

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie

Postępowanie przeprowadzane jest w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, zwaną dalej ustawą. Postępowanie o wartości przekraczającej progi unijne. Usługi.

ZAMAWIAJĄCY



Gmina Miasto Stargard

ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard

telefon 91 578-48-81, faks 91 578-48-89,

e-mail urząd@um.stargard.pl, www.stargard.eu

NIP 854-222-88-73

REGON 811685734

postępowanie prowadzone przy użyciu platformy przetargowej

Platforma Zakupowa

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1. Nazwa przedmiotu zamówienia:** opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie. Numer referencyjny: TZ.271.11.2024
- 2. WSTĘP.** Inwestycja polegać będzie na rozbudowie centrum przesiadkowego w rejonie ul. Kardynała S. Wyszyńskiego oraz Placu Wolności. Stanowić ona będzie kontynuację zrealizowanych przedsięwzięć tj: Zintegrowane Centrum Przesiadkowe oraz parking Park&Ride (element SKM). W ramach zadania dostosowana zostanie infrastruktura drogowa do transportu publicznego i rowerowego oraz wzmożonego ruchu pieszych oraz rowerzystów w celu nadania priorytetu transportowi publicznemu (m.in. redukcja istniejących pasów ruchu, zastosowanie odpowiednich nawierzchni). Przekształceniu ulegnie także przestrzeń centrum przesiadkowego w rejonie ul. Wyszyńskiego i Placu Wolności, gdzie pierwszeństwo będą mieli piesi i rowerzyści a także utworzona zostanie przestrzeń przyjazna użytkownikom ruchu poprzez wprowadzenie zieleni oraz komfortowych stref oczekiwania dla korzystających z centrum przesiadkowego. Wykreowana przestrzeń ma zachęcać do podróżowania transportem publicznym a także być miejscem wytchnienia i sprawić, aby oczekiwanie na transport było miłym i komfortowym spędzeniem czasu w dogodnej przestrzeni. W ramach zadania przebudowie ulegnie także plac przed Stargardzkim Centrum Kultury oraz rondo Plac Wolności tworząc tym samym wygodną przestrzeń rekreacyjną w centrum Stargardu dla mieszkańców jak i turystów oraz wykształci spokojną, zieloną przestrzeń z miejscem na odpoczynek. **Dokumentację należy wykonać bazując na pracy projektowej nagrodzonej I nagrodą w konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej dla obszaru centrum Stargardu ze szczegółowym rozwiązaniem zagospodarowania Placu Wolności, placu przed Stargardzkim Centrum Kultury i ulicy Kardynała Stefana Wyszyńskiego.** Ponadto należy zaprojektować zagospodarowanie terenu obejmujące zmianę układu drogowego w rejonie skrzyżowania ul. Dworcowej, ul. Barnima i ul. Wyszyńskiego a także w rejonie ronda Plac Wolności. Należy także uwzględnić zmianę



projektowanego zagospodarowania terenu w stosunku do zwyczajnej pracy konkursowej i przewidzieć **połączenie placu przed Stargardzkim Centrum Kultury z Placem Wolności tworząc tym samym jedną przestrzeń rekreacyjną ORAZ zmianę układu komunikacyjnego w tym rejonie (rezygnacja z fragmentu pasa ruchu na rondzie dzielącego opisane powyżej place.**

3. Określenie przedmiotu zamówienia:

opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie, a w tym:

- 1) opracowanie branży drogowej;
- 2) opracowanie branży sanitarnej (kanalizacja deszczowa + wod.-kan.);
- 3) opracowanie branży energetycznej;
- 4) opracowanie branży teletechnicznej;
- 5) opracowanie branży architektonicznej;
- 6) opracowanie branży zieleni;
- 7) opracowanie rozwiązania kolizji z infrastrukturą podziemną;
- 8) **szczegółowy zakres dokumentacji jest określony przez załącznik nr 9 SWZ – opis przedmiotu zamówienia;**
- 9) wykonanie innych opracowań i czynności oraz uzyskanie decyzji, o których mowa w **załączniku nr 9 SWZ,**
- 10) **sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowaną inwestycją**

4. Projektowane postanowienia umowy – określa załącznik nr 6 SWZ (wzór umowy)

5. Zamówienia udzielane w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy (uzupełniająca): Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę przestrzeni i dróg przyległych do terenu objętego opracowaniem o wartości (500 000 zł) uwzględnionej w ustaleniu wartości zamówienia. Ewentualne zamówienie udzielone zostanie na podobnych warunkach umownych jak zamówienia podstawowego, przy czym parametry podstawowych istotnych elementów umowy kształtowane będą proporcjonalnie do skali zamówienia. Cena negocjowana będzie w oparciu o aktualny poziom cen rynkowych. Możliwość udzielenia zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego zobowiązania

6. Zakres możliwości dokonywania zmiany umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania następujących zmian w umowie (szczegółowe regulacje w projekcie umowy – załącznik nr 6 SWZ):

- 1) zmiana umowy na wniosek Wykonawcy dotyczący przedłużenia terminu realizacji zamówienia.
- 2) zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku konieczności zmiany zakresu opracowania;
- 3) zmiana umowy zawartej na okres dłuższy niż 12 miesięcy – w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach zmian, o których mowa w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
- 4) zmiana umowy zawartej na okres dłuższy niż 6 miesięcy – w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 439 ustawy;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy.

7. Dokumenty zamówienia: do pobrania ze strony internetowej **prowadzonego postępowania:**

- 1) załączniki graficzne;
- 2) zwycięska praca konkursowa,
- 3) standardy i zasady projektowania UE,
- 4) standardy utrzymania, ochrony i rozwoju terenów zieleni w Stargardzie,
- 5) SWZ w wersji .docx



8. **Wizja lokalna.** W opinii Zamawiającego dla właściwego przygotowania oferty cenowej pomocne będzie odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej terenu projektowanej inwestycji.

9. **Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych:** - nie dotyczy

10. **Kody CPV**

Główny przedmiot:

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Dodatkowe przedmioty:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WARUNKI ZAMÓWIENIA

Warunkiem ubiegania się o zamówienie jest przyjęcie przez Wykonawcę pełnego zakresu i wymogów zadania opisanego częścią I (Przedmiot Zamówienia), oraz przyjęcie poniższych warunków udziału w postępowaniu i warunków zamówienia.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób potwierdzenia ich spełnienia:**

1) **Zdolność techniczna (doświadczenie).** O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże zrealizowanie, w okresie ostatnich sześciu lat od terminu składania ofert, co najmniej jednej dokumentacji na budowę, przebudowę lub rewitalizację miejskiej przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską o powierzchni min. 2 ha, obejmujących łącznie:

- a) projekt ulic dla ruchu samochodowego wraz z uzyskaniem decyzji uprawniających do rozpoczęcia robót,
- b) projekt reprezentacyjnych przestrzeni śródmiejskich takich jak plac miejski i deptak,
- c) projekt szlachejnych posadzek, małej architektury, fontanny, oświetlenia i zieleni,
- d) projekt niezbędnej infrastruktury technicznej.

Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej Wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy, oraz w przypadku zażądania przez Zamawiającego, informacje zawarte w wykazie usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 6 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie. W wykazie należy wskazać jedynie zamówienia, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień;

2) **Zdolność techniczna – doświadczenie nabyte w ramach konsorcjum.** Jeżeli Wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym w ramach konsorcjum, Zamawiający wymaga, aby doświadczenie miało charakter realny (nie jedynie formalny), adekwatny do wymaganego doświadczenia w wykonywaniu konkretnych opracowań zdefiniowanych przy warunku udziału w postępowaniu w ramach zdolności technicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo badania rzeczywistego udziału Wykonawcy w realizacji wykazywanego zamówienia. Za realny charakter doświadczenia uznaje się np. wykonywanie osobiście przez Wykonawcę w ramach konsorcjum tych branżowych opracowań, które swym zakresem odpowiadają usługom wskazanym w warunku zdolności technicznej niniejszego postępowania. Podobnie, za doświadczenie o realnym charakterze uznane zostanie przez Zamawiającego doświadczenie, jeżeli Wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum i odpowiadał za koordynację całości zadania. Odwrotnie - w sytuacji, gdy Wykonawca w ramach konsorcjum wykonał poboczne, jedynie towarzyszące głównemu przedmiotowi zamówienia opracowania – Zamawiający nie będzie mógł uznać, że Wykonawca, jako członek konsorcjum, posiada wymagane doświadczenie w realizacji głównego przedmiotu zamówienia. Wszelkie istotne, w opinii Wykonawcy, argumenty i okoliczności przemawiające za uznaniem jego doświadczenia nabytego w ramach konsorcjum Wykonawca przedstawia w przedkładanym wykazie wykonanych usług



- 3) **Zdolność zawodowa.** O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy dysponują wielobranżowym zespołem projektantów, składającym się z osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, drogowej, elektrycznej, sanitarnej i telekomunikacyjnej oraz doświadczenie w projektowaniu minimum 3 lata od czasu uzyskania uprawnień, w tym: 1) projektant branży architektonicznej, który był autorem min. jednego opracowania zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni min. 2 ha, 2) projektant branży drogowej, który był autorem min. jednego opracowania budowy/przebudowy drogi publicznej min. klasy Z;
- 4) **Zdolność techniczna i zawodowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający określa szczególnie sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunków udziału w postępowaniu. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie podlega sumowaniu – oznacza to, że co najmniej jeden z uczestników konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych usług co do ilości i zakresu.. Możliwa jest sytuacja, w której jeden z Wykonawców wykazuje zdolność (doświadczenie) techniczną, a drugi Wykonawca wykazuje spełnienie warunku zdolności zawodowej. W przypadku spółki cywilnej doświadczenie wynikające ze zrealizowanych przez spółkę zadań staje się doświadczeniem wspólników spółki uczestniczących w realizacji tych zadań
- 5) **Poleganie na zdolności technicznej innego podmiotu.** Ponieważ do osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez udziału podwykonawców) zastrzeżono wykonanie kluczowych elementów zamówienia, za które uznaje się projektowanie branży architektonicznej (projektowanie zagospodarowania przestrzeni publicznej oraz obiektów kubaturowych - pawilonów), **nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy**, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) jako warunku udziału w postępowaniu (patrz również ust.2 punkt 11);
- 6) **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna - nie dotyczy;**
- 7) O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają **wykluczeniu: na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy** (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy), na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz . [Art. 108. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę: 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054), d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o załaganii z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu



269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3). **Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca przedkłada oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz, na żądanie zamawiającego, podmiotowe środki dowodowe;**

- 8) **Podmiotowe środki dowodowe jakich Zamawiający zażąda od Wykonawcy na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia - wg. rozdziału III Instrukcja dotycząca sporządzania oferty / dokumenty składane na wezwanie ust. 2, pkt. 3;**
- 9) **Podmiotowe środki dowodowe jakich Zamawiający zażąda od Wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - wg. rozdziału III Instrukcja dotycząca sporządzania oferty / dokumenty składane na wezwanie ust. 2, pkt. 2:**
- 10) **Przedmiotowe środki dowodowe, jakich Zamawiający żąda wraz z ofertą od Wykonawcy:**
 - a) doświadczenie projektanta branży architektonicznej (załącznik nr 8 SWZ),

2. Warunki zamówienia

- 1) **Wymagany termin zakończenia zamówienia - 20 miesięcy od daty zawarcia umowy;**
- 2) **Termin związania ofertą. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 2 października 2024 r. tj. 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania;**
- 3) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert wariantowych.**
- 4) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert częściowych.** Proces opracowywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zakończony decyzją o pozwolenie na budowę, jest procedurą nierozdzielną, niemożliwą do podziału na części. Podział zamówienia na części nie ma również żadnego racjonalnego i efektywnego uzasadnienia.
- 5) **Wadium. Wymagane jest wniesienie wadium w wysokości 15 000 zł (patrz rozdział VIII).**
- 6) **Zamawiający będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej podanej w ofercie (kwota zostanie zaokrąglona „w dół” do pełnego tysiąca PLN:**
 - a) Kwota zabezpieczenia będzie kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego,
 - b) zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych art. 450 ust. 1 ustawy,
 - c) **w przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji - Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być nieodwołalna i bezwarunkowa, realizowana na pierwsze żądanie beneficjenta - bez konieczności udowadniania wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń.** Gwarancja nie może m.in. zawierać zapisów warunkujących wypłacenie Zamawiającemu gwarantowanej kwoty od obowiązków:
 - wykazywania szczegółowych powodów żądania wypłaty z tytułu gwarancji,
 - wykazywania przez Zamawiającego bezspornego charakteru należności,
 - wykazania uznania należności przez Wykonawcę,
 - informowania o zmianach umowy,
 - wykazywania sposobu kalkulacji żądanej z tytułu gwarancji kwoty,
 - przedkładania wykazu nieusuniętych lub nienależycie usuniętych wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy,**pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji,**
 - d) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa ma dotyczyć **zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a nie jedynie należytego wykonania przedmiotu umowy.** Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może wyłączać żadnych kar umownych z zakresu gwarancji zabezpieczenia (w tym również kar obowiązujących w okresie ważności części gwarancji pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki), a kwota gwarancji nie może ulegać zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy. Niedopuszczalne jest narzucanie Zamawiającemu obowiązku informowania Gwaranta o jakichkolwiek zmianach umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności uzależnianie wypłaty zabezpieczenia od akceptacji przez Gwaranta poczynionych



zmian – zakres możliwych, dopuszczalnych zmian umowy określony jest we wzorze umowy, a rodzaj i wielkość kar umownych pozostają niezmiennie. Gwarancja winna gwarantować Zamawiającemu zapłatę za wszystkie powstałe w okresie ważności gwarancji zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą - **pod rygorem nieprzyjęcia przedłożonej gwarancji,**

