

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia propozycji cenowej
WIiZP.7013.48.2017.MPk**

UMOWA NR

zawarta w dniu 2019 r. w Strzegomiu pomiędzy
Gminą Strzegom z siedzibą w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom,
reprezentowaną przez:

.....,
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy – Lucyny Jurek,
zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a
....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z
siedzibą w na podstawie wpisu do, NIP:, REGON:,
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”
o następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o ofertę Zleceniobiorcy z dnia 2019 r. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługi, których przedmiotem jest *pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego wielobranżowego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego: „Adaptacja I piętra budynku przy ul. Jeleniogórskiej 19 w Strzegomiu na potrzeby żłobka”*.
2. Nadzór inwestorski będzie pełniony w następujących specjalnościach:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że personel Zleceniobiorcy wykonujący pracę w ramach realizacji umowy posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz, że posiada uprawnienia budowlane przewidziane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Zleceniodawca jest inwestorem budowy wymienionej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą robót określonych w ust. 1 oraz ofertą Wykonawcy dotyczącą realizacji budowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wnioskiem o dofinansowanie zadania, SIWZ oraz odpowiedziami na zapytania do SIWZ.

§ 2

1. Strony ustalają, że do obowiązków Zleceniobiorcy należy w szczególności:
 - 1) *reprezentowanie Zleceniodawcy na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, pozwoleniem na budowę, umową zawartą pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą robót, harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz SIWZ,*
 - 2) *realizacja zadania w oparciu o warunki umowy zawartej przez Zleceniodawcę z instytucją współfinansującą zadanie oraz ścisła współpraca ze Zleceniodawcą w zakresie realizacji umowy o dofinansowanie,*
 - 3) *sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,*
 - 4) *egzekwowanie od Wykonawcy robót przestrzegania warunków narzuconych przez gestorów sieci w uzgodnieniach do dokumentacji projektowej,*

- 5) uzgadnianie, sprawdzanie i akceptacja harmonogramów rzeczowo-terminowo-finansowych przygotowanych przez Wykonawcę robót,
- 6) rzeczowe rozliczenie robót wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych,
- 7) odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia do odbioru oraz sprawdzanie dokumentacji z ich wykonania, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- 8) bieżąca kontrola wydatków robót budowlanych oraz korekta rzeczowo – finansowa przy konieczności wykonania robót zamiennych lub przy rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej (roboty zaniechane) oraz sporządzanie protokołów konieczności, po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą,
- 9) kontrola rozliczenia materiałów powierzonych przez Zleceniodawcę,
- 10) akceptowanie proponowanych przez Wykonawcę robót materiałów oraz urządzeń, przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót w zakresie ich zgodności ze specyfikacjami technicznymi, dokumentacją projektową i umową na roboty budowlane oraz SIWZ,
- 11) zatwierdzanie wszystkich zmian rozwiązań projektowych i specyfikacji technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- 12) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,
- 13) przybycie na każde wezwanie Zleceniodawcy i Wykonawcy robót w sprawach dotyczących robót budowlanych objętych nadzorem,
- 14) udzielanie informacji o stanie zaawansowania budowy oraz występujących trudnościach w realizacji budowy na żądanie Zleceniodawcy,
- 15) współpraca z Projektantami w ramach pełnionego przez nich nadzoru autorskiego,
- 16) udział w naradach koordynacyjnych w sprawach dotyczących realizacji budowy, sporządzanie wraz ze Zleceniodawcą protokołów z podjętymi ustaleniami,
- 17) dokonywanie odbiorów częściowych poszczególnych elementów w terminie do 3 dni następujących po dniu, który w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym zapisany jest jako data zakończenia danego elementu zadania,
- 18) dokonanie odbioru końcowego robót w imieniu Zleceniodawcy oraz udział w komisjach odbiorów gwarancyjnych i odbioru ostatecznego,
- 19) sprawdzenie dokumentacji powykonawczej i przygotowanego przez Wykonawcę robót operatu kołaudacyjnego oraz potwierdzanie ich kompletności poprzez umieszczenie na pierwszej stronie podpisu,
- 20) udział w komisji sporządzającej inwentaryzację robót w toku, w przypadku odstąpienia od umowy z Wykonawcą, na dzień odstąpienia od umowy,
- 21) współdziałanie ze Zleceniodawcą w ewentualnym dochodzeniu i egzekwowaniu od uczestników biorących udział w realizacji Zadania, odszkodowań, kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonywanie zobowiązań umownych, celem obrony interesów Zleceniodawcy,
- 22) niezwłoczne pisemne informowanie Zleceniodawcy o konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
- 23) uzgadnianie pisemnie ze Zleceniodawcą konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w dokumentacji projektowej,
- 24) wykonywanie ciągłego nadzoru stosownie do wymagań technologicznych prowadzonych robót minimum 1 raz w tygodniu lub więcej, jeżeli zajdzie taka potrzeba oraz zapewnienie dyspozycyjności na terenie budowy,
- 25) wymaganie operatów geodezyjnych od Wykonawcy robót instalacji zewnętrznych i przyłączy,
- 26) nadzór nad robotami i czynnościami w zakresie przyłączenia do sieci, zgodnie z zawartymi umowami przyłączeniowymi i warunkami technicznymi przyłączenia,
- 27) opiniowanie pisemne wniosków Wykonawcy robót, sporządzanie ewentualnych protokołów konieczności ze stosownym uzasadnieniem, określenia zakresu i wartości ewentualnych robót dodatkowych,

