**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na :

**,,Prowadzeniu dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027"**

1. Prowadzeniu dyżurów zimowego utrzymania dróg jest wykonywane w celu:

* kierowania usługami przy odśnieżaniu dróg,
* kierowania usługami przy usuwaniu śliskości na drogach,
* obsługi punktu informacji drogowej.

**II. DYSPONOWANIE OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

* + 1. Dla potrzeb prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca winien zatrudnić odpowiednio wyszkolonych dyżurnych w ilości niezbędnej (min. 4 osoby) do zapewnienia fachowego prowadzenia dyżurów przy zimowym utrzymaniu dróg w PZD Starogard Gdański.
    2. Osoby które skierowane będą przez Wykonawcę do bezpośredniej realizacji zamówienia (prowadzenia dyżurów), powinny spełniać niżej wymienione wymagania:
* posiadać doświadczenie przy prowadzeniu zimowego utrzymania dróg - wymagany staż pracy minimum 1 okres zimowy (sezon zimowy trwa w miesiącach listopad - marzec)
* posiadać niezbędny zakres wiedzy i umiejętności w zakresie prowadzenia prac przy zimowym utrzymaniu dróg
* znać układ sieci drogowej administrowanej przez zamawiającego
* znać obsługę komputera w zakresie łączności internetowej
* posiadać aktualne prawo jazdy kategorii ,,B"
* posiadać aktualne badania lekarskie oraz udokumentowane przeszkolenie wstępne w zakresie bhp i p.poż. przeprowadzone przez osoby do tego uprawnione.

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Planowany termin realizacji zamówienia

* sezon zimowy 2024/2025: od 1 listopada 2024 r. do 15 kwietnia 2025 r.
* sezon zimowy 2025/2026: od 1 listopada 2025 r. do 15 kwietnia 2026 r.
* sezon zimowy 2026/2027: od 1 listopada 2026 r. do 15 kwietnia 2027 r.

1. Godziny pełnienia dyżurów:

* od 1 listopada do 14 listopada w godz. od 02:00 do 09:00 i od 15:00 do 22:00
* od 15 listopada do 15 marca w godz. od 00:00 do 24:00
* od 16 marca do 15 kwietnia w godz. od 02:00 do 09:00 i od 15:00 do 22:00.
  + 1. Zakres zamówienia na 3 sezony obejmuje 10 602 godzin. Praca będzie się odbywała zgodnie z harmonogramem dyżurów.

**IV. MIEJSCE PROWADZENIA DYŻURÓW**

Dyżury prowadzone będą w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Starogardzie Gdańskim.

**V. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia swoim pracownikom, przez których wykonuje przedmiot umowy ubezpieczenia OC i NW w całym okresie obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
   1. usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem przedmiotowej umowy,
   2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonywaną usługą.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, szkód powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na pełnieniu dyżurów były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (przynajmniej na okres realizacji zamówienia).
6. Powyższe wymagania zostały określone w umowie i dotyczą w szczególności:
7. sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
8. uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
9. rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Powyższy wymóg nie jest skuteczny w przypadku, gdy w/w czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które w/w czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

**VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wyznaczeni pracownicy do prowadzenia dyżurów muszą być zaakceptowani przez Dyrektora PZD Starogard Gdański. Akceptacja będzie wynikiem przeprowadzonej rozmowy wstępnej z kandydatami na dyżurnych/dyspozytora. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wiadomości i możliwości niedopuszczenia do pełnienia funkcji dyżurnych, w przypadku braku wymaganych wiadomości i umiejętności. W przypadku nierzetelnego wykonywania obowiązków przez dyżurnego/dyspozytora, Zamawiający ma prawo zażądać zmiany dyżurnego/dyspozytora.
2. Zapewnienie zmianowości pracy dyżurnych, respektując obowiązujący ich czas pracy i wymogi kodeksu pracy.
3. Bieżąca kontrola obecności dyżurnych podczas świadczenia usługi.
4. Zapoznanie dyżurnych/dyspozytora z Planem ZUD.
5. Wskazanie osoby do kontaktu z tytułu właściwej realizacji umowy.
6. Sporządzanie dwutygodniowych (poniedziałek – niedziela) grafików zmian pracy dyżurnych i ich aktualizacja w przypadku nieobecności oraz przekazywanie ich Zamawiającemu w każdy piątek.

