

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Tryb podstawowy (bez negocjacji)
na zadanie pod nazwą:**

**Zakup z wyposażeniem średniego samochodu
ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Trelkowie**

(znak sprawy RR.PFZ.271.11.2021)

Szczytno, 01.09.2021 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Szczytno

ul. Łomżyńska 3

12-100 Szczytno

Województwo: Warmińsko-Mazurskie

tel. (89) 623 25 80

fax. (89) 623 25 92

e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl

www.ug.szczytno.pl

NIP: 745 181 12 30

REGON: 510 743 261

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) [zwanej dalej także „pzp”]. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2. Podstawa prawna opracowania niniejszej SWZ:

1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.),

2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV: 34.14.42.10-3 – wozy strażackie

L.p.	<p style="text-align: center;">Opis przedmiotu zamówienia:</p> <p style="text-align: center;">Zakup z wyposażeniem średniego samochodu ratowniczo-pożarniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Trelkowie</p> <p>Opis przedmiotu zamówienia : Przedmiotem zamówienia jest zakup z wyposażeniem i dostawa używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 2 z przeznaczeniem dla OSP w Trelkowie. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi spełniać wymagania dla samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego na podwoziu 4x2 zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Oferowany pojazd musi spełniać następujące wymagania: pojazd z kompletem dokumentów zarejestrowany na terenie Polski lub z kompletem dokumentów przygotowany do rejestracji, posiadający wszystkie niezbędne dokumenty obowiązujące prawem do rejestracji pojazdu na terenie kraju oraz aktualne badanie techniczne pojazdu.</p> <p style="text-align: center;">Specyfikacja techniczna sprzętu:</p>
I – WYMAGANIA OGÓLNE	
1.	Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 t.j.) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy.
2.	Pojazd oznakowany numerami operacyjnymi, nazwą jednostki i innymi danymi podanymi przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia.
II – PODWOZIE Z KABINĄ	
3.	Bezwyпадkowy.
4.	Rok produkcji nie starszy niż 1999.
5.	Pojazd oryginalnie przystosowany do ruchu prawostronnego.
6.	Przebieg pojazdu nie większy niż 110000 km.
7.	Pojazd wyposażony w manualną skrzynię biegów.
8.	Silnik o zapłonie samoczynnym i mocy min. 250 KM.
9.	Pojemność silnika w przedziale 8000-10000 cm ³ .
10.	Dopuszczalna masa całkowita (DMC) nie większa niż 15000 kg.
11.	Rozstaw osi min. 4,80 m.
12.	Układ napędowy 4x2 z blokadą mostu.
13.	Rzutniki pod koła.
14.	Ogumienie na tylnej osi podwójne (bliźniacze). Opony w rozmiarze 22,5 cala. Opony w stanie bdb.

15.	Kolorystyka samochodu: - nadwozie w kolorze czerwieni sygnałowej (RAL 3000 lub zbliżony), - zderzak przedni w kolorze białym, - nadkola przednie i tylne w kolorze białym, - zderzak tylny w kolorze białym wyłożony blachą aluminiową, - podwozie w kolorze wiśniowym.
16.	Kabina jednomodułowa, czterodrzwiowa z drzwiami otwieranymi na obie strony pojazdu.
17.	Ilość miejsc siedzących 8 lub więcej.
18.	Wyposażenie kabiny: - siedzenia przednie i tylne pokryte materiałem łatwo zmywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie (skaj), - wyposażony w min. 4 uchwyty pod aparaty firmy Fenzy, - wszystkie rączki w kabinie w kolorze żółtym.
19.	Pojazd wyposażony w instalację elektryczną 24V z biegunem ujemnym na masie i głównym wyłącznikiem prądu zlokalizowanym w kabinie pojazdu.
20.	Pojazd musi być wyposażony w wyciągarkę elektryczną o uciążu min. 9000 kg wyposażoną w linę stalową o długości min. 25m zakończona hakiem ze sterowaniem drogą przewodową.
21.	Zaczep tylny kulowy – hak.
22.	Maksymalna wysokość pojazdu – 3,10m.
III – ZABUDOWA POŻARNICZA	
23.	Pojazd wyposażony w oryginalną zabudowę pożarniczą zamontowaną od nowości.
24.	Konstrukcja zabudowy wykonana z profili aluminiowych skręcanych.
25.	Pojazd musi być wyposażony w min. 6 skrytek sprzętowych zlokalizowane po bokach zabudowy w układzie 3+3 oraz jedną skrytkę tzw. pompową zlokalizowaną w tylnej części pojazdu w której musi być autopompa.
26.	Skrytki na sprzęt wyposażone w oświetlenie wewnętrzne LED.
27.	Oświetlenie siedmio punktowe robocze pola pracy wokół samochodu wykonane w technologii LED o łącznej mocy min. 9500lm.
28.	Dach zabudowy w formie podestu roboczego. Podest dachowy musi być wyposażony w barierkę ochronną.
29.	Na dachu zabudowy zamontowane: - zamykana skrzynia do przewożenia sprzętu, - mocowanie na drabinę nasadkową.
IV – UKŁAD WODNY	
30.	Zbiornik wody o pojemności min. 2600 litrów
31.	Zbiornik środka pianotwórczego o pojemności min. 300 litrów.
32.	Samochód wyposażony w autopompę o wydajności min. 1600 l/min. napędzaną ze skrzyni biegów.
33.	Pojazd wyposażony w nowe Webasto do ogrzewania autopompy.
34.	Działko wodne zamontowane na dachu pojazdu z możliwością zdjęcia.
35.	Linia szybkiego natarcia o długości węża min. 40m zakończona prądownicą W25 na zwijadle elektrycznym. Linia szybkiego natarcia umożliwia podawanie wody bez względu

