

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana SWZ

nazwa nadania zamówieniu

**Dostawa sprzętu i pomocy dydaktycznych
dla Szkoły Podstawowej nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku w
ramach programu Laboratoria Przyszłości**

*zadanie finansowane ze środków budżetu Państwa w ramach programu
Laboratoria Przyszłości*

Oznaczenie sprawy: ZP.271.1.2021

ZATWIERDZAJĄCY:

Elżbieta Trautman

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4

im. H. Sienkiewicza w Barlinku

Barlinek, listopad 2021

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Szkoła Podstawowa nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku
ul. Kombatantów 3
74-320 Barlinek
tel. 95/746-10-22
godziny pracy Zamawiającego: pon.- pt. 7.00 –15.00
sp4barlinek@wp.pl
<http://sp4barlinek.sisco.info>

Adres strony internetowej, na której udostępniane są zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia – adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/barlinek>

Zamawiający, Szkoła Podstawowa nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku, powierzył zgodnie z zapisami art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.- dalej: „pzp”) pomocnicze działania zakupowe osobie trzeciej- Gminie Barlinek. W związku z powyższym Gmina Barlinek udziela wsparcia Szkole Podstawowej nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku poprzez udostępnienie infrastruktury technicznej umożliwiającej udzielanie zamówienia w tym m.in. profilu na platformie e-zamówienia, konta Gminy w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz profilu na platformie zakupowej celem przygotowania i zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o wynikach postępowania, ogłoszenia o wykonaniu umowy itp.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 zwanej dalej także „Pzp”). Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjacji w celu wybrania najkorzystniejszej oferty.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku w ramach programu Laboratoria Przyszłości.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka bądź wszystkie części zamówienia.
3. Zamówienie obejmuje:

Część 1 – drukarka 3D z akcesoriami oraz robotyka:

- 1) drukarka 3D wraz z akcesoriami, wdrożeniem drukarki oraz przeszkoleniem pracownika – 1 szt.
- 2) 5-letni pakiet edukacyjny wsparcia szkoły do drukarki 3D;

- 3) filament biały– 20 sztuk,
- 4) filament czarny- 20 sztuk,
- 5) filament niebieski- 20 sztuk,
- 6) filament żółty- 20 sztuk,
- 7) filament czerwony- 20 sztuk,
- 8) filament zielony- 20 sztuk,
- 9) mikrokontroler z czujnikami i akcesoriami – 4 szt.
- 10) lutownica/stacja lutownicza z gorącym powietrzem – 1 szt.
- 11) klocki do samodzielnej konstrukcji z akcesoriami – 10 szt.
- 12) robot edukacyjny wraz z akcesoriami – 3 szt.
- 13) laptop do drukarki 3D wraz z oprogramowaniem.

Część 2 – sprzęt audio-video z akcesoriami:

- 1) kamera przenośna cyfrowa wraz z akcesoriami – 1 szt.
- 2) statyw z akcesoriami – 1 szt.
- 3) mikroport z akcesoriami – 1 szt.
- 4) oświetlenie do realizacji nagrań – 1 szt.
- 5) mikrofon kierunkowy z akcesoriami – 1 szt.
- 6) gimbal – 1 szt.
- 7) aparat fotograficzny z akcesoriami – 1 szt.
- 8) mikrofon dynamiczny z akcesoriami – 1 szt.
- 9) oprogramowanie do edycji, montażu i tworzenia materiałów video – 1 szt.
- 10) greenscreen – 1 szt.
- 11) konsola/mikser dźwięku z akcesoriami – 1 szt.
- 12) nagłośnienie – 1 szt.
- 13) słuchawki studyjne – 1 szt.

Część 3 – specjalistyczne urządzenia i narzędzia, materiały edukacyjne oraz oprogramowanie, w tym z zakresu robotyki i mikroelektroniki:

- 1) gogle wirtualnej rzeczywistości (VR) wraz z akcesoriami i oprogramowaniem wspierającym ich funkcjonowanie- 24 sztuki,
- 2) gogle VR licencja na 5 lat-pełny dostęp do portalu wirtualnych lekcji;
- 3) skaner kompatybilny z drukarką 3D- 1 szt.

4. Szczegółowy opis części zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 3 do SWZ.
6. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV:

Część 1

30232100-5 – Drukarki i plotery

31712200-2 – Mikrosystemy

42661000-7 – Urządzenia do lutowania na miękko i na twardo

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne
32322000-6 – Urządzenia multimedialne
30213100-6- komputery przenośne

Część 2

32351000-8 – Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo
32341000-5 – Mikrofony
31500000-1 – Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
32342420-2 – Studyjne konsole mikserskie
32342410-9 – Sprzęt dźwiękowy
32342100-3 – Słuchawki
38651000-3 – Aparaty fotograficzne

Część 3

32322000-6 – Urządzenia multimedialne
39162110-9-sprzet dydaktyczny

7. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu:

- a) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- b) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- c) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- d) nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8,
- e) nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji,
- f) nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp,
- g) zastrzega sobie prawo częściowej oceny ofert i częściowego wyboru oferty.

8. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

10. W sprawach nieuregulowanych Specyfikacją Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA!

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną przyznane.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 28 grudnia 2021 roku.

V. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Warunki ogólne dostawy przedmiotu zamówienia dla części 1 - 3:

1. Warunki ogólne dostawy przedmiotu zamówienia dla każdej części:

- 1.1. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt i pomoce dydaktyczne powinny być produktami wysokiej jakości, muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad materiałowych i prawnych oraz muszą spełniać minimalne wymagania w zakresie parametrów technicznych i jakościowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, odpowiednio dla części 1-3.
- 1.2. Oferowany sprzęt i pomoce dydaktyczne muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji zgodnie z wymaganiami producentów.
- 1.3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji dostawy.
- 1.4. Do każdego egzemplarza sprzętu i pomocy dydaktycznych Wykonawca dołączy:
 - a) instrukcje użytkowania w języku polskim lub z tłumaczeniem na j. polski,
 - b) nośniki, na których utrwalono oprogramowanie, (jeżeli dotyczy),
 - c) licencje do oprogramowania (jeżeli są wymagane).
- 1.5. Po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego sprzęt i pomoce dydaktyczne powinny być gotowe do poprawnej, bezawaryjnej pracy w zakresie wszystkich składowych elementów i funkcji, zgodnie z opisem tych elementów w załączniku nr 1 do SWZ odpowiednio dla danej części. Niedopuszczalne jest, aby dla zapewnienia prawidłowej pracy sprzętu i pomocy dydaktycznych konieczne było instalowanie dodatkowych elementów (urządzeń), oprogramowania, w późniejszym czasie, szczególnie za dodatkową opłatą (nie dotyczy materiałów zużywalnych).
- 1.6. Dostarczony sprzęt i pomoce dydaktyczne muszą być dostosowane do użytkowania z wykorzystaniem napięcia sieciowego w Polsce (jeżeli dotyczy).
- 1.7. Wszystkie oferowane sprzęty i pomoce dydaktyczne muszą być oznaczone znakiem CE, (jeżeli dotyczy).

2. Warunki dotyczące gwarancji:

- 2.1. Oferowany sprzęt i pomoce dydaktyczne muszą być objęte gwarancją na okres zależny od typu produktu przedstawionego w opisie przedmiotu zamówienia, odpowiednio dla danej części. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru odpowiednio dla danej części.

2.2. Wymagane minimalne okresy gwarancji:

Część 1 – min. 24 miesiące na każdą pozycję,

Część 2 – min. 24 miesiące na każdą pozycję,

Część 3 – min. 24 miesiące na każdą pozycję,

Powyższe nie dotyczy oprogramowania, licencji.

Okres gwarancji jest jednym z kryterium oceny ofert dla każdej części.

2.3. Serwis gwarancyjny powinien być prowadzony przez serwis Wykonawcy autoryzowany przez producenta. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada autoryzowanego serwisu gwarancyjnego oferowanego sprzętu i pomocy dydaktycznych, Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca serwisu gwarancyjnego korzystał z pomocy producenta oferowanego sprzętu i pomocy dydaktycznych lub jego przedstawiciela, prowadzącego serwis techniczny w wymaganym zakresie. Każda autoryzacja dla serwisu Wykonawcy oraz deklaracja wspierania serwisu przez producenta lub jego przedstawiciela musi mieć formę oświadczenia producenta lub jego przedstawiciela.