**VII. OBOWIĄZKI DYŻURNEGO**

Do podstawowych obowiązków dyżurnego należeć będzie prowadzenie dyżurów, a w szczególności:

1. systematyczna kontrola warunków atmosferycznych,
2. prowadzenie i nadzorowanie usług przy utrzymania stanu nawierzchni dróg powiatowych sprzętem będącym w dyspozycji PZD Starogard Gdański, według standardów ustalonych w Planie Zimowego Utrzymania Dróg,
3. dysponowanie pojazdami i sprzętem według obowiązujących standardów zimowego utrzymania dróg,
4. kontaktowanie się z posterunkami Policji z terenu powiatu starogardzkiego oraz posterunkiem straży miejskiej itp. w celu zdobycia informacji o stanie dróg i konieczności wysyłania pojazdów z ZUD,
5. w razie potrzeby wzywanie do pracy kierowców piaskarek, pługów, ładowarek,
6. prowadzenie niezbędnej dokumentacji dotyczącej zimowego utrzymania dróg, na podstawie której można będzie określić jej przebieg, podjęte czynności, pracę sprzętu, zużycie materiału do likwidacji śliskości zimowej, utrudnienia na drogach powstałe w trakcie zmiany, oraz inne zdarzenia mające wpływ na sytuacje występujące na drogach,
7. znajomość obowiązujących przepisów w zakresie utrzymania dróg,
8. znajomość sieci dróg powiatowych oraz utrudnień w ich przejezdności,
9. udzielanie informacji o przejezdności dróg powiatowych jednostkom policji, straży pożarnej, pogotowia, transportu publicznego, mediom, przewoźnikom, prywatnym użytkownikom dróg,
10. zgłaszanie Dyrektorowi PZD Starogard Gdański problemów, które w istotny sposób utrudniają lub uniemożliwiają prowadzenie zimowego utrzymania dróg,
11. wykonywanie poleceń Dyrektora PZD Starogard Gdański w zakresie zimowego utrzymania dróg.

**VIII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy na potrzeby prowadzenia dyżurów przy zimowym utrzymaniu dróg w siedzibie PZD Starogard Gdański wydzielone pomieszczenie (dyżurkę) i wyposaży je w:
2. środki łączności (telefon),
3. komputer z dostępem do portalu z prognozą pogody oraz oprogramowania do śledzenia położenia pojazdów za pomocą GPS
4. termometr zewnętrzny i wewnętrzny
5. mapę sieci dróg objętych utrzymaniem z zaznaczonymi standardami zimowego utrzymania,
6. plan zimowego utrzymania dróg,
7. dziennik ewidencji dyżurów, dziennik czynności dyżurnego i dziennik pracy sprzętu.
8. Zamawiający przeszkoli zaakceptowanych dyżurnych w zakresie posługiwania się programem do obsługi GPS.
9. Przeszkolenie dyżurnych w zakresie ich obowiązków i uprawnień nastąpi przed rozpoczęciem świadczenia usług przy współudziale koordynatora i wykonawcy po uprzednim przedłożeniu pełnego wykazu dyżurnych wraz z aktualnymi numerami kontaktowymi i powiadomieniu o terminie szkolenia.

**IX. OBMIAR USŁUGI**

Obmiar usługi będzie określać faktyczny zakres czasu pracy Wykonawcy zgodnie z dziennikiem czynności dyżurnego i dziennikiem ewidencji dyżurów, w jednostkach ustalonych w Formularzu ofertowym.

**X. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Dyżurni mają zakaz używania powierzonego im sprzętu w celach prywatnych. Dotyczy to między innymi:
2. prowadzenia rozmów prywatnych przez telefon udostępniony przez Zamawiającego.
3. używania Internetu w celach prywatnych w szczególności wchodzenia na strony internetowe o niedozwolonych treściach na podstawie stosownych przepisów, ściągania i udostępniania plików objętych prawami autorskimi oraz chronionych na podstawie innych przepisów.
4. instalowania jakiegokolwiek oprogramowania na powierzonym komputerze bez zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezastosowanie się dyżurnych do w/w zapisów, łącznie z odpowiedzialnością karną i materialną.
6. Zamawiający będzie refakturował Wykonawcy koszty wykonanych nieuzasadnionych połączeń telefonicznych przez dyżurnych podczas ich pracy.
7. Podczas pracy dyżurnych w PZD Starogard Gdański obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania osób obcych w pomieszczeniach służbowych.
8. Obowiązki dyżurnego obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca przyjmuje całkowitą odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenie majątku PZD Starogard Gdański znajdującego się w pokoju dyżurów podczas wykonywania usługi objętej zamówieniem.

**Załącznik nr 2**

**Umowa Nr ……….. – Wzór**

**Nr zam. publ.**

zawarta w dniu **.............................** w Starogardzie Gdańskim pomiędzy

**Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38 reprezentowanym przez Powiatowy Zarząd Dróg ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański w imieniu, którego działa Dyrektor Pan Dariusz Kurzyński na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.147.2016 z dnia 08.11.2016 r.** zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**…………………………………………………………………………………....**

zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

**………………………………………………..**

Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Dz.U.2023, poz.1605)

**§ 1**

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania :

**usługę polegającą na: „prowadzeniu dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, złożonej w oparciu o postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”)**

wg ustaleń szczegółowych zawartych w dalszej części niniejszej Umowy.

**Kod CPV: 71700000-5 usługi nadzoru i kontroli**

1. **Zamawiający** przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego, w zakresie powtórzenia usług prowadzenia dyżurów zimowego utrzymania dróg, na warunkach z zamówienia podstawowego.

**§ 2**

1. Okres realizacji zamówienia ustala się w miarę potrzeb **Zamawiającego** w zależności od warunków atmosferycznych tj.:

1. **sezon zimowy 2024-2025** – od 1.11.2024 do 15.04.2025 r. i obejmuje okresy:

* od 1.11.2024 r. do 31.12.2024 r.
* od 01.01.2025 r. do 15.04.2025 r.

1. **sezon zimowy 2025-2026** - od 1.11.2025 r. do 15.04.2026 r. i obejmuje okresy:

* od 1.11.2025 r. do 31.12.2025 r.
* od 01.01.2026 r. do 15.04.2026 r.

1. **sezon zimowy 2026-2027** - od 1.11.2026 r. do 15.04.2027 r. i obejmuje okresy:

* od 1.11.2026 r. do 31.12.2026 r.
* od 01.01.2027 r. do 15.04.2027 r.

1. Okresy trwania prac przy ZUD mogą być wydłużone lub skrócone ze względu na występujące warunki atmosferyczne.
2. Warunkiem obowiązywania umowy w okresie od 01.01.2025 r. do 15.04.2027 r. jest uzyskanie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu. W przypadku braku zabezpieczenia środków finansowych strony rozwiążą umowę na podstawie wypowiedzenia przy czym **Wykonawca** nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy :

na kwotę………..zł netto (słownie: …………………. zł.), + VAT, co daje kwotę **………………….. zł. brutto** **(słownie złotych: ……………………………………………..).**

w tym:

* od 01.11.2024 r. do 31.12.2024 r. nie przekroczy kwoty brutto .............. zł.

1. Ceny jednostkowe wskazane przez **Wykonawcę** w Formularzu cenowym obowiązywać będą w sezonie zimowym 2024/2025.
2. Ceny jednostkowe w czasie trwania umowy **będą podlegać indeksacji na wniosek Wykonawcy**, w roku 2025 i 2026 przed rozpoczęciem sezonów zimowych 2025-2026 i 2026-2027, lub w niżej określonych przypadkach jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę :
3. W przypadku zmiany o więcej niż 10 procent ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
4. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
5. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
6. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215 oraz 2019 poz. 1074 i 1572).
7. Zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż raz na rok i nie wcześniej niż po upływie roku od podpisania niniejszej umowy.
8. Wykonawca powinien wykazać wpływ zmiany cen na wykonanie zamówienia, np. poprzez wskazanie kalkulacji kosztów pracy pracowników/pracy sprzętu po zmianach cen.
9. Na wniosek **Wykonawcy**, ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym oraz wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust. 2 będą indeksowane odpowiednio o średnioroczny wskaźnik inflacji publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok ubiegły.
10. Maksymalna wartość jednorazowej zmiany wynagrodzenia wynosi 15 procent wartości cen jednostkowych/wynagrodzenia ofertowego.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są usługi, których okres obowiązywania przekracza 12 miesięcy.
12. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
13. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę, o których mowa w § 4 ust. 1 załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do równoczesnego przedłożenia oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz przez Wykonawcę wszelkich przysługujących im należności w zakresie objętym daną fakturą Wykonawcy. Brak takiego oświadczenia któregokolwiek z Podwykonawców uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w części przysługującej Podwykonawcy, którego oświadczenia Wykonawca nie przedłożył, do czasu przedłożenia tego oświadczenia.

**§ 4**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych przez **Wykonawcę** w sezonie zimowym.
2. Zamawiający ma obowiązek uregulowania faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

2.1. Faktura może być wystawiona przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie potwierdzonego przez Zamawiającego wykonania usługi.

2.2. Potwierdzenia wykonanego zakresu usług dokonuje osoba upoważniona przez Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Starogardzie Gdańskim.

