ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

W ŁODZI

NIP 726-000-44-58 Regon 470754976

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji   
na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

Nr postępowania: FZ-2380/48/22/KK

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
(tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1710)

Specyfikacja zawiera 18 stron i 12 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 29.09.2022 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Tomasz Jędrzejowski

**Spis treści**

[1. Nazwa i adres Zamawiającego 3](#_Toc108091704)

[2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 3](#_Toc108091705)

[3. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc108091706)

[4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. 3](#_Toc108091707)

[5. Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc108091708)

[6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych 5](#_Toc108091718)

[7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy 5](#_Toc108091719)

[8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie. 5](#_Toc108091720)

[9. Termin wykonania zamówienia: 5](#_Toc108091721)

[10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 5](#_Toc108091722)

[11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 9](#_Toc108091723)

[12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych. 10](#_Toc108091724)

[13. Opis sposobu przygotowania oferty: 10](#_Toc108091725)

[14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. 11](#_Toc108091726)

[15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 12](#_Toc108091727)

[16. Wymagania dotyczące wadium 14](#_Toc108091728)

[17. Termin związania ofertą 14](#_Toc108091729)

[18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert 14](#_Toc108091730)

[19. Opis sposobu obliczenia ceny 15](#_Toc108091731)

[20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 15](#_Toc108091732)

[21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 15](#_Toc108091733)

[22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej 16](#_Toc108091734)

[23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 16](#_Toc108091735)

[24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 17](#_Toc108091736)

[25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. 17](#_Toc108091737)

[26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. 17](#_Toc108091738)

[27. Postanowienia końcowe. 17](#_Toc108091739)

[28. Klauzula informacyjna w związku z RODO. 17](#_Toc108091740)

[**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :** 18](#_Toc108091741)

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Nazwa i adres Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiającym jest:**  Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  NIP 726-000-44-58  Regon 470754976 | **Postępowanie prowadzi:**  Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  <http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/>  https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz  e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl  tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80  **godziny pracy:**  Poniedziałek – Piątek  od 8:00 do 16:00 |

## Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

* 1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922)](https://platformazakupowa.pl/transakcja/636724)

## Tryb udzielenia zamówienia

* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710), zwanej dalej także uPzp. Wartość postępowania poniżej 5 382 000 euro.
  2. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
  3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

* 1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”

CPV

45000000-7 Roboty budowlane

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45410000-4 Tynkowanie

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45431000-7 Kładzenie płytek

45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

* 1. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

1. sporządzenie niezbędnej dokumentacji projektowo / technicznej umożliwiającej wykonania robót budowlanych (remontowych) zgodnie z obowiązującymi przepisami, a następnie ich odbioru w zakresie określonym w OPZ/PFU, stanowiącym integralną część SWZ;
2. wykonanie przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i wpisanymi do właściwej Izby Samorządu Zawodowego robót budowlanych wraz z robotami towarzyszącymi i uporządkowaniem terenu w zakresie wskazanym w OPZ/PFU, w tym:

**a) Część I - remont ciągów komunikacyjnych na następujących piętrach budynków KWP w Łodzi:**

- **parter wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **85** **m2** orazwysokości około: **2,50 m;**

- **I piętro niskiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **70 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

- **II piętro niskiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **255 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

- **III piętro niskiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **85 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

**b) Część II - remont Centrum Operacyjnego 1 na parterze wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem: **90 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

**c) Część III -** **remont łazienki na parterze wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem: **5 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

**d) Część IV -** **remont Centrum Operacyjnego 2 na III piętrze wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem: **55 m2** oraz wysokości około **2,50 m**.

**5.3.** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do kierowania prowadzonymi pracami wykonawczymi osoby ze stosownym uprawnieniem budowlanym oraz aktualnym wpisem do właściwej Izby Samorządu Zawodowego w specjalności **ogólnobudowlanej oraz instalacji sanitarnej i elektrycznej.**

* 1. **Roboty budowlane będą prowadzone na obiekcie czynnym.**
  2. **Zamówienie stolarki drzwiowej winno nastąpić nie później niż 7 dnia od dnia podpisania umowy. Wykonawca winien okazać zamówienie do wglądu Zamawiającemu.**
  3. Szczegółowe warunki wykonania i realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we **wzorze umowy - Załącznik nr 12 do SWZ**, w tym OPZ/PFU.
  4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy.
  5. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz wymogi jakościowe, zostały określone w **OPZ/PFU stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ**, a także w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Załączniki te oraz pozostałe zapisy SWZ stanowią podstawę niezbędną do wyceny i określenia technologii robót oraz standardu zastosowanych materiałów.
  6. Rozwiązania materiałowe zostały opisane w OPZ/PFU stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Zamawiający informuje, że wszędzie tam gdzie w treści OPZ/PFU, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w Opisie przedmiotu zamówienia/Programie funkcjonalno-użytkowym. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie mają spełniać. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu. W ofercie można przyjąć inne marki i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom opisanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
  7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z fabrycznie nowych materiałów własnych.
  8. Materiały powinny odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 ze zm.).
  9. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych, dokument na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
  10. Do dokumentacji odbiorowych muszą być dołączone certyfikaty i/lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych, zgodne z wymogami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1966 ze zm.).
  11. Na podstawie art. 95 ust. 1 uPzp Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2022 poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące roboty ogólnobudowlane, w tym murarskie, wykończeniowe oraz roboty budowlane polegające na wykonaniu instalacji sanitarnych i elektrycznych. Wymóg ten nie dotyczy w szczególności osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie np. kierujących budową lub robotami.
  12. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 5 i 14 wzoru umowy – Załącznik nr 12 do SWZ.
  13. **Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej przez wykonawcę.** Wyznacza się terminy wizji lokalnej dla wykonawców na dzień:

- **04.10.2022 r. godz. 10:00**

Miejsce spotkania: Łódź, ul. Lutomierska 108/112 (dyżurka)

* 1. **Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 uPzp Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej.**
  2. Podczas wizji lokalnej Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie przez Wykonawców odkrywek i pomiarów.

## Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotem zamówienia jest zadanie wykonywane w obiekcie stanowiącym Komendę Wojewódzka Policji w Łodzi. Osobami do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia, posiadającymi stosowne uprawnienia budowlane zapewnia w ramach zadania remontowego Wykonawca. W związku z tym podział zamówienia czyli wprowadzenie kilku potencjalnych Wykonawców, a tym samym więcej ww. osób powodowałoby dezorganizację pracy, w tym konieczność zapewnienia dla kilku Wykonawców różnych zapleczy budowy co nie jest możliwe z uwagi na ograniczoną „wolną” powierzchnię budynku oraz terenu. Zakres prac z punktów technologicznych muszą być wykonywane w odpowiedniej kolejności. Jeżeli będą one wykonywane przez kilku Wykonawców w tym samym czasie może dojść do konfliktu w realizacji robót i ich terminów. Zakres robót może być wykonywany zarówno przez małe jak i średnie przedsiębiorstwa, a także podwykonawców. Zgodnie z powyższym nie została naruszona konkurencja poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

## Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

## Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **7 miesięcy** od dnia podpisania umowy, przy czym obowiązkiem Wykonawcy jest rozpoczęcie prac nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy.

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
     1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
     2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
     3. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 10.1. SWZ
     4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
     5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
     6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
     7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:**
     1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

**10.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który wykaże, że:

**10.2.4.1**. /doświadczenie/ wykonał należycie i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

***dwa zadania budowlane o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN/ brutto każde zadanie osobno, polegające na robotach ogólnobudowlanych*** *oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.*

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

***Uwaga:***

1. *W przypadku, gdy ww. zakres zadania budowlanego będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić w Wykazie robót rodzajowo i kwotowo zadanie budowlane, o którym mowa powyżej;*
2. *Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany* 
   * + 1. /osoby/ dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i doświadczenie:

1. **Osobą** posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w **specjalności ogólnobudowlanej** z minimum 2-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

2. **Osobą** posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w **specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych** z minimum 2-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

3. **Osobą** posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w **specjalności instalacji i urządzeń sanitarnych, wod.-kan. i wentylacyjnych** z minimum 2 -letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

4. **Osobą / osobami** posiadającymi uprawnienia do opracowania niezbędnej dokumentacji zgodnie z wymaganiami prawnymi z minimum 2 letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień.

**\*UWAGA!**

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.)oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
2. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).
3. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) -stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
4. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie
   1. **Podmioty udostępniające zasoby.**

**10.3.1.** Zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**10.3.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**10.3.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie** **podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania – załącznik nr 10 do SWZ.**

**10.3.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**10.3.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 10.2.4. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**10.3.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**10.3.7.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**10.3.8.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, także **oświadczenie podmiotu** **udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- **wzór wg załącznika nr 6 i 7 do SWZ.**

* 1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.

**10.4.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**10.4.2.** Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

* + 1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane zgodnie z opisem warunku w pkt. 10.2.4 SWZ.
    2. W tym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do SWZ.**
    3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:

- oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, o którym mowa w pkt. 11.1.1, 11.2.1. SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

* 1. **Podwykonawcy**

**10.4.1.** Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

**10.4.2**. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

**10.4.3.** W realizacji zamówienia nie może brać udziału podwykonawca, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

**10.4.4.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

**10.4.5.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

.

## Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

**DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ**

* 1. **w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**
     1. oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp– wg **załącznika nr 4 do SWZ**.
     2. /jeżeli dotyczy/ zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg **załącznika nr 10 do SWZ.**
     3. /jeżeli dotyczy/ oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp– wg **załącznika nr 6 do SWZ**

**11.2. w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia**

* + 1. oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – wg **załącznika nr 5 do SWZ**
    2. **/jeżeli dotyczy/** oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp– wg **załącznika nr 7 do SWZ**

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

* 1. **Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 uPzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych:**
     1. **na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4.1. SWZ. Wzór Wykazu robót stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

1. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4.2. SWZ . Wzór Wykazu osób stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

## Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Nie dotyczy.

## Opis sposobu przygotowania oferty:

* 1. Wykonawca składa ofertę poprzez stronę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej: [[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922)](https://platformazakupowa.pl/transakcja/636724)
  2. **Zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na którą składają się:**
     1. **formularz ofertowy** sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu,
     2. **formularz cenowy** sporządzony wg załącznika nr 2 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu, wszystkie pozycje formularza muszą zostać wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty.
     3. **oświadczenie** **Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 4 do SWZ,
     4. **oświadczenie** **Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 5 do SWZ,
     5. /jeżeli dotyczy/ **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.
     6. /jeżeli dotyczy/ **Podmiot udostępniający zasoby**:

1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg załącznika nr 10 do SWZ
2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.
3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 6 do SWZ.
4. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 7 do SWZ.
   * 1. /jeżeli dotyczy/ **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
5. pełnomocnictwo lub inny dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);
6. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 uPzp) – wg załącznika nr 11 do SWZ
7. dokumenty określone w pkt. 11.1.1 i 11.2.1 SWZ – złożone przez każdego   
   z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

* 1. Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być **podpisane** przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania wykonawcy.
  2. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone **pełnomocnictwo**. W treści pełnomocnictwo musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu wykonawcy.
  3. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
  4. Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

## Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

**14.1**. Wpostępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową **-** [[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922)](https://platformazakupowa.pl/transakcja/636724) dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.

**14.2.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**14.3.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**14.4.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**14.5.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).

**14.6.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**14.7.** Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

**14.8.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

* 1. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
  2. W postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
  3. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
  4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp..

* 1. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  2. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
  3. W formularzu ofertowym wykonawca poda adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
  4. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101** **02 02.**

**14.17.** Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:  
p. Sylwia Świniarska, p. Krystian Kołodziejski– 47 841 20 78, https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz

**14.18.** Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.

* 1. **W sytuacji awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zampub@ld.policja.gov.pl](mailto:zampub@ld.policja.gov.pl)

## Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

**15.1.** Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2452).

**15.2**. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobist**y Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**15.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**15.4.** Oferta powinna być:

1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/),
3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
   1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
   2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
   3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z § 4. 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 poz. 1233), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.** Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
   4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

[**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

* 1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
  2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  3. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  5. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
  6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

1. .zip
2. .7Z
   1. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
   2. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  5. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

## Termin związania ofertą

**17.1**. Wykonawca pozostaje związany **ofertą do dnia 15.11.2022 r.**

**17.2**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Ofertęnależy złożyć **za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/667922) lub profilu nabywcy - [**https://platformazakupowa.pl/pn//kwp\_lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn//kwp_lodz).

**18.2.** Termin składania ofert upływa **dnia 17.10.2022 r. o godz. 10:00.**

**18.3.** Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę.   
Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.

**18.4.** Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

**18.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.10.2022 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz**.

**18.6**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5., otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**18.7.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

**18.8.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

## Opis sposobu obliczenia ceny

**19.1.** Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar.

**19.2.** W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

**19.3.** Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem zapisów SWZ z załącznikami na podstawie załącznika nr 2 do SWZ- f. cenowego, wypełniając wszystkie jego pozycje, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.

**19.4**. W formularzu ofertowym należy podać czynniki cenotwórcze zastosowane przy obliczaniu ceny:

C – stawkę roboczogodziny netto zł/rg

Kp – koszty pośrednie (w%) – od R i S

Kz – (w %) od M

Z – zysk (w%) – od R i S, Kp (R i S).

**19.5.** Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi. Szczegółowy opis udzielania zaliczek określono w § 16 wzoru umowy - załącznik nr 12 do SWZ.

**19.6.** Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**19.7.** Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

## 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 12 do SWZ.

## 21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

**21.1.** Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryteriów:

* 1. **cena oferty brutto /C/ – 60%,**
  2. **gwarancja /G/ – 40%,**

Opis kryterium:

1. Opis kryterium:
2. **cena oferty – (C)** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej **w pkt. 4.1 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C =** | ***najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]*** | **x 60** |
| ***cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]*** |

1. ***okres gwarancji - (G) –*** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej **w pkt. 4.2 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

***Minimalny okres gwarancji – 36 m-cy, maksymalny okres gwarancji – 60 m-cy,***

Punkty za kryterium okres gwarancji będą liczone wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **G =** | ***okres gwarancji w badanej ofercie*** | **x 40** |
| ***najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert*** |

***Uwagi:***

* *w przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu na jaki udzieli gwarancji, Zamawiający przyjmie, że przedstawił on ofertę, w której zobowiązał się do udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy;*
* *maksymalny oceniany (punktowany) okres gwarancji dla robót budowlanych – okres 60 miesięcy (w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych, dłuższy niż 60 miesięcy - Zamawiający przyjmie, do obliczeń maksymalny oceniany {punktowany} okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy);*
* *każdy z Wykonawców może wskazać tylko jeden okres na jaki udzieli gwarancji;*
* *w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych w latach lub w dniach, zamiast w miesiącach, jak jest to wymagane - Zamawiający dokona jego przeliczenia na miesiące, przyjmując w pierwszej kolejności (odpowiednio), że jeden rok to 12 miesięcy lub 365 dni, zaś w odniesieniu do pozostałego okresu, że jeden miesiąc to 30 dni.*

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

**S= C + G**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczoną wg powyższego wzoru.

## 22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

## 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, który zostanie wybrany wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, art. 450 uPzp.
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## 24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy i podpisać umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
  2. Umowę podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. W przeciwnym razie pełnomocnik powinien doręczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  3. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

## 25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy został przedstawiony w **załączniku nr 12 do SWZ**.

## 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

**26.1.** Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.

**26.2.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**26.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**26.3**. Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

**26.4.**  Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

**26.5.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**26.6.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

## 27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710).

## 28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

**Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:**

* 1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi   
     z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
  2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: [**iod@ld.policja.gov.pl**](mailto:iod@ld.policja.gov.pl)
  3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są:
     + 1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj” - FZ-2380/48/22/KK** prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP).
       2. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wykonania umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem.
  4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
  5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
  6. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:

1. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest  Komendant Wojewódzki Policji  
   w Łodzi;
2. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
3. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem, bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu.
   1. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
   2. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020 roku.
   3. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna (PFU)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wykonawca

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wykonawca

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 8 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 9 – Wykaz osób

Załącznik nr 10 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 11 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – art. 117 ust. 4 uPzp

Załącznik nr 12 – Wzór umowy

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

# 

**FORMULARZ OFERTOWY**

**do postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

* + - 1. **Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy:**

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

…........................................................................................................................................................

REGON: …............................................. NIP**:** …..................................................

**2. Dane do korespondencji i kontaktu:**

Telefon …....................................... kom. ……………………..………...

**Adres e mail -** …………………………………….…...…………….…………………………………….

**3.** **Oświadczam, że zgodnie z** ………………………………………………….. */wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/* do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest:

……….....................................................................................................................................................................

*/ imię i nazwisko osoby/osób /*

**4** **4. Kryteria oceny ofert**

**4.1.Cena ryczałtowa oferty:**

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ......................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ......................................................................... zł

**cena brutto** :......................... **zł słownie :** ………………………….................................. **zł,**

Przyjęte czynniki cenotwórcze:

C - ............................... zł / rg,

Kp - .............................. % od R i S,

Kz - ………………………. % od M,

Z - ................................ % od R i S, Kp ( R i S )

* 1. **Okres gwarancji ustalamy na** ........................ **(min.36-maks.60) miesiące** /należy podać w pełnych miesiącach/ od daty odbioru końcowego tych robót bez wad.

1. Mając na uwadze definicję MŚP[[1]](#footnote-1) określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż *(właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ☐ mikroprzedsiębiorstwo | ☐ mały przedsiębiorca | ☐ średni przedsiębiorca |
| ☐ jednoosobowa działalność  gospodarcza | ☐ osoba fizyczna nieprowadząca  działalności gospodarczej | ☐ inny rodzaj |

1. **Oświadczam / oświadczamy, że**:
2. zapoznałem/ - liśmy się z ogłoszeniem, SWZ wraz z załącznikami, nie wnoszę /-my do niej zastrzeżeń, w szczególności do załącznika nr 3 i 12 do SWZ oraz zdobyłem /-liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3. akceptuję /-jemy wzór umowy stanowiący Załącznik nr 12 do SWZ i zobowiązuję /-jemy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

c) przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem /-liśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy;

d) zobowiązuję /-jemy się do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SWZ

1. **Oświadczam / oświadczamy, że:**
2. dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
3. wypełniłem /-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem /-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

/W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

1. przyjmuję /-jemy do wiadomości i akceptuję /-jemy zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w SWZ
   1. **jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania  podwykonawcy, z zasobów którego korzystamy na podstawie art. 118 ust. 1 uPzp (**podmiot udostępniający zasoby)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podwykonawcy | Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
|  |  |

1. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania  podwykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podwykonawcy | Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
|  |  |

1. **/jeżeli dotyczy/** Zgodnie z art. 225 ust. 1 uPzp oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wobec powyższego przekazuje wymagane informacje:

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego………………………………….

- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku…………………………

- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie………………………….

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

# 

**FORMULARZ CENOWY (TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH)**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule**

**„zaprojektuj i wybuduj”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj robót** | **Lokalizacja** | **Wartość robót** | |
| **Netto [PLN]** | **Brutto [PLN]** |
| **Część I**  **Remont ciągów komunikacyjnych na następujących piętrach budynków KWP w Łodzi** | | | | |
|  | Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej / technicznej na poszczególnych poziomach budynków | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | Wykonanie robót demontażowych na poszczególnych poziomach budynków | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | Wykonanie gładzi oraz malowanie pomieszczeń na poszczególnych poziomach budynków | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | Renowacja posadzki i / lub wymiana wykładzin podłogowych na poszczególnych poziomach budynków | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | Dostawa stolarki drzwiowej wraz z jej wymianą na poszczególnych poziomach budynków (w tym zamurowanie otworów drzwiowych) wskazanych w OPZ/PFU | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | Montaż sufitów podwieszanych na poszczególnych poziomach budynków | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
| 1. 2) | Wykonanie instalacji elektrycznej i oświetleniowej na poszczególnych poziomach budynków | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | Oznaczenie PPOŻ oraz oznaczenie pomieszczeń na poszczególnych poziomach budynków | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | \* **Razem poz. 1 – 8 na poszczególnych poziomach budynków:** | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
|  | **Całkowita wartość Części I** |  | |  |
| **Część II**  **Remont Centrum Operacyjnego 1 na parterze wysokiego budynku** | | | | |
| 11. | Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej / technicznej |  | |  |
| 12. | Wykonanie gładzi oraz malowanie pomieszczeń |  | |  |
| 13. | Renowacja posadzki oraz wykonanie podłogi technicznej |  | |  |
| 14. | Dostawa stolarki drzwiowej wraz z jej wymianą |  | |  |
| 15. | Montaż sufitów podwieszanych |  | |  |
| 16. | Wykonanie instalacji elektrycznej ,oświetleniowej oraz teletechnicznej |  | |  |
| 17. | Wykonanie instalacji klimatyzacyjnej |  | |  |
| 18. | Oznaczenie PPOŻ oraz oznaczenie pomieszczeń |  | |  |
| 19. | **Całkowita wartość Części II**  **(Razem poz. 11 – 18)** |  | |  |
| **Część III**  **Remont łazienki na parterze wysokiego budynku** | | | | |  |
| 20. | Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej / technicznej |  | |  |
| 21. | Wykonanie robót demontażowych |  | |  |
| 22. | Wykonanie robót budowlanych |  | |  |
| 23. | Dostawa stolarki drzwiowej wraz z jej wymianą |  | |  |
| 24. | Wykonanie robót instalacyjnych, w tym elektrycznych, kanalizacyjnych i wodnych) |  | |  |
| 25. | Wykonanie robót wykończeniowych |  | |  |
| 26. | Montaż wyposażenia |  | |  |
| 27. | Wywóz gruzu i materiałów podemontażowych |  | |  |
| 28. | Oznaczenie PPOŻ oraz oznaczenie pomieszczeń |  | |  |
| 29. | **Całkowita wartość Części III**  **(Razem poz. 22 – 28)** |  | |  |
| **Część IV**  **Remont Centrum Operacyjnego 2 na trzecim piętrze wysokiego budynku** | | | | |
| 30. | Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej / technicznej |  | |  |
| 31. | Wykonanie robót demontażowych i rozbiórkowych (w tym usunięcie ze ścian dekoracji imitującej kamień) |  | |  |
| 32. | Wywóz gruzu i materiałów podemontażowych |  | |  |
| 33. | Wykonanie robót budowlanych |  | |  |
| 34. | Wykonanie gładzi oraz malowanie pomieszczeń |  | |  |
| 35. | Renowacja posadzki |  | |  |
| 36. | Montaż sufitów podwieszanych |  | |  |
| 37. | Wykonanie instalacji elektrycznej, oświetleniowej oraz teletechnicznej |  | |  |
| 38. | Wykonanie instalacji klimatyzacyjnej |  | |  |
| 39. | Oznaczenie PPOŻ oraz oznaczenie pomieszczeń |  | |  |
| 40. | **Całkowita wartość Części IV**  **(Razem poz. 30 – 39)** |  | |  |
| 41. | **Całkowita wartość zadania**  **(Razem poz. 10 + 19 + 29 + 40)** |  | |  |

\* **UWAGA:**

**Dla Części I związanej z remontem ciągów komunikacyjnych na poszczególnych piętrach budynków KWP w Łodzi (poz. 1 – 10) Wykonawca winien wycenić koszty realizacji poszczególnych robót w zależności od poziomu budynków, tj. w odniesieniu do lokalizacji prowadzonych prac:**

**- lokalizacja 1) dot. parteru wysokiego budynku;**

**- lokalizacja 2) dot. I piętra niskiego budynku;**

**- lokalizacja 3) dot. II piętra niskiego budynku;**

**- lokalizacja 4) dot. III piętra niskiego budynku.**

**Załącznik nr 3 do SWZ FZ- 2380/48/22/KK**

**Dokumentacja techniczna (PFU) – zamieszczono w oddzielnym pliku**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy …............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - ART. 118 uPZP**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1………………………………………………

w następującym zakresie:

pkt. 10.2.4.1. SWZ /doświadczenie/………………..

………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

2………………………………………………

w następującym zakresie:

pkt. 10.2.4.2. SWZ /osoby/………………..

………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy …..............................................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);
* wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………..………

…………….…….*,* dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

…............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

***UWAGA***

*Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

…..............................................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę raz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);
* wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
  i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………..……

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

***UWAGA***

*Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

**WYKAZ ROBÓT**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 10.2.4.1 SWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

Nazwa Wykonawcy: …………………………….…………………………………………….............

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia**  **(nazwa zadania i zakres rzeczowy robót)** | **Wartość robót brutto** | **Miejsce wykonania**  **robót** | **Data wykonania robót**  **(miesiąc - rok)** | **Wykonawca robót** | **Odbiorca robót** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

***UWAGA!***

Należy załączyć **dowody** określające, czy wskazane w Wykazie robót roboty zostały wykonane należycie,   
w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego   
i prawidłowo ukończone, przy czym **dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

**Załącznik nr 9 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

**WYKAZ OSÓB**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 10.2.4.2. SWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

Nazwa Wykonawcy: …………………….…………………………………………….............

Oświadczam, że niżej wskazane osoby zostaną skierowane do realizacji zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe**  (Nr, rodzaj uprawnień, specjalność, data wydania) | **Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia** |
| **1** |  | uprawnienia budowlane:  numer ….............................  **data wydania** ….................  organ wydający uprawnienia .……............  zakres uprawnień........................................  oraz  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...….  numer zaświadczenia .................................  data ważności zaświadczenia .....................  **Staż pracy we wskazanej funkcji ……………..** | Kierowanie robotami budowlanymi  **specjalność**  **konstrukcyjno-budowlana** |
| **2** |  | uprawnienia budowlane:  numer ….............................  **data wydania** ….................  organ wydający uprawnienia .……............  zakres uprawnień........................................  oraz  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...….  numer zaświadczenia .................................  data ważności zaświadczenia .....................  **Staż pracy we wskazanej funkcji ……………..** | Kierowanie robotami budowlanymi  **specjalność instalacji i urządzeń sanitarnych,**  **wod. -kan. i wentylacyjnych** |
| **3** |  | uprawnienia budowlane:  numer ….............................  **data wydania** ….................  organ wydający uprawnienia .……............  zakres uprawnień........................................  oraz  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...….  numer zaświadczenia .................................  data ważności zaświadczenia .....................  **Staż pracy we wskazanej funkcji ……………..** | Kierowanie robotami budowlanymi  **specjalność instalacji i urządzeń elektrycznych** |
| **4** |  | uprawnienia budowlane:  numer ….............................  **data wydania** ….................  organ wydający uprawnienia .……............  zakres uprawnień........................................  oraz  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...….  numer zaświadczenia .................................  data ważności zaświadczenia .....................  **Staż pracy we wskazanej funkcji ……………..** | **Osobą / osobami** posiadającymi uprawnienia do opracowania niezbędnej dokumentacji |

**Informacja o podstawie dysponowania wyżej wskazanymi osobami.**

**Oświadczam/my\*, że:**

a) **dysponuje/my** osobą/osobami wskazanym w (dysponowanie bezpośrednie, np. umowa o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o świadczenie usług, etc.):

- poz. 1 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 2 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 3 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 4 wykazu, na podstawie...............................

b) **nie dysponuje/my** osobą/osobami wskazanym w poz. ………………………………… wykazu, lecz polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować osobą/osobami (dysponowanie pośrednie, umowa z podmiotem trzecim, w którego władaniu/dyspozycji pozostają osoby i podmiot trzeci zobowiązuje się je udostępnić)

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

**ZOBOWIĄZANIE**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

Ja niżej podpisany:

...............................................................................................

