

WKS:W.7031.15.2020.PT

Strzegom, dnia 29-04-2020

Załącznik nr 4  
do REGULAMINU POSTĘPOWANIA W ZAKRESIE  
WYDATKOWANIA ŚRODKÓW PUBLICZNYCH O WARTOŚCI  
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI  
KWOTY OKREŚLONEJ W ART. 4 PKT 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
do ZARZĄDZENIA Nr 7/KU/2017 Burmistrza Strzegomia  
z dnia 30 maja 2017 r.

**Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:**  
**Modernizacja alejek na cmentarzach komunalnych**

1. Nazwa i adres zamawiającego:  
Gmina Strzegom ul. Rynek 38 58-150 Strzegom
2. Opis przedmiotu zamówienia:  
Szczegółowy zakres robót został ujęty w projekcie zagospodarowania terenu oraz szczegółowej specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.

Zakres zadania obejmuje wykonanie nowej nawierzchni alejek na cmentarzu komunalnym przy ul. Olszowej w Strzegomiu, dz. Nr 2587, Obr nr 3 w tym m.in.

- wykonanie robót ziemnych wraz z wywozem materiałów rozbiórkowych
- wykonanie koryta, wykonanie podbudowy
- wykonanie opaski granitowej z kostki 18/18 na ławie betonowej
- wykonanie nawierzchni z kostki granitowej na podsypce żwirowej.

**Wykonawca w propozycji cenowej jest zobowiązany do podania ceny wykonania 1m2 nawierzchni.**

**UWAGA: materiał : kostkę granitową należy przebrać, załadować, zważyć i przewieźć na plac budowy z ul. Malinowej w Strzegomiu. Dokumenty z ważenia należy przedstawić w Wydziale Gospodarki Komunalnej Ochrony Środowiska i Wsi.**

Wymagane jest prowadzenie robót zgodnie z dokumentacją projektową przyjętą zgłoszeniem robót budowlanych Nr WB.6743.349.2019.AS z dnia 06.06.2019r. oraz opinią Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu z dnia 20.05.2019r.

**OPIS ZADANIA:**

1. Szczegółowy zakres prac objętych niniejszym zamówieniem znajduje się w dokumentacji projektowej i SSWiORB.

**UWAGA!** Przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że w ramach niniejszego zamówienia przewidziane jest rozliczenie ryczałtowe w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Przedmiary robót stanowiące załączniki do specyfikacji należy traktować jako element

dotatkowy, ułatwiający sporządzenie oferty. Przedmiar robót nie może stanowić podstawy wyceny przedmiotu zamówienia.

Roboty ujęte w dokumentacji a nie ujęte w wycenie nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i nie będą finansowane przez Zamawiającego. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty jakichkolwiek robót lub kosztów określonych lub zasygnalizowanych w dokumentacji przetargowej i ich nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

Ewentualny brak, w przedmiarze robót elementów rozliczeniowych wynikających z dokumentacji projektowej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.

2. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane na okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest również udzielić gwarancji na wbudowane materiały, elementy i zamontowane oraz dostarczone urządzenia na okres jak w udzielonej gwarancji na roboty budowlane.

3. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym: za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi - określonymi dla przedmiotu zamówienia, spełnienie innych wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zadania.

4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

- 1) organizację, zabezpieczenie, ubezpieczenie i zagospodarowanie placu budowy,
- 2) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów,
- 3) doprowadzenie placu budowy do należytego stanu i porządku po zakończeniu robót, wywiezienie gruzu na składowisko odpadów i utylizację odpadów budowlanych,
- 4) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsca wykonywania robót,
- 5) demontaż obiektów tymczasowych,
- 6) uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi,

5. Roboty należy prowadzić zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i przepisami BHP. Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować odpady powstałe w trakcie realizacji inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.

**7. Obsługa geodezyjna jest po stronie Wykonawcy robót.**

8. W dniu odbioru Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w 1 egz. przyjętej przez Starostwo Powiatowe w Świdnicy - Powiatowe Biuro Geodezji i Katastru, że zostały przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

9. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i dostarczenia w dniu odbioru końcowego zadania, 1 egzemplarza operatu kolaudacyjnego zadania.

10. Opłaty za nadzory jednostek branżowych leżą po stronie Wykonawcy.

3. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwiec 2020 r.
4. Okres gwarancji 60 miesięcy
5. Warunki płatności 21 dni od dnia otrzymania faktury
6. Kryteria wyboru oferty: najniższa cena
7. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) Formularz propozycji cenowej (według zamieszczonego wzoru),
8. Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość usługi/dostawy/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,  
Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
9. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 6, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.
10. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:  
Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 08.05. 2020 r. do godz. 12.00 w Wydziale Obsługi Interesanta w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 15. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie z opisem:

*pełna nazwa wykonawcy*

GMINA STRZEGOM

58-150 Strzegom, ul. Rynek 38

OFERTA NA:

**Modernizacja alejek na cmentarzach komunalnych**

11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:  
Paweł Marchlewski Tel. 074 85 560 536.  
Fax. 74 85 60 516 e- mail. strzegom@strzegom.pl
  12. Ceny podane w propozycji cenowej mają być wyrażone cyfrowo i słownie, propozycja cenowa ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką oraz ma obejmować całość zamówienia i zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
  13. Inne np. wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wadium – nie dotyczy
  14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- Wykaz załączników:
- 1)Projekt zagospodarowania terenu
  - 2)Szczegółowa Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
  - 3) Propozycja cenowa

Sporządził: Paweł Marchlewski

z up. Burmistrza  
**NACZELNIK**  
WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
OCHRONY ŚRODOWISKA I WC

(podpis naczelnika/kierownika komórki organizacyjnej, której dotyczy

postępowanie)