- e) w przypadku kwot pozostawionych na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zamówienia (nieprzekraczających 30% wysokości zabezpieczenia) zobowiązania Gwaranta nie mogą się ograniczać jedynie do kosztów związanych z usunięciem wad fizycznych wykonanych robót budowlanych (usług, dostaw) – zobowiązania Gwaranta obejmują również koszty zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nieopłacenia wynagrodzenia podwykonawców (patrz załącznik nr 6 wzór umowy § 7 kary umowne, potrącenia i zatrzymania),
- f) zabezpieczenie w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
- g) jeżeli Wykonawca wnieśnie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury końcowej nie wnieśnie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia;
- h) uwzględniając termin wynikający z art. 453 ust.1 ustawy, niezbędny okres na przeprowadzenie czynności odbiorowych oraz okres niezbędny na uznanie przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana we wszystkich jej postanowieniach – w tym również ewentualnego obowiązku rozliczeń wynikających z umów o podwykonawstwo - Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone było na okres (a w przypadku gwarancji określony był termin ważności gwarancji) do dnia, który upływa po 2 miesiącach od wymaganej daty wykonania zamówienia. Oznacza to, że Zamawiający zastrzega sobie ~30-dniowy termin liczony od terminu zakończenia robót na uznanie, że zamówienie zostało należycie wykonane, co skutkuje następnie 30-dniowym terminem na zwrot zabezpieczenia;
- i) przedkładając gwarancję bankową lub ubezpieczeniową **Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej gwaranta**, za pomocą którego Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia lub złoży oświadczenie o wygaśnięciu gwarancji lub rezygnacji z gwarancji; zaleca się aby adres poczty elektronicznej określony był w treści gwarancji
- j) **w opinii Zamawiającego Wykonawca - ubiegając się o gwarancje - winien przedłożyć gwarantowi powyższe wymagania SWZ dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania oraz projekt umowy.**

7) **Wynagrodzenie. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy.**

8) **Gwarancja jakości i rękojmia.** Wymagany (minimalny) **okres gwarancji i rękojmi** – minimum **36 miesięcy** od daty odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

9) **Warunki płatności** – według wzoru umowy;

10) **W toku postępowania** Wykonawcy przysługują **środki ochrony prawnej**. Wykonawca może wnieść **odwołanie** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub od zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy;

11) **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.** Zamawiający zgodnie z art. 121 ustawy może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań (elementów) zamawianej usługi. **Za kluczowy element uznaje się projektowanie branży architektonicznej (projektowanie zagospodarowania przestrzeni publicznej oraz projektowanie architektoniczne obiektów kubaturowych)**, , które Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy. W związku z tym Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu; za które uznaje się projektowanie branży architektonicznej (projektowanie obiektów kubaturowych oraz zagospodarowania przestrzeni publicznej). Dopuszczalne jest podwykonawstwo w pozostałych elementach (zadaniach) zamówienia.

3 PROCEDURA

1) **Postępowanie o wartości przekraczającej progi unijne** prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**;



- 2) Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy (tj. tzw. **procedurę odwróconą**). W pierwszej kolejności Zamawiający dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. W związku z zastosowaniem procedury odwróconej **Zamawiający nie wymaga złożenia wraz ofertą oświadczenia JEDZ**. Zamawiający będzie żądał złożenia tego oświadczenia (JEDZ) **wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**.
- 3) Otwarcie ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (na platformie postępowania) do wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w formie komunikatu publicznego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na platformie postępowania informacje o: a) nazwach oraz siedzibach Wykonawców, których oferty zostały otwarte, b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach oraz c) innych kryteriach oceny ofert zawartych w ofertach – jeżeli są one kryteriami oceny i wyboru ofert;
- 4) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, oświadczenia JEDZ oraz aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w rozdziale III Instrukcja dotycząca sporządzania oferty / dokumenty składane na wezwanie ust. 2, pkt. 2 i pkt. 3;
- 5) Jeżeli złożone dokumenty potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunków postępowania oraz niepodleganie wykluczeniu - Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej informując Wykonawców i udostępniając informacje zgodnie z art. 253 ustawy
- 6) Jeżeli zaistnieją przesłanki skutkujące koniecznością wykluczenia Wykonawcy, który złożył najwyżej ocenioną ofertę – Zamawiający wzywa do złożenia oświadczenia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych kolejnego Wykonawcę z ofertą najwyżej ocenioną spośród pozostałych – aż do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania;
- 7) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 8) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe (niesłużące potwierdzeniu zgodności z kryteriami) są niekompletne Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 128 ustawy).

ROZDZIAŁ III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPORZĄDZANIA OFERTY / DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Dokumenty składane w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie (w ramach oferty):

- 1) **Oferta:**
 - a) **Wypełniony Formularz Ofertowy zgodny ze wzorem załącznika nr 1 SWZ,**
- 2) **Dokumenty składane wraz z ofertą:**
 - a) **Informacja o doświadczeniu projektanta branży drogowej** – jako przedmiotowy środek dowodowy, zgodnie z **załącznikiem nr 8 SWZ,**
 - b) **Pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika lub w przypadku składania oferty wspólnej, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika (dotyczy również spółek cywilnych – jeżeli oferta podpisywana jest przez jednego ze wspólników),
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy, dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, **które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy** wg wzoru załącznika 2 SWZ,



