



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik nr 2.2 do SWZ

## Opis Przedmiotu Zamówienia

### Realizacja badania i opracowanie ekspertyzy „Aktywacja potencjału osób młodych”

#### I. Uzasadnienie badania:

Konieczne jest zdefiniowanie aktualnych głównych czynników motywacyjnych aktywności osób młodych z województwa lubelskiego i typowych losów edukacyjno-zawodowych młodego pokolenia oraz określenie najbardziej skutecznych procesów nabywania wiedzy i umiejętności przez osoby młode, w kontekście dostępnej regionalnej oferty kształcenia pozaszkolnego. Zgodnie z rekomendacjami z analizy scenariuszowej dla regionu lubelskiego z 2021 r., konieczna jest także projekcja możliwych źródeł talentów dla lubelskiego rynku pracy. Dla skutecznej aktywizacji osób młodych istotna jest wiedza o adekwatnych do oczekiwań osób młodych dobrych praktyk z ich miejsc pracy.

#### II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja badania i opracowanie ekspertyzy „**Aktywacja potencjału osób młodych**” dla **Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie** w ramach projektu pt. „**Lubelskie Obserwatorium Rynku Pracy I**” w ramach Działania 9.3. Wsparcie instytucji rynku pracy, (Typ 3) Prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz dotyczących sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy w ramach regionalnego obserwatorium rynku pracy, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

Użyte w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia skróty i definicje mają następujące znaczenie:

**OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia

**WL** – Województwo Lubelskie

**IDI** (ang. Individual In-Depth Interview) – indywidualny wywiad pogłębiony

**FGI** (ang. Focus Group Interview) – zogniskowany wywiad grupowy

**LORP I** – projekt „Lubelskie Obserwatorium Rynku Pracy I”

**Data umowy** – data zawarcia wskazana w komparycji umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą

**Opracowanie dotyczące rynku pracy** – analiza, która przedstawia historyczną, aktualną lub prognostyczną sytuację na powiatowym, regionalnym lub krajowym rynku pracy, zawierającą wyniki badań wśród co najmniej jednej grupy: przedsiębiorców, pracodawców, osób zatrudnionych, osób bezrobotnych, osób biernych zawodowo, osób poszukujących pracy, instytucji rynku pracy.

**Końcowy raport analityczny** – ostateczny kluczowy produkt zamówienia, ekspertyza

#### III. Cel badania:

Głównym celem przedsięwzięcia jest określenie perspektyw sytuacji rynkowej „pokolenia Z” (osób urodzonych po 1994 roku) w kontekście jego tożsamości.

**Cel główny badania będzie zrealizowany przez osiągnięcie celów szczegółowych:**

1. Określenie uwarunkowań demograficznych sytuacji osób młodych na regionalnym rynku pracy.



2. Diagnoza problemów i wyzwań: osoby młode do 30. roku życia wobec cyfryzacji, osoby młode do 30. roku życia a uwarunkowania pandemii, osoby młode do 30. roku życia a świat VUCA.
3. Zdefiniowanie głównych czynników motywacyjnych aktywności osób młodych z WL i typowych strategii i losów edukacyjno-zawodowych młodego pokolenia.
4. Określenie najbardziej skutecznych procesów nabywania wiedzy i umiejętności przez osoby młode w kontekście dostępnej regionalnej oferty kształcenia pozaszkolnego.
5. Wyszczególnienie adekwatnych do oczekiwań osób młodych dobrych praktyk z ich miejsc pracy.
6. Projekcja możliwych źródeł talentów dla lubelskiego rynku pracy.

