

WZÓR UMOWY

NA ŚWIADCZENIE USŁUG CATERINGOWYCH

Zawarta w dniu2021 r. w **Kamiennej Górze** pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM - Gmina Kamienna Góra - Zespołem Szkół w Pisarzowicach z siedzibą :
Pisarzowice 149, 58-400 Kamienna Góra**, reprezentowanym przez :
Katarzynę Nawój – Dyrektora Zespołu Szkół w Pisarzowicach, działającego na rzecz
Zamawiającego z upoważnienia Wójta Gminy Kamienna Góra oraz jako kierownik
Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
a

.....
.....
.....

NIP :.....

reprezentowanym przez :,
zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**, o następującej treści :

§ 1

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2021.1129 ze zm.) na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przygotowania i dostarczania gotowych posiłków w formie pełnych zestawów obiadowych (catering) dla określonej grupy uczniów uczęszczających do **Zespołu Szkół w Pisarzowicach z siedzibą : Pisarzowice 149, 58-400 Kamienna Góra** z zachowaniem warunków określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Usługa cateringowa obejmować będzie :

1.1.

Przygotowanie i dostawę gotowych posiłków **dla grupy średnio 87 dzieci** w wieku przedszkolnym (3 - 6 lat) – pełne obiady (dwa dania tj. zupa i drugie danie).

1.2.

Przygotowanie i dostawę gotowych posiłków **dla grupy średnio 74 uczniów** (7-15 lat) uczęszczających do szkoły podstawowej – pełne obiady (dwa dania tj. zupa i drugie danie).

Podane ilości zamawianych posiłków (obiadów) są wielkościami szacunkowymi - w związku z nieprzewidzianym wzrostem lub spadkiem liczby dzieci korzystających z obiadów w trakcie trwania roku szkolnego, zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianych obiadów, w stosunku do ilości określonych w umowie. Okoliczność taka nie może być powodem wypowiedzenia umowy oraz stanowić podstawy do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.

2. Posiłki powinny być dostarczane w atestowanych termosach i pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem posiłków od momentu zakupu surowców celem ich wykorzystania do przygotowania gotowych obiadów do momentu dowozu posiłków do siedziby zamawiającego do drzwi Sali (Kuchni). Wydawaniem posiłków będzie się zajmował personel szkoły.
4. Transport posiłków powinien odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który Wykonawca posiada odpowiednie dokumenty.
5. Liczba posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci i uczniów.
O liczbie obiadów Wykonawca będzie informowany w dniu wykonania usługi, czyli tego samego dnia do godz. 8:30 w formie pisemnej na adres e-mail Wykonawcy.
6. Posiłki powinny być dostarczane bezpośrednio do **Zespołu Szkół w Pisarzowicach** w dniach roboczych, tj. dni nauki szkolnej (ok. 190 dni w każdym roku realizacji zamówienia) i w okresie funkcjonowania przedszkola (ok. 210 dni w każdym roku realizacji zamówienia), od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych, ferii, wakacji, uwzględniając inne przerwy w pracy szkoły/przedszkola :

- dostawy posiłków dla dzieci w wieku przedszkolnym (3-6 lat) - pełne obiady - od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.,

- dostawy posiłków dla uczniów uczęszczających do szkoły podstawowej - pełne obiady - od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.,

7. Obiady powinny być dostarczane do placówki oświatowej w godz. od 11:30 do 12:00. W sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany godzin dostarczania posiłków przez Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu.

8. **Dzienny jadłospis obejmuje pełny obiad**, w skład którego wchodzi :

a). zupa (250 ml) : kaloryczność 200 kcal,

b). drugie danie w tym: produkt węglowodanowy (200g): ziemniaki, kasza, ryż, makaron bądź np. kluski śląskie, kopytka; produkt białkowy pochodzenia zwierzęcego – gotowy 80g (mięso np.: sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi kurczaka, bitki wołowe, gulasz itp., bądź ryba (filet płat, bez ości) – gotowa 80g.), surówka, jarzyny gotowane, lub owoc 100 g. (asortyment podawanych warzyw i owoców powinien być różnorodny), kompot lub sok z produktów świeżych i pełnowartościowych (200 ml).

9. Trzy razy w tygodniu ma być przygotowany obiad mięsny (z pełnowartościowym białkiem zwierzęcym), dwa razy w tygodniu danie jarzynie bezmięsne (zawierające produkt białkowy, np.: ryba, jaja kurcze, ser).

10. Wykonawca zobowiązuje się do nie stosowania półproduktów w postaci mrożonek, gotowych potraw konserwowych oraz dostępnych na rynku ulepszaczy smaków, jak również gotowych dań w torebkach typu instant.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od zamawiającego (np.: posiłki z zaleceniami diety bezmlecznej, bezglutenowej, uwzględnienie indywidualnych potrzeb alergików).

12. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie dekadowego (dziesięciodniowego) jadłospisu, w tym oddzielnie jadłospisu dla dzieci i uczniów z alergią pokarmową, bezmlecznych i innych alergików. Sporządzone przez Wykonawcę jadłospisy powinny być urozmaicone i różnorodne (powinny uwzględniać wszystkie produkty określone w pkt. 8. Jadłospisy powinny być dostarczone do Zamawiającego (Dyrektora Zespołu Szkół w Pisarzowicach) na 5 dni przed okresem jego obowiązywania. W jadłospisie

muszą być wyszczególnione alergeny. Faktyczna liczba dzieci z alergiami zostanie przekazana wykonawcy przed uruchomieniem dostawy posiłków.

Jadłospisy powinny być różne dla każdego dnia w okresie dekadowym (dziesięciodniowym).

13. Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w przedstawionym jadłospisie, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą.

14. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania obiadów o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, świeżych, naturalnych, zgodnie z normami bezpieczeństwa i standardami HACCP oraz przepisami zawartymi w **Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2016.1154).**

15. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania Zaleceń i Norm obowiązujących i zalecanych przez **Instytut Żywności i Żywienia**, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego, jak również jakości i zgodności z warunkami umowy.

16. Przy planowaniu posiłków należy uwzględniać zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów.

17. obiady mają być przygotowywane zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w **Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j.: Dz.U.2020.2021 z późn. zm.)** oraz zgodnie z **Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2016.1154).**

18. obiady muszą być przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno - epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno - sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.

19. Wydawanie obiadów leży po stronie Zamawiającego.

20. Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcję we własnych pomieszczeniach termosów i opakowań, w których będą dostarczane posiłki, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.

21. Wykonawca w przypadku braku możliwości realizacji zamówienia z przyczyn od niego niezależnych (udokumentowana przerwa w dostawie energii elektrycznej lub dostawy wody) zobowiązany jest przedstawić alternatywną propozycję dostarczanych posiłków.

22. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek obiadów do celów sanitarno – epidemiologicznych na zasadach wynikających z **Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U.2007.80.545).**

23. Rozliczenie następować będzie za faktycznie dostarczone obiady (w ilości zgodnej z dziennym zapotrzebowaniem) według ceny jednostkowej, podanej w ofercie. W przypadku wykonywania zmniejszonego zakresu usługi, niż wskazany w podstawowym przedmiocie zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę niewykonanej części usługi.

24. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania comiesięcznych faktur VAT z terminem płatności 14 dni, liczonym od daty doręczenia faktury. Faktura VAT jest wystawiana na

podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego zestawienia liczby obiadów przygotowanych i dostarczonych przez Wykonawcę w danym miesiącu.

25. Przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia będzie Pani Katarzyna Nawój – Dyrektor Zespołu Szkół w Pisarzowicach lub osoba przez nią upoważniona.

26. Za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi fakturę VAT adresowaną na :

Gmina Kamienna Góra – Zespół Szkół w Pisarzowicach

Aleja Wojska Polskiego 10

58-400 Kamienna Góra

NIP : 614-01-02-873

27. Przewiduje się możliwość zmniejszenia zamówionej ilości obiadów na dzień przed dostawą ze względu na zmniejszoną liczbę dzieci w szkole/przedszkolu w danym dniu (zwolnienia lekarskie, inna nieobecność).

W związku z nieprzewidzianym wzrostem lub spadkiem liczby dzieci korzystających z obiadów w trakcie trwania roku szkolnego, zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianych obiadów, w stosunku do ilości określonych w umowie. Okoliczność taka nie może być powodem wypowiedzenia umowy oraz stanowić podstawy do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.

28. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzenia takie jak: pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie.

29. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej na piśmie, telefonicznie lub e- mailem

30. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, estetykę oraz temperaturę serwowanych posiłków oraz godność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno – epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada przed Państwowym Inspektorem Sanitarnym.

31. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania posiłków, gdy są one niezgodne z umową lub normami.

32. Zamawiający jest upoważniony do przeprowadzenia kontroli w dowolnym czasie, co do zgodności usług świadczonych przez Wykonawcę, polegającej w szczególności na sprawdzeniu jakości dostarczanych posiłków.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia 03.01.2022 r. do dnia 31.12.2023 r.