1. Cena określona w formularzu ofertowym uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji umowy.
2. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie białej listy podatników VAT.
3. Zapłata podatku VAT będzie dokonywana na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy przeznaczony do zapłaty podatku VAT, zgodnie z mechanizmem Split Payment, z zachowaniem przepisów ustawy przywołanej w ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności nie może nastąpić bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur i posiada **N**umer **I**dentyfikacji **P**odatkowej 592-205-78-38.
6. Nabywcą jest Powiat Starogardzki ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański a Odbiorcą/Płatnikiem jest Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański.

**§ 5**

* 1. Zakres usług obejmuje prowadzenie dyżurów w okresie od 1.11.2024 r. do 15.04.2027 r. w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański.
  2. Zakres zamówienia obejmuje 10 602 godzin pracy, a w przypadku trudnych warunków atmosferycznych i drogowych Zamawiający może zwiększyć ilość godzin w sezonie zimowym, za dodatkowym wynagrodzeniem. Praca będzie się odbywała zgodnie z harmonogramem dyżurów.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w harmonogramie.
  4. Wykonawca będzie usługę wykonywał w lokalu Zamawiającego.
  5. Przeszkolenie osób, zatrudnionych do prowadzenia dyżurów, w zakresie ich obowiązków i uprawnień odbywać się będzie przed rozpoczęciem świadczenia usług przy współudziale Zamawiającego, po uprzednim przedłożeniu pełnego wykazu dyżurnych i powiadomieniu o terminie szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wiadomości i możliwości niedopuszczenia do pełnienia funkcji dyżurnych, w przypadku braku wymaganych wiadomości i umiejętności.
  6. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący czynności: prowadzenie dyżurów, dla których Zamawiający określił taki warunek w SWZ, będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
  7. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia
   1. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, z którego wynikać będzie, że Pracownicy wykonujący czynności określone w SWZ zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.). W przedmiotowym oświadczeniu należy wskazać ilość osób wykonujących czynności określone w SWZ.

**§ 6\***

Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego przedmiotu umowy, bez korzystania z usług podwykonawców.

**§ 6\*\***

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawcy następujące usługi wskazane w ofercie: …………………………………………...
2. Pozostałe usługi Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o zapłacie na jego rzecz przez Wykonawcę należności za realizację powierzanego mu do wykonania zakresu usług, w sposób i ze skutkiem określonym w § 3 ust. 10.
4. W przypadku wykonania usług przy udziale Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 14 dni przed wprowadzeniem Podwykonawcy na usługę przedłożyć Zamawiającemu umowę/y Wykonawcy z Podwykonawcą do akceptacji.
5. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług, o którym mowa w § 2.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

***Wybrać właściwą opcję tj. § 6\* lub § 6\*\*zgodnie z ofertą Wykonawcy.***

**§ 7**

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego są szczegółowo opisane w Opisie Przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu :

* Za spóźnienie się dyżurnego na umówiony dyżur :

- 300,00 zł – do pół godziny

- 500,00 zł- powyżej pół godziny

- 1000,00 zł – z tytułu nieprzystąpienia dyżurnego do wykonywania usługi w wymaganym terminie zgodnie z harmonogramem dyżurów. Za niestawienie się na dyżur uważa się fakt, gdy dyżurny nie stawi się na umówiony dyżur w ciągu 1 godziny od planowanego rozpoczęcia dyżuru.

* za każdorazowe udokumentowane nienależyte wykonanie usługi w wysokości **5 000 PLN** (przez nienależyte wykonanie usługi należy rozumieć nieuzasadnione wysłanie sprzętu do zimowego utrzymania dróg, brak wysłania sprzętu do zimowego utrzymania dróg w przypadku wystąpienia warunków zimowych na drogach lub niepodjęcie działań dodatkowych zapewniających przejezdność na drogach),
* z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
* za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) przemnożonego przez ilość osób, których Wykonawca nie wskazał w oświadczeniu.
* za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w art.439 ust. 5 – w wysokości 1000 zł każdorazowo,
* Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo -500,00 zł.
* Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 zł.

1. **Zamawiający** może odstąpić od naliczenia kar określonych w ust. 1 , jeżeli uzna że **Wykonawca** przedstawił wiarygodne i uzasadnione przyczyny uniemożliwiające wywiązanie się z terminów i obowiązków umownych .
2. **Zamawiający**, w przypadku rażącego udokumentowanego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez drugą stronę - może rozwiązać umowę z **Wykonawcą** w trybie natychmiastowym. W takim przypadku **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia określonego w **§ 3 ust. 1.**
3. Łączna wysokość kar umownych, które mogą zostać naliczone Wykonawcy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, bez podatku VAT.
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

**§ 9**

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienie od umowy, jeżeli:

1. zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiając**y może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy,
2. Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z umową oraz nieterminowo i nierzetelnie- odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wywiązania się z postanowień umowy,
3. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, lub wierzytelności z tytułu niniejszej umowy,
4. W wypadku złożenia do sądu w stosunku do wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości lub restrukturyzację, bądź otwarcie postępowania likwidacyjnego.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli stron niniejszej umowy.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
3. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych zadań związanych z przedmiotem zamówienia dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
4. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
5. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
6. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości umowy określonej w **§ 3 ust. 1**;
7. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
8. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
9. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości umowy określonej w **§ 3 ust. 1**;
10. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych;
11. łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości umowy określonej w **§ 3 ust. 1** w przypadku zamówień na usługi lub dostawy**,** albo 15 % wartości umowy określonej w **§ 3 ust. 1** w przypadku zamówień na roboty budowlane.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2), zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
13. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 4), zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
14. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści zawartych w ofercie Wykonawcy, jest możliwa poprzez:
    * 1. zmianę terminu wykonania Umowy o czas niezbędny do wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot umowy, nie dłuższy jednak niż okres trwania okoliczności będących podstawą zmiany, w przypadku:
15. warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlano-montażowych. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone wpisem do dziennika budowy i zaakceptowane przez Zamawiającego. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadniają zmiany terminu wykonania umowy,
16. wstrzymaniu robót w przypadku wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych, które w sposób obiektywny uniemożliwiają dalsze wykonywania robót budowalnych. Ostateczny decyzję o wstrzymaniu robót podejmuje Zamawiający,
17. wystąpieniu okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpieniu zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających terminowe wykonanie robót/dostawy i montażu Urządzeń, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
18. wystąpieniu okoliczności niemożliwych do przewidzenia przy zawarciu Umowy   
    i niezawinionych przez żadną ze Stron, np. wystąpieniu zjawisk związanych z działaniami osób trzecich, za których działania żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności,
19. konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń właściwych organów, jeżeli konieczność wykonania tych prac wynikła z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
20. konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracji publicznej, jeżeli konieczność taka nie została przewidziana przy zawieraniu Umowy,
21. wstrzymaniu realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot umowy przez właściwe organy, jeżeli wstrzymanie to nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
22. opóźnieniu wynikającym z następstw działania organów administracji, w szczególności przekroczenia wynikających z przepisów prawa terminów wydania przez organy administracji opinii, uzgodnień, decyzji, chyba że opóźnienie takie nastąpiło z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,
23. zmianie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiana taka wpływa na czas wykonania Przedmiotu Umowy,
24. wystąpieniu okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, wystąpieniu konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
25. wystąpieniu konieczności zlecenia robót podobnych (uzupełniających), które mają wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy;
26. działaniu osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działanie bądź działania nie jest/są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
27. czasowym wstrzymaniu produkcji materiałów, Urządzeń technicznych lub sprzętu niezbędnych do wykonania robót.
    * 1. zmianę sposobu wykonania Przedmiotu Umowy, w tym wymagań Zamawiającego lub rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót stanowiących Przedmiot Umowy:
28. w przypadku wystąpienia konieczności zrealizowania zamówienia stanowiącego przedmiot umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż przewidzianych przez Zamawiającego, ze względu na rezygnację Zamawiającego z części robót stanowiących Przedmiot Umowy lub zmiany warunków mających wpływ na ich realizację, zmiany obowiązującego prawa lub w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy ,
29. w przypadku możliwości zrealizowania zamówienia stanowiącego Przedmiot Umowy, przy zastosowaniu innych rozwiązań niż przewidziane w wymaganiach Zamawiającego, ze względu na spodziewane korzyści polegające na przyśpieszeniu realizacji, obniżeniu kosztu wykonania lub eksploatacji zamówienia stanowiącego Przedmiot Umowy, zwiększeniu jego użyteczności, przyczynieniu się do zwiększenia bezpieczeństwa ludzi lub lepszej ochrony środowiska
30. w przypadku zmian będących następstwem kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami, w tym inwestycjami prowadzonymi przez Zamawiającego. Dotyczy to kolizji w szerokim rozumieniu, w tym kolizji o charakterze organizacyjnym. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych, powodujących usunięcie kolizji.
    * 1. zmiany Wynagrodzenia:
31. w przypadku dokonania zmian w zakresie terminu realizacji Przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części Przedmiotu Umowy - o kwotę wynikającą z tych zmian, przy czym punktem wyjścia do ustalenia nowego wynagrodzenia będą ceny wynikające z oferty Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości ustalenia takich cen, na podstawie średnich wartości czynników cenotwórczych wynikających z katalogu SEKOCENBUD za okres w którym prowadzone przygotowywana wycena.
32. polegające na zwiększeniu wysokości wynagrodzenia w przypadku, zmiany zakresu Przedmiotu Umowy, o kwotę wynikającą z tych zmian, przy czym punktem wyjścia do ustalenia nowego wynagrodzenia będą ceny wynikające z oferty Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości ustalenia takich cen, na podstawie średnich wartości czynników cenotwórczych wynikających z katalogu SEKOCENBUD za okres w którym prowadzone przygotowywana wycena.
    * 1. przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one korzystne np. technologicznie dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności, np. w trakcie wykonywania robót pojawią się na rynku nowe, nowocześniejsze, lub o wyższych parametrach użytkowych urządzenia lub technologie, które lepiej będą zaspokajać potrzeby Zamawiającego lub gdy podczas wykonywania zamówienia pojawiły się okoliczności, których w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej nie można było przewidzieć i jednocześnie powodują one, że wykonanie robót budowlanych zgodnie z załączoną do SWZ dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiłoby wadę w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu,
      2. przedmiotu zamówienia, jeżeli zachodzi konieczność zmiany użytych do realizacji zamówienia materiałów pod warunkiem, że materiały zamienne będą o parametrach nie gorszych lub równych,
      3. przedmiotu zamówienia, jeżeli wystąpiła istotna zmiana w ilości jakiegokolwiek elementu prac stanowiących przedmiot zamówienia,
      4. części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę, pod warunkiem, że zmiana wynika   
         z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
      5. podwykonawców, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja   
         z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
      6. robót zamiennych, na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jaki przewiduje dokumentacja. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt taki wymaga zatwierdzenia przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego oraz akceptacji Zamawiającego, w formie pisemnej,
      7. wykonania robót zamiennych lub zaniechania części robót celem należytego wykonania zamówienia. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wyliczenia przedstawione przez Wykonawcę, a zatwierdzone przez Zamawiającego. Podstawę dla zaniechania robót lub robót zamiennych stanowić może protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe lub niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych z uwagi na wymogi związane z przepisami   
         i zasadami wiedzy technicznej. Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez Wykonawcę, w tym kierownika budowy, zamawiającego, inspektora nadzoru oraz w razie potrzeby zmian w dokumentacji projektowej zawierać stanowisko projektanta o zasadności dokonania zmian w dokumentacji,
      8. wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
      9. zmian teleadresowych stron umowy, przy czym w razie zmian zapisanych wyłącznie w preambule umowy, nowe dane teleadresowe mogą być pisemnie notyfikowane przez stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą stronę.
33. Żądana zmiana nie może odnosić się do zdarzeń uprzednio dokonanych.

