

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych zgodnie z:
 - przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 1640),
 - postanowieniami Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j.: Dz.U. 2020 poz. 1026),
 - postanowieniami Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j.: Dz.U. 2019 poz. 474),w obrocie krajowym pod wszystkie kody pocztowe i zagranicznym na obszarze całego świata - w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ewentualnych zwrotów na rzecz Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, sukcesywnie przez 24 miesiące od dnia zawarcia umowy. Przez Wykonawcę – Operatora, rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej.

2. Przez **przesyłki pocztowe** będące przedmiotem zamówienia rozumie się **przesyłki listowe o wadze do 2 000 g (krajowe i zagraniczne), w tym przesyłki:**
 - a. zwykłe ekonomiczne – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,
 - b. zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii,
 - c. polecane ekonomiczne – przesyłki rejestrowane, będące przesyłkami listowymi z gwarancją Wykonawcy na przemieszczanie i doręczanie w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - d. polecane priorytetowe – przesyłki rejestrowane, będące przesyłkami listowymi najszybszej kategorii, z gwarancją Wykonawcy na przemieszczanie i doręczanie w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - e. polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki rejestrowane listowe, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - f. polecane priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

2.1 W zależności od rozmiarów i wagi przesyłek listowych, Zamawiający dzieli je na:

Format S – to przesyłka listowa:

- a) o masie do 500 g,
- b) o minimalnych wymiarach strony adresowej, które nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
- c) o maksymalnych wymiarach nie przekraczających: 20 mm wysokości, 230 mm długości, 160 mm szerokości.

Format M – to przesyłka listowa:

- a) o masie do 1 000 g,
- b) o minimalnych wymiarach strony adresowej, które nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

c) o maksymalnych wymiarach nie przekraczających: 20 mm wysokości, 325 mm długości, 230 mm szerokości.

Format L – to przesyłka listowa:

a) o masie do 2 000 g,

b) o minimalnych wymiarach strony adresowej, które nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

c) o maksymalnych wymiarach, których suma (długość + szerokość + wysokość) nie może przekroczyć 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może być większy niż 600 mm.

d) także w formie rulonu, którego suma długości i podwójnej średnicy nie może przekroczyć 1040 mm, przy czym długość nie może przekroczyć 900 mm.

Pod pojęciem stref w przypadku przesyłek zagranicznych Zamawiający rozumie:

- Strefa A – Europa,
- Strefa B – Ameryka Północna i Afryka,
- Strefa C – Ameryka Południowa, Środkowa i Azja
- Strefa D – Australia i Oceania.

3. Przez **paczki pocztowe** będące przedmiotem zamówienia rozumie się paczki pocztowe krajowe o wadze do 10 kg (gabaryt A i B) oraz paczki pocztowe zagraniczne o wadze do 20 000 g (w strefach A, B, C, D);
 - a) zwykłe (ekonomiczne) - paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
 - b) priorytetowe - paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
 - c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru - rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii, doręczane za potwierdzeniem odbioru,
 - d) z zadeklarowaną wartością - przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii z zadeklarowaną wartością,
 - e) nadawane ze świadczeniem ostrożnie w przypadkach, gdy przesyłka wymaga szczególnej ostrożności (szkło, itp.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przesyłek przeznaczonych do wysyłki z pomieszczenia nr 20, tj. stanowiska ekspedycji poczty mieszczącego się w siedzibie głównej Zamawiającego, przy ul. Podchorążych 2, od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 14⁰⁰ a 15⁰⁰. W uzasadnionych przypadkach, zgłoszonych z wyprzedzeniem przez Zamawiającego, odbiór przesyłek może być przesunięty do godz. 18⁰⁰. Dotyczy to również odbioru egzemplarzy obowiązkowych (opłacanych i rozliczanych poza umową z Wykonawcą – przez MNiSW).
5. Odbioru przesyłek objętych przedmiotem zamówienia dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
6. Odbiór przesyłek przygotowanych do wyeksponowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (np. dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).
7. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń

8. Przesyłki listowe nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą, natomiast paczki do każdego miejsca w kraju i zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.
9. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na przesyłce listowej lub paczce w sposób trwały i czytelny informacji jednoznacznie identyfikujących adresata i nadawcę, jednocześnie na stronie adresowej określa rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytetowa, ZPO).
10. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej,
 - b) dla przesyłek zwykłych – sporządzanie do celów rozliczeniowych zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych, w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
11. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy ekspedycję i doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do adresata.
12. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona lub zalakowana). Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz aby uniemożliwiało uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych.
14. Wykonawca będzie stosował własne znaki służące do potwierdzenia opłat dotyczących usługi pocztowej i oznaczenia umożliwiające identyfikację umowy.
15. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć przesyłki listowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia:
 - w dniu następnym, jednak nie później niż w czwartym (4) dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii,
 - w dniu następnym, jednak nie później niż w szóstym (6) dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.
17. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata "potwierdzenie odbioru" niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.
18. Dla przesyłek rejestrowanych krajowych, w przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Jeśli w tym czasie adresat nie odbierze przesyłki, następnego dnia po upływie 7-dniowego terminu odbioru wskazanego w pierwszym zawiadomieniu, powtórnie zawiadamia się adresata o możliwości odbioru przesyłki (drugie awizo). W przypadku, gdy adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki rejestrowanej w terminie 14 dni, licząc od dnia następnego po pozostawieniu pierwszego zawiadomienia, następuje zwrot przesyłki do nadawcy.
19. Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru nedoręczonych pod wskazany adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie każdej gminy lub gminy sąsiadującej. Placówki pocztowe i punkty odbioru winny spełniać następujące warunki:

- a) być czynne co najmniej 6 godzin we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - b) oznakowane w sposób widoczny nazwą i logo Wykonawcy umieszczonymi na zewnątrz budynku lub witrynie obiektu, w którym mieści się placówka pocztowa,
 - c) posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą i logo Wykonawcy w przypadkach, gdy znajdują się w lokalu, w którym jest prowadzona inna działalność gospodarcza,
 - d) zapewniać prawidłowe zabezpieczenie przesyłek przed dostępem osób trzecich, gwarantujące zachowanie tajemnicy pocztowej oraz ochronę danych osobowych.
20. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił adresatom przesyłek (awizowanych) z niepełnosprawnością ruchową możliwość odbioru przesyłek zaawizowanych.
21. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych (niewycenionych) w formularzu ofertowym, podstawą naliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.
22. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie nadawał przesyłki wymagające zastosowania m. in.:
- art. 57 § 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j.: 2023 poz. 775) ,
 - art. 165 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeksu postępowania cywilnego (t.j.: 2023 poz. 1550 z późn. zm.) ,
 - art. 12 § 6 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacji podatkowej (t.j.: 2023 poz. 2383 z późn. zm.),
- gdzie dla wywołania określonych w przepisach skutków konieczne jest pośrednictwo operatora wyznaczonego.