

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. w Gliwicach,  
44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 150,  
tel.: (032) 3304 600; fax: (032) 3304 601  
adres strony internetowej: [www.pkm-gliwice.com.pl](http://www.pkm-gliwice.com.pl)  
e-mail: [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego  
prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych  
w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gliwicach  
nieobjętych ustawą Prawo zamówień publicznych



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



Gliwice, luty 2023

---

SPIS TREŚCI

1	Instytucja Zamawiającego, w tym nazwa (firma) i adres .....	3
2	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO .....	3
3	Postanowienia ogólne, tryb udzielania zamówienia .....	4
4	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
5	termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności .....	5
6	Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców: .....	5
7	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	7
8	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami .....	8
9	Wymagania dotyczące wadium .....	8
10	Termin związania ofertą .....	9
11	Opis sposobu przygotowywania ofert .....	9
12	Forma oraz termin składania i otwarcia ofert .....	10
13	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert .....	10
14	Opis sposobu obliczenia ceny .....	11
15	Kryteria oceny ofert .....	11
16	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; .....	12
17	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	13
18	Projektowane postanowienia umowy .....	15
	FORMULARZ OFERTOWY .....	27

## 1 INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCEGO, W TYM NAZWA (FIRMA) I ADRES

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach,

ul. Chorzowska 150, 44-100 Gliwice,

kapitał zakładowy: 46 714 500 zł,

nr KRS 0000102832 - Rejestr Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy;

NIP: 631-21-25-476;

tel.: (032) 3304 600;

fax: (032) 3304 601

adres strony internetowej: [www.pkm-gliwice.com.pl](http://www.pkm-gliwice.com.pl);

adres e' mail: [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl)

## 2 KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

2.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

2.1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Chorzowskiej 150, tel. 32 330 46 00, e-mail: [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl)

2.1.2 W razie jakichkolwiek pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych w PKM, Sp. z o.o. osobą właściwą do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi jest powołany w dniu 25.05.2018 roku Inspektor ochrony danych osobowych, e-mail: [iod@pkm-gliwice.com.pl](mailto:iod@pkm-gliwice.com.pl)

2.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

2.1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.u.2019.2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

2.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

2.1.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

2.1.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2.1.8 Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

2.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### 3 POSTANOWIENIA OGÓLNE, TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. w Gliwicach, w ramach zamówienia sektorowego, którego wartość jest niższa niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp z dnia 11.09.2019r. (Dz.U.2019.2019 z póź.zm.)
- 3.2 Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) została udostępniona na Platformie Zakupowej Zamawiającego.
- 3.3 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 136 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.4 **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej przed złożeniem oferty, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) Ustawy Pzp.**
- 3.5 Treść złożonych ofert musi być zgodna z warunkami zamówienia pod rygorem ich odrzucenia, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 3.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.
- 4.2 **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany jest w pkt. 18 SWZ – projektowane postanowienia umowy oraz w projekcie stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.**
- 4.3 Przedmiot umowy będzie obejmował:
  - 4.3.1 Demontaże zbędnych elementów;
  - 4.3.2 Remont powłok tynkarskich elewacji;;
  - 4.3.3 Dostawa i montaż fabrycznie nowych aluminiowych siatek elewacyjnych;
  - 4.3.4 Wykonanie i montaż logo PKM (przed realizacją należy uzgodnić wzór z Zamawiającym).
- 4.4 Wymagania i informacje dodatkowe:
  - 4.4.1 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres minimum 2 lat (24 miesięcy) na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały. Długość okresu obowiązywania gwarancji Wykonawca określi w złożonej ofercie. Podany przez Wykonawcę okres obowiązywania ww. gwarancji poddany będzie ocenie na zasadach określonych w pkt 15 SWZ;
  - 4.4.2 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy;
  - 4.4.3 **Zdemontowane elementy metalowe jak: komin, okratowanie, skrzynka gaśnicza itp. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu i złoży we wskazanym przez niego miejscu.**
  - 4.4.4 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia krzewów znajdujących się przed budynkiem administracyjnym.

- 4.5 Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi stosownymi normami oraz zasadami i warunkami bezpieczeństwa, zaleceniami producentów oraz aktualną wiedzą techniczną.
- 4.6 Materiały stosowane do wykonania robót powinny być zgodne z dokumentacją projektową i obowiązującymi normami, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty i świadectwa dopuszczenia do użycia oraz zaakceptowane przez osobę nadzorującą roboty.
- 4.7 Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie równorzędnych lub wyższych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.8 Zamawiający przewiduje rozliczenie końcowe kosztorysem zamiennym. Różnice wynikające z kosztorysu zamiennego w stosunku do kosztorysu ofertowego dotyczyć mogą robót przewidzianych w przedmiarze oraz w kosztorysie ofertowym, których ilość odbiega od ilości rzeczywistej – faktycznie koniecznej do wykonania. Wartość kosztorysu zamiennego wraz z podatkiem VAT nie może przekroczyć ceny umowy.
- 4.9 Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi i w związku z tym ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie ich upoważnionemu odbiorcy.
- 4.10 Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **45443000-4 Roboty elewacyjne**

## 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

- 5.1 Zamówienie będzie realizowane w terminie do 120 dni od daty przekazania terenu robót.
- 5.2 Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie po podpisaniu protokołu końcowego robót na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni.

