Głogów, dnia …………………

IP. …………………..

Zezwolenie na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego

Na podstawie wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2018 r. sygn. akt K 6/17 (Dz.U.2018.2322), **zezwalam na wydanie**

Panu/Pani ……………………………………………….

 (imię i nazwisko)

……………………………………………………………………………

 (adres, seria i nr dokumentu tożsamości)

pojazdu: ……………………………………………………………………………

 (marka i model pojazdu)

usuniętego w dniu ………………z powodu:………………………….,

przez ……………………………………………………….………………………………

*Zostałem poinformowany, że zgodnie z art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym właściciel pojazdu jest zobowiązany uiścić opłatę za usunięcie i przechowywanie pojazdu.*

Otrzymałem:

……………………………………………………

 (czytelny podpis odbierającego)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starostwo Powiatowe w Głogowie reprezentowane przez Starostę Głogowskiego, z siedzibą w: 67- 200 Głogów, ul. Sikorskiego 21, tel. 76 72 82 800, e - mail: starostwo@powiat.glogow.pl

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): Tomasz Wadas iod@glogow.org tel. 509 737 586

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa – milczące załatwienie sprawy.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 122a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz., 2096 ze zmianami), zgodnie z art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.

8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do prowadzenia sprawy. W niektórych przypadkach podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy milcząco.