**Znak sprawy RGGZ.271.1.20.2023**

**Nr przetargu 20/2023**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**SWZ**

***postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego***

***prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie   
z postanowieniami art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej w treści SWZ   
„Ustawą Pzp”,***

***którego przedmiotem jest:***

**„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa   
w multimedia, meble i sprzęt”**

Zadanie jest dofinansowane w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A

Polska – Słowacja 2014 – 2020.

Nr projektu: PLSK.01.01.00-12-0163/17

Tytuł projektu: Cystersi pod Tatrami – wspólne korzenie i wspólna przyszłość Szaflar i Spiskiej Teplicy.

**Zatwierdzam:**

**24.08.2023 r.**

**I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

* 1. **Gmina Szaflary**, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary
  2. e-mail: [przetargi@szaflary.pl](mailto:przetargi@szaflary.pl%20)
  3. telefon: (18) 261 23 15
  4. strona internetowa: www.szaflary.pl, [www.bip.malopolska.pl/ugszaflary](http://www.bip.malopolska.pl/ugszaflary)
  5. adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane

zmiany i wyjaśnieniá treścí SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związanę z postepowaniem o udzielenie zamówienia

[[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/799954**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/799954)](https://platformazakupowa.pl/transakcja/775119)

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składnia ofert)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacjina podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy Pzp, oraz zgodnie z wymogami określonymi   
         w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
      2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu   
         o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej Ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. **-** Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).

**III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem postępowania przetargowego jest dostawa i montaż: wyposażenie pracowni

tradycji i dziedzictwa w multimedia, meble i sprzęt”, zgodnie z niniejszym zestawieniem. Zadanie obejmuje dodatkowo wykonanie wszelkich konfiguracji oraz ustawień sprzętu multimedialnego po wcześniejszym jego zamontowaniu i podłączeniu do istniejącej instalacji

elektrycznej oraz niskoprądowej (gniazdek elektrycznych / LAN / HDMI itd.). W zakresie Wykonawcy jest dostarczenie wszelkiego okablowania, montaż, uruchomienie oraz szkolenie

z zakresu obsługi pracownika Zamawiającego.

2. **Miejsce dostawy:** budynek dawnej Wikarówki, zlokalizowany w miejscowości Szaflary przy ul. Augustyna Suskiego, na dz. ewid. nr 126/2 (obręb 0006 Szaflary). Dostawa oraz montaż sprzętu, **w godzinach pracy tut. Urzędu.**

3. Równolegle z realizacją dostaw w budynku Wikarówki będą prowadzone roboty budowlane, Wykonawca będzie zobowiązany do dołożenia wszelkich starań w celu zabezpieczenia dostaw i montażu sprzętu. Wykonawca odpowiada w całości za dostarczany sprzęt do czasu podpisania obustronnie protokołu odbioru.

1. 4. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ)   
   w Załączniku nr 7 do SWZ.
2. 5. Opis przedmiotu zamówienia wg kodów CPV

Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

**Część I**

**Główny kod CPV:**

32322000-6 Urządzenia multimedialne

**Dodatkowe kody CPV:**

48952000-6 System nagłaśniający

32342300-5 Mikrofony i zestawy głośnikowe

30213300-8 Komputer biurkowy

30231300-0 Monitory ekranowe

30213100-6 Komputery przenośne

30232100-5 Drukarki i plotery

**Część II**

**Główny kod CPV:**

39150000-8 – Różne meble i wyposażenie

**Dodatkowe kody CPV:**

18512100-2 Monety

39292200-7 Tabliczki do pisania

39154000-6 Sprzęt wystawowy

39121200-8 Stoły

39112000-0 Krzesła

**IV. Termin wykonania zamówienia**

**Maksymalny termin**, to: 50 dni od dnia podpisania umowy.

**V. Rozwiązania równoważne**

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia w dokumentacji przetargowej znajduje się odniesienie przedmiotu zamówienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 lub jest on opisany   
w sposób wskazany w art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że dopuszcza wówczas rozwiązania równoważne, a odniesienie takie należy odczytywać wraz z określeniem ,,lub równoważne'' – **Załącznik nr 1, 2 oraz 3 do OPZ - Opis równoważności**.

**VI. Wizja lokalna**

1. Zamawiający **dopuszcza możliwość** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej w miejscu do którego będzie wykonywana dostaw oraz odbywał się montaż urządzeń.

2. Termin wizji ustala się po wcześniejszym uzgodnieniu.

Prosimy o wcześniejszy kontakt telefoniczny z informacją o terminie przybycia na wizję pod nr 18 26 12 340 lub mailowo na adres [aneta.sarnecka-grzybala@szaflary.pl](mailto:aneta.sarnecka-grzybala@szaflary.pl)  
3. Wykonanie wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.   
4. Niewykonanie wizji lokalnej nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy, który jej nie odbył.

**VII. Podział zamówienia na części**

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na dwie części.

Część I: Dostawa i montaż wyposażenia – multimedia;

Część II: Dostawa i montaż wyposażenia – meble i sprzęt

**VIII. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

**IX. Katalogi elektroniczne**

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**X. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

**XI. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

**XII. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp na dodatkowe dostawy.

**XIII. Rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XIV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XV. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XVI. Płatność częściowa**

Zamawiający nie przewiduje płatność częściowej.

Płatność będzie dokonywana po dostawie wszystkich elementów objętych umową.

