

**Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22**

Znak : ZOZ.V.010/DZP/10/PU/18

Sucha Beskidzka dnia 19.03.2019r.

**SPECYFIKACJA
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Dotyczy :

Zapytania ofertowego
ogłoszonego przez :
Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

na :

**Dostawę tonerów - uzupełnienie I
Pakiety 1-2**

Kod Wspólnego Słownika CPV: 301251105

I. INFORMACJE OGÓLNE.

Zamawiający:
Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka
TEL: (033) 872-31-00
FAX: (033) 872-31-11

e-mail: zozsuchabeskidzka@wp.pl

<http://www.zozsuchabeskidzka.pl>

kanał elektronicznej komunikacji:

<http://www.platformazakupowa.pl/pn/zozsuchabeskidzka>

REGON: 000304415, NIP: 552-12-74-352

Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację do zapytania ofertowego.

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadami konkurencyjności.
2. Do niniejszego zapytanie ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2018 r., poz. 1986).
3. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja wykonawców z Zamawiającym będzie odbywała się za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/zozsuchabeskidzka> na stronie danego postępowania.

II. USZCZEGÓLWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY.

1.Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych oryginalnych lub równoważnych oraz zamienników do urządzeń określonych w załączniku nr 1a do SIWZ (Pakiet nr 1 i 2) do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 1.1. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie parametrów i jakości oferowanych dostaw w stosunku do wymagań zamawiającego.
- 1.2. Zamawiający wymaga aby oferowany przez wykonawcę przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy.
- 1.3. Pod pojęciem fabrycznie nowy zamawiający rozumie: produkt wykonany w całości z elementów nowych (wcześniej nie używane, nieregenerowane), bez śladów uszkodzenia, umieszczone w opakowaniach producenta, chroniące produkt po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowanie wewnętrzne). Każdy produkt musi zawierać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy dany produkt był wcześniej otwierany/używany. Wszystkie dostarczone materiały muszą być oznakowane kodem producenta.
- 1.4. Pod pojęciem produkt równoważny zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony (tj. że równoważne kasety z tonerem nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, w pełni kompatybilny z oprogramowaniem drukarki, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera, itp.), o parametrach takich samych bądź lepszych (wydajność i jakość wydruku) w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego (nowo wytworzonego w całości), pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
Sabina Stępek

- 1.5. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, opis zawartości.
- 1.6. Dostarczone przez wykonawcę przedmiot zamówienia musi charakteryzować się co najmniej 12 miesięcznym okresem przydatności do użycia. Okres przydatności do użycia liczy się od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego na zlecenie zamawiającego.
- 1.7. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego wkładów barwiących do urządzeń drukujących zamawiającego nie spowoduje utraty gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.

Dotyczy pakietu nr 2

- Zamawiający wymaga, aby tonery oferowane w postępowaniu ofertowym były oryginalne, nowe i nie używane oraz wyprodukowane przez producenta drukarek, do których mają zostać użyte.
- Zamawiający wymaga również osobnego oświadczenia ze strony producenta lub wyłącznego dystrybutora urządzeń i materiałów eksploatacyjnych marki Kyocera w Polsce dotyczące poświadczenia oryginalności oferowanych materiałów eksploatacyjnych. Oświadczenie musi być spersonifikowane poprzez wskazanie na potrzeby jakiego podmiotu gospodarczego lub podmiotów będzie dokonywana dostawa oraz podania w nim unikalnego numeru postępowania, którego dotyczy. Numer postępowania został nadany przez Zamawiającego.

Brak w/w oświadczenia będzie skutkował odrzuceniem oferty.

2. Wielkość i struktura zamówienia.

Asortyment i wielkość zamówienia do 31.08.2019r. jest określona w załącznik nr 1a do Specyfikacji pakietu nr 1 i 2.

3. Sposób i termin dostawy.

3.1 Dostawa powinna być realizowana w zależności od potrzeb zamawiającego, po uprzednim 5 dniowym złożeniu zamówienia.

3.2 Czas trwania umowy do **31.08.2019r.**

3.3 Termin 1 dostawy - 5 dni od daty podpisania umowy.

4. Cena oferty.

4.1. Sposób wyliczenia ceny oferty

- Cena oferty winna uwzględnić wszystkie zobowiązania i winna być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.
- Cena brutto podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena może być tylko jedna i nie podlega ona zmianie przez okres ważności oferty.
- Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów. Ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

UWAGA: Cenę oferty i wartość podatku od towarów i usług oraz inne wartości wykazane w Formularzu cenowym (załącznik nr 1) – należy przedstawić **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 95 poz. 798).

5. Do obowiązków Dostawcy należy dostarczenie towaru do magazynu Zamawiającego.

6. Warunki płatności - przelew (min. 60 dni).

Ilekróć w niniejszej SIWZ, przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub kraju pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

III. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji w języku polskim pod adresem:
<http://www.platformazakupowa.pl/pn/zosuchabeskidzka> na stronie danego postępowania, nie później niż do dnia **09.04.2019r. do godz. 10:00.**
2. Oferent wypełnia za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji załącznik nr 1 tj. formularz ofertowy oraz załącznik nr 2 - formularz asortymentowo cenowy.
3. Złożenie oferty nie wymaga rejestracji na platformie zakupowej.
4. Za datę wpływu ofert przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę.
5. Oferta złożona po terminie nie będzie otwierana.