§4

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj.: od dnia rozpoczęcia realizacji usług cateringowych tj. od 3 stycznia 2022 r. do dnia zakończenia realizacji usług cateringowych tj. do 31 grudnia 2023 r. (łącznie okres 24 m-ce), osób wykonujących czynności polegające na przygotowaniu posiłków dla dzieci i młodzieży, o których mowa w **§2** umowy, uczęszczających do Zespołu Szkół w Pisarzowicach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, Podwykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 1, a w związku z tym Zamawiający może:

1) żądać oświadczeń lub innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionego wymogu zatrudnienia i dokonywania ich oceny,

- 2) żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymienionego wymogu przez Wykonawcę, Podwykonawcę.
3. W okresie wykonywania przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego oraz w terminie określonym w tym wezwaniu, Wykonawca, Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu dokumenty i dowody potwierdzające spełnianie wymagań określonych w ust. 1, a w szczególności:
 - 1) **oświadczenie** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego; oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu,
 - 2) **poświadczone** za zgodność z oryginałem **kopie umowy/umów o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie określone w pkt 1), wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez danych adresowych i numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę, muszą być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wezwany podmiot, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub cały okres realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) poświadczone za zgodność z oryginałem **kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę, dowodów, o których mowa w ust. 3, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wymogów zatrudnienia określonych w ust. 1.
5. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę, wymogów zatrudnienia, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
6. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wszelkie przerwy lub przestoje w wykonywaniu umowy, wynikające z braku odpowiedniej liczby pracowników lub personelu Wykonawcy, skutkujące opóźnieniem w wykonaniu przedmiotu umowy będą traktowane jako opóźnienie powstałe z winy Wykonawcy i nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia - dostarczenie posiłków Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości :

1.1. posiłki dla dzieci w wieku przedszkolnym (3-6 lat) - pełne obiady - od 3

stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.

1.1.1. cena za pełny obiad od 1 osoby: zł/brutto;
(słownie złotych :),

w tym :

- **zupa** : zł/brutto; (słownie złotych :),
w tym : opłata za przygotowanie posiłku (**zupa**):zł/brutto; (słownie złotych :)
plus „wsad do kotła” (zupa) : zł/brutto;
(słownie złotych :),

- **II danie** : zł/brutto; (słownie złotych :),
w tym : opłata za przygotowanie posiłku (**II danie**) : zł/brutto;
(słownie złotych :) **plus „wsad do kotła” (II danie)** : zł/brutto;
(słownie złotych :)

1.2. posiłki dla uczniów uczęszczających do szkoły podstawowej (7-15 lat)- pełne obiady - pełne obiady - od 3 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.

1.2.1. cena za pełny obiad od 1 osoby: zł/brutto;
(słownie złotych :),

w tym :

- **zupa** : zł/brutto; (słownie złotych :),
w tym: opłata za przygotowanie posiłku (**zupa**): zł/brutto; (słownie złotych:) **plus „wsad do kotła” (zupa)** : zł/brutto;
(słownie złotych :),

- **II danie** :zł/brutto; (słownie złotych :),
w tym : opłata za przygotowanie posiłku (**II danie**) : zł/brutto; (słownie złotych :) **plus „wsad do kotła” (II danie)** : zł/brutto;
(słownie złotych :)

2. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów i standardów jakościowych (obiady niezgodne z zamówieniem, nieświeże, niepełnowartościowe) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości dwukrotności ceny brutto dostarczonego posiłku z danego dnia.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 2, kwoty wynikające z kary umownej, należne Zamawiającemu potrącone będą z bieżących faktur za usługę cateringową, wystawianych przez Wykonawcę.

4. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Katarzyna Nawój - Dyrektor Zespołu Szkół w Pisarzowicach lub osoba przez niego upoważniona.

5. Strony ustalają, iż ceny określone w § 5 ppkt 1.1.1. i ppkt 1.2.1. obejmują wszystkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją zamówienia, tj. m.in. koszty podatkowe, koszty zatrudnienia personelu, koszty zużycia energii oraz wszelkie opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia od momentu zakupu surowca poprzez proces jego użycia do przygotowania obiadów do momentu ostatecznego dostarczenia gotowych posiłków do siedziby zamawiającego.

6. Faktury będą opiewać na wartość wszystkich rzeczywiście wydanych dziennych racji żywieniowych na przestrzeni minionego miesiąca.

7. Faktury będą określać ilość i rodzaj wydanych posiłków.

§ 6

1. Z tytułu wystąpienia okoliczności od stron niezależnych, w szczególności ze względu na ograniczenia w związku z obowiązywaniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego, powodujących przerwy w dostarczaniu posiłków, będące konsekwencją ograniczenia lub zawieszenia zajęć w szkole/przedszkolu, Zamawiający przewiduje, że wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu gotowości do wykonywania zamówienia.

