



OR-KP-III.2403.24.2022.OD

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie w Warszawie zaprasza do złożenia oferty na:

### 2. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pt. „Zasady prezentowania fotografii w Internecie i wydawnictwach drukowanych” dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie

*(Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania)*

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do zapytania

### 3. Termin realizacji zamówienia:

marzec – maj 2022 r.

### 4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Osoby uprawnione do udzielania informacji z zakresu zapytania ofertowego – Pracownicy Wydziału Szkoleń i Rozwoju Kompetencji.

1. Oliwia Dębowska, tel. 22 597 96 51
2. Sylwia Kowalewska, tel. 22 437 94 66

### 5. Kryteria oceny ofert:

*(Opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)*

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone z powodu braków formalnych.

1. Liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.
2. Suma punktów to łączna ocena za:
  - 1) Cenę – maksymalnie 30 punktów;
  - 2) Doświadczenie trenera – maksymalnie 30 punktów;

- 3) Próbka portfolio – maksymalnie 25 punktów;
- 4) Program – maksymalnie 15 punktów.

#### Kryteria oceny oferty wraz z wagą

1. Cena - 30 %
  - 1) Cena minimalna oferty to najniższa cena oferty podlegającej rozpatrzeniu.
  - 2) Najtańsza oceniana oferta uzyskuje 30 punktów, pozostałe oferty uzyskują proporcjonalnie mniej punktów.
  - 3) Każda oferta zostanie oceniona następująco:
    - a) Cena minimalna oferty zostanie podzielona przez cenę oferty aktualnie ocenianej.
    - b) Otrzymany iloraz zostanie pomnożony przez 30.
    - c) Otrzymany wynik będzie stanowił sumę uzyskanych punktów za kryterium ceny.
2. Doświadczenie trenera – 30 %
  - 1) 30 punktów: Trener spełniający wymogi zapytania ofertowego, który dodatkowo jest wykładowcą fotografii oraz w latach 2016 – 2022 wziął udział w polskiej lub międzynarodowej wystawie zbiorowej, podczas której otrzymał pierwsze miejsce.
  - 2) 20 punktów: Trener spełniający wymogi zapytania ofertowego, który dodatkowo jest wykładowcą fotografii oraz w latach 2016 – 2022 wziął udział w polskiej lub międzynarodowej wystawie zbiorowej.
  - 3) 10 punktów: Trener spełniający wymogi zapytania ofertowego, który dodatkowo jest wykładowcą fotografii.
3. Próbka portfolio trenera o maksymalnej objętości 5 stron A4 w formacie PDF – 25 %
  - 1) 25 punktów: Prezentacja przykładowych zdjęć o różnorodnej tematyce (np. natura, ludzie, portret) ukazująca najwyższy, ekspercki poziom umiejętności fotograficznych, za które autor otrzymał wyróżnienie lub nagrodę.
  - 2) 15 punktów: Prezentacja przykładowych zdjęć o różnorodnej tematyce (np. natura, ludzie, portret) ukazująca wysoki poziom umiejętności fotograficznych.
  - 3) 5 punktów: Prezentacja przykładowych zdjęć o tej samej lub różnej tematyce ukazująca wyróżniający poziom umiejętności fotograficznych.

4. Program warsztatów – 15%

Wykonawcy, którzy przedstawią najbardziej adekwatny do potrzeb Zamawiającego program szkolenia, otrzymają maksymalnie 15 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów, zgodnie z poniższym opisem:

- 1) 11 - 15 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi: Wykonawca zaproponował spójną, merytoryczną, praktyczną, trafną, adekwatną do celów szkolenia koncepcję. Poprzez zaproponowany program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Wykonawca zaproponował adekwatne rozwinięcie przedmiotowych zagadnień.
- 2) 6 - 10 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi: Wykonawca zaproponował merytoryczną, praktyczną, trafną, adekwatną do celów szkolenia koncepcję. Poprzez program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak propozycji dotyczących rozwinięcia przedmiotowych zagadnień. Zaproponowany program szkolenia odnosi się tylko do potrzeb wskazanych w zapytaniu ofertowym.
- 3) 1 - 5 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi: Wykonawca zaproponował program szkolenia, który pod względem treści merytorycznych i praktycznych nie jest w pełni dostosowany do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Poprzez program szkolenia nie zostaną w pełni zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak propozycji dotyczących rozwinięcia przedmiotowych zagadnień lub zaproponowane propozycje pomijają potrzeby ujęte w zapytaniu ofertowym.
- 4) 0 punktów uzyska następujący program: Wykonawca zaproponował koncepcję treści merytorycznych i praktycznych, która nie jest dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Program szkolenia nie jest spójny z oczekiwaniami Zamawiającego i wytycznymi zawartymi w zapytaniu ofertowym. Poprzez program nie zostaną zrealizowane wyznaczone cele szkolenia.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

*(Należy określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy)*

1. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez Wykonawcę, który:
  - 1) zapewni każdemu uczestnikowi w dniu szkolenia sprzęt fotograficzny odpowiedniej jakości w postaci lustrzanki cyfrowej;
  - 2) dla każdego uczestnika zapewni oprogramowanie do edycji i obróbki zdjęć, które będą mogły być wykorzystane na komputerach dostępnych w Urzędzie,
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez trenera, który:

- 1) posiada wykształcenie wyższe;
- 2) ukończył szkołę fotografii;
- 3) posiada wiedzę i minimum 10-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie tworzenia i obróbki fotografii;
- 4) posiada doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń z zakresu przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego, przeprowadził minimum 15 szkoleń lub wykładów w ciągu ostatnich dwóch lat tj. w okresie luty 2020 r. – luty 2022 r).

#### 7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych

*(Jeśli dotyczy należy określić wymagania jakie powinni spełnić Wykonawcy, sposób ich weryfikacji oraz sankcje z tytułu ich nie spełnienia)*

Usługa realizowana będzie przez ekspertów, często pracujących na własny rachunek lub wynajmowanych na umowę o dzieło do realizacji określonej usługi. W związku z tym zastosowanie klauzul społecznych jest nieuzasadnione i powoduje nieuzasadnione ograniczenie konkurencji.

#### 8. Termin związania ofertą:

30 dni.

#### 9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

Zamawiający: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie,  
Ul. Jagiellońska 26  
03-719 Warszawa

Oferta na: zapytanie ofertowe nr OR-KP-III.2403.24.2022.OD do zamówienia na przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pt. „Zasady prezentowania fotografii w Internecie i wydawnictwach drukowanych” dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

#### 10. Oferta powinna zawierać:

*(Wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wykonawcy)*

1. Wypełniony elektronicznie i podpisany formularz oferty (podpisem elektronicznym);
2. próbkę portfolio wraz z informacjami wymaganymi w punkcie 6.

#### 11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 29.03.2022, do godziny 9:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności w

formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych? Kliknij Tak lub Nie, aby wybrać właściwe pole.

Tak       Nie

Jeśli przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, do oferty należy dołączyć wypełnioną ankietę weryfikacyjną stanowiącą załącznik nr wpisz numer załącznika – jeśli dotyczy.

Sekretarz Województwa –  
Dyrektor Urzędu

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2. Projekt umowy
3. Załącznik nr 3. Formularz oferty
4. Załącznik nr 4. Klauzula informacyjna – przetwarzanie danych osobowych