IV. ZASADY OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, tj. cena = 100%.
2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę o najniższej cenie, która spełnia wszystkie wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

Kryterium oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	100%	Wg wzoru

2.Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

a) **Cena oferty** $\frac{C_n \times 100 \text{ ptk.}}{C_k} = C \times \text{ranga}$

gdzie : C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia
C_k - cena proponowana przez danego Wykonawcy
C - ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę

3. Zasada wyboru oferty i udzielenia zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

V. WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY.

1. Projekt umowy – załącznik nr 3

VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym, w szczególności składanie ofert, wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji pod adresem:
<http://www.platformazakupowa.pl/pn/zosuchabeskidzka> na stronie danego

postępowania. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji za pośrednictwem udostępnionego kanału. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu zmiany specyfikacji, Zamawiający przekaże wykonawcom za pośrednictwem Platformy w zakładce „Komunikaty”.

VII. WYJAŚNIENIA

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobu przygotowania i złożenia oferty **kierując swoje zapytania na piśmie**. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

Do kontaktu z wykonawcami w sprawach jw. upoważnieni są :

1. Sabina Steczek tel/faks (033) 872-31-11 w godz. 9⁰⁰-13⁰⁰
2. Agnieszka Hajdyła, Agnieszka Pajerska

Wszelką korespondencję dotyczącą w/w postępowania należy kierować do Sekretariatu ZOZ-u w godz. 7⁰⁰-14³⁰

VIII. ROZTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA

1. Analiza ofert zostanie przeprowadzona przez powołany zespół.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
3. Oferta nie spełniająca wymagań niniejszego zapytania, w szczególności formalnych (złożona po terminie, niekompletna) lub merytorycznych (zwłaszcza nie będąca ofertą w rozumieniu przepisów prawa cywilnego) albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
5. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
6. Po rozstrzygnięciu postępowania jego wyniki zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Załączniki do SIWZ :
załącznik nr 1 (formularz ofertowy)
załącznik nr 2 (formularz asortymentowo cenowy)
załącznik nr 3 (projekt umowy)

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych

Sabina Steczek

.....
(podpis sporządzającego)

M. Kozłowski

.....
(podpis Przew. Zespołu)

Z-ca DYREKTORA
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Mieście Beskidzkiej

29.03.19

.....
(data i podpis zatwierdzającego)

[Signature]

UMOWA /PU/19 (projekt)

zawarta w dniu ____-.2019 r.
pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej przy ul. Szpitalnej 22,
Regon: 000304415, NIP: 552-12-74-352,
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

Lek Marek Haber - Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej

a

Firmą _____

z siedzibą _____

NIP: _____ KRS _____ Regon _____

zwaną dalej w treści umowy „Dostawcą”, w imieniu której działają:

_____- _____
_____- _____

W wyniku wyboru oferty Dostawcy złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na „Dostawę tonerów – uzupełnienie I” (znak: ZOZ.V.010/DZP/10/PU/19) prowadzonego przez Zamawiającego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego Dostawca zobowiązuje się do sprzedaży artykułów higieny kuchennej i ogólnie czystościowych zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Szczegółowy rodzaj - asortyment i ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 stanowiący integralną część umowy.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony uzgadniają wartość umowy netto: _____ zł
(_____)

Słownie

- brutto: _____ zł
(_____)

słownie

2. W cenach jednostkowych zawierają się koszty związane z dostawą sprzętu loco magazyn Zamawiającego (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenia, przesyłka itp.)

3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe w Załączniku nr 1 do umowy, obowiązują przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość podwyższenia przez Dostawcę cen jednostkowych jedynie w przypadku, gdy nastąpiła zmiana:
 - Stawki podatku VAT- związanej z przedmiotem umowy - w tym przypadku zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna.
5. Obniżenie ceny jednostkowej towaru, nie wymaga formy pisemnej.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający prześle należność przelewem na konto Dostawcy, po zrealizowaniu dostawy, w terminie dni od daty wystawienia faktury przez Dostawcę.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie należności za dostarczony towar Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności.
3. Zamawiający przystąpi do negocjacji na wezwanie Dostawcy niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od daty wezwania.
4. Z przebiegu negocjacji (także ustaleń telefonicznych) sporządzony jest protokół, odzwierciedlający w formie pisemnej wynik przeprowadzonych negocjacji. Protokół ten musi być podpisany przez obie strony pod rygorem naruszenia warunków postępowania negocjacyjnego.
5. Dostawca w przypadku negocjacji telefonicznych, nie musi czekać na otrzymanie protokołu, może od razu wstrzymać dostawy. Musi jednak podpisać protokół negocjacyjny i odesłać jeden egzemplarz. Przeprowadzenie postępowania negocjacyjnego także w formie telefonicznej uprawnia Wykonawcę do wstrzymania dostarczanego towaru.
6. Dostawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości i na warunkach określonych w ustawie z dnia 08.03.2013r o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