#### **Główne pytania badawcze/obszary problemowe:**

1. Czy oferta pozaszkolna (formalna i pozaformalna) jest skierowana w odpowiedni sposób do osób młodych? Czy, a jeśli tak – w jakim zakresie, koncentruje się ona na potrzebach rynku pracy? W jakim kierunku powinny następować zmiany? W jaki sposób?
2. W jaki sposób pracodawcy z WL mogą konkurować o osoby młode z pracodawcami z innych regionów (w aspekcie finansowym i pozafinansowym)? Na jakie ewentualne różnice w tworzeniu perspektyw zawodowych dla osób młodych mogą wskazać?
3. Czy można wskazać na typy działalności gospodarczych, które są prowadzone zazwyczaj przez osoby młode? Jeśli tak, to jakie? Czy widoczne są jakieś tendencje w tym zakresie?
4. W jaki sposób intensywna cyfryzacja prowokuje zachowania społeczne osób młodych, w tym zawodowe? Czy, a jeśli tak – w jaki sposób, wpływ pandemii jest widoczny w tych zachowaniach?
5. Czy osoby młode z WL mają wysokie oczekiwania względem pracodawców z regionu? W jakim stopniu różne czynniki decydowałyby o poszukiwaniu nowego zatrudnienia (dotyczy pracujących)?
6. Jak pracodawcy oceniają potencjalnych młodych pracowników? Jakie są, w ich opinii, kluczowe braki i deficyty osób młodych? Jakie są pozytywne strony młodych według nich? Czy pracodawcy widzą różnice w zatrudnieniu/wymaganiach „pokolenia Z” co do pracy w stosunku do poprzedniego pokolenia? Jakie strategie rekrutacyjne wobec osób młodych stosowali pracodawcy?
7. Czy „pokolenie Z” jest bardziej zainteresowane pracą zdalną od innych osób? Jednocześnie czy chcą być częścią organizacji, w której pracują, a jeśli tak – w jakim zakresie? Czy stawiają sobie za cel większą indywidualność? Czy są potrzebne szczególne systemy motywacyjne?
8. Jakiej wiedzy i kompetencji, zdaniem pracodawców i doradców zawodowych, najczęściej brakowało przy poszukiwaniu pracy i jej podjęciu? W jaki sposób młodzi najchętniej się uczą? Jakie standardy organizacyjne, procesu kształcenia pozaszkolnego, metody kształcenia, warunki nabywania wiedzy i umiejętności są najbardziej efektywne?
9. Dla osób młodych ważna jest równowaga między życiem prywatnym a pracą, czy pracodawcy z WL są w stanie ją zapewnić? Jakie rozwiązania proponują w tym zakresie? Jakie mają spostrzeżenia wobec współpracy młodych pracowników ze starszymi?
10. Czy promowanie szkoleń zawodowych, opartych na dualnym systemie kształcenia i organizowanie szkoleń zawodowych w porozumieniu z pracodawcami i pod ich potrzeby ma sens według „pokolenia Z”, jak i pracodawców?
11. Jakie działania, zdaniem pracodawców, powinny podjąć powiatowe urzędy pracy, by udzielić skutecznego wsparcia osobom młodym w ich aktywizacji? Rekomendacje dla organizacji systemu wsparcia przez publiczne służby zatrudnienia.
12. Czy przydatne byłoby wsparcie psychologiczne dla osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy? Jak pracodawcy i doradcy zawodowi odbierają pomysł powstania nowego instrumentu wsparcia dla osób młodych (który poszerzałby wsparcie psychologiczne, trwałoby dłużej – uwzględniło



indywidualne przypadki np. depresji, lęków – oraz byłoby dostępne także dla osób młodych pracujących. Jakie sugestie mają badani pracodawcy i doradcy zawodowi?

13. Emigracje osób młodych poza region lubelski – analiza danych zastanych.

14. Oczekiwania osób młodych z WL wobec rynku pracy – analiza dostępnych badań. Propozycje nowych przedsięwzięć badawczych.

#### IV. Metodyka badania:

W ramach badania przeprowadzona zostanie analiza danych zastanych oraz zrealizowane zostaną badania jakościowe. W badaniu wykorzystane zostaną minimum następujące metody badawcze:

**1. Analiza danych zastanych.**

**2. Badanie jakościowe:** przeprowadzenie procesu badawczego z użyciem metod jakościowych tj. indywidualne wywiady pogłębione (IDI) oraz wywiady grupowe (FGI):

- a) Wywiady indywidualne z pracodawcami (minimum 20 IDI) z minimum 10 powiatów i minimum 10 branż, mającymi swoje siedziby na obszarze WL (**właściwa liczba respondentów zostanie wskazana w umowie, zgodnie z przedłożoną przez Wykonawcę ofertą**).
- b) Wywiady indywidualne z osobami młodymi pracującymi w wieku do 25 lat (minimum 10 IDI), oraz wywiady indywidualne z osobami niepracującymi kończącymi etap edukacji (minimum 10 IDI).
- c) Wywiad grupowy (1 FGI) z minimum 6 osobami (z różnych instytucji) z doświadczeniem prowadzenia doradztwa zawodowego lub poradnictwa zawodowego (indywidualnego lub grupowego) dla osób w wieku do 30 lat.

#### V. Etapy realizacji zamówienia przez Wykonawcę:

##### **Etap 1. Sporządzenie raportu metodycznego z analizą danych zastanych i narzędziami do badania.**

Wykonawca w terminie 6 dni roboczych od daty umowy przygotuje i zaprezentuje Zamawiającemu raport metodyczny dotyczący zamówienia, zawierający koncepcję organizacji i realizacji prac badawczych.

W raporcie metodycznym Wykonawca prześle, w szczególności:

- opis zarządzania przedsięwzięciem,
- analizę najbardziej aktualnych (2014+) danych zastanych z podaniem źródeł,
- opis metodyki i charakterystykę doboru próby, w tym definicję głównych pojęć,
- propozycję narzędzi badawczych: scenariuszy wywiadów IDI i FGI,
- opis planowanej rekrutacji,
- plan badania pilotażowego,
- plan końcowego raportu analitycznego (ekspertyzy),
- harmonogram prac.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport metodyczny drogą elektroniczną (e-mail). W terminie 4 dni roboczych od otrzymania ww. raportu Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Zamawiający ma 4 dni robocze na akceptację poprawionej wersji raportu metodycznego. Raport metodyczny badania musi być zgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia, złożoną ofertą oraz podpisaną umową. Raport niespójny lub niepełny nie zostanie przyjęty przez Zamawiającego do oceny merytorycznej. Ostateczna wersja raportu metodycznego powstanie po uwzględnieniu wszystkich uwag Zamawiającego. Produktem końcowym tego etapu będzie raport metodyczny akceptowany przez Zamawiającego. Akceptacja jego treści przez



Zamawiającego (w ramach korespondencji elektronicznej) jest warunkiem dalszych prac badawczo-analitycznych oraz uprawnia Wykonawcę do przeprowadzenia badania pilotażowego.

## **Etap 2. Realizacja badania pilotażowego, przygotowanie podsumowania badania pilotażowego, korekta raportu metodycznego.**

Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia badania pilotażowego, w celu zweryfikowania poprawności przygotowanych narzędzi badawczych, z uwzględnieniem zrozumiałości, kolejności oraz trafności pytań zawartych w narzędziach. Pilotaż będzie weryfikował trafność i poprawność scenariuszy wywiadów. Po przeprowadzeniu pilotażu Wykonawca przystąpi do rekrutacji respondentów do badania.

W ramach tego etapu Wykonawca przeprowadzi badania pilotażowe wśród przedstawicieli przedsiębiorców, pracodawców z WL, z osobami młodymi pracującymi, jak i niepracującymi kończącymi etap edukacji, z możliwością włączenia uzyskanego materiału do materiału badawczego. Badanie pilotażowe zostanie przeprowadzone na próbie nie mniejszej niż 5 respondentów, z możliwością włączenia uzyskanego materiału do materiału badawczego. Na podstawie wyników badania pilotażowego, jeśli wskażą one na taką konieczność, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania niezbędnych zmian narzędzi badawczych. Wykonawca opracuje raport metodyczny po pilotażu ze sformułowanymi i uwzględnionymi wnioskami z pilotażu oraz wypracowanymi kompletnymi narzędziami badawczymi. Akceptacja ostatecznego kształtu narzędzi badawczych przez Zamawiającego jest warunkiem wykorzystania danego narzędzia w badaniu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport metodyczny po pilotażu (w ramach korespondencji elektronicznej) do 8 dni roboczych od akceptacji raportu metodycznego z Etapu 1. W terminie 4 dni roboczych od otrzymania ww. raportu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Zamawiający ma 4 dni robocze na akceptację poprawionej wersji raportu. Akceptacja treści raportu metodycznego po pilotażu przez Zamawiającego (w ramach korespondencji elektronicznej) będzie warunkiem dalszej realizacji prac badawczo-analitycznych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany raport metodyczny po pilotażu w wersji elektronicznej oraz papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz autora/autorów raportu i opatrzonej pieczęcią Wykonawcy.

