**UMOWA**

**(projekt)**

zawarta w dniu …………………….. w Krakowie pomiędzy:

**Polskim Wydawnictwem Muzycznym** z siedzibą w Krakowie, al. Krasińskiego 11a, 31-111 Kraków, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 92/2016, NIP 6762502246, REGON 363717113, w imieniu i na rzecz którego działa:

*Daniel Cichy – Dyrektor - Redaktor Naczelny*

*Agata Gołębiowska – Zastępca Dyrektora ds. Ekonomicznych ؘ– Główny Księgowy,*

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

……………………………. z siedzibą w ……………………………………, ……………………………..wpisanym do ………………………………., NIP: ………………, reprezentowanym przez………………………….. zwanym dalej **Wykonawcą.**

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie „Stroną”.

W związku z wyborem oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zatytułowanym *Usługa druku, oprawy i dostawy dwutygodnika „Ruch Muzyczny” dla Polskiego Wydawnictwa Muzycznego,* znak sprawy: ZZP.261.02.2022, została zawarta umowa następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług druku, oprawy, pakowania i dostawy dwutygodnika „Ruch Muzyczny” 2022-2023, zwanych dalej **Usługą**.Szczegółowy opis Usługi zawiera załącznik nr 5 do umowy oraz załącznik nr 2 do umowy
2. Usługa obejmuje druk dwutygodnika w nakładzie i objętości zgodnej ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, wykonanie i dostarczenie nakładu pod maksymalnie 3 wskazane adresy (na paletach euro) oraz 9 egzemplarzy sygnalnych z każdego zamówionego nakładu do siedziby Zamawiającego, maksymalnie 10 razy w okresie obowiązywania umowy insertowanie dodatkowych materiałów (ulotek, kalendarzy, itp.). Na żądanie Zamawiającego dotyczące wybranych numerów dwutygodnika Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu wydruk próbny, tj. certyfikowany proof cyfrowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dwutygodnik „Ruch Muzyczny” drukowany będzie na papierze *..[zgodnie z ofertą Wykonawcy]…..*Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania rodzaju zastosowanego papieru, o którym mowa w zdaniu pierwszym np. poprzez przedstawienie dowodu nabycia papieru lub złożenie odpowiedniego certyfikatu. W razie dalszych wątpliwości Zamawiający zastrzega możliwość zbadania papieru na koszt Wykonawcy przez odpowiednią jednostkę badawczą.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywania Usługi rzetelnie i profesjonalnie, zgodnie ze sztuką drukarską i introligatorską, a także zgodnie ze złożoną w postępowaniu ofertą i załącznikami nr 5 i 2 do umowy, zawiadamiając Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w realizacji umowy, w tym także o problemach technicznych mogących mieć wpływ na końcowy wynik Usługi zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywania Usługi z wykorzystaniem co najmniej urządzeń technicznych wskazanych w załączniku nr 3 do umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy wszelkie informacje i materiały niezbędne do wykonania umowy. Otrzymane przez Wykonawcę dane i materiały mogą być wykorzystane wyłącznie na potrzeby realizacji Usługi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Usługi. Przekazanie takich informacji przez Wykonawcę innym podmiotom jest możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy zobowiązują go do tego obowiązujące przepisy prawa.

**TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA**

**§ 2**

1. Umowa zawarta jest na okres 12 miesięcy licząc od daty jej zawarcia lub do wyczerpania łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt i ryzyko zamówionego nakładu dwutygodnika „Ruch Muzyczny” pod maksymalnie 3 adresy (na terenie Polski) wskazane w zamówieniu, z wyłączeniem 9 egzemplarzy sygnalnych danego nakładu przekazywanych do siedziby Zamawiającego.

**SPOSÓB REALIZACJI**

**§ 3**

1. Przed drukiem danego nakładu dwutygodnika „Ruch Muzyczny” Zamawiający określi Wykonawcy dokładną liczbę stron i nakład danego numeru zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy oraz kalkulację ceny zgodnie z formularzem kalkulacji stanowiącym załącznik nr 1 do umowy w oparciu o ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 do umowy w formie zamówienia na druk.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną zamówienie druku danego numeru wraz z materiałami do druku w formie pliku pdf oraz podaniem informacji o ewentualnym insertowaniu dodatkowych materiałów, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przygotowania i przesłania Zamawiającemu ozalidu elektronicznego celem akceptacji. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do ozalidu, Wykonawca niezwłocznie przedstawia Zamawiającemu ponownie ozalid uwzględniający wniesione uwagi. Ostateczna akceptacja plików przez Zamawiającego do druku na podstawie przekazanego ozalidu elektronicznego musi nastąpić do godz. 10.00 następnego dnia roboczego po terminie zesłania plików do druku wraz z zamówieniem.
3. Na żądanie Zamawiającego dotyczące wybranych numerów Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu certyfikowany proof cyfrowy w terminie do 2 dni roboczych od dnia przesłania żądania.
4. Wykonawca przystępuje do wykonania pełnego nakładu danego numeru po uzyskaniu akceptacji ozalidu przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zapakowania i dostarczenia gotowego nakładu w sposób określony w załączniku nr 1 do umowy.
5. Dany numer dwutygodnika „Ruch Muzyczny” powinien zostać wykonany (wydrukowany, oprawiony, zapakowany i dostarczony) w pełnym zamówionym nakładzie w terminie wskazanym w zamówieniu, nie później niż do godziny 10.00 ostatniego dnia terminu.
6. Wyznaczony w zamówieniu termin nie będzie dłuższy niż 72 godziny od akceptacji ozalidu elektronicznego przez Zamawiającego. Termin biegnie wyłącznie w dni robocze tj. w dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Strony mogą zgodnie postanowić o zmianie tego terminu.
7. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy osobami upoważnionymi do kontaktów będą:
8. ze strony Zamawiającego: ………, nr tel. ………….., adres e-mail: …………;
9. ze strony Wykonawcy: ………, nr tel. ………….., adres e-mail: …………….
10. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie wszelkich danych adresowych lub danych kontaktowych osób wskazanych w ust. 7. W przypadku niepowiadomienia o zmianie danych adresowych lub kontaktowych wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
11. Odbiór każdego zamówionego nakładu stwierdzony będzie Protokołem odbioru sporządzonym według wzoru z załącznika nr 4 do umowy. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków lub wad w dostarczonym nakładzie, Zamawiający nie przyjmie tej części nakładu oraz niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego odbioru wadliwego nakładu na swój koszt i ryzyko. Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej wskazanej w § 8 umowy.
12. Zamawiający może odmówić przyjęcia nakładu w całości jeżeli przyjęcie częściowe nie miałoby znaczenia dla Zamawiającego z uwagi na właściwości zobowiązania, cel umowy lub przyjęcie nakładu w części naruszałoby uzasadniony interes Zamawiającego. Zdanie trzecie ust. 9 stosuje się.
13. Wykonawca na wykonaną Usługę udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 24 miesięcy od daty odbioru potwierdzonego Protokołem odbioru.
14. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w wykonywaniu Usługi, Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji. Złożenie reklamacji obliguje Wykonawcę do uzupełnienia braków oraz usunięcia wad w terminie do 3 dni od daty otrzymania reklamacji. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z reklamacją, w tym w szczególności koszt odbioru wadliwych egzemplarzy dwutygodnika, koszty ponownego druku, koszty ponownej dostawy w sposób wskazany w załączniku nr 1 do umowy.
15. Zamawiającemu przysługuje możliwość kontroli sposobu wykonywania Usługi na każdym etapie, także w zakładzie, w którym wykonywane są Usługi. Kontrola może polegać w szczególności na weryfikacji procesu druku, używanych urządzeń technicznych.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 4**

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi brutto …….. zł (słownie: ……. zł), wraz z należnym podatkiem VAT według stawki 8%. Ceny jednostkowe Usługi wskazane są w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie umowy w maksymalnej kwocie określonej w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że ceny jednostkowe zawierają wszelkie składniki związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty pracy, logistyki, zarządzania, użytkowania sprzętu, rzeczy, ruchomych, paliwa, koniecznych świadczeń publicznoprawnych, w tym podatków i opłat (np. cła) i innych składników dotyczących Usługi lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie przysługiwać będzie Wykonawcy za należycie wykonaną część Usługi w zakresie wykonania druku, oprawy, insertowania oraz dostawy poszczególnych numerów dwutygodnika zgodnie z umową, w kwocie wynikającej z cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie należyte wykonanie Usługi potwierdzone Protokołem odbioru (załącznik nr 4 do umowy).
6. Po prawidłowym wykonaniu danej części Usługi (zamówionego nakładu danego numeru dwutygodnika „Ruch Muzyczny”) potwierdzonym Protokołem odbioru, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo faktury.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer niniejszej umowy.
8. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
10. Minimalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie 50% maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.

**ZATRUDNIENIE W OPARCIU O UMOWĘ O PRACĘ**

**§ 5**

1. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia osób wykonujących w ramach niniejszej umowy czynności w zakresie prac introligatorskich oraz obsługi maszyn drukarskich na podstawie umowy o pracę. *Wymóg nie ma zastosowania jeżeli wymienione w zdaniu pierwszym czynności wykonywane są osobiście przez Wykonawcę (dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną) albo przez osobę fizyczną będącą wspólnikiem Wykonawcy (dotyczy wykonawcy będącego spółką osobową). \**
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zgodnie z ust. 1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1 Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia od Wykonawcy w wyznaczonym terminie jednego lub kilku następujących dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika pod rygorem naliczenia kary umownej z tytułu niepotwierdzenia zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
4. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę
5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę;
6. oświadczenia właściwego oddziału ZUS potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
7. potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenia pracownika przez Wykonawcę lub podwykonawcę do ubezpieczeń;
8. Zasady dotyczące zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę znajdują odpowiednie zastosowanie gdy podmiotem zatrudniającym jest Podwykonawca.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**PODWYKONAWCY**

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy *nie powierza/powierza\** wskazane poniżej części przedmiotu umowy …………………………………… do wykonania *następującym podwykonawcom: …………………………………….* *Podwykonawca jest/nie jest podmiotem, z potencjału którego Wykonawca korzystał w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*. *\**
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności informowania Zamawiającego o potrzebie realizacji Usługi przez innych podwykonawców niż wskazani w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie do udostępnienia Zamawiającemu umów o podwykonawstwo. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej dla niego korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy określone niniejszą umową.
5. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu jak za działania i zaniechania własne.

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**§ 7**

1. Każda ze Stron umowy zobowiązana jest do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych tj. w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1781).
2. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie (31-111) przy Al. Krasińskiego 11A. W sprawie ochrony swoich danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z pod emailem: iod@pwm.com.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
3. Podanie danych jest warunkiem zawarcia i wykonania umowy. Dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego w celach i na podstawach prawnych wskazanych poniżej:
4. w celu zawarcia i wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
5. w celu wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach, rachunkowości, i innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa, na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO
6. w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać z łączącej nas umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
7. Dane osobowe będą przechowywane:
8. dla celu zawarcia i wykonania umowy, przez czas niezbędny do wykonania umowy,
9. dla celu wykonania obowiązku wynikającego z przepisów prawa, przez czas wskazany w przepisach,
10. dla celu dochodzenia roszczeń, przez okres przedawnienia roszczeń, liczony od dnia wymagalności (termin spełnienia świadczenia).
11. Dane osobowe mogą być przekazane odbiorcom, w przypadkach przewidzianych prawem, m.in. w sytuacji korzystania przez Zamawiającego z usług podwykonawców, tzw. procesorów (np. obsługa informatyczna). Podmioty te przetwarzają dane wyłącznie na polecenie Zamawiającego i nie wykorzystują danych do własnych celów.
12. Zgodnie z RODO, osoba, której dane dotyczą ma prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
13. Zamawiający nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany. Wobec przetwarzania danych osobowych opartego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie usprawiedliwiony interes administratora) przysługuje uprawnienie do wniesienia sprzeciwu.

**KARY UMOWNE**

**§ 8**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy **kary umowne** w następujących przypadkach:
	1. druk dwutygodnika „Ruch Muzyczny” na papierze niezgodnym z umową – kara umowna w wysokości 15% kwoty kalkulacji za dany nakład za każdą stwierdzoną niezgodność;
	2. wykorzystanie informacji i materiałów przekazanych przez Zamawiającego w celu innym niż realizacja umowy – kara umowna w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
	3. niezawiadomienia Zamawiającego o problemie technicznym zgodnie z § 3 ust. 8 umowy – kara umowna w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
	4. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - kara umowna w wysokości 1% od kwoty kalkulacji za dany nakład za każdą godzinę zwłoki;
	5. brak potwierdzenia zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z §5 umowy - kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
	6. brak poinformowania Zamawiającego o zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców - kara umowna w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek;
	7. nienależytego jakościowo wykonania druku danego nakładu w zakresie formatu, liczby stron jednolitości druku, jakości ilustracji, zgodności z materiałami przesłanymi przez Zamawiającego, trwałości oprawy - kara umowna w wysokości 10 % kwoty kalkulacji za dany nakład;
	8. rozwiązania lub odstąpienia od umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - kara umowna w wysokości 16 000,00 zł.
2. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Łączna maksymalna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć 25% łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w §4 ust. 1 umowy.