§ 4

WARUNKI I TERMIN DOSTAWY

1. Dostawca zobowiązany jest do wykonania dostaw częściowych przedmiotu umowy, na podstawie składanych Zamówień w ciągu:
 - 5 dni roboczych od chwili otrzymania zamówienia pisemnego,
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar transportem własnym na swój koszt i ryzyko do jednostki zamawiającego, (od poniedziałku do piątku) w godzinie 8.00 do 14.00.
3. Dostarczenie przedmiotu zamówienia winno zawierać:
 - ulotki w języku polskim, zawierające, wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
 - instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania towaru.
4. Dostawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
5. O wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadomi na piśmie lub telefonicznie, nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
6. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Dostawcę, nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
7. Dostarczenie nowego przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Dostawcy.

8. W razie niedotrzymania przez Zamawiającego terminu złożenia ewentualnej reklamacji Zamawiający traci wszelkie roszczenia z tytułu wad fizycznych (w tym jakościowych), braków ilościowych lub terminów ważności, chyba, że ujawnią się takie wady lub braki, których Zamawiający nie mógł stwierdzić w toku zwykłych oględzin dostarczonego towaru.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Dostawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wysokości
 - a) 0,2% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, za każdy dzień zwłoki realizacji przedmiotu umowy jeżeli niezrealizowanie części umowy nastąpiło z winy Dostawcy.
 - b) 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku niewykonania umowy z winy dostawcy
2. W przypadku gdy wartość szkody przewyższa wartość kary umownej Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - Nieterminowej 3-krotnej realizacji dostaw, przekraczającej łącznie 7 dni w okresie realizacji umowy
 - Podwyższenia cen jednostkowych przez Dostawcę z naruszeniem trybu określonego § 2 ust. 4 niniejszej umowy

§ 7

1. Dostawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody podmiotu tworzącego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 Ustawy o działalności leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust.2., skutkować będzie dla Dostawcy obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawa z dnia 08.03.2013r o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

§ 9

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia do dnia 31.08.2019r.

2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za obopólną zgodą.
3. Umowa wygasa w terminie określonym w ust. 1 bez względu na realizację umowy.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.

§ 10

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

- Załącznik nr 1 formularz asortymentowo – cenowy.

Dostawca:

Zamawiający:

OFERTA

Nazwa Wykonawcy:	
Adres (siedziba) Wykonawcy:	
Województwo:	
KRS:	
NIP:	
REGON:	
Osoba do kontaktu:	
Telefon:	
fax:	
e-mail:	

Dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej
dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
„Dostawę tonerów – uzupełnienie I”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Nr pakietu	Wartość netto:	Wartość brutto:
Pakiet nr 1	zł	zł
Pakiet nr 2	zł	zł

Wartość oferty netto (słownie)

Wartość oferty brutto (słownie)

- Oświadczamy, że termin płatności wynosi 60 dni.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią załączonego do specyfikacji wzoru umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru.
- Wykonawca jest małym/ średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE
*- właściwe podkreśl
- Dane do umowy:

a) Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:		
b) Osoba(y), odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko:	Stanowisko:	tel/ fax/ e-mail:
c) Nr rachunku bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:		
Nazwa i adres banku:		Nr rachunku:

Czytelny podpis Wykonawcy

Załącznik nr 1a do SIWZ Pakiet nr 2

Lp	Nazwa artykułu	Jm	Oryginały			Zamienniki			Oryginały				Zamienniki				
			Ilość	Cena jed. netto	Cena jedn.brutto	Ilość	cena jed. netto	Cena jedn.brutto	Wartość netto	Wartość brutto	Wartość netto	Wartość brutto	Wartość netto	Wartość brutto	Producent zamiennik	Numer tuszu/toneru	
1	TK-1170 7200 str	szt	2														
2	TK-3160 12500 str	Szt	7														
3	TK-1160 7200 str	Szt	6														
4	TK-3190 25000 str	Szt	40														

Wartość netto:

Wartość brutto:

Warunki płatności-przelew min. 60 dni

Załącznik nr 1a do SIWZ Pakiet nr 1

Lp	Nazwa artykułu	Jm	Oryginały		Zamienniki			Oryginały				Zamienniki					
			Ilość	Cena jed. netto	Cena jedn.brutto	Ilość	cena jed. netto	Cena jedn.brutto	Wartość netto oryginalny	wartość brutto oryginalny	Wartość netto zamienniki	wartość brutto zamienniki	Producent zamienników	Numer tuszu/toneru			
1	HP 651 B	szt	8														
2	HP 651 C	Szt	8														
3	str	Szt					10										
4	HP 1566/1606 2000str	Szt					10										
5	Samsung M2020 1800 str	szt	4														

Wartość netto:

Wartość brutto:

Warunki płatności-przelew min. 60 dni