/imię i nazwisko/

upoważniony do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby:

........................................... ..................................................

/nazwa podmiotu/

oświadczam, że stosownie do art. 118 ust. 1 uPzp podmiot udostępniający zasoby zobowiązuje się do oddania Wykonawcy:

......................................................................................

/nazwa Wykonawcy/

do dyspozycji nw. zasobów:

.................................................................................................

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………….................................................................................................

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……………………………………….................................................................................................

c) zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

……………………………………….................................................................................................

*(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)*

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

***UWAGA***

*Zobowiązanie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 11 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,**

**o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**JA/MY**:

…………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**w imieniu Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………………………………………………….

*(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**OŚWIADCZAM/-MY**, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): ……………………. wykona: …………………………….\*\*

Wykonawca (nazwa): ……………………. wykona: …………………………….\*\*

…………………………….. dnia ……………………… roku

*(miejscowość)*

\* dostosować odpowiednio

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

**Załącznik nr 12 do SWZ**

**FZ- 2380/48/22/KK**

**WZÓR**

**UMOWA NR ........../ 2022 / Kb**

**na wykonanie robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112 w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

w dniu ................................... w Łodzi pomiędzy:

**(Skarbem Państwa) Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi**,

91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112

NIP : 7260004458 REGON: 470754976

reprezentowanym przez:

**insp. Tomasza Jędrzejowskiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi,**

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

**dane Wykonawcy**

- imię i nazwisko właściciela/-i, nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń, dane organu rejestracyjnego, NIP, Regon, Pesel,

- nazwa firmy, siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji, NIP, Regon,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz.1710), nr sprawy: **FZ-2380/48/22/KK**, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących remont wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112.**
2. Przedmiot umowy obejmuje:
   1. sporządzenie niezbędnej dokumentacji projektowej/technicznej umożliwiającej wykonanie robót budowlanych (remontowych), o których mowa w pkt 2 poniżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a następnie ich odbiory, w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) / Programie funkcjonalno – użytkowym (PFU), stanowiącym integralną część umowy;
   2. wykonanie robót budowlanych wraz z robotami towarzyszącymi i uporządkowaniem terenu w zakresie określonym w OPZ/PFU, w tym:

**a) Część I - remont ciągów komunikacyjnych na następujących piętrach budynków KWP w Łodzi:**

- **parter wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **85** **m2** orazwysokości około: **2,50 m;**

- **I piętro niskiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **70 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

- **II piętro niskiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **255 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

- **III piętro niskiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem około: **85 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

**b)** **Część II - remont Centrum Operacyjnego 1 na parterze wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem: **90 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

**c) Część III -** **remont łazienki na parterze wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem: **5 m2** oraz wysokości około: **2,50 m;**

**d)** **Część IV -** **remont Centrum Operacyjnego 2 na III piętrze wysokiego budynku,** o powierzchni użytkowej objętej zamówieniem: **55 m2** oraz wysokości około **2,50 m**.

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz wymogi jakościowe, zostały określone w OPZ/PFU, z uwzględnieniem informacji zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) stanowiących załączniki do umowy, o których mowa w § 17.
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania opisany w ust. 1 i 2 przedmiot zamówienia i oświadcza, że posiada doświadczenie i możliwości techniczne oraz wszelkie wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia stosowne dla danego rodzaju i wielkości obiektu, jak również doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych niniejszą umową, w tym OPZ/ PFU stanowiących integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje dostępne na dzień zawartej umowy, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyk związanych z realizacją Inwestycji oraz na prawidłowe ustalenie zakresu prac i wysokości wynagrodzenia, a nadto oświadcza, że zapoznał się szczegółowo ze wszystkimi założeniami Inwestycji i dokumentami posiadanymi przez Zamawiającego. **W/w informacje i dokumenty określają na dzień zawarcia umowy przedmiot niniejszej umowy w sposób wystarczający i gwarantujący jej wykonanie w całości bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.**
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z miejscem i warunkami lokalnymi dla realizacji przedmiotu umowy (w szczególności **przyjmuje do wiadomości fakt, że roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie**), w tym możliwością urządzenia zaplecza budowy, możliwościami zasilania w energię elektryczną, wodę i inne media, z możliwościami dojazdu na teren budowy, ze stanem dróg dojazdowych i w związku z tym nie wnosi, a także nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.
5. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące przedmiotu umowy oraz obiektu, którego umowa dotyczy. W razie ich ujawnienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 4.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do kierowania prowadzonymi pracami wykonawczymi osoby ze stosownym uprawnieniami budowlanymi oraz aktualnym wpisem do właściwej Izby Samorządu Zawodowego w specjalności ogólnobudowlanej i instalacji sanitarnej oraz elektrycznej.

**§ 2 - Terminy wykonania umowy**

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie **nie dłuższym niż 7 miesięcy od dnia podpisania umowy,** przy czym obowiązkiem Wykonawcy jest rozpoczęcie robót **nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Za dotrzymanie terminu wykonania umowy uważa się dostarczenie Zamawiającemu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych wraz z kompletem dokumentów odbiorowych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający wyznaczy termin końcowego odbioru w terminie **7 dni** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

**§ 3 - Potencjał kadrowy**

1. Osobami do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego na etapie realizacji przedmiotu zamówienia będą:
   1. w zakresie Nadzoru Inwestorskiego -………………………………………………………………
   2. w zakresie kontroli przebiegu wykonania umowy– ………………………………………………
2. Obowiązki osób, o jakich mowa w § 1 ust. 8 będą pełnione przez:
   1. w zakresie robót ogólnobudowlanych (specjalność konstrukcyjna):......................................
   2. w zakresie instalacji sanitarnych (specjalność sanitarna):……………………………….……..
   3. w zakresie instalacji elektrycznych (specjalność elektryczna): ………………………….…….
3. Osobą do kontaktu z ramienia Wykonawcy będzie ……………..…………………………….……..
4. Osoby, o których mowa w ust. 2 działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.).
5. Wykonawca w terminie **2 dni** od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopie wymaganych ustawą Prawo budowlane dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie przez osoby, o których mowa w ust. 2.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1-3 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiana jest skuteczna z dniem doręczenia pisemnego zawiadomienia drugiej stronie. Jeżeli zmiana dotyczy osób wskazanych przez Wykonawcę ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie stałego nadzoru budowy przez osoby, o których mowa w ust. 2 w czasie pracy Wykonawcy na budowie lub w przypadku jego nieobecności, przez wyznaczonego zastępcę, a w przypadku stwierdzenia jego braku Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kary umownej, o której mowa w § 12 ust.1 pkt. 6.
8. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osób, o których mowa w ust. 3 o udostępnieniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych poprzez zapoznanie z klauzulą informacyjną umieszczoną pod adresem: http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/28144,Ochrona-danych-osobowych.html (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.
9. Upoważnia się Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Łodzi - Przemysława Gaworowskiego, do występowania w imieniu Zamawiającego, w szczególności z wezwaniami, prowadzenia korespondencji z Wykonawcą. Upoważnienie nie obejmuje prawa zmiany umowy oraz podpisywania w imieniu Zamawiającego aneksów do niniejszej umowy.

**§ 4 - Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:**
2. przekazanie Wykonawcy wszystkich posiadanych informacji jakie są niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
3. przekazanie Wykonawcy protokołem placu budowy, co nastąpi po podpisaniu umowy w terminie **3 dni** od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przejęcia placu budowy. Zagospodarowanie placu budowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym;
4. wskazanie miejsca poboru wody i energii elektrycznej;
5. informowanie Wykonawcy o roboczych spotkaniach i konsultacjach oraz wszelkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia;
6. dokonanie odbioru przedmiotu umowy (roboty zanikające w terminie **3 dni** roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia przez Wykonawcę, a odbiór końcowy w terminie **7 dni** kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia o gotowości do odbioru.
7. **Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**
8. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami Prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją robót, warunkami umowy, w tym SWZ;

2) zorganizowanie zaplecza robót w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;

1. utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz gromadzenie wszelkich urządzeń pomocniczych i materiałów w sposób nie powodujący kolizji;

4) usuwanie na bieżąco zanieczyszczeń powstałych w trakcie wykonywania prac budowlanych, a także uprzątnięcie terenu po zapleczu budowy oraz przywrócenie do stanu pierwotnego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;

1. opracowanie w razie potrzeby planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) **nie później niż** **5 dni** od dnia przejęcia placu budowy;
2. zamówienie stolarki drzwiowej, które winno nastąpić nie później niż **7 dni od dnia podpisania Umowy** (Wykonawca winien okazać zamówienie do wglądu Zamawiającemu). W razie niewykonania ww. obowiązku Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowna, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 12;
3. kontrola jakości zastosowanych materiałów;
4. informowanie Zamawiającego o terminie zakończenia robót (**w tym robót zanikających**) oraz zgłoszenie do odbioru tych robót;
5. informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
6. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
7. przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.;
8. ponoszenie odpowiedzialności z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy;
9. usunięcie wad ujawnionych podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi w terminie ustalonym z Zamawiającym wraz z potwierdzeniem ich wykonania w formie pisemnej, jednak nie dłuższym niż:
10. awarie stwarzające stan zagrożenia dla ludzi oraz mienia muszą być usuwane natychmiast tj. najpóźniej **do 24 godzin** od powiadomienia;
11. pozostałe wady w terminie nie dłuższym niż **7 dni** od dnia przystąpienia do usuwania wad i potwierdzenie ich usunięcia w formie pisemnej;
12. skompletowanie niezbędnych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie odbioru końcowego;
13. przed zakończeniem czynności odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i przekazania Zamawiającemu dokumentów budowy i wbudowanych materiałów (certyfikaty i/ lub deklaracje zgodności spełniające wymogi obowiązującego prawa), na wszystkie zastosowane materiały wraz z załączonym szczegółowym wykazem, gdzie materiały zostały wbudowane.

