Gmina Złotniki Kujawskie

ul. Powstańców Wielkopolskich 6

88-180 Złotniki Kujawskie

adres internetowy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zlotnikikujawskie>

**Zapytanie ofertowe na:**

**Udzielenie trzech kredytów długoterminowych w łącznej wysokości 1.040.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2021r. na zadania pn.: „Przebudowa ulicy Brzozowej w Złotnikach Kujawskich”, „Przebudowa drogi gminnej w Niszczewicach”, „Budowa Międzypokoleniowego Centrum Kultury w Złotnikach Kujawskich” dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz.U. 2019 poz. 1129 ze zm.)**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nazwa zadania: **Udzielenie trzech kredytów długoterminowych w łącznej wysokości 1.040.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2021r. na zadania pn.: „Przebudowa ulicy Brzozowej w Złotnikach Kujawskich”, „Przebudowa drogi gminnej w Niszczewicach”, „Budowa Międzypokoleniowego Centrum Kultury w Złotnikach Kujawskich”**

**Nr sprawy: 271.8.43.2021**

**Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego: **Gmina Złotniki Kujawskie**

Adres zamawiającego: **ul. Powstańców Wielkopolskich 6**

Kod Miejscowość: **88-180 Złotniki Kujawskie**

adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zlotnikikujawskie>

Godziny urzędowania:

pn: 7:00 – 15:00, wt: 7:00 – 15:30, śr: 7:00 – 15:00,

czw. 7:00 – 15:00 ,pt: 7:00 – 14:30

**I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie realizowane w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz.U. 2019 poz. 1129 ze zm.) – zamówienie o wartości do kwoty 130 000 zł

2. Miejsce publikacji ogłoszenia zapytania ofertowego:

* strona internetowa Zamawiającego – <https://platformazakupowa.pl/pn/zlotnikikujawskie>

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. **Udzielenie trzech kredytów długoterminowych w łącznej wysokości 1.040.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2021r. na zadania pn.: „Przebudowa ulicy Brzozowej w Złotnikach Kujawskich”, „Przebudowa drogi gminnej w Niszczewicach”, „Budowa Międzypokoleniowego Centrum Kultury w Złotnikach Kujawskich”:**

**a) Przebudowa ulicy Brzozowej w Złotnikach Kujawskich:** wielkość kredytu do kwoty 300.000,00 zł termin uruchomienia kredytu: 20.10.2021r., karencja w spłacie 14 miesięcy, spłaty ratalne w okresie od 01.01.2023r. do 01.10.2026r., spłata w 16 równych ratach poczynając od pierwszego dnia roboczego miesiąca - pierwsza rata od pierwszego dnia roboczego miesiąca stycznia, możliwość rezygnacji z kredytu w przypadku braku realizacji przedsięwzięcia lub kredytu w niższej wysokości bez dodatkowych kosztów, możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów.

**b) Przebudowa drogi gminnej w Niszczewicach:** wielkość kredytu do kwoty: 400.000,00 zł, termin uruchomienia kredytu: 27.10.2021r., karencja w spłacie 14 miesięcy, spłaty ratalne w okresie: 01.01.2023r. do 01.10.2026r., spłata w 16 równych ratach poczynając od pierwszego dnia roboczego miesiąca - pierwsza rata od pierwszego dnia roboczego miesiąca stycznia, możliwość rezygnacji z kredytu w przypadku braku realizacji przedsięwzięcia lub kredytu w niższej wysokości bez dodatkowych kosztów, możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów.

**c) Budowa Międzypokoleniowego Centrum Kultury w Złotnikach Kujawskich:** wielkość kredytu do kwoty: 340.000,00 zł, termin uruchomienia kredytu: 22.11.2021r., karencja w spłacie 13 miesięcy, spłaty ratalne w okresie: od 01.01.2023r. do 01.10.2026r., spłata w 16 równych ratach poczynając od pierwszego dnia roboczego miesiąca - pierwsza rata od pierwszego dnia roboczego miesiąca stycznia, możliwość rezygnacji z kredytu w przypadku braku realizacji przedsięwzięcia lub kredytu w niższej wysokości bez dodatkowych kosztów, możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów.

2. Uruchomienie transz kredytu nastąpi w wysokości i terminie uzgodnionym z Wykonawcą zamówienia, w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego.

3. Spłata odsetek od kredytu rozpocznie się od dnia zaciągnięcia kredytu, płatne pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca. Odsetki naliczane będą od faktycznie wykorzystanego kredytu. Do wyliczenia odsetek przyjęta będzie rzeczywista liczba dni kalendarzowych w poszczególnych miesiącach i w roku. Wykonawca na co najmniej 4 dni przed upływem terminu kolejnej raty poinformuje pisemnie o wysokości odsetek. W całym okresie kredytowania naliczanie odsetek. W całym okresie kredytowania naliczanie odsetek będzie dokonywane od aktualnego zadłużenia z tytułu kredytu. Nie dopuszcza się kapitalizacji odsetek.

4. Kredyt będzie udzielony w oparciu o zmienną stopę procentową, na podstawie stawki referencyjnej WIBOR 3M powiększonej o oferowaną w zapytaniu ofertowym marżę banku, która jest wiążąca w całym okresie kredytowania. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę referencyjną WIBOR 3 M na dzień 08.10.2021r. Zmiana stawki % kredytu będzie następować zgodnie ze zmianą stawki WIBOR 3 M.

5. Kredyt zostanie przekazany bezgotówkowo przelewem na rachunek bankowy Gminy Złotniki Kujawskie.

6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, przy jednoczesnym braku dodatkowych opłat od kwoty niewykorzystanego kredytu.

8. Zamawiający zastrzega sobie zmiany terminu uruchomienia kredytu.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- rezygnacji z kredytu bez ponoszenia kosztów,

- rezygnacji z części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów,

- wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów,

- zmiany harmonogramu spłat kredytu w przypadku przedterminowej spłaty części kredytu,

10. Wykonawca nie będzie żądał od Zamawiającego żadnych innych opłat ani prowizji poza określonymi w złożonej ofercie.

11. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco z deklaracją wekslową podpisany przez Wójta Gminy Złotniki Kujawskie z kontrasygnatą Skarbnika Gminy.

**12) Bank nie naliczy prowizji i innych opłat od udzielonego kredytu ( jedyną opłatą może być marża)**

13) Dla przygotowania oferty wykonawca zobowiązany jest przyjąć **WIBOR 3M z dnia 08.10.2021r.**

14)Oprocentowanie kredytu ustalane będzie na podstawie stopy zmiennej, opartej na stawce WIBOR-3M, notowanej na dzień poprzedzający podpisanie umowy kredytu oraz ten sam dzień każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego w okresie spłaty kredytu, powiększone o stałą w okresie kredytowania marżę banku.

15)Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, ilość dni w roku przestępnym 366.

Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 3M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

16) W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalają nowy harmonogram spłat kredytu w formie aneksu do umowy. Za powyższą czynność Zamawiający nie będzie obciążony dodatkowymi kosztami.

17) Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia i pobierania prowizji przygotowawczej, a także prowizji od udzielonego kredytu ani żadnych innych dodatkowych prowizji i opłat. Jedynym kosztem ponoszonym przez Zamawiającego będzie oprocentowanie kredytu.

**18. Wymagania stawiane wykonawcy:**

a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

c) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

d) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

**66 11 30 00-5** *Usługi udzielania kredytu*

**III. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:**

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **zakończenie do października 2026r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

**1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,**

*Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż posiada aktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku Prawo bankowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – tylko w przypadku gdy wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego. W przypadku Banku Państwowego (art. 14 i nast. Pr. bankowe) wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.*

2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **dokona oceny ofert**, **a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Jeżeli wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą.

2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

6) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

6.Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - *Załącznik nr 1*

2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 2

3) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień /pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

*4) działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień:*

*a) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż posiada aktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku Prawo bankowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – tylko w przypadku gdy wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego. W przypadku Banku Państwowego (art. 14 i nast. Pr. bankowe) wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.*

**2.W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:**

1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

3) Oferta winna zawierać oświadczenie o którym mowa **w pkt.VI.1. ppkt. 2)**dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

4) D**okumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. VI.2.** składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

1)Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał Zapytanie ofertowe nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).2)Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.3)Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego bez rozpoznania.4)Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie Ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zlotnikikujawskie>

5)Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**VIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Magdalena Kolber, adres e-mail: m.kolber@zlotnikikujawskie.pl – kanał komunikacji pomocniczy. Głównym kanałem komunikacji jest platforma zakupowa OpneNexus

**IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową OpenNexus, do dnia 14.10.2021r. do godziny 14.00

*Dokumenty dot. budżetu na rok 2021 i Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Złotniki Kujawskie,, sprawozdanie finansowe, dostępne są na stronie internetowej* [*www.zlotnikikuj.ires.pl*](http://www.zlotnikikuj.ires.pl) *w zakładce:*

*- Menu główne*

*- Prawo lokalne*

*-Kadencja 2018-2023*

*- Uchwały*

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Do obliczenia kosztu odsetek od kredytu należy przyjąć oprocentowanie obliczone na podstawie stawki WIBOR 3M obowiązującej na dzień 08.10.2021r. i marży banku wyrażoną w punktach procentowych, która będzie wiążąca w całym okresie kredytowania. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zwiększenia kosztów kredytu. Cena w ofercie musi być podana z dokładnością do grosza ( do dwóch miejsc po przecinku). Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:

Cena 100 %

2. Punktacja w kryterium cena dla złożonych ofert będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg wzoru:

 Najniższa oferowana cena

Kryterium cena = ---------------------------------------- x 100

Cena oferty badanej

3. Z ważnych ofert zostanie wybrana oferta z największą ilością punktów.

4. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

**XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i ofercie wybranego Wykonawcy.

2. Projekt umowy przygotuje Wykonawca. Umowy mogą być sporządzone dla każdego kredytu oddzielnie.

3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

- rezygnacja z kredytu, zmniejszenie kwoty kredytu lub udzielenie kredytu w transzach

- wcześniejszą spłatę kredytu,

- zmianę harmonogramu spłaty kredytu – na wniosek Zamawiającego uzasadniony zmianami w budżecie Gminy Złotniki Kujawskie

- zmniejszenie marży – na wniosek (propozycję) banku, który udzielił Zamawiającemu kredytu

5. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu wynikająca ze zmiany stawki referencyjnej WIBOR 3 M nie wymaga zmiany umowy.

6. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

- opis zmiany

- uzasadnienie zmiany

- koszt zmiany

7. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**XIII. Zmiany postanowień umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta umowa wg wzoru obowiązującego w banku Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Wzór, o którym mowa w punkcie ust. 2. musi zawierać wszystkie postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym .

4. Integralną część umowy stanowić będzie harmonogram spłat kredytu.

5. Dodatkowo w umowie zawarte zostaną standardowe zapisy banku Wykonawcy stosowne podczas udzielania kredytu bankowego.

6. Przewiduje się możliwość:

a) wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat bez konieczności uzyskiwania zgody banku,

b) rezygnacji z części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat bez konieczności uzyskiwania zgody banku,

c) dokonania przesunięcia terminu spłaty poszczególnych rat kredytowych w całym okresie objętym umową, po uprzednim zawiadomieniu banku o takim zamiarze, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających ze zmiany harmonogramu spłaty kredytu,

d) wydłużenia okresu spłaty kredytu po uprzednim złożeniu stosownego wniosku do banku, pod warunkiem posiadania zdolności do spłaty kredytu w okresie wydłużonego kredytowania.

7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

**XIV. Ochrona danych osobowych**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

**dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości**  **nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz.U. 2019 poz. 1129 ze zm.)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Złotniki Kujawskie z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie tel. 523517160 – reprezentowana przez Wójta Gminy Złotniki Kujawskie, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mali: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana danych osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
6. podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
7. podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
8. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
10. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
11. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
12. prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych[[1]](#footnote-1);
13. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
14. gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
15. jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
16. Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
17. Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
18. prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
19. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
20. prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
21. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
22. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
23. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
24. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

**XVIII. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

*1. Formularz ofertowy -Załącznik nr 1*

*2. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTY Załącznik nr 1 do SIWZ

 **Zamawiający**

 **Gmina Złotniki Kujawskie**

 **ul. Powstańców Wielkopolskich 6**

 **88-180 Złotniki Kujawskie**

**OFERTA**

1. Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

NIP ....................................................... REGON ..................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać korespondencję:

.................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ............................................................

Numer telefonu: 0 (\*\*) ..........................................................................................................

**e-mail .....................................................................................................................................**

Odpowiadając na ogłoszenie na **Udzielenie trzech kredytów długoterminowych w łącznej wysokości 1.040.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2021r. na zadania pn.: „Przebudowa ulicy Brzozowej w Złotnikach Kujawskich”, „Przebudowa drogi gminnej w Niszczewicach”, „Budowa Międzypokoleniowego Centrum Kultury w Złotnikach Kujawskich”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

**Zadanie Nr 1: „Przebudowa ulicy Brzozowej w Złotnikach Kujawskich”**

1) kwota kredyty: 300.000,00 PLN

2) pobranie kredytu: październik 2021r.

3) spłata odsetek - na ostatni dzień każdego miesiąca począwszy od miesiąca w którym

 nastąpi pobranie kredytu;

4) Oprocentowanie kredytu - zmienne, wyrażone jako WIBOR 3M na dzień ……….r. + stała marża Banku

5) marża banku w wysokości ....................%

6) prowizja ..............% lub kwotowo ………..

**7) łączna cena oferty wynosi ............................ zł**

**słownie złotych: ....................................................................................................................**

**Zadanie Nr 2: „Przebudowa drogi gminnej w Niszczewicach”**

1) kwota kredyty: 400.000,00 PLN

2) pobranie kredytu: październik 2021r.

3) spłata odsetek - na ostatni dzień każdego miesiąca począwszy od miesiąca w którym

 nastąpi pobranie kredytu;

4) Oprocentowanie kredytu - zmienne, wyrażone jako WIBOR 3M na dzień …….. + stała marża Banku

5) marża banku w wysokości ....................%

6) prowizja ..............% lub kwotowo ………….

**7) łączna cena oferty wynosi ............................ zł**

**słownie złotych: ....................................................................................................................**

**Zadanie Nr 3: „Budowa Międzypokoleniowego Centrum Kultury w Złotnikach Kujawskich”**

1) kwota kredyty: 340.000,00 PLN

2) pobranie kredytu: listopad 2021r.

3) spłata odsetek - na ostatni dzień każdego miesiąca począwszy od miesiąca w którym

 nastąpi pobranie kredytu;

4) Oprocentowanie kredytu - zmienne, wyrażone jako WIBOR 3M na dzień ……... + stała marża Banku

5) marża banku w wysokości ....................%

6) prowizja ..............% lub kwotowo ………….

**7) łączna cena oferty wynosi ............................ zł**

**słownie złotych: ....................................................................................................................**

**Łączna cena oferty: ……………………………………..**

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

6. Oświadczenia:

1) Oświadczamy, że zapoznałem (-liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, warunki w nim zawarte akceptujemy bez uwag, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

3) Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

4.Oświadczam(-y), że jestem(-śmy) / nie jestem (-śmy) \*płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

5. Oświadczam(-y), że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem oraz posiadam prawo do dysponowania tymi danymi, których jestem Administratorem Danych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

 ...................................................................................................................

 których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

 Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

 ..................................................................zł netto

***Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.***

7.Wykonawca informuje, że jest małym lub średnim przedsiębiorcą (zaznaczyć właściwe):

 tak

nie

*8.* ***Oświadczam(-y), że zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcy następującą część***

***zamówienia / nie zamierzam (-y) powierzyć podwykonawcy żadnej części zamówienia\*.***

|  |
| --- |
| *Część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy* |
| ***Nie dotyczy***Uwaga: oprócz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy należy również podać firmy podwykonawców |

***Uwaga – Brak wpisu/skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców***

9. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Wykonawca zastrzega, że wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:………………………...……………………………

10. Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę ( jeśli dotyczy)

 Imię i nazwisko ………………………………..……………Tel/fax/e-mail ………………..

**11. Załącznikami do oferty są:**

* + 1. ……………………………………………………………….,
		2. ……………………………………………………………….,

 Oferta zawiera ………..ponumerowanych stron.

..............................., dn. ......................... .....................................................................

 *Podpis wykonawcy/ osoby upoważnionej do*

 *występowania w imieniu wykonawcy*

*\*\*\*\*\* Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

 *Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**Załącznik nr 2**

………………………………….

(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW**

dot. zamówienia: **Udzielenie trzech kredytów długoterminowych w łącznej wysokości 1.040.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2021r. na zadania pn.: „Przebudowa ulicy Brzozowej w Złotnikach Kujawskich”, „Przebudowa drogi gminnej w Niszczewicach”, „Budowa Międzypokoleniowego Centrum Kultury w Złotnikach Kujawskich”**

Nazwa Wykonawcy...........................................................................Adres Wykonawcy.......................................................................... Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Gminę Złotniki Kujawskie:

* 1. *Posiadam-/y/ uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
	2. *Posiadam-/y/ niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;*
	3. *Posiadam-/y/ niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia;*
	4. *Dysponuję–/my/ odpowiednio wykwalifikowanym personelem w celu zrealizowania zamówienia;*
	5. *Znajduję-/my/ się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

 ..............................................................

 (czytelny podpis Wykonawcy)

1. Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników. [↑](#footnote-ref-1)