

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

**„Usługa ochrony osób i mienia wraz z monitoringiem i obsługą systemów alarmowych
na terenie obiektów Dolnośląskiego Parku Innowacji i Nauki S.A. przez okres 12
miesięcy”**

*o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*

Postępowanie nr:

ZP/PN/03/2020

ZAMAWIAJĄCY:

Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A.

Wrocław, dnia 11.12.2020 r.

Nr postępowania: ZP/PN/03/2020
SIWZ

Rewizja 00 z dnia 11.12.2020 r.

strona **1** z **23**

INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A. z siedzibą we Wrocławiu** reprezentowana przez Zarząd Spółki, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław, adres e-mail sekretariat@dpin.pl, Tel. (+48) 71/ 7575244;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest **Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A.** kontakt sekretariat@dpin.pl, telefon 71/ 7575244;
3. Dane osób fizycznych wskazane w formularzu ofertowym, umowie bądź innych dokumentach dotyczących postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Usługę ochrony osób i mienia wraz z monitoringiem i obsługą systemów alarmowych na terenie obiektów Dolnośląskiego Parku Innowacji i Nauki S.A. przez okres 12 miesięcy”**;
4. Odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 27 września 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.); Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie składanych przez Zamawiającego sprawozdań, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej – w przypadku wniesienia odwołania, właściwy sąd okręgowy w przypadku wniesienia skargi, a także odbiorcy, którzy będą mieli dostęp do opublikowanego ogłoszenia o udzieleniu zamówienia – w przypadku, gdy przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone osobie fizycznej;
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy oraz zasady jej archiwizacji przekraczają 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy plus pięcioletni okres archiwizacji liczony od dnia dokonania płatności końcowej przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, zgodnie z wymogami dotyczącymi finansowania i realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej działającej w imieniu własnym lub podmiotu handlowego, oferty, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 27 września 2019 r. poz. 1843 z późn.zm), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tejże ustawy;
7. W odniesieniu do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawcy, których dane pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) Nie przysługuje Wykonawcy, którego dane Zamawiający pozyska:
 - o w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - o prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - o na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

KLAUZULA obowiązku przestrzegania zasad ochrony danych osobowych:

W przypadku gdy dla wykonania umowy będzie konieczne wykorzystanie danych osobowych osób fizycznych, podlegających ochronie, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów odnoszących się do ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia RODO, stosując poziomy ochrony wg obowiązujących i aktualizowanych na bieżąco standardów, zawierania z Zamawiającym wymaganych umów i porozumień w tym zakresie, a w przypadku podwyższonej staranności ochrony obowiązującej Zamawiającego – stosowania procedur ochronnych na poziomie nie niższym, niż obowiązujące Zamawiającego.

SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców

ROZDZIAŁ I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest: **Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A. z siedzibą we Wrocławiu**, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000319739:
 - 1.1. Adres: ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław;
 - 1.2. NIP: 8982141656;
 - 1.3. REGON: 020795886;
 - 1.4. Kapitał zakładowy w wysokości 59.830 000,00 zł opłacony w całości;
 - 1.5. Profil na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/dpin/aukcje>.
2. Punkt kontaktowy i korespondencyjny w sprawie Zamówienia:
 - 2.1. Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A., ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław;
 - 2.2. E-mail: karolina.molka@dpin.pl;
 - 2.3. Osoba do kontaktu: Karolina Molka.
3. Numer Postępowania: postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **ZP/PN/03/2020**. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na powyższy numer postępowania. Postępowanie prowadzone jest elektronicznie w języku polskim.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 27 września 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą PZP”, którego wartość zamówienia oszacowana została poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP.
4. Na podstawie art. 24aa Ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania w Postępowaniu tzw. „procedury odwróconej” polegającej na tym, że Zamawiający najpierw

dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa polegająca na ochronie osób i mienia wraz z monitoringiem i obsługą systemów alarmowych na terenie obiektów stanowiących własność Dolnośląskiego Parku Innowacji i Nauki S.A.** przez okres 12 miesięcy liczony od daty podpisania umowy. W zakresie obowiązków Wykonawcy jest przeprowadzenie skutecznej procedury zmiany firmy ochroniarskiej, przy czym:
 - 1.1. W zakresie obsługi funkcjonujących Budynków znajdujących się we Wrocławiu przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4 - Wykonawca jest obowiązany w imieniu Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy przeprowadzić skutecznie i nieprzerwalnie procedurę zmiany usługodawcy i rozpocząć świadczenie usług nie wcześniej niż przed 1 stycznia 2021 r., jednak nie później niż do 1 lutego 2021 r.;
 - 1.2. W zakresie planowanego na początek II kwartału 2021 r. odbioru obecnie realizowanej inwestycji pn. „Budowa hali produkcyjno-magazynowej z budynkiem biurowo-socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną – inkubator przedsiębiorczości – budowa budynku Dolnośląskiego Parku Innowacji i Nauki S.A. – etap 3, przy ul. E. Kwiatkowskiego we Wrocławiu” Wykonawca będzie zobowiązany w imieniu Zamawiającego, niezwłocznie po otrzymaniu od niego takiej informacji świadczyć usługi dla nowego Budynku. Wykonawca będzie zobowiązany do tego wyłącznie w przypadku, kiedy nowy Budynek zostanie uruchomiony w trakcie trwania umowy. Ponadto:
 - 1.3. Wykonawca będzie realizował obowiązek ochrony w Budynkach w dni powszednie w godzinach od 15:00 do 07:00, a w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy przez 24 godziny na dobę (Godziny Ochrony).
 - 1.4. W Godzinach Ochrony w Budynkach powinien być obecny co najmniej jeden pracownik ochrony. Pracownik ma obowiązek rozpocząć pracę punktualnie. Pracownik ochrony nie może opuścić swojego stanowiska wcześniej niż z momentem rozpoczęcia pracy przez pracownika recepcji Zamawiającego.
 - 1.5. Wykonawca zapewni pracownikom, którzy będą realizować ochronę kompletne umundurowanie, identyfikatory oraz sprzęt techniczny niezbędny dla właściwego wykonania czynności w tym telefon komórkowy, którego numer będzie udostępniony Zamawiającemu.

Pracownicy zobowiązani są do świadczenia usług w pełnym umundurowaniu, noszeniu identyfikatorów oraz posiadania przy sobie telefonu służbowego.

- 1.6. Poza pracownikiem realizującym obowiązek ochrony w Budynkach, Wykonawca zapewni wsparcie tego pracownika przez mobilną grupę interwencyjną, liczącą dwóch pracowników wpisanych na kwalifikowaną listę pracowników ochrony i posiadającą pojazd oraz sprzęt pozwalający na zastosowanie środków bezpośredniego przymusu. W razie zawiadomienia o konieczności interwencji w Budynkach lub w ich obszarze, przez pracownika ochrony lub osoby wyznaczonej przez Zamawiającego, grupa podejmie działania w Budynkach maksymalnie w ciągu dziesięciu minut od tego zawiadomienia.
- 1.7. Wykonawca w ramach realizowania obowiązku ochrony zobowiązuje się do:
 - a) Ochrony Budynków przed przestępstwami przeciwko mieniu Zleceniodawcy, a także innymi szkodami wynikłymi z awarii technicznych lub zakłóceń porządku w Budynkach z należytą starannością,
 - b) Natychmiastową interwencją w razie stwierdzenia przypadków zakłócenia bezpieczeństwa lub porządku w Budynkach,
 - c) Reagowania na alarmy zgłaszane przez system ostrzegania pożarowego SAP, alarmy zgłaszane przez system zarządzania budynkami (BMS) oraz sygnały alarmowe odebrane od pracowników Zamawiającego,
 - d) Uzbrajanie i rozbijanie systemów alarmowych,
 - e) Natychmiastowego powiadomienia służb państwowych, mających na celu ochronę zdrowia i życia ludzkiego, w szczególności Policję, Straż Miejską, Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe oraz mobilną grupę interwencyjną w razie stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa lub porządku oraz podjęcie działań zmierzających do usunięcia przyczyn zagrożenia,
 - f) Przeprowadzania obserwacji Budynków i jego obszaru, poprzez wykonanie obchodu wszystkich pięter Budynków oraz bieżące odczytywanie zapisów z urządzeń rejestrujących.
 - g) Kontroli ruchu osobowego w Budynkach, polegającej na ewidencjonowaniu wizyt w Budynkach, wydawaniu i przyjmowaniu kluczy i kart dostępu od użytkowników oraz gości Budynków, a także na uniemożliwieniu wstępu na teren Budynków osobom niepowołanym, legitymowaniu osób zachowujących się w sposób budzący podejrzenia a także zatrzymywaniu osób stwarzających zagrożenie dla ochraniających Budynków w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji,
 - h) Kontroli ruchu samochodowego na przyległych do Budynków parkingach, polegającej w szczególności na uniemożliwieniu wjazdu na teren pojazdom nieupoważnionym,
 - i) Obsługi systemu telewizji przemysłowej (CCTV),
 - j) Sprawdzania prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu Budynków przez jego użytkowników, sprawdzaniu opuszczenia Budynków oraz ich obszarów przez osoby

obecnie po zamknięciu Budynków, gaszeniu światła po opuszczeniu Budynków przez pracowników,

- k) Prowadzeniu Księgi Służby, w której odnotowane będą dyżury poszczególnych pracowników ochrony oraz informacje o wszelkich zdarzeniach zaistniałych w Budynkach i na ich terenie,
- l) Niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu usterek i naruszeń w zabezpieczeniu Budynków, poszczególnych ich pomieszczeń oraz terenu,
- m) Dokonywanie wszelkich innych czynności, które są zwyczajowo przyjęte przy świadczeniu usług ochrony,
- n) Realizacji usług w oparciu o Instrukcję Ochrony.

2. Usługa ochrony osób i mienia powinna obejmować dwa istniejące Budynki: budynek biurowy oraz biurowo-produkcyjny we Wrocławiu (52-326), przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4 z następującymi parametrami:

a)

Nazwa firmy	Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A.
Adres świadczenia usługi (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina)	ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław, gmina Wrocław
Numer działki, obręb	nr 6/1, AM-14, Oporów
Nazwa własna budynku	Idea House
Charakterystyka budynku	Obiekt biurowo-produkcyjny
Liczba kondygnacji biurowca	3 kondygnacje (2 piętra)
Liczba kondygnacji hali	1 kondygnacja
Powierzchnia użytkowa łączna	2 481,77 m²
Powierzchnia hali	2 034,13 m²
Obszar przyległego parkingu	3 922 m²
Stanowisko pracy pracownika ochrony	TAK

b)

Nazwa firmy	Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A.
Adres świadczenia usługi (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina)	ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław, gmina Wrocław
Numer działki, obręb	nr 6/1, AM-14, Oporów
Nazwa własna budynku	Business House
Charakterystyka budynku	Obiekt biurowy
Liczba kondygnacji biurowca	6 kondygnacji (5 pięter)
Powierzchnia biurowa	6 435,67 m²

Obszar przyległego parkingu	3 915 m²
Stanowisko pracy pracownika ochrony	NIE

3. Usługa ochrony osób i mienia powinna obejmować planowany do oddania do użytku w II kwartale 2021 obiekt dla obecnie realizowanej inwestycji pn. „Budowa hali produkcyjno-magazynowej z budynkiem biurowo-socjalnym wraz z infrastrukturą techniczną – inkubator przedsiębiorczości – budowa budynku Dolnośląskiego Parku Innowacji i Nauki S.A. – etap 3, przy ul. E. Kwiatkowskiego we Wrocławiu” z następującymi warunkami:

Nazwa firmy	Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A.
Adres świadczenia usługi (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina)	ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław, gmina Wrocław
Numer działki, obręb	nr 6/2, AM-14, Oporów
Nazwa własna budynku	Centrum Druku 3D
Charakterystyka budynku	Produkcyjno-magazynowo-biurowy
Liczba kondygnacji biurowca	3 kondygnacje (2 piętra)
Liczba kondygnacji hali	1 kondygnacja
Powierzchnia biurowo-socjalna	1 833,30 m²
Powierzchnia hali	4 798,30 m²
Obszar przyległego parkingu	3 960,30 m²
Stanowisko pracy pracownika ochrony	NIE

Dane do przeprowadzenia zmiany usługodawcy dla budynku Idea House oraz Business House:

Nazwa dotychczasowego usługodawcy	SOLID SECURITY S.A.
Adres usługodawcy	ul. Postępu 17, 02-676 Warszawa
KRS	0000098627
NIP	5211008627
REGON	010852623
Okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy	Jednomiesięczny okres wypowiedzenia

4. Szacunkowa ilość roboczogodzin pracy pracowników ochrony w okresie zamówienia (12 miesięcy) wyniesie około **6 771 roboczogodzin (RBG)**. Zamawiający jednocześnie informuje, że wskazana prognoza liczby roboczogodzin pracy stanowi jedynie przybliżoną wartość, która w trakcie realizacji umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od kalendarza

świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, w związku z czym Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych z tego tytułu.

- Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do przeprowadzenia procesu przejęcia ochrony Budynków i terenów im przynależnych w sposób nie powodujący jakichkolwiek przerw i zakłóceń w świadczeniu tej usługi. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do wykonania w/w czynności.
- Pozostałe obowiązki Wykonawcy zawarte są w istotnych postanowienia umowy stanowiących **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Słownictwo główne Kod CPV	Słownictwo uzupełniające (opis)
79710000-4	Usługi ochroniarskie
79711000-1	Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

ROZDZIAŁ IV

INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, OFERCIE WARIANTOWEJ

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W terminie tym Wykonawca musi wypełnić obowiązki w zakresie procedury zmiany usługodawcy – przewidziany termin realizacji usługi **od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

- O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi Zamówienia, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

- 1.1.1 Wykonawcy muszą posiadać aktualnie obowiązującą koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U.2017.2213 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;
- 1.1.2 Wykonawcy muszą posiadać obowiązującą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia na kwotę minimum 10 000 000 zł i zobowiązują się do jej posiadania przez cały okres świadczenia usługi;
- 1.1.3 Wykonawcy muszą posiadać aktualne oświadczenia pracowników o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
- 1.1.4 Wykonawcy muszą posiadać minimum 8 własnych patroli interwencyjnych na terenie miasta Wrocławia;
- 1.1.5 Wykonawcy muszą posiadać stację monitorowania alarmów zlokalizowaną na terenie Wrocławia;
- 1.1.6 Wykonawcy muszą mieć wieloletnie doświadczenie i prowadzić działalność na polskim rynku przynajmniej od 20 lat;
- 1.1.7 Wykonawcy w ciągu ostatnich 3 lat świadczyli usługi przez minimum 3 lata w zakresie ochrony osób i mienia na obiekcie nie mniejszym niż 20 000 m².

1.2. Posiadają odpowiednią zdolność techniczną i zawodową.

1.2.1 Wszelki sprzęt i urządzenia użyte do realizacji usługi muszą posiadać odpowiednie, właściwe dla danego materiału i urządzenia atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje, które będą przedstawiane Zamawiającemu na jego każdorazowe żądanie.

1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z Ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (**Załącznik nr 3 do SIWZ**). Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Zamawiającemu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia, Wykonawca przedkłada **w oryginale tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Z oświadczenia o udostępnieniu zasobów powinien wynikać:
 - 2.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia;
 - 2.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia;
 - 2.4. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 8 Ustawy PZP.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 6.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
 - 6.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części Zamówienia, jeżeli wykaże

zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2 powyżej.

ROZDZIAŁ VII

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

1. W ramach Postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ VIII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Do Oferty (**Załącznik nr 6 do SIWZ**) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 Ustawy PZP (**Załącznik nr 1 do SIWZ**). Wykonawca składa oświadczenie w oryginale tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP (**Załącznik nr 2 do SIWZ**). Wykonawca składa oświadczenie w oryginale tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji

Zamówienia (**Załącznik nr 3 do SIWZ**). Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Zamawiającemu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia Wykonawca przedkłada w oryginale tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt. 1 i 2 powyżej.**
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 punkt 23 Ustawy PZP (**Załącznik nr 4 do SIWZ**). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu. Wykonawca składa oświadczenie w oryginale tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy PZP przed udzieleniem Zamówienia wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
 - 6.1. Aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U.2017.2213 z późn. zm.);
 - 6.2. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 6.4. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

- terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.5. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 7.1. Pkt 6.3. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy PZP;
- 7.2. Pkt 6.4. - 6.6. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 7.2.1. Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.2.2. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. oraz 7.2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 8 powyżej stosuje się.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.3., składa dokument, o którym mowa w pkt 7.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której

dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.3.- 6.6. Dokumenty określone w niniejszym punkcie składa Wykonawca, którego Oferta została najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt. 6.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6 i pkt. 7 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
13. Dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
14. Dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w pkt 5 i 6, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa, należy złożyć przy pomocy formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na platformie zakupowej lub przy pomocy poczty elektronicznej – o ile pozwoli na to przepustowość skrzynki pocztowej Zamawiającego wskazanej w Rozdziale X niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ IX

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. Tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa w oryginale podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 1 powyżej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VI SIWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia powinni spełniać łącznie.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, oraz o których mowa w Rozdziale VII SIWZ. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 5 oraz 6.3. - 6.6. składa każdy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze Zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą ich współpracę. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
6. Odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienia jest solidarna (art. 141 Ustawy PZP).

ROZDZIAŁ X

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej **Open Nexus** dostępnej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami Panią Karolinę Molka, email: karolina.molka@dpin.pl.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi skorzystać z Platformy Zakupowej Open Nexus, na zasadach określonych w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl. Tam też zostały opisane wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu. Platforma jest bezpłatna dla Wykonawców.

Złożenie oferty

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego na stronie przedmiotowego postępowania znajdującego się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/dpin/aukcje>.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: doc. lub docx. lub pdf. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w [Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl](#). Ofertę/wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty/wniosku. Sposób zmiany i wycofania oferty opisany jest w [Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl](#).

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie przedmiotowego postępowania znajdującego się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/dpin/aukcje>.

UWAGA: W szczególności formularz ten wykorzystywany jest do wysyłania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, w tym oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale VII pkt 5 i 6 SIWZ.

8. W zakresie, o którym jest mowa w punkcie 7 powyżej komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu e-mail Zamawiającego: karolina.molka@dpin.pl.
9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: **ZP/PN/03/2020**.
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza **Wyślij wiadomość** jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 8 powyżej adres e-mail, o ile pozwoli na to przepustowość poczty elektronicznej Zamawiającego.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzyć ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Szczegółowe wymagania w tym zakresie oraz sposób składania ofert opisano są w **Rozdziale X SIWZ**.
3. Treść Oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wzór formularza ofertowego zawiera **Załącznik nr 6 do SIWZ**. Jeżeli Oferta będzie sporządzona w formie niezgodnej z formularzem oferty, lecz jej treść w pełni będzie odpowiadała treści SIWZ oraz będzie zawierała wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje, które są zawarte w formularzu oferty (Załącznik nr 6), Oferta taka nie zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów Specyfikacji.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony Oferty (wraz z dokumentami) zostały kolejno ponumerowane, z numeracją rozpoczynającą się od pierwszej strony oferty.
6. Zaleca się, aby pierwsze strony Oferty zawierały spis wszystkich dokumentów zawartych w Ofercie.
7. Oferta (wraz z załącznikami) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. Wymaga się, aby zobowiązanie podmiotów do udostępnienia Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji Zamówienia zostało złożone w oryginale.
9. Upoważnienie dla osób podpisujących Ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty.

10. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do Oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
11. Oferta powinna zawierać:
 - 11.1. Wypełniony formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 6 do SIWZ**;
 - 11.2. Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, stanowiące **Załącznik nr 1 oraz nr 2 do SIWZ**;
 - 11.3. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (Rozdział VI pkt 2), według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 11.4. stosowne pełnomocnictwa – jeśli dotyczy.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem Oferty ponosi składający Ofertę.

ROZDZIAŁ XII

INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZASTRZEŻENIA DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY

1. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy PZP, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami). Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert:
 - 1) zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;
 - 2) wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca będzie chciał zastrzec:
 - 1) powinien załączyć je do oferty w osobnym miejscu w kroku 1. składania ofert przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - 2) wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć wyjaśnienie, w którym wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wyjaśnienie, o którym mowa wyżej jest dokumentem, który nie podlega wyjaśnieniom ani uzupełnieniom.

5. W przypadku braku wykazania (w tym niezłożenia wraz z ofertą wyjaśnienia), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, że zastrzeżenie zostało dokonane nieskutecznie. W takiej sytuacji przedmiotowe informacje będą podlegały ujawnieniu.
6. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XIII

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz może wycofać ofertę pod warunkiem, że dokona tego przed upływem terminu składania ofert. W tym celu Wykonawca wykorzystuje ten sam formularz na platformie zakupowej, który służy do składania ofert (zob. Rozdział X).

ROZDZIAŁ XIV

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć nie później niż do **21.12.2020 roku, do godz. 10.00** czasu polskiego.
2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **21.12.2020 r. o godz. 10.15**, w siedzibie Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.

ROZDZIAŁ XV

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany Ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XVI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie.
2. Cena może być tylko jedna w ramach Oferty.
3. Zamawiający wymaga, aby Oferta zawierała:

- 3.1. określenie ceny netto w [zł];
- 3.2. określenie stawki i kwoty podatku VAT (wg obowiązujących przepisów), oraz;
- 3.3. określenie ceny brutto w [zł].
4. Na etapie przygotowania Ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy udostępnionej przez Zamawiającego dokumentacji i w razie wątpliwości zgłosić w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości.
5. Cena podana w Ofercie musi uwzględniać cały zakres prac opisany w SIWZ.
6. Cena podana w Ofercie jest ceną ryczałtową i będzie obejmowała wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu Zamówienia, obliczone w oparciu o informacje zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu Zamówienia, zawartym w SIWZ wraz z jego załącznikami.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego Zamówienia określone zostały w **Załączniku nr 5 do SIWZ**, stanowiącym istotne postanowienia umowy.
8. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XVII

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne i nie podlegające odrzuceniu Oferty.
2. Zamawiający dokona oceny oferty w oparciu o zaoferowaną przez Wykonawców cenę. W przypadku dwóch lub więcej ofert z tą samą ceną Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcami. Ocenie przez Zamawiającego będzie podlegała cena netto wskazana w ofercie przez Wykonawcę za jedną roboczogodzinę (60 minut) pracy pracownika ochrony Wykonawcy, wyrażona w polskich złotych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
4. W trakcie badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich Ofert.
5. Przy wyborze Oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena (C) – waga 100%.
6. Wartość punktowa Oferty (W) wyliczana będzie wg wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_n) \times 100 \text{ pkt},$$

gdzie:

C_{\min} – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto;

C_n – oznacza cenę brutto ocenianej Oferty.

Maksymalna wartość punktowa jaką może otrzymać Oferta Wykonawcy w kryterium wynosi 100 pkt. Wartość punktowa zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XVIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W CELU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku wyboru Oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, jako najkorzystniejszej, Wykonawcy są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej do dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Podpisanie/zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą może nastąpić w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze Oferty najkorzystniejszej, chyba że została złożona tylko jedna Oferta (z zastrzeżeniem art. 183 ust. 1 Ustawy PZP).
3. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.
4. Wykonawca, którego Oferta została wybrana, jest zobowiązany do zawarcia umowy, w pełni uwzględniającej postanowienia istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiących **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
5. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIX

UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne postanowienia umowy o zamówienie publiczne zawarte w **Załączniku nr 5 do SIWZ** stanowi podstawę do zawarcia umowy z Wykonawcą, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Wszystkie zapisy umowy zawarte w istotnych postanowieniach umowy muszą znaleźć się w zawartej umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i mają stosunek nadrzędny do pozostałych zapisów.

ROZDZIAŁ XX

ZMIANY UMOWY

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności przewidzianych w Istotnych postanowieniach umowy o zamówienie publiczne zawarte w **Załączniku nr 5 do SIWZ**, z uwzględnieniem zakresu zmian oraz charakteru i warunków ich wprowadzenia (zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP).

ROZDZIAŁ XXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu Zamówienia oraz którzy ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy PZ.

ROZDZIAŁ XXII

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o udostępnieniu zasobów.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy.

Załącznik nr 6 – Formularz oferty.