**XVII. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255, 256 i 257 ustawy Pzp.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych   
i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:

- niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy,

- zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Terminy wniesienia odwołania:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony   
w pkt 1.

7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**XIX. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa w multimedia, meble i sprzęt”**

3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.   
5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w załączniku do SWZ.

6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt 2 powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony   
w pkt 2 powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO   
i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą: - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego; - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni,   
a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

8. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku   
z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w Informacje dotyczące wykonawcy.

9. Zamawiający informuje, że:

• Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

• Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

• W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych   
z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym   
o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych   
z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

• Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa   
w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych),   
nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

• W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych   
do czasu zakończenia tego postępowania.

• W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania   
o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**XX. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**

1. Wykonawca to osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

a) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt XXIV w SWZ,

b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp,

c) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 129) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

d) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika   
do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu   
i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

b) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie   
z pełnomocnikiem.

5. Potencjał podmiotu trzeciego. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału   
w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118– 123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp oraz nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 129) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Podwykonawstwo. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia do ich wykonania. Wykonanie zamówienia   
w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia oraz z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy   
i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

8. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację części zamówienia zobowiązany jest podać taką informację w formularzu oferty lub po terminie składania ofert Zamawiającemu wraz z podaniem zakresu zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom, jak również nazw podwykonawców, o ile są znani na etapie składnia ofert.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do podania przed przystąpieniem do realizacji zamówienia

nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych   
w realizację robót budowlanych, o ile będą już znani, z obowiązkiem aktualizacji tych danych w trakcie wykonywania tych robót.

10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub prace montażowe, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy, zawierający co najemnej następujące uregulowania:

1) zakres zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy,

2) termin realizacji,

3) obowiązki generalnego wykonawcy,

4) obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

5) wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

6) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

7) umowne warunki odstąpienia od umowy

przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zawarcia umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o której mowa w ust. 11.

13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa   
i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym   
a Wykonawcą oraz termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie, nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury lub rachunku.

14. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone po przedstawieniu Zamawiającemu potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca będzie zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z pkt. 8

**XXI. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

**XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**XXIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Dotyczy części I

Zamawiający żąda, przedmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca składając ofertę dla części I złożył **oświadczenie** że serwis urządzeń przedstawionych w OPZ Załączniku nr 7 do SWZ dla których zapisy o serwisie obowiązują, będzie realizowany przez Producenta urządzeń lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego producenta urządzeń - **Załącznikiem nr 8 do SWZ.**

Zamawiający **przewiduje** możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

**XXIV. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,   
o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

4. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeżeli:

Część I

- Wykonawca wykaże wykonanie: 2 dostaw wraz z montażem sprzętu multimedialnego, na przykład takiego jak: komputery, monitory interaktywne, system nagłośnienia, projektory, system mikrofonów, itp. w okresie ostatnich 3 lat przed, upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **o łącznej wartości** co najmniej 80 000,00 zł brutto. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,   
a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń dostaw okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

Część II

- Wykonawca wykaże wykonanie: 2 dostaw, wyposażenia typu meble, np.: pracowni, sal lekcyjnych itp. w okresie ostatnich 3 lat przed, upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **o łącznej wartości** co najmniej 80 000,00 zł brutto. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,   
a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń dostaw okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**XXV. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp, tj. wykluczy:

1.1 Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia   
6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.. - „KK”),

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.), lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip-1legalis-1pl-100002bvh1539.hanbg.uek.krakow.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmmjsga3tcltqmfyc4njyge3dknrthe) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip-1legalis-1pl-100002bvh1539.hanbg.uek.krakow.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmnrxhezdiltqmfyc4nrqgqydsmjrge) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom   
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2 Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano   
za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;

1.3 Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu   
do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4 Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5 Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane   
w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.7 Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1.7.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

1.7.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

1.7.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu,   
w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań   
za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy Pzp, tj. wykluczy wykonawcę:

2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 125) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

3.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona   
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

**XXVI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

**1. Dokumenty składane razem z ofertą.**

1.1 Oferta (na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**) **składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** (złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1.2. Wykonawca dołącza do oferty wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ – **Załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia **składa się w formie elektronicznej** **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1.3. Wykonawca dołącza do oferty wstępne oświadczenie - podmiotu trzeciego, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia **warunków udziału   
w postępowaniu**. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy – **Załącznik nr 2a do SWZ**. Oświadczenia **składa się w formie elektronicznej** **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

1.4. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późni. zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z postępowania. Oświadczenia składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **- Załącznik nr 2b do SWZ.**

Do oferty wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenie – podmiotu trzeciego na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia **warunków udziału w postępowaniu**, dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późni. zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z postępowania **- Załącznik nr 2b do SWZ.**

1.5. Oświadczenia wymienione w pkt. 1.2. i 1.4. składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.   
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

1.6. **Wykonawca do oferty załącza**, podpisane wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ** – oświadczenie dot. wsparcia Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**2. Do oferty wykonawca załącza również:**

**2.1. Pełnomocnictwo**

• Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

• W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone   
do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

**2.2 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

• Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie,   
z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

• Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 9 do SWZ.**

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie **elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby** upoważnionej   
do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**2.3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

• Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - **Załącznik nr 10 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie **elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby** upoważnionej   
do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**2.4. Wykaz rozwiązań równoważnych**

wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać,   
że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego.   
W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**2.5. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**

w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r.   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**3. Dokumenty składane na wezwanie**

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

**3.1. Wykaz wykonanych (zakończonych) dostaw**

W okresie ostatnich 3 lat przed, upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ** wraz   
z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane dostawy wykonane zostały w sposób należyty, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli   
z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych,   
a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,   
a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń dostaw okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

**3.2.** **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Oświadczenie wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U.   
z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenie   
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się   
o udzielenie zamówienia, dotyczy także spółki cywilnej, gdzie oświadczenie składa każdy ze wspólników odrębnie, zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość   
i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

**XXVII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XXVIII. Sposób przygotowania ofert**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność   
   z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
   3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady   
   w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie   
   w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono   
   w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.

W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony,  
 wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

1. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne   
   z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**XXIX. Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z formularzem cenowym)**

1. W celu obliczenia ceny oferty, wykonawca wypełnia zestawienie rzeczowo-finansowe, stanowiący Załącznik nr 1a do SWZ.

2. Wykonawca wskazuje cenę w formularzu ofertowym Załącznik nr 1 do SWZ:

Wykonawca określi **cenę oferty brutto,** która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia. W ten sposób podana cena brutto w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku jest uważana za cenę ofertową i będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.

3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).

4. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.

5. Cena ofertowa muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.   
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.   
7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby   
do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

7.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania   
u zamawiającego obowiązku podatkowego;

7.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

7.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

7.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XXX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia Pan Wojciech Czuwara, Mariusz Hadowski

w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych Pan Jakub Gasik

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem:[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/799954**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/799954)

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia /poprawienia /uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

- przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)   
i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie   
w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

* 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  4. włączona obsługa JavaScript,
  5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view) <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

**7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę   
w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**Zalecenia**

**Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne   
z** “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r.   
w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych   
i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
   1. .zip
   2. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie   
   z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się   
    o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca kompresuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
16. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację   
    z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres przetargi@szaflary.pl,   
    z zastrzeżeniem że ofertę (w szczególności formularz oferty i załączniki do oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.
17. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

**XXXI. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) na stronie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/799954> **do dnia 01.09.2023 r. do godziny 10:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty składane wraz   
   z ofertą.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie)   
   w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę”   
   i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert następuje w **dniu 01.09.2023 r. o godzinie 10:30**, tj. niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 01.09.2023 r. o godzinie 10:00.

Otwarcie ofert na https://platformazakupowa.pl/transakcja/799954 dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)   
w sekcji ,,Komunikaty” .

6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje,   
o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

**XXXII. Termin związania ofert**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 01.10.2023 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez  
 Wykonawcę pisemnego oświadczenia lub oświadczenia w postaci elektronicznej  
 podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub  
 podpisem zaufanym pod rygorem nieważności, o wyrażeniu zgody na przedłużenie  
 terminu związania ofertą.

**XXXIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, przy wyborze będzie się kierował następującym kryterium ofert:

1.1. Cena całego zamówienia – 60% tj. 60,00 pkt.

1.2. Okres rękojmi i gwarancji – 20% tj. 20,00 pkt.

1.3. Termin realizacji umowy – 20% tj. 20,00 pkt.

2. Sposób oceny oferty:

2.1. Cena całego zamówienia (C) - Oferta najtańsza spośród nieodrzuconych ofert otrzyma maksymalnie 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

Cn

C = ---------------- x 100 pkt x 60%

Cof.b

C - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium ceny

Cn - cena najniższa spośród złożonych oferty

Cof.b - cena badanej oferty, nieodrzuconej

2.1.1. Kryterium ceny możne uzyskać max. 60,00 pkt.

2.1.2. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

2.2. Okres rękojmi i gwarancji (Org)

Minimalny wymagany okres rękojmi i gwarancji wynosi 36 miesięcy od dnia wydania towaru Zamawiającemu, a maksymalny okres rękojmi i gwarancji, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium wynosi 46 miesiące.

Ocena zaoferowanego okresu rękojmi i gwarancji liczona będzie następująco:

Okres rękojmi i gwarancji 36 miesiące Wykonawca otrzyma 0 pkt., za każdy dodatkowy miesiąc Wykonawca otrzyma 2 pkt. i tak do 46 miesięcy za które maksymalnie Wykonawca może zdobyć 20,00 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże okresu rękojmi i gwarancji, albo okres ten będzie krótszy niż 36 miesięcy, **Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z treścią SWZ.**

2.3. Termin realizacji umowy (Tru)

Maksymalny termin realizacji umowy wynosi 50 dni od dnia podpisania umowy, a minimalny termin realizacji umowy, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium wynosi 30 dni.

Ocena zaoferowanego terminu realizacji umowy liczona będzie następująco:

Za termin realizacji umowy 50 dniowy Wykonawca otrzyma 0 pkt., za każde skrócenie   
o 1 dzień terminu realizacji umowy Wykonawca otrzyma 1 pkt. i tak do 30 dni terminu realizacji umowy za które maksymalnie Wykonawca może zdobyć 20,00 pkt.

W przypadku wskazania krótszego terminu realizacji umowy niż 30 dni (np. 20 dni) w kryterium tym zostanie przydzielona maksymalna liczba punktów, tj. 20pkt., termin realizacji umowy   
w taki przypadku będzie obowiązywała przez okres 20 dni.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów   
w skali 100 punktowej (60pkt cena, 20pkt okres rękojmi i gwarancji, 20pkt termin realizacji umowy).

3. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie   
w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się   
o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny,   
w szczególności w zakresie:

3.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r.   
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),

3.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,

3.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,

3.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,

3.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 248 ustawy pzp).

**XXXIV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto z Umowy, za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji dostawy który został wskazany w ofercie oraz w projekcie umowy § 3.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto z Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie użytkowania dostarczonego sprzętu, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad.

4. Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, za niedotrzymanie przez Wykonawcę (wynikłe z okoliczności za które ponosi odpowiedzialność) każdego obowiązku wynikającego z projektu umowy pomimo wcześniejszego upomnienia ze strony Zamawiającego lub jego przedstawicieli.

5. Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 2 000,00 PLN za:

1) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcy

2) nieprzedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy   
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi lub jej zmiany

3) nieprzedłożenie w terminie 7 dni od zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są, dostawy, usługi lub jej zmiany,

6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.

8. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej na co Wykonawca wyraża zgodę.

9. Ustala się limit wysokości kar umownych do wysokości 20% wynagrodzenia brutto,   
o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wykazanych na fakturach.

11. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego

z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Do zmiany informacji kontaktowych nie stosuje się ust. 1.

3. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje następujące możliwości

wprowadzenia zmian do umowy:

a) zmianę podwykonawcy wskazanego w ofercie na innego podwykonawcę, jak również powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wprowadzenie Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy;

b) w wyniku Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie   
z zasadami określonymi w Umowie. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, Strona dotknięta jej działaniem zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę o jej wystąpieniu.

W zawiadomieniu należy podać również, o ile jest już wiadome, przewidywany termin jej trwania oraz propozycję modyfikacji zapisów Umowy. Umowa może ulec zmianie w zakresie sposobu realizacji umowy, przy czym obowiązkiem Strony jest wskazanie innego sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, który umożliwi realizację Umowy, pomimo wystąpienia Siły Wyższej.

Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć   
w przyszłości, które mają wpływ na realizację Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub, które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia, jak zamieszki, protesty mieszkańców, wojny, pożary, powodzie, długotrwałe ulewy, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.

**Wykonawca będzie musiał udowodnić bezpośredni wpływ siły wyższej na realizację zamówienia, nie wystarczy ogólne powołanie się na wystąpienie siły wyższej.**

**Zamawiający może odmówić wprowadzenia zmian umowy w przypadku braku udowodnienia przez Wykonawcę, bezpośredniego wpływu siły wyższej na przebieg realizacji zamówienia, a brak możliwości realizacji pierwotnych warunków umowy wynika z zaniedbań i lekkomyślności Wykonawcy.**

c) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części dostaw, objętych Przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych. Zmiana sposobu realizacji Przedmiotu umowy będzie adekwatna do konieczności wprowadzenia odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych.

d) pojawienia się możliwości zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych lub innych metod niż wskazane w SWZ w sytuacji, gdyby mogło to przynieść oszczędności lub korzyści Zamawiającemu lub gdyby zastosowanie przewidzianych w SWZ rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy.

e) realizacji dodatkowych robót nieobjętych umową po spełnieniu warunków określonych

w art. 455 ust. 1 pkt 3 ) ustawy Pzp

f) w przypadku zlecenia w trakcie realizacji umowy dostaw dodatkowych lub zamiennych niezawinionych przez Wykonawcę, termin zakończenia dostaw bądź ich poszczególnych etapów może ulec przesunięciu. Przesunięcie terminów dostaw nie wymaga pisemnego aneksu do Umowy. Dostawy dodatkowe lub zamienne będą mogły być zlecone po akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu dostaw lub robót dodatkowych lub zamiennych.

g) w sytuacjach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2), 4) i ust. 2 ustawy Pzp

4. Zmiana Umowy może nastąpić również w przypadkach określonych w SWZ.

5. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

Pozostałe projektowane postanowienia umowy znajdują się w **Załączniku nr 4 do SWZ**.  
Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

**XXXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXXVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia; Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy   
w sprawie zamówienia publicznego.

2. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien zostać wyznaczony jako wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający wymaga by Wykonawca przed podpisaniem umowy złożył **zestawienie rzeczowo – finansowe** z wydzieleniem cen jednostkowych za każdy z dostarczonych sprzętów oraz łączną wartością poszczególnych pozycji oraz podaniem wartości całego zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 1a do SWZ.**

4. Brak przekazania powyższych dokumentów przed podpisaniem umowy będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.

|  |
| --- |
| **Wykaz załączników do SWZ** |

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty - wzór druku;

- Załącznik nr 1a – Zestawienie rzeczowo-finansowe;

- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - wzór druku;

- Załącznik nr 2a - Oświadczenie podmiotu trzeciego o niepodleganiu wykluczeniu - wzór druku;

- Załącznik nr 2 b - Oświadczenie w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. – wzór druku;

- Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw – wzór druku;

- Załącznik nr 4 – Projekt umowy;

- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o grupie kapitałowej;

- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy w spr. RODO;

- Załącznik nr 7 – Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami wraz z załącznikami.

- Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie serwisu urządzeń;

- Załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- Załącznik nr 10 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

*Załącznik nr 1 do SWZ*

............................................

(pieczęć wykonawcy)

**OFERTA**

**Gmina Szaflary**

**Ul. Zakopiańska 18**

**34-424 Szaflary**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na zadanie pn.:

**„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa**

**w multimedia, meble i sprzęt”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

..........................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

..........................................................................................................................................

*(nazwa, dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występując wspólnie poda nazwy i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

Dane Wykonawcy:

NIP …………………………………………….….., REGON …………………………………………..

Tel. ………………………………………………..., adres e-mail: ………………………………………….

Wykonawca jest przedsiębiorcą\*

□ mikro □ małym □ średnim □ inne

\*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki :

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2023 poz. 221)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
   w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę ofertową:

**Część I: Dostawa i montaż wyposażenia – multimedia;**

Cena ofertowa netto ................................................... PLN

Podatek VAT …. % .............................…………………………………….... PLN

Cena ofertowa brutto .........................................…………... PLN **(kryterium oceny ofert)**

(słownie: ........................................................................................................................)

Okres rękojmi i gwarancji …… miesięcy **(kryterium oceny ofert)**

Termin realizacji umowy …… dni **(kryterium oceny ofert)**

**Część II: Dostawa i montaż wyposażenia – meble i sprzęt**

Cena ofertowa netto ................................................... PLN

Podatek VAT …. % .............................…………………………………….... PLN

Cena ofertowa brutto .........................................…………... PLN **(kryterium oceny ofert)**

(słownie: ........................................................................................................................)

Okres rękojmi i gwarancji …… miesięcy **(kryterium oceny ofert)**

Termin realizacji umowy …… dni **(kryterium oceny ofert)**

**2. ZABOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania całości robót w terminie nie dłuższym niż **…… dni** od dnia podpisania umowy(maksymalny termin realizacji umowy to 50 dni)

**3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń**

**4. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**5. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY**:

**samodzielnie/przy udziale** Podwykonawców**\***

Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy:  *(o ile są znani Wykonawcy na tym etapie postępowania)* | Zakres powierzonych do wykonania robót: |
| 1. |  |
| 2. |  |

**6. OŚWIADCZAMY,** że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **nie polegamy / polegamy**\*na zasobach podmiotów trzecich wskazanych poniżej

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres Podmiotu trzeciego:  *(udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawyPzp)* | Zakres udostępnionych zasobów: |
| 1. |  |
| 2. |  |

**7. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:   
.............................................................................................................…………………….......................

*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne lub konsorcja)*

**8. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia,   
w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**9. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

**10. OŚWIADCZAMY**, że: posiadamy rachunek do którego bank utworzył rachunek Vat.

**11. INFORMUJEMY** że wybór oferty **nie będzie/ będzie\***prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy wypełnić:

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył …………………………………………………………… nazwa (rodzaj) towaru lub usługi objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………………………………. PLN

*(patrz art. 225 ustawy Pzp)*

**12. Osobą upoważnioną** przez wykonawcę do kontaktowania się z zamawiającym jest:

Nazwisko i imię ……………………………… tel. ………………………….. e-mail …………………….…

**13. OFERTĘ** niniejszą składamy na ..................... stronach

**14. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

1. ....................................................................................................
2. ....................................................................................................
3. ....................................................................................................

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Załącznik nr 1a

**Zestawienie rzeczowo-finansowe**

**Dotyczy: „Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa**

**w multimedia, meble i sprzęt”**

Część I

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj sprzętu zgodnie z OPZ | Ilość | Cena jednostkowa brutto | Cena pozycji brutto |
| 1. | Komputery typu ALL in ONE | 1szt. |  |  |
| 2. | Laptop | 1szt. |  |  |
| 3. | Monitor interaktywny z dedykowaną podstawą (stojakiem) mobilnym | 1szt. |  |  |
| 4. | Drukarka – wielofunkcyjne urządzenie kolorowe | 1szt. |  |  |
| 5. | System nagłośnienia   Procesor + wzmacniacz miksujący   Kolumny głośnikowe   Subwoofer (kolumna niskotonowa, aktywna) | 1 kpl. |  |  |
| 6. | Projektor o ultrakrótkim rzucie |  |  |  |
| 7. | Elektryczny ekran do projektora o wym. 300x225cm |  |  |  |
| 8. | System mikrofonów bezprzewodowych | 2kpl. |  |  |
| 9. | Szafa RACK 19” 18U | 1szt. |  |  |
| **ŁĄCZNA WARTOŚĆ** | | | |  |

Część II

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj sprzętu zgodnie z OPZ | Ilość | Cena jednostkowa brutto | Cena pozycji brutto |
| 1. | Pulpit kaligraficzny | 10szt. |  |  |
| 2. | Przyrząd do wybijania monet okolicznościowych | 1kpl. |  |  |
| 3. | System wystawienniczy do zawieszenia obrazów na ścianie | 1kpl. |  |  |
| 4. | Stoły drewniane | 8szt. |  |  |
| 5. | Stoliki jednoosobowe z regulowaną wysokością blatu | 4szt. |  |  |
| 6. | Drewniane krzesło z oparciem | 40szt. |  |  |
| **ŁĄCZNA WARTOŚĆ** | | | |  |

*Załącznik nr 2 do SWZ*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na zadanie pn.:

**„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa**

**w multimedia, meble i sprzęt”**

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam / nie spełniam\*\* warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt XXIV SWZ.

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: \***

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt XXIV SWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………….………..………………………………..  
 (należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów),

w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………… (należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

\*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji

**\*\*nie potrzebne skreślić**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na zadanie pn.:

**„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa**

**w multimedia, meble i sprzęt”**

Ja niżej podpisany

…………………………………………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że** nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 i 4, ustawy Pzp.\*

**Oświadczam, że** zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 i 4, ustawy Pzp.).\** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………..…………………………………………………………

\*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

*Załącznik nr 2a do SWZ*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA  
o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy PZP**

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:**

**„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa**

**w multimedia, meble i sprzęt”**

Ja niżej podpisany

…………………………………………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt XXIV SWZ **w następującym zakresie**:

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………… (należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 i 4, ustawy Pzp.

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

Załącznik nr 2b do SWZ

**Wzór oświadczenia, który odnosi się tylko do przesłanek wykluczenia z art. 7 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. –   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**OŚWIADCZENIE DLA POSTĘPOWAŃ PONIŻEJ PROGU UNIJNEGO**

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:**

**„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa**

**w multimedia, meble i sprzęt”**

**Nr referencyjny RGGZ.271.1.20.2023**

JA/MY:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)*

działając w imieniu i na rzecz:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby)*

W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą” oświadczam, że wykonawca:

1. **jest\*/nie jest\*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2. **jest\*/nie jest\*** beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018r.   
   o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.),
3. **jest\*/nie jest\*** osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
4. **jest\*/nie jest\*** jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.),
5. **jest\*/nie jest\*** podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę lub będącym taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

**\*nie potrzebne skreślić**

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

*Załącznik nr 3 do SWZ*

......................................................

(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW**

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Ja/My, niżej podpisany/i ............................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz: ...................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

....................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa**

**w multimedia, meble i sprzęt”**

prowadzonego przez Gminę Szaflary.

Oświadczam/y, żewykonałem / liśmy, następujące usługi :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane**  **(nazwa i adres podmiotu)** | **Zakres dostaw**  (należy wskazać wykonane dostawy, z uwzględnieniem  pkt XXIV pkt 4. SWZ) | **Czas realizacji** | | **Wartość dostaw** |
| **początek** | **koniec** |
| 01 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA !!!** – wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody, o których mowa w pkt XXIV pkt 4 SWZ.

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

Załącznik nr 4 do SWZ

**Projekt - UMOWY Nr…………, dalej jako „Umowa”**

Zawarta w dniu …………………. w Szaflarach pomiędzy:

**Gminą Szaflary**, ul. Zakopiańska 18, 34 – 424 Szaflary, NIP 736-11-98-317

reprezentowaną przez Wójta Gminy Szaflary **Rafała Szkaradzińskiego**,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Szaflary **Anny Golonki**

zwaną dalej: „**Zamawiającym”**

a

…………………………………..

………………………………….

NIP: ………….., REGON: ………………………

reprezentowanym przez:

zwanym dalej w tekście **„Wykonawcą”,**

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy   
w postępowaniu znak: **RGGZ.271…...2023** prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), w dalszej części umowy „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji – zgodnie z oferta przetargową   
z dnia ..........................., zamówienie pn.: **„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa w multimedia, meble i sprzęt”.**

**§ 2**

1. Przedmiotem postępowania przetargowego jest dostawa i montaż: wyposażenie pracowni

tradycji i dziedzictwa w multimedia, meble i sprzęt”, zgodnie zestawieniem które jest załącznikiem do niniejszej umowy.

(w przypadku części I – do skreślenia lub pozostawienia przed podpisaniem umowy)

Zadanie obejmuje dodatkowo wykonanie wszelkich konfiguracji oraz ustawień sprzętu multimedialnego po wcześniejszym jego zamontowaniu i podłączeniu do istniejącej instalacji

elektrycznej oraz niskoprądowej (gniazdek elektrycznych / LAN / HDMI itd.). W zakresie Wykonawcy jest dostarczenie wszelkiego okablowania, montaż, uruchomienie oraz szkolenie

z zakresu obsługi pracownika Zamawiającego.

2. **Miejsce dostawy:** budynek dawnej Wikarówki, zlokalizowany w miejscowości Szaflary przy ul. Augustyna Suskiego, na dz. ewid. nr 126/2 (obręb 0006 Szaflary). Dostawa oraz montaż sprzętu, **w godzinach pracy tut. Urzędu.**

1. 3. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ)   
   w Załączniku nr 7 do SWZ.

**§ 3**

Termin wykonania przedmiotu umowy: **………… dni** od dnia podpisania umowy**.**

**§ 4**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy:

Część I

cena netto................................. zł

(słownie: ..................................................................................................................................................)

**cena ryczałtowa brutto ........................ zł = ………………….zł netto + ……………… zł VAT-u**  
**(słownie .................................................................................................................................................)**

Część II

cena netto................................. zł

(słownie: ..................................................................................................................................................)

**cena ryczałtowa brutto ........................ zł = ………………….zł netto + ……………… zł VAT-u**  
**(słownie .................................................................................................................................................)**

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu całej umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone po przedstawieniu Zamawiającemu potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca będzie zgłoszony Zamawiającemu.

3. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz wybraną ofertą wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

4. Dopuszcza się możliwość zmiany wysokości stawki podatku VAT oraz będącej konsekwencją tego, zmiany stawki brutto w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT przez przepisy odrębne.

**§ 5**

Wykonawca oświadcza, że:

1. sprawdził z należytą starannością dokumentacje dot. Zamówienia oraz nie będzie wnosił   
   z tego tytułu roszczeń do Zamawiającego;
2. wycenił wszystkie elementy objęte Zamówieniem. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Zamówienia wynikające wprost z dokumentacji postępowania, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać Zamówienia. Wynagrodzenie obejmuje kompletny przedmiot Zamówienia;
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe   
   w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności w czasie wykonywania dostaw.

**§ 6**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia do ich wykonania. Wykonanie zamówienia   
w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia oraz z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy   
i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do podania przed przystąpieniem do realizacji zamówienia

nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych   
w realizację dostaw lub montażu, o ile będą już znani, z obowiązkiem aktualizacji tych danych w trakcie wykonywania tych zadań.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub prace montażowe, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy, zawierający co najemnej następujące uregulowania:

1) zakres zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy,

2) termin realizacji,

3) obowiązki generalnego wykonawcy,

4) obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

5) wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

6) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

7) umowne warunki odstąpienia od umowy

przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zawarcia umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o której mowa w ust. 5.

7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa   
i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym

a Wykonawcą oraz termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie, nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury lub rachunku.

**§ 7**

1. Rozliczenie za przedmiot Umowy będzie dokonywane po zrealizowaniu całości zamówienia z zastosowaniem cen określonych w ofercie Wykonawcy.
2. Termin płatności faktury wynosi **30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
3. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Faktura winna być wystawiona na:

**………………………………………………………………………………………………………..**

**§ 8**

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

**§ 9**

1. Okres gwarancji na dostarczone wyposażenie obowiązuje przez okres …… miesięcy.

2. Okres rękojmi na dostarczone wyposażenie obowiązuje przez okres …….. miesięcy.

3. Reklamacje złożone przez Zamawiającego dotyczące nieprawidłowego wykonania Umowy, załatwiane będą przez Wykonawcę w terminie do 7 dni.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego

z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Do zmiany informacji kontaktowych nie stosuje się ust. 1.

3. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje następujące możliwości

wprowadzenia zmian do umowy:

a) zmianę podwykonawcy wskazanego w ofercie na innego podwykonawcę, jak również powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wprowadzenie Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy;

b) w wyniku Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie   
z zasadami określonymi w Umowie. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, Strona dotknięta jej działaniem zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę o jej wystąpieniu.

W zawiadomieniu należy podać również, o ile jest już wiadome, przewidywany termin jej trwania oraz propozycję modyfikacji zapisów Umowy. Umowa może ulec zmianie w zakresie sposobu realizacji umowy, przy czym obowiązkiem Strony jest wskazanie innego sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, który umożliwi realizację Umowy, pomimo wystąpienia Siły Wyższej.

Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć   
w przyszłości, które mają wpływ na realizację Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub, które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia, jak zamieszki, protesty mieszkańców, wojny, pożary, powodzie, długotrwałe ulewy, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.

**Wykonawca będzie musiał udowodnić bezpośredni wpływ siły wyższej na realizację zamówienia, nie wystarczy ogólne powołanie się na wystąpienie siły wyższej.**

**Zamawiający może odmówić wprowadzenia zmian umowy w przypadku braku udowodnienia przez Wykonawcę, bezpośredniego wpływu siły wyższej na przebieg realizacji zamówienia, a brak możliwości realizacji pierwotnych warunków umowy wynika z zaniedbań i lekkomyślności Wykonawcy.**

c) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części dostaw, objętych Przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych. Zmiana sposobu realizacji Przedmiotu umowy będzie adekwatna do konieczności wprowadzenia odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych.

d) pojawienia się możliwości zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych lub innych metod niż wskazane w SWZ w sytuacji, gdyby mogło to przynieść oszczędności lub korzyści Zamawiającemu lub gdyby zastosowanie przewidzianych w SWZ rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy.

e) realizacji dodatkowych robót nieobjętych umową po spełnieniu warunków określonych   
w art. 455 ust. 1 pkt 3 ) ustawy Pzp

f) w przypadku zlecenia w trakcie realizacji umowy dostaw dodatkowych lub zamiennych niezawinionych przez Wykonawcę, termin zakończenia dostaw bądź ich poszczególnych etapów może ulec przesunięciu. Przesunięcie terminów dostaw nie wymaga pisemnego aneksu do Umowy. Dostawy dodatkowe lub zamienne będą mogły być zlecone po akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu dostaw lub robót dodatkowych lub zamiennych.

g) w sytuacjach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2), 4) i ust. 2 ustawy Pzp

4. Zmiana Umowy może nastąpić również w przypadkach określonych w SWZ.

5. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 11**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto z Umowy, za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji dostawy który został wskazany w ofercie oraz w projekcie umowy § 3.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto z Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie użytkowania dostarczonego sprzętu, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad.

4. Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, za niedotrzymanie przez Wykonawcę (wynikłe z okoliczności za które ponosi odpowiedzialność) każdego obowiązku wynikającego z projektu umowy pomimo wcześniejszego upomnienia ze strony Zamawiającego lub jego przedstawicieli.

5. Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 2 000,00 PLN za:

1) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcy

2) nieprzedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi lub jej zmiany

3) nieprzedłożenie w terminie 7 dni od zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są, dostawy, usługi lub jej zmiany,

6. Ustala się limit wysokości kar umownych do wysokości 20% wynagrodzenia brutto,   
o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

7. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej na co Wykonawca wyraża zgodę.

8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.

**§ 12**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

* w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
  w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
* zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
  1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wyniku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

1. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
   1. Wykonawca utracił lub nigdy nie posiadał zdolności prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności należy przez to rozumieć utratę zezwoleń, uprawnień czy statusu niezbędnego do wykonywania Umowy,
   2. Wykonawca w rażący sposób narusza Umowę, w szczególności odmawia odbioru odpadów objętych Zamówieniem od dostawcy wskazanego przez Zamawiającego.

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza Umowa stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
3. Przez pojęcie „Umowy” Strony rozumieją niniejszą Umowę oraz wszelkie jej zmiany, aneksy i załączniki do niej pod warunkiem, że zostaną sporządzone w formie pisemnej. Oferta oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ) stanowią integralną część Umowy.
4. Jeżeli jakiekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne lub niewykonalne, taka częściowa nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność Umowy nie ma wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień Umowy. Strony podejmą negocjacje   
   w celu zastąpienia nieważnych lub niewykonalnych postanowień Umowy nowymi   
   o najbardziej zbliżonym skutku prawnym i gospodarczym.

**§ 14**

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy,

2. Zestawienie rzeczowo-finansowe,

2. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),

3. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),

**ZAMAWIAJACY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 5 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa   
w multimedia, meble i sprzęt”.**

Ja niżej podpisany

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej   
  w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U.   
  z 2021 r., poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*
* oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej   
  w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U.   
  z 2021 r., poz. 275) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu   
  tj. (podać nazwę i adres)\*:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...\*\*

*\* należy skreślić niepotrzebną treść,*

*\*\*wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

*Dokument może być przekazany:*

*(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub*

*(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzając zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem)jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.*

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Działając w imieniu …………………………………………………….………………………………………….

z siedzibą w ……………………………………………………………………….

1. zobowiązuję się do udzielenia wsparcia Zamawiającemu w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez poinformowanie swoich pracowników, podwykonawców i innych osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w ramach ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, że w stosunku do ww. danych:

1.1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Szaflary, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary, tel. 18 26 123 15, e-mail: [sekretariat@szaflary.pl](mailto:sekretariat@szaflary.pl).

Z Panią Sylwią Wierciak - Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się przez e-mail: [iod@szaflary.pl](mailto:iod@szaflary.pl)

1.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (imię i nazwisko, stanowisko, numer uprawnień, dane kontaktowe, okres i rodzaj zatrudnienia, i inne wymagane w celu realizacji zamówienia) w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym   
z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, zawarciem umowy z Wykonawcą oraz jej realizacją, udokumentowaniem postępowania   
o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

1.5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.

1.6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, Państwa dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne,   
i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.

1.8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane   
w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

1.9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;

2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;

3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

1.10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się przez Wykonawcę   
o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

1.11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku   
z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

1.12. Dane osobowe mogą być udostępniane organom publicznym i urzędom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane   
w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

1.13. Dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

Załącznik nr 8 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Dotyczy:** zadania pn.: „Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa w multimedia,   
 meble i sprzęt” – Część I: Dostawa i montaż wyposażenia multimedia;

Działając w imieniu …………………………………………………….………………………………………….

z siedzibą w ……………………………………………………………………………………………………….

Oświadczam że serwis urządzeń będzie realizowany przez Producenta urządzeń lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego producenta urządzeń.

Załącznik nr 9 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,**

**o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

**Dotyczy: zadania pn.: „Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa w multimedia, meble i sprzęt” – Część ……**

Działając w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) w składzie:

1. ………………………………………….. *(podać nazwę i adres każdego z wykonawców, powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne);*
2. *………………………………………………..;*
3. *………………………………………………..*

– w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie ……………………….. na ……………………………. oświadczamy, że wyszczególniony poniżej zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* zostanie zrealizowany przez następujących członków Konsorcjum:

Wykonawca – ………………………………. *(nazwa i adres)* wykona następujący zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* w ramach realizacji zamówienia:

* 1. …………………………………………………………..;
  2. ………………………………………………………….

1. Wykonawca – ………………………………. *(nazwa i adres)* wykona następujący zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* w ramach realizacji zamówienia:
   1. …………………………………………………………..;
   2. …………………………………………………………...;
   3. ………………………………………………………..

Wykonawca – ………………………………. *(nazwa i adres)* wykona następujący zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* w ramach realizacji zamówienia:

…………………………………………………………..;

…………………………………………………………...;

…….……………………………………………………..

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**\*** *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 10 do SWZ

.........................................

*(miejscowość, data)*

……………………….

…………………..….

*(nazwa i adres**podmiotu udostępniającego zasoby)*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**Dotyczy: zadania pn.: „Dostawa i montaż: wyposażenie pracowni tradycji i dziedzictwa w multimedia, meble i sprzęt” – Część ……**

Zobowiązuję się do oddania Wykonawcy – .………………………………………………………………….   
 *(podać nazwę i adres)*

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest/są ……………………………………, znak sprawy …………… *(o ile nadano)*, prowadzonego przez ……………………………… (*podać nazwę i adres zamawiającego*) w trybie ………………………. w zakresie warunku/warunków\* udziału w postępowaniu tj. …………………………………………..……………………………………………/

Oświadczam, że stosunek łączący mnie z ww. Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnianych mu zasobów, na potwierdzenie czego przedstawiam, co następuje:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: ……………………………………………………………………………………..…….
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

……………………………………………………………………………………….

1. informacja, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi\*, których wskazane zdolności dotyczą:

………………………………………………………………………………………

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.