	na stopień rozwinięcia węża.
36.	Układ podawania wodny wyposażony w co najmniej 2 nasady STORZ W75, 2 nasady STORZ W52 i jedną nasadę STORZ W25.
37.	Układ podawania piany wyposażony w co najmniej 1 nasadę STORZ W52.
38.	Układ wodny wyposażony w linię zasysania wody ze źródła zewnętrznego zakończony 1 nasadą STORZ W110.
39.	Układ wodny wyposażony w panel sterowania pracą autopompy (tj. manometr, manowakuometr), wyłącznik awaryjny oraz regulator obrotów silnika.
40.	Nasady w zależności od ich przeznaczenia trwale oznaczone następującymi kolorami: - nasada wodna tłoczna – kolor czerwony, - nasada pianowa: - kolor żółty, - nasada wodna zasilająca – kolor niebieski.
V - WYPOSAŻENIE	
41.	Pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną pojazdu uprzywilejowanego w skład której wchodzić musi: - belka sygnalizacyjna niebieska świetlna-ostrzegawcza LED o min. mocy 100W w tym min. 35 diod, - zestaw lamp niebieskich naprzemiennych przednich LED, - niebieski kogut LED z tyłu pojazdu.
42.	Pojazd wyposażony w sygnalizację dźwiękową pojazdu uprzywilejowanego w skład której wchodzić musi: - modulator sygnałów dźwiękowych 100W, - głośnik sygnałów ostrzegawczych 100W, - zestaw rozgłoszeniowy z funkcją mikrofonu.
43.	Maszt oświetleniowy pneumatyczny zamontowany wewnątrz zabudowy, wyposażony w cztery lampy LED o łącznej mocy min. 280W, zasilany z pojazdu.
44.	Pojazd wyposażony w dodatkową sygnalizację pneumatyczną typu AIR-HORN zamontowaną na masce pojazdu.
45.	W tylnej części zabudowy zamontowana fala świetlna LED.
46.	Pojazd wyposażony w 4 halogeny dalekosiężne z przodu pojazdu.
47.	Pojazd wyposażony w dodatkowe lampy LED do cofania.
VI – POZOSTAŁE WYMAGANIA	
48.	Kamera cofania.
49.	Duża NAVIGACJA.
50.	Pojazd wyposażony w nową radiostację cyfrową - przestrojoną.
51.	Radiotelefony nowe, nasobne cyfrowe - przestrojone – 3 sztuki.
52.	4 stanowiska do ładowania latarek - wraz z latarkami kontowymi nowymi.
53.	Drabina rozsuwana dwuprzęsłowa - nowa.
54.	Minimalna ilość przedziałek na węże: - 10x Ø W52 - 10x Ø W75
55.	300 litrów piany.
56.	Koło zapasowe.

