

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA SOMONINO**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej p.z.p. na

DOSTAWY pn.:

**„Zakup artykułów żywnościowych do stołówek szkolnych w 2022/2023 roku”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/somonino>**

Nr postępowania: **W3.271.3.19.2022.JB**

**SOMONINO 15.07.2022 R.**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA SOMONINO

UL. CEYNOWY 21

83-314 SOMONINO

TEL.: 58 684-11-21

NIP: 589-10-31-191

DZIAŁAJĄC W IMIENIU I NA RZECZ:

SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W SOMONINIE,

UL. OSIEDŁOWA 17; 83-314 SOMONINO

ORAZ

SZKOŁY PODSTAWOWEJ W EGIERTOWIE IM. ŚWIĘTEGO FRANCISZKA Z ASYŻU,

UL. KARTUSKA 1; 83-312 HOPOWO

ORAZ

SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ZIEMII KASZUBSKIEJ W GORECZYNIE,

UL. SZKOLNA 7; 83-314 GORECZYNO

Adres e-mail: [zamowieniapubliczne@somonino.pl](mailto:zamowieniapubliczne@somonino.pl)

[ug@somonino.pl](mailto:ug@somonino.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/somonino>**

Godziny pracy:

Poniedziałek: 7.30 – 15.30

Wtorek: 7.30 – 15.30

Środa: 7.30 – 16.30

Czwartek: 7.30 – 15.30

Piątek: 7.30 – 14.30

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Somonino, z siedzibą w Somoninie przy ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, z którą można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: [ug@somonino.pl](mailto:ug@somonino.pl) lub telefonicznie pod nr 58 684-11-21.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@somonino.pl](mailto:iod@somonino.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów oraz artykułów żywnościowych do przygotowania posiłków dla dzieci i młodzieży w: Szkole Podstawowej w Somoninie, Szkole Podstawowej w Egiertowie oraz Szkole Podstawowej w Goręczynie w roku szkolnym 2022/2023 w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2023 roku.

Zakres dostaw obejmuje :

Część 1: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „A”.

Część 2: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „B”

Część 3: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „C”

Część 4: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „D”

Część 5: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „E”

Część 6: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „F”.

Część 7: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „G”

Część 8: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „H”

Część 9: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „I”

Część 10: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „J”

Część 11: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „K”.

Część 12: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „L”

Część 13: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „M”

Część 14: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z Goręczynie „N”

Część 15: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „O”

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

15.00.00.00-8

15.10.00.00-9

15.30.00.00-1

15.40.00.00-2

15.50.00.00-3

15.60.00.00-4

2. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15) ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Każda z placówek tj. Szkoła Podstawowa w Somoninie, Szkoła Podstawowa w Goręczynie oraz Szkoła Podstawowa z Egiertowie zawiera odrębną umowę.
5. Rozliczenia faktur będą realizowane osobno dla Szkoły Podstawowej w Somoninie, Szkoły Podstawowej w Goręczynie oraz dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie.

*Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne, dopuszcza się odpowiednio: produkty i towary równoważne. Oznacza to towar lub artykuł o podobnych wartościach odżywczych lub podobnych walorach smakowych.*

*W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje artykuł, wskazany w niniejszej SWZ.*

*W przypadku trudności z nabyciem na rynku jakiegokolwiek produktu (brak produktu na rynku) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na inny produkt (podobny) o podobnych wartościach odżywczych lub podobnych walorach smakowych.*

## **V. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia dla wszystkich części - nieprzekraczalny do: 31 sierpnia 2023r.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do SWZ**.

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### **1) Dla wszystkich części przedmiotowego zamówienia:**

- a. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- b. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- c. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- d. **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 p.z.p.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmioty udostępniające zasoby w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

## IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
  - 2) stosowne pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy nie wynika ono bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty;
  - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie osoby reprezentującej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do ich reprezentowania
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia

23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Nie dotyczy

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienie, zgodnie z art. 58 w związku z art. 445 ust 1 ustawy PZP Zamawiający żąda aby:

1. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców oświadczenie z art. 125 ust 1 składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstawy wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich;
3. Jeżeli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do ich reprezentowania nie wynika z dokumentów takich jak KRS lub odpis z właściwego rejestru, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawienia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie tej osoby do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem lub osobą działającą w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców w terminie nie krótszym niż **7 dni** przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego;
5. Umowa, o której mowa w ust 7 niniejszego rozdziału winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac powierzonych każdej ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń, w tym nazwę banku i numer rachunku, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie za pomocą platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”), dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/somonino> i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (**nie dotyczy składania ofert**).
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zamowieniapubliczne@somonino.pl](mailto:zamowieniapubliczne@somonino.pl) (nie dotyczy składania ofert).
5. **Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet,
  - b) komputer klasy PC lub MAC,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, np. Google Chrome, FireFox lub Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/somonino> dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania..
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji **„Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.



16. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”).
18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
Justyna Bryłowska, tel. 58 743-23-39
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
Marta Baczyńska, tel (58)743-23-44

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Oferta może dotyczyć wszystkich lub wybranych części. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w obrębie poszczególnych części.**
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ oraz załącznikami „A”/„B”/ „C”/ „D”/ „E”/ „F”/ „G”/ „H”/„I”/ „J”/”K”/”L”/”M”/”N”/”O”** wyznaczonymi odpowiednio dla wybranych części.  
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
  - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.

12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ oraz załącznikami „A” / „B” / „C” / „D” / „E” / „F” / „G” / „H” / „I” / „J” / „K” / „L” / „M” / „N” / „O” wyznaczonymi odpowiednio dla wybranych części**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium na poszczególne części zamówienia.

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **25 sierpnia 2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVII.SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 27.07.2022 roku do godziny 10.00**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.07.2022 roku o godzinie 10.30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **cena oferty brutto (C) - 60% max. 60 pkt.**
- 2) **kryterium termin płatności faktury - 40% max. 40 pkt.**

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach: **1) Cena (C) - waga 60%**

Oferta z najniższą ceną ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów procentowych. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

4. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**2) kryterium termin płatności faktury - waga 40%**

Ocena punktowa kryterium dokonana będzie wg zasad:

- termin zapłaty faktury do 30 dni = 40 pkt
- termin zapłaty faktury do 21 dni = 30 pkt
- termin zapłaty faktury do 14 dni = 15 pkt
- termin zapłaty faktury do 7 dni = 0 pkt

7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **XXII INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór umowy

**Zatwierdzam:**

Wójt Gminy

*/-/ Marian Kowalewski*

Somonino, 15.07.2022 r.

## Formularz ofertowy

Pełna nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
Telefon Fax e-mail	Wykonawca jest: - mikro przedsiębiorstwem      Tak      Nie - małym przedsiębiorstwem      Tak      Nie - średnim przedsiębiorstwem      Tak      Nie (odpowiednie zaznaczyć)
REGON	NIP
Nr konta bankowego	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	
Imię i nazwisko	Telefon Email

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup artykułów żywnościowych do stołówek szkolnych w 2022/2023 roku**” akceptujemy w całości warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz:

zobowiązujemy się do realizacji **Części 1: Dostawy artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „A”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik A do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Części 2: Dostawy mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „B”** za kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik B do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 3: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „C”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik C do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 4: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „D”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik D do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Cześć 5: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „E”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik E do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 6: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „F”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik F do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Cześć 7: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „G”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik G do SWZ, stanowiący integralną część oferty.



zobowiązujemy się do realizacji **Część 8: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „H”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik H do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 9: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „I”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik I do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 10: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „J”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik J do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Części 11: Dostawy artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „K”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik K do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Części 12: Dostawy mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „L”** za kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik L do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 13: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „M”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik M do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 14: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „N”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik N do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

zobowiązujemy się do realizacji **Część 15: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „O”** za łączną kwotę:

Cena netto: ..... złotych

Podatek VAT .....

**Cena brutto: ..... złotych**

słownie wartość oferty: .....

Szczegółowe ceny jednostkowe produktów określa załącznik O do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

1. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y, że:
  - 1) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 1 części zamówienia**
  - 2) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 2 części zamówienia**
  - 3) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 3 części zamówienia**
  - 4) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 4 części zamówienia**
  - 5) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 5 części zamówienia**
  - 6) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 6 części zamówienia**

- 7) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 7 części zamówienia**
- 8) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 8 części zamówienia**
- 9) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 9 części zamówienia**
- 10) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 10 części zamówienia**
- 11) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 11 części zamówienia**
- 12) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 12 części zamówienia**
- 13) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 13 części zamówienia**
- 14) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 14 części zamówienia**
- 15) Proponuję następujące terminy i warunki płatności: - przelew do ..... dni – **dla 15 części zamówienia**

3. Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>
6. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców\* (niepotrzebne skreślić).

Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

**Dla cz..... zamówienia**

Lp.	Część zamówienia (powierzone czynności)	Wartość brutto (PLN)	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
<b>Razem</b>			

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Dla cz.....zamówienia

Lp.	Część zamówienia (powierzone czynności)	Wartość brutto (PLN)	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
<b>Razem</b>			

Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Zamówienie zrealizujemy *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)*:

sami

w konsorcjum z:

.....  
.....

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący *(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum)*:

.....  
.....

9. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia (wymienić):

a.....

b.....

c.....

.....  
*podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz  
pieczętka/pieczętki*

.....  
*miejsowość, data*

**Zamawiający:**  
**Gmina Somonino**  
**ul. Ceynowy 21**  
**83-314 Somonino**

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup artykułów żywnościowych do stołówek szkolnych w 2022/2023 roku**”, prowadzonego przez **Gminę Somonino**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Miejscowość ....., dnia .....

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....<sup>3</sup> ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze<sup>4</sup>:

.....  
.....

Miejscowość ....., dnia .....

.....

*(podpis)*

<sup>3</sup> Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ~~lub art. 109 ust. 1 pkt 4~~ ustawy Pzp.

<sup>4</sup> W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)<sup>5</sup>.

Miejscowość ....., dnia ..... r

.....

*(podpis)*

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

#### **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....

---

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

**Zamawiający:  
Gmina Somonino  
ul. Ceynowy 21  
83-314 Somonino**

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. , „**Zakup artykułów żywnościowych do stołówek szkolnych w 2022/2023 roku**”, oświadczam co następuje:

1.\* oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

\_\_\_\_\_

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.\* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

3.\* oświadczam, że nie przynależę do jakiegokolwiek grupy kapitałowej.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

*Miejscowość data*

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby upoważnionej/ podpisy  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

**\* - nieodpowiednie skreślić**



## WZÓR UMOWY

UMOWA NR ZP.272.3.....2022.JB

W dniu ..... w Somoninie  
pomiędzy Szkołą Podstawową w Somoninie/ Szkołą Podstawową w Egiertowie /Szkołą Podstawową w  
Goręczynie  
mającą swą siedzibę w /Somoninie/ Egiertowie/Goręczynie , ul. .... Nr ....  
zwaną dalej Zamawiającym  
reprezentowaną przez:  
..... - Dyrektora,  
przy kontrasygnacie Aleksandry Stefanowskiej – Skarbnika Gminy

a ..... z/s w ....., ul. ...., Nr .....  
zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:  
.....  
została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenia polegającego na sukcesywnych dostawach produktów oraz artykułów żywnościowych do przygotowania posiłków dla dzieci i młodzieży w Szkole podstawowej w Somoninie / Szkole Podstawowej w Egiertowie/ Szkole Podstawowej w Goręczynie w roku szkolnym 2022/2023 w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2023 roku.

Zakres dostaw obejmuje :

Część 1: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „A”.

i/lub

Część 2: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „B”

i/lub

Część 3: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „C”

i/lub

Część 4: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „D”

i/lub

Część 5: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Somoninie zgodnie z załącznikiem „E”

i/lub

Część 6: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „F”.

i/lub

Część 7: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „G”

i/lub

Część 8: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „H”

i/lub

Część 9: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „I”

i/lub

Część 10: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie zgodnie z załącznikiem „J”

i/lub

Część 11: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „K”.

i/lub

Cześć 12: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „L”

i/lub

Cześć 13: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „M”

i/lub

Cześć 14: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z Goręczynie „N”

i/lub

Cześć 15: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Goręczynie zgodnie z załącznikiem „O”

zgodnie z zakresem zawartym w SWZ oraz złożonej ofercie.

Szczegółowy zakres dostaw Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym.

2.Przedmiot umowy i ceny jednostkowe zostały szczegółowo określone w ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

3.Zamówione produkty dostarczać należy zgodnie z za potrzebowaniami składanymi przez szkołę - do Szkoły Podstawowej w Somoninie, ul. Osiedlowa 17, 83-314 Somonino/ Szkoły Podstawowej w Goręczynie, ul. Szkolna 7, 83-314 Goręczyno,/ Szkoły Podstawowej w Egiertowie ul. Kartuska 1, 83-312 Hopowo

4.Wykonawca powinien dostarczać produkty pierwszej klasy jakości, świeże, o aktualnych terminach przydatności do spożycia, odpowiadające normom jakościowym właściwym dla danego rodzaju produktów, zgodnie z obowiązującym prawem.

5.Opakowania dostarczanych przez Wykonawcę produktów żywnościowych muszą być oznakowane widoczną datą terminu przydatności do spożycia. Wymagany przez Zamawiającego termin przydatności do spożycia dostarczanych artykułów żywnościowych musi być zgodny z datą ważności określoną przez producenta.

6.W przypadku dostawy towaru złej jakości lub towaru przeterminowanego, Zamawiający wymaga od Wykonawcy wymiany tego towaru, najpóźniej następnego dnia po dniu dostawy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów żywnościowych własnym transportem na własny koszt i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r., poz. 1252) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

8.Koszt dostawy musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe produktów.

9.Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dostarczenia produktów.

10.Ceny jednostkowe za dany produkt, określone w ofercie Wykonawcy obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 pkt 2) .

11.Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania wraz z dostawami faktur zakupu towarów lub dowodów dostaw oraz aktualnych Handlowych Dokumentów Identyfikacyjnych (zgodnie z HACCP).

13. Ze względu na wystąpienie wyjątkowych okoliczności niezależnych od Zamawiającego np. stan epidemii wirusa SARS-COV-2, Kupujący zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych artykułów żywnościowych w okresie realizacji umowy, w zależności od jego rzeczywistych potrzeb, przy czym zmniejszenie zapotrzebowania nie może być większe niż 60% wartości umowy.

14. Dostawa artykułów spożywczych następować będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie z określeniem rodzaju i ilości zamawianej żywności jaka ma być dostarczona. Zgodność dostawy z umową będzie potwierdzona każdorazowo protokołem odbioru.

16. Termin dostawy sukcesywnej to najpóźniej drugi dzień roboczy od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

17. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych artykułów spożywczych, Zamawiający może według swojego wyboru odmówić odbioru wszystkich dostarczonych artykułów albo odebrać tylko artykuły wolne od wad.

18. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności: żywność o niewłaściwej jakości zdrowotnej, handlowej, jakkolwiek niezgodność artykułów z opisem zawartym w umowie, nieaktualny termin przydatności do spożycia.

19. W przypadku odmowy dokonania odbioru całości lub części dostarczonych artykułów z powodu ich wad, przedstawiciel Zamawiającego przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do wadliwych artykułów spożywczych.

20. W przypadku, gdy jakiegokolwiek artykuły spożywcze mają wady fizyczne, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwych artykułów na wolne od wad następnego dnia po dniu dostawy.

21. W przypadku wyczerpania się środków finansowych, bądź ich nie otrzymania świadczenie dostaw zostanie ograniczone lub wstrzymane.

## § 2

Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień podpisania umowy

## § 3

Termin zakończenia realizacji umowy ustala się na dzień 31 sierpień 2023 r.

## § 4

Wykonawca zapoznał się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

## § 5

1. Strony ustalają formę wynagrodzenia ryczałtowego, wg cen jednostkowych brutto zgodnie z załącznikami „A” / „B” / „C” / „D” / „E” / „F” / „G” / „H” / „I” / „J” / „K” / „L” / „M” / „N” / „O” będącymi integralną częścią niniejszej umowy.

2. Całkowita wartość umowy wynosi brutto: ..... **złotych,**

(słownie: ..... złotych ..... groszy), w tym za wykonanie:

- części 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13/14/15 .....zł brutto.

3. Całkowita wartość umowy wynika z oferty Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, a także należne podatki, w tym podatek VAT.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości oraz w pełnej kwocie. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji min. 40 % wartości umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia większych ilości produktów, w stosunku do ilości ujętych w załącznikach do umowy, z zastrzeżeniem iż w zamian zostanie zamówiona mniejsza ilość innych produktów. Łączna wartość zamówionych wszystkich produktów nie może przekroczyć wartości umowy.

## § 6

1. W przypadku nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z przyjętych obowiązków Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy oraz żądania kary umownej w wysokości 5% uzgodnionej wartości świadczonych dostaw zawartej w §5 ust.2.

