



UMOWA (projekt)

**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:
„Przebudowa drogi gminnej nr 100823 O oraz drogi gminnej wewnętrznej w Skrońsku”**

zawarta w dniu roku w Gorzowie Śląskim
pomiędzy:

Gminą Gorzów Śląski
ul. Wojska Polskiego 15
46-310 Gorzów Śląski
NIP 576-15-50-857

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gorzowa Śląskiego – Rafała Kotarskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Katarzyny Sówki
zwanym dalej "Zamawiającym"

a:

.....
.....
.....

NIP

reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym dalej "Wykonawcą" wspólnie zwane w dalszej części **Stronami**,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 poz. 1129 z późn zm.) , o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo – kosztorysową dla zadania pn.:
„Przebudowa drogi gminnej nr 100823 O oraz drogi wewnętrznej w Skrońsku”.
2. Wykonana dokumentacja projektowa dla przedmiotowego zamówienia o którym mowa w ust.1, zawierać będzie:

Zadanie nr 1

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 100823 O w Skrońsku” odcinek A-B:

- projekt przebudowy drogi gminnej - 5 egz.
- projekt włączenia do drogi wojewódzkiej – 4 egz. (jeśli wymagany)
- projekt organizacji ruchu (uzgodniony i zatwierdzony) - 2 egz.
- przedmiar robót – 2 egz.
- kosztorys inwestorski – 2 egz.



- specyfikacje techniczne warunków i odbioru robót – 2 egz.
- operat wodnoprawny – 2 egz. (jeśli wymagany)

Zadanie nr 2

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:

„Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w Skrońsku” odcinek C-D oraz E-F

- projekt przebudowy drogi gminnej - 5 egz.
 - projekt organizacji ruchu (uzgodniony i zatwierdzony) - 2 egz.
 - przedmiar robót – 2 egz.
 - kosztorys inwestorski – 2 egz.
 - specyfikacje techniczne warunków i odbioru robót – 2 egz.
 - operat wodnoprawny – 2 egz. (jeśli wymagany)
3. Całość dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest przekazać w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF.
 4. Szczegółowy zakres zamówienia określa zapytanie ofertowe z dnia r., oferta Wykonawcy z dnia r., stanowiące integralną część niniejszej umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące tematu opracowania zgłoszone przez Wykonawcę po terminie zawarcia umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia prac.
 6. Wykonawca opisze w dokumentacji projektowej technologię robót, urządzenia i materiały w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
 7. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do nieodpłatnego i pilnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania techniczne potencjalnych Wykonawców robót budowlanych do opracowanej dokumentacji projektowej, jakie wpłyną do Zamawiającego przed składaniem ofert na wykonawstwo robót budowlanych planowanych do realizacji na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
 8. Opracowane dokumenty muszą być kompletne (ze wszystkimi mapami, pozwoleniami, opiniami, uzgodnieniami i sprawdzeniami rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów), spełniać wymogi niezbędne dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz spełniać wszystkie wymogi niezbędne do tego, aby służyć Zamawiającemu do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych zgodnie z przepisami prawa.
 9. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do czynności prawnych w jego imieniu w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
 10. W ramach niniejszej umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, na podstawie wykonanego przedmiotu umowy oraz do nieodpłatnej



Gmina Gorzów Śląski

aktualizacji wartości kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych.

11. Wykonawca jest obowiązany zapewnić w razie potrzeby udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy (określony w § 1) w terminie **do dnia 29 lipca 2022 r.**
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji projektowej.
3. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, traktuje się, jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
4. Do opracowanej dokumentacji Wykonawca załącza jej wykaz oraz pisemne oświadczenie, że wykonana jest zgodnie z umową i kompletna – z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany Wykonawcy.
5. Dopuszcza się ewentualną zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 w następujących przypadkach:
 - 1) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
 - 2) wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe podmioty, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 3) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe podmioty są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 4) odmowy wydania przez właściwe instytucje decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie:.....).
2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy **nastąpi fakturą końcową** za wykonanie przedmiotu zamówienia po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.

UMOWA (projekt)

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:

„Przebudowa drogi gminnej nr 100823 0 oraz drogi gminnej wewnętrznej w Skrońsku”



Gmina Gorzów Śląski

3. Wykonawca wystawi fakturę, z tytułu wykonania przedmiotu umowy na:
Gmina Gorzów Śląski
ul. Wojska Polskiego 15
46-310 Gorzów Śląski
NIP: 576-15-50-857
4. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie należnej kwoty, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 4.

1. Wraz z odbiorem dokumentacji projektowej, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy użytkować opracowanie projektowe na własny użytek, publikować opracowanie na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej oraz przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część:
 - Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych związanych z przedmiotowym zadaniem,
 - do organów właściwych w zakresie pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa.
2. Zamawiający nie może zbywać dokumentacji projektowej ani jej dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 5.

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach dokumentacji stwierdzonych w trakcie realizacji robót budowlanych, realizowanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, w ciągu 3 dni od ich ujawnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt wady lub błędy w dokumentacji. Wyjaśnienie tych błędów odbędzie się pomiędzy Wykonawcą, Zamawiającym i realizatorem robót budowlanych na podstawie dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca odpowiada w szczególności za zgodność rozwiązań projektu z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- 1) Poweźmie informację o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie

UMOWA (projekt)

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:

„Przebudowa drogi gminnej nr 100823 0 oraz drogi gminnej wewnętrznej w Skrońsku”



należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej protokołem zdawczo - odbiorczym.

- 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac projektowych lub nie kontynuuje rozpoczętych prac projektowych, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie (w terminie 14 dni od dnia przekazania wezwania).
 - 3) Wykonawca wykonuje prace projektowe w sposób wadliwy, niezgodny z uzgodnieniami z Zamawiającym i umową, a także, gdy postęp prac stwarza zagrożenie dla terminu umownego, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie (w terminie 14 dni od dnia przekazania wezwania).
 - 4) Wystąpiły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Do takich okoliczności należą:
 - istotne zmiany organizacyjne Wykonawcy, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie zamówienia,
 - siła wyższa, za którą uważa się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności przez nie niezależne.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 7.

Kary umowne:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu dokumentacji projektowej, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad dokumentacji projektowej, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Płatność z tytułu naliczonych kar umownych Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić najpóźniej w terminie 30 dni od doręczenia stronie zobowiązanej dokumentu finansowego.
5. Kary umowne, o których mowa powyżej mogą ulegać kumulacji.

§ 8.

Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.



Gmina Gorzów Śląski

4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

1. Przedstawicielami Stron są:

1) Po stronie Zamawiającego:

- Marcin Grabowski – Kierownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Planowania Przestrzennego.

adres e-mail – mg.izs@gorzowslaski.pl

- Paweł Mrugała – Podinspektor ds. inwestycji.

adres e-mail – pm.izs@gorzowslaski.pl

2) Po stronie Wykonawcy:

-

adres e-mail –

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe z dnia
2. Oferta Wykonawcy z dnia

UMOWA (projekt)

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:
„Przebudowa drogi gminnej nr 100823 O oraz drogi gminnej wewnętrznej w Skrońsku”