

Nowy Targ, 02.08.2024 r.

Numer referencyjny: KZP.382.11.2024

ODPOWIEDZI NA PYTANIA

Dotyczą postępowania na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzonego na podstawie art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2023, poz. 1605 z późn. zm.), zwaną dalej „p.z.p.”, z zastosowaniem trybu podstawowego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP, bez przeprowadzenia negocjacji, o wartości nie przekraczającej progów unijnych o których mowa w art. 3 ww. Ustawy, na usługę pn. **Usługa ochrony osób i mienia w akademii Nauk Stosowanych w Nowym Targu.**

Na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1650 z późn. zm.), Zamawiający informuje, że dnia 30 i 31.07.2024 r., Wykonawca zwrócił się do niego z prośbą o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający przedstawia poniżej treść pytania i odpowiedź na nie, bez ujawniania źródła zapytania:

Pytania z 30.07.2024 r.:

Dzień dobry,

poniżej pytania do postępowania:

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, w przypadku umów, zawieranych na okres dłuższy, niż 6 miesięcy, muszą one zawierać postanowienia dotyczące zasad wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

Umowa musi określać:

1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia oraz początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia;

2) sposób ustalania zmiany wynagrodzenia:

a) z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub

b) przez wskazanie innej podstawy, w szczególności wykazu rodzajów materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia;

3) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy;

4) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia.

Termin realizacji umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne został ustalony przez zamawiającego, zgodnie SWZ na okres przekraczający 6 miesięcy.

Zamawiający nie zawarł w treści projektu umowy zapisów dotyczących wymogów wynikających z wyżej cytowanych przepisów ustawy. Nie przewidział zasad waloryzacji i terminów zmian wartości umowy

w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów koniecznych do realizacji zamówienia. Wnosimy zatem o zmianę postanowień umowy, w taki sposób, aby Wykonawcy byli uprawnieni do złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy o wykazany wzrost

ceny materiałów lub kosztów w stosunku do cen, obowiązujących na dzień złożenia oferty i odpisanie do projektu umowy postanowień o następującej treści:

- 1. Wynagrodzenie umowne może podlegać waloryzacji po zakończeniu każdego 6 miesięcy świadczenia usługi z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto Umowę.*
- 2. Każda ze stron Umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 30 dni od dnia upływu każdego kolejnych 6 miesięcy realizacji Umowy. Strona rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia jego wpływu.*
- 3. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po 6 miesiącach realizacji Umowy.*
- 4. Wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji (wzrost lub obniżenie), w oparciu o ostatnio opublikowany w chwili składania wniosku o waloryzację półroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu (okres poprzedni = 100).*
- 5. Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 4 osiągnie minimum 2% w stosunku do okresu poprzedniego.*
- 6. W przypadku likwidacji określonego w ust. 4 wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w niniejszym paragrafie, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.*
- 7. W wyniku dokonania waloryzacji, całkowite wynagrodzenie może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu maksymalnie o 15% całkowitego wynagrodzenia brutto.*
- 8. Zmiana cen materiałów lub zmiana kosztów musi być związana z realizacją Umowy. Udowodnienie powyższych okoliczności spoczywa na Wykonawcy. W tym celu Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających te okoliczności.*
- 9. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej lub elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi pod rygorem nieważności.*
- 10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.*

Odpowiedź:

Zamawiający w Załączniku 5a Projektowane postanowienia umowne w § 15 ust. 6.4 i 6.5 oraz dodaje zapis o następującej treści:

6.4 Jeśli zmiany określone w pkt 1 lit a)-d) niniejszego paragrafu będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

6.4.1 W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ppkt. 6.3.1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.

6.4.2 W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ppkt. 6.3.2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać

wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

6.4.3 W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ppkt. 6.3.3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ppkt 6.3.3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ppkt. 6.3.3 niniejszego paragrafu.

6.4.4 W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ppkt. 6.4.4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ppkt. 6.3.4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ppkt. 6.3.4 niniejszego paragrafu.

6.4.5 Zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia z przyczyn określonych w ppkt. 6.3.1 – 6.3.4 niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany umowy nie wykonano.

- jeżeli zmiany, o których mowa w punktach 1-4 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Wykonawca winien wykazać i udokumentować wpływ zmian, o których mowa w punktach 1-4 na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w tym przedstawić szczegółową kalkulację zmienianej ceny. Ewentualna zmiana wynagrodzenia w związku z przypadkami opisanymi w punktach 1-4 w okresie obowiązywania umowy może spowodować zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 odpowiednio do tej zmiany oraz z zastrzeżeniem, że zmiany o których mowa w punktach 1- 4 zostaną wprowadzone od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów prawa, których dotyczy zmiana.

- 6.5 Zamawiający przewiduje zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
- 6.5.1 Minimalny poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do zmiany wynagrodzenia wynosi 5 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca w którym Umowa została zawarta.
- 6.5.2 Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana, a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu prezesa GUS za miesiąc, w którym została zawarta Umowa. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
- 6.5.3 Sposób określenia wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku strony wnioskującej o zmianę oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/ poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także przedstawienie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa poniżej.
- 6.5.4 Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- 6.5.5 Każda ze stron może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 14 dni od ogłoszenia komunikatu Prezesa GUS.
- 6.5.6 Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający na podstawie pkt. 6.5 wraz z podpunktami, to łącznie 15 % w stosunku do całości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
- 6.5.7 Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 miesięcy, począwszy najwcześniej od miesiąca obowiązywania Umowy. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom ceny materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

Dotyczy Kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do wykonania zamówienia”. Prosimy o potwierdzenie, że aby otrzymać max ilość punktów (40 pkt) w tym kryterium wykonawca musi w wykazie osób wskazać 8 osób z doświadczeniem powyżej 24 miesięcy.

Odpowiedź:

Tak

Pytania z dnia 31.07.2024 r.:

Dzień dobry, poniżej kolejne pytania do postępowania:

1. Prosimy o informację, czy wymagane jest przesyłanie sygnałów alarmowych z lokalnych systemów alarmowych do stacji monitorowania alarmów wykonawcy, a jeżeli tak to ile central alarmowych wymaga monitorowania.

Odpowiedź:

ANS w N. Targu ma aktualnie zawartą umowę dot. sytemu PPOŻ - monitorowania instalacji przekazywania alarmów do centrum odbiorczego Państwowej Straży Pożarnej (PSP) w dozorowanych obiektach ANS w N. Targu tj. w bud Gorce i Tatry .
W kwestii przesyłania alarmów z lokalnych systemów alarmowych do stacji monitorowania tzw. wew. systemów ochrony czyli czujek, cichych alarmów nie wymagamy przesyłania sygnałów do stacji monitowania wykonawcy.

2. Prosimy o potwierdzenie, że grupa interwencyjna nie musi być wyposażona w broń palną.

Odpowiedź:

Nie wymagamy broni palnej. Wystarczą środki łączności.

3. Pytania dotyczące podjazdów prewencyjnych:

- proszę o potwierdzenie, że wymóg dwóch podjazdów prewencyjnych w ciągu dnia dotyczy wyłącznie obiektów: "Tatry" oraz "Gorce",
- proszę o potwierdzenie, że w lokalizacji "Stary Szpital", podjazdy prewencyjne odbywają się tylko dwa razy w tygodniu,
- proszę o informację czy podjazdy do lokalizacji "Tatry" oraz "Gorce", mogą być realizowane przy udziale patrolu interwencyjnego (minimum 1 pracownik ochrony),
- proszę o potwierdzenie, że podjazdy prewencyjne do lokalizacji "Stary Szpital" mają być realizowane przy udziale grupy interwencyjnej tj. 2 kwalifikowanych pracowników ochrony wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego.

Odpowiedź:

Tiret 1: Tak

Tiret 2: Tak

Tiret 3: Tak

Tiret 4: Tak

Tiret 5: Tak

4. Czy Zamawiający zapewni miejsce do przechowywania sprzętu niezbędnego do odśnieżania?

Odpowiedź:

Tak

5. Prosimy o informację na jakiej podstawie był szacowany budżet Zamawiającego? Czy podstawą była wartość obecnej umowy?

Odpowiedź:

Budżet zamawiającego szacowny był na podstawie rozesłania zapytań ofertowych w celu uzyskania szacunkowej kwoty.

6. Kto jest obecnym wykonawcą usługi?

Odpowiedź:

Zamawiający odmawia udzielenia odpowiedzi na pytanie, które nie dotyczy SWZ, ani bezpośrednio zamówienia.

7. Jaka jest wartość ostatnich 3 faktur?

Odpowiedź:

Zamawiający odmawia udzielenia odpowiedzi na pytanie, które nie dotyczy SWZ, ani bezpośrednio zamówienia.

8. Czy na obecnego wykonawcę były nakładane kary, a jeżeli tak to, jaka była ich przyczyna oraz wartość?

Odpowiedź:

Zamawiający odmawia udzielenia odpowiedzi na pytanie, które nie dotyczy SWZ, ani bezpośrednio zamówienia.

9. Prosimy o informację w jakim celu mają być realizowany podjazdy prewencyjne w lokalizacjach: "Tatry" oraz "Gorce"?

Odpowiedź:

W celu podniesienia bezpieczeństwa na obiektach objętych ochroną w ANS w Nowym Targu.

