

ZP.272.18.2021

Nowy Sącz, dnia 30 czerwca 2021 r.

**INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY
UDOSTĘPNIANA NA PODSTAWIE ART. 253 UST. 1 PKT 1 I UST. 2 USTAWY PZP**

Dotyczy: zamówienia na organizację i przeprowadzenie kursów i szkoleń zawodowych z branży budowlanej dla uczniów szkół ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowosądecki w ramach projektu pn.: „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”.

- I. Zamawiający **Powiat Nowosądecki** z siedzibą ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, zwany dalej „zamawiającym”, zgodnie z art. 253 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, ze zmianami/, zwanej ustawą Pzp, **informuje o wyborze najkorzystniejszej oferty.**
- II. W postępowaniu ofertę złożył jeden wykonawca.
 1. Za najkorzystniejszą uznana została oferta złożona przez wykonawcę **„INNOVAPAL” OŚRODEK PROFESJONALIZACJI KADR Sp. z o. o.**, z siedzibą: **ul. Mokotowska 12, 00-561 Warszawa.**
 2. Podstawa prawna wyboru najkorzystniejszej oferty: art. 239 ustawy Pzp.
Podstawa faktyczna wyboru najkorzystniejszej oferty: zamawiający dokonał wyboru oferty w oparciu o kryteria: **cena ofertowa brutto 60%, doświadczenie trenera 40%**. Jest to oferta najkorzystniejsza, przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.
 3. Poniżej zamawiający podaje nazwę i siedzibę wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz punktację przyznaną ofercie w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację:

Nr ofert	Nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte	Punktacja przyznana ofercie w kryterium „cena ofertowa brutto” (maksymalnie 60 pkt)	Punktacja przyznana ofercie w kryterium „doświadczenie trenera” (maksymalnie 40 pkt)	Łączna punktacja oferty
1	„INNOVAPAL” OŚRODEK PROFESJONALIZACJI KADR Sp. z o. o. ul. Mokotowska 12 00-561 Warszawa	60 pkt	40 pkt	100 pkt

- III. Termin zawarcia umowy zamawiający wyznacza na dzień **6 lipca 2021 r.**
 1. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających podane w ofercie wykonawcy doświadczenie trenera, o którym mowa w pkt XIII ppkt 4 SWZ, przy czym dokumentami tymi mogą być np. referencje, kopie zawartych umów, protokoły odbioru, poświadczenia, wykaz kursów/szkoleń przeprowadzonych przez trenera zawierający zakres kursu/ kursów/szkolenia/szkoleń, terminy jego/ich przeprowadzenia oraz wskazanie podmiotu/-ów, na rzecz którego/-ych kurs/-y/szkolenie/-a zostały wykonane bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego wskazany w ofercie wykonawcy trener przeprowadził kurs/-y/szkolenie/-a, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania doświadczenia trenera podanego w ofercie wykonawcy, lecz w liczbie nie większej niż 60 godzin

kursu (szkolenia)/kursów (szkoleń) brukarza, tj. w liczbie godzin kursu (szkolenia)/kursów (szkoleń) brukarza, dzięki której wykonawca może uzyskać maksymalną liczbę punktów w kryterium „doświadczenie trenera”.

W przypadku nieprzedłożenia w/w dokumentów lub przedłożenia dokumentów niepotwierdzających wymaganej wydajności, zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego.

2. Zamawiający dopuszcza złożenie wyżej wymienionych dokumentów drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania znajdującej się na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/nowosadecki> w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania. Za datę przekazania składanego dokumentu przyjmuje się datę wczytania do systemu za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” potwierdzonego komunikatem, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. W takim przypadku dokumenty składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a poświadczenie kopii dokumentów lub oświadczeń następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

IV. Zamawiający dziękuje za wzięcie udziału w postępowaniu.

Beata Zięcina – Kasieczka
Pełnomocnik Zarządu ds. Zamówień Publicznych

Otrzymują:

1. wykonawca, który złożył ofertę
2. strona internetowa prowadzonego postępowania
3. a/a