## **Etap 3. Realizacja badania. Czynności analityczne, eksperckie i raport analityczny – ekspertyza.**

Uczestnikami badań będą przedsiębiorcy i pracodawcy mający swoje siedziby na obszarze WL (minimum 20 osób), oraz młode osoby pracujące w wieku do 25 lat (minimum 10 osób), jak i niepracujące kończące etap edukacji (minimum 10 osób). Wykonawca przeprowadzi wywiad grupowy (1 FGI) z minimum 6 osobami (z różnych instytucji) z doświadczeniem prowadzenia doradztwa zawodowego lub poradnictwa zawodowego (indywidualnego lub grupowego) dla osób w wieku do 30 lat.

Ten etap będzie zawierał ponadto następujące elementy:

- Opracowanie i analiza wyników badań jakościowych wraz z opisem metodyki badania przyjętej w raporcie metodycznym.
- Sporządzenie końcowego raportu analitycznego (ekspertyzy), który będzie zawierał: poszerzoną analizę desk research z raportu metodycznego, podsumowanie każdego wywiadu grupowego z kluczowymi cytatami, podsumowanie wywiadów i podsumowanie całości badania z najważniejszymi wnioskami i rekomendacjami.
- Wykonanie prezentacji z opisem badania, wnioskami i rekomendacjami, z wykorzystaniem infografik.



Materiał badawczy zostanie przez Wykonawcę opracowany w formie wyczerpującego raportu analitycznego – ekspertyzy, zawierającej m.in.

- określenie uwarunkowań demograficznych sytuacji osób młodych na regionalnym rynku pracy;
- diagnozę problemów i wyzwań: osoby młode do 30. roku życia wobec cyfryzacji, osoby młode do 30. roku życia a uwarunkowania pandemii, osoby młode do 30. roku życia a świat VUCA;
- zdefiniowanie głównych czynników motywacyjnych aktywności osób młodych z WL i typowych strategii i losów edukacyjno-zawodowych młodego pokolenia;
- określenie najbardziej skutecznych procesów nabywania wiedzy i umiejętności przez osoby młode w kontekście dostępnej regionalnej oferty kształcenia pozaszkolnego;
- wyszczególnienie adekwatnych do oczekiwań osób młodych dobrych praktyk z ich miejsc pracy;
- projekcję możliwych źródeł talentów dla lubelskiego rynku pracy.

Ekspertyza zostanie oceniona pod kątem osiągnięcia celów szczegółowych badania, zgodnie z przyjętą metodyką oraz wymaganiami technicznymi określonymi w innej części OPZ.

Wykonawca we własnym zakresie zrekrutuje respondentów oraz przeprowadzi z nimi wywiady IDI i FGI. Zamawiający nie będzie udostępniał baz danych służących do rekrutacji badanych. Możliwe jest wystawienie listu polecającego przez Zamawiającego. W celu sprawnej i terminowej realizacji badania Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty rekrutacji i realizacji wywiadów, w tym rekompensaty/honoraria/zestawy podarunkowe dla respondentów.