2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w kompletnej dostawie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 16, z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, w sumie jednak nie więcej niż 10% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2.

3. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionych faktur.

5. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do sumowania kar umownych naliczonych z różnych tytułów oraz do obciążenia Wykonawcy ich łącznym wymiarem.

7. Przed ewentualnym nałożeniem kary wymienionej w § 6 ust. 2 Kupujący ma obowiązek wezwać Sprzedającego do wyjaśnienia czy opóźnienie jest następstwem COVID-19, a jeżeli tak i Sprzedający wykaże ten fakt, to Kupujący nie obciąży Sprzedającego karą.

## § 7

Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po sprawdzeniu i zaakceptowaniu faktury Wykonawcy za zrealizowane okresy 2-tygodniowe w terminie do ..... dni od daty otrzymania faktury. W przypadku zwłoki w zapłacie Wykonawcy należą się odsetki w ustawowe.

Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego jako „Nabywcę” tj. Gminę Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, NIP: 589-10-31-191 oraz „Odbiorcę” tj.:

- Szkołę Podstawową w Somoninie, ul. Osiedlowa 17, 83-314 Somonino

lub

- Szkołę Podstawową w Egiertowie, ul. Kartuska 1; 83-312 Hopowo

lub

- Szkołę Podstawową w Goręczynie, ul. Szkolna 7, 83-314 Somonino

#### § 8

1. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy:

a) po stronie Wykonawcy: ....., tel: .....

b) po stronie Zamawiającego: ....., tel: .....

2. Zmiany osób, o których mowa w ust 5 nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej sytuacji.

#### § 9

1. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 2.

2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:

1) terminu wykonania zamówienia w przypadku:

a) braku środków lub nie otrzymania nowych (skrócenie terminu świadczenia dostaw),

b) z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę (np. rozwiązanie umowy w przypadku nie przewidzianych zdarzeń losowych)

2) Wynagrodzenia za realizację zamówienia w przypadku:

a) Zmiany Stawki podatku VAT

b) Wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych o min. 10 % w stosunku do cen zawartych w ofercie, z zastrzeżeniem iż zmiana wynagrodzenia może nastąpić najszybciej po 6 miesiącach trwania niniejszej umowy.

3. Warunki dokonywania zmian:

1) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia,

2) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.

4. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:

1) zmianę rachunku bankowego,

2) zmiany adresowe.

5. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianach, o których mowa w ust. 4.

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

#### § 11

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach.

a) 3 egz. dla Zamawiającego,

b) 1 egz. dla Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik „A”.****Część 1: Spis artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie**

Lp.	Nazwa towaru	jednostka miary	szacowana ilość zużycia	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	BULKA MAŚLANA	0,075 KG	650				
2	BULKA TARTA	OP. 0,5 KG	380				
3	CHLEB KANAPKOWY - KROJONY	0,50 KG	1400				
4	CHLEB ORKISZOWY - KROJONY	0,30 KG	20				
5	CUKIER	KG	900				
6	CUKIER PUDER	400 G	300				
7	CUKIER TRZCINOWY	500 G	20				
8	CUKIER WANILINOWY	OP. 32G	800				
9	KASZA JAGLANA	0,4 KG	30				
10	KASZA JĘCZMIENNA	OP. 4X100G	30				
11	KASZA MANNA	KG	100				
12	MAKARON	OP. 0,5 KG	1800				
13	MAKARON CIEMNY	400 G	30				
14	MAKA TORTOWA	KG	1200				
15	MAKA ORKISZOWA	KG	30				

16	MAKA KRUPCZATKA	KG	30				
17	MAKA ZIEMNIACZANA	KG	30				
18	PŁATKI KUKURYDZIANE	250 G	400				
19	PŁATKI OWSIANE	400 G	200				
20	PŁATKI ZBOŻOWE	OP. 250 G	250				
21	PŁATKI ŚNIADANIOWE CZEKOLADOWE	250 G	110				
22	PŁATKI ORKISZOWE	400 G	20				
23	RYŻ PAKOWANY DŁUGOZIARNISTY	OP. 0,4 KG	150				
24	RYŻ PAKOWANY PARABOLICZNY	OP. 0,4 KG	700				
25	RYŻ SYPKI LUZEM	1 KG	10				
			<b>Razem</b>				

## Załącznik „B”

### Cześć 2: Dostawa mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie

Lp.	Nazwa towaru	gramatura	szacowana ilość zużycia	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	Karkówka	kg	50				
2	Kurczak świeży	kg	10				
3	Łopatka bez kości	kg	850				
4	Pałka z kurczaka	kg	350				
5	Parówki cieńkie	kg	200				
6	Parówki grube	kg	20				
7	Pasztet	kg	30				
8	Piersi z kurczaka - świeże	kg	1500				
9	Pierśi indycze	kg	30				
10	Skrzydło z indyka	kg	20				
11	Schab bez kości	kg	150				
12	Szynka bez kości wieprzowa	kg	40				
13	Udka drobiowe trybowane	kg	50				
14	Udziec z indyka bez skóry	kg	250				
15	Wątroba drobiowa	kg	10				
16	Mielonka	kg	10				



17	Szynka konserwowa	kg	150				
18	Polędwica drobiowa	kg	40				
19	Kurczak gotowany	kg	10				
20	Wędlina drobiowa	kg	10				
21	Wędlina wieprzowa parzona	kg	5				
			Razem				

**Załącznik „C”**

**Część 3: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Somoninie**

Lp.	Nazwa towaru	gramatura	szacowana ilość zużycia	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	JAJKA WIEJSKIE	SZT	12000				
2	JOGURT NATURALNY	400 G	750				
3	JOGURT Z KAWAŁKAMI OWOCÓW	150 G	2300				
4	JOGURT OWOCOWY	115G	5000				
5	JOGURT OWOCOWY	4x125 G	70				
6	ŚMIETANA 30%	LITR	10				
7	MASŁO NATURALNE	200 G	950				
8	MARGARYNA	250 G	850				
9	MARGARYNA Z MASŁEM	450 G	40				
10	MAŚLANKA NATURALNA	LITR	20				
11	MLEKO 3,2 %	1 LITR	2500				
12	MLEKO BEZ LAKTOZY 3,2%	1 LITR	10				
13	SER TWARDY	KG	280				

14	SEREK TOPIONY	100 G	1300				
15	SEREK TOPIONY DO SMAROWANIA	150 G	50				
16	SEREK TOPIONY PLASTRY	130 G	400				
17	ŚMIETANA 12% UHT	0,5 L	50				
18	ŚMIETANA 36%	0,5 KG	800				
19	ŚMIETANA HOMOGENIZOWANA 18%	OP. 0,4 KG	50				
20	TWARÓG	1 KG	40				
			Razem				

**Załącznik „D”****Część 4: Dostawa warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Somoninie**

Lp.	Nazwa towaru	gramatura	szacowana ilość zużycia	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	ANANASY W PUSZCE	565G	150				
2	BANANY	KG	800				
3	BAZYLIA	10G	130				
4	BRZOSKWINIE W SYROPIE	580G	220				
5	BUDYŃ	40G	1700				
6	BURAK ĆWIKŁOWY	KG	600				
7	CEBULA	KG	280				
8	CIECIERZYCA KONSERWOWA	400G	20				
9	CUKINIA	KG	10				
10	CYTRYNY	KG	40				
11	CZOSNEK GRANULOWANY	20G	360				
12	CZOSNEK ŚWIEŻY	SZT	30				
13	DROŻDŻE	100G	340				
14	DYNIA	KG	20				
15	DŻEM	220 g	800				
16	FASOLKA CZERWONA W PUSZCE	400 g	150				

17	FLIPSY KUKURYDZIANE KOLOROWE	70 G	200			
18	FLIPSY KUKURYDZIANE ZWYKŁE	50 G	250			
19	GALARETKA	75G	3400			
20	GROSZEK Z MARCHEWKĄ - KONS.	0,9KG	130			
21	HERBATA OWOCOWA SASZETKI	34 G	200			
22	HERBATNIKI ZWYKŁE	100 G	450			
23	HUMUS	115G	20			
24	JABŁKO	KG	1600			
25	KAKAO	150 G	90			
26	KAKAO	500 G	10			
27	KALAFIOR ŚWIEŻY	kg	10			
28	KAPUSTA KISZONA	KG	200			
29	KAPUSTA ŚWIEŻA	KG	1200			
30	KAPUSTA PEKIŃSKA	KG	30			
31	KETCHUP	0,480KG	250			
32	KISIEL	40G	1200			
33	KONCENTRAT POMIDOROWY	0,970KG	150			
34	KOPER NATKA	PEŃCZEK	300			
35	KUKURYDZA	0,4KG	420			
36	KWASEK CYTRYNOWY	20G	360			