- d) Do oferty należy dołączyć **wadium**. Wymagania związane z wadium określone są w Rozdziale VIII. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu zaleca się (nieobowiązkowo) do oferty dołączyć dokument będący kserokopią przelewu;
- 3) Wykonawca ma prawo poinformować w ofercie Zamawiającego, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może uzyskać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, w szczególności rejestrów publicznych z podaniem odnośników (adresów www lub linków). Wykonawca może również poinformować Zamawiającego o posiadaniu przez Zamawiającego innych wymaganych aktualnych oświadczeń lub dokumentów, również tych składanych na wezwanie. Wykonawca ma prawo, nieobowiązkowo, do oferty dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dla wykazania umocowania osób podpisujących ofertę;
- 4) Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - w ofercie takiej Wykonawca ma obowiązek: a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) **JEDZ**. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia w postaci JEDZ muszą być wypełnione i podpisane przez podmioty, których dotyczą, tj. Wykonawcę, poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz inne podmioty:
- a) zaleca się korzystać z narzędzia ESPD dostępnego na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>. Po zaznaczeniu pola „Jestem wykonawcą”, należy zaznaczyć w odpowiedzi na pytanie „Co chcesz zrobić?” pole „zaimportować ESPD”. Następnie należy załadować plik pobrany z dokumentów zamówienia JEDZ.xml wypełniony w części I przez Zamawiającego - należy go zaznaczyć poprzez funkcję „Przeglądaj...”. Wypełniony dokument zaleca się pobrać w formacie PDF i po podpisaniu przesłać, w odpowiedzi na wezwanie, Zamawiającemu,
- b) więcej informacji nt. JEDZ dostępne na stronie UZP pod linkiem <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>,
- c) W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca **ogranicza się do wypełnienia sekcji A**, w takim przypadku Wykonawca **nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ**
- d) Przy wypełnianiu JEDZ można pomocniczo kierować się INSTRUKCJĄ WYPEŁNIANIA Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia opracowaną przez Urząd Zamówień Publicznych **Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD_ustawa Pzp 2019_wersja z 20.01.2022** <https://www.gov.pl/attachment/b15b4f58-2738-49ab-ac78-ec3341fe9465>
- e) **Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca podawał w JEDZ informacji dotyczące podwykonawców,**
- f) W odpowiedzi na pytanie formularza JEDZ „czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?” Wykonawca korzysta z definicji Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014): średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza



10 milionów euro; mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro;

2) W zakresie potwierdzenia **spełnienia warunków w postępowaniu:**

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wg wzoru załącznika nr 4 SWZ – należy wykazać zrealizowanie w okresie ostatnich sześciu lat co najmniej co jednej dokumentacji na budowę, przebudowę lub rewitalizację miejskiej przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską o powierzchni min. 2 ha, obejmujących łącznie: a) projekt ulic dla ruchu samochodowego wraz z uzyskaniem decyzji uprawniających do rozpoczęcia robót, b) projekt reprezentacyjnych przestrzeni śródmiejskich takich jak plac miejski i deptak, c) projekt szlachetnych posadzek, małej architektury, fontanny, oświetlenia i zieleni, d) projekt niezbędnej infrastruktury technicznej
- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usługi projektowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące zespołu projektowego w zakresie branż architektonicznej, drogowej, elektrycznej, sanitarnej i telekomunikacyjnej. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 5 SWZ dotyczy. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy dysponują wielobranżowym zespołem projektantów, składającym się z osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, drogowej, elektrycznej, sanitarnej i telekomunikacyjnej oraz doświadczenie w projektowaniu minimum 3 lata od czasu uzyskania uprawnień, w tym: 1) projektant branży architektonicznej, który był autorem min. jednego opracowania zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni min. 2 ha, 2) projektant branży drogowej, który był autorem min. jednego opracowania budowy/przebudowy drogi publicznej min. klasy Z

3) W zakresie potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia:**

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- c) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zmawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.



Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),

- e) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)
- 4) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- 5) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, dokumenty, o których mowa w pkt. 2), 3) i 4) składa także podmiot udostępniający zasoby
- 6) Do przedkładanych dokumentów, a w tym dokumentów składanych w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP zastosowanie mają przepisy rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii 1 z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415);
- 7) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

3. Sporządzanie oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i **opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (nie dopuszcza się podpisu zaufanego lub podpisu osobistego);
- 2) Oferty, oświadczenia i inne dokumenty **mogą być** sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346). **Zamawiający zaleca korzystać z formatu .pdf.**
- 3) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym;
- 4) Formularz ofertowy zaleca się sporządzać w formacie danych **.pdf (zalecane)**;
- 5) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanego podpisu elektronicznego**;
- 6) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip;
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać wyodrębnione w osobnym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy – patrz też Rozdział IV pkt 6);
- 8) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – należy wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Zalecany format **.pdf**;



- 9) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, z zastrzeżeniem, że dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego
- 10) Opis sposobu obliczenia ceny. Walutą oferty jest złoty polski. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej (załącznik nr 3) oraz według formularza ofertowego (załącznik nr 1 SWZ);
- 11) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; 3) pełnomocnictwa - mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz
- 12) Do sposobu sporządzania oraz przekazywania ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji i dokumentów stosuje się rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2415).

ROZDZIAŁ IV. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE / SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), pytania i odpowiedzi, zawiadomienia i informacje przekazywane są **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej ON** (OpenNexus), zwanej dalej: „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings
2. Za datę wpływu dokumentów przyjmuje się datę zapisania ich na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy
3. Wykonawca w celu złożenia oferty rejestruje się na Platformie. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. Do założenia konta na Platformie wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> lub https://docs.google.com/document/d/1S_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXyA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbng
5. W sekcji Formularz należy dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które wcześniej zostały podpisane. Podpisane, poszczególne pliki zaleca się umieścić w jednym folderze skompresowanym (np. .zip) i taki spakowany folder załączyć w polu „Oferta wykonawcy”. Wykonawca może dodatkowo utworzony skompresowany folder podpisać – choć nie jest to obowiązkowe, jeżeli



wszystkie spakowane pliki są podpisane. Z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego § 8 „W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty ... kwalifikowanym podpisem elektronicznym..., jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym,”.