2.4. Naprawy sprzętu i pomocy dydaktycznych nastąpią najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od dnia przystąpienia do naprawy.

2.5. Czas reakcji w ramach gwarancji: 2 dni robocze od momentu zgłoszenia awarii. Odbiór naprawionego sprzętu i pomocy dydaktycznych nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Dniem roboczym jest każdy dzień od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2.6. Zamawiający nie ponosi kosztów naprawy sprzętu i pomocy dydaktycznych (szczególnie transportu, usług, części), w razie wątpliwości wszelkie koszty związane z naprawą obciążają Wykonawcę.

2.7. Wykonanie naprawy nie spowoduje utraty gwarancji. W przypadku zawinionej przez Wykonawcę utraty gwarancji wszelkie koszty i obowiązki wynikające z gwarancji przechodzą na Wykonawcę.

Szczegółowe warunki dostawy i gwarancji znajdują się w projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 3 do SWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258

Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a Pzp**),

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Pzp**),
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c Pzp**),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d Pzp**),
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Pzp**),
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f Pzp**),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Pzp**),
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp**)
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (**art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp**);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp**);
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp**);
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp**);
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji

może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp**).

2. Zamawiający nie wprowadza w tym postępowaniu dodatkowych podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy Pzp.

VIII. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia składane wraz z ofertą i ich zakres:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga, aby wykonawcy wykazując brak podstaw wykluczenia, złożyli wymagane oświadczenia/dokumenty do oferty. Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **w terminie składania ofert** każdy z wykonawców składa **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 4 do SWZ**),

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1a) składa każdy z Wykonawców,

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania.

Oświadczenia o których mowa powyżej pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zmianami).

3. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania.

4. Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający nie postawił warunków udziału w postępowaniu.

5. Przedmiotowe środki dowodowe:

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM OFERT

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 1) Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl> pod adresem <http://platformazakupowa.pl/pn/barlinek> .Wykonawcy korzystają z tych narzędzi głównie w celu złożenia zaszyfrowanej oferty wraz z wymaganymi załącznikami,
 - 2) poczty elektronicznej - e-mail: sp4barlinek@wp.pl, komunikacja za pomocą poczty elektronicznej prowadzona będzie w pozostałym zakresie, innym niż wskazany w pkt. 1). Zamawiający przy użyciu poczty elektronicznej dostarczać będzie wszelkie informacje, wezwania, zawiadomienia w postępowaniu itp.
2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się **datę ich przekazania na platformę zakupową – ze względu na możliwość wystąpienia różnych problemów technicznych min. z pracą sieci internetowych itp. nie zaleca się przesyłania ofert na ostatnią chwilę.**
3. Przekazywanie ofert, wniosków, oświadczeń zawiadomień i innych dokumentów w postępowaniu w innej niż elektroniczna postaci nie będzie respektowane i nie będzie wywoływać żadnych skutków w niniejszym postępowaniu.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Link z adresem strony postępowania zostanie umieszczony na stronie BIP Zamawiającego.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - Elżbieta Trautman e-mail: sp4barlinek@wp.pl

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

XI.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.
Ofertę oraz oświadczenia wykonawcy, o których mowa w art. 125 ust 1 oraz w art. 117 ust. 4 Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym – oznacza to, że formularz oferty wraz z oświadczeniami muszą być podpisane w jednej ze wskazanych wyżej form.

2. Składając ofertę Wykonawca akceptuje regulamin platformy zakupowej dostępny na stronie głównej platformy zakupowej.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami przy użyciu platformy zakupowej za pośrednictwem formularza ofertowego dostępnego na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania.
4. Oferta Wykonawcy zostanie zaszyfrowana przez system tak, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do terminu otwarcia ofert.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
7. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 2 do SWZ (odpowiednio dla każdej części).
8. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, wykonawca dołącza:
 - a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
 - d) Oświadczenie, zgodne z art. 117 ust 4 ustawy Pzp (dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) wskazujące, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**;
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w składanych oświadczeniach – jeżeli posiada na etapie ofertowania informacje niezbędne do złożenia oświadczenia.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, że oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).

