

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych do Zespołu Szkół w Krzywczu**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Krzywczu

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 650900393

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Krzywczu 36

**1.5.2.) Miejscowość:** Krzywczu

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 37-755

**1.5.4.) Województwo:** podkarpackie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL822 - Przemyski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 16 671 14 86

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@krzywczu.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.krzywczu.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych do Zespołu Szkół w Krzywczu

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-25d77ed1-514f-11ee-9aa3-96d3b4440790

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00392637

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-09-12

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00079684/09/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.3 Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych do Zespołu Szkół w Krzywczu

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/krzywca>

### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/krzywca>

### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej, która dostępna jest pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/krzywca>.

2. Zapytania, wnioski i inne informacje (z wyłączeniem oferty i dokumentów składanych wraz z nią) Wykonawcy przekazują za pośrednictwem funkcji „Wyślij wiadomość” dostępnej na stronie dedykowanej niniejszemu postępowaniu.  
3. W celu złożenia oferty i komunikowania się z Zamawiającym nie jest konieczne posiadanie przez Wykonawcę konta Użytkownika na Platformie, Wykonawca musi natomiast posiadać aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail). Adres e-mail, którego Wykonawca chce używać do komunikowania się w postępowaniu Wykonawca podaje w Ofercie, Adres e - mail wskazany w Ofercie powinien być tożsamy z adresem, który Wykonawca wskaże na Platformie zakupowej przysyłając Ofertę. Na stronie postępowania wskazany jest link do Instrukcji dla Wykonawców.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Platformy zakupowej opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje Regulamin.

5. Jeśli Wykonawca będzie chciał założyć konto Użytkownika na Platformie wówczas konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Adres e - mail wskazany w Formularzu Oferty powinien być tożsamy z adresem używanym przez Wykonawcę/Użytkownika do obsługi jego konta na Platformie. Po zarejestrowaniu się na Platformie Wykonawca będzie miał dostęp do Instrukcji dla Wykonawców również pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy to 150 MB, dopuszczalna ilość plików to 10.

7. Korzystanie z Platformy odbywać się może wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.

8. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).

9. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).

11. Zamawiający, zgodnie z ww. rozporządzeniem, określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:

a) pamięć min. 2 GB Ram,

b) procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja,

c) jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa za wyjątkiem Internet Explorer,

e) włączona obsługa JavaScript,

f) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

3) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

### 3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://platformazakupowa.pl/pn/krzywca>

### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu jest Wójt Gminy Krzywca;

2) Inspektorem Ochrony Danych w Gminie Krzywczka jest Dariusz Surówka, kontakt: Urząd Gminy Krzywczka, Krzywczka 36, 37 – 755 Krzywczka, e-mail: surowkalegal@surowkalegal.pl, +48 16 671 14 86;

3) Pani/a dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

4) odbiorcami Pani/a danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokument. postępowania w oparciu

o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

5) Pani/a dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat liczone od pierwszego dnia roku następnego po roku, w którym zakończono postęp. o udziel. zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowy w. obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/a danych osobowych bezpośrednio Pani/a dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postęp. o udzielenie zamówienia publiczn.; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/a danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pan/i:

a) na podst. art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/a dotyczących,

b) na podst. art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/a danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postęp. o udzielenie zamówienia publiczn. ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załącz.,

c) na podst. art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postęp. o udzielenie zamówienia,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/u:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podst. art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** SGI.271.11.2023

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 15

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 1 – mrożonki, 4 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktury/rachunku****4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 2 – nabiał, 11 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV: 15800000-6 - Różne produkty spożywcze****4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

15500000-3 - Produkty mleczarskie

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcją przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### Część 3

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 3 – ryby i przetwory rybne, 2 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

#### Część 4

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 4 – artykuły delikatesowe, 46 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

15411000-2 - Oleje zwierzęce lub roślinne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3.Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 5

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 5 – jaja, 1 poz. asort. w ilości 130 op.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

03142500-3 - Jaja

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty o najniższej wartości}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 6

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 6 – warzywa okopowe, 7 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

03000000-1 - Produkty rolnictwa, hodowli, rybołówstwa, leśnictwa i podobne



**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty o najniższej wartości}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 7

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 7 – owoce, 17 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktury/rachunku****4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 8****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 8 – warzywa kapustne, 4 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV: 15800000-6 - Różne produkty spożywcze****4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

03000000-1 - Produkty rolnictwa, hodowli, rybołówstwa, leśnictwa i podobne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 9

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 9 – pozostałe warzywa, 8 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

03000000-1 - Produkty rolnictwa, hodowli, rybołówstwa, leśnictwa i podobne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 10

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 10 – przyprawy, 23 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

