

UMOWA Nr .../IWP.272..../2023

zawarta w dniu roku w **Czernikowie**

pomiędzy

Gminą Czernikowo z siedzibą w **Czernikowie** (kod: **87-640**) **ul. Słowackiego 12**

NIP: 879-24-66-869 **REGON: 910866761**

reprezentowaną przez:

Tomasza Krasickiego – Wójta Gminy Czernikowo

przy kontrasygnacie

Ewy Olkiewicz - Skarbnika Gminy

zwaną dalej w treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP..... REGON.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej w treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia, realizowanego zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Gminy Czernikowo Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż wartość określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Czernikowo Nr 1/2021 z dnia 04 stycznia 2021 roku) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w rozpoznaniu cenowym, przeprowadzonym w celu wyboru wykonawcy zadania pn. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. Budowa chodnika w ciągu drogi krajowej nr 10 na odcinku od km 331+450,00 do km 331+921,60 (strona prawa) – miejscowość Czernikówko, gmina Czernikowo.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na realizację robót budowlanych obejmujących budowę chodnika w ciągu drogi krajowej nr 10 na odcinku od km

331+450,00 do km 331+921,60 (strona prawa)- miejscowość Czernikówko, gmina Czernikowo.

Szczegółowy opis zadania .

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Projekt budowlano wykonawczy – 4 egz.
- Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu – 2 egz.
- Przedmiar robót – 2 egz.
- Kosztorys inwestorski – 2 egz.
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.

Dokumenty, o których mowa wyżej muszą być dostarczone również, poza wersją papierową, w wersji elektronicznej (na nośniku umożliwiającym ponowny zapis np. pendrive, CD+RW, DWD+RW) - w formatach ogólnie dostępnych np. DOC. XLS. JPG. PDF.

3. Przedmiot zamówienia należy opracować z uwzględnieniem uwag, zaleceń i wytycznych **Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy- ul. Fordońska 685-085 Bydgoszcz (dalej: GDDKiA - Załącznik nr 3)** oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające dokumentację projektową.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

5. Umowa dotyczy realizacji zadania w całości zgodnie ze złożoną ofertą.

6. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi zostać opracowana zgodnie z wymogami zawartymi w:

- Zarządzeniu nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 11.05.2009 r. „*Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań.*

- Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2458);

- Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);

- Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz.463);

- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1518);

- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225);
 - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego stanowiącego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679).
7. Na etapie sporządzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej zaleca się korzystanie z zasad wiedzy technicznej zawartej w szczególności:
- w opublikowanych oficjalnie wzorach i standardach rekomendowanych przez ministra właściwego do spraw transportu na podstawie przepisów o drogach publicznych;
 - w Polskich Normach.
8. W rozwiązaniach projektowych należy zastosować wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 Prawa budowlanego oraz odpowiadające wymogom określonym w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).
9. Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektu budowlanego i urządzeń technicznych, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej. Ponadto Wykonawca weźmie pod uwagę wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów do wykonania obiektu budowlanego i urządzeń, które zostały określone w innych Specyfikacjach technicznych.
10. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia legitymującymi się wykształceniem odpowiednim do pełnienia funkcji (Główny Projektant/ Kierownik Zespołu/ Sprawdzający), posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń.
 - 2) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
 - 3) nie będzie brał udziału w jakichkolwiek zadaniach, które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
 - 4) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu zawarcie niniejszej umowy oraz wykonanie jej postanowień,
 - 5) przeanalizował uważnie dokumenty postępowania w celu zrozumienia jego przedmiotu i zakresu, a także po to, by być świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw,
 - 6) przeanalizował dokumentację postępowania, w tym zapytanie ofertowe i oświadcza, że

zapewni i zrobi wszystko, co jest niezbędne do odpowiedniego wykonania przedmiotu umowy, co uwzględnił w wynagrodzeniu.

11. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami objętymi zamówieniem oraz elementami przedmiotu Umowy i uwzględnił je w cenie określonej w ofercie.

12. Integralną częścią umowy są:

- 1) zapytanie ofertowe,
- 2) oferta Wykonawcy

§ 2

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem osób trzecich. W każdym jednakże wypadku, za działania lub zaniechania osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo bez względu na jej wartość.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z zakresem rzeczowym, dotyczącym wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części lub całości prac podwykonawcom z pominięciem trybu o którym mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający będzie uprawniony wstrzymać dowolną część lub całość należnego Wykonawcy wynagrodzenia i pomniejszyć je o wartość prac wykonanych przez podwykonawców, a także będzie uprawniony odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień ust. 2 i 3.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **7 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się termin uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zamiaru wykonywania robót budowlanych.

3. Termin realizacji może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, a w szczególności opóźnienia uzgodnień odpowiednich organów administracyjnych w terminie przewidzianym przepisami prawa.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) określenie danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania obiektu;
- 2) odbiór przedmiotu umowy;
- 3) terminowa zapłata wynagrodzenia

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, w sposób profesjonalny z najwyższą starannością wynikającą z faktu zawodowego realizowania przez niego tego samego co przedmiot umowy rodzaju usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi i zaleceniami, w terminie określonym w § 3,
- 2) uzyskanie uzgodnień dokumentacji, jeżeli takowe będą wymagane, bez dodatkowego wynagrodzenia dla osób uczestniczących w procesie uzgadniania,
- 3) dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji w ilości egzemplarzy określonej w § 1 ust. 2,
- 4) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji w wersji elektronicznej (na nośniku umożliwiającym ponowny zapis np. pendrive, CD+RW, DVD+RW). Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być dostosowana do wymagań ustawy Prawo zamówień publicznych (pliki tekstowe – edytor tekstów kompatybilny z MS WORD i graficzne – zalecany format PDF, przy czym przedmiar robót, kosztorys inwestorski jako pliki kompatybilne z MS EXCEL. Jakość wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech. W wersji elektronicznej należy przekazać kompletną dokumentację (wszystkie rysunki zamieszczone w dokumentacji, części opisowe i obliczeniowe itp.),
- 5) uzupełnienie dokumentacji jeżeli organ wydający pozwolenie na realizację robót takowego zażąda,
- 6) uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zamiaru wykonywania robót budowlanych,
- 7) Uzyskanie wszelkich warunków technicznych, wymaganych decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii i sprawdzeń w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych.

3. Miejscem przekazania dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
4. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji będzie protokół zdawczo – odbiorczy (protokół odbioru dokumentacji), przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez Stronę umowy.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 4 stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
6. Za dodatkowe egzemplarze dokumentacji technicznej, ponad liczbę określoną w § 1 ust. 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie według uzasadnionych kosztów powielenia zamawianych składników dokumentacji.
7. Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi w dokumentacji uzgodnione poprawki i uzupełnienia.
8. W przypadku uruchomienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór Wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji, w terminie późniejszym niż 6 miesięcy od daty sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, Wykonawca zobowiązuje się do jego aktualizacji w ciągu 14 dni od powiadomienia.
9. W przypadku konieczności weryfikacji cen jednostkowych w kosztorysie inwestorskim, Wykonawca zobowiązuje się do jej przeprowadzenia.
10. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) pełnienia nadzoru autorskiego i przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację i dokonania poprawek, nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymanego powiadomienia o stwierdzeniu niezgodności dokumentacji,
 - b) uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejszą dokumentację, w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz dokonywanie uzupełnień dokumentacji w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
11. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, przy czym ustala się, że Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do przedstawienia postępu prac projektowych w formie wskazanej przez Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.

§ 5

Wynagrodzenie wykonawcy, Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości **brutto** (słownie złotych:), z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT w wysokości
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy dokonywana będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Płatność dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze VAT.
5. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy. Okres płatności rozpocznie swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. W przypadku gdy przedmiot umowy jest realizowany za pomocą podwykonawców, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia umownego bądź jego dowolnej części, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu uiszczenia należnego tym podwykonawcom wynagrodzenia.
8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do aktualnie obowiązujących stawek.
9. Faktury pod rygorem wstrzymania dokonania zapłaty powinny być wystawione na Zamawiającego i dostarczone na niżej podany adres: **Urząd Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo.**
10. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub Podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie) Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub Podwykonawcy) wymagalną przed wymagalnością lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub Podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach z ewentualnymi Podwykonawcami lub nabywcami wierzytelności.

§ 6

Prawa autorskie

1. Dokumentacja w zakresie wymienionym w § 1, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 655 z późn. zm.).
2. W ramach ustalonego w § 5 ust. 1 wynagrodzenia Wykonawca niniejszym (pod warunkiem zawieszającym otrzymania zapłaty przedmiotowego wynagrodzenia) przekazuje Zamawiającemu nieograniczone w czasie i przestrzeni na wszelkich polach eksploatacji (w szczególności: utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką np. w formie kopii graficznej, kserograficznej, fotokopii, elektronicznej, techniką: drukarską, cyfrową, oraz rozporządzanie i korzystanie) autorskie prawa majątkowe i zależne do przygotowanych przez siebie, w ramach wykonywania przedmiotu umowy, opracowań, dokumentów i projektów w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zamawiający w stosunku do ww. opracowań, dokumentów i projektów jest uprawniony do dokonywania ich zmian, przeróbek i adaptacji, przy czym rozporządzanie i korzystanie z opracowań nie będzie uzależnione od niczyjej zgody, w szczególności od zgody Wykonawcy. Wykonawca ponadto zezwala na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do ww. opracowań, dokumentów i projektów. Zamawiający może w dowolnym czasie, bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy zmienić ww. opracowania, dokumenty i projekty według swego uznania – w całości bądź w części – pod warunkiem, że zaproponowane zmiany nie będą naruszały przepisów prawa budowlanego. Przejście autorskich praw majątkowych na Zamawiającego nastąpi z chwilą zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkich roszczeń, odpowiedzialności, strat, szkód, kosztów i wydatków (łącznie z kosztami prawnymi), wynikających z ewentualnego naruszenia własności intelektualnej strony trzeciej, licencji (patentów). W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z jakiegokolwiek powodu, Zamawiający zachowa wszystkie prawa nabyte na podstawie niniejszego ustępu umowy.