37	LIŚCIE LAUROWE	12G	150			
38	LUBCZYK	10G	180			
39	MAGI	1L	40			
40	MAJERANEK	20G	400			
41	MAKRELA ŚWIEŻA	KG	10			
42	MAKRELA WĘDZONA	KG	10			
43	MANDARYNKA	KG	600			
44	MARCHEW	KG	800			
45	MARYNATA	20G	600			
46	MIESZANKA WIELOWARZYWNA	200G	20			
47	MIÓD WIELOKWIATOWY	KG	30			
48	MUSZTARDA	200G	130			
49	OCET	0,5L	120			
50	OGÓREK ŚWIEŻY	KG	350			
51	OGÓRKI KISZONE	KG	200			
52	OGÓRKI KONSERWOWE	0,9KG	150			
53	OLEJ ROŚLINNY RZEPAKOWY	L	600			
54	OREGANO	10G	100			
55	PALUSZKI SOLONE	300 G	700			
56	PAPRYKA MIELONA	20G	300			

57	PAPRYKA ŚWIEŻA	KG	100				
58	PASTA RYBNA	130G	50				
59	PIECZARKI	KG	100				
60	PIEPRZ CZARNY - MIELONY	20G	400				
61	PIETRUSZKA	KG	650				
62	PIETRUSZKA NATKA	PĘCZEK	150				
63	PIETRUSZKA SUSZONA	15G	150				
64	POMARAŃCZE	KG	35				
65	POMIDORY	KG	100				
66	POMIDORY KOKTAJLOWE	KG	30				
67	POMIDORY W PUSZCE	400 KG	400				
68	POR	KG	300				
69	PROSZEK DO PIECZENIA	18G	300				
70	PRZYPRAWA DO GYROSA	200G	100				
71	PRZYPRAWA DO KURCZAKA	35G	300				
72	PRZYPRAWA DO MIĘS	75G	100				
73	RODZYNKI	100 G	100				
74	ROSZPONKA	100 G	20				
75	RUKOLA	100 G	20				
76	RZODKIEWKA	PĘCZEK	150				



77	SALATA MASLOWA	SZT	20				
78	SALATA RZYMSKA	SZT	20				
79	SELER	KG	600				
80	SOCZEWICA	400G	30				
81	SODA OCZYSZCZONA CYKORIA	60 G	10				
82	SOK OWOCOWY W KARTONIKU	0,2L	1500				
83	SOK OWOCOWO-WARZYWNY W BUTELCE PLASTIKOWEJ	900ML	1500				
84	SOK OWOCOWO - WARZYWNY W SZKLANEJ BUTELCE	0,3L	650				
85	SOS DO PIECZENI	30G	50				
86	SÓL	1KG	30				
87	SÓL MORSKA JODOWANA	350G	5				
88	SUSZ Z KOPRU	10G	20				
89	SYROP OWOCOWY	420ML	250				
90	SZPINAK	100G	20				
91	ŚLEDŹ SOLONY	KG	30				
92	TUŃCZYK W PUSZCE	170G	30				
93	TYMIANEK	10G	20				
94	WINOGRONA	KG	450				
95	WODA GAZOWANA	1,5L	100				

96	WODA NIEGAZOWANA	1,5L	100				
97	ZIELE ANGIELSKIE	20G	80				
98	ZIEMNIAKI	KG	1200				
			<b>Razem</b>				

**Załącznik „E”****Cześć 5: Dostawa mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Somoninie**

Lp.	Nazwa towaru	gramatura	szacowana ilość zużycia	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	BROKUŁY	2,5 KG	60				
2	FASOLKA SZPARAGOWA	2,5 KG	80				
3	KALAFIOR	2,5 KG	80				
4	MARCHEW MINI	2,5 KG	10				
5	MARCHEW Z GROSZKIEM	2,5 KG	10				
6	WIŚNIA B/P	10 KG	30				
7	MALINA	0,4 KG	100				
8	TRUSKAWKA	10 KG	350				
9	TRUSKAWKA	25 KG	30				
10	BUKIET WARZYW	2,5 KG	100				
11	FILET Z MINTAJA	KG	20				
12	FILET Z DORSZA	KG	20				
13	FILET Z PSTRAGA	KG	20				
14	FILET Z MORSZCZUKA	KG	20				
15	PALUSZKI RYBNE Z DORSZA	KG	500				
16	FILET PANIEROWANY Z SEREM	KG	20				

17	FILET Z SOLI	KG	20				
18	BUŁKA HAMBURGER	OP	100				
19	SOS HAMBURGER	SZT	10				
			Razem				

**Załącznik „F”.**

**Część 6: Dostawę artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>jednostka miary</b>	<b>szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów</b>	<b>Wartość netto w złotych</b>	<b>Stawka VAT w procentach</b>	<b>Wartość brutto w złotych</b>	<b>Cena jednostkowa netto w złotych</b>
1	Babeczka/tartaletka	80g	50				
2	Bułka hot-dogowa	80g	100				
3	Bułka hamburgerowa	80g	100				
4	Bułka wrocławska	80g	2000				
5	Bułka Wrocławska/ wielozziarnista/ z ziarnem	80g	2000				
6	Bułka paryska krojona	240g	672				
7	Bułka tarta	0,5kg	200				
8	Chałka	170g	140				
9	Chleb krojony Oliwski	0,5kg	480				
10	Chleb wielozziarnisty krojony	0,5kg	60				
11	Chleb żytni krojony	0,5kg	60				
12	Ciasto francuskie	375g	100				
13	Cukier	1kg	120				
14	Cukier puder	400g	30				

15	<b>Cukier waniliowy</b>	32g	200			
16	<b>Gniazdko</b>	70g	250			
17	<b>Gofry</b>	250g	200			
18	<b>Jagodzianka</b>	100g	250			
19	<b>Paluch maślany</b>	170g	140			
20	<b>Pączek</b>	70g	250			
21	<b>Pieczywo długoterminowe bez sztucz. dodatków</b>	160g	10			
22	<b>Tortilla 4-5 placków</b>	250-380g	100			
23	<b>kasza manna</b>	400g	4			
24	<b>Kasza kus kus</b>	1kg	12			
25	<b>Kasza jęczmienna pęczak</b>	0,5kg	140			
26	<b>Kasza jęczmienna perłowa</b>	0,5kg	30			
27	<b>kasza gryczana</b>	0,5kg	90			
28	<b>Kasza jaglana</b>	400g	90			
29	<b>Komosa ryżowa</b>	0,5kg	20			
30	<b>Makaron dobrej jakości różny asortyment</b>	0,4-0,5kg	600			
31	<b>Makaron wieloziarnisty</b>	0,5kg	100			
32	<b>Makaron zacierka</b>	0,5kg	30			
33	<b>Mąka krupczatka</b>	1kg	3			

34	<b>Mąka orkiszonowa</b>	1kg	3			
35	<b>Mąka tortowa</b>	1kg	180			
36	<b>Mąka wielozbożowa lub orkiszowa</b>	1kg	40			
37	<b>Mąka ziemniaczana</b>	1kg	3			
38	<b>Ryż basmati</b>	400g	50			
39	<b>Ryż torba papierowa</b>	1kg	60			
40	<b>Ryż brązowy</b>	400g	250			
41	<b>Ryż paraboliczny</b>	400g	310			
42	<b>Fasola Jaś średni</b>	0,5kg	30			
43	<b>Groch łuskany</b>	0,5kg	30			
44	<b>soczewica pomarańczowa suszona</b>	1kg	20			
45	<b>Płatki czekoladowe</b>	250g	20			
46	<b>Płatki kukurydziane</b>	250g	30			
47	<b>Płatki kukurydziane</b>	500g	20			
48	<b>Płatki owsiane</b>	0,5kg	20			
49	<b>Płatki owsiane błyskawiczne</b>	400g	20			
50	<b>Flipsy kukurydziane</b>	50g	100			
51	<b>Krakersy</b>	180g	30			
52	<b>Kakao niesłodzone</b>	150g	6			

53	Mieszanka studencka	100g	30				
			<b>RAZEM</b>				_____



Załącznik „G”

