

**Nazwa i adres Zamawiającego**

MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNALNE Sp. z o. o.  
ul. Kopernika 4a  
66-470 Kostrzyn nad Odrą  
tel.: 0-95 727 96 00  
fax.: 0-95 727 96 01  
mzk@kostrzyn.pl  
www.mzk.kostrzyn.pl

**Dotyczy:**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą proszą o złożenie oferty w postępowaniu o wartości poniżej 130.000 zł, prowadzonym bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**I. Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa i montaż wagi samochodowej dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

1. Specyfikacja techniczna wagi:

- a. Waga samochodowa stalowa najazdowa przelotowa zewnętrzna
- b. Waga przenośna bez trwałego powiązania z gruntem
- c. Nośność wagi: 5 t – 10 t
- d. Temperatura pracy: od -30°C do +40°C
- e. Minimalna dokładność wagi: 10 kg
- f. Długość płyty wagowej: 8 m
- g. Szerokość płyty wagowej: 3 m
- h. Stopień ochrony min. IP 67
- i. Płyta wagowa oraz najazdowa antypoślizgowa
- j. Wysokość wagi pozwalająca na swobodne wejście / zejście z platformy
- k. Płyty najazdowe umożliwiające wjazd / zjazd samochodu osobowego
- l. Wyświetlacz zewnętrzny pokazujący aktualną wagę
- m. Wyświetlacz wewnętrzny dla operatora wagi
- n. Sygnalizator świetlny zielony i czerwony informujący o możliwości opuszczenia wagi
- o. Możliwość podpięcia do komputera PC
- p. Radiowy przesył danych do pulpitu operatorskiego
- q. Elementy stalowe ze stali nierdzewnej lub lakierowane

2. Wymagania do programu do ewidencjonowania ważeń:

- a. Katalog towarów
- b. Katalog kontrahentów
- c. Katalog pojazdów
- d. Możliwość wyboru operatora wagi
- e. Możliwość drukowania dowodów ważenia
- f. Możliwość generowania raportów według zadanego okresu czasu w oparciu o towar, pojazd, kontrahenta
- g. Obsługa przyjęć i wydań towarów
- h. Instrukcja obsługi wagi włącznie z oprogramowaniem w języku polskim

UWAGA: jeśli wykonawca posiada w ofercie urządzenie nieznanie nie spełniające którykolwiek z podanych parametrów, może wystąpić pisemnie z wnioskiem o jego dopuszczenie na zasadach wskazanych w pkt. IV ust. 4.

3. Pozostałe warunki:

- a. Zamówienie obejmuje montaż i uruchomienie wagi we wskazanym miejscu w Kostrzynie nad Odrą.
- b. Wymagane jest zamontowanie wagi na istniejącej podbudowie z płyty betonowej lub kostki brukowej, bez trwałego powiązania z gruntem.
- c. Wraz z przedmiotem Zamawiający otrzyma certyfikat legalizacji.
- d. Wykonawca powiadomi z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych telefonicznie oraz pocztą elektroniczną zamawiającego, o terminie dostawy, na adres mzk@kostrzyn.pl oraz mariusz.osinski@mzk.kostrzyn.pl a także telefonicznie Pana Mariusza Osińskiego tel. 508 359 739.
- e. Zapłata za wykonaną usługę zostanie dokonana na podstawie faktury w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania. Wykonawca wystawi fakturę po bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia.
- f. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia przez okres min. 24 m-cy od daty odbioru. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ma obowiązek usuwania zgłoszonych wad i usterek w przedmiocie zamówienia w czasie do 48 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego pisemnie drogą elektroniczną. Inny termin jest jedynie możliwy po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- g. Wykonawca zapewni mobilny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

## II. Termin realizacji:

Pożądany dla Zamawiającego jest termin nie dłuższy niż 30 dni od podpisania umowy.

Wykonawca ma obowiązek zaoferować termin wykonania, jednak nie dłuższy niż pożądanym przez Zamawiającego. Jeżeli nie jest możliwe wykonanie zamówienia w terminie 30 dni, wykonawca powinien poinformować o tym zamawiającego w terminie składania zapytań, o którym mowa w pkt. IV ust. 4.

