

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Całoroczne utrzymanie dróg w mieście Terespol w roku 2022 z podziałem na zadania:1. Zimowe utrzymanie dróg2. Letnie utrzymanie dróg  
3. Całoroczne opróżnianie koszy ulicznych i sprzątanie targowiska

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA MIASTO TERESPOL

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 030237463

#### 1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Czerwonego Krzyża 26

1.5.2.) Miejscowość: Terespol

1.5.3.) Kod pocztowy: 21-550

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL811 - Biański

1.5.7.) Numer telefonu: 83 3752130

1.5.8.) Numer faksu: -

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: um@terespol.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Całoroczne utrzymanie dróg w mieście Terespol w roku 2022 z podziałem na zadania:1. Zimowe utrzymanie dróg2. Letnie utrzymanie dróg  
3. Całoroczne opróżnianie koszy ulicznych i sprzątanie targowiska

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c3f8df95-5f37-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00322121/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-12-20 10:07

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00003921/10/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.4 Całoroczne utrzymanie dróg w Mieście Terespol w roku 2022 z podziałem na zadania:

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej jakim jest Platforma dostępnej na profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>.

11.2. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu zaleca się kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod numerem (22)101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl),

11.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

a) Józef Paderewski e-mail: [jpaderewski@terespol.pl](mailto:jpaderewski@terespol.pl)

b) Jowita Leszcz e-mail: [jleszcz@terespol.pl](mailto:jleszcz@terespol.pl)

11.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika platformy zakupowej dostępna na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z platformy zakupowej wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.

11.5. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.

11.6. Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:

- 1) stały dostęp do sieci Internet i o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10, Mac Os x 10.4, Linux, ub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf,
- 6) podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę.
- 7) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: - plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zamówień Publicznych i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
- 8) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu platformy, który jest synchronizowany ze znacznikiem czasu UTC.
- 9) pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

11.7. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>, w zakładce dedykowanej postępowaniu.

11.8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

pozostałe inf. sekcja 9

**3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne:** <https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Całoroczne utrzymanie dróg w mieście Terespol w roku 2022 z podziałem na zadania: 1. Zimowe utrzymanie dróg 2. Letnie utrzymanie dróg 3. Całoroczne opróżnianie koszy ulicznych i sprzątanie targowiska miejskiego” prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 8) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** IP.271.22.2021.JL

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

#### 4.1.9.) Liczba części: 3

#### 4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

#### 4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

#### 4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### Część 1

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 1: Zimowe utrzymanie dróg miejskich w zakresie:

Lp. Rodzaj urządzenia do pracy Zakres pracy Krotność

1 odśnieżanie ulic pługiem lekkim z nośnikiem o mocy min 70 kW 1h 150

2 odśnieżanie ulic pługiem średnim z nośnikiem o mocy min 200 kW 1h 50

3 odśnieżanie chodników pługiem z nośnikiem o ciężarze całkowitym do 3,5 tony 1h 50

4 Piaskarka z załadunkiem 1h 150

5 Praca ładowarki do załadunku śniegu 1h 24

6 Ciągnik z przyczepą do wywozu śniegu 1h 24

7 1 t mieszanki piaskowo solnej 1t 200

8 Gotowość do świadczenia usługi 1 m-c 5 m-cy

Wymagania dla zimowego utrzymania dróg:

1.1. Powyższe prace Wykonawca będzie wykonywał sprzętem znajdującym się w jego dyspozycji.

1.2. Materiał do likwidacji śliskości dróg zapewni Wykonawca i zobowiązuje się do jego zabezpieczenia. Do wykonania mieszanki piaskowo solnej ma być użyty piasek (spełniający wymagania normy PN-B-11113/1996 – kruszywa mineralne oraz warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. (Dz. U. Nr 230, poz. 1960 z późn. zm.) w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach.

1.3. Odśnieżanie dróg na całej szerokości jezdni,

1.4. Odśnieżanie chodników na całej szerokości,

1.5. Likwidowanie śliskości na całej szerokości dróg, a przede wszystkim na odcinkach decydujących o możliwości ruchu – niebezpieczne zakręty i podjazdy, skrzyżowania z drogami twardymi. Wykaz ulic przeznaczonych do odśnieżania określa załącznik nr 1 do SWZ. Jakość wykonywanych usług musi zapewnić utrzymanie obowiązujących standardów.