Cześć 7: Dostawę mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie

Lp.	Nazwa towaru	jednostka miary	szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	Kości schabowe świeże	1kg	10				
2	Kości schabowe wędzone	1kg	2				
3	Łopátka wieprzowa b/k	1kg	250				
4	Łopátka wieprzowa mielona	1kg	50				
5	Pierś indycza	1kg	50				
6	Pierś drobiowa	1kg	600				
7	Pałka z kurczaka	1kg	110				
8	schab b/k	1kg	100				
9	Skrzydło indycze	1kg	15				
10	Szynka wieprzowa b/k	1kg	140				
11	Szynka wieprzowa mielona	1kg	25				
12	Udło drobiowe trybowane	1kg	450				
13	Udło drobiowe	1kg	80				
14	Udziec indyczy b/skóry	1kg	15				

15	<b>Udziec wołowy b/k</b>	1kg	60				
16	<b>Boczek parzony</b>	1kg	10				
17	<b>Boczek wędzony</b>	1kg	10				
18	<b>Kiełbasa biała surowa</b>	1kg	15				
19	<b>Kiełbasa biała parzona</b>	1kg	15				
20	<b>Kiełbasa Podwawelska</b>	1kg	5				
21	<b>Kiełbasa Śląska</b>	1kg	5				
22	<b>Kiełbasa Toruńska</b>	1kg	4				
23	<b>Kiełbasa Zblewska</b>	1kg	4				
24	<b>Parówki 100% mięsa (6szt)</b>	250g	600				
25	<b>Poładwica sopocka plastry</b>	100g	10				
26	<b>Salami plastry</b>	100g	10				
27	<b>Szynka drobiowa gotowana plastry</b>	100g	10				
28	<b>Szynka wieprzowa gotowana plastry</b>	100g	10				
29	<b>Szynka drobiowa gotowana</b>	1kg	2				
30	<b>Szynka wieprzowa gotowana</b>	1kg	2				
				<b>RAZEM</b>			

**Załącznik „H”****Część 8: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie**

Lp.	Nazwa towaru	jednostka miary	szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	Jajka M	M	4000				
2	Jogurt grecki	340g	100				
3	Jogurt naturalny	400g	60				
4	Jogurt owocowy bez dodatków sztucznych, kolorantów i kolorantów	115g	560				
5	Jogurt owocowy bez dodatków sztucznych, kolorantów i kolorantów	150g-175g	840				
6	Jogurt owocowy do picia bez sztucznych dodatków, kolorantów i konserw	250g	560				
7	Jogurt owocowy do picia bez sztucznych dodatków, kolorantów i konserw	290ml	560				
8	Jogurty owocowe do picia małe bez dod szt, konserw i kolor 4szt po 100g=400g	400g	70				
9	Kefir	400g	100				
10	Masło extra min 83%	200g	400				
11	Maślanka	1l	100				
12	Mleko 1,5%	1l	200				
13	Mleko 3,2%	1l	280				

14	<b>Mozzarella kulki</b>	125g	30				
15	<b>Ser Gouda</b>	1kg	30				
16	<b>Ser Gouda plastry</b>	400g	20				
17	<b>Ser mieszany asortyment plastry</b>	150g	10				
18	<b>Ser parmezan</b>	40g	5				
19	<b>Serek Homogenizowany</b>	140g	560				
20	<b>Serek homogenizowany w tubce z zakrętką</b>	140g	280				
21	<b>Serek mascarpone</b>	250g	40				
22	<b>Serek topiony 100g</b>	100g	5				
23	<b>Serek twarózkowy do smarowania twarózkowy różne smaki</b>	150g	30				
24	<b>Śmietana 12%</b>	400g	200				
25	<b>Śmietana 18%</b>	400g	75				
26	<b>Śmietana 30%</b>	1l	25				
27	<b>śmietanka 36%</b>	1l	35				
28	<b>Twaróg półtłusty</b>	275g	20				
29	<b>Twaróg tłusty/półtłusty wiadro</b>	1kg	90				
<b>RAZEM</b>							

**Załącznik „I”**

**Część 9: Dostawę warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>jednostka miary</b>	<b>szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów</b>	<b>Wartość netto w złotych</b>	<b>Stawka VAT w procentach</b>	<b>Wartość brutto w złotych</b>	<b>Cena jednostkowa netto w złotych</b>
1	Arbuz	1kg	50				
2	Awokado	1szt	5				
3	Banan	1kg	400				
4	Borówka	1kg	10				
5	Brzoskwinia	1kg	20				
6	Cytryna	1kg	50				
7	Gruszka	1kg	60				
8	Jabłko deserowe	1kg	300				
9	Mandarynka	1kg	250				
10	Melon	1szt	15				
11	Nektaryna	1kg	15				
12	Pomarańcza	1kg	120				
13	Śliwka	1kg	30				
14	Truskawka	1kg	50				

15	<b>Winogrono czerwone</b>	<b>1 kg</b>	15			
16	<b>Winogrono jasne</b>	<b>1kg</b>	15			
17	<b>Żurawina suszona</b>	<b>200g</b>	5			
18	<b>Bazylia doniczka</b>	<b>1 roślina</b>	5			
19	<b>Brokuł</b>	<b>1szt</b>	70			
20	<b>Buraczki botwinka pęczek</b>	<b>1pęczek</b>	20			
21	<b>Buraczki czerwone korzeń</b>	<b>1kg</b>	180			
22	<b>Cebula</b>	<b>1kg</b>	45			
23	<b>Cebula czerwona</b>	<b>1kg</b>	10			
24	<b>Cukinia</b>	<b>1kg</b>	50			
25	<b>Czosnek świeży</b>	<b>1szt</b>	45			
26	<b>Fasolka szparagowa</b>	<b>1kg</b>	50			
27	<b>Jarmuż 1op</b>	<b>1szt</b>	5			
28	<b>Kalafior</b>	<b>1szt</b>	120			
29	<b>Kapusta biała</b>	<b>1kg</b>	100			
30	<b>Kapusta czerwona</b>	<b>1kg</b>	15			
31	<b>Kapusta pekińska</b>	<b>1kg</b>	150			
32	<b>Kielki różny asortyment, np.. rzodkiewki, brokuła</b>	<b>50g</b>	50			
33	<b>Marchew korzeń</b>	<b>1kg</b>	700			

34	<b>Mięta doniczka</b>	<b>1szt</b>	3			
35	<b>Nać kopru 1 pęczek</b>	<b>65g</b>	500			
36	<b>Nać pietruszki 1 pęczek</b>	<b>40g</b>	500			
37	<b>Ogórek polski</b>	<b>1kg</b>	180			
38	<b>Papryka czerwona</b>	<b>1kg</b>	60			
39	<b>Papryka zielona</b>	<b>1kg</b>	10			
40	<b>Papryka żółta</b>	<b>1kg</b>	10			
41	<b>Pieczarka</b>	<b>1kg</b>	60			
42	<b>Pietruszka korzeń</b>	<b>1kg</b>	80			
43	<b>Pomidor koktajlowy</b>	<b>250g</b>	60			
44	<b>Pomidor polski</b>	<b>1kg</b>	120			
45	<b>Por</b>	<b>1kg</b>	70			
46	<b>Roszonka</b>	<b>100g</b>	5			
47	<b>Rukola</b>	<b>100g</b>	5			
48	<b>Rzodkiew/ rzepa</b>	<b>1kg</b>	2			
49	<b>Rzodkiewka 1 pęczek</b>	<b>180g</b>	30			
50	<b>Sałata lodowa/maślana</b>	<b>1szt</b>	50			
51	<b>Sałata mieszana liście</b>	<b>150g</b>	5			
52	<b>Seler korzeń</b>	<b>1szt</b>	160			
53	<b>Seler naciowy 1 pęczek</b>	<b>400g</b>	3			

54	<b>Szcypiorek 1 pęczek</b>	<b>210g</b>	70				
55	<b>Szpinak</b>	<b>100g</b>	20				
56	<b>Ziemniak kaszubski worek</b>	<b>15kg</b>	230				
57	<b>Ziemniak kaszubski worek</b>	<b>3kg</b>	1				
58	<b>Bazyliia suszona</b>	<b>10g</b>	5				
59	<b>Curry</b>	<b>25g</b>	10				
60	<b>Cynamon</b>	<b>15g</b>	8				
61	<b>Cząber</b>	<b>20g</b>	3				
62	<b>Czosnek</b>	<b>20g</b>	30				
63	<b>Czosnek</b>	<b>1kg</b>	1				
64	<b>Drożdże kostka</b>	<b>100g</b>	4				
65	<b>Drożdże w proszku</b>	<b>8g</b>	10				
66	<b>Estragon</b>	<b>10g</b>	3				
67	<b>Kminek</b>	<b>20g</b>	3				
68	<b>Kurkuma</b>	<b>20g</b>	5				
69	<b>Liść laurowy</b>	<b>12g</b>	35				
70	<b>Lubczyk</b>	<b>10g</b>	20				
71	<b>Majeranek</b>	<b>20g</b>	45				
72	<b>Ocet</b>	<b>1l</b>	4				



