**UMOWA NR ZP.261.20.2024**

zawarta w Stęszewie, w dniu …………………..2024 r., pomiędzy:

Gminą Stęszew - Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie,

ul. Mosińska 15, 62-060 Stęszew, NIP 7773141373

reprezentowaną przez:

Dawida Marciniaka – Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stęszewie działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 21.03.2023 r. udzielonego przez Burmistrza Gminy Stęszew

zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

…………………………………………………., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą……………………………….,adres……………………………………………………………… NIP …………………………

zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

W wyniku zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie Regulaminu stanowiącego Załącznik  nr 1 do Zarządzenia nr 16/2022 Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z dnia 25.11.2022 r., strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonanie rocznej okresowej kontroli stanu technicznego budynków komunalnych terenie Gminy Stęszew.
2. Zakres kontroli musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności z Ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz U. 2024 poz.725 z późniejszymi zmianami) Zakres kontroli obejmuje sprawdzenie stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania obiektu..
3. Z przeprowadzonej kontroli należy sporządzić protokół zgodny z art.. 62 a Ustawy Prawo budowlane.

**§ 2**

**Zakres umowy**

Zakres umowy obejmuje budynki wymienione w załączniku:

1. Załącznik nr 1 Zestawienie budynków

**§ 3**

**Terminy realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Za zrealizowanie przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna przekazanie Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych protokołów z wykonanych przeglądów.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Podczas realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się:
2. Zapewnić Wykonawcy swobodny dostęp do budynków i urządzeń w zakresie niezbędnym do wykonania usług przeglądu danego obiektu;
3. Udostępnić Wykonawcy posiadaną dokumentację dotyczącą kontrolowanego budynku;
4. Wyznaczyć odpowiednią osobę do udziału w przeglądach obiektów ;
5. Podczas realizacji umowy Wykonawca oświadcza że:
6. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, o których mowa m.in. w art.62 Ustawy Prawo budowlane.

**§ 5**

**Dodatkowe ustalenia**

Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

1) zaproszeniu do złożenia oferty

2) złożonej ofercie

stanowiących integralne części niniejszej umowy.

**§ 6**

**Osoby do kontaktu**

Za nadzór nad realizacją umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:

1. Zamawiającego: Beata Nowak, tel. 789 869 662,

e-mail: zp@steszew.zakladkomunalny.com

1. Wykonawcy: ………………………….. – stanowisko, tel. …………………………….

e-mail: …………………….@............................................

**§ 7**

**Podwykonawstwo**

Podczas realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w par.1 Wykonawca ……………………………. korzystał z Podwykonawców

**§ 8**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji umowy zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi:

Wartość zamówienia netto: ……………… zł

VAT … %:………………. zł

Wartość zamówienia brutto: ………………………. zł

Słownie: …………………………………………………………………….. zł 00/100

1. Podstawą wystawienia faktury będzie przeprowadzenie kontroli obiektów wymienionych w załączniku oraz przekazanie Zamawiającemu wszystkich prawidłowo sporządzonych protokołów z przeprowadzonych kontroli.
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje realizację całego zakresu zlecenia z Załącznika 1
3. Na fakturze potwierdzającej sprzedaż należy umieścić następujące dane:

|  |  |
| --- | --- |
| W POLU NABYWCA | W POLU ODBIORCY/PŁATNIKA |
| Gmina Stęszew  Ul. Poznańska 11  62-060 Stęszew  NIP 7773141373 | Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stęszewie  Ul. Mosińska 15  62-060 Stęszew |

1. Faktury płatne będą przelewem, na konto bankowe wykonawcy, wskazane w fakturze
2. Należność zostanie zrealizowana w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane prace
3. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej należy przesłać ją na adres poczty email : [zp@steszew.zakladkomunalny.com](mailto:zp@steszew.zakladkomunalny.com)

**§ 9**

**Rękojmia/Gwarancja**

Wykonawca zobowiązuje się do profesjonalnej i rzetelnej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie określonym w par.2, ust. 1,pkt 1 z winy Wykonawcy w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 1000,00 zł brutto.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wykonawcy karę umowną:
5. za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 1000,00 zł brutto.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Podstawą do zmiany terminu wykonania umowy mogą być okoliczności , które wpływają na możliwość realizacji przedmiotu umowy, a za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
3. Zamawiający dopuszcza w szczególności zmiany spowodowane:
4. wystąpieniem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
5. koniecznością wykonania zamówień dodatkowych powiązanych z przedmiotem zamówienia, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne i celowe;
6. zmianą obowiązującej stawki VAT;
7. działaniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na realizację umowy.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób nienależyty.
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia bezskutecznego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji umowy, na sposób zgodny z jej postanowieniami.
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić – pod rygorem nieważności - w formie pisemnej.

**§ 13**

**Rozstrzyganie sporów**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

................................... ...................................

Zamawiający Wykonawca