

ZP.261.6.2022

Załącznik nr 6 do SWZ

UMOWA nr (wzór)

zawarta w dniu 2022 roku, w Krakowie, pomiędzy:

Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 6762178337, REGON 351554287, w imieniu którego działa Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, NIP 6772351458, REGON 121385785, reprezentowane przez: Łukasza Cieślika - Dyrektora, zwanym dalej Zamawiającym,

a

adres.....

NIP.....REGON.....

zwaną dalej Wykonawcą.

- I. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)
- II. Umowa zostaje zawarta w ramach projektu „**Małopolska Chmura Edukacyjna – nowy model nauczania**” **poddziałanie 10.1.4 RPO WM w zakresie zadań przydzielonych Małopolskiemu Centrum Doskonalenia Nauczycieli.**

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, zainstalowanie i uruchomienie sprzętu komputerowego dla Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, zwanego dalej sprzętem, zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1, zgodnie z ofertą złożoną na część nr przedmiotu zamówienia.
2. Dostawa zrealizowana będzie do Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków.
3. Sprzęt będzie odpowiadać obowiązującym normom oraz posiadać wymagane prawem certyfikaty oraz atesty wskazane w SOPZ.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt spełnia wszystkie powszechnie obowiązujące normy jakościowo - techniczne, warunki techniczno-eksploatacyjne, określone przez Zamawiającego i jest dopuszczony do wykorzystania w obiektach użyteczności publicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności w zakresie przestrzegania norm ochrony środowiska.

§2

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i uruchomi sprzęt w terminie do2022 roku.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie: złotych 00/100), co powiększone o podatek od towarów i usług stanowi kwotę,00 zł (słownie: złotych 00/100) brutto.
2. Szczegółowe wyliczenie wartości przedmiotu umowy określone jest w załączniku nr 2 do umowy (formularz cenowy).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją niniejszej umowy.

4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy w banku:
nr rachunku bankowego: w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez
Wykonawcę faktury prawidłowo wystawionej na:

Nabywca:

Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-21-78-337,

Odbiorca faktury:

Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest posiadaczem rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 4 i zobowiązuje się do jego utrzymania oraz wykazania w wykazie podatników VAT (tzw. Biała lista) nie krócej niż do chwili dokonania rozliczeń z Zamawiającym wynikających z umowy.
7. W przypadku obowiązku stosowania MPP na fakturze, zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), muszą być zamieszczone wyrazy "mechanizm podzielonej płatności".
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

§4

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy jest: pan Artur Burdek, tel. 513 042 383, e-mail: a.burdek@mcdn.edu.pl.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy jest: tel. e-mail

§5

1. Wykonawca dostarczy sprzęt własnym transportem i na własny koszt, oraz wniesie go do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy nośniki z oprogramowaniem oraz sprzęt fabrycznie nowy, bez wad i uszkodzeń.
3. Do przedmiotu umowy Sprzedawca dołączy spis dostarczonego sprzętu i oprogramowania wraz z określeniem ilości, typu dostarczonego sprzętu oraz wskazaniem numerów seryjnych.
4. Dostawa może być realizowana od poniedziałku do piątku w godzinach: 9.00-15.00. Konkretny dzień i godzina dostawy wymaga uprzedniego uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w §4 ust. 1 najpóźniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostawy w przypadku niezgodnienia ostatecznego jej terminu.
5. Monitory dostarczonych urządzeń nie mogą mieć martwych pikseli lub subpikseli.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji dotyczących oferowanego sprzętu oraz wyda Zamawiającemu wszystkie posiadane dokumenty niezbędne do prawidłowego korzystania ze sprzętu.
7. Zamawiający przewiduje zachowanie następującej procedury odbioru przedmiotu umowy:
 - 1) Po dostawie sprzętu i oprogramowania nastąpi podpisanie protokołu dostawy, który nie jest podstawą do wystawienia faktury VAT;
 - 2) Po podpisaniu protokołu dostawy nastąpi weryfikacja dostarczonego sprzętu i oprogramowania pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w umowie i SOPZ, włączając w to prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem, W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne i wolne od wad prawnych. Weryfikacja dostarczonego przedmiotu umowy pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w umowie i SOPZ nie może trwać

