

2.1. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych

2.1.1. Wymagania w zakresie koniecznej dokumentacji

2.1.1.1. Wymagania ogólne

Wykonawca realizujący inwestycję w systemie zaprojektuj i wybuduj we własnym zakresie opracuje wszystkie niezbędne do zrealizowania Zamówienia dodatkowe projekty i dokumenty. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest opracować:

- mapę dla celów projektowych,
- projekt architektoniczno-budowlany wraz z wnioskiem o zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych i/lub wnioskiem o pozwolenie na budowę właściwemu organowi w wymaganym zakresie,
- materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi,
- materiały do uzgodnień z Zamawiającym,
- projekt techniczny (o ile będzie niezbędny),
- projekt wykonawczy,
- kosztorys szczegółowy zgodny z ofertą,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – STWiORB,
- projekt organizacji ruchu, jeśli będzie wymagany,
- inne projekty i opracowania wymagane przez Zamawiającego i Zarządców Infrastruktury.

Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca musi uzyskać ich zatwierdzenie ze strony Zamawiającego po uprzedniej weryfikacji STWiORB z jego strony pod względem zgodności z niniejszym PFU oraz obowiązującymi przepisami. W treści STWiORB, Wykonawca obligatoryjnie uwzględni warunki i wymagania dotyczące materiałów, robót, badań itp. zawarte w niniejszym opracowaniu.

Pominięcie przez Zamawiającego jakiegokolwiek elementu dokumentacji projektowej czy dokumentu formalnego, jakiego sporządzenie będzie niezbędne aby zrealizować zadanie zgodnie z obowiązującym prawem, nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku sporządzenia tej dokumentacji i przekazania jej do weryfikacji Zamawiającemu.

Wszystkie projekty muszą być sporządzone przez osoby posiadające właściwe uprawnienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

2.1.1.2. Materiały wyjściowe do projektowania

Materiały wyjściowe do wykonywania opracowań projektowych stanowią:

- kopia mapy zasadniczej,
- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
- opinie wydane przez jednostki samorządu terytorialnego,
- warunki wydane przez zarządców infrastruktury.

Wykonawca przeprowadzi wizje w terenie dla dokładnego sprawdzenia materiałów wyjściowych w celu zaznajomienia się ze stanem faktycznym.

Zamawiający planuje równoczesną realizację innych zadań, niezbędna więc będzie koordynacja z innymi opracowaniami.

2.1.1.3. Tryb realizacji inwestycji

Wykonawca na etapie projektowania dokona analizy i wskaże tryb realizacji inwestycji zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane.

Zgłoszenie

Zgłoszenia budowy przewidzianych niniejszym PFU elementów należy dokonać przed zamierzonym terminem rozpoczęcia robót budowlanych. Do wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji. Do formularza zgłoszenia należy dołączyć wszelkie wymagane prawem załączniki, w tym:

- formularz zgłoszenia,
- oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością,
- odpowiednie mapy i rysunki, a także pozwolenia wymagane odrębnymi przepisami,
- upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.

Pozwolenie na budowę

Projekt budowlany wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.), aktualnym na dzień opracowania projektu.

Dodatkowo należy przedłożyć

- oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2.1.1.4. Projekt organizacji ruchu na czas robót

W koniecznych przypadkach Wykonawca opracuje i uzgodni tymczasowy projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w pasach drogowych. Wykonawca w szczególności powinien uzyskać uzgodnienie:

- zarządcy przystanków,
- operatora publicznego transportu zbiorowego świadczącego usługi użyteczności publicznej w zakresie komunikacji miejskiej na terenie miasta Świnoujście
- zarządców dróg publicznych, - organów zarządzających ruchem,
- policji.

Zatwierdzone projekty wraz z opiniami Wykonawca przekaze Zamawiającemu.

2.1.1.5. Zgodność opracowań projektowych z umową i przepisami

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy, PFU i harmonogramem prac.

W szczególności dokumentacja projektowa zostanie opracowana przez Wykonawcę w zakresie umożliwiającym wykonanie obiektów budowlanych i realizację robót na jej podstawie.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków technicznych, decyzji, opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego.

2.1.1.6. Szczegółowość opracowań projektowych

Opracowania projektowe powinny być wykonane ze szczegółowością odpowiadającą potrzebom realizacji poszczególnych obiektów oraz montażu urządzeń.

Rozwiązania projektowe dokumentacji służącej do uzyskania potrzebnych opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń powinny przedstawiać niezbędny na danym etapie zakres szczegółowości projektowanego zadania inwestycyjnego.

Niezależnie od ustaleń własnych projektanta należy uwzględnić wymagania przepisów prawnych, w tym rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

2.1.1.7. Szata graficzna

Wszelkie opracowania, rysunki, opisy i dokumenty powinny być opracowane w języku polskim.

Szata graficzna i wydawnicza powinna w szczególności spełniać następujące wymagania:

- zapewnić czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- być zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- być opracowana w programach komputerowych,
- rysunki powinny być wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką z nazwą i adresem obiektu oraz skalą,
- pliki na płycie przekazanej Inwestorowi powinny być w formacie PDF, a także w formacie powszechnie stosowanych formatach edytowalnych: dwg, dxf, doc*, xls* itp.
- nazwy plików powinny zawierać oznaczenia zgodne z numeracją rysunków bądź dokumentów.

Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub końcowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowania.

2.1.1.8. Nadzór Zamawiającego

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu z wymaganiami Umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas porad koordynacyjnych z Wykonawcą.

Do notowania spraw omawianych na naradach koordynacyjnych i przesłania kopii protokołu lub ustaleń z Zamawiającym zobowiązany jest Wykonawca. Przed oficjalnym przesłaniem protokołu lub ustaleń będą one musiały być zaakceptowane przez Zamawiającego.

Zamawiający jest upoważniony do kontroli wszystkich materiałów i urządzeń stosowanych przez Wykonawcę. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z PFU, dokumentacją projektową lub STWiOR, to Zamawiający takie materiały odrzuci i nakaże zastąpić właściwymi na koszt Wykonawcy.

2.1.1.9. Wymagania w zakresie odbiorów

Roboty zanikające

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polegających na finalnej ocenie, jakości wykonywanych robót będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek. W przypadku robót zanikających prowadzonych na obcych sieciach konieczne są odbiory częściowe dokonane przez gestorów sieci.

Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego dokonuje się wg zasad odbioru ostatecznego.

Odbiór końcowy robót

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ilości, jakości i wartości. Odbiór końcowy musi być poprzedzony rozruchem wszystkich zainstalowanych urządzeń. Zakończenie rozruchów musi być potwierdzone stosownymi protokołami z rozruchu spisanyymi w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz użytkowników poszczególnych urządzeń. Odbiór końcowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego, że roboty zostały zakończone, a dokumenty odbiorowe przyjęte. O terminie odbioru końcowego Zamawiający powiadomi zainteresowanych pisemnie.

Odbioru końcowego dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

Komisja dokona odbioru końcowego robót, jeżeli ich jakość jest zgodna z projektem budowlanym wraz z wykonawczym, STWiORB oraz ustaleniami i poleceniami Zamawiającego, a także zawartą umową i załącznikami do niej, w tym w szczególności PFU.

Roboty z wadami nie będą podlegały odbiorowi.

W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że jakość wykonywanych robót odbiega od PFU, dokumentacji projektowej i/lub STWiORB, Komisja nakaze Wykonawcy wykonanie robót poprawkowych wyznaczając jednocześnie nowy termin odbioru.

Podstawowym dokumentem do odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru końcowego wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumentację powykonawczą w zakresie zgodnym z umową.

Termin wykonania robót poprawkowych i uzupełniających wyznaczy Komisja.

Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polegający na ocenie wizualnej obiektu z uwzględnieniem usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym przeprowadzany będzie wg zasad opisanych w punkcie „Odbiór końcowy robót”.

3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

3.1. Wymagania dotyczące przygotowania terenu budowy

W ramach prac przygotowawczych przed wykonaniem wszelkiego rodzaju konstrukcji wsporczych, słupów itp. należy usunąć warstwę humusu bądź nawierzchni drogowych (dróg, chodników). Miejsce składowania materiałów budowy, urobku oraz materiałów rozbiórkowych należy uzgodnić z Zamawiającym.

3.2. Wymagania dotyczące wykończenia

Teren po zakończeniu robót należy doprowadzić do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót, w miejscach nieutwardzonych przewidzieć dosianie trawy po uprzednim humusowaniu.