ZAŁĄCZNIK NR 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

Zamawiający:  **Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o.**

**ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą**

Nazwa Wykonawcy: ………......................................................................................................................

Adres:...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

adres poczty elektronicznej: .....................................................................................................

nr telefonu: .........................................., nr faksu:.....................................................................

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składamy ofertę na

**Dostawę 60 szt. podwójnych szafek ubraniowych zgodnie z załącznikiem do oferty**

**w wariancie I** (szafki ocynkowane i malowane proszkowo) **- za cenę łączną netto: ………….……… zł.**

**(słownie:……………………………………………….……………………..……………………….. złotych)**

podatek VAT 23% w kwocie ……………………………………zł,

cena brutto ……………….................................………………..zł.

**w wariancie II** (szafki z blachy czarnej, zabezpieczone antykorozyjnie i malowane proszkowo) **- za cenę łączną netto: ………….……… zł.**

**(słownie:……………………………………………….……………………..……………………….. złotych)**

podatek VAT 23% w kwocie ……………………………………zł,

cena brutto ……………….................................………………..zł.

2. Oświadczamy, że przedmiot dostawy spełnia wymagania załącznika A do zapytania ofertowego.

3. Oświadczamy, że dostarczymy przedmiot oferty w terminie do …………… dni od podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się udzielić gwarancji przez okres .................. /słownie.................................................................................../ miesięcy od daty wystawienia faktury, bez dodatkowych warunków.

6. Czas przyjazdu serwisu i naprawy w okresie gwarancyjnym wynosi ……………… (max. 10 )dni roboczych od zgłoszenia drogą elektroniczną. Zgłoszenia usterek należy przesyłać na adres e-mail: ………………………

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

8. Oświadczamy, że jesteśmy\*/nie jesteśmy\* czynnym płatnikiem podatku VAT i posiadamy nr NIP …………………………………….

9. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w przypadku wyboru naszej oferty na warunkach przedstawionych w zapytaniu ofertowym i niniejszej ofercie zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jak i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i przedłożę Zamawiającemu w celu realizacji umowy o zamówienie publiczne.

11. Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

…………………………………… ……………………………………………………………

miejscowość, data (podpis osoby uprawnionej )