**Załącznik nr 4 do SWZ – Projekt umowy ze zmianami z dnia 25.06.2024 r.**

**UMOWA NR …../ZP/2024**

zawarta pomiędzy:

**Instytutem Ogrodnictwa – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1/3, 96-100 Skierniewice, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000375603, posiadającym NIP 8361848508, REGON 101023342, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

………………………...................................................................

a

………………………...................................................................

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………….

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) pn. „Dostawa urządzeń laboratoryjnych”,
nr 25/ZP/2024 i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej w zakresie Pakietu nr 1,

Strony zawarły umowę o treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oraz przenieść na Zamawiającego własność *Chromatografu gazowego z pojedynczym detektorem masowym (GC/MS) model: ....................*.... , *producent:* ..............................., zwanego w dalszej części umowy także „*Przedmiotem umowy*” lub „*Urządzeniem*”.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, który nie był wcześniej przedmiotem wystaw lub prezentacji, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny oraz gotowy do użytkowania zgodnie ze złożoną ofertą, na którą składają się Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do umowy) i Formularz wymaganych warunków technicznych (Załącznik nr 2 do umowy).
3. Wykonawca gwarantuje, że jakość Przedmiotu umowy odpowiadać będzie powszechnie obowiązującym standardom i normom przyjętym dla urządzeń tego rodzaju, w szczególności będzie spełniać wymagania zasadnicze dotyczące bezpieczeństwa i kompatybilności elektromagnetycznej obowiązujące w dniu jej wydania.

**§ 2**

**Termin i warunki realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu umowy w terminie do 150 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Adres dostawy: Instytut Ogrodnictwa – PIB, Zakład Badania Bezpieczeństwa Żywności,
ul. Pomologiczna 13, 96-100 Skierniewice.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dokonać instalacji Przedmiotu umowy w miejscu jego użytkowania (wniesienie, rozmieszczenie, podłączenie, uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania) oraz przeprowadzenia instruktażu w zakresie obsługi w terminie wskazanym w ust. 1.
5. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić drogą elektroniczną przedstawicieli Zamawiającego o dacie dostawy nie później niż przed upływem 3 dni roboczych przed ustalonym terminem dostawy.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie i zostanie potwierdzony Protokołem odbioru sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy i podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Jeżeli podczas odbioru Strony stwierdzą wady, usterki lub braki, Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez Strony. W przypadku braku porozumienia Stron co do terminu usunięcia wad, usterek lub braków, o których mowa
w zd. 1, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy uzasadniony technicznie termin na usunięcie wad, usterek lub braków. Termin na usunięcie wad nie przedłuża terminu na wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.
8. Wykonawca ponosi pełne ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem Przedmiotu umowy do chwili jego odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego.
9. Za dzień wykonania Przedmiotu umowy przejmuje się dzień podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Z chwilą podpisania Protokołu prawo własności Przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.
10. Najpóźniej w dniu podpisania Protokołu Wykonawca przekaże Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim (lub za zgodą Zamawiającego w języku angielskim), instrukcje w zakresie bezpieczeństwa, inne niezbędne dokumenty w szczególności certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności.

