**UMOWA nr ……………….. (projekt)**

zawarta w dniu ……………..……. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Warszawie-Białołęce**, z siedzibą w Warszawie (03-016) przy ul. Ciupagi 1, NIP: 5241065481, zwany dalej „**Zamawiającym”**, którego reprezentuje:

....................... - ..........................,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

**…...................................** z siedzibą …..............................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …..........., …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …..........., NIP: …..........., REGON: …..........., którego reprezentuje/ą::

**…........................... –** …...........................,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

**Panem/Panią ……………………………………**, zamieszkałym/-ą pod adresem: ……………………., prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą: ……………………………….., pod adresem: ………………………………………., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: …………………., REGON: …………………..

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanych „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, z późn. zm.), o następującej treści:

**§ 1**

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, złożonej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zamawiającego i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy).
2. Ilekroć w umowie jest mowa o dniu roboczym rozumie się przez to dzień tygodnia   
   z wyłączeniem soboty, niedzieli i innych dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu osobowego ...................... jako pojazd), szczegółowo opisanego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, a także udzielenie Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Przedmiot umowy będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, a także ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi dokumentami określającymi przedmiot umowy i nie wnosi do nich uwag.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony na rzecz Zamawiającego pojazd będzienowy (nie starszy niż rok produkcji 2022), nieużywany, kompletny, wolny od wad fizycznych   
   i prawnych, a także obciążeń prawami osób trzecich.

**§ 3**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy** **do 29 grudnia** **2022 roku**.
2. Wydanie i odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Wykonawcy w ustalonym przez Strony terminie.
3. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważać się będzie dzień podpisania protokołu odbioru pojazdu, o którym mowa w § 4 ust. 10 umowy.

**§ 4**

1. O gotowości pojazdu do odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego na numer faksu: **(22) 811-15-37** lub e-mail **dkw\_as\_bialoleka@sw.gov.pl**, z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego. Wykonawca w zawiadomieniu o gotowości pojazdu do odbioru poda co najmniej numer umowy oraz proponowaną datę i godzinę odbioru.
2. Odbiór odbędzie się w dzień roboczych w godzinach pomiędzy 9:00-15:00.
3. Dostarczony do odbioru samochód musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka w stacyjce pojazdu w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji rezerwa.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas czynności odbiorowych muszą posiadać pisemne upoważnienia do działania w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca, w dniu odbioru, przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty   
   w języku polskim:
   1. książkę gwarancyjną dotyczącą gwarancji udzielonej przez producenta pojazdu,
   2. instrukcję obsługi pojazdu, która musi zawierać zagadnienia związane z:
      1. konstrukcją, obsługą i serwisem pojazdu oraz elementów wyposażenia,
      2. wymaganych terminów przeglądów okresowych, specyfikacji olejów i płynów eksploatacyjnych,
      3. bezpiecznym użytkowaniem i obsługą pojazdu,
   3. książkę przeglądów serwisowych,
   4. dokumentację niezbędną do zarejestrowania samochodu w wydziale komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego,
   5. wykaz autoryzowanych stacji serwisowych, które są uprawnione do wykonywania napraw oraz przeglądów w okresie gwarancyjnym,
   6. dokumentację potwierdzającą wykonanie przez Wykonawcę na swój koszt przeglądu zerowego pojazdu, w szczególności odnotowanie wykonania przeglądu w książce przeglądów serwisowych pojazdu,
   7. inne dokumenty wymagane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w tym homologacja.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 powyżej, muszą być umieszczone   
   w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Segregator musi być oznaczony numerem VIN pojazdu.
7. Brak któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej, jest równoznaczny z brakiem gotowości przedmiotu umowy do odbioru i uprawnia Zamawiającego do powstrzymania się z odbiorem.
8. Dokumenty, które mogą zostać wystawione dopiero po protokolarnym odbiorze pojazdu Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie 3 dni roboczych po odbiorze przedmiotu zamówienia.
9. Po uprzednim przeprowadzeniu instruktażu z zakresu obsługi pojazdu, przedłożeniu Zamawiającemu pełnej dokumentacji, o której mowa w ust. 5 powyżej, a także pomyślnym uruchomieniu pojazdu, Zamawiający przystąpi do odbioru pojazdu.
10. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a dwa Zamawiający.
11. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzona niezgodność pojazdu w szczególności   
    z umową, przepisami prawa, ofertą Wykonawcy lub innymi normami, lub zostanie stwierdzona inna usterka lub wada, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od dalszych czynności odbioru do czasu usunięcia niezgodności (termin ponownego odbioru zostanie uzgodniony przez Strony umowy) lub odstąpienia od umowy zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3.
12. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia pojazdu przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru oraz fizycznego wydania pojazdu Zamawiającemu.

**§ 5**

1. Całkowita wartość brutto umowy, przysługująca Wykonawcy została ustalona na podstawie jego oferty stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy i wynosi: ……………………. zł brutto (słownie: …………………………….).
2. Całkowita wartość brutto umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy na warunkach z niej wynikających, w tym koszty transportu (załadunek, transport, rozładunek), koszty ubezpieczenia na czas transportu, uruchomienia pojazdu w miejscu dostawy oraz napraw w ramach gwarancji, instruktażu i inne koszty i opłaty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Płatność za dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 10 umowy.
4. Wykonawca doręczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT, w terminie do 2 dni od dnia podpisania protokołu odbioru. Wykonawca wskaże na fakturze VAT jako płatnika. Płatność za dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy.
5. Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać w swej treści klauzulę „umowny zakaz cesji wierzytelności z niniejszej faktury”, pod rygorem odmowy jej przyjęcia do zapłaty.

**§ 6**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy, przez które należy rozumieć w szczególności jakiekolwiek niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia oraz przepisami prawa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich.
3. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy:
4. **na okres …… miesięcy** na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
5. **na okres …… miesięcy** na powłokę lakierniczą,
6. **na okres …… miesięcy** na perforację elementów nadwozia,
7. Okresy gwarancji, o których mowa w ust. 3, liczone będą od daty podpisania protokołu odbioru pojazdu, o którym w owa w § 4 ust. 10 - bez uwag.
8. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, takie jak oleje i inne płyny eksploatacyjne.
9. W okresie gwarancji Wykonawca:
10. we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia usuwanie wad przedmiotu umowy,
11. zobowiązuje się usunąć wadę w technicznie najkrótszym możliwym terminie, ustalonym z Zamawiającym.
12. W okresie gwarancji, usuwanie wad w zakresie wynikającym z ust. 3, w tym naprawa lub wymiana w ramach świadczeń gwarancyjnych, następują bez dodatkowej ceny.
13. Usuwanie we własnym zakresie przez Zamawiającego drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych, takich jak oleje i płyny, nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów okresowych oraz usuwania wad w ramach gwarancji, o której mowa w ust. 3 pkt 1 - 3, w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów na terenie województwa mazowieckiego, w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Zamawiającego. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
15. W okresie gwarancji i w ramach ceny umowy Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
16. instalacji antenowych i zasilania,
17. urządzeń łączności radiowej,
18. innego sprzętu służbowego.
19. Konsultacje, o których mowa w ust. 10 powyżej, udzielane będą telefonicznie pod numerem telefonu Wykonawcy: ……………. lub mailowo za pośrednictwem adresu   
    e-mail Wykonawcy: ………………….

**§ 7**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

1. zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3   
   umowy - w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto umowy,
3. nienależytej realizacji obowiązków wynikających z gwarancji, w szczególności nienależytego wykonania napraw lub wymiany części - w wysokości 0,1% wartości brutto umowy.
4. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 4 pkt 5 - w wysokości 0,1% wartości brutto umowy.
   1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 20% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
   3. Kary umowne będą płatne w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej informującej o ich wysokości. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności z tytułu niniejszej umowy.

**§ 8**

* + 1. Poza przypadkami określonymi w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny   
       (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), Zamawiający może odstąpić od umowy, w następujących przypadkach:
       1. zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3   
          ust. 1 umowy, bez uprzedniego wezwania Wykonawcy do jej wykonania,
       2. gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie umowy przekroczy 10% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1,
       3. jeżeli podczas czynności odbioru pojazdu Zamawiający stwierdzi wystąpienie niezgodności, wad lub usterek pojazdu.
    2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 2 dni od powzięcia wiadomości   
       o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
    3. Strony zgodnie ustalają, że pomimo odstąpienia od umowy znajdują zastosowanie przepisy dotyczące kar umownych, z tytułu odstąpienia od umowy oraz wzajemne obowiązki Stron będące skutkiem odstąpienia.

**§ 9**

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
2. ze strony Wykonawcy:
   * 1. ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….………….....;
     2. ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….………….....;
3. ze strony Zamawiającego:

a) ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….………….....;

b) ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….…………......

1. Wszelkie zmiany umowy, jak również odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny   
   (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360)
3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 - Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.

Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

……………………………………. ……………………………………

Załącznik nr 4 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Dotyczy dostawy samochodu …………… w postępowaniu nr ……………….

Miejsce i data dokonania odbioru:

…..................................................................................................

**Ze strony Wykonawcy:**

…………………………………………………………………

(nazwa i adres)

…………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego:**

(nazwa i adres)

Zespół w składzie:

1. ……………………………………… 2. ………………………………………..

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ………….........….. z dnia …….........…... 2022 r. jest:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy | J.m. | Ilość | Wartość  /zł/ | Przekazana dokumentacja / wyposażenie | Uwagi |
| 1 | Samochód osobowy:  Producent (wpisać): ………………………………  Model pojazdu (wpisać): ………………………………  Wariant wyposażenia (wpisać): ………………………………  Typ nadwozia (wpisać): ………………………………  numer VIN:  ……………………………… | szt. | 1 |  |  |  |

Instruktaż z zakresu obsługi pojazdu udzielono niżej wymienionym osobom:

1. …………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………
3. ……………………………………………………………

Potwierdzenie kompletności dostawy zgodnie z zawartą umową:

Tak \*

Nie \* - zastrzeżenia –

…………………………………………………………………………………………………….......................................................

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

Zgodne \*

Niezgodne \* - zastrzeżenia ……………………………………………………………………...........................................

…………………………………………………………………………………………………….......................................................

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny \*

Negatywny \* - zastrzeżenia ……………………………………………………………………............................................

…………………………………………………………………………………………………….......................................................

Podpisy

1. ....................................... 1. ………………………….……….…
2. ……………………………………. 2. ………………………….…………

(członkowie zespołu Zamawiającego)  (członkowie zespołu Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić