**UMOWA** **(WZÓR)**

**„Termomodernizacja budynku ul. Rynek 12 w Gorzowie Śląskim’’**

zawarta w dniu ……………………. pomiędzy:

Gminą Gorzów Śląski, 46-310 Gorzów Śląski, ul. Wojska Polskiego 15

NIP: 576-15-50-857, REGON: 151398617 reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………….

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta- ………………………….

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

………………………………. prowadzącym działalność gospodarczą pn.

……………………………………………………………………..

NIP: ……………………………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

wspólnie zwanymi w dalszej treści umowy także **Stronami.**

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:

**„Termomodernizacja budynku ul. Rynek 12 w Gorzowie Śląskim’’**

**(IZP-IV.271.1.26.2023)**

1. Przedmiotem umowy jest ocieplenie północnej ściany budynku (część mieszkalna) przy ul. Rynek 12 w Gorzowie Śląskim.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa zapytanie ofertowe z dnia ………………wraz z załącznikami (przedmiarem robót) oraz oferta Wykonawcy z dnia …………………. stanowiące załączniki do niniejszej umowy.

**§2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
2. przygotowania i prowadzenia robót zgodnie z: przepisami technicznymi, BHP, p.poż., sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zaleceniami Zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót;
3. prowadzenia robót z zachowaniem należytego porządku, ochrony mienia znajdującego się w obrębie prowadzonych robót;
4. stosowania materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie zapewniające sprawność wykonania przedmiotu umowy;
5. zapewnienia realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych pracowników gwarantujących poprawność, właściwą jakość oraz terminowość wykonanych robót;
6. zapewnienia odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego wykonania przedmiotu umowy;
7. uzgodnić kolorystykę użytych materiałów z Zamawiającym;
8. odpowiedzialności za jakość i standard wykonania;
9. skompletowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności atestów materiałowych oraz innych dokumentów, których obowiązek posiadania wynika z przepisów budowlanych i innych;
10. zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
11. ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody;
12. Wykonawca oświadcza, że oferta jaką przedstawił uwzględnia zakres robót znajdujących się w przedmiarze robót oraz uwzględnia również wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, warunkami stawianymi przez Zamawiającego, kosztami wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych bez względu na okoliczności i źródła jej powstania oraz wszelkie opłaty o ile będą konieczne.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy w dniu zawarcia umowy- przekazanie placu budowy.
2. Protokolarne dokonanie odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
3. Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

**§ 4**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania (realizacji) przedmiotu umowy w terminie **…………………………**
2. Pod pojęciem termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się wykonanie wszystkich niezbędnych robót objętych przedmiotem zamówienia i wezwania Zamawiającego do ich odbioru.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.

**Cena ryczałtowa- ………………………………………………… zł brutto**

**(słownie: …………………………………………………………………….)**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje realizację przedmiotu umowy, w tym również m.in. opłaty za usunięcie odpadów, organizacji i zagospodarowania miejsca prowadzenia robót, ubezpieczenia, a także koszty wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Rozliczenie wykonanych robót dokonane będzie fakturą jednorazową po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14-tu dni, po przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Fakturę za wykonane zamówienie Wykonawca wystawia na: Gmina Gorzów Śląski, 46-310 Gorzów Śląski ul. Wojska Polskiego 15, NIP: 576-15-50-857.

**§ 6**

**Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancję jakości **na okres 60 miesięcy** na wykonanie zamówienia, licząc od następnego dnia od daty bezusterkowego obioru końcowego robót.
2. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeśli w ramach gwarancji jakości Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin tej gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin tej gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji jakości za wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji jakości za wady.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej nastąpi poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie przedmiotu umowy bez konieczności składania odpowiedniego oświadczenia woli w tym przedmiocie, chyba że właściwe przepisy stanowią inaczej;
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;
5. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
6. Zmawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a nadto w przypadku nieterminowego wykonywania robót.
7. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8**

**Odbiory robót**

1. Wykonawca zobowiązany jest być przy odbiorze robót osobiście lub wyznaczyć w tym celu pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub Pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
2. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
3. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
4. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub danego elementu po raz drugi;
5. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem- Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenie dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę pod warunkiem, że w toku czynności odbioru zostanie potwierdzone, iż zgłoszone do odbioru roboty zostały faktycznie zakończone i nadają się do odbioru. W przeciwnym przypadku za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę faktycznego zakończenia robót.

**§ 9**

**Przedstawiciele Stron**

1. Po stronie Zamawiającego: …………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………….

1. Po stronie Wykonawcy: ……………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………….

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
3. Strony deklarują, że w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takie sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przed sąd właściwy Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w …………. jednobrzmiących egzemplarzach, …….. egzemplarz dla Zamawiającego, …………. egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załączniki:**

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami z dnia …………….
2. Oferta Wykonawcy z dnia …………….