**§ 3**

**Licencje**

1. Wykonawca, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Formularzu wymaganych warunków technicznych dostarczy urządzenie wraz z oprogramowaniem. Przez oprogramowanie,
o którym mowa w zd. 1 należy rozumieć wszelkiego rodzaju oprogramowanie, które jest konieczne lub celowe dla prawidłowego użytkowania przez Zamawiającego Przedmiotu umowy,
w szczególności programy umożliwiające pracę urządzenia lub towarzyszące mu systemy operacyjne oraz programy służące do sterowania systemem, zwane łącznie w dalszej części umowy jako “oprogramowanie”.
2. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy i za wynagrodzeniem określonym w § 4 ust. 1, zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu niewyłączną licencję lub sublicencję na korzystanie
z oprogramowania dostarczonego w ramach Przedmiotu umowy, niezbędnego do korzystania
z Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Wykonawca gwarantuje, że oprogramowanie dostarczone w ramach realizacji Przedmiotu umowy, nie będące własnością Wykonawcy, będzie wolne od wad prawnych, zostanie przekazane Zamawiającemu zgodnie z intencją zawartych umów dealerskich, licencyjnych i innych zawartych pomiędzy Wykonawcą a ich prawnymi właścicielami, w szczególności nie będzie naruszało praw autorskich osób trzecich, przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1170), a także nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania
z dostarczonego oprogramowania.
4. Warunki licencji lub sublicencji oprogramowania powinny zapewniać Zamawiającemu nieograniczone w czasie korzystanie z oprogramowania do obsługi urządzenia, bez nakładania na Zamawiającego konieczności uiszczania jakichkolwiek opłat licencyjnych, ani dodatkowych kosztów.
5. Licencje lub sublicencje na oprogramowania zostaną udzielone na polach eksploatacji umożliwiających:
6. bezproblemowe korzystanie z oprogramowania przez Zamawiającego, jego personel, współpracowników w ramach przedmiotu działalności prowadzonego przez Zamawiającego na sprzęcie elektronicznym będącym w posiadaniu Zamawiającego,
7. użytkowanie oprogramowania w ilości i sposób określony w przedmiotowej umowie,
w szczególności w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
8. użytkowanie i prezentacje oprogramowania w celach związanych z profilem działalności Zamawiającego,
9. wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie oprogramowania,
10. korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego funkcjonalnościami, w dowolnie ustalonym przez Zamawiającego celu związanym z przedmiotem jego działalności,
11. korzystanie z oprogramowania przez użytkowników będących pracownikami lub współpracownikami Zamawiającego, zakładanie im kont w ramach oprogramowania, w taki sposób aby każdy z nich miał dostęp do oprogramowania w miejscu i czasie przez niego wybranym,
12. tworzenia za pomocą oprogramowania baz danych, raportów, wydruków, analiz oraz dokumentów oraz wykorzystywania takich efektów pracy programu w dowolny, ustalony przez Zamawiającego sposób.
13. Wykonawca zapewni, że oprogramowania, na które udzielona zostanie licencja albo sublicencja będą posiadać kody i numery identyfikacyjne licencjodawcy uprawnionego do udzielenia licencji, jeżeli są wymagane.
14. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie jest wolne od wad prawnych i pochodzi z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto .................... zł, plus należny podatek VAT ….% w kwocie ………. zł, brutto ....................... zł (słownie złotych: ………………………………..……….), zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Kwota wynagrodzenia brutto wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli Stron Protokół odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający wyraża zgodę na przekazanie faktury w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej: faktury@inhort.pl. Dniem otrzymania faktury jest dzień wpływu faktury na skrzynkę odbiorczą Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (platformy) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r.,
poz. 1666).
7. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
(t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361).
8. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych za opóźnienie płatności w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
(t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

**§ 5**

**Przedstawiciele Stron**

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz nadzoru nad jej prawidłowym wykonaniem jest:

imię i nazwisko ………………………………………, tel. ……..………….. e-mail: ………………………………..;

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy jest:

imię i nazwisko ………………………………………, tel. ……..………….. e-mail: ………………………………..;

1. Zmiana osób i danych kontaktowych wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymagane jest przekazanie drugiej Stronie umowy aktualnych danych kontaktowych.
2. Wszelkie informacje związane z realizacją przedmiotu umowy będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 1 i 2.

