



Znak sprawy: KZA-3/482/WM-KMS/2022

Lublin dn. 29.06.2022 r.

Protokół wyboru oferty

- Jednostka organizacyjna prowadząca sprawę:**POLITECHNIKA LUBELSKA**
.....**DZIAŁ ZAKUPÓW**
.....ul. Nadbystrzycka 40a
.....**20-618 Lublin, tel./fax 81 525 30 10**
- Nazwa zamówienia: **Dostawa systemu do bezstykowego pomiaru przemieszczeń**
- Branża: aparatura specjalistyczna
- Wykaz dostawców/wykonawców składających oferty:

Nr oferty	Nazwa i adres dostawcy/wykonawcy	Zaoferowana cena w zł netto / brutto
1.	KEYENCE INTERNATIONAL (Belgium) NV/SA Bedrijvenlaan 5 2800 Mechelen Belgia	7 987,60 EUR Kurs z dnia. 27.06.2022 r. 1EUR = 4,6965 PLN 37 513,76 zł netto / 46 141,92 zł brutto
2.	PRZEDSIĘBIORSTWO- PRODUKCYJNO-HANDLOWE WOBIT S. C. ELŻBIETA OBER, KATARZYNA OBER-DEGÓRSKA, JACEK OBER 62-045 Dęborzycze 16	8 395,20 zł netto / 10 326,10 zł brutto

- Porównanie ofert nastąpiło w dniu **28.06.2022 r.** o godz. **14:30**
- Wybrany dostawca/wykonawca: PRZEDSIĘBIORSTWO-PRODUKCYJNO-HANDLOWE WOBIT S. C. ELŻBIETA OBER, KATARZYNA OBER-DEGÓRSKA, JACEK OBER, 62-045 Dęborzycze 16
- Najniższa wartość zamówienia (brutto): **10 326,10 zł**
Uzasadnienie wyboru: Wygrywający Wykonawca złożył ofertę najkorzystniejszą według kryterium najniższej ceny spełniającą wymagania Zamawiającego.

Imię i nazwisko pracownika prowadzącego sprawę: **mgr Katarzyna Kryńska**

29.06.2022r. *[Podpis]*
mgr. Katarzyna Kryńska.....
(data i podpis)

Zatwierdzający*: **Danuta Mirosław**

P.O. KIEROWNIK
Działu Zakupów
29.06.2022r. *[Podpis]*
Danuta Mirosław.....
(data i podpis z imienną pieczętką)

Uwagi:

- Oferta wybranego wykonawcy nie musi być najtańsza, jeżeli osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia wykaże, że jest ona najkorzystniejsza, np. poprzez korzystne inne elementy oferty.
- Pkt 4 nie należy wypełniać, jeżeli zamówienie może być wykonane tylko przez jednego dostawcę/wykonawcę lub gdy wpłynęła tylko jedna oferta na konkurs ogłoszony na stronie internetowej PL.
- Do protokołu należy dołączyć zaproszenie do złożenia oferty, oferty, foldery, katalogi lub inne dokumenty potwierdzające zastosowanie właściwej procedury przy realizacji zamówienia, do którego nie stosuje się Ustawy.

* Zatwierdzającym jest kierownik jednostki organizacyjnej lub inny upoważniony przez rektora dysponent środków publicznych, zatwierdzający wydatek pod względem merytorycznym.