§ 7

Kary umowne, Odpowiedzialność

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne, naliczane w następujących przypadkach:

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 8 ust.2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 powstałą z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
5. Wierzytelności z tytułu kar umownych zostaną potrącone z wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia.
6. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody jest wyższa niż kara umowna.
7. Niezachowanie należytej staranności przy realizacji przedmiotu zamówienia lub nieprzestrzeganie przez niego wymogów określonych w obowiązujących procedurach uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.
8. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy jeżeli:
 - a) wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b) wykonawca opóźnia się z dostawą przedmiotu umowy co najmniej 5 dni;
 - c) nie są dotrzymane warunki świadczenia usług określone w umowie;

- d) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub niniejszej umowie;
 - e) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - f) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - g) odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 3. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
 4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek uzasadniających odstąpienie.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań projektu budowlanego z przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie wykonawstwa i gwarancji bez możliwości ubiegania się o dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
3. W odniesieniu do rozwiązań zawartych w tzw. projekcie wykonawczym, tj. opisach i rysunkach służących realizacji obiektu, Wykonawca odpowiada za ich zgodność z projektem budowlanym oraz parametrami inwestycji uzgodnionymi przez Zamawiającego lub podanymi w przepisach techniczno-budowlanych i normach.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
5. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
 - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub

- z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
- 6. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych dokumentacji do czasu zakończenia robót realizowanych w oparciu o dokumentację wymienioną w § 1, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
- 7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji, o których mowa w ust. 5 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 8. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację, wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji względem Wykonawcy, może:
 - a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni dla obu Stron termin – z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy,
 - b) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji,
 - c) odstąpić od umowy, jeżeli istotne wady, wskazane w przekazanych częściach składowych dokumentacji, nie zostały usunięte.
- 9. Wykonawca nie odpowiada za następstwa zmian w dokumentacji, jeżeli nie były one z nim uzgodnione, a zostały wprowadzone podczas wykonywania robót budowlanych.

§ 10

Zmiany umowy

- 1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, chyba że Umowa stanowi inaczej
- 2. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
 - a) Warunki oraz termin płatności, w przypadku uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - b) w składzie wskazanego w ofercie personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia, pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę do akceptacji osób, które spełnią wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;
 - c) w składzie personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia wskazanego w Umowie po stronie Zamawiającego w przypadku absencji spowodowanej chorobą lub też zmianą zakresu obowiązków względnie rozwiązaniem umowy, itp. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;

- d) w składzie zgłoszonych Zamawiającemu Podwykonawców w przypadku zaistnienia uzasadnionej konieczności wynikającej z uwarunkowań organizacyjnych, jak również z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, itp. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
- e) części zamówienia wskazanej w ofercie Wykonawcy do wykonania Podwykonawcy w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, itp. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;
- f) zmiany podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;
- g) zmiany danych teleadresowych. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - dla Wykonawcy:
.....
 - dla Zamawiającego:
Urząd Gminy Czernikowo ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo,
z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron na adres:
e-mail Wykonawcy.....lub faks;
- e-mail Zamawiającego **info@czernikowo.pl** lub faks 54 230 50 51.
ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail lub faksu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
3. Pracami projektowymi kierować będzie:
..... e-mail:.....
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: **Przemysław Pujer tel. 54 287 50 01 wew. 33 e-mail: p.pujer@czernikowo.pl.**

5. Zmiana danych w ust. 1, 3 i 4 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. Wszystkie ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny w Toruniu.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
8. Jeżeli którykolwiek z zapisów umowy okaże się niezgodny z prawem, bezskuteczny, nieważny, bez względu na przyczynę, nie powoduje to nieważności całej umowy lub pozostałych jej zapisów. W zapisie bezskutecznego, nieważnego lub sprzecznego z prawem, strony wspólnie ustalą nowy zapis odpowiadający funkcji i celowi zapisu uznanego za bezskuteczny, nieważny lub niezgodny z prawem (klauzula salwatoryjna).
9. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
10. Integralnym składnikiem umowy jest oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY