul. Gronowskiej w Lesznie.
5. Opracowanie powinno zostać wykonane zgodnie potrzebami i uzgodnieniami z Zamawiającym oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji, a także zgodnie z uchwałą nr XX/321/2012 Rady Miejskiej Leszna z dnia 20 września 2012 roku (Dz. U. Woj. Wlkp. z 06.11.2012 r. poz. 4806). w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie w rejonie „Gronowa” oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa miejscowego w zakresie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni na terenie miasta Leszna, Standardów technicznych i wykonawczych dla infrastruktury rowerowej Miasta Leszna, ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych z jakich mogą być wykonane.
6. Przedmiotowa dokumentacja musi być uzgodniona z Biurem Gospodarki Komunalnej, Miejskim Zarządem Dróg w Lesznie oraz Koordynatorem zieleni miejskiej.
7. Zakres zamówienia obejmuje zaprojektowanie terenu wraz z małą architekturą, zielenią dekoracyjną składającą się z gatunków rodzimych, rozwiązaniami błękitno-zielonej infrastruktury, oświetleniem oraz monitoringiem.
8. W ramach zadania przewiduje się zrenaturalizowanie betonowego zbiornika w celu zatrzymania wody opadowej z sąsiadujących ulic: Gronowskiej i A. Kmicica, odprowadzenie wody opadowej z ul. A. Kmicica do parku w jego północnej części, wyznaczenie przebiegu ścieżek z nawierzchni mineralnej oraz ścieżki podwieszanej nad runem

w parku, strefy relaksu przy zbiorniku, zaporjektowanie oświetlenia funkcjonalnego dla potrzeb projektowanej przestrzeni publicznej, elementów zagospodarowania terenu, w szczególności małej architektury, ławek, koszy na śmieci, tablic informacyjnych, stojaków rowerowych itp. oraz ukształtowanie terenu.

9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:

- 71200000-0: Usługi architektoniczne i podobne.
- 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.
- 71320000-7: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

10. Przedmiot Umowy zwany jest w dalszej części Umowy „**Opracowaniem**” lub „**Dokumentacją**”.

§ 2

Zakres zamówienia

Przedmiot niniejszej Umowy obejmuje, w szczególności:

1. Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn.: „**Zagospodarowanie parku w Gronowie przy ul. Gronowskiej**” zawierającego:
 - 1) stronę tytułową, która obejmuje:
 - a) nazwę nadaną zamówieniu przez Zamawiającego,
 - b) adres obiektu, którego dotyczy program funkcjonalno – użytkowy,
 - c) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia nazwy i kody: grup robót, klas robót, kategorii robót,
 - d) nazwę Zamawiającego oraz jego adres,
 - e) imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno – użytkowy,
 - f) spis zawartości programu funkcjonalno – użytkowego,
 - 2) część opisową obejmującą: opis ogólny przedmiotu zamówienia oraz opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, w tym zagospodarowanie terenu, rzuty poziome i przekroje wraz z proponowanymi wymiarami. Lokalizacje sieci zewnętrznych i urządzeń zewnętrznych. Należy opisać rozwiązania techniczne, propozycje rozwiązań materiałowych odnoszące się do wszystkich elementów obiektów, ich wykończenia, instalacji, zagospodarowania całości terenu itp. Opis zawierać ma szczegółowe informacje definiujące parametry obiektu i uzbrojenia;
 - 3) część informacyjną, do której załączone będą dokumenty i informacje niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych oraz obliczenie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
2. Wykonanie badań gruntowo-wodnych w niezbędnym zakresie.
3. Wykonanie Operatu dendrologicznego zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Leszno nr 27/2/2021 z dnia 17 lutego 2021 roku w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni na terenie miasta Leszno: <https://bip.leszno.pl/zarządzenie/8041/zarządzenie-nr>
4. Wykonanie zestawienia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych.
5. Uzyskanie wszelkich niezbędnych wymaganych prawem opinii i uzgodnień dla prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego zrealizowania przedmiotowego zadania (jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek) w tym uzgodnienia z: Biurem Gospodarki Komunalnej, Miejskim Zarządem Dróg w Lesznie oraz Koordynatorem zieleni miejskiej.
6. Udzielenie na wykonane opracowanie gwarancji jakości, liczonej od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w § 14 niniejszej Umowy.
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawami i rozporządzeniami obowiązującymi na dzień sporządzenia programu funkcjonalno-użytkowego.
8. Przedmiot zamówienia należy przekazać w następującej formie:
 - 1) Operat dendrologiczny - 2 egzemplarze w formie papierowej,
 - 2) Program funkcjonalno-użytkowy - 3 egzemplarze w formie papierowej,
 - 3) Zestawienie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych – 2 egzemplarze w wersji papierowej,
 - 4) Całość dokumentacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu dodatkowo na płycie CD/DVD, w formacie nieedytowalnej PDF, JPG oraz w wersji edytowanej w formatach *.dwg, *.dxf, *.doc, *.ath, *.rds lub kompatybilnych, przy czym każdy element opracowania projektowego zapisany ma być w jednym pliku odpowiadającym opracowaniu w formie tradycyjnej, czyli plik elektroniczny po wydrukowaniu powinien być tożsamy co do zawartości z opracowaniem tradycyjnym, który przedstawia. Rozmiar pojedynczych plików nie powinien być większy niż 10 MB. Rysunki należy przekazać w formacie DWG i PDF. Format plików DWG należy zapisać w wersji nie starszej niż 2013.

9. Wykonywanie czynności wsparcia autorskiego na etapie prowadzonego postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy oraz realizacji inwestycji prowadzonej w trybie „zaprojektuj i wybuduj” w zakresie zgodności dokumentacji projektowej z PFU, składania wyjaśnień oraz współpracy z jednostkami opiniującymi do momentu odbioru kompletnej dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności wsparcia autorskiego z częstotliwością uzależnioną od postępu prac projektowych oraz na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem wsparcia autorskiego, w tym koszty przejazdów na miejsce wykonywania prac, ponosi Wykonawca.
10. Udzielenie Zamawiającemu odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację zadania w oparciu o tę dokumentację oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach ww. postępowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 3 dni robocze od przekazania pytania Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej lub w innym niezbędnym terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy mapy do celów projektowych wykonanej w listopadzie 2023 r. oraz Inwentaryzacji dendrologicznej z listopada 2023 r. w dniu podpisania umowy w wersji elektronicznej na adres mailowy podany przez Wykonawcę w niniejszej Umowie.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań do tego, by przedmiot Umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zasadami wiedzy fachowej i obowiązującymi przepisami i normami, w tym Dokumentację należy wykonać zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454). Zestawienie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych powinno być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458).
3. W razie potrzeby w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się na wezwanie Zamawiającego do zaktualizowania Zestawienia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych potrzebnego na etapie przygotowania procedury wyboru Wykonawcy dokumentacji projektowej i robót budowlanych w trybie „zaprojektuj i wybuduj”. Powyższe aktualizacje zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie 10 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania do wykonania tej aktualizacji. Zamawiający ma prawo do wnoszenia w toku bieżącej koordynacji między stronami ewentualnych uwag do przedmiotowego opracowania projektowego przez Wykonawcę wersji roboczych oraz pozostałych opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 i § 2 niniejszej Umowy, ma umożliwić złożenie wniosku o przyznanie dofinansowania na realizację zadania, a także być opisem przedmiotu zamówienia umożliwiającym wykonanie zadania w trybie „zaprojektuj i wybuduj” po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. W opracowanej dokumentacji sposób opisu proponowanych rozwiązań/produktów nie może utrudniać uczciwej konkurencji (art. 99 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych) w szczególności poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. **Wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny” oraz wymagania co do zakresu „równoważności” opisujące jaki parametr, ewentualnie zespół parametrów będzie decydował o możliwości zastosowania innego/równoważnego materiału czy sprzętu (art. 99 ust. 5 i 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych).**
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie opracowania zgodnie z potrzebami i uzgodnieniami z Zamawiającym oraz przepisami prawa, w szczególności: zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami

techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji.

7. Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla prawidłowego i starannego zrealizowania przedmiotu Umowy określonego w §1 i §2 niniejszej Umowy, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania oględzin terenu w miejscu planowanej inwestycji, w tym wszelkich niezbędnych oględzin, pomiarów i innych czynności prowadzących do uzyskania przez Wykonawcę odpowiedniej wiedzy (w tym o celach i oczekiwaniach Zamawiającego względem planowanej inwestycji) niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 2) uzyskania niezbędnych uzgodnień, zezwoleń, warunków, wyników badań niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania;
 - 3) współdziałania z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności: prowadzenie bieżących konsultacji z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, uwzględnianie zgłaszanych przez nich uwag lub w razie niemożności ich uwzględnienia - udzielanie odpowiedzi wraz z uzasadnieniem.
 - 4) Wykonawca będzie opiniował, odpowiadał na pytania, lub może zostać powołany na eksperta w sytuacji wpływających zapytań do treści stworzonej przez niego dokumentacji na etapie prowadzonego postępowania przetargowego w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.
8. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wszystkie opracowania, będące przedmiotem niniejszej Umowy, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu Umowy. Jeżeli wymagania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, opracowana w ramach niniejszej Umowy dokumentacja winna odsyłać, w zakresie wymagań dotyczących dostępności dla osób niepełnosprawnych, do tego aktu (art. 100 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych).
9. Opracowana, w ramach niniejszej umowy dokumentacja posłuży Zamawiającemu do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „zaprojektuj i wybuduj” na wykonanie robót budowlanych. Zamawiający zastrzega, iż w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia o niekaralności oraz dot. konfliktu interesów (art. 56 ust. 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych), według wzorów załączonych do niniejszej Umowy.
10. Oświadczenie o istnieniu okoliczności świadczących o konflikcie interesów składa się niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich istnieniu, a oświadczenie o braku istnienia tych okoliczności - nie później niż przed zakończeniem postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności związanych z prawomocnym skazaniem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, składa się przed rozpoczęciem wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Oświadczenia, o których mowa w ust. 9 powyżej składa się w formie pisemnej pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

§ 4

Termin realizacji

1. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej Umowy w terminie **90 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy, do dnia przekazania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem rzeczowym wraz z uzgodnieniami, wyłączając czas na wniesienie uwag przez Zamawiającego i naniesienie ewentualnych poprawek przez Wykonawcę.
2. Wykonawca przekaze protokołem przekazania dokumentację w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu. Jeżeli w terminie do 10 dni roboczych Zamawiający nie wniesie uwag do przekazanej dokumentacji, zostanie sporządzony protokół odbioru potwierdzający odbiór przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia wad/usterek w wykonaniu zadania – Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym pisemnie przez Zamawiającego terminie z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni roboczych. Po uzupełnieniu dokumentacji i sprawdzeniu przez Zamawiającego naniesionych uwag zostanie podpisany protokół odbioru.

Miejszem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków w Lesznie w Ratuszu przy u. Rynek 1.
4. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy jest podpisany przez Zamawiającego i wyznaczonych przez niego przedstawicieli oraz Wykonawcę protokół odbioru zamówienia oraz oświadczenie projektanta o kompletności przedmiotu zamówienia, oraz o tym, że program funkcjonalno-użytkowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, oraz jest kompletny z punktu widzenia celu,

któremu ma służyć. Do programu należy dołączyć oświadczenie Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione.

5. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i przekazać wszystkie pisma w oryginale.
6. Opracowany program funkcjonalno-użytkowy winien zawierać wszystkie elementy niezbędne do przygotowania pełnobrańzowej dokumentacji służącej realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego.
7. W ramach zleconego opracowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wycenę przedmiotu zamówienia wraz z obowiązującym podatkiem VAT. Wycena winna zawierać oświadczenie Wykonawcy, iż obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia.
5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w terminie późniejszym.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonany i odebrany przedmiot zamówienia określony w §1 niniejszej Umowy w wysokości **zł netto**, plus należny podatek%VAT w kwocie zł, tj. **PLN brutto** (słownie: 00/100) z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 11 niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest rozumiane jako ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty wsparcia autorskiego oraz uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w powyższym wynagrodzeniu nie stanowi podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
3. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu zamówienia czy innych błędów Wykonawcy, w szczególności błędów rachunkowych m. in. w złożonej ofercie, kalkulacji ryczałtu czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wystawienia przez Wykonawcę jednej faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 powyżej pozostaje niezmiennie w całym okresie realizacji umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 powyżej nie podlega waloryzacji.
8. Wykonawca wystawi fakturę VAT, na poniższe dane:
Miasto Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno
NIP: 697 – 22 – 59 – 898, REGON: 411050445
9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na podstawie poprawienie wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania. Płatność za fakturę zostanie dokonana przelewem w mechanizmie podzielonej płatności¹ na rachunek bankowy Wykonawcy: Nazwa Banku:, Nr rachunku:, który znajduje się na „białej liście podatników”² prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
11. Numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 697-22-59-898.
12. Numer identyfikacji podatkowej WYKONAWCY:
13. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
14. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i wyznaczonych przez niego przedstawicieli oraz Wykonawcę protokół odbioru potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
15. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

¹ dotyczy faktur na których widnieje kwota VAT

² dotyczy podatników VAT czynnych

§ 6

Podwykonawcy

1. Uzgodniony z Zamawiającym zakres prac projektowych może być wykonywany przez Wykonawcę przy wykorzystaniu usług podwykonawców na zasadach określonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Podwykonawców o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych niż poziom kwalifikacji i doświadczenia wymagany w SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego projekt umowy z Podwykonawcą.
4. Szczegółowe zasady dotyczące sposobu zawierania umów z Podwykonawcami oraz zasady ponoszenia odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawcę zostały określone w Rozdziale 16 SWZ.
5. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
6. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy, w zakresie tożsamym z określonym w § 13 Umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z jego zapisami.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu Umowy za pomocą dalszych Podwykonawców.
9. Podwykonawcą zadania, zgodnie ze złożoną Ofertą, jest:

.....
 (Należy podać pełną nazwę Podwykonawcy)

w zakresie
 (Należy podać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy)

10. Zmiana Podwykonawcy wskazanego w Umowie lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. W przypadku realizacji przedmiotowego zadania z udziałem Podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
 - 1) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana;
 - 2) Polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy;
 - 3) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że usługi, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy.

Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

§ 7

Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

1. Podmiotem Udostępniającym Zasoby jest podmiot, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, Podmiot Udostępniający Zasoby tj. będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie:
3. Umowa z Podwykonawcą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, stanowi Załącznik do niniejszej Umowy.
4. W sytuacji zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach opisanych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami proponowanego innego

Podwykonawcy, w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tym Podwykonawcą, gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnionych Wykonawcy zasobów, może żądać dokumentów dotyczących, w szczególności:

- zakresu udostępnianych Wykonawcy zasobów;
- sposobu ich wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia;
- zakresu i okresu udziału Podwykonawcy przy wykonywaniu zamówienia;
- czy proponowany inny Podwykonawca, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

§ 8

Kary umowne

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W razie zwłoki w usunięciu wad/usterek, w terminie określonym w §4 ust. 3 Umowy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo zostanie ona rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej Umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku szkody przewyższającej karę umowną, poniesioną z tytułu niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający może potrącić kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie potrącenia.
7. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania i noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę poprzez podpisanie niniejszej Umowy.
10. Potrącenie, o którym mowa w ust. 9, nastąpi po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kar umownych w wyznaczonym terminie wraz z przekazaniem noty obciążeniowej.
11. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
12. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
13. Łączna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić Strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 9

Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana sposobu wykonania:
 - a) niezależna od Wykonawcy konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy według innych założeń niż wskazane w SWZ wraz załącznikami;
 - b) konieczność wykonania prac projektowych, które nie wynikają z opisu przedmiotu zamówienia w SWZ, a które z przyczyn od Wykonawcy niezależnych stały się niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - c) wynikająca z działań organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów

- administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję lub wynikająca z przeprowadzonych konsultacji społecznych;
- d) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - e) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - f) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron Umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
 - g) wynikająca z konieczności koordynacji prac projektowych wykonywanych w ramach niniejszej umowy lub zastosowania odmiennych, od wynikających z SWZ lub przyjętych przez Wykonawcę, rozwiązań projektowych, w związku z pracami lub innymi czynnościami prowadzonymi przez inne podmioty;
 - h) okoliczności związane z ogłoszeniem lub trwaniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego;
 - i) wynikająca ze zmiany zasad, warunków, priorytetów programu „Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027” lub innych programów, z których będą pochodziły fundusze na realizację przedsięwzięcia.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 możliwa jest w szczególności:
 - 1) zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zmiana zakresu prac objętych Umową, zmiana terminów zakończenia Przedmiotu Umowy, zmiana sposobu rozliczania wynagrodzenia lub zmiana wysokości wynagrodzenia.
 - 2) wprowadzenie lub zmiana Podwykonawcy prac projektowych.
 3. Zmiana osób wskazanych w § 12 ust. 4 Umowy wymaga zmiany Umowy. Zmiana może być dokonana jedynie na inne osoby spełniające warunki określone w SWZ, na zasadach określonych w §12 niniejszej Umowy.
 4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1), ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian, na wysokość wynagrodzenia. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
 6. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawek i zasad wynikających z obowiązujących przepisów.
 7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień Umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 8. Jeżeli zdaniem Wykonawcy dla wykonania Umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dla zakresu prac objętych przedmiotem Umowy, będzie konieczne dokonanie zmiany Umowy, czy też pojawi się konieczność wykonania zamówień dodatkowych, nieobjętych przedmiotem Umowy, Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływu na termin wykonania prac, a także na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie 7 dni od wystąpienia takiej konieczności.
 9. Wykonawca może w jakimkolwiek momencie przedłożyć Zamawiającemu pisemną propozycję, która (w opinii Wykonawcy), jeśli byłaby przyjęta:
 - 1) przyspieszy ukończenie;
 - 2) zmniejszy Zamawiającemu koszty przy realizacji prac;
 - 3) poprawi Zamawiającemu sprawność lub wartość ukończonych prac;
 - 4) w inny sposób dostarczy Zamawiającemu pożytku, wskazując na korzyści wynikające z wprowadzenia zmiany.
 10. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień umowy.
 11. Zmiany nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie naprawcze lub likwidacja Wykonawcy,
 - b) wydany zostanie nakaz zajęcia wierzytelności Wykonawcy przez komornika lub właściwy organ egzekucyjny,
 - c) zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - d) Wykonawca nie przystąpi do wykonania dokumentacji bez uzasadnionych przyczyn w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - e) jeżeli Wykonawca wykonuje opracowanie niezgodnie z przepisami prawa, wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania oraz wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - f) w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w lit. e), Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia wyznaczonego terminu.
2. Odstąpienie od Umowy przez każdą ze Stron, wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać poprzedzone wezwaniem Strony do należytego wykonania zobowiązań umownych lub zaniechania naruszeń w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 7 dni.
4. **Odstąpienie następuje w terminie 30 dni od dnia wyznaczonego terminu na wykonanie zobowiązań umownych lub zaniechania naruszeń.**
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie opracowania, albo zmian i uzupełnień do niego, innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonanie takiej dokumentacji przez ów podmiot trzeci nie będzie uważane za naruszenie praw autorskich Wykonawcy.

§ 11

Sposób realizacji Umowy

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za stronę merytoryczną opracowania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały planistyczne będące w posiadaniu Zamawiającego potrzebne do opracowania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca uwzględni w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia zalecenia i opinie Zamawiającego.

§ 12

Przedstawiciele Stron

1. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji i odbioru prac będzie **Pani Natalia Grobelna, Koordynator zieleni miejskiej, tel. 605 381 843, e-mail mkz@leszno.pl**
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym będzie Pan/Pani tel. e-mail:
3. Wskazani powyżej przedstawiciele Stron są w szczególności umocowani do podpisania protokołów przekazania i odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy w skład zespołu projektowego wchodzi następujące osoby:
 - a) Koordynator zespołu projektowego –
 - b) Architekt krajobrazu -
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 powyżej wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy oraz akceptacji Zamawiającego, pod warunkiem że proponowana osoba będzie posiadała kwalifikacje zawodowe takie same lub wyższe od kwalifikacji zawodowych osób wymaganych postanowieniami SWZ.
6. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 5 powyżej nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wynikająca z braku personelu, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji Umowy, ani nie może stanowić podstawy jakichkolwiek innych roszczeń Wykonawcy.
7. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4, wymaga zmiany

niniejszej Umowy w formie aneksu.

8. Zamawiający może także żądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia wymagane przepisami prawa.
10. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonywaniu Umowy.

§ 13

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać wszelkie prawa autorskie majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509).
2. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego płatności za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy oraz do wszelkich egzemplarzy ww. opracowań sporządzonych w ramach realizacji umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na:
 - 1) wykorzystanie opracowań do realizacji projektu,
 - 2) utrwalanie,
 - 3) zwielokrotnienie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 4) wprowadzanie do obrotu oryginałów albo egzemplarzy, na których opracowania utrwalono, a także użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 5) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 4 powyżej - publiczne udostępnianie, w szczególności wystawienie na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Przenieszone prawa uprawniają Zamawiającego do eksploatacji opracowań i ich egzemplarzy w kraju oraz poza jego granicami bez ograniczeń co do czasu oraz liczby egzemplarzy.
4. Wykonawcy przysługuje nieograniczone w czasie prawo do korzystania - w kraju i poza jego granicami, wyłącznie w celach dokumentacyjnych (archiwizacyjnych), referencyjnych i promocyjnych - z opracowań będących przedmiotem praw autorskich na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, bez prawa pobierania wynagrodzenia lub innych bezpośrednich korzyści z tego tytułu przez Wykonawcę lub osobę trzecią.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian przez Zamawiającego w wykonanych przez Wykonawcę w ramach Umowy opracowaniach.
6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
7. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu umownym, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca zwolni z odpowiedzialności i pokryje wszelkie szkody Zamawiającego poniesione w związku z roszczeniami osób trzecich podniesionymi względem Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Zamawiającego majątkowych lub osobistych praw autorskich do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 14

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na opracowaną dokumentację w wymiarze **48 miesięcy**, liczonej od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji wygasa dopiero wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji (rozszerzenie ustawowej odpowiedzialności z tytułu rękojmi).

4. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad/usterek dokumentacji ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usuwanie wad/usterek i uzupełnianie braków w dokumentacji nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
5. W razie zwłoki w usunięciu wady/usterki dokumentacji ujawnionej przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości Zamawiający może zlecić zastępcze usunięcie wady/usterki na koszt Wykonawcy.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady/usterki i uzupełnić braki dokumentacji poprzez przeprojektowanie wadliwego elementu projektu w ten sposób, aby był on wolny od wad/usterek lub poprzez uzupełnienie braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki i braki, jeżeli Wykonawca zawiadomił o nich Zamawiającego przed upływem tych okresów.
8. Do zachowania uprawnień z rękojmi wystarczy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie/usterce w terminie 30 dni od jej wykrycia.

§ 15

Ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności zawodowej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać w okresie realizacji Umowy ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową obejmującą zdarzenia skutkujące odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy w związku z wykonywaniem prac objętych Umową, w szczególności za wady dokumentacji, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy lub inne zdarzenia, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu prowadzonej działalności zawodowej.
2. Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia kopii zawartej polisy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 16

RODO

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją umowy jest Urząd Miasta Leszna reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszna z siedzibą przy ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, z którym można się kontaktować pisemnie na adres Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, telefonicznie dzwoniąc pod numer 65 529 81 00 lub za pomocą poczty elektronicznej um@leszno.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych Pana Krzysztofa Pukaczewskiego, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@leszno.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy zgodnie z udzielonym zamówieniem publicznym pn.: **Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych w projekcie pn.: „Zielone Leszno – odbudowa ekosystemu miasta Leszna 2” – znak sprawy: MKZ.271.01.2024**, co wypełnia legalność przesłanek przetwarzania danych opisaną w art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem, w szczególności w zakresie usług wsparcia prawnego czy informatycznego;
- 5) W związku z obowiązkiem prawnym nałożonym na administratora, co odpowiada przesłance opisanej w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, a następnie będą podlegały archiwizacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt przewidzianym dla organów gmin i związków międzygminnych;
- 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości podpisania umowy.
- 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) W związku z przetwarzaniem danych przysługują poniższe prawa:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 9) W związku z przetwarzaniem danych nie przysługują poniższe prawa:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b oraz d RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania osobowych nie jest art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO.

§ 17

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

1. Realizując zadania publiczne objęte niniejszą Umową, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2240).
2. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami, Wykonawca ten jest zobowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 2240).
3. W przypadku gdy Wykonawca zleca, na podstawie niniejszej Umowy, realizację zadań objętych niniejszą Umową podmiotom innym niż podmioty publiczne, Wykonawca jest obowiązany do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 2240).

§18

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego właściwe ze względu na przedmiot Umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.
4. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, w ramach negocjacji prowadzonych w dobrej wierze, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać je będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Klasyfikacja budżetowa Dział 900 / Rozdział 90095 / Paragraf 6050
--

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 56 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Znak sprawy:

Oświadczenie składane na podstawie art. 56 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (o podstawach skazania) przez:

[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]

- kierownika zamawiającego
- członka komisji przetargowej
- inną osobę wykonującą czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia po stronie Zamawiającego
- osobę mogącą wpłynąć na wynik tego postępowania
- osobę udzielającą zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:,
prowadzonym przez

Ja niżej podpisany:

Imię (imiona)

Nazwisko

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że (*):

- nie zostałam(em) prawomocnie skazana(y) za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 228-230a, art. 270, art. 276, art. 286, art. 287, art. 296, art. 296a, art. 297, art. 303 lub art. 305 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub nastąpiło już zatarcie skazania za takie przestępstwo;
- zostałam(em) prawomocnie skazana(y) za co najmniej jedno z ww. przestępstw popełnionych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, a nie nastąpiło jeszcze zatarcie skazania i w związku z powyższym podlegam wyłączeniu z wykonywania czynności w postępowaniu.

(*) odpowiednio zaznaczyć znakiem „X”

Leszno, dnia r.

.....
(imię i nazwisko/podpis)

Znak sprawy:

Oświadczenie składane na podstawie art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (o konflikcie interesów) przez:
[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]

- kierownika zamawiającego
 członka komisji przetargowej
 inną osobę wykonującą czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia po stronie Zamawiającego
 osobę mogącą wpłynąć na wynik tego postępowania
 osobę udzielającą zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:,
prowadzonym przez

Ja niżej podpisany:

Imię (imiona)

Nazwisko

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie zamówienia;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli i nie pozostaję we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą, nie otrzymywałem od wykonawcy wynagrodzenia z innego tytułu i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) nie pozostaję z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do mojej bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania.

Leszno, dnia r.

.....
(Imię i nazwisko/podpis)

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że w związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt [proszę wskazać odpowiedni punkt z listy umieszczonej powyżej], podlegam wyłączeniu z wykonywania czynności w postępowaniu.

Leszno, dnia r.

.....
(Imię i nazwisko/podpis)