



**KOMENDA GŁÓWNA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

BF-IV.2370.29.2022.40

Warszawa, 16 stycznia 2023 r.

**do uczestników postępowania**

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na dostawę skanerów formatu A4 na potrzeby obsługi legitymacji OSP, nr sprawy BF-IV.2370.29.2022.

Działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający dokonuje zmiany w treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) w następującym zakresie:

**I. W specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), zapis:**

**1) Rozdziału IV Termin wykonania zamówienia**

Obecne brzmienie:

„Termin wykonania zamówienia do 7 dni od dnia zawarcia umowy”.

Nowe brzmienie:

„Termin wykonania zamówienia do 30 dni od dnia zawarcia umowy”.

**2) Rozdziału IX pkt 1 Termin związania ofertą**

Obecne brzmienie:

„1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 18 lutego 2023 r.** Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Nowe brzmienie:

„1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 18 marca 2023 r.** Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**3) Rozdziału XII pkt 11 Termin składania ofert**

Obecne brzmienie:

„11. Termin składania ofert upływa w dniu **20 stycznia 2022 r. o godz. 10:00**. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.”

Nowe brzmienie:

„11. Termin składania ofert upływa w dniu **17 lutego 2023 r. o godz. 10:00**. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.”

**4) Rozdziału XIII pkt 1 Termin otwarcia ofert**

Obecne brzmienie:

„1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu

**20 stycznia 2022 godz. 10:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.”

Nowe brzmienie:

„1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **17 lutego 2023 r. godz. 10:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.”

**5) Rozdziału XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny pkt 1**

Obecne brzmienie:

„1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag.

a) Kryteriami oceny ofert są:

| Lp. | Opis kryteriów oceny    | ZNACZENIE<br>( $W_{max}^*$ ) |
|-----|-------------------------|------------------------------|
| 1.  | Cena brutto oferty (Pc) | 100 pkt                      |

\*  $W_{max}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

b) Sposób obliczania punktów dla kryterium:

$$Pc = (Cn : Cb) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cn – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb – cena brutto oferty badanej.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie z określonego powyżej kryterium. Zamawiający wyliczy ocenę łączą ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = Pc$$

Nowe brzmienie:

„1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag.

a) Kryteriami oceny ofert są:

| Lp. | Opis kryteriów oceny   | ZNACZENIE<br>( $W_{max}^*$ ) |
|-----|--|------------------------------|
| 1.  | Cena brutto oferty (Pc)  | 60 pkt                       |
| 2.  | Wykrywanie podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania (Pw)                    | 15 pkt                       |
| 3.  | Indeksowanie i separowanie dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF (Pi) | 15 pkt                       |
| 4.  | Rozwiązanie komunikacyjne – USB 3.2 1x1 (Pk)   | 10 pkt                       |
|     | Razem:   | 100 pkt                      |

\*  $W_{max}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

b) Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

**Kryterium nr 1 „Pc”** Cena brutto - proporcjonalnie wg wzoru: 60 pkt



$$Pc = (Cn : Cb) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cn – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb – cena brutto oferty badanej.

**Kryterium nr 2 „Pw”** Wykrywanie podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania: 15 pkt

| Lp. | Wykrywanie podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania | WAGA   |
|-----|--|--------|
| 1.  | NIE - Brak takiej możliwości   | 0 pkt  |
| 2.  | TAK - Możliwa  | 15 pkt |

Uwaga: W formularzu ofertowym należy wskazać czy zaoferowany przedmiot zamówienia będzie posiadał możliwość „wykrywania podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania”. Uzyskanie

0 pkt w przedmiotowym kryterium nie eliminuje oferty z dalszej oceny. W przypadku braku wskazania możliwości „wykrywania podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania” w formularzu oferty Zamawiający przyjmie jej brak.

