

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W ZABRZU SP. Z O.O.

Zaprasza do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP na

USŁUGI

pod nazwą:

„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu”

Nr postępowania: **KZP/16/X/2021**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Wzory umów /istotne postanowienia umowne wraz z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
- Formularz ofertowy
- JEDZ - jako osobny plik
- Wykaz usług wykonanych/wykonywanych
- Wykaz osób
- Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej oraz o aktualności informacji zawartych w JEDZ

Załącznik nr 1

Załącznik nr 2

Załącznik nr 3

Załącznik nr 4

Załącznik nr 5

Załącznik nr 6

*Dokument został podpisany elektronicznie
podpisem kwalifikowanym
przez Kierownika Zamawiającego*

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

październik 2021

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres zamawiającego	3
II. Ochrona danych osobowych	3
III. Tryb udzielania zamówienia	4
IV. Opis przedmiotu zamówienia	5
V. Wizja lokalna	7
VI. Podwykonawstwo	7
VII. Termin wykonania zamówienia	7
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	8
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	9
X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	9
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów	12
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	13
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	14
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	15
XV. Sposób obliczania ceny oferty	17
XVI. Wymagania dotyczące wadium	18
XVII. Termin związania ofertą	18
XVIII. Miejsce i termin składania ofert	18
XIX. Otwarcie ofert	19
XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	19
XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	23
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	24
XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	24
XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	24
XXV. Zalecenia Zamawiającego	25
XXVI. Spis załączników	26

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o.

ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze

NIP: 6482356252

tel. (32) 271 66 40, fax (32) 271 63 40

adres e-mail: sekretariat@mosir.zabrze.pl, zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt 3.

Godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.mosir.zabrze.pl

II. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawarcia i wykonania umowy w wyniku jego przeprowadzenia – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy,
 - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
 - w celu dochodzenia roszczeń związanych z umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszego postępowania – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z art. 78 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.*
8. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, nie przysługuje prawo wniesienia:

- sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust.1 lit. c RODO,
 - usunięcia Danych Osobowych w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub E RODO,
 - przenoszenia Danych Osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
9. W odniesieniu do Danych Osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
 11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
 12. Podanie Danych osobowych jest konieczne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 1.1. Zamawiający, w niniejszym postępowaniu, zastosuje rozwiązanie przewidziane w art. 139 ustawy PZP, zgodnie z którym najpierw dokona oceny i badania ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej JEDZ. Zamawiający będzie wymagał złożenia JEDZ jedynie przez wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona – zgodnie z Rozdziałem X SWZ.**
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość niniejszego zamówienia wynosi:
 - Część 1 - 1 026 021,28 zł netto (wraz z powtórzeniem podobnych usług),
 - Część 2 - 144 030,32 zł netto (wraz z powtórzeniem podobnych usług),
 - Część 3 - 6 585,60 zł netto.Powyższe części zamówienia udzielane są jako fragmenty całkowitego zamówienia na ochronę fizyczną obiektów Zamawiającego wraz z czynnościami dodatkowymi.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej wraz z czynnościami dodatkowymi obiektów:

Część 1: usługa świadczona przez **niekwalifikowanych** pracowników ochrony na niżej wskazanych obiektach w Zabrze:

- Hala Widowiskowo-Sportowa, ul. Matejki 6: 3 112 godzin
- Hala sportowa, ul. Szafarczyka 16: 8 760 godzin (prawo opcji)
- Kąpielisko Leśne, ul. Srebrna 10: 2 804 godziny
- Stadion sportowy, ul. Mickiewicza 66a: 8 760 godzin (prawo opcji)
- Stadion sportowy, ul. Żniwiarzy 16: 8 760 godzin (prawo opcji)
- Magazyny Komercyjne, ul. Handlowa 6: 5 736 godziny + 12 godzin dodatkowo (prawo opcji).

Część 1 obejmuje również wynajem monitoringu wizyjnego dla obiektu przy ul. Mickiewicza 66a (prawo opcji) i dla obiektu przy ul. Szafarczyka 16 (prawo opcji).

Część 2: usługa świadczona przez **kwalifikowanych** pracowników ochrony na Targowisku przy ul. Jagiełły w Zabrze - 5 112 godzin.

Część 3: usługa polegająca na całodobowym monitorowaniu sygnałów systemu alarmowego na obiektach w Zabrze przy ul. Dorotki 1a oraz przy ul. Bytomskiej 2b oraz wynajem monitoringu wizyjnego na obiekcie przy ul. Dorotki 1a.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 1, Części 2 i Części 3 zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ:

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod CPV: kod główny: 79710000-4 USŁUGI OCHRONIARSKIE
kody dodatkowe: 79711000-1 USŁUGI NADZORU PRZY UŻYCIU ALARMU
32323500-8 MONITORING

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedno lub dwa zadania lub trzy zadania.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż:
- Część 1: 70 000,00 zł netto,
 - Część 2: 8 000,00 zł netto.

Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

5. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia:

Część 1, tj. pracowników ochrony mienia i osób świadczących usługi sprzątanania,

Część 2, tj. pracowników ochrony mienia,

Część 3, tj. pracowników obsługujących system odbioru sygnałów u Wykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie umowy o pracę, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.

6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty i rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracowniczych, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy, lub
 - b) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności Zamawiający przewiduje

sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego wykonawcy za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V. Wizja lokalna

Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) w zakresie grupy interwencyjnej, wynajmu monitoringu, usług sprzątanania.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. usług bezpośredniej ochrony fizycznej oraz monitorowania sygnałów systemu alarmowego.
3. Zamawiający nie zastrzega na podstawie art. 60 pkt 1 PZP obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.
4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
5. Zgodnie z art. 462 ust. 7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia dla wszystkich części wynosi:

365 dni od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorach umów/istotnych postanowieniach umownych stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - 1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. (**dot. Części 1, Części 2, Części 3**);
 - 2) Wykonawca musi posiadać uprawnienia zawodowe w zakresie pracowników wykonujących czynności kwalifikowanego pracownika ochrony (**dot. Części 2**);
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Na potwierdzenie spełniania warunku wykonawca jest zobowiązany wykazać się:
1) nie mniej niż dwoma (2) wykonanymi, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanymi usługami w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości co najmniej:
 - b) dla Części 1 – 900 000,00 zł brutto każda usługa,
 - c) dla Części 2 – 90 000,00 zł brutto każda usługa.polegających na ochronie fizycznej osób i mienia, przy czym:
w zakresie Części 2 Wykonawca winien wykazać, że usługi były wykonywane przez kwalifikowanych pracowników ochrony¹
2) dla Części 2 osobami - Zamawiający musi wykazać dysponowanie nie mniej niż 3 (trzema) kwalifikowanymi pracownikami ochrony.
3. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 2.2) powyżej, **jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia**

¹ Przez kwalifikowanego pracownika ochrony w niniejszym SWZ należy rozumieć kwalifikowanego pracownika ochrony zgodnie z art. 26 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. 2020.838 z późn. zm.).

do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP.
2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art 118 ust. 4 PZP;**
 - b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
 - c) oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje);
 - d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z KRS lub CEiDG;
 - e) pełnomocnictwo w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP;
 - g) wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 4 poniżej. Wykonawca w oświadczeniu JEDZ może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV Kryteria kwalifikacji. **W przypadku**

wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu **w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.** Wykonawca **w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) **aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia** w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (**Dot. Części 1, 2 i 3**);
 - 2) **wykaz usług (Dot. Części 1 i 2) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych**, w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesiące liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz musi dot. usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
 - 3) **wykaz osób (Dot. Części 2)**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- 4) **zaświadczenie właściwego organu** o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (**Dot. Części 2**);
- 4.1. w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wymagane od wykonawcy podmiotowe środki obejmują:
- 1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie** art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP – sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych** w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP tj. **JEDZ**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji - Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn.zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP
- na Załączniku nr 6 do SWZ;**
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.1 pkt 1), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w pkt. 4.1 pkt 1). Dokument,

o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem².

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków z zakresu wskazanego w pkt. 4.1 pkt 1) zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy³. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem⁴.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art 118 ust. 4 PZP;**

² Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.poz.2415).

³ Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.poz.2415).

⁴ Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.poz.2415).

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia wraz z własnym oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w Rozdziale IX SWZ; spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale VIII SWZ.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Iwona Gołkowska oraz Agnieszka Misiak.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, **awaryjnie**, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej, w takim przypadku adresem poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami jest: zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość”. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert/oferty.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne

z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020.2452).

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%, za wyjątkiem usług sprzątania na zewnątrz, które są opodatkowane stawką 8%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. **do dnia 27.01.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium w przypadku, gdy żądano jego wniesienia.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **29.11.2021 r. do godziny 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno. Zgodnie z art. 63 ust. 1 PZP, oferta, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.11.2021 r., o godz. 9:10**, poprzez użycie systemu teleinformatycznego do odszyfrowania ofert dostępnego na platformazakupowa.pl.
2. W przypadku awarii systemu przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 1., otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

W przypadku prowadzonego postępowania Zamawiający nie korzysta z tego uprawnienia.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dot. Części 1

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
 - 1) łączna cena ofertowa brutto za usługi ochrony wraz z czynnościami dodatkowymi: waga 60 pkt, zwane dalej kryterium K₁,

- 2) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu strażnika na posterunku: waga 20 pkt zwane dalej kryterium K₂,
 - 3) łączna cena ofertowa brutto za roczny czynsz najmu monitoringu wizyjnego na dwóch obiektach: waga 20 pkt zwane dalej kryterium K₃.
2. Zasady oceny ofert w kryterium:

KRYTERIUM K₁ – waga 60 pkt

$$C = \frac{\text{łączna cena najniższa brutto}}{\text{łączna cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

KRYTERIUM K₂ – waga 20 pkt

Zamawiający wymaga by Wykonawca sam określił wysokość kary umownej w kryterium K₂. Kwota kary umownej, za którą Wykonawca nie otrzyma punktów: wynosi brutto do 99,99 zł (jeżeli Wykonawca nie wskaże wysokości kary umownej w ramach K₂ Zamawiający przyjmie najwyższą wartość kary niepodlegającej punktowaniu tj. 99,99 zł).

Za określenie wysokości kary umownej punktacja będzie przydzielana wg. następującego schematu:

Wysokość kary* (w zł brutto)	Ilość punktów
Od 100,00 do 199,99 zł	5
Od 200,00 do 349,99 zł	15
350,00 zł i więcej	20

KRYTERIUM K₃ – waga 20 pkt

$$C = \frac{\text{łączna cena najniższa brutto za roczny
czynsz najmu monitor. wizyjnego na
dwóch obiektach}}{\text{łączna cena oferty ocenianej brutto
za roczny czynsz najmu monitor. wizyjnego
na dwóch obiektach}} \times 20 \text{ pkt}$$

Przyznane punkty zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru :

$$\text{SUMA} = K_1 + K_2 + K_3$$

Za złożoną ofertę Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i wag otrzyma najwyższą punktację za dane zadanie.