12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Informacje te należy umieścić w oświadczeniu, o ile są znane na etapie ofertowania - Załącznik nr 4 do SWZ.
13. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem formularza składania oferty lub wniosku.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18. Tajemnica przedsiębiorstwa:

a) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (Dz. U z 2018r. poz. 1637).

b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, zgodnie, z którym: „Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.”

c) Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

d) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy

przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 14 dni i rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert określonego zapisami SWZ tj. do dnia 24.12.2021r
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 10.12.2021r, do godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.12.2021r, o godzinie 10:15.

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

UWAGA

W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 wynik należy zaokrąglić w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik należy zaokrąglić w górę). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, odpowiednio dla danej części, jako cenę brutto, z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT). **Uwaga! Załącznik nr 2A do SWZ – wyliczenie ceny brutto stanowi integralną część Formularza ofertowego.**
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocenie punktowej będą podlegać jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - a. Cena brutto oferty – C
 - b. Okres gwarancji – G
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto oferty	60%	60	$C = (C_{min}/C_{oc}) \times 60 \text{ pkt}$ gdzie: C _{min} – cena z najniższą ofertą wśród ważnych ofert C _{oc} – cena oferty ocenianej
Okres gwarancji	40%	40	Opis przyznawania punktów: a) 24 miesiące – 0 pkt b) 30 miesięcy – 10 pkt c) 36 miesiące – 20 pkt d) 40 miesięcy – 30 pkt e) 48 miesięcy – 40 pkt

RAZEM	100%	100	
-------	------	-----	--

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru (dla każdej części):

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty otrzymane w kryterium „Cena brutto oferty”,

G – punkty otrzymane w kryterium „Okres gwarancji”

4. Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie ilości miesięcy wpisanych do Formularza oferty dla produktów w danej części.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą ofertę.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w ustawie prawo zamówień publicznych lub, gdy środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną przyznane.

7. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium „Cena brutto oferty”. Jeżeli nie jest możliwy wybór oferty w powyższy sposób,

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. W przypadku ofert:

a) z okresem gwarancji krótszym niż minimalnie wymagane dla wskazanych produktów w części 1 – 3 oferta zostanie poprawiona odpowiednio na okres gwarancji wymagany w SWZ rozdz. V, a Wykonawca otrzyma 0 pkt. Zamawiający dokona poprawy omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3.;

b) z okresem gwarancji dłuższym niż ilość miesięcy najwyżej punktowana w części 1 – 3, wskazanych w pkt 2, Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów możliwą do uzyskania w kryterium „Okres gwarancji”;

c) z okresem gwarancji wskazanym w latach, okres gwarancji zostanie przeliczony na miesiące (wg schematu: 1 rok = 12 miesięcy). Zamawiający dokona poprawy omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 1;

- d) zostawienie pustego wiersza w tabeli kryterium oceny ofert lub wpisanie błędnej wartości lub w żaden sposób niepowiązanej z danym kryterium, będzie rozumiane, jako brak zaoferowania parametru dodatkowo punktowanego. W takim przypadku Wykonawca otrzyma 0 pkt.;

Poprawa omyłki z art. 223 ust 2 pkt 1 lub 3 będzie dokonana w oparciu o podpisany formularz oferty, w którym Wykonawca akceptuje warunki realizacji zamówienia opisane w SWZ, wskazujące na minimalny okres gwarancji.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Projektowany wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
6. Integralną częścią podpisywanej umowy będzie SWZ oraz oferta Wykonawcy.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
8. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią

Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

9. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH I KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R.

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.

1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

2. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

3. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

4. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

7. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r.

poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

8. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L

119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 4 im. H. Sienkiewicza w Barlinku jest Pan Robert Józefowicz, e-mail r.jozefowicz@itmediagroup.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy na zadanie pn. „Dowóz uczniów do jednostek oświatowych Gminy Nowogrodziec w roku szkolnym 2021/2022” prowadzonym w trybie podstawowym, wariant 2 (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; – posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

11. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

12. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ, STANOWIĄCE JEJ CZĘŚĆ

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia art. 117 ust. 4 Pzp;