**§ 6**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela ........-miesięcznej[[1]](#footnote-1) gwarancji na dostarczany Przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 9 umowy, bez zastrzeżeń.
2. Wraz z Protokołem odbioru Wykonawca zobowiązuje się wydać kartę gwarancyjną zawierającą
w szczególności numer seryjny urządzenia, termin i warunki gwarancji. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji a postanowieniami niniejszej umowy pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis dostarczonego Przedmiotu umowy, który będzie świadczony przez pomiot upoważniony przez producenta lub jej autoryzowanego przedstawiciela.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć wszystkie wady, usterki oraz nieprawidłowości w działaniu Przedmiotu umowy. Do naprawy będą używane wyłącznie nowe części zamienne, zgodne z zaleceniami producenta. Wymienione lub naprawione części objęte będą pełną gwarancją.
5. W okresie gwarancji, Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny, świadczony od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 16:00 przez:

………………………………………………………………………………….………..…………. (nazwa, adres, tel, e-mail)

1. Zgłoszenia awarii będą przekazywane przez przedstawicieli Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości wysłania wiadomości drogą elektroniczną jest dowodem na przekazanie zgłoszenia awarii.
2. Czas reakcji serwisu na podjęcie czynności usunięcia wady wynosi do 3 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia. W tym terminie zostanie przedstawiony ostateczny termin usunięcia wad, lecz nie dłuższy niż 7 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia. W szczególnych okolicznościach uzasadniających przedłużenie terminu usunięcia wady Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie tego terminu.
3. Naprawy będą dokonywane w miejscu użytkowania Przedmiotu umowy. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu, koszty i odpowiedzialność za transport do/z miejsca naprawy ponosi Wykonawca. Z czynności przekazania i odbioru Przedmiotu umowy po naprawie w innym miejscu, Strony sporządzą Protokół Przekazania/Odbioru.
4. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni niesprawności Przedmiotu umowy.
5. W okresie gwarancji, Wykonawca zapewni wykonanie gwarancyjnych przeglądów technicznych, zgodnie z wymaganiami producenta Przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że ostatni przegląd odbędzie się w ostatnim miesiącu udzielonej gwarancji.
6. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych, w szczególności koszty dojazdów, pracy serwisu, oględzin, diagnostyki, przeglądów technicznych, naprawy, części zamiennych, materiałów zużywalnych wskazanych w instrukcji serwisowej przez producenta jako podlegające wymianie w czasie przeglądów gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia Przedmiotu umowy powstałe
z winy Zamawiającego lub działania siły wyższej.
8. Jeżeli z powodu wady prawnej Przedmiotu umowy, Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu otrzymanej tytułem realizacji niniejszej umowy kwoty wynagrodzenia bez względu na inne postanowienia umowy.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Strony zgodnie przyjmują, że okres rękojmi za wady na dostarczony Przedmiot umowy zakończy się wraz z upływem okresu gwarancji, udzielonej przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązków wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia naprawy osobie trzeciej, obciążając kosztami wykonania zastępczego Wykonawcę.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
2. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. za nieterminową naprawę lub wymianę przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Limit kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 15% wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wskazanych powyżej kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, po wystawieniu noty obciążeniowej.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**§ 8**

**Odstąpienie od Umowy**

## Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:

### Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy przekraczającej 14 dni,

### Zamawiający stwierdził wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, a Wykonawca nie usunął ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

### wobec Wykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, które poprzedziło zawarcie niniejszej umowy,

### Wykonawca w związku z realizacją niniejszej umowy narusza powszechnie obowiązujące przepisy, stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa, zdrowia lub życia i personelu Zamawiającego lub osób trzecich,

### naruszenia przez Wykonawcę innych postanowień umowy, pomimo bezskutecznego wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania umowy.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty określonych w niniejszej umowie kar umownych.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp lub w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
3. zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1, w przypadku wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; zmiana terminu powinna być proporcjonalna do opóźnień spowodowanych przez siłę wyższą, przy czym nie powinna przedłużać okresu obowiązywania umowy o więcej niż 2 miesiące;
4. zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o ile Wykonawca w sposób niebudzący wątpliwości uzasadni okoliczności mające wpływ na jego przedłużenie;
5. zmiany sposobu realizacji Przedmiotu umowy wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy;
6. zmiany modelu oferowanego Przedmiotu umowy w przypadku, gdy model został wycofany
z produkcji lub dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, z zastrzeżeniem, że cena nie ulegnie zmianie;
7. zmiany, wprowadzenia lub rezygnacji z podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że wobec nowego podwykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które poprzedziło zawarcie niniejszej umowy.
8. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest złożenie pisemnego Wniosku, przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności dokładny opis propozycji zmian oraz uzasadnienie ich celowości, a w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 wymagane jest również oświadczenie producenta o wycofaniu z obrotu, a także dokumentów potwierdzających spełnianie przez urządzenie zmienione wymaganych parametrów technicznych.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają akceptacji Stron i zachowania, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