dłużej niż 14 dni od daty podpisania protokołu dostawy. W przypadku nie dokonania weryfikacji w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu dostawy uważa się, że została ona dokonana i Zamawiający nie wnosi uwag co do dostarczonego przedmiotu umowy. W przypadku ujawnienia w trakcie weryfikacji, iż dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z wymaganiami zawartymi w umowie i SOPZ lub posiada inne wady, Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin usunięcia nieprawidłowości pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

3) Po zakończeniu weryfikacji i stwierdzeniu, że dostarczony sprzęt i oprogramowanie są zgodne z wymaganiami zawartymi w umowie i SOPZ nastąpi podpisanie protokołu odbioru stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT.

8. Protokół dostawy i protokół odbioru zostaną podpisane przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

§6

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 7 pkt 3.
2. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny dostarczonego przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt transport sprzętu do miejsca naprawy i z powrotem, ubezpieczenie na czas naprawy i transportu sprzętu.
3. W przypadku wystąpienia awarii sprzętu lub ujawnienia się wady przedstawiciel serwisu gwarancyjnego po zgłoszeniu awarii ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym nie później niż do końca następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie oraz podjąć czynności serwisowe w miejscu użytkowania sprzętu, którego awaria dotyczy. Przez podjęcie czynności serwisowych w miejscu użytkowania rozumie się rozpoczęcie naprawy w miejscu użytkowania lub, jeżeli zajdzie taka konieczność, odebranie niesprawnego sprzętu od użytkownika i przekazanie go do punktu serwisowego.
4. W przypadku wymiany uszkodzonego całego komputera bądź wymiany twardego dysku, na nowy wolny od wad, dysk który został zdemontowany pozostaje własnością Zamawiającego.
5. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust.1 ujawnią się takie wady fizyczne przedmiotu umowy, które nie będą możliwe do usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, o identycznych parametrach.
6. Okres gwarancji przedłuża się o czas naprawy sprzętu.
7. W przypadku wymiany sprzętu stanowiącego przedmiot umowy na nowy, okres gwarancji liczony będzie od daty dostarczenia nowego sprzętu. Ponowna dostawa potwierdzona będzie protokołem odbioru.
8. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kwoty stanowiącej jego wartość oraz do pokrycia wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego, w związku z zaspokojeniem roszczeń osoby trzeciej.
9. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań, w których urządzenia zostaną dostarczone (Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt mimo braku opakowań będzie podlegał usługom gwarancyjnym).
10. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do modernizacji podzespołów komputerów oraz instalowania oprogramowania zgodnie z zasadami sztuki w tym zakresie.
11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.

12. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 7 pkt 3.
13. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy.
14. Zgłoszenia awarii dostarczonego przedmiotu umowy będą dokonywane telefonicznie na numer lub mailem na adres w dni powszednie w godz. 8:00-16:00.

§7

Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu jej realizacji.

§8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczania następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wartości kwoty brutto wynagrodzenia wskazanego w §3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie. Za zwłokę w dostawie uważa się także ujawnioną w trakcie weryfikacji o której mowa w §5 ust. 7 pkt 3 dostawę sprzętu i oprogramowania niezgodnego z wymaganiami zawartymi w umowie i SOPZ, od dnia dostawy do dnia usunięcia nieprawidłowości,
 - b) w wysokości 20% wartości kwoty brutto wynagrodzenia wskazanego §3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
 - c) za zwłokę w naprawie lub wymianie przedmiotu umowy (lub części) w wysokości 2% wartości brutto sprzętu lub oprogramowania podlegającego naprawie lub wymianie.
2. Naliczona kara umowna może być potrącona z należności wynikającej z faktury przedstawionej Zamawiającemu do zapłaty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wielkość kar umownych.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości kwoty brutto wynagrodzenia wskazanego w §3 ust. 1.

§9

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy, w przypadku:
 - 1) zmiany modelu oferowanego sprzętu, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi w przypadku, gdy model sprzętu został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany, lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie,
 - 2) zmiany modelu, gdy model sprzętu został wycofany z dystrybucji i nie został zastąpiony przez producenta modelem należącym do tej samej linii produktowej, zmiany oferowanego urządzenia, na urządzenie posiadające co najmniej parametry takie jak model oferowany i z punktu widzenia technicznego lub technologicznego zapewnia uzyskanie korzystnej dla Zamawiającego

funkcjonalności lub lepszych parametrów pracy, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie,

3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Zmiana postanowień umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§12

Ewentualne spory powstałe podczas realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego w Krakowie.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki:

Nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Nr 2 Formularz cenowy

Nr 3 Protokół dostawy zamówienia

Nr 4 Protokół odbioru zamówienia

Załącznik nr 3 do umowy

Protokół dostawy zamówienia

Do umowy nr z dnia roku
zawartej pomiędzy:

Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 6762178337, REGON 351554287, w imieniu którego działa Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, reprezentowane przez: Łukasza Cieślika – Dyrektora MCDN, zwanym Zamawiającym

A

....., NIP:....., Regon:.....,
reprezentowaną przez, zwanym Wykonawcą.

W dniu2022 r., na podstawie § 5 ust. 7 pkt. 1 ww. umowy dokonano odbioru ilościowego przedmiotu zamówienia, na który składa się dostawasztuk komputerów marki, symbol o nr seryjnych:

Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	ltd.

W wyniku przeprowadzenia odbioru zgodnie z zapisami umowy strony stwierdzają co następuje:

- Przedmiot odbioru nie posiada widocznych uszkodzeń mechanicznych/posiada widoczne uszkodzenia mechaniczne.
- Przedmiot odbioru w zakresie ilościowym został odebrany bez zastrzeżeń/z następującymi zastrzeżeniami:
- Przedmiot odbioru w zakresie ilościowym został zrealizowany w terminie/.... Dni po terminie (wymagany termin realizacji przedmiotu odbioru zgodnie z umową upływał w dniu, w związku z czym zostaną naliczone kary umowne.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 4 do umowy

Protokół odbioru zamówienia

Do umowy nr z dnia roku zawartej pomiędzy:

Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 6762178337, REGON 351554287, w imieniu którego działa Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, reprezentowane przez: Łukasza Cieślika – Dyrektora MCDN, zwanym Zamawiającym

A
....., NIP:....., Regon:....., reprezentowaną przez, zwanym Wykonawcą.

W dniu2022 r., na podstawie § 5 ust. 7 pkt. 3 ww. umowy dokonano odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia, na który składa się dostawasztuk komputerów marki, symbol o nr seryjnych:

Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
Nr.....	Nr.....	Nr.....	ltd.

W wyniku przeprowadzenia odbioru zgodnie z zapisami umowy strony stwierdzają co następuje:

- Przedmiot odbioru w zakresie jakościowym został odebrany bez zastrzeżeń/z następującymi zastrzeżeniami:
- Dostarczony sprzęt posiada zainstalowane oprogramowanie, którego wymagał zamawiający w OPZ / Dostarczony sprzęt nie posiada zainstalowanego oprogramowania, którego wymagał zamawiający w OPZ.
- Przedmiot odbioru w zakresie jakościowym został zrealizowany w terminie/.... Dni po terminie (wymagany termin realizacji przedmiotu odbioru zgodnie z umową upływał w dniu, w związku z czym zostaną naliczone kary umowne.

Zamawiający:

Wykonawca: