**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Dotyczy postępowania pn.: Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania.**

**Postępowanie nr ROPS.XII.2205.21.2024**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania zgodnie z opisem zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), który stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

1. **Termin Wykonania przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie 14 dni, licząc od dnia zawarcia Umowy.

1. **Kryteria wyboru oferty**

**Cena – 100%**

Punktacja w kryterium cena zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

Liczba punktów = (Cmin/Cof ) \* 100 \* 100%

gdzie:

- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert

- Cof - cena podana w ofercie

1. **Czy zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na sześć części (zadań). Ofertę można złożyć na dowolną ilość części (zadań). Opis części zamówienia został zawarty w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), który stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie formułuje szczególnych warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca ma obowiązek spełniać zasady i warunki opisane w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego – OPZ oraz w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.

1. **Termin składania ofert**

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 26 listopada 2024 r. do godz. 9:00.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Oferta, formularz cenowy oraz oświadczenie, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. Wykonawca chcąc złożyć poprawną ofertę zobowiązany jest złożyć:
6. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
8. Formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Brak złożenia Formularza ofertowego, o którym mowa w pkt 4 lit. a) powyżej skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zapytania ofertowego.

Brak złożenia Formularza cenowego, o którym mowa w pkt 4 lit. c) powyżej skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zapytania ofertowego. Także brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w „Formularzu cenowym” spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy jako niezgodnej z warunkami zapytania ofertowego.

Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu ofertowym wartość (cenę) netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, stawkę podatku VAT oraz wartość brutto (cenę) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

W przypadku braku oświadczenia, o którym mowa w pkt 4 lit. b) powyżej Zamawiający jednorazowo wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia.

1. **Klauzula Informacyjna:**

**Administratorem** Państwa danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu z siedzibą ul. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań, tel. (61) 85 67 300, fax (61) 85 15 635, e-mail: rops@rops.poznan.pl, adres na platformie ePUAP: ROPSPOZNAN.

**Celem** przetwarzania Państwa danych osobowych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, jej realizacja, a także udokumentowanie postępowania i jego archiwizacja.

**Podstawą prawną** przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – tj. realizacja obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp). Jeżeli w sytuacji rozstrzygnięcia zostanie zawarta umowa cywilnoprawna, przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp; konsekwencje niepodania danych wynikają też z ustawy Pzp.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom wspierającym urząd w zakresie obsługi prawnej, technicznej i teleinformatycznej, w tym prowadzenie aplikacji https://platformazakupowa.pl.

W przypadku zamówień publicznych realizowanych ze środków Unii Europejskiej, Państwa dane będą udostępniane instytucjom kontrolnym i zarządzającym funduszami europejskimi, o czym poinformujemy odrębnie.

**Przysługują Państwu prawa:**

* na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych.
* na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp; oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
* na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO (przechowywanie oraz przetwarzanie w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
* prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli w Państwa opinii przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

Państwa dane osobowe są przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy Pzp, przepisów podatkowych, przepisów prawa cywilnego i przepisów o archiwach (w tym Instrukcji Kancelaryjnej i JRWA).

Wyznaczyliśmy **Inspektora ochrony danych**, z którym można skontaktować się telefonicznie – (61) 85 67 340 lub e-mailowo – iod@rops.poznan.pl.

1. **Załączniki do Zapytania ofertowego:**
2. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
4. Załącznik nr 3 – OPZ i Formularz cenowy
5. Załącznik nr 4 – Wzór umowy