1.6. Utrzymanie w stałej gotowości sprzętu przewidzianego do realizacji umowy wraz z jego obsługą w terminie od dnia podpisania umowy do zakończenia świadczenia usług objętych umową.

1.7. Uzyskanie pełnej gotowości do świadczenia usług objętych umową w terminie od dnia podpisania umowy.

1.8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę objętą niniejszym zamówieniem odpowiednim sprzętem: pług lekki, pług średni, piaskarka z załadunkiem, ładowarka, ciągnik z przyczepą do wywozu śniegu.

1.9. Usługi będą wykonywane wyłącznie na podstawie zlecenia pisemnego/telefonicznego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

1.10. Prowadzenie akcji zimowej:

1) Każdorazowe prowadzenie prac w zakresie zimowego utrzymania dróg będzie rozpoczynało się w momencie:

- zgłoszenia przez Wykonawcę telefonicznie o konieczności przystąpienia do wykonywania usługi i zatwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego tą samą drogą konieczności rozpoczęcia prac oraz określenia zakresu i lokalizacji wykonywania usługi,
- wydania przez przedstawiciela Zamawiającego polecenia o konieczności przystąpienia do wykonywania usługi, po określeniu zakresu i lokalizacji wykonywania prac.

1.11. Wzywianie do pracy zespołów roboczych Wykonawcy odbywać się będzie telefonicznie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

1.12. Dokumentowanie pracy operatorów i sprzętu odbywać się będzie na drukach dostarczonych przez Wykonawcę.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 90620000-9 - Usługi odśnieżania

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Cześć nr 1: Zimowe utrzymanie dróg:

1) K1 – Cena o wadze 60%.

2) K2 – „Posiadanie odbiorników „GPS” w pojazdach przeznaczonych do zimowego utrzymania dróg i ulic” o wadze 20 %

3) K3 – Skrócenie dopuszczalnego czasu do osiągnięcia założonego standardu zimowego utrzymania dróg o wadze 20%

L.p. Kryterium Waga Zasady przyznawania punktów

1. K1- Cena 0-60 pkt Cn

$K1 = \frac{Cn}{Cb} \times 60\text{pkt.}$

Cb

Gdzie:

Cn - cena oferty najtańszej

Cb - cena oferty badanej

2. K2 - „Posiadanie odbiorników „GPS” 0-20 pkt Punkty będą przyznawane na podstawie

zadeklarowanej w formularzu ofertowym liczby pojazdów wyposażonych w odbiornik GPS. Jeżeli

Wykonawca do realizacji zadania użyje pojazdów z odbiornikiem GPS, Zamawiający przyzna liczbę pkt w następujący sposób:

– w 1 pojeździe 0 pkt.

– w 2 pojazdach 10 pkt.

– w 3 pojazdach 20 pkt

Jeżeli Wykonawca do realizacji zadania użyje pojazdów bez odbiornika GPS – Zamawiający przyzna 0 pkt.

3. K3- Skrócenie wykonania akcji zimowego utrzymania dróg 0-20 pkt 0 pkt – przy zachowaniu maksymalnego czasu akcji zimowego utrzymania dróg wg zał. nr 3 do SWZ

10 pkt – skrócenie maksymalnego czasu akcji zimowego utrzymania dróg - o 1 godz. w stosunku do wymaganego wg zał. nr 3 do SWZ

20 pkt - skrócenie maksymalnego czasu akcji zimowego utrzymania dróg - o 2 godz. w stosunku do wymaganego wg zał. nr 3 do SWZ

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

#### 4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny, kosztu oraz kryteria jakościowe

##### Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

##### Kryterium 2

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 20

##### Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skrócenie wykonania akcji zimowego utrzymania dróg

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

## Część 2

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 2: Letnie utrzymanie dróg zakres:

a)Zamiatanie ulic

Lp. Rodzaj prac Zakres Prac Krotność

1 Zamiatanie ulic kat. I 5,15 km 34

2 Zamiatanie ulic kat. II 7,40 km 18

b) Koszenie terenów zielonych

Lp. Rodzaj prac Zakres Krotność

1 Koszenie trawników w pasie drogowym 70710 m2/kpl 6

2 - Park miejski, skwery przed halami 130 i 132 oraz skwer za halą 132 (3507 m2)