**§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019, (T.j. Dz.U. 2023, poz.1605)
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego.**
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawca będą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną (e-mail: pzdstg@pzdstg.pl)

**§12**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”), informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański, [pzdstg@pzdstg.pl](mailto:pzdstg@pzdstg.pl), tel. 58 562 34 61.
2. Dane Inspektora Ochrony Danych: Jacek Kędzierski, e-mail: [iod@pzdstg.pl](mailto:iod@pzdstg.pl)
3. Administrator danych osobowych może przetwarzać dane osobowe:

* na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO celem realizacji zadania, dla którego osoba fizyczna wyraziła zgodę,
* na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO celem wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
* na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami powszechnie obowiązującego prawa celem wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
* na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO celem wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby fizyczne, osoby prawne, organy publiczne nieprowadzące konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub państwa członkowskiego, jednostki i/lub inne podmioty, którym dane osobowe mogą być ujawniane. Odbiorcami danych mogą być np.: podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, kancelarie prawne, biegli rewidenci, podmioty świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji, dostawcy usług, zwłaszcza teleinformatycznych.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, w szczególności:

* od momentu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do czasu jej wycofania,
* od momentu podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy lub od czasu zawarcia umowy do czasu zakończenia czasu obowiązywania umowy oraz/lub przedawnienia roszczeń/zakończenia prowadzonych postępowań sądowych i/lub administracyjnych,
* od momentu pozyskania danych do czasu wskazanego w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz/lub,
* od momentu pozyskania danych do momentu zrealizowania uprawnienia, o którym mowa w pkt. 6 poniżej.

1. W zakresie określonym w art. 15-22 RODO, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   * + - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
       - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
       - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
       - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
       - prawo do przenoszenia danych,
       - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Wnioski o realizację uprawnień można składać w formie pisemnej: bezpośrednio w siedzibie Administratora / przesłać na adres siedziby Administratora / w formie elektronicznej na adres e-mail: [iod@pzdstg.pl](mailto:iod@pzdstg.pl).

1. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przewarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
3. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
4. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator pozyskuje je z publicznie dostępnych źródeł, m.in. ze stron internetowych, ogólnodostępnych rejestrów prowadzonych przez organy administracji publicznej (m.in. CEiDG, KRS), wizytówek, prasy oraz/lub od innych podmiotów udostępniających dane osobowe.
5. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator może przetwarzać m.in. takie dane jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziby, adres e-mail, numer telefonu oraz/lub inne dane pozyskane przez Administratora.
6. W toku przetwarzania, dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

**§ 13**

1. Umowa sporządzona została w czterech egzemplarzach, trzy egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony.

**Wykonawca: Zamawiający:**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta, Formularz cenowy
2. Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 3**

**Formularz Oferty**

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**OFERTA**

**Do**

**Powiat Starogardzki**

**Powiatowy Zarząd Dróg**

**ul. Mickiewicza 9**

**83-200 Starogard Gdański**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na:** **Prowadzeniu dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych: 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (DANE OSOBY/OSÓB SKŁADAJĄCEJ/SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ)

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, adres e-mail, nr tel.)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na: **Prowadzeniu dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę kosztorysową ustaloną zgodnie z dyspozycjami Specyfikacji Warunków Zamówienia:

za **cenę netto** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych

(słownie złotych: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

powiększoną o **podatek VAT** \_\_\_%, co w wyniku daje **cenę brutto** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych

(słownie złotych: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie:

* sezon zimowy 2024/2025: od 1 listopada 2024 r. do 15 kwietnia 2025 r.
* sezon zimowy 2025/2026: od 1 listopada 2025 r. do 15 kwietnia 2026 r.
* sezon zimowy 2026/2027: od 1 listopada 2026 r. do 15 kwietnia 2027 r.

1. **DEKLARUJEMY, że w realizacji zamówienia do pełnienia funkcji Koordynatora usług skierujemy osobę legitymującą się doświadczeniem (uwaga kryterium oceny ofert - wymagane złożenie załącznika nr 3a do SWZ :**

**1 sezonu zimowego\***

**2 sezonów zimowych\***

**3 sezonów zimowych\***

**4 sezonów zimowych\***

**Zgodnie z załącznikiem nr 3a do SWZ.**

1. AKCEPTUJEMYwarunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji

Warunków Zamówienia.

1. UWAŻAMY SIĘza związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji

Warunków Zamówienia

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zł., w formie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wadium należy zwrócić na rachunek

bankowy nr: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMYsami\*/przy udziale podwykonawców\*:

a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(zakres robót / część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć

podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców, o ile są znani)

b) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(zakres robót / część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć

podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców, o ile są znani)

1. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub

konsorcja)

1. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy **………………** przedsiębiorstwem (mikro, małym, średnim, dużym/prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi

w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku

wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach

określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie

wyznaczonym przez Zamawiającego.

1. **OŚWIADCZAMY, że** akceptujemy warunki zatrudnienia osób na umowę o pracę zawarte w SWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekaże danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszego formularza oferty są:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

**- kosztorys ofertowy- załącznik nr 1 do oferty**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_ r.

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**do Formularza oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **KOSZTORYS OFERTOWY** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

poniżej przedstawiam obliczenie wartości :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie elementów** | **Jednostka** | | **Cena**  **Jedn. Netto** | **Wartość**  **[zł.]** |
|  | **rozliczeniowych** | **Nazwa** | **Ilość na 3 sezony** | **[zł.]** |  |
| **1.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** |
| **1** | Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 | **godz.** | **10 602** |  |  |
| **Podatek VAT** **8** % | | | | |  |
| **Ogółem** (cena ofertowa z podatkiem VAT) | | | | |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_ r.**

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**Załącznik nr 3a**

KRYTERIUM OCENY OFERT

„**Doświadczenie zawodowe Koordynatora usług**”

**Wykonawca:**

……………………….………………………………………………………….…………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….……………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

REGON……………………….……….. NIP/PESEL\* ………………………………………………………

KRS/CEIDG\* ……………………………………………………………….……………………………………….

\* niepotrzebne skreślić

reprezentowany przez:

……………………….……………………………….……………………………….……………………………….………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027***

oświadczamy, że Koordynator usług ………………………………………………………………..………………….