Dot. Części 2

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) łączna cena ofertowa brutto: waga 60 pkt, zwane dalej kryterium K₁,
- 2) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu wymaganej liczby strażników z uprawnieniami kwalifikowanego pracownika ochrony do ochrony obiektu (liczone w odniesieniu do każdego z nieobecnych) waga 40 pkt – zwane dalej kryterium K₂.*

*Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary również, gdy strażnik zszedł z posterunku bez uzasadnionej przyczyny, przy czym za posterunek uznaje się teren obiektu podlegającego ochronie, przy założeniu przebiegu czynności ochrony wykonywanych przy dołożeniu należytej staranności z uwzględnieniem postanowień umownych.

4. Zasady oceny ofert w kryterium:

KRYTERIUM K₁ – waga 60 pkt

$$C = \frac{\text{Łączna cena najniższa brutto}}{\text{Łączna cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

KRYTERIUM K₂ – waga 40 pkt

Zamawiający wymaga by Wykonawca sam określił wysokość kary umownej w kryterium K₂. Kwota kary umownej, za którą Wykonawca nie otrzyma punktów: wynosi brutto do 149,99 zł (jeżeli Wykonawca nie wskaże wysokości kary umownej w ramach K₂ Zamawiający przyjmie najwyższą wartość kary niepodlegającej punktowaniu tj. 149,99 zł).

Za określenie wysokości kary umownej punktacja będzie przydzielana wg. następującego schematu:

Wysokość kary* (w zł brutto)	Ilość punktów
Od 150,00 do 249,99 zł	5
Od 250,00 do 399,99 zł	20
400,00 zł i więcej	40

Przyznane punkty zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru :

$$\text{SUMA} = K_1 + K_2$$

Za złożoną ofertę Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i wag otrzyma najwyższą punktację za dane zadanie.

5. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (tj. która otrzyma najwyższą liczbę punktów za dane zadanie).

Dot. Części 3

8. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
 - 1) łączna cena ofertowa brutto za roczny abonament monitorowania sygnałów systemu alarmowego na dwóch obiektach: waga 60 pkt, zwane dalej kryterium K₁,
 - 2) cena ofertowa brutto za jednorazowy przyjazd grupy interwencyjnej: waga 20 pkt, zwane dalej kryterium K₂,
 - 3) łączna cena ofertowa brutto za roczny czynsz najmu monitoringu wizyjnego: waga 20 pkt zwane dalej kryterium K₃.
9. Zasady oceny ofert w kryterium:
KRYTERIUM K₁ – waga 60 pkt

$$C = \frac{\text{łączna cena najniższa brutto za roczny
abonament monitorowania sygnałów systemu alarmowego}}{\text{łączna cena oferty ocenianej brutto za roczny
abonament monitorowania sygnałów systemu alarmowego}} \times 60 \text{ pkt}$$

KRYTERIUM K₂ – waga 20 pkt

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto za
jednorazowy przyjazd grupy interwencyjnej}}{\text{cena oferty ocenianej brutto za
jednorazowy przyjazd grupy interwencyjnej}} \times 20 \text{ pkt}$$

UWAGA!

Zamawiający wskazuje, że odpłatność za przyjazdy grupy interwencyjnej będzie naliczana od czwartego przyjazdu grupy interwencyjnej mającego miejsce w danym miesiącu.

KRYTERIUM K₃ – waga 20 pkt

$$C = \frac{\text{łączna cena najniższa brutto za
roczny czynsz najmu monitoringu wizyjnego}}{\text{łączna cena oferty ocenianej brutto za
roczny czynsz najmu monitoringu wizyjnego}} \times 20 \text{ pkt}$$

Przyznane punkty zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru :

$$\text{SUMA} = K_1 + K_2 + K_3$$

Za złożoną ofertę Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i wag otrzyma najwyższą punktację za dane zadanie.

10. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
12. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (tj. która otrzyma najwyższą liczbę punktów za dane zadanie).

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed zawarciem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy OC w ramach prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia (**dot. Części 1, Części 2 oraz Części 3 łącznie i każdej z osobna**) **ważną przez cały okres trwania umowy** (Zamawiający nie wymaga aby polisa złożona przed zawarciem umowy obejmowała cały okres jej obowiązywania). Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres

trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła odpowiednio poniżej 1.000.000,00 zł.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorach umów/istotnych postanowieniach umownych, stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX PZP.

XXV. Zalecenia Zamawiającego

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji**

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
6. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
7. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważnie będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
11. Zamawiający wskazuje, że od dnia 24.05.2021 r. obowiązuje nowy Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz Polityka prywatności platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. <https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosci>

XXVI. Spis załączników

- Wzory umów / istotne postanowienia umowne wraz z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
- Formularz ofertowy

Załącznik nr 1

Załącznik nr 2

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

- JEDZ - jako osobny plik
- Wykaz usług wykonanych/wykonywanych
- Wykaz osób
- Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej oraz o aktualności informacji zawartych w JEDZ

Załącznik nr 3

Załącznik nr 4

Załącznik nr 5

Załącznik nr 6

WZÓR UMOWY
UMOWA KZP/.../...../2021
Na zadanie: część 1

Zawarta w dniuw Zabrzu, pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrzu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrzu przy ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050 reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „**Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu**”

§ 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „*Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrzu wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu*” Część 1 w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przez ochronę mienia rozumie się działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na chroniony teren.

3. Wykonawca będzie wykonywać usługę ochrony mienia w obiektach wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy w systemie obserwacyjno-patrolowym. Strażnicy będą umundurowani i wyposażeni w środki łączności, a w razie potrzeby także inne środki techniczne.

4. W razie zagrożenia Wykonawca jest obowiązany zapewnić w ciągu 15 min. od zgłoszenia przybycie do ochranianego obiektu zmotoryzowanej i wyposażonej w środki przymusu bezpośredniego grupy interwencyjnej.
5. Wykonawca jest również obowiązany zapewnić funkcjonowanie telefonicznego numeru interwencyjnego (całodobowego i lokalnego), pod którym możliwe będzie automatyczne zgłoszenie konieczności przybycia grupy interwencyjnej w razie potrzeby.
6. Pracownik ochrony nie może posiadać ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie obowiązków strażnika ochrony.
7. Wykonawca zapewni:
 - a) oznaczenie pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
 - b) noszenie ubioru przez pracowników ochrony, umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.
8. Przedmiot umowy obejmuje również montaż oraz serwis monitoringu wizyjnego na obiekcie przy ul. Mickiewicza 66a oraz przy ul. Szafarczyka w Zabrze – elementy wchodzące w skład monitoringu określono w załączniku nr 1 do umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania monitoringu wizyjnego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
10. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca będzie utrzymywał urządzenia monitoringu wizyjnego w pełnej sprawności.
11. Po zakończeniu obowiązywania umowy Wykonawca zdemontuje elementy monitoringu wizyjnego.

§ 3.

1. Zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy, siedziby przedsiębiorstwa, a także o zmianie charakteru użytkowego lub przeznaczenia obiektów będących przedmiotem ochrony.
2. Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy lub siedziby przedsiębiorstwa.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - a) zł/godz. netto,
 - b) zł brutto za miesięczny czynsz najmu monitoringu wizyjnego na jednym obiekcie.
2. Łączna kwota brutto za realizację zamówienia wynosi, w tym:
 - a) kwota brutto za 37 932 (**bez prawa opcji przewidzianego na Magazynach**) godzin ochrony wynosi..... PLN (słownie:.....),
 - b) roczny czynsz wynajmu monitoringu wizyjnego dla dwóch obiektów wynosi zł brutto.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu, NIP:

4. Faktura winna zawierać wyszczególnienie następujących pozycji (odpowiednio do zakresu czynności wykonywanych na danym obiekcie):
 - kwotę za łączną ilość godzin przepracowaną w miesiącu na danym obiekcie, w tym:
 - a) kwotę za ilość godzin ochrony przepracowanych w danym miesiącu,
 - b) kwotę za ilość godzin sprzątania wewnątrz w danym miesiącu,
 - c) kwotę za ilość godzin sprzątania na zewnątrz w danym miesiącu,
5. Rozliczenie umowy będzie przeprowadzane w oparciu o odrębne faktury dla każdego z obiektów.
6. Rozliczenie za wynajem monitoringu nastąpi w oparciu o odrębne faktury dla każdego z obiektów.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za miesięczne zużycie wody i energii elektrycznej na niżej wymienionych obiektach, według ustalonych ryczałtów:

1) **Stadion sportowy, ul. Mickiewicza 66a**

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 9,0 m³ na miesiąc, wg stawki ZPWiK netto za 1m³ wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;
- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 450 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody);

2) **Stadion sportowy, ul. Żniwiarzy 16**

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 9,0 m³ na miesiąc, wg stawki ZPWiK netto za 1m³ wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;
- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 250 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody);

3) **Hala sportowa, ul. Szafarczyka 16**

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 7,0 m³ na miesiąc, wg stawki ZPWiK netto za 1m³ wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;
- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 250 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody);

Należności, o których mowa w ust. 7 płatne będą na podstawie faktury wystawionej w terminie do 15 dnia każdego miesiąca gotówką lub przelewem na konto Zamawiającego nr 27 1050 1214 1000 0090 3165 0998 w terminie do 21 dnia każdego miesiąca.

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości określonej w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej otrzymania. Potwierdzenie należytego wykonania usługi stanowi protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 i 3 do niniejszej umowy. Faktura powinna zostać wystawiona w oparciu o Protokół należytego wykonania usługi stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest również dołączyć wydruki z systemu nadzoru (transpondery) zamontowanego na obiekcie przy ul. Żniwiarzy i Mickiewicza.
3. Należność płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP 648-23-56-252.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego w przypadku utraty lub zmiany statusu czynnego podatnika podatku VAT, pod rygorem pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów lub kar wynikłych wskutek naruszenia powyższego obowiązku, płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego.

§ 6.

1. W ramach sprawowania ochrony mienia do obowiązków Wykonawcy należą:
 - a) ochrona obiektów oraz znajdujących się na ich terenie rzeczy ruchomych przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, uszkodzeniem, podłożeniem ognia, zalaniem i innymi podobnymi zdarzeniami;
 - b) dodatkowe zabezpieczenie obiektów, poprzez nadzór grupy interwencyjnej;
 - c) działania zapobiegawczo-interwencyjne w razie stwierdzenia kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczenia, uszkodzenia, podłożenia ognia, zalania i innych podobnych zdarzeń;
 - d) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczeniu, dewastacji, podłożeniu ognia, zalaniu i innych podobnych zdarzeniach;
 - e) wyposażenie strażników w środki łączności zapewniające komunikację między strażnikami jak i między strażnikami a Wykonawcą oraz Zamawiającym;
 - f) umieszczenie w miejscu widocznym i dostępnym dla strażnika wykazu telefonów: Policji, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia wodno-kanalizacyjnego i gazowego oraz telefonów i adresów Zamawiającego;
 - g) zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a mających wpływ na stan bezpieczeństwa ochranianego mienia;
 - h) prowadzenie dziennika służby, w którym należy odnotowywać m. in. zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo ochranianego mienia, wejścia osób trzecich na teren ochranianych obiektów, przekazanie rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego pod ochroną Wykonawcy.
2. Zakres obowiązków strażnika określa Regulamin ochrony obiektu. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu nie dłużej niż 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia umowy opracować Regulamin, który winien zwięźle określać obowiązki strażnika, sposób spełnienia służby,

dokumentację i sposób jej prowadzenia oraz tryb postępowania w razie wystąpienia szkody lub innych zdarzeń (tj. kradzież, kradzież z włamaniem, zniszczenie, uszkodzenie, podłożenie ognia, zalanie).

3. Regulamin winien także uwzględniać postanowienia zawartej umowy, warunków niniejszego postępowania oraz zarządzeń wewnętrzne Zamawiającego. Regulamin winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.

4. Wykonawca jest obowiązany kontrolować wykonywanie usługi ochrony mienia poprzez swój personel oraz zgadza się na dokonywanie takiej kontroli przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu na różnych zmianach, przy czym każdy obiekt musi być skontrolowany przynajmniej raz w miesiącu.

5. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie także obsługa kas fiskalnych zgodnie z obowiązującą w MOSiR instrukcją kasową. Wykonawca odpowiedzialny jest za zapoznanie pracowników obsługujących kasy fiskalne z instrukcją kasową przed przystąpieniem przez nich do obsługi kas. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli kas przez upoważnionego pracownika MOSiR.

6. Dopuszcza się, w razie zaistnienia takiej konieczności, możliwość zmiany godzin rozpoczynania i kończenia pracy osób ochraniających obiekt i teren wokół obiektu z zachowaniem obowiązującego te osoby wymiaru czasu pracy.

§ 7.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu, ul. Matejki 6.

2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.

3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.

4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
- wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
- w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego

interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.

5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.

6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego

z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).

7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.

9. W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.

10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.

12. Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, bez ich podania nie jest możliwe zawarcie umowy.

§ 8.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochranianego obiektu,
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za rzeczy ruchome będące własnością Zamawiającego uznaje się także rzeczy ruchome, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

2. Za szkody na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) nieruchomości te są położone na terenie ochranianego obiektu i
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za nieruchomości będące własnością Zamawiającego uznaje się także nieruchomości, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

3. W rozumieniu niniejszej umowy za szkodę uznaje się szkodę powstałą w związku z kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, dewastacją oraz podłożeniem ognia.
4. W rozumieniu niniejszej umowy za „kradzież z włamaniem” uznaje się bezprawny zabór rzeczy ruchomej z pomieszczenia zamkniętego z jednoczesnym usunięciem za pomocą siły fizycznej przeszkody materialnej będącej częścią składową konstrukcji lub zamknięcia tego pomieszczenia przez osoby z zewnątrz w sposób pozostawiający widoczne i dające się stwierdzić ślady.
5. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie obejmujące straty, które Zamawiający poniósł, oraz korzyści, które Zamawiający mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania odszkodowania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający jest obowiązany przedstawić Wykonawcy dokładne zestawienie poniesionych strat wraz z niezbędną dokumentacją.
7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez jego pracowników.

§ 9.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych nie będących własnością Zamawiającego Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:
 - 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochraniającego obiektu i
 - 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniający zgodnie z przyjętym systemem ochrony.
2. W razie pozostawienia rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego na placach otwartych, w miejscach lub pomieszczeniach niezamkniętych Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody na tych rzeczach tylko wtedy, gdy Zamawiający zlecił mu ich ochronę i zażądał odnotowania tego faktu w dzienniku służby.
3. W imieniu Zamawiającego zlecać ochronę rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego oraz zażądać odnotowania tego faktu w dzienniku służby będzie Prezes Zarządu.
4. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci właścicielowi rzeczy odszkodowanie obejmujące straty, które właściciel rzeczy poniósł, oraz korzyści, które właściciel rzeczy mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.

§ 10.

1. Wykonawca obowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy na sumę nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia ważną przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia

takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła poniżej 1.000.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

2. W każdym przypadku powstania szkody strony zobowiązane są do spisania protokołu i wyceny szkód i start z udziałem przedstawicieli obu stron oraz przedstawiciela ubezpieczyciela Wykonawcy.

§ 11.

1. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości brutto (wartość wskazana w ofercie albo 99,99zł* ^{niewłaściwe skreślić}) wysokość kary umownej brutto za każdą godzinę zwłoki w niezapewnieniu strażnika na posterunku.

2. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, za każdym razem, gdy zajdzie zdarzenie opisane w ust. 1, zaś lub jeżeli wysokość szkody powstałej wskutek zdarzeń, o których mowa w ust. 1, jest wyższa niż wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w części przewyższającej wysokość kary umownej.

3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.

4. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy kary umownej w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:

1) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy – kara w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy;

2) Wykonawca nie przedłożył na wezwanie Zamawiającego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy - kara w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, za każdy miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2.

6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 12.

Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 13.

Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody na rzeczach ruchomych będących jak i nie będących własnością Zamawiającego oraz na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego rozpoczyna się w dniuo godz. , natomiast kończy się o godz. 6⁰⁰ dnia następnego po końcowej dacie obowiązywania umowy.

§ 14.

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania niniejszej umowy w całości lub w części osobom trzecim.

§ 15.

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony mienia i osób świadczących usługi sprzątania. Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie stosunku pracy, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty i rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracowniczych, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
lub
 - b) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
lub
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez**

pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16.

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony dni tj.: od do 31.12.2022 r.

§ 17.

1. W przypadku zaprzestania wykonywania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający dopuszcza zastosowanie wykonawstwa zastępczego.

2. W opisanym powyżej przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:

- partnerowi Konsorcjum,
- Podwykonawcy za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt usług już wykonanych, pod warunkiem wykazania przez Podwykonawcę spełnienia warunków określonych w SWZ.
- Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie lub kolejne miejsce w ocenie ofert na etapie przetargu za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 3 lub kolejne miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy została ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.

3. Przed zastosowaniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wznowienia wykonywania usługi, wyznaczając na to termin minimum 1 dnia.

4. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami wykonawstwa zastępczego.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikającej z zastosowania wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 18.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu

obiekty/obiektów, przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.

3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:

- 1) Wykonawca nie realizuje przyjętego systemu ochrony;
- 2) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
- 3) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;
- 4) Wykonawca nie przedłożył umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy;
- 5) Wykonawca nie wypełni obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony i osób świadczących usługi sprzątania.
Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.

5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.

6. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.

7. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

A. wynagrodzenie Wykonawcy

- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana nie wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż o 10 % wartości umowy
- gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - w takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami lit. C
- w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
 - a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki

b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

- B. **wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych**
- C. **Zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia**, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania usługi objętej niniejszą umową (wykonawstwo zastępcze). Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 17 umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy zostałaby ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
- D. Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
- E. **zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.
- F. Dopuszcza się, w razie zaistnienia takiej konieczności, możliwość zmiany godzin rozpoczynania i kończenia pracy osób ochraniających obiekt i teren wokół obiektu z zachowaniem obowiązującego te osoby wymiaru czasu pracy.

§ 19.

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom:
 - a. część.....
(opis części zamówienia)
 - b. część.....
(opis części zamówienia)
 - c. część.....
(opis części zamówienia)

2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymanie terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany.
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
5. Rozliczenia finansowe z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za należyte regulowanie zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców.

§ 20.

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia wszelkich ewentualnych sporów wynikłych w toku realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów związanych z bieżącą realizacją umowy: osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Zamawiającego i osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Wykonawcy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

§ 21.

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część 1:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej przez **niekwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** w następującym systemie i z uwzględnieniem następującego zakresu obowiązków:

- a) Kąpielisko Leśne w Zabrze - Maciejowie przy ul. Srebrnej 10
- b) Magazyny Komercyjne w Zabrze przy ul. Handlowej 6
- c) Stadion sportowy Sparta w Zabrze przy ul. Mickiewicza 66a
- d) Stadion sportowy Sparta w Zabrze przy ul. Żniwiarzy 16
- e) Hala sportowa w Zabrze przy ul. Szafarczyka 16
- f) Hala Widowiskowo-Sportowa w Zabrze przy ul. Matejki 6.

Zamawiający wskazuje, iż na datę ogłoszenia zamówienia podatek VAT na usługi ochrony i usługi dodatkowe wynosi 23%, na usługi sprzątnięcia wewnątrz budynku wynosi 23%, zaś na usługi sprzątnięcia na zewnątrz – 8%.

Ochrona wraz z usługami dodatkowymi oraz usługi sprzątnięcia na obiektach odbywać się będzie w następującym systemie i z uwzględnieniem następującego zakresu obowiązków:

	czas obłożenia	h	liczba strażników	uwagi
KĄPIELISKO LEŚNE PRZY UL. SREBRNEJ 10 W ZABRZU				
wszystkie dni tygodnia	od 22 do 6	8	1	w okresie od 01.04.2022 r. do 30.04.2022 r.
w dniach: 16,17,18.IV.2022	od 6 do 22	16	1	
dni robocze	od 22 do 6	8	1	w okresie od 01.05.2022 r. do 23.06.2022 r.
soboty, niedziele, święta	od 14 do 22	8	1	
	od 22 do 6	8	1	w sezonie letnim od 24.06.2022 r. do 31.08.2022 r.
wszystkie dni tygodnia	od 6 do 18	12	1	
dni robocze	od 18 do 6	12	1	w okresie od 01.09.2022 r. do 30.09.2022 r.
soboty, niedziele, święta	od 22 do 6	8	1	
	od 14 do 22	8	1	
	od 22 do 6	8	1	
MAGAZYNY KOMERCYJNE PRZY UL. HANDLOWEJ 6 W ZABRZU				
dni robocze	od 18 do 6	12	1	w całym okresie trwania umowy
soboty, niedziele, święta	od 6 do 18	12	1	
	od 18 do 6	12	1	

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

<u>dodatkowo tylko w przypadku,</u> gdy za święto przypadające w sobotę pracownikom Zamawiającego będzie przysługiwał dzień wolny od pracy: styczeń 2022, patrz prawo opcji UWAGA! poniżej	od 6 do 18	12	1	Styczeń 2022 r. w przypadku skorzystania z prawa opcji, patrz UWAGA! poniżej
STADION SPORTOWY PRZY UL. MICKIEWICZA 66a W ZABRZU				
wszystkie dni tygodnia	od 6 do 18	12	1	od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r., w przypadku skorzystania z prawa opcji, patrz UWAGA! poniżej
	od 18 do 6	12	1	
STADION SPORTOWY PRZY UL. ŻNIWIARZY 16 W ZABRZU				
wszystkie dni tygodnia	od 6 do 18	12	1	od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r., w przypadku skorzystania z prawa opcji, patrz UWAGA! poniżej
	od 18 do 6	12	1	
HALA SPORTOWA PRZY UL. SZAFARCZYKA 16 W ZABRZU				
wszystkie dni tygodnia	od 6 do 18	12	1	od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r., w przypadku skorzystania z prawa opcji, patrz UWAGA! poniżej
	od 18 do 6	12	1	
HALA WIDOWISKOWO SPORTOWA PRZY UL. MATEJKI 6 W ZABRZU				
wszystkie dni tygodnia	od 22 do 6	8	1	w całym okresie trwania umowy
święta	od 6 do 14	8	1	w całym okresie trwania umowy
	od 14 do 22	8	1	

1. Kąpielisko Leśne w Zabrze - Maciejowie przy ul. Srebrnej 10:

(pomieszczenie portierni o pow. 6,20m²)

Czynności dodatkowe, usługi sprzątnia na zewnątrz:

- obsługa portierni (w tym obsługa centrali telefonicznej i monitoringu);
- prowadzenie dokumentacji wydawania i zdawania kluczy od poszczególnych obiektów i pomieszczeń;
- codzienne zbieranie utargów (sezon letni) z obiektu i ich rozliczanie w dziale księgowości, przy czym rozliczanie gotówki winno następować niezwłocznie, jednak nie później niż następnego dnia roboczego;
- wykonywanie czynności kasjera (w sezonie letnim) przy wejściu głównym na teren obiektu; obsługa kasy fiskalnej zgodnie z instrukcją kasową MOSiR;
- kulturalna, grzeczna i rzeczowa obsługa Klientów;
- sprawdzanie zabezpieczenia wszystkich pomieszczeń: drzwi, okien oraz ogrodzenia terenu obiektu;
- egzekwowanie przestrzegania zakazu kąpeli w basenach (poza sezonem letnim) oraz przebywania na terenie obiektu osób postronnych, po godzinach funkcjonowania Kąpieliska Leśnego;
- przestrzeganie nakazu posiadania ważnego biletu przez przebywających na obiekcie poprzez dokonywanie wyrwykowych kontroli (sezon letni);
- dbanie o ład, estetykę i porządek w obrębie wejścia głównego do obiektu, w tym: zmiatanie, odśnieżanie, grabienie liści;
- wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownika obiektu;

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

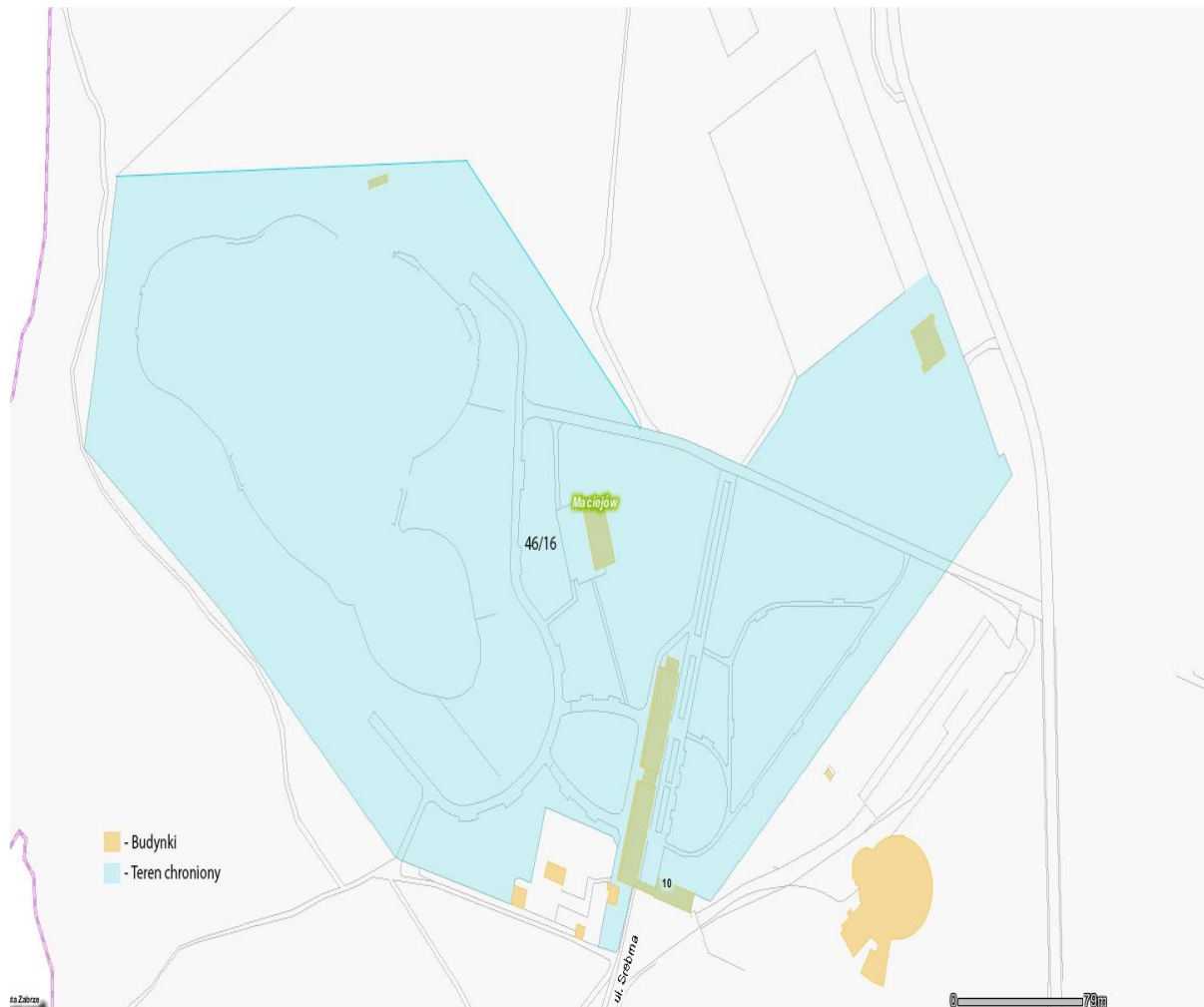
- przekazywanie meldunków z poprzedniej doby i zmiany nocnej do godz. 8:00, na portiernię w Hali Widowiskowo-Sportowej;
- stała kontrola i niezwłoczne informowanie Kierownika obiektu o wszelkich przypadkach uszkodzenia ogrodzenia;
- w razie pożaru pracownik ochrony winien natychmiast powiadomić Straż Pożarną, Kierownictwo firmy ochroniarskiej, Kierownictwo Obiektu, Grupę Interwencyjną i niezwłocznie przystąpić do gaszenia pożaru dostępnymi środkami, nie narażając zdrowia i życia;
- w razie stwierdzenia usiłowania bądź dokonania przestępstwa w chronionym obiekcie, pracownik ochrony niezwłocznie wzywa Policję, Grupę Interwencyjną, powiadamia Kierownictwo obiektu, a następnie zabezpiecza ślady i dowody rzeczowe na miejscu zdarzenia, do czasu przybycia organów ścigania;
- analiza informacji z podglądu systemu monitoringu wizyjnego z wybranych kamer.

Obiekt posiada urządzenia do monitoringu wizyjnego obejmujące obserwację: bramy wejściowej, kasy, alei głównej obiektu, terenu placu zabaw.

Ilość godzin usług świadczonych w poszczególnych miesiącach:

MIESIĄC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	RAZEM
OCHRONA	0	0	0	240	287	364	682	682	266	0	0	0	2521
SPRZĄTANIE NA ZEWNĄTRZ	0	0	0	36	41	44	62	62	38	0	0	0	283
RAZEM	0	0	0	276	328	408	744	744	304	0	0	0	2804

Poniżej mapka ochranianego terenu



Ochronie podlega teren zaznaczony kolorem niebieskim wraz znajdującymi się na nim budynkami: kas, szatni, zaplecza sanitarnego, magazynków, restauracji i stajni oraz budowlami (np. ogrodzenie, niecki basenowe, pompownia, drewniane pawilony handlowe). Ochronie nie podlegają budynki znajdujące się poza terenem zaznaczonym na niebiesko.

2. Magazyny Komercyjne w Zabrze przy ul. Handlowej 6:
(pomieszczenia portierni o pow. 4,5 m²)

Czynności dodatkowe, usługi sprzątania na zewnątrz:

- kontrola plomb, klódek i innych zabezpieczeń na bramach wjazdowych, magazynowych, oknach, ogrodzeniach;
- prowadzenie rejestru pojazdów parkujących na obiekcie oraz samochodów wjeżdżających na obiekt;
- kierowanie ruchem pojazdów na terenie obiektu;
- codzienne wykonywanie odczytów wodomierzy i liczników energii elektrycznej i przekazanie informacji o stanie na portiernię w Hali Widowiskowo-Sportowej (telefonicznie w porach rannych);
- monitorowanie zużycia mediów;
- obserwacja monitoringu obiektu i zgłaszanie zauważonych nieprawidłowości;

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

- dbanie o ład, estetykę i porządek w obrębie obiektu, w tym odśnieżanie, zmiatanie, grabienie liści;
- wykonywanie innych poleceń Kierownika obiektu;
- wyposażenie obiektu w przenośny system czytników transponderów zbliżeniowych przeznaczony do rejestracji obecności osób w wyznaczonych punktach obiektu lub terenu w ilości 6 sztuk (regularny obchód obiektu co 4 godziny).

Obiekt posiada urządzenia do monitoringu wizyjnego obejmujące obserwację dróg wewnętrznych i placów oraz bram wjazdowych.

Ilość godzin usług świadczonych w poszczególnych miesiącach:

MIESIĄC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	RAZEM
OCHRONA	473	404	437	450	461	438	461	449	426	461	450	461	5371
SPRZĄTANIE NA ZEWNĄTRZ	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
RAZEM	504	432	468	480	492	468	492	480	456	492	480	492	5736

5 736 godzin – ilość godzin usług bez prawa opcji,

UWAGA!

Dodatkowo Zamawiający może zlecić świadczenie usług ochrony (ochrona) w ilości 12 godzin (prawo opcji) w przypadku, gdy za święto przypadające w sobotę pracownikom Zamawiającego będzie przysługiwał dzień wolny od pracy: styczeń 2022 r.,

razem 5 748 godzin

Do skorzystania z prawa opcji wystarczające będzie poinformowanie o tym Wykonawcy z tygodniowym wyprzedzeniem na piśmie. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.

