



OFERTA

na realizację zadania pn.

przeprowadzenie audytu dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami, budynków użyteczności publicznej Gminy Wieleń, przygotowanie deklaracji dostępności oraz raportu eksperckiego z rekomendacjami rozwiązań dla poprawy dostępności obiektów oraz zapewnianych usług

Ja niżej podpisany będąc uprawnionym do reprezentowania:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

tel., tel./fax

NIP REGON.....

powiat

konto nr

w banku

Składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę odpowiednio:

1.1. Budynki zarządzane przez Gminę Wieleń:

Cena netto:	.....zł
Stawka podatku VAT:%
Kwota podatku VAT:	.....zł
Cena brutto:	.....zł
Słownie brutto:	.....zł

1.2. Budynki zarządzane przez Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Wieleniu (MGOK):

Cena netto:	.....zł
Stawka podatku VAT:%
Kwota podatku VAT:	.....zł
Cena brutto:	.....zł
Słownie brutto:	.....zł

1.3. Budynki zarządzane przez Samorządową Administrację Oświaty (SAO):

Cena netto:	.....zł
Stawka podatku VAT:%
Kwota podatku VAT:	.....zł
Cena brutto:	.....zł
Słownie brutto:	.....zł



1.4. Budynki zarządzane przez Administrację Budynków Komunalnych (ABK):

Cena netto:zł
Stawka podatku VAT:%
Kwota podatku VAT:zł
Cena brutto:zł
Słownie brutto:zł

1.5. Budynki zarządzane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (MGOPS):

Cena netto:zł
Stawka podatku VAT:%
Kwota podatku VAT:zł
Cena brutto:zł
Słownie brutto:zł

1.6. WARTOŚĆ CAŁOŚCI OFERTY (pkt. 1.1 do 1.5.):

Cena netto:zł
Stawka podatku VAT:%
Kwota podatku VAT:zł
Cena brutto:zł
Słownie brutto:zł

2. Liczba przeprowadzonych audytów/ocen dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej zrealizowanych na rzecz innych podmiotów: szt.
3. Liczba osób z niepełnosprawnościami włączonych do realizacji zamówienia: osób.
4. Oświadczam, iż przyjmuję bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:
- termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie przeprowadzenie audytu dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami, budynków użyteczności publicznej Gminy Wieleń, przygotowanie deklaracji dostępności oraz raportu eksperckiego z rekomendacjami rozwiązań dla poprawy dostępności obiektów oraz zapewnianych usług dla Gminy Wieleń: do dnia 31.08.2021 r.
 - warunki płatności: należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie do 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, z rachunku bankowego Gminy Wieleń, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.



5. Oświadczam, że:

- dane zawarte w niniejszej ofercie, są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym, a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
- zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń,
- uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- w przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego,
- dysponuję(emy) adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia,
- posiadamy/dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- (nazwa Wykonawcy)..... znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie jestem/jesteśmy powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część oferty następujące dokumenty:

- oświadczenie Oferenta, że wizyty terenowe obiektów, otoczenia zewnętrznego odbędą się przy udziale i wsparciu testera z niepełnosprawnością: osoby poruszającej się na wózku i/lub niesłyszącej i/lub niewidomej,
- oświadczenie Oferenta, że posiada warunki formalno-prawne, techniczne, osobowe i organizacyjne oraz doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia. Weryfikacja doświadczenia odbędzie się na podstawie oświadczenia oraz okazania – na żądanie Zamawiającego – oryginałów rekomendacji lub innych dokumentów potwierdzających informacje o doświadczeniu;
- listę wykonanych audytów/ocen architektonicznych i/lub informacyjno-komunikacyjnych przeprowadzonych w ostatnich 24 miesiącach;
- dokumenty/referencje potwierdzające przeprowadzenie minimum 5 audytów/ocen architektonicznych i/lub informacyjno-komunikacyjnych dla budynków użyteczności publicznej
- wykaz osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia wraz z potwierdzeniem ich doświadczenia;



- aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
- pełnomocnictwo, o ile uprawnienie do reprezentowania oferenta nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej;
- wypełniony formularz cenowy.

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(data i podpis Wykonawcy)