## 6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

- 6.1 O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:
  - 6.1.1 nie podlega wykluczeniu, tj. wobec którego nie zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
  - 6.1.2 nie podlega wykluczeniu na podstawie następujących dodatkowych przesłanek:
    - 6.1.2.1 których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
    - 6.1.2.2 o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 6.2 Niezależnie od przesłanek wykluczenia Wykonawcy opisanych w pkt. 6.1, działając na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 przywołanej ustawy oraz Wykonawców o których mowa w art. 5K Rozporządzenia Rady nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

- 6.3 Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 110 ust. 2, z uwzględnieniem postanowień zawartych w ust. 3 tegoż artykułu.
- 6.4 **Spełnia warunki udziału** dotyczące:
- 6.4.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**: Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie;
- 6.4.2 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności**: Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie;
- 6.4.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, przez co Zamawiający rozumie:
- 6.4.3.1 posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia równą co najmniej 500 000,00zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).
- 6.4.4 **zdolności technicznej lub zawodowej** przez co Zamawiający rozumie: posiadanie wiedzy i doświadczenia, polegające na należyтым wykonaniu w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej roboty budowlanej obejmujących swoim zakresem przedmiot zamówienia tj. montaż na elewacji budynku systemu okładzin z siatek elewacyjnych na powierzchni co najmniej 1 000 m<sup>2</sup>**, z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, co należy udokumentować za pomocą referencji bądź poświadczenia należytego wykonania zadań. Referencje muszą zawierać krótki opis oraz wartość zamówienia, jego lokalizację, nazwę i adres zamawiającego oraz termin wykonania zamówienia;
- 6.4.5 **posiadanie potencjału kadrowego**: Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.
- 6.5 Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 6.1, 6.2 oraz 6.4 niniejszego SWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli Ci Wykonawcy wykażą, że łącznie spełniają te warunki.
- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- Uwaga: Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.7 **Ocena spełniania warunków udziału** w postępowaniu, określonych w pkt. 6.1, 6.2 oraz 6.4, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. 7. Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.
- 6.8 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.4 niniejszego SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych** lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.9 Wykonawca, który **polega na zdolnościach** lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 6.10 Zobowiązanie, o którym mowa w poprzednim punkcie powinno spełniać warunki opisane w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp.
- 6.11 Zamawiający oceni, czy **udostępniane** Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.4 a także zbada, czy

- nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy, w pkt. 6.1. oraz 6.2.
- 6.12 Podmiot, który zobowiązał się do **udostępnienia zasobów**, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6.13 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu **udostępniającego** zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodziły wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

- 7.1 W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w punkcie 6 Wykonawca winien złożyć:
- 7.1.1 **Oświadczenie**, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 112 ustawy Pzp (**Załącznik A1** do Formularza ofertowego).
- 7.2 W celu **wykazania braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, a także art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp. Wykonawca winien złożyć:
- 7.2.1 **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp (**Załącznik A2** do Formularza ofertowego).
- 7.2.2 **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik A3** do Formularza ofertowego).
- 7.3 W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.1 oraz 7.2.1, 7.2.2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.4 Wykonawca, w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 7.1.1 oraz 7.2.1, 7.2.2 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.5 Zamawiający żąda od Wykonawcy, dokumentu o którym mowa w pkt. 7.2.1 oraz 7.2.2 SWZ dotyczącego **podwykonawców** nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- 7.6 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najkorzystniejszej oceniona do złożenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 7.6.1 Wykaz należyście wykonanych usług (**Załącznik B** do Formularza ofertowego) polegających na: wykonaniu zamówienia o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym okresie, polegających na wykonaniu **co najmniej jednej roboty budowlanej obejmujących swoim zakresem przedmiot zamówienia tj. montaż na elewacji budynku systemu okładzin z siatek elewacyjnych na powierzchni co najmniej 1 000 m<sup>2</sup>**, charakterze i zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy

te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie. **(Załącznik B** do Formularza ofertowego).