15870000-7 - Przyprawy i przyprawy korzenne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 11

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 11 –ziemniaki, 1 poz. asort. w ilości 2400kg.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

03000000-1 - Produkty rolnictwa, hodowli, rybołówstwa, leśnictwa i podobne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 12

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

termin płatności faktury/rachunku

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

15810000-9 - Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

15811000-6 - Pieczywo

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty o najniższej wartości}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 13

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 13 – mięso świeże, 3 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

15113000-3 - Wieprzowina

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesięcy

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 14

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 14 – wędliny, 6 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**



15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesięcy

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 15

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

część nr 15 – drób świeży, 3 poz. asort. w różnych ilościach;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

15112000-6 - Drób

15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert wg opisu poniższej.

a). Kryterium; Cena- 60%

cena oferty o najniższej wartości \*

$C = \frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt.} \times \text{waga \%}$

cena oferty badanej

(max. ilość punktów do obliczeń: 100)

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

b). Kryterium termin płatności faktury/rachunku- 40%

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium termin płatności faktury/rachunku

– termin płatności faktury/rachunku: do 7 dni - 0% ( 0 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 8 do 14 dni - 20% ( 20 pkt.)

– termin płatności faktury/rachunku: od 15 do 21 dni - 40% ( 40 pkt.)

W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury/rachunku Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin płatności 7 dni i taki Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert - ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryterium oceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin płatności faktury/rachunku

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

- dokument rejestracji lub zatwierdzenia podmiotu oferującego produkty odzwiercące- podlegające nadzorowi Inspekcji Weterynaryjnej ( dot. zad. nr 2, nr 3, nr 5, nr 13-15)

-dokument: zatwierdzenie lub wpis podmiotu oferującego środki spożywcze do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli żywności przez Państwową Inspekcję Sanitarną (dot. zad. nr1, nr 4, nr 6-12)

3)sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp- Załącznik Nr 8 do SWZ;

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

- dokument rejestracji lub zatwierdzenia podmiotu oferującego produkty odzwiercące- podlegające nadzorowi Inspekcji Weterynaryjnej ( dot. zad. nr 2, nr 3, nr 5, nr 13-15)

-dokument: zatwierdzenie lub wpis podmiotu oferującego środki spożywcze do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli żywności przez Państwową Inspekcję Sanitarną (dot. zad. nr1, nr 4, nr 6-12)

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić co najmniej wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.

2. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4.Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Wykonawcy składają oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ- jeśli dotyczy;

6. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ - jeśli dotyczy;

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia- Załącznik Nr 4 do SWZ - jeśli dotyczy;

8.Wypełniony opis przedmiotu zamówienia (asortymentowo-cenowy) – załącznik nr 1 do projektu umowy (Załącznik Nr 5 do SWZ).

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1, należy dołączyć do oferty.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

4. Wykonawca będący pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie składających ofertę za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) wypełnia dane na Platformie dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców, natomiast spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

6. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których zdolności te są wymagane.

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą wspólną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewidział zmiany umowy w § 8 projektu umowy. Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą polegającej na:

1. Możliwości zmiany cen w przypadku:

a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym w przypadku wzrostu stawki podatku VAT lub jej obniżenia zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;

b) zmiany stawki podatku akcyzowego;

c) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz;

d) zmian cen jednostkowych przedmiotu umowy w wyniku ich obniżenia przez Wykonawcę z uwagi na wprowadzenie nowego cennika lub promocji;

2. Możliwości zmiany terminu obowiązywania niniejszej umowy w przypadku:

a) nie zrealizowania w okresie umowy całości przedmiotu umowy wskutek realizacji niższych zamówień – zmiana umowy wymaga aneksu.

3. Zmiany wymienione w ust. 1 pkt a w przypadku zmiany VAT następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania zmienionych stawek.

4. O wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt a, b, c, d Wykonawca niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego podając stosowane uzasadnienie.

5. W przypadku zmiany VAT- wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a zmianie ulegnie wartość brutto wynagrodzenia z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów. Zmiana wartości wynagrodzenia brutto następuje z mocy prawa i obowiązuje od dnia obowiązywania zmienionych stawek.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ustawy Pzp dla oddania zmiany (wzrostu lub spadku) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi postanowieniami (dalej jako „waloryzacja”).

7. Wynagrodzenie może zostać zwaloryzowane wyłącznie w zakresie niewykonanej części przedmiotu umowy, pod warunkiem zabezpieczenia odpowiednich środków w budżecie Gminy Krzywca.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-09-21 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/krzywca>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-09-21 09:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-10-20

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Tajemnica przedsiębiorstwa- protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać

iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa . Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, powinien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający udostępni na wniosek zainteresowanego jawną część dokumentacji.