Zamawiający zaakceptuje końcowy raport analityczny (ekspertyzę) lub sformułuje do niego uwagi w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych odeśle skorygowany materiał. Dalsze przekazywanie uwag przez Zamawiającego odbywać się będzie w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału, a i ich uwzględnianie przez Wykonawcę musi odbywać się w ciągu co najwyżej 3 dni roboczych. Wykonawca uwzględni wszystkie uwagi i prześle Zamawiającemu ww. materiał niewymagający dalszych poprawek, jednak nie później niż w ciągu 150 dni kalendarzowych od daty umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany końcowy raport analityczny (ekspertyzę) w wersji elektronicznej oraz papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz autora/autorów raportu i opatrzonej pieczęcią Wykonawcy.

## **VI. Wymagania wobec Wykonawcy / Współpraca z Zamawiającym:**

Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym, jak również wykonywania powierzonych mu zadań z zamiarem pełnej realizacji celów badania i dążenia do uzyskania poprawnych metodycznie, prawdziwych i uzasadnionych odpowiedzi na pytania, zgodnie ze standardami naukowymi i potrzebami informacyjnymi odbiorców.

W trakcie realizacji badania od Wykonawcy wymaga się:

- opracowania szczegółowego harmonogramu uwzględniającego przyporządkowanie zadań do poszczególnych członków zespołu badawczo-analitycznego, gwarantującego terminowość i rzetelność wykonania badania poprzez uwzględnienie czasu na poprawki i uwagi Zamawiającego do projektu końcowego raportu analitycznego (ekspertyzy);
- realizacji badania zgodnie z założeniami oraz konsultowania z Zamawiającym wszystkich narzędzi badawczych;
- konsultowania założeń metodycznych badania i wszelkich materiałów;
- zapewnienia respondentom badań poufności w celu uzyskania jak najbardziej wiarygodnych danych;





- sprawnej i terminowej realizacji badania, w tym uwzględniania uwag i sugestii zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie jego realizacji;
- pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych, kontakty telefoniczne i e-mail, niezawodny udział w spotkaniach<sup>1</sup> odpowiednio do potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego);
- bezzwłocznego informowania o stanie prac, pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania (na bieżąco, m.in. w postaci przesyłanych Zamawiającemu w formie elektronicznej informacji cząstkowych nt. realizacji badania);
- przekazywania na każde życzenie Zamawiającego, pełnej informacji o stanie realizacji badania;
- konsultowania z Zamawiającym decyzji związanych z realizacją badania, podejmowanych w wyniku ewentualnego pojawienia się trudności w trakcie jego realizacji;
- udokumentowania uzyskanego podczas badań materiału badawczego – nagrań audio i transkrypcji z przeprowadzonych wywiadów oraz przekazania ich (lub udostępnienia ich) Zamawiającemu. Wszystkie nagrania audio wywiadów IDI i FGI oraz ich transkrypcje, zestawienia danych respondentów wywiadów IDI i FGI muszą być przekazane Zamawiającemu wraz z końcowym raportem analitycznym (ekspertyzą) na nośniku elektronicznym. Na początku realizacji badania pilotażowego Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do serwera, na którym umieszczane będą na bieżąco, przez cały okres pilotażu i badania właściwego, nagrania audio wywiadów IDI i FGI oraz transkrypcje. Dostęp ten będzie możliwy aż do końcowego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia;
- zapewnienia w trakcie realizacji zamówienia stosowania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

## VII. Wymagania dotyczące wywiadów i raportów:

Głównym produktem zamówienia jest ekspertyza. Ekspertyza musi obejmować minimum 100 stron, maksimum 120 stron wraz ze stroną tytułową, spisem treści oraz streszczeniem. Ekspertyza końcowa i zaakceptowana przez Zamawiającego musi być przekazana przez Wykonawcę w dwóch plikach: plik nr 1 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu bez dodatkowych wymagań, plik nr 2 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu z dodatkowymi wymaganiami. Parametry techniczne pliku nr 2: czcionka Arial 12, interlinia pojedyncza, odstęp przed akapitem 6 pkt., po akapicie 0 pkt., dzielenie wyrazów wyłączone, bez użycia czcionki pogrubionej i kursywy, wersalików i kolorowania tekstu, hiperłącza (linki) podkreślone. W przypadku zastosowania tabel linie jej siatki muszą być widoczne, jak również nagłówki tabeli, gdy przesunie się ona na kolejną stronę, tekst w tabeli wyrównany do lewej, a liczby do prawej. Dodatkowe elementy (np. grafika, wykresy, grafy, mapy) powinny zawierać tekst alternatywny.