10. Czy pracownicy pełniący służbę w obiektach "Tatry" oraz "Gorce" winni być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony?

Odpowiedź:

Nie

11. Czy Zamawiający wyznaczy miejsce do przyzmuwania śniegu?

Odpowiedź:

Tak

12. Jakie ma być wyposażenie pracowników ochrony pełniących służbę w lokalizacjach: "Tatry" oraz "Gorce"?

Odpowiedź:

Pracownik ochrony ma być wyposażony odpowiednio do pory roku czyli umundurowanie – (tzw. dres-kod na lato i odpowiednie na zimę) zgodnie z przepisami BHP i standardami firmy z widoczną nazwą logiem firmy realizującej umowę ochrony. Pracownik powinien być wyposażony w środki łączności.

13. Czy wszystkie roboczogodziny mają być przepracowane w oparciu o umowę o pracę?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga, aby wszystkie roboczogodziny zostały zrealizowane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę w ramach umów o pracę, dotyczy to osób zatrudnionych do świadczenia:

- a) usług ochroniarskich wykonywanych przez jednego agenta ochrony w budynku „Tatry” i w jego otoczeniu, przez 24 godziny na dobę;
- b) usług ochroniarskich wykonywanych przez jednego agenta ochrony w budynku „Gorce” i w jego otoczeniu, przez 24 godziny na dobę.

14. Czy Zamawiający wymaga montażu przycisków napadowych, a jeżeli tak to w jakiej ilości?

Odpowiedź:

Tak. Miejsce montażu wskaże Administrator Budynku docelowo będą to 2 przyciski w dwóch portierniach bud Gorce i Tatry.

15. Czy Zamawiający zapewnia środki do posypywania powierzchni w okresie zimowym, a jeżeli nie to czy oraz jakie środki ma zapewnić Wykonawca?

Odpowiedź:

Tak

16. Jakie ma być wyposażenie pracowników ochrony pełniących służbę w obiektach?

Odpowiedź:

Odp. taka sama jak w punkcie 12.

17. Dotyczy SWZ, pkt VIII , ppkt 1 , 1.6:

Wykonawca wnosi o dopisanie do pkt 1.6.konieczności anonimizacji przekazywanych dokumentów, tak aby przekazywane były jedynie konieczne dane osobowe pracowników tj. imię i nazwisko, data i wymiar umowy, spółka zatrudnienia.

W szczególności anonimizacji powinna podlegać kopia umowy/umów o pracę oraz kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Anonimizacja powinna być przeprowadzona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Odpowiedź:

Zamawiający dodaje zdanie drugie i trzecie w Rozdz. VIII pkt. 1, ppkt 1.6 lit. a) SWZ o następującym brzmieniu:

Zgodnie z zasadą minimalizacji danych, proporcjonalnie do celu i prawnie uzasadnionego interesu Wykonawca jest zobowiązany do anonimizacji umów o pracę tak, aby zostały przekazane jedynie niezbędne dane osobowe konieczne do spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę pracowników, których dane przekazuje Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania na przekazanie informacji związanych z ich zatrudnieniem i kwalifikacjami.

18. Dotyczy Umowy, par 9 ust. 5 i 6:

Wykonawca wnosi o dopisanie do par 9 ust. 5 i ust. 6. konieczności anonimizacji przekazywanych i udostępnianych dokumentów, tak aby przekazywane były jedynie konieczne dane osobowe pracowników tj. imię i nazwisko, data i wymiar umowy, spółka zatrudnienia.

W szczególności anonimizacji powinna podlegać kopia umowy/umów o pracę oraz kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Anonimizacja powinna być przeprowadzona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Odpowiedź:

Zamawiający dodaje w § 9 Zał nr 5a do SWZ tj. Projektowane postanowienia umowne, ust. 8 o następującym brzmieniu:

8. Zgodnie z zasadą minimalizacji danych, proporcjonalnie do celu i prawnie uzasadnionego interesu Wykonawca jest zobowiązany do anonimizacji umów o pracę, a także innych wymaganych przepisami niniejszego paragrafu dokumentów tak, aby zostały przekazane jedynie niezbędne dane osobowe konieczne w ramach realizacji niniejszej Umowy.

Zamawiający dodaje w Zał nr 4 do Umowy tj. do Zał nr 5a do SWZ – tabelę z wykazem środków organizacyjnych i technicznych stosowanych przez Podmiot przetwarzający o następującej treści:

Wykaz środków organizacyjnych i technicznych stosowanych przez Podmiot przetwarzający

PYTANIE	ODPOWIEDŹ
Czy podmiot przetwarzający posiada opracowaną i zatwierdzoną politykę ochrony danych osobowych?	
Czy podmiot przetwarzający jest w stanie wykazać przestrzeganie danych osobowych, m.in. przez przedstawienie obowiązujących w jego organizacji procedur i dokumentacji ochrony danych osobowych?	
Czy podmiot przetwarzający zapewnia, że nowo zatrudniony pracownik przed podjęciem czynności związanych z przetwarzaniem danych osobowych zostanie odpowiednio przeszkolony w tym zakresie i zapoznany z obowiązującymi przepisami prawa?	

<p>Czy podmiot przetwarzający dba o bieżące doskonalenie wiedzy swoich pracowników dzięki cyklicznym szkoleniom oraz innym działaniom mającym na celu uświadamianie pracowników w zakresie zagadnień dotyczących ochrony danych osobowych?</p>	
<p>Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego, którzy uczestniczą w operacjach przetwarzania danych osobowych, zostali zobowiązani do zachowania ich w tajemnicy?</p>	
<p>Czy podmiot przetwarzający stosuje zatwierdzony kodeks postępowania, o którym mowa w art. 40 Rozporządzenia, lub zatwierdzony mechanizm certyfikacji, o którym mowa w art. 42 Rozporządzenia?</p>	
<p>Czy w ciągu dwóch ostatnich lat podmiot przetwarzający poddawał zewnętrznej kontroli niezależnych audytorów funkcjonujący w jego organizacji system ochrony danych osobowych?</p>	
<p>Czy podmiot przetwarzający korzysta z usług tylko takich podmiotów zewnętrznych / podwykonawców, którzy zostali wcześniej przez niego sprawdzeni pod kątem zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych?</p>	
<p>Czy podmiot przetwarzający zastosował środki kontroli dostępu fizycznego do budynku/budynków tylko dla autoryzowanego personelu?</p>	
<p>Czy podmiot przetwarzający zapewnił fizyczne oddzielenie środków przetwarzania informacji zarządzanych przez jego organizację od tych, które należą do innych organizacji?</p>	
<p>Czy dostęp do pomieszczeń pozostających w dyspozycji podmiotu przetwarzającego po godzinach pracy nie jest możliwy dla osób trzecich (firma sprzątająca, ochrona) bądź dostęp ten jest szczegółowo nadzorowany?</p>	
<p>Czy każdy pracownik podmiotu przetwarzającego otrzymuje imienny identyfikator do systemów informatycznych?</p>	
<p>Czy systemy informatyczne zapewniają wymuszanie na użytkownikach okresowych zmian haseł oraz zmian w razie zaistniałej potrzeby?</p>	

Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego zostali zobowiązani do zabezpieczania nieużywanych w danym momencie systemów przez blokadę ekranu lub w inny równoważny sposób?	
Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego zostali zobowiązani do niezwłocznego odbierania z drukarek wydruków zawierających dane osobowe lub inne poufne informacje? Czy wskazana zasada jest przestrzegana przez pracowników?	
Czy w organizacji podmiotu przetwarzającego jest stosowana polityka czystego biurka?	
Czy dane osobowe gromadzone w formie papierowej są przechowywane, po godzinach pracy organizacji podmiotu przetwarzającego, w zamkniętych szafach/szafkach/szufladach bez możliwości dostępu do nich osób nieupoważnionych?	
Czy podmiot przetwarzający zapewnił oprogramowanie antywirusowe na wszystkich stacjach?	
Czy oprogramowanie ma licencję i jest na bieżąco aktualizowane?	
Czy podmiot przetwarzający stosuje szyfrowanie dysków komputerów przenośnych?	
Czy urządzenia mobilne mają skonfigurowaną kontrolę dostępu?	
Czy podmiot przetwarzający stosuje techniki kryptograficzne wobec urządzeń mobilnych?	
Czy na urządzeniach mobilnych zainstalowano oprogramowanie antywirusowe?	
Czy zapewniono zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego?	
Jaki przyjęto zakres oraz jaką częstotliwość tworzenia kopii zapasowych?	
Gdzie są przechowywane kopie zapasowe?	
Czy podmiot przetwarzający posiada procedury odtwarzania systemu po awarii oraz ich testowania?	
Czy podmiot przetwarzający wdraża nowe rozwiązania zgodnie z zasadą privacy by design?	

Czy podmiot przetwarzający działa zgodnie z zasadą privacy by default?	
Czy podmiot przetwarzający prowadzi ocenę skutków dla ochrony danych?	
Czy podmiot przetwarzający gwarantuje realizację praw osób, których dane dotyczą, tj. m.in. prawo do przenoszenia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do bycia zapomnianym?	

Niniejsze odpowiedzi na pytania wykonawców, wyjaśnienia oraz zmiany stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.