2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy za każdy pełny, niezrealizowany miesiąc zamówienia wynagrodzenie w wysokości 15 %, stanowiące iloczyn stawki jednostkowej brutto za jeden pełny posiłek i planowanej liczby uczniów i dzieci, o których mowa w § 2 niniejszej umowy oraz ilości dni nauki w szkole/przedszkolu w danym miesiącu, wynikających z organizacji roku szkolnego.

3. Wykonawca wystawi fakturę VAT adresowaną na :
Gmina Kamienna Góra – Zespół Szkół w Pisarzowicach
Aleja Wojska Polskiego 10
58-400 Kamienna Góra
NIP : 614-01-02-873

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5.000,00 zł.

2. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w przypadku nieterminowych dostaw. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji zamówienia w danym dniu i dojdzie do opóźnienia w dostawie posiłku (powyżej 30 minut) – Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości **500 zł** za każde opóźnienie.

3. Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej w przypadku naruszenia zobowiązania do zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodnie z § 4 umowy w wysokości równej dwukrotności aktualnego, przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia tego zobowiązania.

4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy.

§ 8

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:

1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach

kapitałowych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.) oraz, gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2-8 poniżej

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga podpisania aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów zmieniających, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
- 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
- 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.

4. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism Wykonawcy.

6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, podlegającego wykonaniu po dniu zawarcia aneksu.

7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny produktów do przygotowania posiłków lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny produktów do przygotowania posiłków lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,
- 2) minimalny poziom zmiany ceny produktów do przygotowania posiłków lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wskazany w pkt 1), uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, wynosi 10 punktów, procentowych;
- 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 niniejszej umowy

8. Zmiany, o których mowa w ust. 7, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o

zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.

9. Zmiany, o których mowa w ust. 7, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku poprzez zestawienie kosztów świadczenia poszczególnych usług wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia SWZ oraz wskaźnika, o którym mowa w ust. 7 pkt 1. Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany pod warunkiem, że wskaźnik, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do miesiąca, w którym dokonano poprzedniej zmiany.

10. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 7 należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie zapisy ust. 7, 8 oraz 9 stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i po podpisaniu aneksu.

12. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o zapis ust. 7 - 10 Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczącym zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz przedłożenia oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

13. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami :
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, rozumiana jako wydarzenie nieprzewidywalne o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, pozostające poza racjonalną kontrolą stron, następstwem którego strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiające którejkolwiek ze stron realizację zobowiązań w ramach niniejszej umowy;
 - b) wynikających ze zmiany harmonogramu realizacji projektu.
- 4) wystąpienia konieczności zwiększenia lub zmniejszenia ilościowego przedmiotu umowy (według potrzeb Zamawiającego). W takim przypadku wynagrodzenie za przedmiot umowy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu lub zmniejszeniu.
- 5) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia, w związku z realizacją umowy.
- 6) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

7) pozostałe zmiany określone w umowie.

14. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony. Przewidziane w niniejszej umowie zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

a) pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nadal w sposób uporczywy uchyla się od wykonania umowy,

b) utracił uprawnienia konieczne do prowadzenia działalności,

c) dopuścił się uchybień w zakresie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, które spowodowały konieczność zamknięcia działalności Wykonawcy,

d) powtarzających się skarg osób żywionych i personelu odpowiedzialnego za wydawanie posiłków w szkole,

e) pomimo pisemnych upomnień Zamawiającego, Wykonawca nadal w sposób rażąco narusza inne postanowienia umowy lub wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z warunkami umowy lub warunkami określonymi w specyfikacji Istotnych warunków,

- w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy,

f) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,

g) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

h) jeśli Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

i) w przypadku gdy Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,

j) jeśli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy, świadczy usługi złej jakości lub w istotny sposób narusza postanowienia umowne i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania,

2. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt a)- j) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

4. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od Umowy

w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części Umowy.

5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania, wyznaczając dodatkowy co najmniej 14-dniowy termin do dokonania płatności, rozpoczynający się od dnia doręczenia wezwania.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:

1) zmian, o których mowa § 8 ust. 1 pkt. 1-4 umowy,

2) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki

zewnątrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi /z udziałem podwykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia obejmującego wykonanie przedmiotu umowy oraz, których dane Wykonawca zamieścił w swoim oświadczeniu dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania.
2. Zakres czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo.
3. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania części przedmiotu umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 12

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony w pierwszej kolejności zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
2. Gdy strony nie podejmą próby mediacji spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą Umową będzie sporządzana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym lub doręczana osobiście.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.
4. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu lub nazwy firmy.
5. Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska, aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie ww ustaw oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
7. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Integralną częścią umowy stanowią niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
 - 2) Oferta Wykonawcy z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

Załączniki :