- Rondo PKP (760 m2); 4267 m2/kpl 12

3 Rów przy ul. Słuszki 770 m2/kpl 4

4 Pozostałe place (trawniki) poza pasami drogowymi: - plac przy boisku Orlik (165 m2); - teren

zielony przy ul. Granicznej plus targowisko miejskie i parking (3028 m2);

- teren zielony przy cmentarzu prawosławnym (3956 m2); 7149 m2/kpl 6

5 - Cmentarz Żydowski + mogiły na terenie miasta (4500 m2);

- plac zabaw przy ul. Błotków (576 m2); 5076 m2/kpl 3

6 Teren stadionu poza płytą boiska 4854 m2/kpl 3

prawo opcji 3

7 Koszenie płyty Stadionu Miejskiego 11250 m2/kpl 15

prawo opcji 15

Wymagania dla letniego utrzymania dróg:

1.1. Zamiatanie ulic i chodników będzie wykonane mechanicznie lub ręcznie z zastosowaniem odpowiedniego sprzętu (zamiatarki, sprzęt ręczny do zamiatania), który zapewni warunki BHP oraz wymagania ochrony środowiska (dotyczące zapylenia i hałasu) przy wykonywaniu usługi. Sprzątanie powinno się wykonywać w godzinach o najmniejszym natężeniu ruchu. Jezdnia powinna być oczyszczona na szerokości 0,75 m od każdej z dwóch krawędzi.

1.2. Koszenie nie obejmuje sprzątania koszonej trawy i leżących liści w sezonie jesiennym.

1.3. Wymagania materiałowe i jakościowe:

Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Koszenie skwerów przed halami 130 i 132, w parku miejskim oraz skweru na rondzie PKP wymaga koszenia kosiarką z koszem, tak aby nie zaśmiecać rabat.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę objętą niniejszym zamówieniem odpowiednim sprzętem: zmiatarka, kosiarka samojezdna, kosiarka spalinowa z koszem.

1.4. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

Usługi będą wykonywane wyłącznie na podstawie zlecenia pisemnego/telefonicznego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego:

a) decyzję o konieczności wykonywania poszczególnych usług objętych zamówieniem podejmować będzie Zamawiający.

b) wzywaniu do pracy zespołów roboczych Wykonawcy odbywać się będzie telefonicznie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego:

c) Wykonawca przystąpi do pracy w ciągu 2 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o konieczności wykonania usługi.

2. Prawo opcji:

2.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia w ramach prawa opcji w zakresie części 2b, tj. „koszenie terenów zielonych” pozycja 6 i 7, o których mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP.

2.3 Szczegółowe wymagania dotyczące prawa opcji zostały opisane w załączniku Nr 2 - Projekt umowy.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 90610000-6 - Usługi sprzątania i zmiatania ulic

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

.Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia w ramach prawa opcji w zakresie części 2b, tj. „koszenie terenów zielonych” pozycja 6 i 7, o których mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP.

2.3 Szczegółowe wymagania dotyczące prawa opcji zostały opisane w załączniku Nr 2 - Projekt umowy.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1) K1 – Cena o wadze 60%.

2) K2 – „Posiadanie odbiorników „GPS” w pojazdach przeznaczonych letniego utrzymania dróg” o wadze 20%

3) K3 – „sprzątanie skoszonej trawy z ulic i chodników” o wadze 20%

L.p. Kryterium Waga Zasady przyznawania punktów

1. K1- Cena 0-60 pkt Cn

$K1 = \text{-----} \times 60\text{pkt.}$

Cb

Gdzie:

Cn - cena oferty najtańszej

Cb - cena oferty badanej

2. K2 - „Posiadanie odbiorników „GPS” 0-20 pkt Punkty będą przyznawane na podstawie zadeklarowanej w formularzu ofertowym informacji o wykorzystaniu do realizacji zadania pojazdu wyposażonego w odbiornik GPS.

Jeżeli Wykonawca do realizacji zadania użyje pojazdu z odbiornikiem GPS, Zamawiający przyzna - 20 pkt:



Jeżeli Wykonawca do realizacji zadania użyje pojazdu bez odbiornika GPS – Zamawiający przyzna 0 pkt.