**Kryterium nr 3 „Pi”** Indeksowanie i separowanie dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF: 15 pkt

| Lp. | Indeksowanie i separowanie dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF | WAGA   |
|-----|---|--------|
| 1.  | NIE - Brak takiej możliwości  | 0 pkt  |
| 2.  | TAK - Możliwa   | 15 pkt |

**Uwaga:** W formularzu ofertowym należy wskazać czy zaoferowany przedmiot zamówienia będzie posiadał możliwość „indeksowania i separowania dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF”. Uzyskanie 0 pkt w przedmiotowym kryterium nie eliminuje oferty z dalszej oceny.

W przypadku braku wskazania możliwości „indeksowania i separowania dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF” w formularzu oferty Zamawiający przyjmie jej brak.

**Kryterium nr 4 „Pk”** Rozwiązanie komunikacyjne – USB 3.2 1x1: 10 pkt

| Lp. | Rozwiązanie komunikacyjne – USB 3.2 1x1 | WAGA   |
|-----|---|--------|
| 1.  | NIE                                     | 0 pkt  |
| 2.  | TAK                                     | 10 pkt |

Uwaga: W formularzu ofertowym należy wskazać czy zaoferowany przedmiot zamówienia będzie posiadał „Rozwiązanie komunikacyjne – USB 3.2 1x1”. Uzyskanie 0 pkt w przedmiotowym

kryterium nie eliminuje oferty z dalszej oceny. W przypadku braku wskazania że zaoferowany przedmiot zamówienia nie posiada „Rozwiązania komunikacyjnego – USB 3.2 1x1” Zamawiający przyjmie brak ww. rozwiązania.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie z określonych powyżej kryterium. Zamawiający wyliczy ocenę łączą ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_w + P_i + P_k$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie

P<sub>c</sub> - liczba punktów w kryterium „Cena brutto oferty”

P<sub>w</sub> - liczba punktów w kryterium „Wykrywanie podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik odwóznego pobrania”

P<sub>i</sub> - liczba punktów w kryterium „Indeksowanie i separowanie dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF”

P<sub>k</sub> - liczba punktów w kryterium „Rozwiązanie komunikacyjne – USB 3.2 1x1”.

**II. Załącznik nr 1 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego pisma.**

**III. Załącznik nr 3 do SWZ Formularz oferty otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszego pisma (uzupełnienie o informacje dotyczące kryteriów).**

**IV. Załącznik nr 4 do SWZ Formularz cenowy otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 3 do niniejszego pisma (sprostowanie omyłki pisarskiej – liczba skanerów).**

**V. W treści SWZ, przywołanie odpowiednio Załącznika nr 1 do SWZ – Opisu przedmiotu zamówienia, Załącznika nr 3 – Formularza oferty oraz Załącznika nr 4 – Formularza cenowego zastępuje się przywołaniem odpowiednio Załącznika nr 1 do SWZ – Opisu przedmiotu zamówienia po zmianach, Załącznika nr 3 – Formularza oferty po zmianach oraz Załącznika nr 4 – Formularza cenowego po zmianach.**

**Opublikowane zmiany są wiążące i dotyczą wszystkich uczestników postępowania.**

KOMENDANT GŁÓWNY  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
z up.  
  
nadbrój Krzysztof HEJDUK  
Zastępca Komendanta Głównego

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach,
2. Załącznik nr 2 – Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz oferty po zmianach,
3. Załącznik nr 3 – Załącznik nr 4 do SWZ – Formularz cenowy po zmianach.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – po zmianie

# DOSTAWA SKANERÓW FORMATU A4 NA POTRZEBY OBSŁUGI LEGITYMACJI OSP

### Spis treści

---

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| SPIS TREŚCI .....               | 1 |
| ZADANIE .....                   | 2 |
| CEL / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA..... | 2 |
| I. WYMAGANIA OGÓLNE .....       | 3 |
| II. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE.....  | 3 |



## Zadanie

---

Zadaniem postępowania jest dostawa skanerów formatu A4<sup>1</sup> do siedziby Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej zwanej dalej **Komendą**.