Analiza nie może być ilustrowana zdjęciami i rysunkami. Infografiki, mapy, wykresy i tabele są dopuszczalne, ale maksymalnie w liczbie 12.

Wszystkie infografiki, schematy, wykresy, mapy osadzone w tekście końcowego raportu analitycznego (ekspertyzy) muszą być dostarczone dodatkowo w plikach otwartych (w formacie .xlsx, formatach programów graficznych) umożliwiającym edycję tych obiektów w późniejszym czasie przez Wykonawcę usługi graficznej.

---

<sup>1</sup> Zamawiający dopuszcza kontakt telefoniczny oraz e-mailowy lub/i przeprowadzenie spotkań za pośrednictwem technik internetowych, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach za pomocą wideokonferencji z wykorzystaniem usług internetowych przy użyciu komputera i kamery.



Końcowy raport analityczny (ekspertyza) musi być przygotowany w oparciu o zasady sztuki pisarskiej, etyczne standardy pracy oraz fachową literaturę przedmiotu oraz spełniać następujące wymagania:

- informacje oraz dane zawarte w raporcie są wolne od błędów rzeczowych i logicznych,
- raport jest zgodny z zapisami opisu przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, raportem metodycznym,
- streszczenie raportu w sposób syntetyczny przedstawia zakres badania, zastosowaną metodykę oraz wskazuje na najważniejsze wnioski,
- przedstawione w raporcie wyniki stanowią odzwierciedlenie zebranych w badaniu danych,
- raport nie sprowadza się jedynie do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi respondentów,
- raport realizuje wszystkie cele szczegółowe,
- raport zapewnia poufność respondentom,
- raport został sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym, ortograficznym i interpunkcyjnym, zgodnie z regułami języka polskiego (rekomendowane jest poddanie raportu korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej, itp.),
- raport jest uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne zastosowane zostały w sposób jednolity oraz powodujący, że raport jest czytelny i przejrzysty,
- raport zawiera spis tabel, wykresów, map, itp. form wizualizacji badanych zjawisk (każda forma wizualizacji posiada tytuł, numerację oraz źródło opracowania).

Zamawiający dokona oceny końcowego raportu analitycznego (ekspertyzy) zgodnie z powyższymi wymaganiami metodą „spełnia”, „nie spełnia”. Niespełnienie któregokolwiek z powyższych wymagań oznacza wadliwość raportu.

Ponadto Zamawiający, na podstawie przekazywanych mu produktów z badania (w tym dokumentów potwierdzających przeprowadzenie danej techniki badawczej), dokona oceny jakości i rzetelności przeprowadzonych czynności badawczych i w przypadku stwierdzenia ich niskiej jakości może stwierdzić wadliwe wykonanie badania. Przez niską jakość Zamawiający rozumie:

- w zakresie IDI i FGI: brak możliwości zrozumienia słów wypowiedzianych przez respondenta w trakcie wywiadu, prowadzenie wywiadu przez nieprzygotowanego moderatora nie potrafiącego wyjaśnić wątpliwości podnoszonych przez respondenta, prowadzenie wywiadu wyłącznie poprzez odczytywanie pytań scenariusza,
- dostarczenie Zamawiającemu któregokolwiek z produktów badania sporządzonego niezgodnie z zapisami OPZ bądź nieuwzględniającego zgłoszonych uprzednio uwag Zamawiającego.

Wszystkie raporty, o których mowa w poszczególnych etapach badań, będą przygotowane zgodnie z regułami języka polskiego. Będą poddane przez Wykonawcę korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej (gdy ilość błędów interpunkcyjnych, literowych itp. będzie wskazywała na brak takiej korekty, tekst będzie zwracany do poprawy, zanim zostanie oceniony merytorycznie).