K3 – sprzątanie skoszonej trawy z ulic i chodników 0-20 pkt Punkty będą przyznane na podstawie zadeklarowanej w formularzu ofertowym informacji:

0 pkt – wykonawca nie zapewni sprzątania skoszonej trawy z ulic i chodników

20 pkt – wykonawca zapewni sprzątanie skoszonej trawy z ulic i chodników

Uwaga:

Jeżeli wykonawca w Formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego wariantu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zapewni sprzątania skoszonej trawy z ulic i chodników – Zamawiający przyzna 0 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Koszt

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Posiadanie odbiorników GPS

**4.3.6.) Waga:** 20

#### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Sprzątanie skoszonej trawy z ulic i chodników

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **Część 3**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Całoroczne opróżnianie koszy ulicznych i sprzątanie targowiska miejskiego:

L.p Rodzaj prac Zakres Krotność

1 Opróżnianie koszy 131 szt./kpl 104

2 Sprzątanie targowiska miejskiego 1 szt./kpl 51

Wymagania dla opróżniania koszy i sprzątania targowiska miejskiego:

1.1. Opróżnianie koszy obejmuje zebranie i zagospodarowanie zebranych odpadów oraz utrzymanie koszy we właściwym stanie technicznym z uwzględnieniem kosztów ich składowania. Wykonawca zobowiązany jest posiadać: wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Terespola, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.) w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,

1.2. aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 4 grudnia 2012 r.

o odpadach

(Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.).

1.3. Sprzątanie targowiska miejskiego jeden raz w tygodniu (każdy piątek tygodnia po zakończonym targowisku) polega na opróżnianiu koszy na śmieci, sprzątnięciu placu targowiska, parkingu i przyległych ulic Granicznej i Narutowicza oraz zagospodarowanie zebranych odpadów.

Szczegółowy wykaz ulic i standardów wykonania zamówienia określa załącznik nr 1 do wniosku.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 90513200-8 - Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesięcy

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1.2. Część nr 3: Całoroczne opróżnianie koszy ulicznych i sprzątanie targowiska miejskiego

1) K1 – Cena K1 o wadze 60%.

2) K2 – Wykonawca zapewni kosze na śmieci wraz z ich montażem o wadze 40%

L.p. Kryterium Waga Zasady przyznawania punktów

1. K1- Cena 0-60 pkt Cn

$K1 = \text{-----} \times 60\text{pkt.}$

Cb

Gdzie:

Cn - cena oferty najtańszej

Cb - cena oferty badanej

2. K2- Wykonawca zapewni kosze na śmieci wraz z ich montażem 0-40 pkt 0 pkt – wykonawca nie zapewni koszy na śmieci 131 szt.

40 pkt – wykonawca zapewni kosze na śmieci wraz z montażem 131 sztuk

Uwaga:

Jeżeli wykonawca w Formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego wariantu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zapewni koszy na śmieci wraz z montażem – Zamawiający przyzna 0 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Zapewnienie koszy na śmieci wraz z montażem

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: postępowaniu

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;  
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.3. uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

a) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 usługę na:

Część I - w zakresie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg na terenach otwartych (place, ulice, tereny zielone itp.) o wartości co najmniej 60 000,00 brutto,

Część II - w zakresie prac związanych z letnim utrzymaniem dróg na terenach otwartych (place, ulice, tereny zielone itp.) o wartości co najmniej 60 000,00 brutto,

Część III - w zakresie prac związanych całorocznym opróżnianiem koszy ulicznych i sprzątnięciem targowiska na terenach otwartych (place, ulice, tereny zielone itp.) o wartości co najmniej 60 000,00 brutto.

6.2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

6.3. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SWZ.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków**

**udziału w postępowaniu:** 8.3.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załącznikiem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed terminem składania ofert w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.4 a) SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ

b) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)– w odniesieniu do warunku udziału określonego w pkt 6.1.3

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenia o których mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy

z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy

z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

b) w przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6 do SWZ.

c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniodawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Zmiana umowy jest dopuszczalna w niżej wymienionym zakresie:

a) zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

b) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),

c) zmiany osobowej, tj. zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy, których zamawiający realizuje przedmiot umowy nie wymagają aneksu do umowy

d) danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub numeru rachunku Wykonawcy w przypadku ich zmiany.

4. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności;

2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności;

3) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert: 2021-12-28 10:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy do złożenia, zmiany wycofania oferty dostępnego na str. internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>

**8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-12-28 11:00**

**8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-01-26**

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

11.9. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

11.10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

11.11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i

wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

11.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją użytkownika platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

11.13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>