## III. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100 pkt.

Oferty będą porównywane za pomocą wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C - całkowita liczba punktów w ofercie badanej w kryterium – cena

C<sub>min</sub> – cena minimalna zaoferowana w postępowaniu,

C<sub>bad</sub> – cena w ofercie badanej

## IV. Warunki przeprowadzenia postępowania:

1. Jeżeli w postępowaniu wpłyną dwie lub więcej ofert z jednakową, najniższą ceną, zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych.
2. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna punkty w zakresie ustalonych kryteriów. Jeżeli różnica w punktacji dwóch lub więcej ofert nie przekroczy 0,5 pkt, Zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych. Zapis ten dotyczy ofert z najwyższą punktacją.
3. Zamawiający wskazuje jako formę porozumiewania się pomiędzy stronami platformę zakupową Open Nexus.
4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego z pytaniami do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi poprzez zamieszczenie ich na platformie zakupowej Open Nexus, na której znajduje się treść niniejszego zapytania pod warunkiem, że pytanie wpłynie nie później niż w 3 dniu przed terminem składania ofert.
5. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco śledzić postępowanie na platformie w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na pytania dotyczące niniejszego postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na pytania, które zostaną przesłane dwa dni przed terminem składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na przesłanie pytań.
7. Zamawiający udzieli pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w ofercie i niniejszym zapytaniu.
8. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni od daty jej złożenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. Wszelkie dokumenty występujące w toku postępowania zarówno ze strony zamawiającego jak i wykonawcy, czyli: wyjaśnienia do ofert, uzupełniania dokumentów i oferty dodatkowe, muszą być w formie pisemnej – przesłane za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.
11. Zamawiający nie przewiduje wpłaty zaliczki ani wystawienia innego zabezpieczenia płatności z tytułu realizacji zamówienia.
12. Zamawiający może kierować do wykonawców wezwanie do wyjaśnienia ofert na etapie ich badania. Wykonawca ma obowiązek odpowiedzi na wezwanie niezwłocznie, jednak nie później niż we wskazanym przez zamawiającego terminie.
13. Zamawiający nie przewiduje zmiany kwoty wynagrodzenia wykonawcy, zawartej w formularzu ofertowym.
14. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału wykonawców.
15. **Uwaga! Oferty przesłane w inny sposób niż za pośrednictwem platformy Open Nexus nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.**

## V. Sposób przygotowania oferty:

1. Na ofertę składa się:

- a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- b. wypełniony i podpisany formularz oferty technicznej – załącznik nr 2,
- c. dokumentacja zawierająca parametry techniczne i zdjęcia oferowanej wagi,
- d. parafowany wzór umowy – załącznik nr 3,

- e. wypis z rejestru działalności gospodarczej (KRS lub CEiDG)
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, napisać czytelnie techniką trwałą oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

#### **VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty można składać wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn/proceedings) i formularza Wyślij wiadomość w terminie **do dnia 22.09.2021r. do godz. 10:00.**

Tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający będzie komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl).

#### **VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel: 95-727-96-00, e-mail: [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl)
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskich Zakładach Komunalnych jest Pan Hubert Sańczyk, tel: 795-557-255, e-mail: [iodo@mzk.kostrzyn.pl](mailto:iodo@mzk.kostrzyn.pl)
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer, a także imię i nazwisko osoby do kontaktu nr telefonu lub stanowisko służbowe;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 19 oraz art. 74 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. Poz. 2019 z późn.zm.) – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Jej danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;
9. żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **VIII. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO**

1. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13

RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że

Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Zamawiający informuje, iż treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze Formularza Ofertowego – pkt 14.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Formularz oferty technicznej – załącznik nr 2
3. Wzór umowy - załącznik nr 3

## FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.  
ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Wykonawca .....  
Adres: .....  
Adres poczty elektronicznej: .....  
Nr telefonu: .....  
Nr telefonu do osoby odpowiedzialnej za przygotowanie oferty: .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składamy ofertę na:  
**Dostawa i montaż wagi samochodowej dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

wartość netto: ..... zł  
VAT ..... zł  
wartość brutto ..... zł

1. Oferujemy termin wykonania zamówienia do ..... dni od podpisania umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
3. Udzielamy gwarancji na przedmiot oferty w okresie ..... (min. 24) m-cy od daty odbioru bez dodatkowych warunków.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy.
6. Przyjmujemy warunki płatności: przelew płatny 14 dni od daty otrzymania faktury.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jak i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i przedłożę Zamawiającemu w celu realizacji umowy o zamówienie publiczne.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby uprawnionej

## FORMULARZ OFERTY TECHNICZNEJ

## Waga samochodowa najazdowa przelotowa zewnętrzna

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty technicznej przez uzupełnienie kolumny „Dane techniczne oferowane”, poprzez wpisanie TAK lub wpisanie parametrów oferowanej zabudowy