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

**§ 9**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
	1. rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w przypadku gdy Wykonawca przy realizacji co najmniej dwóch zamówień nie dotrzyma ustalonych standardów jakościowych, w tym gdy dwutygodnik dwukrotnie zostanie wydrukowany na papierze niezgodnym z umową;
	2. gdy zwłoka w wykonaniu Usługi co najmniej dwa razy przekroczy 72 godziny;
	3. powierzenia przez Wykonawcę wykonania umowy, choćby w części, podmiotom niewskazanym jako podwykonawcy w § 6 ust. 1 umowy;
	4. gdy wysokość nałożonych kar przekroczy maksymalną wysokość wskazaną w §8 ust. 4 umowy.

**SIŁA WYŻSZA**

**§ 10**

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku nie można także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia o charakterze wyjątkowym pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności, a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

**ZMIANY UMOWY**

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany umowy mogą być wprowadzone w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt od 2) do 4) oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sytuacji:
3. zmiany stawki podatku od towarów i usług. Wówczas zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto należne wykonawcy od dnia zmiany stawki. Wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. zmiany umowy związanych z wystąpieniem okoliczności siły wyższej i koniecznych modyfikacji w tym zakresie;
5. zmiany rodzaju papieru w sytuacji zaistnienia obiektywnych okoliczności powodujących niemożliwość druku na wskazanym papierze. Nowy papier powinien spełniać wszelkie wymogi wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla papieru równoważnego.
6. zmiany jakiegokolwiek terminu realizacji umowy. Terminy będą mogły być przedłużone o okres niezbędny na wykonanie Usługi w sytuacji gdy niemożność dotrzymania pierwotnego terminu wynika z okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. nieprzekazanie Wykonawcy materiałów w odpowiednim terminie).
7. zmiany okresu obowiązywania umowy wskazanego w § 2 ust. 1 o okres nie dłuższy niż 3 miesiące w sytuacji konieczności przedłużenia cyklu druku lub gdy maksymalna kwota wynagrodzenia Wykonawcy nie została wyczerpana do upływu pierwotnego terminu.
8. zmiany sposobu realizacji Usługi, w tym w szczególności sposobu pakowania, miejsca dostarczenia, wykończenia, w sytuacji gdy wprowadzenie takiej modyfikacji wynikać będzie z potrzeb organizacyjnych Zamawiającego lub wpływać będzie na lepszy sposób wykonania danego nakładu. Zmiana ta nie może skutkować zwiększeniem wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Każda ze Stron może zawnioskować (pisemnie lub drogą elektroniczną) o wprowadzenie zmian zgodnie z ust. 2. Wniosek skierowany do drugiej Strony powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne konieczności wprowadzenia zmian. Strona, która otrzymała wniosek zobowiązana ustosunkować się do wniosku w terminie do 14 dni roboczych od otrzymania wniosku. W przypadku zgody obu stron umowy przygotowywany jest stosowny aneks do Umowy.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 12**

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. W sprawach nie ujętych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Lista załączników

**Załącznik nr 1 do umowy** – Formularz kalkulacji

**Załącznik nr 2 do umowy –** Formularz cenowy, o *treści zgodnej z formularzem cenowym będącym załącznikiem nr 1.1 do SWZ*

**Załącznik nr 3 do umowy** – Wykaz urządzeń technicznych*, o treści zgodnej z załącznikiem nr 8 do SWZ złożonym przez wybranego wykonawcę*

**Załącznik nr 4 do umowy** – Protokół odbioru (wzór)

**Załącznik nr 5 do umowy** – Opis przedmiotu umowy*, o treści zgodnej z Cz. III SWZ*

*\* wybrać odpowiednio, w zależności od treści oferty wybranego wykonawcy*

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**  | **Zamawiający** |

…………………………………. ………………………………….

**Agata Gołębiowska**

zastępca dyrektora ds. ekonomicznych

główny księgowy

………………………………….

**dr Daniel Cichy**

dyrektor - redaktor naczelny