3. Stadion Sportowy Sparta w Zabrze przy ul. Mickiewicza 66a (prawo opcji):

Czynności dodatkowe, usługi sprzątnięcia wewnątrz i zewnątrz:

- wykonywanie czynności porządkowych wewnątrz obiektu (sprzątnięcie szatni po meczach oraz treningach);
- wykonywanie czynności porządkowych w obrębie obiektu (grabienie liści, zmiatanie, odśnieżanie: przed wejściem do obiektu, terenu parkingu oraz przed bramami ewakuacyjnymi);
- obsługa portierni;
- prowadzenie ewidencji wejść na obiekt;
- sporządzanie miesięcznego zestawienia ilości uczestników zajęć i wydarzeń sportowych poszczególnych klubów sportowych;
- odczyty liczników wody oraz energii elektrycznej i codzienne przekazanie informacji o stanie na portiernię w Hali Widowiskowo-Sportowej (telefonicznie w porach rannych);
- sprawowanie bieżącej kontroli i opieki nad psem w czasie pełnienia służby (koszty utrzymania psa leżą po stronie Zamawiającego);
- wyposażenie obiektu w przenośny system czytników transponderów zbliżeniowych przeznaczony do rejestracji obecności osób w wyznaczonych punktach obiektu lub terenu w ilości 6 sztuk (regularny obchód obiektu co 3 godziny).

Ilość godzin usług świadczonych w poszczególnych miesiącach:

MIESIĄC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	RAZEM
OCHRONA	669	605	669	648	669	648	669	669	648	669	648	669	7880
SPRZĄTANIE WEWNĄTRZ	15	13	60	58	60	58	60	60	58	60	58	15	575
SPRZĄTANIE NA ZEWNĄTRZ	60	54	15	14	15	14	15	15	14	15	14	60	305
RAZEM	744	672	744	720	744	720	744	744	720	744	720	744	8760

Przedmiot umowy obejmuje również wynajem, montaż i serwis monitoringu wizyjnego.

Elementy wchodzące w skład monitoringu:

- rejestrator z dyskiem o pojemności min 2 TB
- 7 kamer stałych o rozdzielczości min. 5Mpx FullHD (1920x1080)
- 1 kamera obrotowa wifi z niezależnym źródłem zasilania FullHD (1920x1080)
- antena kierunkowa
- rejestrator 16 kanałowy 1 szt.

4. Stadion Sportowy w Zabrze przy ul. Żniwiarzy 16 (prawo opcji):

Czynności dodatkowe, usługi sprzątania wewnątrz i zewnątrz:

- obsługa kotłów centralnego ogrzewania (wymagane uprawnienia do obsługi kotłów wodnych na paliwa stałe o mocy pow. 50KW wraz z urządzeniami pomocniczymi);
- wykonywanie czynności porządkowych wewnątrz obiektu (sprzątanie szatni po meczach oraz treningach);
- wykonywanie czynności porządkowych w obrębie obiektu (grabienie liści, zmiatania, odśnieżanie: przed wejściem do obiektu, terenu parkingu);
- obsługa portierni;
- prowadzenie ewidencji wejść na obiekt;
- sporządzanie miesięcznego zestawienia ilości uczestników zajęć i wydarzeń sportowych poszczególnych klubów sportowych;
- odczyty liczników wody oraz energii elektrycznej i codzienne przekazanie informacji o stanie na portiernię w Hali Widowiskowo-Sportowej (telefonicznie w porach rannych);
- sprawowanie bieżącej kontroli i opieki nad psem w czasie pełnienia służby (koszty utrzymania psa leżą po stronie Zamawiającego);
- wyposażenie obiektu w przenośny system czytników transponderów zbliżeniowych przeznaczony do rejestracji obecności osób w wyznaczonych punktach obiektu lub terenu w ilości 4 sztuk (regularny obchód obiektu co 3 godziny).

Obiekt nie posiada urządzeń do monitoringu wizyjnego.

Ilość godzin usług świadczonych w poszczególnych miesiącach:

MIESIĄC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	RAZEM
OCHRONA	669	605	669	648	669	648	669	669	648	669	648	669	7880
SPRZĄTANIE WEWNĄTRZ	15	13	60	58	60	58	60	60	58	60	58	15	575
SPRZĄTANIE NA ZEWNĄTRZ	60	54	15	14	15	14	15	15	14	15	14	60	305
RAZEM	744	672	744	720	744	720	744	744	720	744	720	744	8760

5. Hala sportowa w Zabrze przy ul. Szafarczyka 16 (prawo opcji):

Czynności dodatkowe, usługi sprzątanania wewnątrz i zewnątrz:

- obsługa portierni;
- wydawanie i przyjmowanie zdawanych kluczy do poszczególnych pomieszczeń i pokoi w obiekcie;
- kontrolowanie stanu technicznego po każdorazowym użytkowaniu pomieszczenia oraz prowadzenie dokumentacji w tym zakresie;
- prowadzenie wynajmu pokoi i pomieszczeń zgodnie z obowiązującym i aktualizowanym na bieżąco grafikiem;
- ewidencjonowanie gości i uczestników zajęć sportowych;
- pobieranie opłat za korzystanie z pokoi gościnnych i innych pomieszczeń (hala, sauna);
- obsługa kasy fiskalnej, wystawianie faktur, paragonów, druków KP;
- obsługa komputerowego programu księgowego;
- przygotowanie rozliczeń dla działu księgowości MOSiR w Zabrze i przewożenie utargu do siedziby MOSiR w Zabrze, ul. Matejki 6 (Dział księgowości). Rozliczenie będzie następowało przynajmniej jeden raz w tygodniu, np. w piątki w godzinach między 7:00 a 12:00; lub każdorazowo po przekroczeniu 1 000 zł (zgodnie z instrukcją kasową MOSiR istnieje obowiązek niezwłocznego wpłacenia gotówki do kasy głównej MOSiR);
- kulturalna, grzeczna i fachowa obsługa gości i klientów, przestrzeganie przepisów o zachowaniu tajemnicy służbowej;
- interweniowanie w przypadkach łamania przez gości lub klientów obowiązujących w obiekcie regulaminów;
- wykonywanie odczytów liczników mediów (woda, energia elektryczna) i codzienne przekazanie informacji o stanie na portiernię w Hali Widowiskowo-Sportowej (telefonicznie w porach rannych);
- włączanie i wyłączanie oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, uruchamianie pompy odwadniającej w przypadkach intensywnych opadów atmosferycznych lub topniejącego śniegu;
- dbanie o powierzony sprzęt i mienie w postaci środków trwałych i wyposażenia;
- dbanie o ład, estetykę, ogólny porządek na zewnątrz i wewnątrz obiektu;
- sprawdzanie zabezpieczenia okien, drzwi i stanu technicznego ogrodzenia;
- grabienie liści, zmiatanie, odśnieżanie: terenu przed wejściem do hali, terenu parkingu;
- utrzymywanie w czystości boiska ze sztuczną nawierzchnią;
- mycie sali gimnastycznej przy pomocy maszyny myjącej, sprzątanie szatni po meczach i treningach;
- wykonywanie innych poleceń kierownika obiektu.

Ilość godzin usług świadczonych w poszczególnych miesiącach:

MIESIĄC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	RAZEM
OCHRONA	669	605	669	648	669	648	669	669	648	669	648	669	7880
SPRZĄTANIE WEWNĄTRZ	60	54	60	58	60	58	60	60	58	60	58	60	706
SPRZĄTANIE NA ZEWNĄTRZ	15	13	15	14	15	14	15	15	14	15	14	15	174
RAZEM	744	672	744	720	744	720	744	744	720	744	720	744	8760

Przedmiot umowy obejmuje również wynajem, montaż i serwis monitoringu wizyjnego.

Elementy wchodzące w skład monitoringu:

- rejestrator z dyskiem o pojemności min. 2 TB

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

- 10 kamer stałych o rozdzielczości min. 5Mpx FullHD (1920x1080)
- rejestrator 16 kanałowy 1 szt.

UWAGA! Dot. pkt c), d), e)

Wykonawca będzie realizował (prawo opcji) na obiektach wskazanych w pkt c), d), e) w przypadku, gdy Gmina Zabrze powierzy Zamawiającemu zarządzanie tymi obiektami w roku 2022.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem o braku realizacji opcji (w sytuacji nie przekazania w drodze umowy o zarządzanie przez Miasto Zabrze przedmiotowego obiektu/obiektów Zamawiającemu na kolejny okres 12 miesięcy). W przypadku braku takiej informacji realizacja zamówienia w ramach opcji będzie następowała zgodnie z umową bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

6. Hala Widowiskowo - Sportowa w Zabrzu przy ul. Matejki 6:

(pomieszczenie portierni o pow. 10m² i pomieszczenie socjalne o pow. 9,60m²)

Czynności dodatkowe, usługi sprzątania wewnątrz i zewnątrz:

- kulturalna, grzeczna i fachowa obsługa gości i klientów, przestrzeganie przepisów o zachowaniu tajemnicy służbowej;
- obsługa centrali telefonicznej;
- obsługa centrali monitoringu p. poż.;
- obserwacja i obsługa urządzeń monitoringu wizyjnego;
- kontrolowanie obiektu oraz terenu wokół hali;
- pobieranie opłat za wypożyczenia sprzętu i korzystanie z pomieszczeń HWS, z obsługą kasy fiskalnej i terminala płatniczego;
- udostępnianie pomieszczeń zgodnie z przedstawionym grafikiem;
- ewidencjonowanie wydawania i zdawania kluczy do pomieszczeń w hali np. do biur, magazynków;
- przygotowanie boisk do gry w piłkę nożną;
- przygotowanie boiska do gry w siatkówkę oraz koszykówkę;
- kontrolowanie stanu technicznego pomieszczenia, po każdorazowym użytkowaniu, oraz prowadzenie dokumentacji w tym zakresie;
- wypożyczanie i wydawanie oraz ewidencjonowanie sprzętu sportowego oraz innego sprzętu znajdującego się na wyposażeniu HWS;
- włączanie i wyłączanie oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego;
- dbanie o powierzony sprzęt;
- utrzymanie czystości w holu recepcyjnym, dbanie o ład, estetykę i porządek w obrębie obiektu, w tym grabienie liści, zmiatanie, odśnieżanie terenu: przed wejściem do hali, parkingu, w obrębie bram ewakuacyjnych;
- sprawdzanie klódek, plomb i innych zabezpieczeń na wszystkich bramach wjazdowych, magazynowych i oknach;
- w wypadku zgłoszenia przez klientów: kradzieży, awarii lub innej szkody, uszkodzenia i kradzieży wyposażenia obiektu, niezwłoczne poinformowanie o zaistniałej sytuacji kierownika obiektu lub osobę pełniącą zastępstwo oraz sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji;
- przestrzeganie zakazu przebywania w recepcji i na terenie obiektu osób postronnych oraz pracowników nie będących aktualnie na dyżurze;
- wykonywanie innych poleceń kierownika obiektu.

Obiekt posiada urządzenia do monitoringu wizyjnego.

Ilość godzin usług świadczonych w poszczególnych miesiącach:

MIESIĄC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	RAZEM
OCHRONA	245	196	217	238	245	224	217	231	210	217	238	245	2723
SPRZĄTANIE WEWNĄTRZ	17,5	14	15,5	17	17,5	16	15,5	16,5	15	15,5	17	17,5	194,5
SPRZĄTANIE NA ZEWNĄTRZ	17,5	14	15,5	17	17,5	16	15,5	16,5	15	15,5	17	17,5	194,5
RAZEM	280	224	248	272	280	256	248	264	240	248	272	280	3112

Protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi

„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu” Część 1

na obiekcie

za miesiąc

1. Stwierdza się, że w miesiącu Wykonawca tj.:

.....

wykonywał na rzecz Zamawiającego usługi:

- a) ochrony obiektu wraz z usługami dodatkowymi w ilości godzin,
- b) sprzątnięcia wewnątrz w ilości godzin,
- c) sprzątnięcia na zewnątrz w ilości godzin zgodnie z umową.

W miesiącu przepracowano łącznie godzin.

Do realizacji zadań umownych Zamawiający nie wnosi żadnych uwag / wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia*:

.....

.....

2. W związku z uwagami podanymi w pkt. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w łącznej wysokościzł wg szczegółowego wyliczenia stanowiącego załącznik do nin. dokumentu.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

Protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi

„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu” Część 1

na obiekcie

za miesiąc

1. Stwierdza się, że w miesiącu Wykonawca tj.:

.....

świadczył na rzecz Zamawiającego usługę wynajmu monitoringu wizyjnego.

Do realizacji zadań umownych Zamawiający nie wnosi żadnych uwag / wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia*:

.....

.....

2. W związku z uwagami podanymi w pkt. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w łącznej wysokościzł

wg szczegółowego wyliczenia stanowiącego Załącznik do nin. dokumentu.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

UMOWA NAJMU

zawarta w dniu r. w Zabrze, pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze przy ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050 reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej Wynajmującym

a

.....,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Najemcą

§1.

Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem/dysponentem obiektów:

- 1) Kąpieliska Leśnego położonego przy ul. Srebrnej 10 w Zabrze posadowionego na nieruchomości objętej księgą wieczystą KW Nr GL1Z/00021387/2 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Zabrze;
- 2) Magazynów Komercyjnych przy ul. Handlowej 6 w Zabrze posadowionego na nieruchomości objętej księgą wieczystą KW Nr GL1Z/00010347/0 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Zabrze;
- 3) Hali Widowiskowo Sportowej przy ul. Matejki 6 w Zabrze posadowionej na nieruchomości objętej księgą wieczystą KW NR GL1Z/00018769/0.

§2.

Na mocy niniejszej umowy Wynajmujący oddaje w najem Najemcy pomieszczenia będące częścią składową obiektów wymienionych w §1 przeznaczone dla pracowników ochraniających obiekt:

- 1) Kąpielisko Leśne położone przy ul. Srebrnej 10 w Zabrze pomieszczenie portierni o pow. 6,20m²;
- 2) Magazyny Komercyjne przy ul. Handlowej 6 w Zabrze pomieszczenie portierni o pow. 4,5m²;
- 3) Hala Widowiskowo Sportowa w Zabrze przy ul. Matejki 6 pomieszczenie portierni o pow. 10m² i pomieszczenie socjalne o pow. 9,60m².

§3.

1. W najmowanym pomieszczeniu mają prawo przebywać jedynie osoby upoważnione przez Najemcę.
2. Najemca jest zobowiązany ubezpieczyć we własnym zakresie mienie wniesione do przedmiotu najmu.

§4.

1. Tytułem wynagrodzenia Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę netto wg stawki 12 zł/m² słownie: (dwanaście zł) płatne miesięcznie.

2. Najemca zapłaci za miesięczne zużycie energii elektrycznej i wody:

a) Kapielisko Leśne, ul. Srebrna 10

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 3,5 m³ na miesiąc, wg stawki ZPWiK netto za 1m³ wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;

- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 220 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody);

b) Magazyny Komercyjne, ul. Handlowa 6

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 4,5 m³ na miesiąc, wg stawki ZPWiK netto za 1m³ wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;

- odpłatność za energię elektryczną wg wskazań licznika (w tym koszt podgrzania wody);

c) Hala Widowiskowo-Sportowa, ul. Matejki 6

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 2,5 m³ na miesiąc, wg stawki ZPWiK netto za 1m³ wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;

- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 100 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody);

3. Należności, o których mowa w pkt 1 i 2 płatne będą na podstawie faktury wystawionej w terminie do 15 dnia każdego miesiąca gotówką lub przelewem na konto MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. nr 27 1050 1214 1000 0090 3165 0998 płatne do 21 dnia każdego miesiąca.

4. Najemca upoważnia MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu, NIP:

5. Najemca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni poinformować Wynajmującego w przypadku utraty lub zmiany statusu czynnego podatnika podatku VAT, pod rygorem pokrycia Wynajmującemu wszelkich kosztów lub kar wynikłych wskutek naruszenia powyższego obowiązku, płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Wynajmującego.

§5.

1. Najemca zobowiązuje się utrzymać pomieszczenie określone w §2 umowy w stanie, w jakim je otrzymał do używania.
2. Najemca nie może oddać obiektu najmu do używania osobie trzeciej bez pisemnej zgody Wynajmującego.
3. Najemca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, BHP oraz wewnętrznych regulaminów obowiązujących na obiekcie.
4. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu najmu, jak również budynku, w którym jest on zlokalizowany i nie będzie z tego tytułu obecnie, jak i w przyszłości wysuwał wobec Wynajmującego żadnych roszczeń.
5. Dokonywanie przez Najemcę jakichkolwiek nakładów wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Wynajmującego. Najemca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu zwrotu nakładów lub ich równowartości.

§6.

1. Umowę zawiera się na czas trwania umowy o zamówienie publiczne nr tj. od dnia do dnia
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania (wygaśnięcia) w/w umowy o zamówienie publiczne niniejsza umowa również ulega rozwiązaniu z tym dniem bez prawa do odszkodowania.

§7.

Za wszelkie szkody powstałe w ramach realizacji niniejszej umowy, w tym wobec osób trzecich, a nie wynikłe z winy Wynajmującego, Najemca odpowiada materialnie. Szkody te winny być spisane protokolarnie, a w imieniu Wynajmującego osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest Kierownik obiektu.

§8.

1. Osobą kontaktową ze strony Najemcy jest, telefon, email:
2. Osobą kontaktową ze strony Wynajmującego jest, telefon, e-mail:

§9.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Najemcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
 - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
 - w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
 6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
 7. Najemcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
 8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.
 9. W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.
 10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
 11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
 12. Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, bez ich podania nie jest możliwe zawarcie umowy.

§10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

§11.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

WZÓR UMOWY

UMOWA KZP/...../...../2021

Część 2: Targowisko w Zabrze przy ul. Jagiełły

Zawarta w dniuw Zabrze, pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze przy ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050 reprezentowaną przez:

1

2

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „**Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu**”

§ 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „*Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu*” Część 2 Targowisko w Zabrze przy ul. Jagiełły w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 1 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).

2. Przez ochronę mienia rozumie się działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na chroniony teren.

3. Wykonawca będzie wykonywać usługę ochrony mienia w obiekcie w systemie obserwacyjno-patrolowym. Strażnicy będą umundurowani i wyposażeni w środki łączności, a w razie potrzeby także inne środki techniczne.

4. W razie zagrożenia Wykonawca jest obowiązany zapewnić w ciągu 15 min. od zgłoszenia przybycie do ochraniającego obiektu zmotoryzowanej i wyposażonej w środki przymusu bezpośredniego grupy interwencyjnej.

5. Wykonawca jest również obowiązany zapewnić funkcjonowanie telefonicznego numeru interwencyjnego (całodobowego i lokalnego), pod którym możliwe będzie automatyczne zgłoszenie konieczności przybycia grupy interwencyjnej w razie potrzeby.

6. Pracownik ochrony musi legitymować się pełną sprawnością fizyczną.

7. Wykonawca zapewni:

a) oznaczenie pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;

b) noszenie ubioru przez pracowników ochrony, umożliwiającego ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;

c) posiadanie przez pracowników ochrony legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej celem jej okazania na każde żądanie osób upoważnionych przez Zamawiającego lub w sytuacjach określonych przepisami prawa.

§ 3.

1. Zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy, siedziby przedsiębiorstwa, a także o zmianie charakteru użytkowego lub przeznaczenia obiektu będącego przedmiotem ochrony.

2. Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy lub siedziby przedsiębiorstwa.

§ 4.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł/godz. brutto.

2. Łączna kwota brutto za **5 112** godzin ochrony wynosi..... PLN (słownie:.....).

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu, NIP:

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości określonej w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej otrzymania. Potwierdzenie należytego wykonania usługi stanowi protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Faktura powinna zostać wystawiona w oparciu o protokół stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Należność płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

3. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest również dołączyć wydruki z systemu nadzoru (transpondery) zamontowanego na obiekcie.

4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP 648-23-56-252.

5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego w przypadku utraty lub zmiany statusu czynnego podatnika podatku VAT, pod rygorem pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów lub kar wynikłych wskutek naruszenia powyższego obowiązku, płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego.

§ 6.

1. W ramach sprawowania ochrony mienia do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:

- a) ochrona terenu obiektu oraz znajdujących się na jego terenie rzeczy ruchomych przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, uszkodzeniem, podłożeniem ognia, zalaniem i innymi podobnymi zdarzeniami;
- b) dodatkowe zabezpieczenie obiektu, poprzez nadzór grupy interwencyjnej;
- c) działania zapobiegawczo-interwencyjne w razie stwierdzenia kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczenia, uszkodzenia, podłożenia ognia, zalania i innych podobnych zdarzeń;
- d) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczeniu, dewastacji, podłożeniu ognia, zalaniu i innych podobnych zdarzeniach;
- e) wyposażenie strażników w środki łączności zapewniające komunikację między strażnikami jak i między strażnikami a Wykonawcą oraz Zamawiającym;
- f) umieszczenie w miejscu widocznym i dostępnym dla strażnika wykazu telefonów: Policji, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia wodno-kanalizacyjnego i gazowego oraz telefonów i adresów Zamawiającego;
- g) zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a mających wpływ na stan bezpieczeństwa ochranianego mienia;
- h) prowadzenie dziennika służby, w którym należy odnotowywać m. in. zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo ochranianego mienia, wejścia osób trzecich na teren ochranianych obiektów, przekazanie rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego pod ochronę Wykonawcy.

2. Zakres obowiązków strażnika określa Regulamin ochrony obiektu. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu nie dłużej niż 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia umowy opracować Regulamin, który winien zwięźle określać obowiązki strażnika, sposób spełnienia służby, dokumentację i sposób jej prowadzenia oraz tryb postępowania w razie wystąpienia szkody lub innych zdarzeń (tj. kradzież, kradzież z włamaniem, zniszczenie, uszkodzenie, podłożenie ognia, zalanie).

3. Regulamin winien także uwzględniać postanowienia zawartej umowy, warunków niniejszego postępowania oraz zarządzeń wewnętrzne Zamawiającego. Regulamin winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.

4. Wykonawca jest obowiązany kontrolować wykonywanie usługi ochrony mienia poprzez swój personel oraz zgadza się na dokonywanie takiej kontroli przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu na różnych zmianach.

§ 7.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email

sekretariat@mosir.zabrze.pl , telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.