*(Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia)*

wykazuje się **doświadczeniem zawodowym** w realizacji zamówienia polegającego na **prowadzeniu dyżurów zimowego utrzymania dróg** na stanowisku: Koordynatora usług, zdobytym na niżej wymienionych zadaniach:

**Zadanie nr 1:**

Nazwa zadania: ………………………………………………………………………………..……………………………………

Nazwa i adres Zamawiającego/Zlecającego:

……………………………………………………………………………………………….………………………………………………

**Zadanie nr 2:**

Nazwa zadania: …………………………………………………………………………………………….………………………

Nazwa i adres Zamawiającego/Zlecającego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Załącznik nr 3a c.d.***

**Zadanie nr 3:**

Nazwa zadania: …………………………………………………………………………………………….………………………

Nazwa i adres Zamawiającego/Zlecającego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zadanie nr 4:**

Nazwa zadania: …………………………………………………………………………………………….………………………

Nazwa i adres Zamawiającego/Zlecającego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Podstawa dysponowania**: …………………………………………………………………………………………………

*UWAGA: Zamawiający informuje, że formularz „Doświadczenie zawodowe Kierownika Usług” nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postepowaniu, wobec czego art 128 ustawy Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_ r.**

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**Załącznik nr 4**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG- WZÓR**

Dotyczy: postepowania o zamówienie publiczne na: **Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych: 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

Oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie następujące usługi odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa Wykonawcy lub podmiotu wskazującego doświadczenie** | **Nazwa i adres**  **Zamawiającego** | **Zakres i wartość usług wykonanych przez Wykonawcę** | **Nazwa zadania**  **(rodzaj wykonanych prac, lokalizacja)** | **Czas realizacji** | |  |
| **Data rozpoczęcia** | **Data zakończenia** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |

Uwaga: Załączyć dowody potwierdzające wykonanie zamówień wymienionych w tabeli w sposób należyty.

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**Załącznik nr 5**

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA- WZÓR**

Dotyczy: postepowania o zamówienie publiczne na : **Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych: 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

Oświadczamy, że następujące osoby będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Funkcja** | **Kwalifikacje/Doświadczenie** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**Załącznik nr 6**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEZNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ-WZÓR**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**działając w imieniu i na rzecz**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

**w postępowaniu o zamówienie publiczne na :** **Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych: 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

**oświadczamy, że:**

***nie należymy*** *do grupy kapitałowej\**

***nie należymy*** *do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy biorący udział w postepowaniu\**

***należymy*** *do grupy kapitałowej następujących wykonawców biorących udział w postępowaniu:……………………………………………………………………………………………\**

*W załączeniu przedstawiamy dowody, że powiązania z ww. wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia***.\***

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**\*** niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 7**

**OŚWIADCZENIE**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART.125 UST.1. USTAWY PZP, DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**W postępowaniu na :** **Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych: 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

**Wykonawca:**

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG,)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Reprezentowany przez:**

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.Oświadczam/y, że (niepotrzebne skreślić):

- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

- nie podlegamy wykluczeniu z postepowania na podstawie art.109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 Pzp.

- zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.............. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy lub 109 ust.1 pkt 4,5,7 Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  SWZ.
2. wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**Załącznik nr 8**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY, DOTYCZĄCE ROBÓT BUDOWLANYCH, DOSTAW LUB USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY** **- WZÓR**

**W postępowaniu na : Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych: 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

Nazwa i adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: ........................................................................................................................................................

Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. \*Wykonawca………………………………………………………………………………………………….………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi: ……………………………………………………………………………………………………………………………… \*Wykonawca……………………………………………………………………………………………………………. (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi: ……………………………………………………………………………………………………………………………… \*Wykonawca……………………………………………………………………………………………………………. (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi: ……………………………………………………………………………………………………………………………… \* należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 3 ustawy, tyle razy ile to konieczne.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**

**Załącznik nr 9**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART.118 UST.3 USTAWY PZP DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA- WZÓR**

**Zobowiązanie podmiotu , o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

**Prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg powiatowych w PZD Starogard Gdański w sezonach zimowych: 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

Ja: …………………… (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby) Działając w imieniu i na rzecz: ………………………………………………………………………………………………

(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia: ………………………………………………………………………………………………

(określenie zasobu) do dyspozycji wykonawcy : ………………………………………………………………………………………………

(nazwa wykonawcy) na potrzeby realizacji wyżej wymienionego zamówienia .

Oświadczam, iż:

1) udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………

2) sposób wykorzystania przez wykonawcę udostępnionych zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………

W związku z tym, że oddaję do dyspozycji wykonawcy zasoby, dotyczące wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia oświadczam, że zrealizuję roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą\* (wykreślić , jeżeli nie dotyczy takich zasobów).

**Dokument należy podpisać w sposób opisany w SWZ**