

**Cześć nr 6**

**Utrzymanie czystości i porządku w budynku z lokalami przeznaczonymi do najmu socjalnego oraz na terenie wokół nieruchomości przy ul. Modrzejewskiej 20 w Świnoujściu (KALTKA A)**

<b>Wykaz budynków socjalnych z pomieszczeniami przeznaczonymi do wspólnego użytku</b>					
L.P.	Adres	pow. klatek schodowych w m <sup>2</sup>	pow. pomieszczeń socjalnych w m <sup>2</sup>	pow. posesji w m <sup>2</sup>	w tym pow. terenów zieleni (do koszenia) w m <sup>2</sup>
1	Modrzejewskiej 20 kl. A	461,50	200,50	1384	484
<b>suma:</b>		<b>461,50</b>	<b>200,50</b>	<b>1384</b>	<b>484</b>

1. **Szczegółowy zakres usług w budynku z lokalami przeznaczonymi do najmu socjalnego oraz na terenie wokół nieruchomości przy ul. Modrzejewskiej 20 w Świnoujściu, stanowiącej własność Gminy Miasto Świnoujście:**
  - 1) codziennie w dni robocze zamiatanie korytarzy i klatek schodowych;
  - 2) bieżące mycie powierzchni dotykowych takich jak poręcze, balustrady, klamki, włączniki światła i inne powierzchnie lub elementy często i wspólnie używane(środki zapewnia Wykonawca);
  - 3) codziennie mycie klatek schodowych do II piętra przy użyciu detergentu z dodatkiem płynu do dezynfekcji;
  - 4) regularne wietrzenie przestrzeni oraz pomieszczeń wspólnych (okresowo w trakcie godzin pracy);
  - 5) 2 razy w tygodniu mycie korytarzy i klatek schodowych wyższych kondygnacji przy użyciu detergentu z dodatkiem płynu do dezynfekcji;
  - 6) 1 razy w tygodniu mycie parapetów okiennych na klatkach schodowych;
  - 7) mycie drzwi wejściowych do budynków, pomieszczeń wózkowni, oraz pomieszczeń technicznych (na bieżąco);
  - 8) usuwanie na bieżąco napisów z lamperii (*nie dotyczy zadrapań*);
  - 9) bieżące usuwanie pajęczyn i kurzu w narożnikach;
  - 10) raz na kwartał mycie okien i luksferów;
  - 11) raz na kwartał mycie lamperii, kratki wentylacyjnych, kaloryferów, lamp, skrzynek pocztowych i balustrad na klatkach schodowych oraz balustrad zewnętrznych;
  - 12) raz w miesiącu zamiatanie i mycie suszarni, pralni, wózkowni, korytarzy piwnicznych;
  - 13) czyszczenie, wycieraczek, wycieraczek metalowych z osadnikiem, opróżnianie koszy na śmieci na terenie posesji,
  - 14) sprzątanie wiat/altan śmietnikowych na bieżąco;
  - 15) utrzymanie czystości placu/wiaty przy pojemnikach na odpady oraz altanach rowerowych;
  - 16) sprzątanie na bieżąco daszków nad wejściami do budynków;
  - 17) 2 razy w roku mycie daszków nad wejściami do budynków;
  - 18) codziennie w dni robocze bieżące utrzymanie czystości na terenach zieleni i utwardzonych, chodnikach wokół budynków, schodów, podjazdów, stojaków dla rowerów;
  - 19) pielęgnacja terenów zieleni: koszenie trawy, przycinka sanitarna krzewów, usuwanie przyrostów i uschniętych krzewów, gałęzi, (*sprzątnięcie i wywóz z posesji –na koszt Wykonawcy w zależności od potrzeb*), podlewanie i trawników (w zależności od potrzeb);
  - 20) w okresie jesiennym grabienie i zbieranie liści oraz ich wywóz z posesji – na bieżąco na koszt Wykonawcy;
  - 21) na bieżąco w okresie zimowym od godziny 6<sup>00</sup> odśnieżanie i usuwanie skutków gołoledzi z ciągów komunikacyjnych, w tym z chodników, dojeżdż do budynków i do pojemników

- (wiat) na odpady, w tym skuwanie lodu, posypywanie piaskiem lub mieszanką piasku z solą (*materiał zapewnia Wykonawca*);
- 22) na bieżąco (od poniedziałku do piątku) zgłaszanie do Biura Obsługi Klienta Zamawiającego – tel. 91 321 28 05 wew. 55 zaistniałych w budynkach (*tj. na klatkach schodowych, korytarzach piwnicznych, strychach i w wózkowniach*) oraz na terenach wokół nieruchomości:
- a. awarii wodno – kanalizacyjnych;
  - b. awarii elektrycznych (*wyrwane przyciski, wyłączniki, brak oświetlenia, wymian i uzupełniania żarówek*);
  - c. awarii instalacji gazowej (*uszkodzenie skrzynki gazowej, przecieki gazu*);
  - d. uszkodzeń stolarki okiennej i drzwiowej w klatkach schodowych (*uszkodzone zamki, klamki, szyby, balustrady, itp.*);
  - e. uszkodzeń elementów małej architektury na posesjach (*altany śmietnikowe*);
  - f. braku możliwości wykonania usługi;
- 23) współpraca z pracownikami zespołu ds. administrowania lokalami i obsługi klienta Zamawiającego w zakresie:
- a. rozwieszania wszelkiego rodzaju ogłoszeń, informacji w klatkach schodowych;
  - b. zgłaszania o składowaniu przez lokatorów na klatkach schodowych, korytarzach piwnicznych, strychach przedmiotów o dużych gabarytach i materiałów łatwopalnych;
  - c. nadzoru nad wywozem nieczystości z pojemników na odpady.
- 23) Ponadto w pomieszczeniach socjalnych, przeznaczonych do wspólnego użytku (*łazienki, pomieszczenia kuchenne, pralnie itp.*):
- a. codzienne mycie urządzeń sanitarnych, tj. zlewów, umywalek, pisuarów, brodzików i misek klozetowych oraz podłóg;
  - b. raz w miesiącu mycie glazury;
  - c. raz na kwartał czyszczenie kratki wentylacyjnych i kaloryferów;
  - d. 1 razy w miesiącu mycie posadzki w pralni i pomieszczeniach suszarni;
  - e. mycie lusterek, lamp, koszy na śmieci na bieżąco.

**Sprzęt, odzież ochronna, środki chemiczne oraz inne elementy wyposażenia, niezbędne do wykonania Części nr 6 we własnym zakresie Wykonawcy.**