**§ 10**

**Podwykonawcy**

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie oraz według stanu obowiązującego na dzień zawarcia umowy – Wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania żadnej części przedmiotu Umowy

*albo*[[2]](#footnote-2)

powierza podwykonawcy(-com) wykonanie części przedmiotu umowy w zakresie …………………………………………………………………..…………………..………..……

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy(-ców) jak za własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawcę(-ców).
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy nie będzie posługiwał się podwykonawcami, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały przewidziane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, które poprzedziło zawarcie niniejszej umowy.

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Klauzuli dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://www.inhort.pl/instytut/klauzule-informacyjne-i-rodo/>. W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez Wykonawcę danych osobowych pracownika, członka organu lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania tych osób o przetwarzaniu przez Zamawiającego ich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781), zwanej dalej „UODO” oraz aktami wykonawczymi do UODO i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się także do poinformowana osób, których dane udostępnia, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy, jak również, że dane pracownika lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy nie będą przekazywane innym podmiotom.
3. Zamawiający oświadcza, że wszelką korespondencję dotyczącą ochrony danych osobowych należy przekazywać na adres e-mail Inspektora Ochrony Danych Osobowych: iod@inhort.pl.
4. Pracownik, członek organu lub osoba wyznaczona do kontaktu po stronie Wykonawcy mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi, członkowi organu lub osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.
5. W przypadku zmiany pracownika, członka organu lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania nowej osoby o treści powyższych uprawnień.
6. W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych pracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami UODO oraz RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się ujawniać dane osobowe wyłącznie upoważnionym przez Zamawiającego osobom.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub jego pracownikom lub osobom trzecim w związku z naruszeniem przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie dotyczącym niniejszej Umowy.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny, z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisów właściwych ze względu na przedmiot umowy.
2. Gdyby jakiekolwiek postanowienie umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym, zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej Umowy.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

*albo*

Umowę sporządzono w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do umowy – Wzór Protokołu odbioru

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

dot. realizacji Umowy nr …………/ZP/2024

zawartej na podstawie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa urządzeń laboratoryjnych, nr 25/ZP/2024

**Zamawiający:** Instytut Ogrodnictwa – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Konstytucji 3 Maja 1/3, 96-100 Skierniewice

**Wykonawca:** ………………………………………………………………………………………………………….

Przedmiot odbioru: ……………………………………………………………………………

Nazwa producenta: ……………………………………………………………………………

Marka/Model: ……………………………………………………………

Nr fabryczny: ……………………….…………………………………….

Rok produkcji: ……………………………………

Urządzenie zostało dostarczone i zainstalowane: TAK / NIE

Wykonawca dokonał uruchomienia i sprawdził poprawność działania urządzenia: TAK / NIE

Instruktaż został przeprowadzony: TAK / NIE

Zamawiający przyjmuje przedmiot Umowy bez zastrzeżeń w dniu …………………………….

Zgłasza następujące zastrzeżenia ………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. i wyznacza termin do dnia …………………………………….. na usunięcie wad.

Inne uzgodnienia lub uwagi wnoszone przez Strony do niniejszego protokołu: …………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca przekazał następujące dokumenty: ………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO Ze strony WYKONAWCY**

1. zgodnie z informacjami zawartymi w ofercie [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)