7.6.2 Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 6.4.3.1 SWZ;

## **8 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 8.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający wprowadza jako obowiązującą w toku niniejszego postępowania formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień itp.
- 8.2. W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się tylko elektronicznie przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. (dalej zwana jako „Platforma Zakupowa” lub „Platforma”), tj. oferta oraz wszelkie dokumenty elektroniczne, oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, o których mowa w Zapytaniu ofertowym, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gliwice](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice).
- 8.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. (<http://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
- 8.4. Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na Platformę Zakupową Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na Platformie Zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określeniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
- 8.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, na zasadach, o których mowa w art. 135 ust. 2 ustawy Pzp.
- 8.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
- 8.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym na Platformie Zakupowej.
- 8.8. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego: Izabela Skiba - kierownik Działu Inwestycji Remontów i Utrzymania Zakładu, tel.: 32 33 04 660, 600 921 019;

## **9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 9.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **40 000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
- 9.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem dokonania wpłaty - potwierdzeniem dokonania wpłaty jest uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 9.4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 9.5. Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **BNP Paribas Bank Polska S.A. 74 1600 1172 0002 3304 9488 6150**, podając na poleceniu przelewu informację: „Wadium



- Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach, nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023".
- 9.6. Wadium w formach innych niż pieniężna winno być wniesione za pośrednictwem platformy, Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
- 9.7. Dokument gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia powinien zawierać nieodwołalne zobowiązanie wypłaty kwoty określonej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia przesłanek dla zatrzymania wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez jakichkolwiek dodatkowych warunków.
- 9.8. Zamawiający zwraca wadium w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 1 oraz 2 ustawy Pzp z uwzględnieniem postanowień o których mowa w art. 98 ust. 3 ustawy Pzp.
- 9.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9.10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 9.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## 10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez **90 dni** licząc od dnia składania ofert, tj. do dnia 29.05.2023r.

## 11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
- 11.2 Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ.
- 11.3 Oferta powinna być **sporządzona w języku polskim**, z zachowaniem postaci elektronicznej w ogólnodostępnym formacie danych np.: .doc, .docx, .pdf, .xls, .xlsx, .rtf, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 11.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.5 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gliwice](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice), opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.6 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 11.7 **Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 11.8 Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej przez Platformę, o której mowa w pkt 8.2 SWZ (pliki są szyfrowane przez Platformę w momencie ich przesłania na Platformę), dlatego też ich treść jest niewidoczna do momentu odszyfrowania przez Zamawiającego, co następuje po terminie otwarcia ofert.
- 11.9 Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania.
- 11.10 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 11.11 Wszystkie oświadczenia i wykazy powinny być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w punkcie 11.7 SWZ.
- 11.12 **Oferta winna zawierać wypełniony Formularz Ofertowy wraz z załącznikami oraz kosztorys ofertowy w oparciu o KNR (katalog nakładów rzeczowych), stanowiący podstawę wyliczenia ceny;**

Uwaga: Zaleca się, aby do oferty dołączony był spis treści.

- 11.13 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na Platformie Zakupowej. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika Platformy Zakupowej.
- 11.14 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 11.15 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.16 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.17 Zamawiający poprawia w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

## 12 FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **28.02.2023r. do godz. 09:00** na platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gliwice/](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice/) w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.2 Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 12.3 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 12.4 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28.02.2023r. o godz. 10:00** poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 12.5 Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 12.6 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.7 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.8 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## 13 INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

- 13.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach zawartych w ofertach.
- 13.2 Podczas badania i oceny ofert, Zamawiający:
  - 13.2.1 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w pkt 7 SWZ, dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6 SWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  - 13.2.2 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  - 13.2.3 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7 SWZ.

- 13.2.4 Może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,  
 13.2.5 Poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 Cenę oferty należy podać w sposób określony w Formularzu Ofertowym.  
 14.2 Cena jednostkowa ustalona w Formularzu Ofertowym obowiązuje na okres ważności umowy i będzie podlegać zmianom tylko w zakresie opisanym we wzorze umowy.  
 14.3 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.  
 14.4 Rozliczenia między stronami odbywać się będą w złotych polskich. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłyby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów lub/i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak uzyskaną cenę porówna z cenami pozostałych ofert zawierających podatek VAT.

#### 15 KRYTERIA OCENY OFERT

- 15.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Parametr podlegający ocenie	Waga
1	C - Cena brutto	80 %
2	G – Długość okresu gwarancji	20 %

- 15.2 Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów:

- 15.2.1 łączna ocena punktowa (S) obliczona zostanie wg wzoru:

$$S = 0,80 \times C + 0,20 \times G$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę;

C – punkty uzyskane w kryterium cena brutto;

G – punkty uzyskane w kryterium długość okresu gwarancji;

- 15.2.2 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów (spośród nie odrzuconych ofert).  
 15.2.3 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej Zamawiający dokonuje oceny ofert zgodnie z art. 248 ustawy Pzp:  
 - jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;

- jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem;
- jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

15.3 Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium Cena brutto (C)

Oferta zawierająca najniższą cenę (spośród ofert nie odrzuconych) uzyska 100 pkt., następne kolejne oferty odpowiednio, proporcjonalnie mniej wg formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium ceny;

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofert brutto (spośród ofert nie odrzuconych) za wykonanie przedmiotu zamówienia [zł];

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty brutto [zł].

15.4 Sposób obliczenia punktów w kryterium Długość okresu gwarancji (G)

15.4.1 Oferta, w której Wykonawca zaoferuje:

15.4.1.1. okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy – otrzyma 100 pkt.

15.4.1.2. okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy – otrzyma 50 pkt

15.4.1.3. okres gwarancji wynoszący 24 miesiące otrzyma 0 pkt.

15.4.2 Zamawiający informuje, że maksymalny okres gwarancji wynosi 48 miesiące, a najkrótszy okres gwarancji wynosi 24 miesiące – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca poda okres krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

15.4.3 W przypadku gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy, to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres 48 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanej w ofercie.

15.4.4 W przypadku podania okresu gwarancji wyrażoną inną liczbą niż 24 albo 36 albo 48 Zamawiający przy wyliczeniu liczby punktów dokona zaokrąglenia w „dół”, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanej w ofercie.

**16 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;**

16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

16.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;

16.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

16.2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

16.2.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- 16.2.2.cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 16.2.3.wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 16.2.4.postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zostaje niezwłocznie udostępniona na Platformie.
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny albo unieważnić postępowanie.

## **17 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 17.1 Na podstawie art. 449 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest, przed zawarciem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na kwotę stanowiącą **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
- 17.4 **Zabezpieczenie** wniesione w innej formie niż pieniądź **musi być wystawione na Zamawiającego.**
- 17.5 **Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta.** Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 17.6 **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela),** że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego lub potwierdzone przez notariusza, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 17.7 **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona** w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 17.8 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 17.9 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 17.10 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BNP Paribas Bank Polska S.A. 74 1600 1172 0002 3304 9488 6150.**

**z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – do postępowania „Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach” - nr sprawy PKM/TR/PP/05/2023”**

- 17.11 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 17.12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
- 17.12.1 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
  - 17.12.2 do 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji.

## 18 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA

Zawarta w Gliwicach w dniu ..... roku pomiędzy:

**PRZEDSIĘBIORSTWEM KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ  
SPÓŁKĄ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W GLIWICACH**

z siedzibą w: **Gliwicach, ul. Chorzowska 150,**

działającym na podstawie wpisu do rejestru Sądu Rejonowego w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **pod numerem KRS 0000102832,**

NIP: **631-21-25-476,** kapitał zakładowy: **46 714 500 zł,**

w imieniu i na rzecz którego działają:

- ..... - .....,

- ..... - .....,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

oraz:

.....

z siedzibą w: .....

działającym na podstawie wpisu do .....,

NIP: ....., kapitał zakładowy: .....,

w imieniu i na rzecz którego działają:

- ..... - .....,

- ..... - .....,

zwaną dalej **Wykonawcą.**

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa, zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ oraz formularz ofertowy Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z projektem oraz zdobył wszelkie niezbędne informacje, które były konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia oraz nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń co do możliwości realizacji robót.
4. Przedmiot umowy obejmuje.
  - a) Demontaże zbędnych elementów;
  - b) Remont powłok tynkarskich elewacji;;
  - c) Dostawa o montaż fabrycznie nowych aluminiowych siatek elewacyjnych;
  - d) Wykonanie i montaż logo PKM (przed realizacją należy uzgodnić wzór z Zamawiającym).

5. Wymagania i informacje dodatkowe:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy;
  - b) **Zdemontowane elementy metalowe jak: komin, okratowanie, skrzynka gaśnicza itp. Wykonawca przekaze Zamawiającemu i złoży we wskazanym przez niego miejscu.**
  - c) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia krzewów znajdujących się przed budynkiem administracyjnym, a w przypadku ich zniszczenia do ich odkupienia.
6. Materiały stosowane do wykonania robót powinny być zgodne z dokumentacją projektową i obowiązującymi normami, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty i świadectwa dopuszczenia do użycia oraz zaakceptowane przez osobę nadzorującą roboty.
7. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie równorzędnych lub wyższych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi i w związku z tym ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie ich upoważnionemu odbiorcy.

## § 2

### Termin realizacji

1. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót.
2. Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu do 120 dni od daty przekazania terenu robót.
3. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę podpisania protokołu końcowego robót.

## § 3

### Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) Protokolarne przekazanie terenu robót,
  - b) Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy,
  - c) Wnioskowanie do autora dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowany jest przedmiot niniejszej umowy o:
    - uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
    - usuwanie wad dokumentacji projektowej zgłaszanych przez Wykonawcę w toku realizacji inwestycji,
    - wprowadzanie rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
    - czuwanie nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem i obowiązującymi przepisami.

## § 4

### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z całością dokumentów składających się na Specyfikację Warunków Zamówienia oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną;
  - b) Zapewnienie, aby osoby zaangażowane do wykonania robót podczas obecności na terenie robót nosiły oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
  - c) Zapewnienie odpowiednich zasobów technicznych oraz personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.



- d) Posiadanie wiedzy i doświadczenia wymaganego do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
- e) Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej robót z tytułu wszelkich szkód, które mogą powstać w związku z prowadzoną inwestycją oraz w okresie prowadzenia inwestycji. Ubezpieczeniu podlega również odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z realizacją całości przedmiotu umowy. Ubezpieczenie ważne będzie przez cały czas realizacji inwestycji.
- f) Wykonanie i utrzymanie, na swój koszt, zaplecza robót oraz ochronę mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnienie bezpieczeństwa w całym okresie realizacji robót.
- g) Zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót od chwili przejścia terenu robót.
- h) Jako wytwarzający odpady Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
  - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U.2021.1973 z późn. zmianami),
  - ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2022.699 z późn. zmianami).Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
- i) Utrzymanie terenu robót w czasie realizacji, z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżące usuwanie zbędnych materiałów i odpadów.
- j) Pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach w dokumentacji projektowej niezwłocznie po ich ujawnieniu, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o ich istnieniu.
- k) Ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót, od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy (m. in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania robót w należyтым stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione).
- l) Uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu po zakończeniu robót, w terminie do dnia odbioru robót.
- m) Przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany, z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 5 niniejszej umowy.
- n) Przedkładanie Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, i jej zmian, z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 5 niniejszej umowy, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 50 000 zł;

## § 5

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
5. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.
6. Zamawiający, w ciągu 5 – dni od przekazania projektu umowy, o którym mowa w ust. 5, może zgłosić pisemne zastrzeżenia, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym oraz gdy przewiduje termin

- zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu umowy.
7. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w § 1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia. Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł netto.
  8. Zamawiający, w terminie 5 dni od przekazania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemny sprzeciw, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu.
  9. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
    - a) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia, zgodnie z zapisami ust. 7 niniejszego paragrafu,
    - b) umowa spełnia wymagania określone w Zapytaniu ofertowym,
    - c) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy zgodnie z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu,
    - d) umowa, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu.
  10. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na dostawy i usługi Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
    - a) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia i uwzględnianić będzie zapisy ust. 7 niniejszego paragrafu,
    - b) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy zgodny z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu,
  11. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia wymagalnego na rzecz podwykonawcy, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio na jego rzecz. Płatność bezpośrednia na rzecz podwykonawcy będzie dokonana pod warunkiem, że zawarł on zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub zawarł, przedłożoną Zamawiającemu, umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi (§5 ust.10).
  13. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 12 obejmuje wyłącznie wymagalne wynagrodzenie, bez odsetek za opóźnienie.
  14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę robót o zgłoszeniu z żądaniem podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi dokonania bezpośredniej zapłaty, o jakiej mowa w ust. 12.
  15. Wykonawca może, w terminie 3 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji, o jakiej mowa w ust. 14, zgłaszać pisemne uwagi dotyczące zasadności zgłoszonego żądania płatności. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz podwykonawcy.
  16. W przypadku zgłoszenia, we wskazanym terminie, uwag, co do zasadności bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty, na rzecz podwykonawcy, w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
19. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych oraz dostaw i usług koniecznych do ich realizacji jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych prac, wynikającej z umowy zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą.
20. Umowa o podwykonawstwo oraz wszelkie jej zmiany muszą określać termin realizacji przedmiotu umowy, spójny z terminem określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
21. Termin zakończenia odbioru prac zleconych podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 3 dni od dnia zakończenia i zgłoszenia prac, dostaw i usług do odbioru prac przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
22. W umowie o podwykonawstwo należy precyzyjnie określić zakres przedmiotu umowy powierzony podwykonawcy (np. poprzez załączenie dokumentacji projektowej lub kosztorysu).
23. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają zamówieniu określone umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
24. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie zapłaty przez podwykonawcę od Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy;
  - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - c) sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, na podstawie umowy;
  - d) zezwalających na cesję wierzytelności podwykonawcy na rzecz Wykonawcy bez zgody Zamawiającego.
25. Zamawiający nie wyraża zgody na potrącanie kwot, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz kar umownych, z wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
26. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
27. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy, przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy, dali powód do uzasadnionych skarg.
28. Na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców:
  - a) w zakresie rozmiaru prac powierzonych,
  - b) zakresu prac wykonanych,
  - c) faktur wystawionych przez podwykonawców,
  - d) udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
29. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.