- 28) weryfikowanie pisemne wszelkich kosztorysów ofertowych,
- 29) kontrolowanie realizowanych robót budowlanych w zakresie porządku i bezpieczeństwa,
- 30) zgłaszanie pisemnie Zleceniodawcy wszelkich trudności i zagrożeń związanych z realizacją zadania inwestycyjnego i jego terminem zakończenia oraz pisemne przedstawienie Zleceniodawcy rozwiązań umożliwiających zrealizowanie zadania zgodnie z planem wynikającym z zawartych umów,
- 31) kontrola realizacji zawieranych przez Wykonawcę robót umów z podwykonawcami. Kontrola rozliczeń z podwykonawcami ma na celu uniknięcie narażenia Zleceniodawcy na podjęcie przez niego zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia przekraczającego rzeczywistą ilość wykonania robót prowadzonych przez Wykonawcę.
2. Zleceniobiorca będzie pełnił nadzór inwestorski w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2019 r. z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy Zleceniobiorca będzie pełnił swoje obowiązki do dnia wygaśnięcia terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady określonego w umowie pomiędzy Gminą Strzegom a Wykonawcą robót budowlanych tj. 60 miesięcy na przedmiot umowy oraz na zastosowane wyroby budowlane i urządzenia od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego całości robót.
4. Zleceniobiorca – Inspektor nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy robót z żadnego z zobowiązań wynikających z zawartej umowy pomiędzy Zleceniodawcą, a Wykonawcą robót.
5. Bez pisemnej zgody Zleceniodawcy, Inspektor nadzoru inwestorskiego żadnej branży nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonywania robót dodatkowych i robót zamiennych.
6. Zleceniobiorca nie może podejmować decyzji, które skutkowałyby zwiększeniem albo ograniczeniem zakresu robót budowlanych lub wymagałyby zwiększenia lub zmniejszenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych. Zmiana zakresu rzeczowego lub finansowego robót musi zostać zatwierdzona przez Zleceniodawcę.
7. Planowany termin zakończenia całości robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego: „Adaptacja I piętra budynku przy ul. Jeleniogórskiej 19 w Strzegomiu na potrzeby żłobka” do dnia 20.09.2019 r. Przez zakończenie realizacji zadania w umowie z Wykonawcą robót rozumie się datę dokonania pisemnego zgłoszenia Zleceniodawcy zakończenia robót i gotowości do odbioru.

