

## Umowa \_\_/2024

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku w Świeciu pomiędzy

- POWIATEM ŚWIECKIM z siedzibą 86-100 Świecie, ul. Gen. Józefa Hallera 9  
NIP: 559-187-68-20  
reprezentowanym przez:
  1. Barbarę Studzińską – Starostę
  2. Franciszka Koszowskiego – Wicestarostę  
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Dariusza Woźniaka

zwanym dalej: **Zamawiającym**

a

\_\_\_\_\_  
z siedzibą \_\_\_\_\_  
NIP: \_\_\_\_\_  
adres do korespondencji: \_\_\_\_\_

zwanym dalej: **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie Nr 1/21 Starosty Świeckiego z dnia 4 stycznia 2021 r. z późn. zm.) w związku z niestosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) wynikającym z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy - dot. postępowania pn. „*Malowanie pomieszczeń w Starostwie Powiatowym w Świeciu*”.

### § 1

#### Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest malowanie korytarza znajdującego się na 3. piętrze budynku Starostwa Powiatowego w Świeciu przy ul. Gen. Józefa Hallera 9 zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w taki sposób, by nie wystąpiły żadne uszkodzenia istniejących elementów budynku, w tym infrastruktury technicznej. W przypadku wystąpienia uszkodzeń tych elementów lub infrastruktury Wykonawca zobowiązany będzie do ich naprawy lub odtworzenia na własny koszt.
3. Wykonawca wykona również wszelkie roboty towarzyszące, tymczasowe, porządkowe i zabezpieczające – niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. W ramach prac towarzyszących Wykonawca zobowiązany będzie także do odpowiedniego zabezpieczenia ścian budynku w miejscach, w których wykonywane będą roboty.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do usuwania na bieżąco na własny koszt, wszystkich odpadów i opakowań, powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenie miejsca wykonywania prac, strzec mienia własnego znajdującego się na miejscu wykonywania prac, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa pracownikom oraz osobom trzecim.

6. Wykonawca dokona zakupu wszystkich niezbędnych materiałów i narzędzi do wykonania przedmiotu umowy, które będą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w Prawie budowlanym.
7. Zamawiający zastrzega możliwość wyboru koloru farb.
8. Prace muszą być realizowane w godzinach pracy Starostwa Powiatowego, tj.: od godz. 7:30 do godz. 20:00 od poniedziałku do piątku.
9. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy jest zobowiązany ustalić z pracownikiem Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Świeciu harmonogram wykonania prac, uwzględniając porządek pracy Rady Powiatu Świeckiego, nie później niż do 5 dni od dnia podpisania umowy.
10. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym dla końcowego odbioru przedmiotu umowy.

## **§ 2**

### **Oświadczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należytą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, w zakres których wchodzi wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności uzupełnień oraz ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.

## **§ 3**

### **Czas trwania umowy**

1. Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy na okres 60 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca po zakończeniu robót zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót. Za termin wykonania umowy rozumie się datę zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru i zawiadomi o tym Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad istotnych, Zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy termin na usunięcie wad. Za termin wykonania umowy rozumie się wówczas datę zgłoszenia gotowości do odbioru po usunięciu wad istotnych.
5. Podczas odbioru stosowane będą następujące zasady:
6. jeżeli Zamawiający stwierdzi wady istotne nie dokona odbioru i wyznaczy termin na ich usunięcie;
7. jeżeli Zamawiający stwierdzi usterki, Zamawiający dokona odbioru i wyznaczy termin na ich usunięcie;
8. jeżeli wady istotne nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
9. W przypadku określonym w ust. 5 pkt 1 terminem wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę – brany pod uwagę przy obliczeniu kary umownej, o której mowa w § 8, będzie data odbioru po usunięciu wad istotnych.
10. Z czynności odbioru strony spiszą protokół w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach.

#### § 4

##### **Osoby upoważnione do kontaktu w/s realizacji umowy**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w imieniu Zamawiającego wskazuje się do kontaktu Panią Lucynę Gosieniecką - inspektora w Wydziale Organizacyjnym, telefon do kontaktu: 52 56 83 161, e-mail: [lucyna.g@csw.pl](mailto:lucyna.g@csw.pl);

osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu w/s wykonania umowy będzie:

- Pan/i \_\_\_\_\_, telefon do kontaktu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

#### § 5

##### **Wysokość wynagrodzenia**

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ złotych, w tym podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_ złotych.

#### § 6

##### **Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy, po odebraniu przedmiotu umowy protokołem odbioru przez Zamawiającego.
3. Termin zapłaty ustala się na 14 dni od daty otrzymania faktury VAT za realizację przedmiotu umowy.
4. Zamawiający umożliwia przyjęcie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego poprzez Platformę PEF: <https://efaktura.gov.pl/> pod adresem PEF 559-16-98-086.
5. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:
  - 1) nabywca: Powiat Świecki, ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie, NIP 559-187-68-20,
  - 2) odbiorca: Starostwo Powiatowe w Świeciu, ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie.
6. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności. Wskazany na fakturze numer rachunku bankowego będzie numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
7. Za dzień dokonania zapłaty przez Zamawiającego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego w formie pisemnej.

#### § 7

##### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy przez okres 36 miesięcy od daty odbioru. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń (data sporządzenia protokołu zdawczo - odbiorczego).
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy w terminie 2 dni od zgłoszenia usterki, licząc od chwili zawiadomienia telefonicznego na nr \_\_\_\_\_ lub e-mailowego na adres \_\_\_\_\_.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin usunięcia wad;
  - c) za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 3, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - d) za nieprzestrzeganie przepisów BHP i ppoż. - 1000 zł za każde naruszenie;
  - e) z tytułu niezastosowania się do poleceń zachowania się w sposób zgodny z umową lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w wysokości 1,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5,
  - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości zamówienia całkowitego brutto;
  - g) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w §10 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego) w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w §5;
  - h) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
2. W razie naliczania kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy;
3. Za nieterminową zapłatę faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

## **§ 9**

### **Zmiany umowy i siła wyższa**

1. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Uważa się, że żadna ze stron nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej powstałe po dniu zawarcia umowy.
4. „Siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie takie działania jak : wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, powodzi, wybuchy i tym podobne zdarzenia, na które strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub w dużej części realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji i których nie da się uniknąć, nawet przy zastosowaniu maksymalnej staranności.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy;
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 4) gdy Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
  - 5) gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 14 dni.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
- 1) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wg stanu faktycznego na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W przypadku braku udziału Wykonawcy w sporządzeniu protokołu inwentaryzacji wspólnie z Zamawiającym, Zamawiający sporządzi protokół inwentaryzacji samodzielnie.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
7. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w ust. 4 zostaną one wykonane samodzielnie przez Zamawiającego lub inny podmiot na koszt Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Zatrudnianie Podwykonawców**

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy/Podwykonawcom, zwanym dalej Podwykonawcą wykonanie części przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewni, aby w realizacji części przedmiotu zamówienia powierzonej Podwykonawcy uczestniczyły wyłącznie osoby posiadające niezbędne do wykonania umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa. Za działania i zaniechania Podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może wprowadzić Podwykonawcę, mimo że nie planował tego na etapie składania oferty, zmienić Podwykonawcę lub zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Zgłoszenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jest dopuszczalne jedynie przed przystąpieniem przez niego do wykonania przedmiotu umowy. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca, o ile będą już znane, poda nazwy lub imiona i nazwiska osób oraz dane kontaktowe Podwykonawcy i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu drugim, w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowienia umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego, zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) i ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**