## § 6

### Odbiory

1. Strony ustalają, że odbiór prac nastąpi po zakończeniu całości przedmiotu umowy i potwierdzony zostanie podpisaniem protokołu odbioru o który, mowa w §2 ust 3 umowy.
2. Przed przystąpieniem do odbioru, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca składa wniosek o zakończeniu prac wraz z kompletem dokumentów.

Pod pojęciem kompletu dokumentów należy rozumieć: dokumentację projektową powykonawczą, zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, atesty i deklaracje zgodności materiałów, certyfikaty CE, gwarancje, protokoły z prób i badań.

3. Odbiór robót nastąpi w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego po warunkiem, że Wykonawca przekaże dokumenty o których mowa w ust 2, nie później niż 2 dni przed wyznaczonym terminem odbioru, a Zamawiający nie będzie wnosił do nich zastrzeżeń.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru, zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerywa czynności odbiorowe na okres usunięcia wad.
5. W przypadku wad nadających się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie poprawek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad w wyznaczonym terminie. Zamawiający wyznacza termin na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe.
7. W przypadku wad nie nadających się do usunięcia i będących wadami istotnymi uniemożliwiającymi użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający odstępuje od umowy w terminie 7 dni od odbioru oraz nalicza karę umowną o której mowa w §11 ust.1. pkt. f).
8. W przypadku wad nie nadających się do usunięcia, ale jeżeli wady te nie są istotne i umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający kontynuuje prace odbiorowe z możliwością obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wynosi:
  - netto ..... zł. (słownie: .....);
  - podatek VAT (23%) ..... zł. (słownie: .....);
  - brutto ..... zł. (słownie: .....)
2. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi kosztorysem zamiennym na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym (stanowiącym załącznik do oferty).
3. Ceny jednostkowe podane w ofercie nie ulegają zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Za roboty nie wykonane, uznane przez Zamawiającego za zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym oraz SWZ, nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie.
5. Różnice wynikające z kosztorysu zamiennego w stosunku do kosztorysu ofertowego dotyczyć mogą robót przewidzianych w przedmiarze. Maksymalne wynagrodzenie z uwzględnieniem cen wg kosztorysu zamiennego nie może przekroczyć wartości umownej wskazanej w ust. 1.
6. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Rachunek ten musi znajdować się w prowadzonym elektronicznie przez Ministerstwo Finansów „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” Brak rachunku na ww. Wykazie jest podstawą do wstrzymania płatności do momentu ujawnienia rachunku w Wykazie, lub wskazania przez Wykonawcę innego jego rachunku, który jest ujawniony w ww. wykazie.
7. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2020 poz. 935) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
8. Faktura może zostać dostarczona do siedziby Zamawiającego osobiście, pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018 poz. 2191).
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany był przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom wraz z oświadczeniem tego podwykonawcy o zafakturowaniu wszystkich zleconych mu robót. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, Zamawiający uzna,

potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy wraz z potwierdzeniem przelewu. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie, pokwitowanie zgodnie z art. 462 §1 k.c.

11. Maksymalne wynagrodzenie nie może przekroczyć wartości umownej wskazanej w ust. 1.

## § 8

### Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy w imieniu Zamawiającego występują:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. W trakcie realizacji umowy w imieniu Wykonawcy występują:
  - 1) .....
  - 2) .....

## § 9

### Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dacie podpisania protokołu odbioru końcowego całości robót.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wykonania przeglądów, serwisu i konserwacji zamontowanych urządzeń i instalacji zgodnie z wytycznymi producenta.
5. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie zamówienia jak i powstałych w okresie gwarancji.
6. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 Kodeksu Cywilnego. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
7. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach. Sprawdzenie robót przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.
8. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej. Wykonawca ponosi udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.

## § 10

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w §7 ust. 1 umowy, tj. kwotę: ..... zł słownie złotych: (słownie: .....), w formie przelewu na konto Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
  - a) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota: ..... zł (słownie: .....), w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – zatwierdzenie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego,
  - b) pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota: ..... zł (słownie: .....), w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady.

3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o jakich mowa w § 13 niniejszej umowy lub wystąpienia wad przy odbiorze wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca na co najmniej 14 dni przed zawarciem aneksu lub przed odbiorem, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy lub ustalenia daty odbioru końcowego, pod rygorem naliczenia kary umownej.