§ 3

1. Do kontaktów ze Zleceniobiorcą w zakresie wykonywania niniejszej umowy Zleceniodawca wyznacza Barbarę Kuriatę - Puzio - pracownika Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Strzegomiu, tel. 74 856 05 54, e-mail: barbara.kuriata@strzegom.pl.
2. Ze strony Zleceniobiorcy wykonywanie zamówienia nadzorować będzie, tel. służbowy:, e-mail:
3. Po podpisaniu umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest świadczyć kompleksowy nadzór inwestorski w wielu branżach o których mowa w § 1 ust. 2, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz warunkami niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż:
- 1) funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w imieniu Zleceniobiorcy będzie pełnił/-a: tel. służbowy, posiadający/-a:
 - a. uprawnienia budowlane w..... wydane przez z dnia
 - b. zaświadczenie o numerze weryfikacyjnym potwierdzające, że jest członkiem Izby
 - c. wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
 - 2) funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w imieniu Zleceniobiorcy będzie pełnił/-a: tel. służbowy, posiadający/-a:
 - a. uprawnienia budowlane w wydane przez z dnia
 - b. zaświadczenie o numerze weryfikacyjnym potwierdzające, że jest członkiem Izby
 - c. wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,

- 3) funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w imieniu Zleceniobiorcy będzie pełnił/-a: tel. służbowy, posiadający/-a:
- uprawnienia budowlane w wydane przez z dnia
 - Zaświadczenie o numerze weryfikacyjnym potwierdzające, że jest członkiem Izby
 - wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
5. Jako koordynatora czynności wszystkich inspektorów na budowie Zleceniobiorca wyznacza:, tel., e-mail:
6. Zleceniobiorca oświadcza, iż zlecone obowiązki inspektorzy nadzoru będą wykonywać z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami wiedzy technicznej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
7. Zleceniobiorca może dokonywać zmiany osób przedstawionych w ofercie pełniących funkcję inspektorów nadzoru w poszczególnych branżach, jedynie za uprzednią zgodą Zleceniodawcy.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę absencji na budowie przekraczającej 3 pobyty, ustanowionych w poszczególnych branżach Inspektorów nadzoru, bądź też w przypadku jeżeli Zleceniodawca uzna, że Inspektor nadzoru nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie, Zleceniodawca może żądać zmiany tego Inspektora Nadzoru a Zleceniobiorca zapewni na jego miejsce innego - o wymaganych kwalifikacjach. Żądanie takie musi być przedłożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dokonania w/w zmiany w terminie 14 dni od daty żądania Zleceniodawcy.
9. W okresie wykonywania umowy, Zleceniobiorca może udzielić zwolnienia od wykonywania obowiązków osobom wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu pod warunkiem uzgodnienia z tygodniowym wyprzedzeniem terminu tego zwolnienia oraz wskazania osoby zastępującej, posiadającej wymagane uprawnienia i doświadczenie. W przypadku nieprzewidzianej nieobecności osób wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu, wynikającej ze zwolnienia lekarskiego lub innej przyczyny, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić czasowe zastępstwo przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia i doświadczenie, z powiadomieniem Zleceniodawcy na piśmie. W każdym przypadku przystąpienie osoby zastępującej do wykonywania czynności umownych wymaga pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 4

- W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez jedną ze stron, Zleceniobiorca sporządzi dla Zleceniodawcy protokół inwentaryzacyjny robót w toku na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy.
- W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy Zleceniodawca i Zleceniobiorca zobowiązują się do:
 - dokonania odbioru nadzorowanych robót w toku na dzień rozwiązania umowy,
 - przejęcia nadzoru nad prowadzonymi robotami przez Zleceniodawcę,
 - uregulowania wynagrodzenia należnego proporcjonalnie do okresu wykonywania umowy.

§ 5

- Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 zrealizowana będzie na podstawie faktur VAT wystawianych zgodnie z harmonogramem fakturowania.
- Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
- Zleceniobiorca zatrudniający pracowników na umowę o pracę lub zlecenie przy realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się do ewidencjonowania godzin pracy inspektorów nadzoru zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177).

§ 6

- Wynagrodzenie w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, za wykonany i odebrany przedmiot umowy, strony ustalają na podstawie oferty Zleceniobiorcy, w wysokości: zł netto, zł brutto (słownie złotych: 00/100).
- Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur częściowych – zgodnie z harmonogramem fakturowania stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie

może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT.
5. Każda faktura, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego musi zawierać obligatoryjnie nr umowy i nazwę zadania.
6. Każda faktura powinna być wystawiona zgodnie z harmonogramem fakturowania stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany przez niego na fakturze. Faktura końcowa płatna będzie po zakończeniu realizacji zadania i podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze NIP: / Zleceniobiorca oświadcza, że jest zwolniony podmiotowo od płacenia podatku VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
10. Zleceniodawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada Nr NIP 884-23-65-255.