3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
 - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
 - w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.
9. W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.
10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
12. Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, bez ich podania nie jest możliwe zawarcie umowy.

§ 8.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochranianego obiektu,
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za rzeczy ruchome będące własnością Zamawiającego uznaje się także rzeczy ruchome, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

2. Za szkody na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) nieruchomości te są położone na terenie ochranianego obiektu i
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za nieruchomości będące własnością Zamawiającego uznaje się także nieruchomości, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

3. W rozumieniu niniejszej umowy za szkodę uznaje się szkodę powstałą w związku z kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, dewastacją, wandalizmem lub podłożeniem ognia.

4. W rozumieniu niniejszej umowy za „kradzież z włamaniem” uznaje się bezprawny zabór rzeczy ruchomej z pomieszczenia zamkniętego z jednoczesnym usunięciem za pomocą siły fizycznej przeszkody materialnej będącej częścią składową konstrukcji lub zamknięcia tego pomieszczenia przez osoby z zewnątrz w sposób pozostawiający widoczne i dające się stwierdzić ślady.

5. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie obejmujące straty, które Zamawiający poniósł, oraz korzyści, które Zamawiający mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.

6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania odszkodowania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający jest obowiązany przedstawić Wykonawcy dokładne zestawienie poniesionych strat wraz z niezbędną dokumentacją.

7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez jego pracowników.

§ 9.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych nie będących własnością Zamawiającego Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochranianego obiektu i
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

2. W razie pozostawienia rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego na placach otwartych, w miejscach lub pomieszczeniach niezamkniętych Wykonawca ponosi

osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody na tych rzeczach tylko wtedy, gdy Zamawiający zlecił mu ich ochronę i zażądał odnotowania tego faktu w dzienniku służby.

3. W imieniu Zamawiającego zlecać ochronę rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego oraz zażądać odnotowania tego faktu w dzienniku służby będzie Prezes Zarządu.

4. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci właścicielowi rzeczy odszkodowanie obejmujące straty, które właściciel rzeczy poniósł, oraz korzyści, które właściciel rzeczy mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.

§ 10.

1. Wykonawca obowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy na sumę nie mniejszą **niż 1.000.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia **ważną przez cały okres trwania umowy**. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła poniżej 1.000.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

2. W każdym przypadku powstania szkody strony zobowiązane są do spisania protokołu i wyceny szkód i start z udziałem przedstawicieli obu stron oraz przedstawiciela ubezpieczyciela Wykonawcy.

§ 11.

1. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości brutto (wartość wskazana w ofercie albo 149,99 zł^{*niewłaściwe skreślić}) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu wymaganej liczby strażników z uprawnieniami kwalifikowanego pracownika ochrony.
2. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, za każdym razem, gdy zajdzie zdarzenie opisane w ust. 1, zaś lub jeżeli wysokość szkody powstałej wskutek zdarzeń, o których mowa w ust. 1, jest wyższa niż wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w części przewyższającej wysokość kary umownej.
3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
4. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy kary umownej w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających

z niniejszej umowy – kara w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy;

- 2) Wykonawca nie przedłożył na wezwanie Zamawiającego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy - kara w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, za każdy miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2.
6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej. Naliczenie kary umownej nie wyłącza możliwości odstąpienia od umowy przewidzianego w postanowieniach niniejszej umowy.

§ 12.

Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 13.

Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody na rzeczach ruchomych będących jak i nie będących własnością Zamawiającego oraz na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego rozpoczyna się w dniuo godz. , natomiast kończy się o godz. 6⁰⁰ dnia następnego po końcowej dacie obowiązywania umowy.

§ 14.

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania niniejszej umowy w całości lub w części osobom trzecim.

§ 15.

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony mienia. Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie stosunku pracy, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty i rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracowniczych, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
lub
 - b) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
lub
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16.

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony dni tj. od dnia do dnia 31.12.2022 r.

§ 17.

1. W przypadku zaprzestania wykonywania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający dopuszcza zastosowanie wykonawstwa zastępczego.
2. W opisanym powyżej przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - partnerowi Konsorcjum,
 - Podwykonawcy za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt usług już wykonanych, pod warunkiem wykazania przez Podwykonawcę spełnienia warunków określonych w SWZ.
 - Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie lub kolejne miejsce w ocenie ofert na etapie przetargu za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 3 lub kolejne miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie

przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy została ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.

3. Przed zastosowaniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wznowienia wykonywania usługi wyznaczając na to termin minimum 1 dnia.
4. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami wykonawstwa zastępczego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikającej z zastosowania wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 18.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.

3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:

- 1) Wykonawca nie realizuje przyjętego systemu ochrony;
- 2) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
- 3) Wykonawca realizuje zamówienie przy udziale niekwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
- 4) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;
- 5) Wykonawca nie przedłożył umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy;
- 6) Wykonawca nie wypełni obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony.

Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.
6. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.
7. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

A. wynagrodzenie Wykonawcy

- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana nie wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż o 10 % wartości umowy
- gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - w takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami lit. C
- w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
 - a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

B. wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych

C. Zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania usługi objętej niniejszą umową (wykonawstwo zastępcze). Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 17 umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy zostałaby

ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.

- D. Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
- E. **zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wносił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.
- F. Dopuszcza się, w razie zaistnienia takiej konieczności, możliwość zmiany godzin rozpoczynania i kończenia pracy osób ochraniających obiekt i teren wokół obiektu z zachowaniem obowiązującego te osoby wymiaru czasu pracy.

§ 19.

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom:

a) część.....
(opis części zamówienia)

b) część.....
(opis części zamówienia)

2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymanie terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany.

3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

5. Rozliczenia finansowe z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za należyte regulowanie zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców.

§ 20.

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia wszelkich ewentualnych sporów wynikłych w toku realizacji niniejszej umowy.

2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Nr postępowania: KZP/16/X/2021

3. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów związanych z bieżącą realizacją umowy: osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Zamawiającego i osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Wykonawcy.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

§ 21.

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część 2: Targowisko w Zabrze przy ul. Jagiełły

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej przez **kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** w następującym systemie i z uwzględnieniem następującego zakresu obowiązków:

	Czas obłożenia	Ilość godzin	Liczba strażników	Uwagi
Targowisko w Zabrze przy ul. Jagiełły				
Od poniedziałku do soboty	18:00 – 6:00	12	1 strażnik	W całym okresie obowiązywania umowy
Niedziele i święta	6:00 – 18:00	12	1 strażnik	
	18:00 – 6:00	12	1 strażnik	

1. Czynności:

(pomieszczenie portierni o pow. 5m²)

- kontrola i ewidencja ruchu pojazdów wjeżdżających na teren targowiska w godzinach jego zamknięcia,
- wykonywanie odczytów wodomierzy i liczników energii elektrycznej i codzienne przekazanie informacji o stanie na portiernię w Hali Widowiskowo-Sportowej (telefonicznie w porach rannych);
- wyposażenie obiektu w przenośny system czytników transponderów zbliżeniowych przeznaczony do rejestracji obecności osób w wyznaczonych punktach obiektu lub terenu w ilości 5 sztuk (regularny obchód obiektu minimum 4 razy w ciągu zmiany dwunastogodzinnej).

Obiekt nie posiada urządzeń do monitoringu wizyjnego.

Ilość godzin usług świadczonych w poszczególnych miesiącach:

MIESIĄC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	RAZEM
OCHRONA	456	384	420	420	444	420	432	432	408	432	432	432	5112

Poniżej wykaz kiosków stanowiących własność Zamawiającego

Protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi

„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu” Część 2

na obiekcie

za miesiąc

1. Stwierdza się, że w miesiącu Wykonawca tj.:

.....

wykonywał na rzecz Zamawiającego usługi ochrony obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi zgodnie z umową.

Przepracowano łącznie godzin.

Do realizacji zadań umownych Zamawiający nie wnosi żadnych uwag / wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia*:

.....

.....

2. W związku z uwagami podanymi w pkt. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w łącznej wysokościzł

wg szczegółowego wyliczenia stanowiącego Załącznik do nin. dokumentu.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

UMOWA NAJMU

zawarta w dniu r. w Zabrze, pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze przy ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050 reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej Wynajmującym

a

.....re

prezentowaną przez:

1.

zwanym dalej Najemcą

§1.

Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem/dysponentem obiektów:

- 1) Targowiska Miejskiego przy ul. Jagiełły w Zabrze posadowionego na nieruchomości objętej księgą wieczystą KW Nr GL1Z/00018793/7 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Zabrze;

§2.

Na mocy niniejszej umowy Wynajmujący oddaje w najem Najemcy pomieszczenie będące częścią składową obiektu wymienionego w §1 przeznaczonego dla pracowników ochraniających obiekt:

- 1) Targowisko Miejskie przy ul. Jagiełły w Zabrze pomieszczenie portierni o pow. 5,00m².

§3.

1. W najmowanym pomieszczeniu mają prawo przebywać jedynie osoby upoważnione przez Najemcę.
2. Najemca jest zobowiązany ubezpieczyć we własnym zakresie mienie wniesione do przedmiotu najmu.

§4.

1. Tytułem wynagrodzenia Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę netto wg stawki 12 zł/m² słownie: (dwanaście zł) płatne miesięcznie.
2. Najemca zapłaci za miesięczne zużycie energii elektrycznej i wody:

a) Targowisko Miejskie, ul. Jagiełły

- odpłatność za media (woda, energia elektryczna - w tym koszt podgrzania wody, wg wskazań licznika);

3. Należności, o których mowa w pkt 1 i 2 płatne będą na podstawie faktury wystawionej w terminie do 15 dnia każdego następnego miesiąca gotówką lub przelewem na konto MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. nr 27 1050 1214 1000 0090 3165 0998 w terminie do 21 dnia każdego następnego miesiąca.

4. Najemca upoważnia MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu, NIP:

5. Najemca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni poinformować Wynajmującego w przypadku utraty lub zmiany statusu czynnego podatnika podatku VAT, pod rygorem pokrycia Wynajmującemu wszelkich kosztów lub kar wynikłych wskutek naruszenia powyższego obowiązku, płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Wynajmującego.

§5.

1. Najemca zobowiązuje się utrzymać pomieszczenie określone w §2 umowy w stanie, w jakim je otrzymał do użytkowania.
2. Najemca nie może oddać obiektu najmu do użytkowania osobie trzeciej bez pisemnej zgody Wynajmującego.
3. Najemca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, BHP oraz wewnętrznych regulaminów obowiązujących na obiekcie.
4. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu najmu, jak również budynku, w którym jest on zlokalizowany i nie będzie z tego tytułu obecnie, jak i w przyszłości wysuwał wobec Wynajmującego żadnych roszczeń.
5. Dokonywanie przez Najemcę jakichkolwiek nakładów wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Wynajmującego. Najemca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu zwrotu nakładów lub ich równowartości.

§6.

