*Projekt umowy*

Egz. nr …

UMOWA Nr ………..…

zawarta w dniu …………..... 2025 r. w Elblągu pomiędzy:

**Skarbem Państwa** – 21. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Elblągu, ul. Eugeniusz Kwiatkowskiego 15, zwanym dalej Zamawiającym, NIP 5783109861, REGON  281385396 reprezentowanym przez:

………………………………………… - Komendant 21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

przy udziale

………………………………………….. - Główny Księgowy – Szef Finansów
21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej ,,Wykonawcą”:

Zamówienie publiczne na wykonanie usługi w zakresie konserwacji
i naprawy sprzętu komputerowego, urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek, zasilaczy, ploterów, projektorów, kserokopiarek, niszczarek:

**Zadanie 1.** Naprawa i konserwacja sprzętu komputerowego, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, zasilaczy, ploterów, projektorów, kserokopiarek, niszczarek
z rejonu Elbląga.

**Zadanie 2.** Naprawa i konserwacja sprzętu komputerowego, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, zasilaczy, ploterów, projektorów, kserokopiarek, niszczarek
z rejonu Braniewa.

**Zadanie 3.** Naprawa i konserwacja sprzętu komputerowego, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, zasilaczy, ploterów, projektorów, kserokopiarek, niszczarek
z rejonu Bartoszyc i Morąga.

W wyniku przeprowadzenia procedury o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 pkt.1 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę konserwacji
i naprawę sprzętu komputerowego, urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek, zasilaczy, ploterów, projektorów, kserokopiarek zgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym.
2. Sprzęt wymieniony w ust. 1 oraz części i materiały podlegające wymianie są własnością Zamawiającego i jednostek będących na jego zaopatrzeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się własnymi środkami transportu odebrać sprzęt
od Zamawiającego i jednostek będących na jego zaopatrzeniu (z wyjątkiem komputerów – naprawa będzie się odbywała w miejscu jego eksploatacji),
a po dokonaniu naprawy dostarczyć do miejsc wskazanych
przez Zamawiającego.
4. Transport urządzeń związany z realizacją zgłoszenia w przypadku naprawy sprzętu poza miejscem eksploatacji oraz jego ubezpieczenia spoczywają
na Wykonawcy i odbywa się na jego koszt.

**§ 2**

**PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający odmówi przyjęcia usługi, której zewnętrzne cechy wskazywać będą na jej nieodpowiednią jakość.
2. Zamawiający nie dopuszcza faktur częściowych za naprawę, konserwację danego sprzętu.
3. Ilości sprzętu przeznaczonego do konserwacji i naprawy są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy, a co za tym idzie zmniejszenia zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.
4. Wykonawca w związku z ust. 3 nie będzie dochodzić roszczeń z tytułu
nie zrealizowania w całości umowy.
5. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą
w sprawie realizacji postanowień umowy są:
6. ………………………………………………………………..
7. ………………………………………………………………..
8. …………………………………………………………………

Po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym
w sprawie realizacji postanowień umowy są:

1. …………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………

Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§3**

**PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

* 1. Do wykonania naprawy Wykonawca użyje wyłącznie nowych części dopuszczonych do użytku przez odpowiednie atesty. Wykonawca zakupi je
	na własny koszt, po czym obciąży tymi kosztami Zamawiającego.
	2. Wykonawca udzieli 9 miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie usługi, jak również na części, które użyje do naprawy powierzonego sprzętu, zgodnie
	z gwarancją producenta lub sprzedawcy.
	3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do realizacji usługi w ciągu 14 dni kalendarzowych od pisemnego zgłoszenia Zamawiającego w formie fax/e-mail.
	4. W celu udokumentowania wykonania należytej weryfikacji sprzętu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez użytkownika sprzętu zawierające nazwę, nr seryjny sprzętu oraz datę weryfikacji.
	5. Części i materiały, które podlegają wymianie w czasie naprawy – konserwacji Wykonawca wyszczególni w sporządzonym kosztorysie naprawy podając nazwę producenta lub symbol katalogowy umożliwiający identyfikację w ogólnodostępnej sieci internet.
	6. Po wykonanej naprawie – konserwacji, Wykonawca sporządzi protokół odbioru usługi naprawy – konserwacji załącznik nr 2 do umowy, w którym uzyska odbiór usługi poprzez złożenie czytelnego podpisu przez użytkownika.
	7. Wykonawca wykona usługę przy pomocy osób, które zostaną poddane przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych przez pełnomocnika ochrony
	21 WOG na podstawie którego otrzymają upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”.
	8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu
	oraz na rzecz osób trzecich w trakcie realizacji obowiązków wynikających
	z treści zawartej umowy.
	9. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw własności przemysłowej i intelektualnej do przedmiotów, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny
	z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (tekst jedn. - Dz. U. z 2017 r. poz. 776) oraz w ustawie z dnia
	4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. - Dz. U.
	z 2017, poz. 880).
	10. Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej,
	w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca. Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami kraju, Wykonawcę obowiązują uregulowania prawne właściwe dla jego siedziby.
	11. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników, współpracowników i środków transportu, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym
	w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy
	z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia
	(tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1432 ) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 z późn. zm.).
	12. W trakcie trwania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać, ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji dotyczących Zamawiającego
	lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał.
	13. Wykonawca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji
	w tajemnicy przez osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu usługi oraz osoby, którym wykonanie usługi powierzy.
	14. Wykonawca, zatrudniający cudzoziemców przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek uzyskania pozwolenia na ich wstęp na teren chronionej jednostki wojskowej lub instytucji (chronionych obiektów wojskowych) zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. Z 25.01.2017 r. poz. 18).
	15. Wykaz pracowników z potwierdzonymi kopiami uzyskanych pozwoleń , o których mowa w ust.14 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej 2 dni
	od podpisania umowy i w każdym przypadku późniejszym występowania takiej sytuacji.
	16. Na terenie jednostek wojskowych obowiązuje zakaz używania aparatów latających w tym bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON”.

**§ 4**

**SPOSÓB REALIZACJI UMOWY**

1. Sprzęt przeznaczony do naprawy lub konserwacji zgłaszany będzie doraźnie (telefonicznie a następnie niezwłocznie informacja będzie potwierdzona faksem

lub e-mailem). Adres e-mail:………….....……………………………………………...

1. Każda naprawa wymagająca użycia części nie wymienionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy (część C) poprzedzona będzie wstępnym kosztorysem jej wykonania dostarczonym przez Wykonawcę do Zamawiającego. Rozpoczęcie usługi może odbyć się tylko
i wyłącznie po akceptacji kosztorysu lub kosztów przez Zamawiającego.
2. Wykonawca na wykonanie kosztorysu ma 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania zgłoszenia.
3. Jeżeli zajdzie konieczność wymiany części zamiennej, nie wymienionych
w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy (część C) to Wykonawca poda jego cenę (wg obowiązujących cen na rynku)
i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu. Po akceptacji Zamawiającego kalkulację cenową naprawy wraz z wykazem wymienionych części bez narzutu marży na te części, Wykonawca załączy do wystawianej faktury. Koszt części zamiennych nie może być wyższy od ich przeciętnych cen rynkowych.
4. Przyjęcie sprzętu odbędzie się w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w § 2 ust. 5.
5. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować do naprawy sprzęt Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 14 dni kalendarzowych liczonych od daty zaakceptowania przez Zamawiającego kosztorysu wstępnego.
6. Termin wykonania usługi naprawy sprzętu określonej w § 1 nie może być dłuższy niż:

a. 14 dni kalendarzowych w przypadku użycia części wymienionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy (część C)

b. 21 dni kalendarzowych od akceptacji kosztorysu wykonania naprawy, o którym mowa ust. 2, przez Zamawiającego (faxem lub e-mailem).

1. Przy poważniejszych naprawach sprzętu wymagających oczekiwania na dostawę części, czas wykonania naprawy określny w ust. 7 może ulec wydłużeniu
po dokonaniu stosownych uzgodnień (telefonicznie a następnie niezwłocznie potwierdzeniu tej informacji faxem lub e-mailem) z Zamawiającym.
2. O zakończeniu naprawy Wykonawca niezwłocznie powiadomi telefonicznie osobę określoną w § 2 ust. 5.
3. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru usługi nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji od Wykonawcy o jej wykonaniu.
4. Prawidłowość wykonanej usługi będzie potwierdzana każdorazowo przez przedstawiciela Zamawiającego. Z odbioru usługi sporządzony będzie protokół wg. wzoru stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację gwarancyjną w ciągu 5 dni roboczych
od dnia jej zgłoszenia. Zgłoszenie reklamacji nastąpi drogą faksową lub poprzez e-mail.
W ramach uznanej reklamacji Wykonawca dokona bezpłatnej usługi naprawy
w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego. Naprawa sprzętu będzie się odbywała w miejscu jego eksploatacji.
6. Po dokonaniu diagnozy i w przypadku stwierdzenia zużycia technicznego urządzenia i nie przydatności do dalszego użytkowania, Wykonawca opracuje
we własnym zakresie i na własny koszt opinię techniczną (ekspertyzę) tego urządzenia, sporządzoną na piśmie w formie drukowanej. Ekspertyza powinna zawierać co najmniej: nazwę sprzętu, producenta, model, nr seryjny, fachowy opis uszkodzonego elementu, stwierdzenie przyczyny wystąpienia usterki (np.
w wyniku niewłaściwej eksploatacji), uzasadnienie braku celowości naprawy (np. koszty naprawy przewyższają wartość użytkową sprzętu), informację
o możliwości zastąpienia uszkodzonego urządzenia innym występującym obecnie na rynku, koszt ewentualnych części zamiennych, wyszczególnionych
z jednostkowymi cenami.
7. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy używając własnego sprzętu.
8. Naprawa i (lub) konserwacja będzie każdorazowo zakończona przeprowadzeniem testu działania naprawionego (konserwowanego) sprzętu.
9. Faktura za wykonaną usługę powinna zawierać nazwę i numer seryjny sprzętu, zakres naprawy oraz uwagi dotyczące wykonanej usługi, wykaz użytych części zamiennych do naprawy.
10. Sprzęt nie naprawiony zgodnie ze zleceniem Zamawiającego nie zostanie przyjęty do odbioru przez Zamawiającego i będzie traktowany jako nie dostarczony.

**§ 5**

**TERMIN REALIZACJI**

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia **02 stycznia 2025 r. do dnia 08 grudnia 2025 r.**

**§ 6**

**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę napraw w kwocie brutto: **……………………………………………..**
2. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę konserwacji w kwocie brutto:**…………………………………………**
3. Całkowita wartość wynagrodzenia za wykonanie usługi konserwacji
i naprawy (zakup części i roboczogodziny), o których mowa w § 1, przez okres obowiązywania umowy wynosi brutto: **…………………………………………………**
4. Wynagrodzenie zawarte w ust. 3 jest niezmienne przez okres wykonywania umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, § 9 ust. 3 oraz § 10 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia, zysk Wykonawcy, wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz koszty części zamiennych i materiałów użytych do naprawy urządzeń.
6. Stawki określone w niniejszym paragrafie nie podlegają waloryzacji przez cały czas trwania umowy. Wykonawca dokonując wyceny usługi winien przewidzieć wszelkie zmiany mające wpływ na wzrost kosztów związanych ze świadczeniem usług naprawy i konserwacji na rzecz Zamawiającego, za wyjątkiem wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 3 umowy.

**§ 7**

**SPOSÓB PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca wystawi fakturę za rzeczywiście wykonaną naprawę, konserwację i po dokonaniu odbioru usługi przez Zamawiającego w okresach miesięcznych. Należność ta będzie regulowana po dostarczeniu prawidłowo wykonanej faktury na każdy egzemplarz urządzenia z osobna. Oryginalna faktura zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego lub ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną Wykonawca prześle do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2018 r. poz.2191 z późn. zm.), wraz z oryginałem protokołu stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy
z wyszczególnieniem podzespołów objętych przeglądem i wymienionych części
w terminach od 1 do 10 każdego następnego miesiąca.
2. Zamawiający zobowiązuje się regulować należność przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki zwrotu faktur VAT wystawionych niezgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów lub niezgodnie z wykonanym przedmiotem umowy.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci następujące kary umowne:
	1. 10% wartości umowy brutto całkowitej (§ 6 ust. 3 umowy) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
	2. 0,50 % wartości umowy brutto całkowitej (§ 6 ust. 3 umowy) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, po upływie terminów określonych w umowie,
	w § 3 ust. 3, § 4 ust. 3, 6, 7,12 z zastrzeżeniem § 4 ust. 8.
	3. 10% wartości brutto wykonanej usługi konserwacji – naprawy, z której została przesłana, przedstawiona do akceptacji, weryfikacji, opłacenia dokumentacja nie zawierająca: modelu, numer seryjnego naprawianego - konserwowanego sprzętu, właściwego numeru kosztorysu naprawy, nazwy producenta wymienianej części lub symbolu katalogowego umożliwiającego jego identyfikację w ogólnodostępnej sieci internet oraz właściwej kwoty i ilości roboczogodzin (rbh) zgodnej z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający potrącił wysokość kar umownych od kwoty wynikającej z faktury, którą wystawi Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotowej umowy.
3. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 kwota jest płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, (odpowiednio dla danego zadania).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych i to w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 9**

**WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy oprócz przypadków wymienionych
w Kodeksie Cywilnym także, jeżeli:
	1. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
	2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
	3. Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością oraz realizował ją niewłaściwie i niezgodnie z umową,
	a wezwania Zamawiającego do należytego wykonywania tych czynności będą nieskuteczne;
	4. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
	w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji

o powyższych okolicznościach. Do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu w palcówce operatora pocztowego

1. W powyższym wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**ZMIANY UMOWY**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności istotna zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzanie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne
dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty,
na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie inne, niż określone w ust. 1 zmiany w umowie, muszą być dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług
w 2025 r.
4. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia dalszej realizacji umowy
po wyczerpaniu środków finansowych przeznaczonych na ten cel do dnia 08.12.2025 r. pod warunkiem przyznania środków finansowych na realizacje umowy, zachowując ceny jednostkowe obowiązujące w umowie.

**§ 11**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca powierza podwykonawcy(om)…………………………………………………………………… wykonanie zakresu umowy w następujący sposób: ……………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Opcjonalnie:***

Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.

1. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy (om), mimo niewskazania w ofercie takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy (om).
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania
i zaniechania podjęte przez podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadkach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz dotyczące przedmiotu umowy.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z nieprzestrzegania postanowień niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Niniejsza umowa zawiera ….. załączniki na ……. stronach stanowiący integralną część przedmiotowej umowy:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – protokół odbioru usługi naprawy - konserwacji.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**………………….. ……………………**

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

**SZEF FINANSÓW**

**…………………………..**