§ 7

Zleceniobiorca nie może powierzyć praw i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim aniżeli wskazanym w § 3, bez zgody Zleceniodawcy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach wskazanych w umowie.
2. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) jeżeli Zleceniobiorca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z zawartej umowy w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy, przerwał ich wykonywanie i nie realizuje ich przez okres 7 dni pomimo pisemnego wezwania Zleceniodawcy do ich wznowienia,
 - b) jeżeli Zleceniobiorca wykonywał będzie swoje obowiązki w sposób nienależyty,
 - c) jeżeli Zleceniobiorca na uzasadniony wniosek Zleceniodawcy nie dokona zmiany osoby/osób wykonujących nadzór nad robotami budowlanymi lub zmiany osoby/osób personelu Zleceniobiorcy,
 - d) doszło do rozwiązania umowy na roboty budowlane, której przedmiot objęty jest nadzorem wynikającym z niniejszej umowy,
 - e) gdy Zleceniobiorca jest niewypłacalny lub grozi mu niewypłacalność lub w razie likwidacji Zleceniobiorcy, bądź zajęcia majątku Zleceniobiorcy;
 - f) gdy zaszły okoliczności powodujące, że wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, a których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - g) w przypadku niewykonania obowiązków określonych w § 2 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy lub jej części może nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia informacji o okolicznościach o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
4. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca poniesie szkodę, Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości.

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Strony są obowiązane do zapłaty kar umownych.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - a. za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

- b. za nienależyte wywiązywanie się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-18 oraz pkt 20-31 w wysokości 150,00 zł za każdy przypadek nienależytego wywiązania się z obowiązku lub zaniechania wykonania któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1,
 - c. za niedokonanie w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy, zmiany na żądanie Zamawiającego osoby wskazanej w § 3 ust. 4 w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc dla każdej osoby oddzielnie,
 - d. za każdą niezgodność zrealizowanych robót - wykonanych przez Wykonawcę robót i odebranych przez Zleceniobiorcę - z dokumentacją projektową lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia (z uwzględnieniem odpowiedzi na zapytania do przetargu) lub pozwoleniem na budowę bądź wpisanymi do dziennika budowy zaleceniami projektanta - w wysokości 5% całkowitego umownego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - e. za brak udziału w odbiorach bez uzasadnionej przyczyny losowej lub bez uprzedniego powiadomienia umożliwiającego Zamawiającemu przesunięcie terminu odbioru - w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - f. za nieprzybycie na budowę pomimo wcześniejszego pisemnego ustalenia terminu pobytu - w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - g. w przypadku nienależytego wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 19 - w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
- 2) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Stronie przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zleceniodawca nie traci prawa do kary umownej i odszkodowania.
5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Ewentualne spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Ze względu na to, że wartość zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) – art. 4 pkt 8 ustawy.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy i 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – harmonogram fakturowania

ZLECENIODAWCA:

.....

Przygotował:

Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych,

Barbara Kuriata-Puzio, Podinspektor ds. koordynacji inwestycji

Krzyszyna Warachim
radca prawny

WŁ-226

ZLECENIOBIORCA:

.....

30.04.2018r. *Puzio*
(data i podpis)

Załącznik nr 1 do umowy nr/WiZP/.../2019 z dnia 2019 r.

HARMONOGRAM FAKTUROWANIA

do umowy nr/WiZP/.../2019 z dnia 2019 r.

w sprawie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji zadania inwestycyjnego:

Adaptacja I piętra budynku przy ul. Jeleniogórskiej 19 w Strzegomiu na potrzeby żłobka

Faktura nr	Wynagrodzenie netto [zł]	Wynagrodzenie brutto [zł]	Data wystawienia faktury
Faktura nr 1			
Faktura nr 2			
...			
Podsumowanie			