## Cel / przedmiot zamówienia

---

Celem niniejszego zamówienia jest dostawa rzeczonych urządzeń w celu zeskanowania przyjętych od petentów wniosków na potrzeby wydania legitymacji strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej lub osoby posiadającej uprawnienie do świadczenia ratowniczego zwanej dalej „**legitymacją**” opisanej Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 czerwca 2022 r. w sprawie legitymacji strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej lub osoby posiadającej uprawnienie do świadczenia ratowniczego (Dz.U. 2022 poz. 1274) zwane dalej **Rozporządzeniem**.

Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej jest organem właściwym do wydania legitymacji.

Zamówione skanery zostaną udostępnione komendantom powiatowym (miejskim) PSP w celu realizowania w imieniu Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej procesu wydania legitymacji.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej wymienionych urządzeń:

1. Skaner formatu A4 (wraz z modułem podajnika dokumentów – ADF<sup>2</sup>) – 400 szt.
2. Zapewnienie gwarancji i serwisu – min. 36 m-cy.

---

<sup>1</sup> A4 – format arkusza papieru wg normy arkusza papieru PN-EN ISO 216:2009 / ISO 216

<sup>2</sup> Automatic Document Feeder (Automatyczny Podajnik Dokumentów) to funkcja umożliwiająca ułożenie kilku stron jednocześnie i podawanie papieru jedną stroną do skanera lub kopiarki. Dzięki temu można skopiować, zeskanować lub wydrukować większą ilość dokumentów bez konieczności każdorazowego podnoszenia pokrywy skanera i ręcznej obsługi

## I. Wymagania ogólne

Zamawiający wymaga dostawy fabrycznie nowych wcześniej nieużywanych nieekspozowanych na wystawach lub imprezach targowych, sprawnych technicznie, bezpiecznych w eksploatacji (zgodnie z obowiązującym w RP prawem), kompletnych i gotowych do pracy urządzeń.

Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta i posiadać pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej. Dostarczany sprzęt musi być wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 r.

Do każdego urządzenia muszą zostać dostarczone nośniki CD/DVD/PENDRIVE lub wskazane miejsce do pobrania sterowników oraz oprogramowania standardowego dołączonego do urządzenia wraz z instrukcją obsługi w języku polskim.

Urządzenia muszą zostać dostarczone ze wszystkimi kablami zasilającymi oraz przewodami połączeniowymi.

Urządzenia posiada oznakowanie CE.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wnieść skanery do wskazanego miejsca przez Zamawiającego na terenie Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Warszawie.

Wykonawca dokona instalacji jednego skanera w siedzibie Komendy Głównej PSP wraz z przeprowadzeniem instruktarzu z obsługi skanera.

Skaner musi dać możliwość korzystania z urządzenia przy wykorzystaniu bezpłatnego oprogramowania, sterowników dostarczonych przez producenta wraz ze skanerem.

## II. Wymagania szczegółowe

Skaner formatu A4 służący do zdigitalizowania wersji papierowej wniosku o wydanie legitymacji dla druha OSP o parametrach nie gorszych niż:

| Lp. | Nazwa podzespołu / parametry                              | Opis parametrów technicznych   |
|-----|---|--|
| 1   | Przeznaczenie urządzenia                                  | Skanowanie dokumentów o różnych formatach i gramaturach przygotowanych pod kątem obsługi procesu wydania legitymacji w tym skanowania zdjęć. Proces realizowany będzie przy wykorzystaniu systemu dedykowanego systemu BPMS.   |
| 2   | Typ skanera   | Skaner płaski A4 ze zintegrowanym podajnikiem ADF A4 - obudowa kompaktowa zawierająca skaner z podajnikiem automatycznym (ADF) oraz skaner płaski. Dopuszcza się skaner ADF i skaner płaski w oddzielnych obudowach pracujące jako pojedyncze, zintegrowane urządzenie skanujące |
| 3   | Rozdzielczość optyczna (automatyczny podajnik dokumentów) | 600 DPI x 600 DPI (poziomo x pionowo)  |
| 4   | Minimalny zakres skanowanych dokumentów ADF               | Szerokość: od 90 mm do 210 mm<br>Długość: od 130 do 3000 mm  |