73	Ocet balsamiczny	0,25l	5			
74	Olej rzepakowy	1l	280			
75	Oregano	10g	10			
76	Papir mielona ostra	20g	4			
77	Papir mielona słodka	20g	1			
78	Papryka mielona słodka	1kg	3			
79	Pieprz biały	15g	5			
80	Pieprz cytrynowy	20g	5			
81	Pieprz mielony	20g	10			
82	Pieprz mielony	1kg	1			
83	Pieprz ziarnisty	20g	5			
84	Pieprz ziołowy	20g	30			
85	Proszek do pieczenia	36g	30			
86	Przyprawa do kurczaka, bez sztucznych dodatków	25g	1			
87	Przyprawa do mięs bez sztucznych dodatków	25g	1			
88	Przyprawa do piernika	20g	5			
89	Przyprawa do ryb bez sztucznych dodatków	20g	5			
90	Przyprawy do sałatek bez sztucznych dodatków	8g	30			
91	Rodzynka	100g	25			

92	<b>Rozmaryn</b>	<b>15g</b>	20				
93	<b>Soda oczyszczona</b>	<b>80g</b>	10				
94	<b>Sól</b>	<b>1kg</b>	50				
95	<b>Sól Niskosodowa</b>	<b>350g</b>	10				
96	<b>Sól Niskosodowa</b>	<b>1kg</b>	50				
97	<b>Tymianek</b>	<b>10g</b>	5				
98	<b>Ziele angielskie</b>	<b>20g</b>	30				
99	<b>Mus owocowy</b>	<b>100g</b>	560				
100	<b>Sok 0,5L naturalny: porzeczka czarna/kiwi/wiśnia/jabłko/pomarańc z/ brzoskwinia-mango 0,5l</b>	<b>0,5L</b>	280				
101	<b>Sok jabłkowy 1L</b>	<b>1L</b>	15				
102	<b>Sok porzeczka czarna 1L</b>	<b>1L</b>	15				
103	<b>Sok pomarańczowy 1L</b>	<b>1l</b>	15				
104	<b>Sok owocowy 100% owoc, bez sztucznych dodatków</b>	<b>300ml</b>	280				
105	<b>Sok owocowy ze słomką 100% owoc, bez sztucznych dodatków</b>	<b>200ml</b>	280				
106	<b>Sok owocowy ze słomką</b>	<b>200ml</b>	280				
107	<b>Sok z dziubkiem</b>	<b>300ml</b>	280				
108	<b>Sok owocowy bez dodatków sztucznych</b>	<b>900ml</b>	280				
109	<b>Syrop owocowy naturalny bez sztucznych dodatków</b>	<b>420ml</b>	80				

110	<b>Woda gazowana</b>	<b>1,5l</b>	30				
111	<b>Woda naturalna</b>	<b>1,5l</b>	30				
112	<b>Woda naturalna</b>	<b>0,5l</b>	50				
113	<b>Woda gazowana</b>	<b>0,5l</b>	50				
114	<b>Ananas puszk</b>	<b>565ml</b>	18				
115	<b>Brzoskwinia puszk</b>	<b>850g</b>	40				
116	<b>Dżem owocowy różne smaki</b>	<b>260g</b>	130				
117	<b>Budyń śmiet/wanilia/czekolada</b>	<b>40g</b>	50				
118	<b>Galaretka różne smaki</b>	<b>75g</b>	45				
119	<b>Kisiel różne smaki 40g</b>	<b>40g</b>	120				
120	<b>Żelatyna</b>	<b>100g</b>	10				
121	<b>Miód z pasieki, naturalny, bez dodatków</b>	<b>400g</b>	150				
122	<b>Herbata koper włoski 20t</b>	<b>40g</b>	8				
123	<b>Herbata miętowa 20t</b>	<b>40g</b>	8				
124	<b>Herbata owocowa 20t</b>	<b>34g</b>	15				
125	<b>Majonez</b>	<b>700g</b>	10				
126	<b>Ketchup łagodny</b>	<b>480g</b>	60				
127	<b>Musztarda</b>	<b>200g</b>	8				
128	<b>Passata pomidor</b>	<b>500ml</b>	50				

129	<b>Sok pomidorowy</b>	<b>330ml</b>	10			
130	<b>Koncentrat pomidorowy</b>	<b>970g</b>	110			
131	<b>Sos boloński, słodko kwaśny, pomidorowy, meksykański</b>	<b>500g</b>	10			
132	<b>Fasola czerwona konserwowa</b>	<b>400g</b>	10			
133	<b>Groszek konserwowy</b>	<b>400g</b>	20			
134	<b>Kukurydza konserwowa</b>	<b>400g</b>	40			
135	<b>Marchewka z groszkiem konserwowa</b>	<b>480g</b>	20			
136	<b>Ogórek kiszony wiaderko</b>	<b>3kg</b>	45			
137	<b>Ogórek konserwowy</b>	<b>1l</b>	300			
138	<b>Sałatka warzywna słoik</b>	<b>1l</b>	30			
139	<b>Surówka burak wiaderko</b>	<b>3kg</b>	3			
140	<b>Kapusta kiszona wiaderko</b>	<b>5kg</b>	16			
141	<b>Surówka kapusta kiszona wiaderko</b>	<b>3kg</b>	4			
142	<b>Surówka warzywna wiaderko</b>	<b>3kg</b>	9			
143	<b>Surówka wiosenna wiaderko</b>	<b>3kg</b>	9			
144	<b>Surówka z pora wiaderko</b>	<b>3kg</b>	9			
145	<b>Szczaw słoiczek</b>	<b>320ml</b>	30			
146	<b>Żurek w butelce szklanej 0,5l</b>	<b>500ml</b>	40			
147	<b>Batonik czekoladowy</b>	<b>45-60g</b>	280			

148	<b>Ciastka zbożowe, owsiane, musli</b>	<b>1szt</b>	100				
149	<b>Czekolada tabliczka mieszany asortyment</b>	<b>100g</b>	280				
150	<b>Figurka czekoladowa świąteczna</b>	<b>1szt</b>	280				
151	<b>Herbatniki/biszkopty</b>	<b>120g</b>	280				
152	<b>Krem do smarowania z czekoladą i orzechami</b>	<b>600g</b>	10				
153	<b>Piernik z nadzieniem w czekoladzie</b>	<b>400g</b>	100				
154	<b>Wafel w czekoladzie</b>	<b>40g</b>	280				
155	<b>Pierogi z kapustą i grzybami wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków</b>	<b>1kg</b>	85				
156	<b>Pierogi ruskie wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków</b>	<b>1kg</b>	85				
157	<b>Pierogi mięsne wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków</b>	<b>1kg</b>	85				
158	<b>Pierogi z owocami wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków</b>	<b>1kg</b>	85				
159	<b>Knedle ze śliwkami wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków</b>	<b>1kg</b>	85				
160	<b>Kopytka ziemniaczane wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków</b>	<b>1kg</b>	80				
161	<b>Gołąbki wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków</b>	<b>1kg</b>	120				

162	<b>Łosoś wędzony (plastry, brzuski)</b>	<b>100g</b>	30				
163	<b>Tuńczyk w oleju 170/185g</b>	<b>185g</b>	160				
164	<b>Makrela wędzona</b>	<b>1kg</b>	15				
165	<b>Filet z pstrąga tęczowego świeży</b>	<b>1kg</b>	60				
166	<b>Filet łosoś świeży</b>	<b>1kg</b>	90				
167	<b>Filet mintaj</b>	<b>1kg</b>	20				
168	<b>Filet sola</b>	<b>1kg</b>	20				
169	<b>Filet dorsz świeży</b>	<b>1kg</b>	60				
170	<b>Filet śledź matjas</b>	<b>1kg</b>	20				
171	<b>Filet świeży śledź</b>	<b>1kg</b>	2				
			<b>RAZEM</b>				

**Załącznik „I”****Cześć 10: Dostawę mrożonek dla Szkoły Podstawowej w Egiertowie**

Lp.	Nazwa towaru	jednostka miary	szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1	Mieszanka kompotowa czerwone owoce	2,5kg	15				
2	Mieszanka kompot wiśnia	2,5kg	5				
3	Mieszanka owoców leśnych	2,5kg	5				
4	Czarna porzeczka	2,5kg	5				
5	Czerwona porzeczka	2,5kg	2				
6	Malina	2,5kg	1				
7	Rabarbar	2,5kg	2				
8	Śliwka b/pestek	2,5kg	2				
9	Truskawka	2,5kg	50				
10	Brokuł	2,5kg	20				
11	Brukselka	2,5kg	2				
12	Bukiet warzyw	2,5kg	40				
13	Cebula	2,5kg	1				
14	Dynia	2,5kg	10				
15	Fasolka szparagowa	400g	5				