1. Umowę zawiera się na czas trwania umowy o zamówienie publiczne KZP/..... tj. od dnia do dnia
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania (wygaśnięcia) w/w umowy o zamówienie publiczne niniejsza umowa również ulega rozwiązaniu z tym dniem bez prawa do odszkodowania.

§7.

Za wszelkie szkody powstałe w ramach realizacji niniejszej umowy, w tym wobec osób trzecich, a nie wynikłe z winy Wynajmującego, Najemca odpowiada materialnie. Szkody te winny być spisane protokolarnie, a w imieniu Wynajmującego osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest Kierownik obiektu.

§8.

1. Osobą kontaktową ze strony Najemcy jest, telefon, email

2. Osobą kontaktową ze strony Wynajmującego jest, telefon, tel., e-mail:

§9.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Najemcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
 - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
 - w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Najemcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.
9. W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody –

przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.

10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
12. Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, bez ich podania nie jest możliwe zawarcie umowy.

§10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§11.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

Część 3 Realizacja w ramach prawa opcji

UWAGA!

Wykonawca będzie realizował (prawo opcji) na obiektach wskazanych poniżej w przypadku, gdy Gmina Zabrze powierzy Zamawiającemu zarządzanie tymi obiektami w roku 2022.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem o braku realizacji opcji (w sytuacji nie przekazania w drodze umowy o zarządzanie przez Miasto Zabrze przedmiotowego obiektu/obiektów Zamawiającemu na kolejny okres 12 miesięcy). W przypadku braku takiej informacji realizacja zamówienia w ramach opcji będzie następowała zgodnie z umową bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

Monitorowanie sygnałów systemu alarmowego

1. Usługa świadczona na obiektach sportowych w Zabrzu przy ul. Dorotki 1a oraz przy ul. Bytomskiej 2b.
2. Monitoring elektroniczny obejmuje:
 - montaż 8 detektorów ruchu (obiekt przy ul. Bytomskiej),
 - montaż 7 detektorów ruchu (obiekt przy ul. Dorotki).
3. Montaż detektorów do 5 dni od momentu zawarcia umowy.
4. Monitorowanie sygnałów odbywa się będzie w systemie całodobowym.
5. Max czas na podjęcie interwencji do 20 minut od otrzymania sygnału alarmowego.
6. W sytuacji fałszywych alarmów Zamawiający wymaga, aby trzy pierwsze przyjazdy grupy interwencyjnej w miesiącu były bezpłatne. Każdy następny przyjazd będzie płatny w wysokości podanej w ofercie.
7. Dokonywanie czynności konserwacyjnych sprzętu po stronie Wykonawcy.
8. Abonament za monitorowanie oraz opłata za przyjazd grupy interwencyjnej płatne będą miesięcznie w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
9. Umowa zostanie zawarta na czas określony 365 dni od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

Wynajem monitoringu wizyjnego na obiekcie przy ul. Dorotki 1a.

1. Elementy wchodzące w skład monitoringu:
 - rejestrator z dyskiem o pojemności min. 2 TB
 - 4 kamery stałe o rozdzielczości min. 5Mpx FullHD (1920x1080)
 - rejestrator 16 kanałowy 1 szt.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania monitoringu wizyjnego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca będzie utrzymywał urządzenia monitoringu wizyjnego w pełnej sprawności.
4. Wszelkie usterki Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy emailem. Czas reakcji Wynajmującego na zgłoszoną usterkę wynosi do 24 godziny od momentu dostarczenia wiadomości na wskazany przez Wykonawcę adres email.
5. Po zakończeniu obowiązywania umowy Wykonawca zdemontuje elementy monitoringu wizyjnego.
6. Należność za wynajem monitoringu płatna będzie miesięcznie w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
7. Umowa zostanie zawarta na czas określony 365 dni od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

Zapisy wspólne dla usług świadczonych na obiekcie przy ul. Dorotki 1a oraz przy ul. Bytomskiej 2b

Zamawiający przewiduje następujące zmiany do umowy

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
- 2) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.
- 3) Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.
- 4) Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

B. wynagrodzenie Wykonawcy

- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana nie wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż o 10 % wartości umowy
- gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - w takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami lit. D

- w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
 - a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W takim przypadku strona wnosząca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

C. wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych

- D. Zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia**, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania usługi objętej niniejszą umową (wykonawstwo zastępcze). Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami pkt od 5) do 9). Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy została ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
- E.** Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
- F. zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.
- G.** Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

- 5) W przypadku zaprzestania wykonywania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający dopuszcza zastosowanie wykonawstwa zastępczego.
- 6) W opisanym powyżej przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:
- partnerowi Konsorcjum,
 - Podwykonawcy za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt usług już wykonanych, pod warunkiem wykazania przez Podwykonawcę spełnienia warunków określonych w SWZ.
 - Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie lub kolejne miejsce w ocenie ofert na etapie przetargu za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 3 lub kolejne miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy została ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
- 7) Przed zastosowaniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wznowienia wykonywania usługi wyznaczając na to termin minimum 1 dnia.
- 8) Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami wykonawstwa zastępczego.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikającej z zastosowania wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników obsługujących system odbioru sygnałów u Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie stosunku pracy, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku

pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty i rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracowniczych, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

lub

- b) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

lub

- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Kluczowe części zamówienia:

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. monitorowanie sygnałów systemu alarmowego.

Polisa OC

1. Wykonawca obowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy na sumę nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia **ważną przez cały okres trwania umowy**. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła poniżej 1.000.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
2. W każdym przypadku powstania szkody strony zobowiązane są do spisania protokołu i wyceny szkód i start z udziałem przedstawicieli obu stron oraz przedstawiciela ubezpieczyciela Wykonawcy.

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:

- 1) Wykonawca nie realizuje przyjętego systemu ochrony;
- 2) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
- 3) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;
- 4) Wykonawca nie przedłożył umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy;
- 5) Wykonawca nie wypełni obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony.

Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.

Kary umowne

1. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
2. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy kary umownej w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy – kara w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca nie przedłożył na wezwanie Zamawiającego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy - kara w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, za każdy miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości umowy brutto.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej. Naliczenie kary

umownej nie wyłącza możliwości odstąpienia od umowy przewidzianego w postanowieniach niniejszej umowy.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o.
ul. Matejki 6
41-800 Zabrze

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu”

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy (Nazwa):.....

KRS/CEIDG..... NIP REGON

Adres:..ul.....mięscowość:

województwo:Kraj:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

Rodzaj Wykonawcy – proszę zaznaczyć właściwe*:

mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: należy podać wszystkie dane lidera, a w odniesieniu do pozostałych wykonawców należy podać nazwę, KRS/CEiDG, REGON lub NIP .

* należy ustalić zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021, poz.162)

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu” w zakresie i na warunkach określonych w SWZ

Składam ofertę na:

Część 1 TAK/NIE*

Część 2 TAK/NIE*

Część 3 TAK/NIE*

***niepotrzebne skreślić**

C. CENA OFERTOWA ZA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Część 1

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

A) Stawka netto zł/godz. za usługi ochrony wraz z czynnościami dodatkowymi

(słownie:)

34 267 godziny ochrony x zł netto/godz. + 23% VAT co daje kwotę brutto zł

2 050,5 godzin usług sprzątnięcia wewnątrz budynku x zł netto/godz. + 23% VAT co daje kwotę brutto zł

1 626,5 godzin usług sprzątnięcia na zewnątrz x zł netto/godz. + 8% VAT co daje kwotę brutto zł

Łączna wartość brutto za 37 944 godzin usług ochrony wraz z czynnościami dodatkowymi
(słownie)

Powyższe ilości godzin obejmują prawo opcji.

B) Wynajem monitoringu wizyjnego

Miesięczny czynsz najmu za wynajem monitoringu wizyjnego na jednym obiekcie wynosi zł brutto w tym 23% VAT

Miesięczny czynsz najmu za wynajem monitoringu wizyjnego na dwóch obiektach wynosi zł brutto w tym 23% VAT

Roczny czynsz najmu za wynajem monitoringu wizyjnego na dwóch obiektach wynosi zł brutto w tym 23% VAT

(słownie)

Część 2

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto (szacowana ilość 5 112 godzin pracy kwalifikowanego strażnika ochrony):

1. **Stawka brutto zł/godz. w tym podatek VAT**

(słownie:)

2. **Łączna wartość zamówienia brutto za 5 112 godzin**

(słownie:)

Część 3 (prawo opcji)

A) Oferujemy wykonanie usług monitorowania sygnałów systemu alarmowego za cenę:

Cena ofertowa brutto za miesięczny abonament monitorowania sygnałów systemu alarmowego na jednym obiekcie wynosi

Cena ofertowa brutto za miesięczny abonament monitorowania sygnałów systemu alarmowego na dwóch obiektach wynosi

Łączna cena ofertowa brutto za roczny abonament monitorowania sygnałów systemu alarmowego na dwóch obiektach

(słownie:)

B) Cena ofertowa brutto za jednorazowy przyjazd grupy interwencyjnej zł w tym 23% VAT

(słownie:)

C) Wynajem monitoringu wizyjnego

Miesięczny czynsz najmu za wynajem monitoringu wizyjnego na jednym obiekcie wynosi zł brutto w tym 23% VAT

Roczny czynsz najmu za wynajem monitoringu wizyjnego wynosi zł brutto w tym 23% VAT

(słownie)

** CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 90 dni licząc od dnia otwarcia ofert, tj. do dnia **27.01.2022 r.** (włącznie z tym dniem);
- 5) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu strażnika na posterunku:
część 1 wynosi
- 6) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu wymaganej liczby strażników z uprawnieniami kwalifikowanego pracownika ochrony do ochrony obiektu (liczone w odniesieniu do każdego z nieobecnych):
część 2 wynosi
- 7) brak wskazania wysokości kary umownej spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego najwyższej wartości kary niepodlegającej punktowaniu w ramach kryterium tj. 99,99zł (Część 1), 149,99 zł (Część 2).

D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail:tel./fax:
.....
.....

E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

<p>WYKAZ USŁUG WYKONANYCH / WYKONYWANYCH</p> <p>Dot. Części nr</p>

Nazwa zamówienia	„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu”
Nazwa i adres Wykonawcy	

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość zamówienia brutto	Podmiot, na rzecz którego wykonano/ wykonywana jest usługa	Data wykonania zamówienia	Uwagi (w przypadku Części 2 czy usługa była wykonywana przez kwalifikowanych pracowników ochrony)
1.					
2.					

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Dot. Część 2

Nazwa zamówienia	„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu”
Nazwa i adres Wykonawcy	

LP	Nazwisko i imię	Funkcja w realizacji zamówienia	Zakres i okres doświadczenia	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych/ wykształcenie	Podstawa dysponowania

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa zamówienia	„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajmem monitoringu”
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy oraz jego siedziba	

Oświadczam, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*,
- 2) należymy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu *:

.....
.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania, gdyż oferty zostały sporządzone niezależnie od siebie*:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam o aktualności informacji zawartych w Formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp

*niepotrzebne skreślić