**§ 5 - Zatrudnienie na umowę o pracę**

1. W zakresie, w jakim Wykonawca nie posługuje się podwykonawcami, o których mowa w § 7 umowy, na podstawie art. 95 ust. 1 uPzp Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, że w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące roboty ogólnobudowlane, w tym murarskie, wykończeniowe oraz roboty budowlane instalacyjne polegające na wykonywaniu instalacji sanitarnych i elektrycznych. Wymóg ten nie dotyczy w szczególności osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie np. kierujących budową lub robotami.
2. Wykonawca zobowiązany jest określić ilość osób, jaka jest niezbędna do wykonania czynności, wskazanych w ust. 1 oraz okresy, w jakich osoby te będą wykonywać te czynności i adekwatnie do tego wymiar etatów przewidzianych dla tych osób przez Wykonawcę/podwykonawcę wraz z określeniem rodzajów i okresów umów o pracę, które są lub będą zgodnie z tym zawarte. Wykonawca składa pisemne oświadczenie w tym zakresie w terminie 5 dni od zawarcia umowy.
3. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia, na każde żądanie Zamawiającego/ Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w terminie wskazanym przez niego Wykonawca będzie zobowiązany**,** do przedłożenia Wykazu osób wykonujących roboty objęte zamówieniem zgodnie z wymogiem, o którym mowa w ust. 1, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę***.*** Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy / podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/ podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez zamawiającego.
4. Wykonawca uprawniony jest do częściowej anonimizacji danych osobowych pracowników - oświadczenia/wykazy, o których mowa w ust. 3 mogą w szczególności nie zawierać adresów, nr PESEL pracowników.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę Wykazu osób wraz z oświadczeniami   
   w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
6. O każdej zmianie osób wymienionych w Wykazie osób, Wykonawca / podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w terminie **5 dni roboczych** od powstania zmiany) poinformować Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego poprzez złożenie aktualnego Wykazu osób. Zmiany w Wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w Wykazie osób zatrudnionych, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których dane osobowe zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik do wykazu, o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetworzeniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy - poprzez zapoznanie z klauzulą informacyjną umieszczoną pod adresem: http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/28144,Ochrona-danych-osobowych.html
9. Zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak niniejsza umowa.

**§ 6 - Wyroby budowlane**

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie prowadzenia robót budowlanych do stosowania wyrobów, materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne producentów, zgodnie z ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokument, na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
4. Zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 15 do dokumentacji odbiorowych muszą być dołączone certyfikaty i/ lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami ustawy, o której mowa w ust. 1 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1966).

**§ 7 - Zatrudnienie Podwykonawców**

1. Wykonawca cały zakres usług robót budowlanych wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli w czasie realizacji jakiegokolwiek z etapów umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania robót budowlanych podwykonawcom, zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wprowadzenie podwykonawców wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**lub**

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie następujących robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wymienionym niżej podwykonawcom (w tym dalszym podwykonawcom):

a) .........................................................................................................................................

b) .........................................................................................................................................

1. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom (w tym dalszym podwykonawcom) określonych w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót objętych przedmiotem umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

/cd. do każdego przypadku/

1. Przed przystąpieniem do wykonywania przez podwykonawcę (w tym przez dalszego podwykonawcę) jakiegokolwiek z etapów umowy, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące część zamówienia.
2. Zamawiający pisemnie w terminie **10 dni** od dnia przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą) powiadomi o braku zastrzeżeń, lub zgłosi pisemnie zastrzeżenia. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zobowiązani są do usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie **5 dni** od dnia doręczenia w formie pisemnej zastrzeżeń Zamawiającego.
3. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego . Ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

1. Umowy, o których mowa w ust. 3-5 i 7 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, podwykonawca (w tym dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia. **Nie dotyczy to umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.** Zamawiający może w terminie 14 dni od doręczenia kopii umowy, wnieść sprzeciw od umowy o podwykonawstwo (niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego). Brak zgody Zamawiającego oraz nieprzedstawienie przez Wykonawcę/ podwykonawcę poświadczonej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcękarę umowną w wysokości **5.000,00 zł** lub odstąpić od umowy. Do ewentualnych zmian umów o podwykonawstwo stosuje się ust. 3-7.
3. Wykonawca zawierający umowę z podwykonawcą (w tym dalszym podwykonawcą) oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę). Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
4. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą, a także w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w ust. 12. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest wolny od odpowiedzialności określonej w ust. 8.
5. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiającemu przysługują także uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcędo czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w umowie oraz kary umownej w wysokości **5 000,00** **zł**, za każdy taki stwierdzony przypadek.
6. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności zakres prac powierzonych podwykonawcy, terminy ich wykonania, wysokość wynagrodzenia oraz terminy zapłaty wynagrodzenia.
7. Termin płatności podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) roboty budowlanej. Wynagrodzenie należne podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie za dany zakres robót.
8. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla podwykonawców (w tym dla dalszych podwykonawców) za wykonane roboty:
9. jeżeli roboty objęte fakturami VAT częściowymi lub fakturą VAT końcową wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców), to do faktury VAT rozliczeniowej z Zamawiającym, Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) (załącznik nr 3 do umowy) o braku zaległych płatności od Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia albo wyjaśnienie Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia. Powyższy obowiązek zostanie spełniony także przez doręczenie Zamawiającemu w w/w terminie umowy cesji na rzecz podwykonawcy wierzytelności za roboty przez niego wykonane objęte fakturą VAT;
10. w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia, z czego wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją robót, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nieprzedstawienia oświadczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy), jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
11. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.
12. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami oraz do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
13. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
14. Na wniosek Zamawiającego, niezależnie od uprzedniego przedstawienia zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą, lub kopii zawartej umowy, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i zakresie robót powierzonych każdemu podwykonawcy oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu robót, faktur VAT wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
15. Jeśli zostanie wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Zamawiającemu zasądzający zapłatę od Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na podstawie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego lub przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o okoliczność niezapłacenia należności na rzecz tego Podwykonawcy lub dalszego przez Wykonawcę, Zamawiający, zaspokoiwszy należności zasądzone od niego tytułem egzekucyjnym, będzie uprawniony w pierwszej kolejności skorzystać z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (§ 11 ust. 5) w zakresie równym zaspokojonym przez Zamawiającego należnościom, a w przypadku gdy zabezpieczenie nie pokryje całości jego zadłużenia przysługuje mu prawo żądania pokrycia pozostałej części przez Wykonawcę.
16. W realizacji zamówienia nie może brać udziału podwykonawca, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz na podstawie przepisów art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576.

**§ 8 – Harmonogram rzeczowo - finansowy**

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy, Harmonogram rzeczowo – finansowy (dalej: Harmonogram), zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy.
2. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej, w układzie uzgodnionym z zamawiającym. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób i zawierać wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
3. Harmonogram będzie sporządzony z podziałem na asortymenty robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności, jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w przyjętym okresie rozliczeniowym. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności:

1) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot Umowy, kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na teren budowy;

2) etapy realizacji Umowy;

3) szacowanie wartości przerobu (brutto) w okresach rozliczeniowych,

4) terminy odbiorów częściowych,

5) terminy płatności częściowych,

6) zakres prac wykonywanych przez podwykonawców (ewentualnie).

Zamawiający dopuszcza rozliczenie procentowe za wykonane roboty za zgodą i akceptacją inspektora nadzoru.

1. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram, w terminie 7 dni roboczych od daty doręczenia mu Harmonogramu lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi wraz z uzasadnieniem. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i doręczenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty ich otrzymania. Harmonogram po uzgodnieniu stanie się integralną częścią umowy.
2. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót, za wyjątkiem sytuacji, gdy przesunięcie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności, gdy Harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca sporządzi niezwłocznie projekt aktualizacji Harmonogramu, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji i przedstawi go inspektorowi nadzoru, który po zaopiniowaniu przekaże go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio. Zaakceptowany, zaktualizowany Harmonogram zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron.
4. Jeżeli postęp robót, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie zagrażać terminom określonym w Harmonogramie, lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, zawiadomi Zamawiającego o czynnościach, jakie zamierza podjąć, aby było możliwe wykonanie w terminie etapu lub przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
5. Z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych powyżej, zmiany harmonogramu rzeczowo finansowego mogą zostać wprowadzone po uprzedniej, pisemnej zgodzie Zamawiającego. Zaakceptowane przez Zamawiającego zmiany nie wymagają aneksu do umowy, z wyjątkiem przypadków, gdy zmiana harmonogramu miałaby prowadzić do zmiany terminu realizacji umowy. Zmiana harmonogramu rzeczowo finansowego prowadząca do zmiany terminu realizacji umowy wprowadzana jest aneksem.
6. Datą wykonania poszczególnych pozycji harmonogramu jest dzień zgłoszenia do odbioru robót budowlanych, dla których w wyniku przeprowadzonej procedury odbiorowej, stwierdzono prawidłowe i pełne wykonanie oraz przedstawiono kompletną dokumentacje odbiorową.

**§ 9 - Odbiór i zakończenie robót**

1. Strony postanawiają, że po zakończeniu robót Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu przedmiot umowy do odbioru, w czasie umożliwiającym dokonanie odbioru w terminie określonym w § 2.

1. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 musi zostać dokonane na tyle wcześniej, aby umożliwić zakończenie procedury odbioru końcowego, o której mowa w ust. 4 w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Warunkiem przystąpienia do odbioru częściowego jest zakończenie danego zakresu robót w okresie rozliczeniowym wskazanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 8. Odbiór częściowy będzie dokonywany przez Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia /wpisu do dziennika budowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu **7 dni** od dnia otrzymania informacji o zakończeniu robót przez Wykonawcę, po uprzednim potwierdzeniu przez Wykonawcę faktu zakończenia wszystkich robót oraz posiadania przez Wykonawcę wszystkich dokumentów i protokołów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający przystępuje do odbioru, wskazuje wady i termin ich usunięcia oraz wyznacza nowy termin odbioru (nie następuje odbiór);
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
3. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
5. Potwierdzeniem dokonania odbioru jest sporządzony przez strony protokół końcowy odbioru robót budowlanych, który zostanie dokonany zgodnie z OPZ/PFU, obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznymi zasadami, w tym określonymi w Decyzji nr 250/2021 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi z dnia 15.07.2021 r. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad. Zamawiający potwierdzi powyższe na piśmie w terminie **7 dni**.
2. Zamawiający wyznacza w formie pisemnej, pogwarancyjny termin odbioru robót na dwa miesiące przed upływem terminu gwarancji. Z czynności odbiorowych będzie spisany protokół. Jeżeli w toku tych czynności zostaną stwierdzone wady, strony określą termin ich usunięcia.

**§ 10 – Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Zamawiający zapłaci łączne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

**netto** :.......................................................................................................................... PLN,

słownie: ……................................................................................................................ PLN,

**VAT**:............................................................................................................................. PLN,

słownie: ....................................................................................................................... PLN,

**brutto**:......................................................................................................................... PLN,

słownie:........................................................................................................................ PLN,

zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr … do umowy, oraz Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik do … umowy, z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu.

Sposób finansowania: środki budżetowe – rozdział **75404**, paragraf **4270** pozycja budżetowa **427001 /Plan remontów/.**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z załącznikami do niniejszej umowy oraz miejscem wykonania robót i na tej podstawie określił wartość wynagrodzenia, o której mowa w ust.1.
3. Zamawiający dopuszcza:

a) roboty zamienne z zastrzeżeniem, iż wartość tych robót nie spowoduje zwiększenia wartości wynagrodzenia ofertowego, **o więcej niż 50% pierwotnej wartości tego zakresu robót;**

Przy rozliczeniu robót zamiennych zostanie uwzględniona wartość robót zaniechanych. Wykonawcę obciąża obowiązek jednoznacznego wykazania, których robót (i o jakiej wartości) zaniechano oraz jakie roboty (i o jakiej wartości) zostały zastąpione konkretnymi innymi (i o jakiej wartości). Wartość robót podlegać będzie negocjacjom. Kosztorysy dot. robót zamiennych zostaną sporządzone wg zasad określonych w ust. 4 lit. b i będą podlegać sprawdzeniu w terminie **7 dni** od daty doręczenia. Jeżeli wykonanie robót zamiennych wymaga zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego, wykonawca przedstawia Zamawiającemu zmieniony harmonogram w ciągu 5 dni od uzgodnienia wykonania robót zamiennych.

b) roboty dodatkowe z zastrzeżeniem, iż wartość tych robót nie przekroczy **30%** **łącznej** **wartości** wynagrodzenia ofertowego.

Odnośnie do robót dodatkowych, strony sporządzą protokół konieczności oraz wykonawca sporządzi kosztorys tych robót na podstawie obowiązujących katalogów KNR przy zastosowaniu składników cenotwórczych (stawka robocizny, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk) zawartych w ofercie i cen materiałów wg cen zakupu (faktura VAT do wglądu) lub wg średnich cen z Sekocenbudu z dnia składania oferty. Kosztorys będzie podlegać sprawdzeniu w terminie **7 dni** od daty doręczenia. Wykonanie robót dodatkowych wymaga zmiany umowy i ewentualnie zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia o wartość robót dodatkowych, jeżeli zostały wykonane bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy wprowadzony element dodatkowy nie powoduje zwiększenia Wynagrodzenia o więcej niż 10%, to zakres ten nie będzie miał wpływu na datę zakończenia robót. Wykonawca nie może odmówić wykonania elementów dodatkowych, jeżeli te elementy są ściśle związane z Przedmiotem Umowy lub ich niewykonanie uniemożliwiłoby zrealizowanie Przedmiotu Umowy.

Wykonanie robót zamiennych / robót dodatkowych wymaga podpisania aneksu do umowy. Kwota umowy oraz czynniki cenotwórcze nie będą podlegać waloryzacji.

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego robót, jednak nie więcej niż **25%** **wartości** umowy. W tym przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakresie robót, z których zamierza zrezygnować, a Wykonawca sporządzi kosztorys tych robótna podstawie obowiązujących katalogów KNR przy zastosowaniu składników cenotwórczych (stawka robocizny, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk) zawartych w ofercie i cen materiałów według średnich cen z Sekocenbudu z dnia składania oferty. Kosztorys będzie podlegać sprawdzeniu w terminie **7 dni** od daty doręczenia. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu ograniczenia zakresu robót. Zmniejszenie zakresu rzeczowego robót i wynagrodzenia z tego tytułu wymaga podpisania aneksu do umowy.
2. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą) na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy, zapłata Wykonawcy nastąpi w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT częściowej lub faktury VAT końcowej wraz z oświadczeniem podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) – załącznik nr … do umowy, o braku zaległych płatności od Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia albo wyjaśnienia Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia.
3. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 7 od wszystkich podwykonawców przedmiotu zamówienia lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, iż Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy, jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) w ramach przedmiotu zamówienia, powstałego po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest przedmiot zamówienia, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na zasadach ustalonych w art. 465 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) i niniejszej umowy.

9. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 7 i 8 może zostać zastąpione innym dowodem zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców).

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

**§ 10 - Zasady płatności**

1. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie faktur częściowych, wystawianych na podstawieprotokołów odbioru robót oraz będzie się odbywało w oparciu o, i po wykonaniu etapów zadania określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 8. Faktury częściowe będą wystawione przez Wykonawcę na podstawie protokołów odbioru etapów robót. Ostatnia płatność **nie może być mniejsza niż 10% wartości wynagrodzenia wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.** Zamawiający dopuszcza rozliczenie procentowe za wykonane roboty za zgodą i akceptacją inspektora nadzoru.

2. Podstawą wystawienia faktury VAT za każdy etap robót, stanowić będzie protokół odbioru robót (częściowy lub końcowy) podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego wraz z rozliczeniem zaawansowania robót w nawiązaniu do harmonogramu, o którym mowa w § 8. Brak odbioru traktuje się jako niewykonanie danego etapu umowy.

1. Termin płatności faktury wynosi **do** **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru robót oraz oświadczeniem podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy), o którym mowa w § 7 ust. 13 pkt. 1.
2. Faktura VAT będzie zawierać numer rachunku bankowego Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT na adres płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi**

**91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112**

**NIP: 726-000-44-58**

na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 2. W opisie faktury VAT należy wskazać jednostkę Policji.

1. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
2. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury VAT, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
4. W przypadku podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) stosuje się § 7 ust. 7-16.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, o której mowa w § 9 ust. 1 na osobę trzecią, bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 12 - Zaliczki**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia na pisemny wniosek Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia (wykonania dokumentacji, zakupu materiałów budowlanych, wykonania robót) w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi (wysokość i ilość zaliczek określi Zamawiający).
2. Po podpisaniu umowy, a przed każdorazowym udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości **100 %** udzielanej zaliczki, według swego wyboru w jednej lub kilku następujących formach tj.:
   1. pieniądzu,
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych,
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie zaliczki w pieniądzu, wpłaca je przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie określonej w ust. 2 pkt. 2-5, składa Zamawiającemu stosowny dokument.
4. Zwrot/zwolnienie zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie **7 dni** od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki:
5. w przypadku zabezpieczenia w pieniądzu - poprzez przelew na rachunek Wykonawcy,
6. w przypadku pozostałych form zabezpieczenia poprzez zwrot dokumentu.
7. Udzielenie zaliczki jest uwarunkowane złożeniem zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa wust. 2. W terminie **5 dni** od uznania zaliczką rachunku bankowego Wykonawcy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą udzieloną zaliczkę. Udzielenie przez Zamawiającego dalszej zaliczki jest uzależnione od wykazania przez Wykonawcę, że wykonał zamówienie o wartości poprzednio udzielonych zaliczek.
8. Niewniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielenia zaliczek.
9. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek, w tym przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (lub dalszym podwykonawcom) biorących udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma płatność wynagrodzenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli:
12. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy lub nie realizuje go w terminach określonych w umowie i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, wyznaczającego ostateczny termin jego wykonania, nie podejmuje realizacji zadania;
13. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż **10 dni**;
14. Wykonawca nie przedstawił rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki, w tym rozliczenia z podwykonawcą (lub dalszym podwykonawcą) wymaganego przez Zamawiającego;
15. nie wykonano odbioru zakresu robót odpowiadającego wartością wysokości pobranej zaliczki (zapis dotyczy sytuacji udzielenia kilku zaliczek).

1. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 9.

**§ 13 - Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

* + - 1. Na wykonane roboty budowlane, wmontowane urządzenia i materiały na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1., Wykonawca udziela gwarancji na okres …… **miesięcy**, licząc od dnia odbioru tych robót bez wad. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot jest wykonawcą/ producentem wadliwej części przedmiotu umowy. Niniejsza Umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
      2. W okresie trwania udzielonej gwarancji Wykonawca podejmie czynności usunięcia zgłoszonych wad przez Zamawiającego w terminie nie przekraczającym **5 dni** od dnia zgłoszenia. Wykonawca zakończy prace związane z usuwaniem wad lub przywróceniem do stanu zgodnego z umową, normami, przepisami prawa, sztuką budowlaną, wymaganymi standardami funkcjonowania, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu realizacji z Zamawiającym i potwierdzi ich usunięcie w formie pisemnej.
      3. Awarie oraz zgłoszenia o fakcie stwarzającym stan zagrożenia dla ludzi oraz mienia muszą być usunięte przez Wykonawcę natychmiast – najpóźniej **do 24 godzin** od zgłoszenia.
      4. Wykonawca na podstawie art. 558 § 1 kc rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi względem Zamawiającego na okres **5 lat** od dnia odbioru przedmiotu umowy bez wad.
      5. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości umowy brutto, tj. w kwocie ............................................................................. zł /słownie........................................................................... zł/ ZNWU służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności:

- roszczeń z tytułu kar umownych, również powstałych w okresie gwarancji, o którym mowa w § 11 ust. 1;

- roszczeń podwykonawców z tytułu należnego im wynagrodzenia za wykonanie robót, roszczeń regresowych Zamawiającego względem Wykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 18.

Powyższe zabezpieczenie zostało wniesione w formie:

……………………………………………………………………………………………............……………………………………………………………………………………………………………………….…

* + - 1. Część zabezpieczenia w wysokości **70 % gwarantująca należyte wykonanie umowy** zostanie zwrócona w ciągu **30 dni** po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez wad, na pisemny wniosek Wykonawcy.
      2. Część zabezpieczenia w wysokości **30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji** zostanie zwrócona w ciągu **15 dni** po upływie dłuższego z powyższych okresów odpowiedzialności za wady, na pisemny wniosek Wykonawcy.
      3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 3 i 4 lub nie wykona zobowiązań wynikających z rękojmi (po dwukrotnych pisemnych wezwaniach do usunięcia wad), Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi, którego należność za wykonanie zostanie pokryta z wniesionej przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przekracza kwotę zabezpieczenia, którym dysponuje Zamawiający, Wykonawca zostanie obciążony różnicą.

* + - 1. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
      2. Zgłoszenia wad w przedmiocie umowy (tj. zgłoszenia reklamacji) będą dokonywane przez Zamawiającego w formie zgłoszenia telefonicznego na nr telefonu: ………………………, a następnie będą potwierdzone na piśmie, w których będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
      3. W przypadku uchylania się Wykonawcy (brak reakcji na dwukrotne pisemne wezwanie) od likwidacji usterki / usterek, Zamawiający może zlecić Wykonawcy zastępczemu wykonanie wszelkich czynności związanych z usunięciem usterki / usterek. Kosztami zostanie obciążony Wykonawca.

**§ 14 - Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze **w wysokości 0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 5 % wartości umowy, o której mowa w § 10 ust. 1;

1. za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad oraz w usunięciu tych wad w okresie gwarancji (§ 13 ust. 2 lub ust. 3), **w wysokości 0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień lub godzinę opóźnienia liczone od terminów na usunięcie wad, o których mowa w § 13 ust. 2 lub 3, jednak nie więcej niż 5 % wartości umowy, o której mowa w § 10 ust. 1;
2. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności wskazanych w § 7 ust. 7 i § 9 ust. 5 pkt. 2 lit. b) **w wysokości 10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, niezależnie od daty odstąpienia;
3. za ujawnienie przez Wykonawcę lub jakikolwiek podmiot, którym Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy, informacji o których mowa w § 1 ust. 7 **w wysokości 5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek;

1. za niedotrzymanie terminu wykonania robót budowlanych, o którym mowa § 2 ust. 1, **w wysokości 0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1;
2. za naruszenie obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 7 lub § 7 ust. 7 lub ust. 10 - **w wysokości** **5.000,00 zł**  za każdy taki przypadek;
3. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (w tym dalszemu podwykonawcy) **w wysokości 0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem terminu, o którym mowa w § 7 ust.12;
4. w razie nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo **w wysokości** **5 000,00 zł z**a każdy taki przypadek;
5. w razie niewykonania obowiązków, o których mowa w § 5 – **w wysokości** **1 000,00 zł** za każdy miesiąc niewykazania zatrudnienia – kara zostanie naliczona za każdego pracownika oddzielnie;
6. w przypadku nieprzedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 15 umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności w trybie § 15 ust. 2, 3 i 4 umowy - **w wysokości 0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej, niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1;
7. w razie nieprzekazania Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w § 18 ust. 6 pkt. 5 – **w wysokości** **2.000,00 zł** za każdy dzień opóźnienia, liczone od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na przekazanie dokumentacji, nie więcej, niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1;
8. w razie niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 6 – **w wysokości** **1 000,00 zł** za każdyrozpoczęty dzień zwłoki względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 6.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą za wykonanie umowy.
11. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi niezależnie od tego czy wskutek niewykonania / nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 10 ust. 1.

**§ 15 - Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem, co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie, nie wyłączając przedstawicieli i pracowników Zamawiającego i wykonawcy, w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa § 10 ust. 1, z franszyzą redukcyjną na poziomie nie wyższym niż **5 000,00** **zł** oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego powyżej ubezpieczenia.

2. Kopie polisy wymienionej w ust. 1 (zawartej umowy) wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia zawartej na okres realizacji nin. umowy i okres 3 miesięcy okresu gwarancji wraz z dowodem uiszczenia składki za ten okres wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

1. Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne roczne okresy płatności w terminie 5 dni roboczych przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu płatności.
2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty zabezpieczenia, o której mowa w § 13 ust. 6 lub 7, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

**§ 16 - Prawa autorskie**

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej / technicznej umożliwiającej wykonanie robót budowlanych (remontowych), zwanych dalej również **„Utworem/Utworami”**, Wykonawca bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich innym podmiotom.

2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności następujących pól eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe;

2) dokonywanie tłumaczeń, przystosowywanie, zmiany układu w utworze – pod warunkiem zachowania integralności utworu;

3) obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których utwory utrwalono, w tym wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w szczególności udostępnianie innym podmiotom;

4) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: ekspozycja, publiczne wystawienie, publikowanie części lub całości w jakikolwiek sposób, dla potrzeb prowadzonych postępowań dotyczących udzielania zamówień publicznych;

5) sporządzanie, wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, w tym opracowywanie, przeróbki, adaptacje, rozporządzanie i korzystanie z zależnych praw autorskich.

1. Wykonawca upoważnia Zamawiającego bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody do wprowadzania do przedmiotu umowy wszelkich zmian jakie okażą się niezbędne ze względu na obowiązujące przepisy prawa lub potrzeby Zamawiającego i jakie będą wymagane w związku z prowadzonymi przez Zamawiającego postępowaniami administracyjnymi, – pod warunkiem zgodności dokonywanych zmian z przepisami prawa, normami, zasadami profesjonalnego projektowania, przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
2. Przeniesienie praw autorskich jest nieograniczone co do terytorium, ma charakter wyłączny, nieodwołalny, ma charakter odpłatny, a wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w umowie, zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 10 ust. 1.

5. Wykonawca gwarantuje, iż utwory stanowiące przedmiot umowy nie będą naruszały żadnych praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przeciwko Zamawiającemu jakichkolwiek roszczeń przez inne osoby w związku z utworami stanowiącymi przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia wszelkich poniesionych szkód oraz zaspokojenia zgłoszonych roszczeń osób trzecich.

6. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, iż w chwili przekazania utworów Zamawiającemu będzie uprawniony do przeniesienia na niego wszelkich praw do utworów, a korzystanie z utworów przez Zamawiającego lub inne podmioty w zakresie objętym umową nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich w tym praw autorskich, praw pokrewnych lub praw własności przemysłowej.

7. Niniejszym Wykonawca:

1) wyraża zgodę na rozpowszechnianie utworów przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, którym Zamawiający udzieli prawa do korzystania z utworu;

2) zobowiązuje się do niewykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z utworu, autorskich praw osobistych w zakresie, w jakim wykonywanie tych praw uniemożliwiałoby lub nadmiernie utrudniałoby Zamawiającemu korzystanie z utworu

8. W razie posługiwania się podwykonawcą w zakresie przygotowania utworów (lub ich jakiejkolwiek części) Wykonawca zobowiązany jest z chwilą przejęcia przez Zamawiającego dokumentacji, przedstawić Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie tożsamym z zakresem określonym w § 15 niniejszej umowy (który w tym oświadczeniu winien być przytoczony) i o wyrażeniu zgody na przeniesienie praw autorskich w tym zakresie na Zamawiającego. Wykonawca przenosi te prawa na Zamawiającego – wg zasad, o których mowa w ust. 1-7.

**§ 17 - Czasowe wstrzymanie robót**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wstrzymania robót na czas określony, w razie ograniczenia w budżecie środków finansowych na realizację zamówienia. Czas wstrzymania robót będzie ewidencjonowany przez Zamawiającego i na pisemny wniosek Wykonawcy, po akceptacji Zamawiającego, może być podstawą do zmian terminu wykonania umowy.

2. Wstrzymanie i wznowienie robót inwestor potwierdzi zapisami w dzienniku budowy, a ich przyjęcie do wiadomości potwierdzi kierownik budowy.

3. Wznowienie robót nastąpi w formie pisemnego protokołu uzgodnień, który będzie zawierał: termin wznowienia robót, stwierdzenie przedłużenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stwierdzenie przedłożenia aktualnego harmonogramu rzeczowo-finansowego, a także wykaz robót niezbędnych do kontynuowania prac, w szczególności ewentualnych robót naprawczych oraz usunięcia zabezpieczeń tymczasowych.

4. W przypadku czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego Wykonawcy należy się dodatkowe wynagrodzenie za zabezpieczenie placu budowy, zabezpieczenie wykonanego zakresu robót oraz dozór placu budowy, ustalone w drodze negocjacji cenowych.

5. W przypadku wstrzymania prac na wniosek Zamawiającego, Wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać waloryzacji o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za okres wstrzymania prac, jeżeli wskutek wstrzymania robót nastąpi przedłużenie terminu wykonania umowy i zmiana ta miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, po przedłożeniu przez Wykonawcę Kalkulacji potwierdzającej faktyczny wpływ przedłużenia na wzrost kosztów.

**§ 18 - Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadkach:
2. stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu;
3. wykonania przedmiotu umowy niezgodnie ze złożoną ofertą;
4. prowadzenia robót niezgodnie z dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami lub innymi obowiązującymi przepisami, pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń;
5. nie dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2, § 3 ust. 5 oraz § 4 ust. 2 pkt. 14;
6. gdy Wykonawca wprost oświadczy lub wynika to z jego zachowania, że umowy nie będzie wykonywał.

2. Jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia robót, opóźnia się z wykonaniem robót przez okres dłuższy niż 10 dni, który nie jest przerwą technologiczną lub prowadzi roboty w taki sposób, że zachodzi prawdopodobieństwo niewykonania ich w wyznaczonym terminie lub w inny sposób opóźnił się wykonaniem przedmiotu umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy przed upływem terminu do wykonania robót. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt. 3. Zamawiający ma także prawo powierzyć wykonanie/dokończenie robót innemu wykonawcy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przewyższa kwotę wynagrodzenia, która służyłaby Wykonawcy za niewykonany zakres robót, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu różnicę, w tym wynagrodzenie wykonawcy zastępczego może zostać pokryte z zabezpieczenia, o którym mowa w § 13 ust. 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Aż do zakończenia realizacji umowy (§ 2 ust. 1) Zamawiającemu służy umowne prawo odstąpienia od umowy (art. 395 kc). W takim przypadku Wykonawcy służy wynagrodzenie za roboty prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia. Wartość robót na dzień odstąpienia zostanie określona na podstawie procentowego udziału wykonanych robót w odniesieniu do Harmonogramu rzeczowo – finansowego, o którym mowa w § 8.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
5. sporządzenia w terminie **7 dni** przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
6. zabezpieczenia przerwanych robót na koszt tej strony, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od umowy;
7. wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót, robót w toku, robót zabezpieczających;
8. uczestniczenia w czynnościach odbioru robót;
9. przekazania Zamawiającemu terenu budowy i całej dokumentacji w tym dziennika budowy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt. 1 - 3 i pkt 5, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależycie wykonane roboty.
11. W przypadku stwierdzenia uchybień w bezpieczeństwie i higienie pracy przy robotach prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do natychmiastowego zatrzymania prac na budowie do czasu usunięcia przez Wykonawcę uchybień.
12. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Wartość wykonanych robót na dzień odstąpienia zostanie określona zgodnie z ust.3.

**§19 - Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
2. dopuszczalna jest zmiana terminu zakończenia robót z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub obiektu nie przewidywanych w chwili zawarcia umowy lub siły wyższej;
3. dopuszczalne jest wprowadzenie robót zamiennych, dodatkowych lub ograniczenie zakresu rzeczowego i wartości umowy w przypadku braku środków finansowych, w takim przypadku wartość robót określona będzie zgodnie z § 10ust. 4;
4. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane po uprzednim uzgodnieniu wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do umowy stosownym aneksem.

**§ 20 - Załączniki**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

1) Formularz ofertowy – **załącznik nr …;**

2) Formularz cenowy – **załącznik nr …**;

3) Oświadczenie podwykonawcy - **załącznik nr …;**

4) OPZ/PFU– **załącznik nr …;**

1. kopia SWZ – **załącznik nr …;**
2. Wykaz osób – **załącznik nr …;**
3. Potwierdzenie złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obejmującego cały okres rękojmi – **załącznik nr …;**
4. Decyzja nr 250/2021 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi z dnia 15.07.2021 r. – **załącznik nr …**

**§ 21 - Prawo i rozstrzygnięcie sporów**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-2.

**§ 22 – Postanowienia końcowe**

1. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdoczesnej zmianie swojego adresu w tym adresów e-mail, nr telefonu, nr faksu w terminie 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiacych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**WZÓR Załącznik nr 3 do Umowy**

…………………………………………

pieczęć Podwykonawcy

**DOTYCZY: wykonania robót budowlanych związanych z remontem wybranych pomieszczeń wraz z ciągami komunikacyjnymi w budynku Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomierskiej 108/112**

1.Pełna nazwa i siedziba Podwykonawcy:

…..............................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………

Telefon …......................................................... Fax ….............................................................................

Regon ….......................................................... NIP …............................................................................

**Adres e- mail:**  ………………………………………………………………………………………………………......

**Oświadczenie Podwykonawcy**

2.Tabela

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *………………………………………………………………………………………………………………………………………*  *Nazwa Podwykonawcy* | | |
| 1. | *Nr umowy i data jej zawarcia* |  |
| 2. | *Nazwa Wykonawcy, z którym zawarto umowę*  *oraz adres* |  |
| 3. | *Zakres prac objętych umową zawartą*  *z Wykonawcą a Podwykonawcą* |  |
| 4. | *Data zgłoszenia Podwykonawcy Inwestorowi* |  |
| 5. | *Wartość wynagrodzenia Podwykonawcy* |  |
| 6. | *Wynagrodzenie wypłacone* |  |
| 7. | *Wynagrodzenie niezapłacone i wymagane* |  |
| 8. | *Wynagrodzenie niezapłacone i niewymagane* |  |
| 9. | *Przewidywany termin wymagalności lub*  *wskazanie okoliczności, od której jest*  *uzależniona zapłata***\*** |  |

**\* Uwaga: do uzupełnienia w przypadku wpisania kwoty wynagrodzenia w pkt. 7**

3. Ja niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy:

……………………………………………………………………………………………………..…….…………………………… nazwa Podwykonawcy

niniejszym oświadczam, że:

a)wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr ……. zawartej w dniu …….……..……....................... z firmą …………………………………………………..., wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości;

b)do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę …………….……………..………..………….zł brutto /słownie ………………………………….…………………………………………………………….………………….zł/brutto/ i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej;

c)między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace

............................................................ …………………………................. *( pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/-ych ( pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/-ych*

*do reprezentowania Podwykonawcy oraz data) do reprezentowania podmiotu)*

1. Definicja dostępna pod adresem <http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf> [↑](#footnote-ref-1)