16	<b>Fasolka szparagowa</b>	2,5kg	35				
17	<b>Kalafior mrożony</b>	400g	5				
18	<b>Kalafior mrożony</b>	2,5kg	20				
19	<b>Marchewka mrożona</b>	2,5kg	20				
20	<b>marchewka z groszkiem</b>	2,5kg	20				
21	<b>Mieszanka kostka warzyw na zupę</b>	2,5kg	5				
22	<b>Mieszanka warzyw słupki</b>	2,5kg	10				
23	<b>Papryka</b>	2,5kg	1				
24	<b>Pasternak</b>	2,5kg	1				
25	<b>Seler</b>	2,5kg	1				
26	<b>Szpinak</b>	2,5kg	2				
27	<b>Włoszczyzna mrożona</b>	2,5kg	10				
28	<b>Łódki ziemniaczane</b>	1 kg	30				
29	<b>Nuggetsy</b>	1kg	20				
30	<b>Stripsy</b>	1kg	20				
31	<b>Burger mięsny</b>	1kg	30				
32	<b>Bułka burgerowa</b>	1kg	20				
33	<b>Lody na patyku w czekoladzie różny asortyment</b>	65-105 g	280				
34	<b>Lody w kubeczku różny asortyment</b>	130-200ml	280				



35	Lody różki różny asortyment	74-105 g	280				
36	Pierogi z kapustą i grzybami	0,5kg	75				
37	Pierogi ruskie wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków	0,5kg	85				
38	Pierogi mięsne wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków	0,5kg	85				
39	Pierogi z owocami wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków	0,5kg	85				
40	Knedle ze śliwkami wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków	1kg	85				
41	Kopytka ziemniaczane wyrób garmażeryjny bez sztucznych dodatków	1kg	80				
42	Filet z dorsza	1kg	100				
43	Filet z soli	1kg	20				
44	Filet z mintaj mrożony	1kg	20				
45	Filet dorsz/mintaj z pieca z brokułem	1kg	30				
46	Filet dorsz/mintaj z pieca ze szpinakiem	1kg	30				
47	Burgery rybno-warzywne	1kg	10				
48	Filet z mintaja z serem	1kg	120				
49	Paluszki rybne mrożone	1kg	281				
			<b>RAZEM</b>				

**Załącznik K.****Część 11: Spis artykułów zbożowych i pochodnych dla Szkoły Podstawowej im. Ziemi Kaszubskiej w Goreczynie**

Lp.	Nazwa towaru	jednostka miary	szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1.	BUŁKA KAJZERKA	SZT	2.000				
2.	BUŁKA TARTA	OP. 0,5 KG	200				
3.	BUŁKA WIELOZIARNISTA	0,10 KG	200				
4.	CHLEB GRAHAM	0,30 KG	100				
5.	CHLEB KANAPKOWY - KROJONY	0,50 KG	500				
6.	CHLEB ORKISZOWY - KROJONY	0,30 KG	60				
7.	CHLEB SŁONECZNIKOWO-SOJOWY - KROJONY	0,40 KG	60				
8.	CHLEB WIELOZIARNISTY - KROJONY	0,40 KG	60				
9.	CHLEB ŻYTNI - KROJONY	0,90 KG	60				
10.	CUKIER	KG	500				
11.	CUKIER PUDER	400 G	20				
12.	CUKIER WANILINOWY	OP. 32G	50				
13.	KASZA JAGLANA	0,4 KG	40				
14.	KASZA JĘCZMIENNA	OP. 4X100G	50				

15.	KASZA RYŻOWA KOMOSA	0,4 KG	50				
16.	KASZA WIEJSKA	0,5 KG	50				
17.	MAKARON NITKI SPAGHETTI	OP. 0,5 KG	400				
18.	MAKARON MUSZELKI	OP 0,5 KG	400				
19.	MAKARON ŚWIDERKI	OP 0,5 KG	400				
20.	MARAKON WSTAŻKI	OP 0,5 KG	400				
21.	MARAKON KOLANKA	OP 0,5 KG	400				
22.	MAKARON ŁAZANKI	OP 0,5 KG	400				
23.	MAKARON CIEMNY	400 G	50				
24.	MAKA TORTOWA	KG	500				
25.	PŁATKI KUKURYDZIANE	250 G	50				
26.	PALUCHY MAŚLANE	0,45 KG	30				
27.	PŁATKI ZBOŻOWE	OP. 250 G	30				
28.	PŁATKI ŚNIADANIOWE CZEKOLADOWE	250 G	50				
29.	RYŻ PAKOWANY DŁUGOZIARNISTY	OP. 0,4 KG	50				
30.	RYŻ SYPKI LUZEM	1 KG	500				
				Razem			_____

**Załącznik „L”****Cześć 12: Dostawa mięsa i wyrobów mięsnych dla Szkoły Podstawowej im. Ziemi Kaszubskiej w Goreczynie**

Lp.	Nazwa towaru	gramatura	szacowana ilość zużycia opakowań/produktów	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1.	BOCZEK PARZONY	kg	20				
2.	BOCZEK WĘDZONY	kg	20				
3.	FILET Z PIERSI INDYCZEJ	kg	100				
4.	FILET Z PIERSI KL.A (POŁOWA PIERSI)	kg	1200				
5.	PAŁKA Z KURCZAKA	kg	200				
6.	UDKO DROBIOWE TRYBOWANE	kg	100				
7.	SCHAB B/K	kg	200				
8.	ŁOPATKA WIEPRZOWA B/K	kg	100				
9.	SZYNKA WIEPRZOWA B/K	kg	600				
10.	UDZIEC WOŁOWY B/K	kg	60				
11.	KOŚCI SCHABOWE	kg	50				
12.	PARÓWKI GRUBE	kg	10				

13.	PARÓWKI 100% MIĘSA	kg	30				
14.	MIELONKA	kg	5				
15.	SZYNKA KONSERWOWA	kg	5				
16.	POŁĘDWICA SOPOCKA	kg	5				
17.	ŻEBERKO WIEPRZOWE	kg	50				
18.	BIAŁA KIEŁBASA PARZONA	kg	60				
19.	KIEŁBASA PODWAWELSKA	kg	100				
20.	KIEŁBASA ŚLĄSKA	kg	100				
21.	KIEŁBASA TORUŃSKA	kg	100				
22.	KURCZAK ŚWIEŻY	Kg	200				
23.	KARKÓWKA B/K	kg	30				
24.	SKRZYDŁO Z INDYKA	Kg	50				
25.	UDZIEC Z INDYKA BEZ SKÓRY	kg	80				
26.	WĄTRÓBKA DROBIOWA	Kg	40				
27.	ŻOŁĄDKI DROBIOWE	Kg	40				

Razem

**Załącznik „M”**

**Część 13: Dostawę nabiału i przetworów mlecznych dla Szkoły Podstawowej im. Ziemi Kaszubskiej w Goręczynie**

Lp.	Nazwa towaru	gramatura	szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1.	SEREK DO SMAROWANIA	120g	150				
2.	SEREK TOPIONY DO SMAROWANIA	100G	100				
3.	SEREK TOPIONY PLASTRY	130g	200				
4.	MOZZARELLA KULKI	150g	30				
5.	MASŁO NATURALNE MIN 83%	200g	300				
6.	ŚMIETANA 18%	500 ml	100				
7.	ŚMIETANA 36%	500 ml	600				
8.	ŚMIETANA 30%	1L	100				
9.	ŚMIETANA 12%UHT	0,5L	100				
10.	MAŚLANKA	1l	20				

11.	MLEKO 3,2%	l	2000				
12.	TWARÓG TŁUSTY/PÓLTŁUSTY WIADRO	1kg	30				
13.	SER GOUDA	1kg	20				
14.	SER EDAN	1kg	20				
15.	JAJKA WIEJSKIE	SZT	7000				
16.	JOGURT GRECKI	400g	50				
17.	JOGURT NATURALNY	400g	50				
18.	JOGURT OWOCOWY PITNY BEZ DODATKÓW SZTUCZNYCH, KOLORANTÓW	250ml	2200				
19.	JOGURT OWOCOWY BEZ DODATKÓW SZTUCZNYCH, KOLORANTÓW I KOLORANTÓW	120g	1500				
20.	JOGURT OWOCOWY BEZ DODATKÓW SZTUCZNYCH, KOLORANTÓW I KOLORANTÓW	250g	1500				
21.	JOGURT OWOCOWY BEZ SZTUCZNYCH DODATKÓW, KOLORANTÓW I KONSERW	4X125G	500				
22.	ŚMIETANA HOMOGENIZOWANA	400g	50				
Razem							_____

**Załącznik „N”****Część 14: Dostawa warzyw, owoców i art. pozostałych z dla Szkoły Podstawowej im. Ziemi Kaszubskiej w Goręczynie**

Lp.	Nazwa towaru	gramatura	szacowana ilość zużycia opakowań/produktów	Wartość netto w złotych	Stawka VAT w procentach	Wartość brutto w złotych	Cena jednostkowa netto w złotych
1.	BANAN	1kg	180				
2.	JABŁKO DESEROWE	1kg	200				
3.	CYTRYNA	1kg	50				
4.	WINOGRONO JASNE	1kg	30				
5.	WINOGRONO CZERWONE	1 kg	30				
6.	BRZOSKWINIA	1kg	30				
7.	NEKTARYNA	1kg	30				
8.	POMARAŃCZA	1kg	60				
9.	GRUSZKA	1kg	30				
10.	MANDARYNKA	1kg	100				
11.	TRUSKAWKA	1kg	50				



12.	NAC PIETRUSZKI 1 PĘCZEK	40g	100				
13.	KOPER NAC 1 PĘCZEK	65g	100				
14.	SZCZYPIOREK 1 PĘCZEK	210g	20				
15.	SELER NACIOWY 1 PĘCZEK	400g	10				
16.	POR	1kg	20				
17.	CZOSNEK ŚWIEŻY	1szt	20				
18.	CEBULA CZERWONA	1kg	10				
19.	ZIEMNIAK KASZUBSKI WOREK	15kg	300				
20.	CEBULA BIAŁA	Kg	40				
21.	BROKUŁ	Szt.	40				
22.	KALAFIOR	Szt.	40				
23.	POMIDOR KOKTAJLOWY	250g	40				
24.	POMIDOR POLSKI	1kg	100				
25.	OGÓREK POLSKI	1kg	100				
26.	PAPRYKA CZERWONA	1kg	60				

27.	MARCHEW KORZEŃ	1kg	300				
28.	PIETRUSZKA KORZEŃ	1kg	80				
29.	SELER KORZEŃ	1kg	80				
30.	RZODKIEWKA 1 PĘCZEK	180g	30				
31.	BURACZKI ĆWIKŁOWE	1kg	100				
32.	PIECZARKA	1kg	40				
33.	KAPUSTA BIAŁA ŚWIEŻA	1kg	100				
34.	KAPUSTA PEKIŃSKA	1kg	40				
35.	SALATA	Szt.	20				
36.	PIEPRZ BIAŁY	15g	5				
37.	PIEPRZ ZIOŁOWY	20g	20				
38.	PIEPRZ ZIARNISTY	20g	5				
39.	PIEPRZ MIELONY	20g	100				
40.	ZIELE ANGIELSKIE	20g	40				
41.	PAPRYKA MIELONA SŁODKA	20g	10				

42.	PAPRYKA MIELONA OSTRĄ	20g	10				
43.	CZOSNEK GRANULOWANY	20g	50				
44.	MAJERANEK	20g	50				
45.	LIŚĆ LAUROWY	12g	40				
46.	SÓL	1kg	40				
47.	PROSZEK DO PIECZENIA	36g	20				
48.	DŻEM OWOCOWY RÓŻNE SMAKI	260g	100				
49.	MAJONEZ	700g	20				
50.	RODZYŃKA	100g	30				
51.	OLEJ RZEPAKOWY	l	200				
52.	SOK OWOCOWY 100%	300ml	600				
53.	SOK OWOCOWY ZE SŁOMKĄ 100%	200ml	1.000				
54.	SOK OWOCOWY ZE SŁOMKĄ	200ml	1.000				
55.	SOK Z DZIUBKIEM	300ml	1.000				
56.	SOK OWOCOWY BEZ DODATKÓW SZTUCZNYCH	900ml	200				

57.	MIÓD Z PASIEKI, NATURALNY, BEZ DODATKÓW	400g	50				
58.	SYROP OWOCOWY NATURALNY	420ml	200				
59.	OGÓREK KONSERWOWY	1l	150				
60.	OGÓREK KISZONY WIADERKO	3kg	50				
61.	KAPUSTA KISZONA WIADERKO	5kg	30				
62.	SURÓWKA BURAK WIADERKO	3kg	15				
63.	SURÓWKA Z PORA WIADERKO	3kg	15				
64.	SURÓWKA KAPUSTA KISZONA WIADERKO	3kg	20				
65.	SURÓWKA WIOSENNA WIADERKO	3kg	40				
66.	KETCHUP ŁAGODNY	970g	20				
67.	KETCHUP ŁAGODNY	480g	50				
68.	KONCENTRAT POMIDOROWY	970g	120				
69.	ŻUREK W BUTELCE SZKLANEJ 0,5L	500ml	80				
70.	KUKURYDZA KONSERWOWA	300g	30				
71.	FASOLA CZERWONA KONSERWOWA	400g	30				

72.	ANANAS PUSZKA	565ml	100				
73.	BRZOSKWINIA PUSZKA	850g	120				
74.	WODA GAZOWANA	1,5l	30				
75.	CIASTKA ZBOŻOWE, OWSIANE	300g	100				
76.	HERBATNIKI/BISZKOPTY	120g	100				
77.	HERBATA OWOCOWA 20T	34g	10				
78.	HERBATA KOPER WŁOSKI 20T	40g	10				
79.	HERBATA MIĘTOWA 20T	40g	10				
80.	FILET Z PSTRĄGA ŚWIEŻY	kg	100				
81.	MARYNATA STAROPOLSKA	20g	50				
82.	PRZYPRAWA DO KURCZAKA	35g	120				
83.	PRZYPRAWA DO MIĘS	200g	150				
84.	PRZYPRAWA KUCHAREK	200g	200				
85.	MIÓD WIELOKWIATOWY	Kg	30				
86.	MUSZTARDA	200g	20				

87.	OCET	0,5l	10				
88.	FILET ŚLEDZIOWY SOŁONY	Kg	40				
89.	FILET ŚLEDZIOWY MARYNOWANY	Kg	40				
90.	GROSZEK KONSERWOWY	380g	100				
91.	GROCH CAŁY	400g	50				
92.	FASOLA „JAŚ”	400g	50				
93.	CHRZAN MOTYL	330ml	20				
94.	SOS KOPERKOWO-ZIOŁOWY	9g	100				
				Razem			_____

**Załącznik „O”****Cześć 15: Dostawa mrożonek dla Szkoły Podstawowej im. Ziemi Kaszubskiej w Goręczynie**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>gramatura</b>	<b>szacowana ilość zużycia opakowań/ produktów</b>	<b>Wartość netto w złotych</b>	<b>Stawka VAT w procentach</b>	<b>Wartość brutto w złotych</b>	<b>Cena jednostkowa netto w złotych</b>
1.	BROKUŁY	0,45 KG	30				
2.	BROKUŁY	2,5 KG	10				
3.	FASOLKA SZPARAGOWA	0,45 KG	10				
4.	FASOLKA SZPARAGOWA	2,5 KG	30				
5.	KALAFIOR	0,45 KG	10				
6.	KALAFIOR	2,5 KG	30				
7.	MARCHEW MINI	2,5 KG	40				
8.	MARCHEW Z GROSZKIEM	2,5 KG	30				
9.	WIŚNIA B/P	10 KG	20				
10.	MALINA	0,4 KG	10				

11.	TRUSKAWKA	10 KG	10				
12.	TRUSKAWKA	25 KG	5				
13.	BUKIET WARZYW	2,5 KG	50				
14.	FILET Z MINTAJA	KG	120				
15.	FILET Z DORSZA	KG	100				
16.	PALUSZKI RYBNE 100% RYBY	KG	100				
17.	FILET PANIEROWANY Z SEREM	KG	60				
18.	FILET Z SOLI	KG	150				
19.	BUŁKA HAMBURGER	OP	40				
20.	SOS HAMBURGER	SZT	20				
21.	BURGERY RYBNE	KG	100				
22.	MIESZANKA KOMPOTOWA	2,5 KG	60				
23.	FILET Z PSTRĄGA	KG	100				
24.	ĆWIARTKI ZIEMNIACZANE	2,5KG	60				
				Razem			_____