Ostateczne wersje raportów oraz prezentacja muszą zostać oznaczone zgodnie z wariantem minimalnym, określonym w Strategii Komunikacji Funduszy Europejskich i Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027.

Raport metodyczny po pilotażu, narzędzia badawcze, prezentacja oraz końcowy raport analityczny (ekspertyza) w wersji dostępnej muszą być zgodne z „Wytocznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, których



elementem są standardy dostępności (załącznik nr 2 do wytycznych) odnoszące się do informacji pisanej oraz dokumentów elektronicznych. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 dostępne są pod adresem:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>

Publikacja będzie zawierała wzory narzędzi badawczych wykorzystanych do badań.

### **VIII. Inne wymogi:**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również należycie wykonuje, w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- 1) co najmniej 3 usługi polegające na przeprowadzeniu badań z zastosowaniem metod jakościowych dotyczących rynku pracy zakończonych wykonaniem co najmniej 3 opracowań (minimum 1 opracowanie w ramach 1 usługi);
- 2) Zamawiający wymaga aby wśród wykazanych usług była co najmniej 1 usługa badania o wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto. W przypadku, jeżeli wartość usługi została wyrażona w umowie w walucie obcej Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jego wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy zamówienia wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania [zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych, [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl)], wg których dokonano przeliczenia; w przypadku zamówień nadal realizowanych wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia.

Wykonawca skieruje do przygotowania ekspertyzy zespół badawczo-analityczny, w skład którego wchodzić musi co najmniej 4 osoby, w tym koordynator zamówienia (badań i analiz), autor/autorzy końcowego raportu analitycznego (ekspertyzy), redaktor merytoryczny, redaktor treści (pod względem poprawności językowej). W ramach zespołu badawczo-analitycznego jedna osoba może pełnić tylko 1 funkcję. Prace zespołu wspierać będzie minimum 1 osoba odpowiedzialna za rekrutację respondentów oraz minimum 3 moderatorów IDI i FGI.

Wymagania wobec personelu zaangażowanego do realizacji zamówienia:

Koordynator zamówienia (badań i analiz) – 1 osoba	Doświadczenie w koordynowaniu badań jakościowych IDI lub FGI (kandydat do pełnienia tej funkcji w ciągu 3 lat przed upływem terminu złożenia oferty koordynował minimum 1 badanie z zastosowaniem metod jakościowych). Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę danej osoby do świadczenia pracy tylko w ramach danej części zamówienia. Wykonawca skieruje tę osobę tylko do jednej części zamówienia.
Autor/autorzy końcowego raportu analitycznego (ekspertyzy) – nie więcej niż 3 osoby	Wykształcenie: posiadany stopień doktora oraz doświadczenie w opracowywaniu analiz dotyczących rynku pracy lub edukacji lub problematyki stylu życia młodych osób (każdy kandydat do pełnienia tej funkcji w ciągu 6 lat przed upływem terminu złożenia oferty musi wykazać





	przygotowanie minimum 2 opracowań dotyczących rynku pracy lub edukacji lub problematyki stylu życia młodych osób). Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę danej osoby do świadczenia pracy tylko w ramach danej części zamówienia. Wykonawca skieruje tę osobę tylko do jednej części zamówienia.
Redaktor merytoryczny – 1 osoba	Doświadczenie w redakcji merytorycznej w badaniach ilościowych lub jakościowych z wywiadami indywidualnymi (kandydat do pełnienia tej funkcji w ciągu 3 lat przed upływem terminu złożenia oferty wykonał minimum 1 redakcję merytoryczną w badaniu zgodnym ze wskazaną przez Zamawiającego metodyką badania).
Redaktor treści raportów pod względem poprawności językowej – 1 osoba	Doświadczenie w redakcji treści raportów pod względem poprawności językowej (kandydat do pełnienia tej funkcji w ciągu 3 lat przed upływem terminu złożenia oferty wykonał minimum 1 redakcję treści raportu pod względem poprawności językowej).

Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji zamówienia 1 osoba w zespole badawczo-analitycznym, wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na koordynowaniu zamówienia (badań i analiz) była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), w całym okresie realizacji umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim obowiązuje także w przypadku zmiany w/w osoby.

Wykonawca nie może dokonywać zmiany osób wchodzących w skład personelu zatwierdzonego przez Zamawiającego, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana osoby/osób w trakcie realizacji umowy może zostać dokonana na podstawie pisemnego Wniosku Wykonawcy oraz uzasadnienia zgodnie z zasadami zmiany personelu opisanymi w Istotnych Postanowieniach Umowy pod warunkiem spełnienia przez osobę warunku udziału w postępowaniu dla danego stanowiska. Wymóg adekwatnego zastąpienia osób personelu w trakcie trwania umowy dotyczy tylko tych członków personelu, co do których były wymagania odnośnie do doświadczenia.

Wykonawca zapewni udział autora/autorów ekspertyzy w nagraniu programu służącemu upowszechnianiu wyników badania w mediach oraz prezentacji przebiegu i rezultatów badania na wydarzeniach/konferencjach/seminariach/webinarach. Zamawiający zastrzega, że udział w ww. nagraniu oraz prezentacja wyników badania na wydarzeniach/konferencjach/seminariach/webinarach może odbyć się w dowolnym terminie i miejscu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, wskazanym przez Zamawiającego, aż do zakończenia realizacji projektu LORP I. Koszty związane z udziałem autora/autorów ekspertyzy w rozpowszechnianiu wyników badania pokrywa Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest utrwalić przeprowadzenie każdego wywiadu poprzez nagranie audio rozmowy za zgodą respondenta.



Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego pozyskania respondentów do badania oraz pozostałych dokumentów, zbiorów, baz i innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa do produktów dostarczonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działań zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji usługi i jej zakresu oraz zgodnie z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych.

Zamawiający stosując nomenklaturę w dokumentach zamówienia, dotyczącą osób zaangażowanych w jego realizację, w tym funkcji wskazanych w zespole badawczo-analitycznym, w żaden sposób nie różnicuje ze względu na płeć. Wykonawca do realizacji zamówienia może zaangażować osoby o dowolnej tożsamości płciowej.

#### **IX. Harmonogram wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia (potwierdzony protokołem odbioru) zostanie zrealizowany w ciągu **150 dni kalendarzowych** od daty umowy. W ciągu **120 dni kalendarzowych** od daty umowy Wykonawca prześle końcowy raport analityczny (ekspertyzy) – pierwsza wersja.

Realizacja poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zostanie określona w harmonogramie prac przedstawionym przez Wykonawcę w raporcie metodycznym.

**X. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):** 79315000-5 - Usługi badań społecznych

#### **XI. Kryteria oceny ofert i wyboru Wykonawcy:**

**Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi:**

##### **Cena brutto – 60 pkt.**

Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium 60 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty według wzoru:

$$C = (C_{\min}) / (C_{\max}) \times 60 \text{ pkt.},$$

gdzie:

C to liczba punktów w kryterium „cena brutto”

C min to najniższa cena brutto spośród ofert zakwalifikowanych do oceny

C b to cena z oferty badanej

##### **Liczba uczestników indywidualnych wywiadów pogłębionych z pracodawcami, które będą wykonane zgodnie z metodyką – 40 pkt.**

Oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

40 pkt. - oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów indywidualnych z pracodawcami 35 lub więcej

30 pkt. - oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów indywidualnych z pracodawcami 30

20 pkt. - oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów indywidualnych z pracodawcami 25



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



10 pkt. - oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów indywidualnych z pracodawcami 20

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą zsumowaną liczbę punktów w dwóch kryteriach.

Liczba uczestników wywiadów będzie weryfikowana w trakcie realizacji zamówienia na podstawie udostępnionych przez Wykonawcę nagrań audio i transkrypcji wywiadów.