LP	ZABUDOWA WYWROTKA	Dane techniczne oferowane
1	Waga samochodowa stalowa najazdowa przelotowa zewnętrzna	Wymagane
2	Waga przenośna bez trwałego powiązania z gruntem	Wymagane
3	Nośność wagi: 5 000 – 10 000 kg	Wymagane /wpisać nośność w kg/
4	Temperatura pracy: od -30°C do +40°C	Wymagane /wpisać zakres temp. w °C/
5	Minimalna dokładność wagi: 10 kg	Wymagane /wpisać dokładność w kg/
6	Długość płyty wagowej: 8 000 mm	Wymagane /wpisać długość w mm/
7	Szerokość płyty wagowej: 3 000 mm	Wymagane /wpisać szerokość w mm/
8	Stopień ochrony min. IP 67	Wymagane /wpisać stopień ochrony/
9	Płyta wagowa oraz najazdowa antypoślizgowa	Wymagane
10	Wysokość wagi pozwalająca na swobodne wejście / zejście z platformy	Wymagane
11	Płyty najazdowe umożliwiające wjazd / zjazd samochodu osobowego	Wymagane
12	Wyświetlacz zewnętrzny pokazujący aktualną wagę	Wymagane
13	Wyświetlacz wewnętrzny dla operatora wagi	Wymagane
14	Sygnalizator świetlny zielony i czerwony informujący o możliwości opuszczenia wagi	Wymagane
15	Podpięcie do komputera PC	Wymagane
16	Radiowy przesył danych do pulpitu operatorskiego	Wymagane
17	Elementy stalowe ze stali nierdzewnej lub lakierowane	Wymagane
Wymagania do programu do ewidencjonowania wazęń:		
18	Katalog towarów	Wymagane
19	Katalog kontrahentów	Wymagane
20	Katalog pojazdów	Wymagane
21	Wybór operatora wagi	Wymagane
22	Drukowanie dowodów ważenia	Wymagane
23	Generowanie raportów według zadanego okresu czasu w oparciu o towar, pojazd, kontrahenta	Wymagane
24	Obsługa przyjęć i wydań towarów	Wymagane
25	Instrukcja obsługi wagi włącznie z oprogramowaniem w języku polskim	Wymagane

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby uprawnionej

**UMOWA NR. .... / WZÓR /**

zawarta w dniu ..... 2021r. z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł, pomiędzy:

**Miejskimi Zakładami Komunalnymi Sp. z o.o.**

z siedzibą przy ul. Kopernika 4a w Kostrzynie nad Odrą, wpisanymi do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158228, NIP: 598-000-42-38, REGON: 210022921

reprezentowanymi przez:

mgr inż. Olgierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu

zwanymi dalej **Zamawiającym**

a

z siedzibą w .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS.....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowana przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

## § 1

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia: **Dostawa i montaż wagi samochodowej dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

## § 2

Termin realizacji umowy – do ....dni od podpisania umowy.

## § 3

Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe z dnia .....r. oraz oferta Wykonawcy z dnia .....f.

## § 4

Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi:

netto ..... zł

słownie ..... złotych

podatek VAT w kwocie ..... zł

brutto ..... zł

## § 5

1. Zamówienie obejmuje montaż i uruchomienie przedmiotu umowy we wskazanym miejscu w Kostrzynie nad Odrą.
2. Wymagane jest zamontowanie wagi na istniejącej podbudowie z płyty betonowej lub kostki brukowej, bez trwałego powiązania z gruntem.
3. Wraz z przedmiotem Zamawiający otrzyma certyfikat legalizacji.
4. Przedmiot umowy objęty będzie gwarancją przez okres ..... m-cy od daty odbioru. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ma obowiązek usuwania zgłoszonych wad i usterek w przedmiocie zamówienia w czasie do 48 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego pisemnie drogą elektroniczną. Inny termin jest jedynie możliwy po uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Wykonawca powiadomi z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych telefonicznie oraz pocztą elektroniczną Zamawiającego, o terminie dostawy, na adres [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl) oraz [mariusz.osinski@mzk.kostrzyn.pl](mailto:mariusz.osinski@mzk.kostrzyn.pl) a także telefonicznie Pana Mariusza Osińskiego tel. 508 359 739.
6. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę Wykonawca wystawi po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy spisany przez obie strony.
7. Podstawą i warunkiem pozytywnego odbioru przedmiotu zamówienia jest dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu spełniającego wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym, w szczególności w formularzu oferty technicznej.
8. Fakturę należy wystawić na Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, NIP 598-000-42-38.

## § 6

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, określonego niniejszą umową, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1% wartości brutto określonej w §4 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu znacznego opóźnienia wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę tj. wynoszącego powyżej 30 dni.

3. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron od umowy z przyczyn dotyczących tej Strony, zapłaci ona drugiej Stronie karę w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 umowy.
5. Jeżeli podczas odbioru przedmiot umowy okaże się niezgodny ze specyfikacją z zapytania ofertowego, Zamawiający odstąpi od zapłaty oraz może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 4 umowy.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla miejsca wykonania umowy, w oparciu o przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**