|    |  |  |
|----|--|--|
| 5  | Zakres skanowanych dokumentów - skanowanie płaskie           | Minimum szerokość 215 mm,<br>Minimum długość 297 mm  |
| 6  | Obsługiwane standardowe formaty papieru                      | Min: A4 (210 x 297 mm), A5 (148 x 210 mm), A6 (105 x 148 mm)   |
| 7  | Głębina kolorów  | Minimum:<br>- 1-bitowy: czarno-biały<br>- 8-bitowa skala szarości<br>- 24-bitowy schemat kolorów   |
| 8  | Prędkość skanowania dla formatu A4                           | Minimum 20 arkuszy/min. (rozdzielczość: 300 dpi)<br>10 obrazów/min. (rozdzielczość: 300 dpi)   |
| 9  | Pojemność ADF  | Minimum: 50 Arkuszy 80 g/m <sup>2</sup>  |
| 10 | Gramatura papieru na ADF                                     | Minimum: 35 – 400 g/m <sup>2</sup>   |
| 11 | Dzienna wydajność niezawodnej pracy                          | Minimum: 1 500 arkuszy   |
| 12 | Skanowanie dwustronne (dupleks):                             | 50 Arkuszy   |
| 13 | Gramatura papieru na ADF                                     | Ładowanie automatyczne: 50 - 120 g/m <sup>2</sup>  |
| 14 | Dzienna wydajność niezawodnej pracy                          | 1500 arkuszy   |
| 15 | Skanowanie dwustronne (dupleks)                              | Tak  |
| 16 | Źródło światła   | LED  |
| 17 | Interfejs komunikacyjny                                      | Zgodny ze standardem TWAIN, WIA, ISIS (wymagania minimalne)  |
| 18 | Format pliku zawierającego zeskanowany obraz                 | TIFF, JPEG, BMP, PDF   |
| 19 | Standardowe rozwiązania komunikacyjne                        | Min. USB 2.0 z możliwością dodania modułu interfejsu sieciowego  |
| 20 | Kompatybilne systemy operacyjne                              | Min. Windows 10, Windows 7, Windows 7 x64, Windows 8, Windows 8 (32/64 bit), Windows 8.1, Windows 8.1 x64 Edition  |
| 21 | Minimalne wymagania dot. funkcji skanowania (oprogramowania) | Automatyczne wykrywanie rozmiaru strony i prostowanie, wykrywanie pustych stron, rozpoznawanie kierunku tekstu, wykrywanie koloru, wygładzanie tła, skanowanie dwustrumieniowe (obraz kolorowy i czarnobiały w jednym przebiegu), usuwanie śladów perforacji, wykrawanie kodów kreskowych  |
| 22 | Funkcje kompresji pliku                                      | Sprzętowa kompresja JPEG, Kompresja TIFF (JPEG(7)), Kompresja PDF  |
| 23 | Gwarancja  | Minimum 36 miesięczna gwarancja typu (door-to-door)<br>Wymagania:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Naprawa skanera maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.</li> <li>- Dopuszcza się naprawę typu (on-site) z naprawą skanera w miejscu jego zainstalowania.</li> <li>- W przypadku awarii zapewnia się podstawienie skanera zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych niż oddany do serwisu</li> </ul> |



### III. Funkcjonalności dodatkowo punktowane zgodnie z kryteriami oceny – rozdz. XV SWZ

---

| Lp. | Nazwa podzespołu/funkcjonalności   |
|-----|--|
| 1   | Wykrywanie podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania*                    |
| 2   | Indeksowanie i separowanie dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF* |
| 3   | Rozwiązanie komunikacyjne – USB 3.2 1x1*   |

\* zgodnie ze wskazaniem w Załączniku nr 3 – Formularzu oferty.

## FORMULARZ OFERTY – po zmianach

Nazwa Wykonawcy:

Ulica :  nr domu :  nr lokalu :

Kod pocztowy :  miejscowość :

Powiat :  województwo :

NIP :  REGON :

Internet :  http:// e-mail :

nr telefonu:  nr faksu:

Bank :

nr konta do zwrotu wadium:

KRS/CEiDG:

\*\*\* Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem  małym  średnim przedsiębiorstwem

**UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.**

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na dostawę skanerów formatu A4 na potrzeby obsługi legitymacji OSP, nr sprawy BF-IV.2370.29.2022, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za:

**1)\* Cenę brutto w wysokości: .....zł**

**(słownie.....zł);**

Cenę netto w wysokości: ..... zł;

Stawka podatku VAT: .....; Wartość podatku VAT: ..... zł.

Zgodnie z załącznikiem nr 4 „Formularz cenowy”, Cena brutto została obliczona wg algorytmu: Cena netto + VAT = Cena brutto.

**2) Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od zawarcia umowy**

**3) Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy**

**4) Okres gwarancji: ..... (min. 36 m-cy)**

W przypadku, kiedy Wykonawca nie wpisze okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że zaoferowany został minimalny okres tj. 36 m-cy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

**5)\* Wykrywanie podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania**

**TAK \*\*\*\* / NIE \*\*\*\***

W przypadku, kiedy wykonawca nie zaznaczy jednej z powyższych opcji, zamawiający przyjmie, że wykonawca nie przewiduje możliwości wykrywania podwójnych wciągnięć – ultradźwiękowy czujnik podwójnego pobrania i przyzna ofercie w przedmiotowym kryterium 0 pkt.

**6)\* Indeksowanie i separowanie dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF**

**TAK \*\*\*\* / NIE \*\*\*\***

W przypadku, kiedy wykonawca nie zaznaczy jednej z powyższych opcji, zamawiający przyjmie, że wykonawca nie przewiduje możliwości indeksowania i separowania dokumentów na podstawie kodów: EAN, Code 3z9, Code 128, Codebar, ITF i przyzna ofercie w przedmiotowym kryterium 0 pkt.

**7)\* Rozwiązanie komunikacyjne – USB 3.2 1x1**

**TAK \*\*\*\* / NIE \*\*\*\***

W przypadku, kiedy wykonawca nie zaznaczy jednej z powyższych opcji, zamawiający przyjmie, że wykonawca nie przewiduje rozwiązania komunikacyjnego – USB 3.2 1x1 i przyzna ofercie w przedmiotowym kryterium 0 pkt.

Ponadto oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ w Rozdziale IX ust. 1;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Informujemy, że:

- a) \*\* wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
zgodnie z Rozdziałem XIV ust. 5 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie.



b) Zamówienie będzie wykonane własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*\*  
.....  
(nazwa firmy, siedziba)  
który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą \*\*\*\*\*.....

Uwaga: brak wpisu i skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

\* Wartości oceniane.

\*\* jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Formularz oferty” należy zapis wykreślić lub wpisać nie dotyczy.

\*\*\* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją:

**Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

\*\*\*\* skreślić odpowiednio,

\*\*\*\*\* wpisać właściwe,

\*\*\*\*\* wypełnić jeżeli dotyczy.

.....  
 /pieczęć Wykonawcy/  
 .....  
 /adres Wykonawcy/

**FORMULARZ CENOWY – po zmianach**

| Lp. | Pozycje  | Ilość (szt.) | Wartość netto (w zł) | Stawka VAT (%) | Kwota podatku VAT (w zł) | Wartość brutto (kol. 4 + kol. 6, w zł) |
|-----|--|--------------|----------------------|----------------|--------------------------|--|
| 1   | 2  | 3            | 4                    | 5              | 6                        | 7                                      |
| 1.  | Skaner formatu A4 (wraz z modulem podajnika dokumentów – ADF):<br>Producent: .....<br>Kod produktu wg producenta: .....<br>Nazwa produktu: ..... | 400 szt.     |                      |                |                          |  |
|     | <b>RAZEM:</b>  | -            | * ..... zł           | -              | * ..... zł               | * ..... zł                             |

.....  
 Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

\* zaznaczone wartości należy wpisać w druk „formularz oferty” – załącznik nr 3 do SWZ.