57.	Gwarancja na pojazd bez limitu kilometrów - min. 12 miesięcy.
58.	Gniazdo z wtyczką do stałego podtrzymania prądu w samochodzie.
59.	Cena pojazdu musi uwzględniać przeszkolenie delegacji Zamawiającego z obsługi pojazdu, na okoliczność którego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy przeszkolenia.
60.	Samochód powinien być aktualnie zarejestrowany na terenie Polski lub w przypadku samochodu sprowadzonego z zagranicy samochód musi posiadać wszystkie niezbędne dokumenty obowiązujące prawem do rejestracji pojazdu na terenie kraju oraz aktualne badanie techniczne pojazdu.
61.	Pojazd po wymianie akumulatorów na nowe.
62.	Pojazd w pełni przygotowany do jazdy. Po wymianie oleju silnikowego, wszystkich filtrów oraz paska/ów klinowych.
63.	Pojazd wyposażony w podnośnik i klucz do kół.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z powodu ryzyka utrudnień i komplikacji dla zamawiającego, wynikających z realizacji zamówienia częściami przez różnych wykonawców.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 30.09.2021 r.**

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu *platformy zakupowej* dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.

2. Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadał konto na *platformie zakupowej*. Rejestracja oraz logowanie dostępne jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno/login. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z *platformy zakupowej* dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z *platformy zakupowej*, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na *platformę zakupową*.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *platformy zakupowej* i formularza *Wyślij wiadomość*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: ugszczytno@ug.szczytno.pl lub imielski@ug.szczytno.pl.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza *Wyślij wiadomość* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email ugszczytno@ug.szczytno.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ

VIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy pzp dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:

- 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi wykaz dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwie dostawy o wartości min. 150 000,00 zł brutto każda (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), obejmujące swoim zakresem dostawę pojazdu pożarniczego;
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (wzór - załącznik nr 4 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, i 7 Ustawy pzp.
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

X. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza do oferty, następujące podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwie dostawy o wartości min. 150 000,00 zł brutto każda (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), obejmujące swoim zakresem dostawę pojazdu pożarniczego - **z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy dostawy zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty** (wzór wykazu - załącznik nr 5 do SWZ);

2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 11.10.2021 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowane na komputerze oprogramowanie oraz aplikacje zgodne z wymogami opisanymi w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem *platformy zakupowej* folder zawierający dokumenty składające się na ofertę Wykonawcy zostanie zaszyfrowany.

6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako

bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

9. Do oferty należy dołączyć:

9.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

9.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

9.3. **Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, **którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ.**

9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa powyżej - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.5. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.6. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.3, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.

9.7. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Oferta oraz oświadczenia o których mowa w pkt. 9.3 muszą być złożone w oryginale.

11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu)

pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97§2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego.

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, przekazuje się:
 - 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
 - 3) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego

dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy pzp.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 09 września 2021 r., o godz. 11:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.**
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może **zmienić lub wycofać ofertę**. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa *Instrukcja dla wykonawców* dostępna pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 09 września 2021 roku o godz. 11:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o

wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVII.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) cena oferty – 60%
- 2) okres gwarancji – 40%

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1) **Punkty w kryterium cena brutto oferty w PLN** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty brutto w PLN;

C_{min} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_x – cena brutto w PLN badanej oferty.

2) Punkty w kryterium **okres gwarancji**, zostaną przyznane wg następujących zasad:

Okres gwarancji bez limitu kilometrów – maksymalnie 40 pkt.

- za minimum 12 miesięcy gwarancji bez limitu kilometrów - 0 pkt.,
- za minimum 24 miesiące gwarancji bez limitu kilometrów - 10 pkt.
- za minimum 30 miesięcy gwarancji bez limitu kilometrów - 20 pkt.
- za minimum 36 miesięcy gwarancji bez limitu kilometrów - 40 pkt.

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + G$$

gdzie:

E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,

C – liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto w PLN,

G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji,

3. Zamawiający będzie zaokrągał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy pzp.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Szczytno, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno; tel. (89) 62 32 580, e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Szczytno jest *Pan Kamil Maliszewski, kontakt: e-mail: iodo@ug.szczytno.pl, tel. (89) 62 32 583;*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

UMOWA (projekt)

W dniu r. pomiędzy **Gminą Szczytno** z siedzibą w Szczytnie, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno

reprezentowaną przez:

Sławomira Wojciechowskiego - Wójta Gminy Szczytno
przy kontrasygnacie Jolanty Godlewskiej - Skarbnika Gminy Szczytno
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

....., reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie pn. „*Zakup z wyposażeniem średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Trelkowie*”.

§ 2

L.p.	<p>Przedmiotem zamówienia jest zakup z wyposażeniem i dostawa używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 2 z przeznaczeniem dla OSP w Trelkowie. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi spełniać wymagania dla samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego na podwoziu 4x2 zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Oferowany pojazd musi spełniać następujące wymagania: pojazd z kompletem dokumentów zarejestrowany na terenie Polski lub z kompletem dokumentów przygotowany do rejestracji, posiadający wszystkie niezbędne dokumenty obowiązujące prawem do rejestracji pojazdu na terenie kraju oraz aktualne badanie techniczne pojazdu.</p> <p style="text-align: center;">Specyfikacja techniczna sprzętu:</p>
I – WYMAGANIA OGÓLNE	
1.	Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 t.j.) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy.
2.	Pojazd oznakowany numerami operacyjnymi, nazwą jednostki i innymi danymi podanymi przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia.

II – PODWOZIE Z KABINĄ	
3.	Bezwypadkowy.
4.	Rok produkcji nie starszy niż 1999.
5.	Pojazd oryginalnie przystosowany do ruchu prawostronnego.
6.	Przebieg pojazdu nie większy niż 110000 km.
7.	Pojazd wyposażony w manualną skrzynię biegów.
8.	Silnik o zapłonie samoczynnym i mocy min. 250 KM.
9.	Pojemność silnika w przedziale 8000-10000 cm ³ .
10.	Dopuszczalna masa całkowita (DMC) nie większa niż 15000 kg.
11.	Rozstaw osi min. 4,80 m.
12.	Układ napędowy 4x2 z blokadą mostu.
13.	Rzutniki pod koła.
14.	Ogumienie na tylnej osi podwójne (bliźniacze). Opony w rozmiarze 22,5 cala. Opony w stanie bdb.
15.	Kolorystyka samochodu: - nadwozie w kolorze czerwieni sygnałowej (RAL 3000 lub zbliżony), - zderzak przedni w kolorze białym, - nadkola przednie i tylne w kolorze białym, - zderzak tylny w kolorze białym wyłożony blachą aluminiową, - podwozie w kolorze wiśniowym.
16.	Kabina jednomodułowa, czterodrzwiowa z drzwiami otwieranymi na obie strony pojazdu.
17.	Ilość miejsc siedzących 8 lub więcej.
18.	Wyposażenie kabiny: - siedzenia przednie i tylne pokryte materiałem łatwo zmywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie (skaj), - wyposażony w min. 4 uchwyty pod aparaty firmy Fenzy, - wszystkie ręczki w kabinie w kolorze żółtym.
19.	Pojazd wyposażony w instalację elektryczną 24V z biegunem ujemnym na masie i głównym wyłącznikiem prądu zlokalizowanym w kabinie pojazdu.
20.	Pojazd musi być wyposażony w wyciągarkę elektryczną o uciążu min. 9000 kg wyposażoną w linę stalową o długości min. 25m zakończona hakiem ze sterowaniem drogą przewodową.
21.	Zaczep tylny kulowy – hak.
22.	Maksymalna wysokość pojazdu – 3,10m.
III – ZABUDOWA POŻARNICZA	
23.	Pojazd wyposażony w oryginalną zabudowę pożarniczą zamontowaną od nowości.
24.	Konstrukcja zabudowy wykonana z profili aluminiowych skręcanych.
25.	Pojazd musi być wyposażony w min. 6 skrytek sprzętowych zlokalizowane po bokach zabudowy w układzie 3+3 oraz jedną skrytkę tzw. pompową zlokalizowaną w tylnej części pojazdu w której musi być autopompa.
26.	Skrytki na sprzęt wyposażone w oświetlenie wewnętrzne LED.
27.	Oświetlenie siedmio punktowe robocze pola pracy wokół samochodu wykonane w

	technologii LED o łącznej mocy min. 9500lm.
28.	Dach zabudowy w formie podestu roboczego. Podest dachowy musi być wyposażony w barierkę ochronną.
29.	Na dachu zabudowy zamontowane: - zamykana skrzynia do przewożenia sprzętu, - mocowanie na drabinę nasadkową.
IV – UKŁAD WODNY	
30.	Zbiornik wody o pojemności min. 2600 litrów
31.	Zbiornik środka pianotwórczego o pojemności min. 300 litrów.
32.	Samochód wyposażony w autopompę o wydajności min. 1600 l/min. napędzaną ze skrzyni biegów.
33.	Pojazd wyposażony w nowe Webasto do ogrzewania autopompy.
34.	Działko wodne zamontowane na dachu pojazdu z możliwością zdjęcia.
35.	Linia szybkiego natarcia o długości węża min. 40m zakończona prądownicą W25 na zwijadle elektrycznym. Linia szybkiego natarcia umożliwia podawanie wody bez względu na stopień rozwinięcia węża.
36.	Układ podawania wodny wyposażony w co najmniej 2 nasady STORZ W75, 2 nasady STORZ W52 i jedną nasadę STORZ W25.
37.	Układ podawania piany wyposażony w co najmniej 1 nasadę STORZ W52.
38.	Układ wodny wyposażony w linię zasysania wody ze źródła zewnętrznego zakończony 1 nasadą STORZ W110.
39.	Układ wodny wyposażony w panel sterowania pracą autopompy (tj. manometr, manowakuometr), wyłącznik awaryjny oraz regulator obrotów silnika.
40.	Nasady w zależności od ich przeznaczenia trwale oznaczone następującymi kolorami: - nasada wodna tłoczna – kolor czerwony, - nasada pianowa: - kolor żółty, - nasada wodna zasilająca – kolor niebieski.
V - WYPOSAŻENIE	
41.	Pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną pojazdu uprzywilejowanego w skład której wchodzić musi: - belka sygnalizacyjna niebieska świetlno-ostrzegawcza LED o min. mocy 100W w tym min. 35 diod, - zestaw lamp niebieskich naprzemiennych przednich LED, - niebieski kogut LED z tyłu pojazdu.
42.	Pojazd wyposażony w sygnalizację dźwiękową pojazdu uprzywilejowanego w skład której wchodzić musi: - modulator sygnałów dźwiękowych 100W, - głośnik sygnałów ostrzegawczych 100W, - zestaw rozgłoszeniowy z funkcją mikrofonu.
43.	Maszt oświetleniowy pneumatyczny zamontowany wewnątrz zabudowy, wyposażony w cztery lampy LED o łącznej mocy min. 280W, zasilany z pojazdu.
44.	Pojazd wyposażony w dodatkową sygnalizację pneumatyczną typu AIR-HORN zamontowaną na masce pojazdu.

45.	W tylnej części zabudowy zamontowana fala świetlna LED.
46.	Pojazd wyposażony w 4 halogeny dalekosiężne z przodu pojazdu.
47.	Pojazd wyposażony w dodatkowe lampy LED do cofania.
VI – POZOSTAŁE WYMAGANIA	
48.	Kamera cofania.
49.	Duża NAVIGACJA.
50.	Pojazd wyposażony w nową radiostację cyfrową - przestrojoną.
51.	Radiotelefony nowe, nasobne cyfrowe - przestrojone – 3 sztuki.
52.	4 stanowiska do ładowania latarek - wraz z latarkami kontowymi nowymi.
53.	Drabina rozsuwana dwuprzęsłowa - nowa.
54.	Minimalna ilość przedziałek na węże: - 10x Ø W52 - 10x Ø W75
55.	300 litrów piany.
56.	Koło zapasowe.
57.	Gwarancja na pojazd bez limitu kilometrów - min. 12 miesięcy.
58.	Gniazdo z wtyczką do stałego podtrzymania prądu w samochodzie.
59.	Cena pojazdu musi uwzględniać przeszkolenie delegacji Zamawiającego z obsługi pojazdu, na okoliczność którego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy przeszkolenia.
60.	Samochód powinien być aktualnie zarejestrowany na terenie Polski lub w przypadku samochodu sprowadzonego z zagranicy samochód musi posiadać wszystkie niezbędne dokumenty obowiązujące prawem do rejestracji pojazdu na terenie kraju oraz aktualne badanie techniczne pojazdu.
61.	Pojazd po wymianie akumulatorów na nowe.
62.	Pojazd w pełni przygotowany do jazdy. Po wymianie oleju silnikowego, wszystkich filtrów oraz paska/ów klinowych.
63.	Pojazd wyposażony w podnośnik i klucz do kół.

§ 3

Termin wykonania zamówienia strony ustalają do dnia r.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z przedstawioną przez siebie ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zł brutto (słownie: zł) - faktura

§ 5

1. Należność przysługująca Wykonawcy zostanie zrealizowana na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru zamówienia zrealizowanego w całości.

2. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. w wysokości 10% wynagrodzenia netto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

1.2. w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu i zamontowaniu przedmiotu umowy, jednak nie więcej niż 30% kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;

1.3. w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień w przypadku zwłoki w usunięciu awarii, jednak nie więcej niż 30% kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego-przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Wykonanie umowy nadzorować będą:

1.1. ze strony Wykonawcy -

1.2. ze strony Zamawiającego - Krzysztof Fajbuś

2. Osoby wymienione w punktach 1.1 i 1.2 mają prawo do podejmowania wszelkich decyzji nie wymagających zmian w niniejszej umowie.

3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający:

3.1. odmawia odbioru do czasu usunięcia wad w przypadku gdy wady nadają się do usunięcia;

3.2. odstępuje od umowy lub żąda wykonania przedmiotu umowy po raz drugi w ramach ustalonego w niniejszej umowie ryczałtu, w przypadku gdy wady nie nadają się do usunięcia.

§ 8

1. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy i nie może odmówić ich usunięcia bez względu na wysokość związanych z tym kar.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu odbioru zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.

3. Termin gwarancji, licząc od daty odbioru wynosi **miesiące**. Gwarancja bez limitu kilometrów.

4. W przypadku awarii urządzenia naprawa zostanie wykonana w przeciągu 14 dni od daty zgłoszenia.

§ 9

1. Sprawy sporne wynikłe z niniejszej umowy strony umowy będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadkach nierozstrzygniętych sprawy sporne rozstrzygał będzie właściwy sąd powszechny.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w formie elektronicznej.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

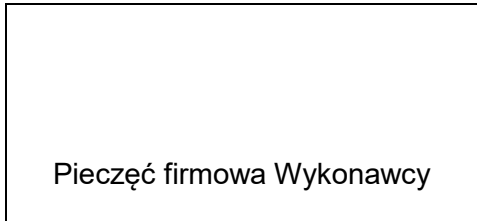
Załączniki do SWZ:

1. Wzór – formularz oferty.
2. Wzór – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Wzór – oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wzór – zobowiązanie podmiotu.
5. Wzór – wykaz wykonanych dostaw.

Wójt Gminy Szczytno

Sławomir Wojciechowski

Szczytno, 01.09.2021 r.



Nr REGON firmy :.....
Nr fax
Adres e-mail:
Adres internetowy.....
Telefon

Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno

O F E R T A

Firma

.....
.....

(nazwa i adres oferenta)

składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym „**Zakup z wyposażeniem średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Trelkowie**”:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto (z podatkiem VAT) zł
słownie:.....
..... tym VAT w wysokości% wynosi zł.
słownie:.....

1.2. Okres gwarancji

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
3. Oświadczamy, że:
 - a) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
 - b) składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić).
4. Oświadczamy, że dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia, wykonamy do dnia
5. Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego

6. Podwykonawcom zostaną zlecone następujące prace:

.....
.....
.....

7. Oświadczamy, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorcą
- małym przedsiębiorcą
- średnim przedsiębiorcą
- żadne z powyższych

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
składani woli w imieniu oferenta)

UWAGA!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Zamawiający:

Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca*:

.....

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup z wyposażeniem średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Trelkowie** prowadzonego przez **Gminę Szczytno**, oświadczam, co następuje

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO
ZASOBY / PODWYKONAWCY1:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 Ustawy pzp.

.....(miejsowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 Ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

* – niepotrzebne skreślić;

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:

**Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno**

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca*:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup z wyposażeniem średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Trelkowie** prowadzonego przez **Gminę Szczytno**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

.....
.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

* – niepotrzebne skreślić;

** – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Ja/My

.....*

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....*

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **Zakup z wyposażeniem średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Trelkowie** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innych charakterze**** w zakresie* *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)* na okres

* – należy wypełnić

** – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Dotyczy: postępowania pn. **Zakup z wyposażeniem średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Trelkowie.**

LP.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Miejsce wykonania dostaw	Rodzaj dostaw	Wartość wykonanych dostaw w PLN (brutto)	Data zakończenia dzień/miesiąc/rok
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu 1 – dostawy wykonane zostały w sposób należyty i prawidłowo ukończone.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.