

- I. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości w pomieszczeniach:
- stołówki
 - kawiarni – ogród zimowy
 - korytarza przy szatni
 - sanitariatów przy stołówce
- II. Usługi objęte przedmiotem zamówienia:
- 1) **6 dni w tygodniu (poniedziałek – sobota): w godz. od 8:00 do 16:00**
 - bieżące utrzymanie w czystości sanitariatów przy stołówce
 - 2) **7 dni w tygodniu, w godz. od 20:00 do 5:00**
 - sprzątanie stołówki – mycie podłogi
 - sprzątanie korytarza przy szatni – mycie podłogi
 - sprzątanie kawiarni – ogród zimowy – mycie podłogi
 - sprzątanie sanitariatów przy stołówce – zgodnie z opisem poniżej
 - mycie i polerowanie wszystkich przeszkleń w drzwiach i inne.
 - 3) **1 x w roku impregnacja kamienia, nabłyszczanie – polerowanie na powierzchni podłogi w stołówce, holu z szatnią i wejściem + dodatkowe polerowanie 1 x w roku (po upływie 6 miesięcy od impregnacji), po uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Działu Żywienia.**
 - 4) **2 x w roku mycie okien na stołówce po uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Działu Żywienia i zawsze w razie potrzeby na indywidualne zlecenie Zamawiającego nie więcej niż 1 x na kwartał.**
 - 5) **3 x w roku (co 4 miesiące) mycie okien w kawiarni „Ogród Zimowy” po uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Działu Żywienia. i zawsze w razie potrzeby na indywidualne zlecenie Zamawiającego nie więcej niż 1 x na miesiąc.**

III. Powierzchnia pomieszczeń do sprzątania:

Stołówka:	634,72 m ²
Hol przy szatni	74 m ²
WC przy stołówce:	32,9 m ²
Kawiarnia ogród zimowy	71 m ²
RAZEM	812,62 m²

IV. Powierzchnia okien: 184,37 m²

Stołówka	137,8 m ²
Kawiarnia ogród zimowy	35,77 m ²
RAZEM	173,57 m²



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**POMIESZCZENIA STOŁÓWKI / KAWIARNI: OGRÓD ZIMOWY / KORYTARZ PRZY SZATNI:**

- 1) 1 x w miesiącu doczyszczanie podłogi w godz. od 20:00 do 5:00.

SANITARIATY PRZY STOŁÓWCE:**Czynności wykonywane codziennie w godz. od 20:00 do 5:00:**

- Mycie i dezynfekcja podajników i dozowników na mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe z zewnątrz (wewnątrz zawsze przed uzupełnieniem).
- Uzupełnianie mydła, ręczników papierowych i papieru toaletowego.
- Mycie i polerowanie luster.
- Mycie i dezynfekcja drzwi w strefie dotykowej.
- Opróżnianie, mycie i dezynfekcja kubłów i wymiana worków na odpady.
- Mycie i dezynfekcja umywalek, baterii, glazury, kafelek wokół umywalek.
- Mycie i dezynfekcja muszli, desek sedesowych, pisuarów i spłuczek.
- Mycie i dezynfekcja podłóg.

WC: Czynności wykonywane 2 x dziennie od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00 do 16:00:

- Dezynfekcja okolic dotykowych: podajników i dozowników na mydło, ręczniki i papier toaletowy, drzwi w okolicach dotykowych, baterii, spłuczki.
- Mycie i dezynfekcja umywalek.
- Mycie i dezynfekcja muszli, desek sedesowych, pisuarów.
- Mycie i dezynfekcja podłóg.

WC: Czynności wykonywane zawsze w razie potrzeby od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00 do 16:00:

- Uzupełnianie mydła, ręczników papierowych i papieru toaletowego.
- Opróżnianie, mycie i dezynfekcja kubłów i wymiana worków na odpady.

Czynności wykonywane 1 x w tygodniu:

- Mycie i dezynfekcja krater odpływowych
- Mycie drzwi i futryn
- Mycie i dezynfekcja glazury/kafelek ściennych

Czynności wykonywane 1 x w miesiącu i w razie potrzeby:

- Mycie grzejników
- Oczyszczanie ścian i sufitów
- Doczyszczanie podłóg

PODŁOGA KAMIENNA NA STOŁÓWCE + PRZYLEGŁE

- 1 x w roku impregnacja kamienia, nabłyszczanie – polerowanie na powierzchni podłogi w stołówce, holu z szatnią i wejściem + dodatkowe polerowanie 1 x w roku (po upływie min. 6 miesięcy od impregnacji), po uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Działu Żywienia.

OKNA NA STOŁÓWCE I W SZATNI DLA PACJENTÓW:

- Mycie 2 x w roku (co 6 miesięcy) wraz z parapetami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Działu Żywienia i zawsze w razie potrzeby na indywidualne zlecenie Zamawiającego nie więcej niż 1 x na kwartał.

OKNA W KAWIARNI – „OGRÓD ZIMOWY”:

- Mycie 3 x w roku (co 4 miesiące) wraz z parapetami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Działu Żywienia zgodnie z Umową i zawsze w razie potrzeby na indywidualne zlecenie Zamawiającego nie więcej niż 1 x na miesiąc.

Czynności dodatkowe we wszystkich pomieszczeniach objętych Umową wykonywane w razie potrzeby:

- Przeprowadzanie dodatkowych dezynfekcji w sytuacji zagrożenia epidemiologicznego, zgodnie z procedurą, zaakceptowaną przez Zespół Kontroli Zakażeń Zakładowych,
- Doczyszczanie po robotach malarskich i remontach,
- Usuwanie zanieczyszczeń związanych z awariami urządzeń wodno – kanalizacyjnych itp.

Uwagi:

- Utrzymywanie w czystości sprzętu do sprzątania oraz pomieszczeń wyznaczonych do jego przechowywania.
- Szczegółowy plan powierzchni przeznaczonych do sprzątania zaznaczono na planach obiektów.