## § 11

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - b) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, z prawem naliczenia kar umownych opisanych w pkt 1;
  - c) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa §7 ust. 1 umowy;
  - e) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust. 1 umowy, w przypadku:
    - braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy z podwykonawcą, w stosunku do którego występuje brak zapłaty, odpowiednio za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców,
    - nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w wysokości 0,5 % całego wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy z podwykonawcą, w stosunku do którego występuje zwłoka ze strony Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki – odpowiednio za każdego podwykonawcę,
  - f) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu o którym mowa w §6 ust.7 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa §7 ust. 1 umowy;
  - g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty związane z przedmiotem umowy, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust. 1 umowy - za każdy stwierdzony przypadek,
  - h) w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust.1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
  - i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
  - j) w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez podmiot inny niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca – w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa §7 ust.1 umowy.

- k) W przypadku nieprzedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w sytuacjach opisanych w § 10 ust.4 umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa §7 ust.1 umowy.
  - l) W przypadku, kiedy Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że Wykonawca lub podwykonawca nie stosuje odpowiednich środków ochrony indywidualnej pracowników lub stosuje metody pracy niezgodne z zasadami lub przepisami BHP, za każde naruszenie zostanie naliczona kara ryczałtowa umowna, w wysokości 300,00 zł. Zamawiający zastrzega sobie dokonanie przynajmniej jednej wyrывkowej kontroli przez odpowiednie służby BHP.
  - m) W przypadku gdy zajdzie uzasadnione podejrzenie, że pracownik Wykonawcy lub podwykonawcy stawil się w stanie po spożyciu alkoholu albo spożywał alkohol w czasie wykonywania pracy zostanie on niezwłocznie wydalony z terenu Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie natychmiast zawiadomiony telefonicznie lub mailowo, a na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości 500 zł, za każdorazowe ww. przewinienie pracownika.
2. Zapłatanie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
  3. Dochodzenie kar umownych z tytułu zwłoki, ustalone za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:
    - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – z początkiem tego dnia,
    - b) za każdy następny dzień zwłoki - odpowiednio z początkiem każdego następnego dnia.
  4. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie noty księgowej z 7 dniowym terminem płatności.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co ten wyraża zgodę. Jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa potrącenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, bez względu na przyczynę, wszelkie kary umowne określone w niniejszej umowie będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej, na rachunek wskazany w wezwaniu lub notcie. Za opóźnienie w płatności kar umownych Zamawiającemu przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
  7. Zapisy tego paragrafu obowiązują strony także po rozwiązaniu, odstąpieniu lub wygaśnięciu umowy.
  8. łączna wysokość kar umownych wynikających z przedmiotowej umowy nie może przekroczyć 50 %wartości łącznej wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 1 umowy.

## § 12

### Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) gdy Wykonawca wykonuje roboty wadliwie,
  - b) likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
  - c) wszczęcia postępowania egzekucyjnego z majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
2. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o jakich mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia informacji stwierdzających podstawę odstąpienia.
4. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć teren robót oraz opuścić teren, w możliwie najkrótszym terminie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;

- c) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
- 6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
  - b) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.

### § 13

#### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności aneksu podpisanego przez strony.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe, jeśli:
  - a) są korzystne dla Zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy.
  - b) stały się konieczne na skutek ujawnienia przeszkód w prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub błędów w dokumentacji projektowej,
  - c) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,
  - d) wystąpiła niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej,
  - e) pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy oraz kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego jak również zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń. Będą to, przykładowo, okoliczności:
  - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
  - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych; wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towaru i usług (VAT), dla faktur wystawionych po zmianie stawki podatku, podatek VAT będzie obliczony w obowiązującej stawce, bez konieczności zmiany umowy.
5. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania umowy.
6. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując opóźnienie.
7. Jeżeli, w opinii jednej ze stron, zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności.
8. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie spowodują zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.



**§14**

**Inne postanowienia umowy**

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
3. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

**Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:**

- 1) Projekt,
- 2) Przedmiar robót,
- 3) Oferta (rozumiana jako formularz oferty),
- 4) Specyfikacja Warunków Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW KONTRAHENTA

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gliwicach ul. Chorzowska 150; adres e-mail [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl); KRS 0000102832, Regon 273604433.
3. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@pkm-gliwice.com.pl](mailto:iod@pkm-gliwice.com.pl)
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
5. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego Pan/Pani reprezentuje/ jest pracownikiem/współpracownikiem lub zostały pozyskane z rejestrów publicznych (art. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku z wykonywaniem przez spółkę umowy handlowej łączącej Administratora oraz podmiot, który Pan/ Pani reprezentuje/ którego Pan/Pani jest pracownikiem/współpracownikiem.
6. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
  - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
  - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko.
7. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f RODO – za które Administrator uznaje: zawarcie i wykonywanie umowy handlowej łączącej spółkę oraz podmiot, który Pan/Pani reprezentuje/którego Pan/Pani jest pracownikiem/współpracownikiem, zapobieganie oszustwom, zapewnienie bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, stosowanie wewnętrznych procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalanie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
8. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi związane z wykonywaniem umowy handlowej, o której mowa w pkt. 5, w tym art. usługi IT, doradcze, księgowo, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Pana/Pani danych na podstawie przepisów prawa.
9. Pana/Pani dane osobowe przechowywane są przez czas niezbędny do zawarcia i wykonywania umowy handlowej, o której mowa w ust. 5. Okres przechowywania będzie wydłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez spółkę. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
10. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółki dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
11. Jeżeli Pan/Pani nie chce abyśmy przetwarzali Pana/Pani dane osobowe, może Pan/Pani wyrazić sprzeciw wobec ich przetwarzania.

Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023

**Wykonawca:**

Zarejestrowana nazwa firmy :

[Redacted area for registered company name]

Zarejestrowany adres firmy

[Redacted area for registered address]

REGON:

[Redacted area for REGON number]

NIP:

[Redacted area for NIP number]

Numer telefonu:

[Redacted area for phone number]

Numer faxu

[Redacted area for fax number]

Numer konta bankowego:

[Redacted area for bank account number]

Adres strony www:

[Redacted area for website address]

Adres e-mail:

[Redacted area for email address]

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym **oferujemy** wykonanie zamówienia:

Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023

Za wykonanie robót budowlanych objętych zamówieniem - zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ - oferujemy następującą cenę wynikającą z kosztorysu ofertowego dołączonego do Formularza ofertowego zgodnie z pkt. 11.12 SWZ:

Wyszczególnienie	wartość netto [zł]	podatek od towarów i usług (VAT) [zł]	wartość brutto [zł]
<b>łącznie wartość wszystkich robót</b>			
<b>Słownie łącznie wartość</b>			

12. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy.
13. Oświadczamy, iż:
  - a) zapoznaliśmy się z treścią SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania;
  - b) oferujemy ..... miesięczny okres gwarancji;
14. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
15. Oświadczamy, że zawarty w SWZ Wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do jej zawarcia na ww. warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku wyboru naszej oferty. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie zawarcia umowy z naszej winy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
16. Deklarujemy, iż wszystkie oświadczenia, informacje, dokumenty złożone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
17. Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy we własnym zakresie, bez udziału podwykonawców / część zamówienia dotycząca ..... Zostanie wykonana przy udziale podwykonawców.\*  
(\*niepotrzebne skreślić)
18. Oświadczamy, iż znana jest nam treść art. 297 §1 kodeksu karnego „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

	FORMULARZ OFERTOWY
--	--------------------

(pieczęć Wykonawcy)

19. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

20. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

21. Na czas prowadzonego postępowania wyznaczam(y):

- a) osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (podać: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu)

.....  
 .....

oraz podajemy:

- b) adres do korespondencji:

.....  
 .....

- c) adres maila do korespondencji:

.....  
 .....

- d) nr konta bankowego: (do umowy)

.....  
 .....

Upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy:

.....  
 .....  
 .....

.....

(data)

(podpis, pieczęć)

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	FORMULARZ OFERTOWY
--	--------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr A1: "Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu"

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie, w trybie SWZ niniejszym składamy oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w sprawie:

Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023

Nazwa Wykonawcy

Adres:

w imieniu Wykonawcy oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu

Upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy:

(data)

(podpis, pieczęć)

	FORMULARZ OFERTOWY
--	--------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr A2: "Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania"

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie, w trybie SWZ niniejszym składamy oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w sprawie:

Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023

Nazwa Wykonawcy

Adres:

w imieniu Wykonawcy oświadczamy, że:

brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, a także art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Upełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy:

(data)

(podpis, pieczęć)

	FORMULARZ OFERTOWY
--	--------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr A3: "Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania"

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie, w trybie SWZ niniejszym składamy oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w sprawie:

Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023

Nazwa Wykonawcy

[Redacted area for the name of the contractor]

Adres:

[Redacted area for the address of the contractor]

w imieniu Wykonawcy oświadczamy, że:

brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy:

[Redacted area for date]

(data)

[Redacted area for signature and stamp]

(podpis, pieczęć)



	FORMULARZ OFERTOWY
--	--------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr B: „Wykaz należycie wykonanych usług”

Wykonanie remontu elewacji budynku administracyjnego PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.

nr sprawy: PKM/TR/PP/05/2023

Wykaz należycie wykonanych usług w okresie ostatnich pięciu lat:

Rodzaj prac	Wartość prac	Nazwa i adres odbiorcy (zleceniodawcy)	Okres realizacji	
			Początek	Zakończenie

*Uwaga: Do niniejszego załącznika należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie. (poświadczenia, referencje)*

Upełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(podpis, pieczęć)