6. Dokumenty zastrzeżone (tajemnica przedsiębiorstwa) składane w ofercie, Wykonawca winien wyodrębnić i nie załączać ich w polu „Oferta wykonawcy” ale załączyć w polu „Tajemnica przedsiębiorstwa” – patrz też rozdział III ust. 3 pkt.7.
7. W przypadku podpisu XAdES Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym (jako nierozłączne pary: plik. XAdES i plik podpisywany). Podpisany dokument nie może być następnie edytowany. Jakkolwiek zmiana w podpisanym już dokumencie wymaga ponownego podpisania.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. 17). Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia związane z podpisywaniem plików .xls lub .xlsx. Jeżeli wykonawca po podpisaniu pliku.xls otworzy go ponownie na swojej jednostce komputerowej (nawet nie edytując treści), a następnie dopiero wstawi plik wraz z ofertą na stronę postępowania – nie zostanie zachowana integralność podpisu co sprawi, że Zamawiający nie dokona pozytywnej weryfikacji podpisu i plik uznany zostanie jako niepodpisany. Jakiegokolwiek operacje na podpisanych już plikach mogą zagrażać utratą integralności podpisu – po podpisaniu plik w stanie nienaruszonym należy przesłać zamawiającemu.
10. Zaleca się, aby w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługiwali się numerem sprawy określonym w SWZ lub numerem ID wygenerowanym przez platformę.
11. Rodzaj przesyłanych plików (formaty przesyłanych danych) – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, a w tym (przykładowo): pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .odt, .jpg.
12. **Komunikacja. Wymaga się, aby Wykonawca komunikował się z Zamawiającym jedynie poprzez Platformę za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wykonawca otrzyma na podany adres e-mail wiadomość od Zamawiającego. W skrzynce odbiorczej Wykonawcy pojawi się wiadomość od „platformazakupowa.pl by OpenNexus” z Tematem „Otrzymałeś wiadomość w postępowaniu (nazwa postępowania) numer ID postępowania”. Po kliknięciu w pole „PRZEJDŹ DO WIADOMOŚCI” Wykonawca przekierowany będzie na platformę, gdzie będzie mógł odczytać treść informacji wysłanej przez Zamawiającego”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty publiczne”.
13. Należy unikać składania ofert bezpośrednio tuż przed terminem i godziną składania ofert z uwagi na ryzyko ewentualnych zakłóceń sieciowych. Oferta przesłana przed upływem terminu składania ofert poprzez szyfrowany protokół nie pozwala Zamawiającemu na zaznajomienie się z treścią oferty przed terminem i godziną przewidzianą na otwarcie ofert. Odszyfrowanie i odczytanie oferty możliwe jest dopiero w trakcie otwarcia ofert (po godzinie wyznaczonej na ich otwarcie).
14. Wykonawcy mają prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia na zasadach art. 284 ustawy. Wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści specyfikacji, jak również ustalenia wynikające z rozstrzygnięć procedur odwoławczych stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca przysyłając wiadomość do Zamawiającego powinien ewentualne załączniki przysyłać w formatach umożliwiającym kopiowanie, a następnie edytowanie tekstu.
15. Zamawiający zamieszczał będzie na platformie, na stronie postępowania, informacje wymagane przepisami ustawy. Wykonawca ma obowiązek do bieżącego zaznajamiania się z wszystkimi



informacjami dotyczącymi postępowania. Ustala się, że dzień, w którym Zamawiający wysłał do Wykonawcy wiadomość za pomocą platformy lub zamieścił wiadomość na stronie platformy traktuje się jako dzień, w którym Wykonawca wiadomość tę otrzymał lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł ją powziąć.

16. **Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są** członkowie komisji przetargowej: zakres i przedmiot zamówienia – Marlena Ościak-Byssenger tel. (91) 5776769; procedura postępowania przetargowego – Lucjan Loduchowski - tel. (91) 5783579.

ROZDZIAŁ V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)

Wzór umowy stanowi załącznik **nr 6 SWZ**. Ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne, od części (zadania) którego umowa dotyczy (jeśli zadanie podzielono) lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego.

ROZDZIAŁ VI. ANALIZA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub środki przedmiotowe (niesłużące potwierdzeniu zgodności z kryteriami) są niekompletne zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń
- 3) Wypełniając obowiązek wynikający z art. 128 ustawy Zamawiający wzywać będzie Wykonawców, w przypadkach tego wymagających, do uzupełnienia dokumentów - tylko jeden raz - z wyznaczeniem terminu (nie dłuższego niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania), na ich uzupełnienie;
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 223 ustawy, a w tym m.in:
 - a) omyłkę polegającą na błędnym wyliczeniu podatku VAT (przy przyjętej prawidłowej stawce),
 - b) omyłki polegające na błędnym zsumowaniu kwot lub błędnym przeliczeniu iloczynu liczb,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - d) Zamawiający poprawiając omyłki dokonuje właściwych przeliczeń arytmetycznych prowadzących do korekty ceny ofertowej;
- 5) W sytuacjach tego wymagających Zamawiający badał będzie oferty pod względem rażąco niskiej ceny;
- 6) Zamawiający wyklucza Wykonawcę na zasadach opisanych w Dziale II Rozdział 2, Oddział 1 ustawy. Zamawiający odrzuca ofertę na zasadach art. 226 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu uznaje się za odrzuconą;
- 7) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ
- 8) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.



Zamawiający stosuje kryterium ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60% ponieważ w opisie przedmiotu zamówienia określono wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

Wybór oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa przeprowadzi w oparciu o kryteria:

1) kryterium **A - cena brutto waga 55%**

Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej **0-100 pkt.** Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa)

2) kryterium **B – cena brutto za 1 pobyt na budowie 1 osoby - waga 5 %**

Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej **0-100 pkt.** Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa)

3) kryterium **C – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - waga 40 %**

Jeżeli wykonawca wyznaczy do prac projektowych osobę, która wykaże się zaprojektowaniem w okresie **ostatnich 6 lat co najmniej czterech dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących budowy, przebudowy lub rewitalizacji przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską, tj. np. parki, place lub deptaki obejmujące bogaty program zieleni, małą architekturę, infrastrukturę drogową i techniczną oraz organizację ruchu** - otrzyma on **100 pkt.** Jeżeli projektant wykaże **trzy opracowanie j.w.** – otrzyma **50 pkt.** Wykazanie **1 lub 2** opracowań skutkuje przyznaniem **25 pkt.** Niezłożenie w ofercie informacji o doświadczeniu projektanta branży architektonicznej lub niewykazanie żadnego skutkuje przyznaniem **0 pkt.**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzyma najwięcej punktów ze wszystkich kryteriów wg wzoru: **$X = \text{liczba punktów z kryterium A} \times 0,55 + \text{liczba punktów z kryterium B} \times 0,05 + \text{liczba punktów z kryterium C} \times 0,40.$**

3. Aukcja elektroniczna – Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez zastosowania aukcji elektronicznej.**

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje, że w przypadku konieczności zwiększenia środków niezbędnych na sfinansowanie zamówienia zawarcie umowy może nastąpić nie wcześniej niż 28 sierpnia 2024 r.
2. Podpisanie umowy może nastąpić po uprawomocnieniu się rozstrzygnięcia postępowania w terminie nie krótszym niż **10** dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Treść gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy sporządzonej według wymagań SWZ powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (wzorce umowy). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub



zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiający zatrzymuje wadium (jeżeli wadium żądano).

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. **Termin składania ofert.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy w terminie do **5 lipca 2024 r. do godz. 10.00.**
2. **Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.** Zamawiający jest obowiązany udzielić odpowiedzi jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert w siedzibie Zamawiającego **5 lipca 2024 r. o godz. 10.10.** Otwarcie ofert jest niejawne.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. **Wadium.** Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości **15 000 zł w terminie do 5 lipca 2024 r. do godz. 10.00.** Wadium wnoszone jest w formach określonych art. 97 ust.7 ustawy:
 - a) gwarancje i poręczenia – należy załączyć do oferty w formie **oryginału w postaci elektronicznej sporządzonego przez Gwaranta.** Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie Zamawiającemu pliku, który Wykonawca otrzymał od gwaranta (poręczyciela). Zbędne jest podpisywanie pliku dodatkowo przez Wykonawcę.
 - b) w przypadku pieniądza - przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Stargardzie – Bank PEKAO S.A. o/Stargard, Nr 24-1240-3901-1111-0000-4216-5220. Zamawiający przyjmuje, że dochowany będzie termin wniesienia wadium – jeżeli najpóźniej **5 lipca 2024 r. do godz. 10:00** środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego (uznany zostanie rachunek). **Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny, termin dokonania zlecenia przelewu.** Dokument przelewu winien być opisany adnotacją (wadium, nazwa zadania),
 - c) gwarancje i poręczenia powinny być wystawione na okres nie krótszy niż okres związania ofertą - do dnia, w którym upływa 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. co najmniej do **2 października 2024 r.** (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania); w przypadku zmiany terminu składania ofert odpowiedniej zmianie podlega również termin związania ofertą. W przypadku gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać: zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności określone w art. 98 ust. 6 ustawy bez potwierdzania tych okoliczności. W treści gwarancji lub poręczenia winien być **wskazany adres e-mail gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający przesyłać będzie oświadczenia o zwrocie wadium,**
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum),
 - e) w przypadku przelewu w formularzu ofertowym należy podać informację o numerze konta bankowego, na który należy zwrócić wadium,
 - f) do zwrotu i utraty wadium stosuje się odpowiednio art. 98 ustawy.

7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: [91 578-48-81](tel:915784881), e-mail: urzad@um.stargard.pl
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@um.stargard.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia **11 września 2019 r.** – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;



Specyfikacja warunków zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Instrukcji Kancelaryjnej, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- prawo ograniczenia przetwarzania;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

9) Zamawiający informuje o prowadzeniu publicznego rejestru umów, których wartość przekracza 500 zł brutto. W rejestrze zostaną upublicznione dane osobowe w postaci imienia i nazwiska Wykonawcy oraz przedstawiciela Wykonawcy

Stargard, maj 2024 r.

za komisję przetargową



OFERTA

Zamawiający: Gmina-Miasto Stargard
ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard
Ja/my* niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa **Wykonawcy/Wykonawców** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

adres: kraj REGON NIP: tel. e mail:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie, w pełnym zakresie oraz w wszystkich warunkach i wymaganiach Specyfikacji Warunków Zamówienia składamy ofertę na następujących warunkach:

I. Oferowana przez nas Cena Ofertowa za wykonanie zamówienia sporządzona zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej **wynosi:**

CENA OFERTOWA netto**zł netto**

podatek VAT 23% zł (od ceny ofertowej netto)

CENA BRUTTO = **zł brutto**

słownie:

II. Oferowana cena za 1 pobyt 1 osoby w ramach nadzoru autorskiego **zł netto /**
..... **zł brutto** (słownie zł)

III. do formularza ofertowego dołączamy Załącznik nr 8 (doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – jako kryterium oceny ofert);

IV

- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
- oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy określonymi w Załączniku nr 6 SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych
- prosimy o zwrot wadium wniesionego w pieniądzu na nasz (wykonawcy) następujący rachunek
..... (jeśli dotyczy)
- oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywać będą:
 - 1).....
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
 - 2).....
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
- osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących zawarcia umowy jest:
..... e -mail:tel
- Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) ...
 - b) ...

.....
dnia

.....
elektroniczny podpis kwalifikowany Wykonawcy



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami

Uwaga: oświadczenie niniejsze wypełnia: **pełnomocnik wykonawców**

Ja/my*
niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając jako pełnomocnik wykonawców:

1) wykonawca

2) wykonawca

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG -)
itd.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie oświadczam co następuje:

oświadczam, że:

- Wykonawca.....:

[nazwa i adres Wykonawcy]

zrealizuje następujące zakres usługi

itd

- Wykonawca.....:

[nazwa i adres Wykonawcy]

zrealizuje następujące zakres usługi

itd

itd

_____ dnia _____ 2024 r.

elektroniczny podpis kwalifikowany Wykonawcy



SPOSÓB OBLICZENIA CENY INSTRUKCJA sporządzania wyceny ofertowej

Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia wykonawca kalkulując cenę ofertową uwzględnia wszelkie koszty związane z właściwą realizacją zamówienia, a w tym koszty niezbędnych dla rzetelnego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej badań i pomiarów, oraz koszty wynikające z obowiązków wykonawcy określone w projekcie umowy – w tym np. koszty wyjaśnień na etapie postępowań przetargowych na wybór wykonawcy robót, koszty uczestnictwa w konsultacjach, koszty uzyskania stosownych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. Wykonawca uwzględnia również koszty czynności wynikające z udzielonej gwarancji i rękojmi.
Wizja lokalna. W opinii Zamawiającego dla właściwego przygotowania oferty cenowej pomocne będzie odbycie przez wykonawcę wizji lokalnej terenu projektowanej inwestycji

Przykład waloryzacji:

Wykonawca w I kwartale 2025 roku zafakturował wykonaną koncepcję. Przykładowy koszt koncepcji 200 000 zł.

Wskaźnik GUS wzrostu cen w IV kwartale 2024 w stosunku do III kwartału 2024 r. = 101,5;

Wskaźnik GUS wzrostu cen w I kwartale 2025 w stosunku do IV kwartału 2024 r. = 103,0;

Zwaloryzowane wynagrodzenie = $200\ 000 \times (1,015 - 0,02) \times (1,03 - 0,02) = 200\ 000 \times 1,0 \times 1,01 = 200\ 000 = 202\ 000$ zł. Nastąpi wzrost wynagrodzenia za element koncepcji o 2 000 zł

Wykonawca w I kwartale 2026 roku zafakturował końcowa część zamówienia (po uzyskaniu pozwolenia na budowę). Przykładowy koszt tego elementu zamówienia koncepcji 500 000 zł

Wskaźnik GUS wzrostu cen w IV kwartale 2024 w stosunku do III kwartału 2024 r. = 101,5;

Wskaźnik GUS wzrostu cen w I kwartale 2025 w stosunku do IV kwartału 2024 r. = 103,0;

Wskaźnik GUS wzrostu cen w II kwartale 2025 w stosunku do I kwartału 2025 r. = 102,0;

Wskaźnik GUS wzrostu cen w III kwartale 2025 w stosunku do II kwartału 2024 r. = 102,8;

Wskaźnik GUS wzrostu cen w IV kwartale 2025 w stosunku do III kwartału 2024 r. = 103,5;

Wskaźnik GUS wzrostu cen w I kwartale 2026 w stosunku do IV kwartału 2025 r. = 104,2

Zwaloryzowane wynagrodzenie = $500\ 000 \times (1,015 - 0,02) \times (1,03 - 0,02) \times (1,02 - 0,02) \times (1,028 - 0,02) \times (1,035 - 0,02) \times (1,042 - 0,02) = 500\ 000 \times 1,0 \times 1,01 \times 1,008 \times 1,015 \times 1,022 = 500\ 000 \times 1,056 = 528\ 000$ zł.

Nastąpi wzrost wynagrodzenia końcowego elementu o 28 000zł

WYKAZ USŁUG

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w **okresie ostatnich 6 lat** od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. **W wykazie należy wskazać jedynie usługi, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień.** Należy wykazać wykonanie co najmniej jednej dokumentacji na budowę, przebudowę lub rewitalizację miejskiej przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską o powierzchni min. 2 ha, obejmujących łącznie: a) projekt ulic dla ruchu samochodowego wraz z uzyskaniem decyzji uprawniających do rozpoczęcia robót, b) projekt reprezentacyjnych przestrzeni śródmiejskich takich jak plac miejski i deptak, c) projekt szlachetnych posadzek, małej architektury, fontanny, oświetlenia i zieleni, d) projekt niezbędnej infrastruktury technicznej. Patrz również rozdział II warunki udziału w postępowaniu p. 1.

L.p.	Opis (rodzaj) wykonanych usług (w stopniu uszczegółowienia pozwalającym na odniesienie do warunku udziału w postępowaniu) - jeżeli w wykazie ujęte są zamówienia wykonane przez różnych wykonawców (tworzących konsorcjum) – należy podać również nazwy wykonawców; - jeżeli Wykonawca wykazuje zamówienie zrealizowaną przez konsorcjum – należy podać rzeczywisty zakres zamówienia wykonanego osobiście przez Wykonawcę oraz informację, czy Wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum, czy też członkiem konsorcjum	Miejsce wykonania / podmioty, na rzecz których opracowania projektowe zostały wykonane/	Terminy wykonania	Wartość zamówienia brutto (szacunkowo)

_____ dnia _____.

elektroniczny podpis kwalifikowany Wykonawcy



WYKAZ OSÓB

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usługi projektowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **W wykazie należy podać informacje dotyczące wielobranżowego zespołu projektantów tj. osób, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia, posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, drogowej, elektrycznej, sanitarnej i telekomunikacyjnej. Wszystkie osoby wchodzące w skład zespołu powinny posiadać minimum 36 miesięczne doświadczenie w projektowaniu po uzyskaniu uprawnień.**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień	Podstawa do dysponowania pracownikiem
	projektant branży architektonicznej (wymagane minimum jedno opracowanie zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni min. 2 ha)	1. I opracowanie zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni min. 2 ha. (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 36 miesięczne doświadczenie: 1. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 2. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 3. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do itd. suma niepowielających się miesięcy musi być równa co najmniej 36. daty należy podawać w dokładności do miesiąca (format: mm.rrrr)	
	projektant branży drogowej (wymagane min. jedno opracowanie budowy/przebudowy dróg publicznych min. klasy Z)	1. I opracowanie budowy/przebudowy dróg publicznych min. klasy Z (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 36 miesięczne doświadczenie: 1. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 2. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do 3. opracowanie projektowe (nazwa, zakres, miejsce), terminy: od do itd. suma niepowielających się miesięcy musi być równa co najmniej 36. daty należy podawać w dokładności do miesiąca (format: mm.rrrr)	
	projektant branży sanitarnej	j.w 36 miesięczne doświadczenie	
	projektant branży elektrycznej	j.w 36 miesięczne doświadczenie	
	projektant branży telekomunikacyjnej	j.w 36 miesięczne doświadczenie	

UWAGA: 3- letnie doświadczenie w projektowaniu definiuje się jako przepracowanie przy opracowaniach projektowych co najmniej 36 miesięcy łącznie w dowolnych okresach (w dowolnych latach). Należy w „opisie posiadanych kwalifikacji ...” podać informacje o wykonywanych opracowaniach projektowych z podaniem ich nazwy, zakresu oraz podaniem **początkowych i końcowych terminów (mm.rrrr) wykonanych opracowań - dla umożliwienia określenia liczby miesięcy projektowania przy danym opracowaniu, a w konsekwencji umożliwienie zsumowania wykazanych okresów i przyrównanie ich do wymaganej liczby. Wykazując doświadczenie należy mieć na uwadze, że projektowanie w danym miesiącu paru odrębnych zadań projektowych nie powoduje zwiększenia (dublowania) liczby miesięcy doświadczenia – do okresu doświadczenia będzie zaliczony jeden miesiąc. Dla ułatwienia edycji informacji o doświadczeniu wskazanej osoby dopuszcza się **zamieszczenie ich w odrębnym załączniku**.. W przypadku osób niebędących pracownikami Wykonawcy – w rubryce „podstawa do dysponowania” należy wpisać np. zlecenie, umowa o dzieło itp.**

Oświadczam, że ww. osoby posiadają wymagane w SWZ uprawnienia

elektroniczny podpis kwalifikowany Wykonawcy



DOŚWIADCZENIE OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA! Oświadczamy, że wskazana poniżej osoba ma w swoim doświadczeniu wykonanie wskazanych **opracowań projektowych**

a) projektant branży architektonicznej projekt dotyczący, budowy, przebudowy lub rewitalizacji przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską, tj. np. parki, place lub deptaki obejmujące bogaty program zieleni, małą architekturę, infrastrukturę drogową i techniczną oraz organizację ruchu - (pierwsze opracowanie)

Imię i nazwisko: Funkcja (wymagany gł. projektant, nie osoba sprawdzająca)

Nazwa opracowania projektowego:

Zwięzły opis zakresu opracowania z podaniem charakterystycznych parametrów projektowanego obiektu – **w sposób pozwalający na odniesienia do opisu warunku**

.....

Dane zlecającego/ Inwestora (nazwa, adres, tel.)

Termin wykonania opracowania (orientacyjna data odbioru dokumentacji) Szacunkowy koszt opracowania [zł] brutto

Oświadczam, że dokumentacja składała się z projektu budowlanego + projektu wykonawczego + specyfikacji technicznych + części kosztorysowej TAK
(w przypadku odmiennym napisać NIE)

b) projektant branży architektonicznej projekt dotyczący, budowy, przebudowy lub rewitalizacji przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską, tj. np. parki, place lub deptaki obejmujące bogaty program zieleni, małą architekturę, infrastrukturę drogową i techniczną oraz organizację ruchu - (drugie opracowanie)

Imię i nazwisko: Funkcja (wymagany gł. projektant, nie osoba sprawdzająca)

Nazwa opracowania projektowego:

Zwięzły opis zakresu opracowania z podaniem charakterystycznych parametrów projektowanego obiektu – **w sposób pozwalający na odniesienia do opisu warunku**

.....

Dane zlecającego/ Inwestora (nazwa, adres, tel.)

Termin wykonania opracowania (orientacyjna data odbioru dokumentacji) Szacunkowy koszt opracowania [zł] brutto

Oświadczam, że dokumentacja składała się z projektu budowlanego + projektu wykonawczego + specyfikacji technicznych + części kosztorysowej TAK
(w przypadku odmiennym napisać NIE)



c) projektant branży architektonicznej projekt dotyczący, budowy, przebudowy lub rewitalizacji przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską, tj. np. parki, place lub deptaki obejmujące bogaty program zieleni, małą architekturę, infrastrukturę drogową i techniczną oraz organizację ruchu - (trzecie opracowanie)

Imię i nazwisko: Funkcja (wymagany gł. projektant, nie osoba sprawdzająca)

Nazwa opracowania projektowego:

Zwięzły opis zakresu opracowania z podaniem charakterystycznych parametrów projektowanego obiektu – w sposób pozwalający na odniesienia do opisu warunku

.....
Dane zlecającego/ Inwestora (nazwa, adres, tel.)

Termin wykonania opracowania (orientacyjna data odbioru dokumentacji) Szacunkowy koszt opracowania [zł] brutto

Oświadczam, że dokumentacja składała się z projektu budowlanego + projektu wykonawczego + specyfikacji technicznych + części kosztorysowej TAK
(w przypadku odmiennym napisać NIE)

d) projektant branży architektonicznej projekt dotyczący, budowy, przebudowy lub rewitalizacji przestrzeni publicznej objętej dowolną ochroną konserwatorską, tj. np. parki, place lub deptaki obejmujące bogaty program zieleni, małą architekturę, infrastrukturę drogową i techniczną oraz organizację ruchu - (czwarte opracowanie)

Imię i nazwisko: Funkcja (wymagany gł. projektant, nie osoba sprawdzająca)

Nazwa opracowania projektowego:

Zwięzły opis zakresu opracowania z podaniem charakterystycznych parametrów projektowanego obiektu – w sposób pozwalający na odniesienia do opisu warunku

.....
Dane zlecającego/ Inwestora (nazwa, adres, tel.)

Termin wykonania opracowania (orientacyjna data odbioru dokumentacji) Szacunkowy koszt opracowania [zł] brutto

Oświadczam, że dokumentacja składała się z projektu budowlanego + projektu wykonawczego + specyfikacji technicznych + części kosztorysowej TAK
(w przypadku odmiennym napisać NIE)

..... dnia
elektroniczny podpis kwalifikowany Wykonawcy



Projektowane Postanowienia Umowy WZÓR UMOWY

[uwaga – ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa, zadania którego dotyczy lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego, możliwości usunięcia fragmentów oznaczonych „nie dotyczy” itp

UMOWA Nr

na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie

zawarta w dniu 2024 r.
pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard zwaną dalej
Zamawiającym, którą reprezentuje(a) / z upoważnienia Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje(a):

.....

.....

a

..... z siedzibą w, wpisaną do* zwanym dalej **Wykonawcą**,
którego reprezentuje(a):

[* odpowiednie informacje o wykonawcy (wpis do rejestru, organ prowadzący rejestr, nr wpisu itp.) w zależności od formy organizacyjnej Wykonawcy – jeżeli dotyczy; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia należy wskazać pełnomocnika oraz wymienić wszystkich wykonawców]

.....

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy ulicy Niepodległości w Stargardzie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz złożonej oferty przetargowej, **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie**.
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:**
 - 1) **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie**, a w tym:
 - a) opracowanie branży drogowej;
 - b) opracowanie branży sanitarnej (kanalizacja deszczowa + wod.-kan.);
 - c) opracowanie branży energetycznej;
 - d) opracowanie branży teletechnicznej;
 - e) opracowanie branży architektonicznej;
 - f) opracowanie branży zieleni;
 - g) opracowanie rozwiązania kolizji z infrastrukturą podziemną;
 - h) szczegółowy zakres dokumentacji jest określony przez załącznik nr 9 SWZ – opis przedmiotu zamówienia;
 - i) wykonanie innych opracowań i czynności oraz uzyskanie decyzji, o których mowa w załączniku nr 9 SWZ,



- j) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowaną inwestycją
3. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy [zamówienia uzupełniające].** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę przestrzeni i dróg przyległych do terenu objętego opracowaniem o wartości (500 000 zł) uwzględnionej w ustaleniu wartości zamówienia. Ewentualne zamówienie udzielone zostanie na podobnych warunkach umownych jak zamówienia podstawowego, przy czym parametry podstawowych istotnych elementów umowy kształtowane będą proporcjonalnie do skali zamówienia. Cena negocjowana będzie w oparciu o aktualny poziom cen rynkowych. Możliwość udzielenia zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego zobowiązania
 4. **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia** - Wykonawca siłami własnymi (bez udziału podwykonawców) wykona projektowanie branży architektonicznej (projektowanie zagospodarowania przestrzeni publicznej oraz projektowanie architektoniczne obiektów kubaturowych).
 5. **Wykaz i ilości zamawianych opracowań** określone są w załączniku nr 9 SWZ:
 6. Jeżeli przy realizacji zamówienia będą wykonywane prace w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Wykonawca (lub jego podwykonawca) ma obowiązek zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę oraz umożliwić Zamawiającemu skuteczną kontrolę realizacji tego obowiązku.
 7. W przypadkach, gdy przedmiot zamówienia opisywany jest przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy - Zamawiający niniejszym wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a każdemu występującemu w dokumentach zamówienia takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”). Jeżeli w dokumentach zamówienia dla jego opisu wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – wskazaniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważny

§ 2

TERMINY

1. **Termin zakończenia zamówienia (przekazanie Zamawiającemu kompletnego opracowania wraz z dokumentem umożliwiającym rozpoczęcie robót budowlanych): 20 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do202.. r.**
2. **Wymagane terminy poszczególnych etapów projektowania określa załącznik nr 9 SWZ**
3. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy na wniosek Wykonawcy dotyczącej przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie prac projektowych przez określoną liczbę dni lub zwiększenie pracochłonności opracowania co wymagało dodatkowego okresu trwania prac projektowych). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 14 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia zamówienia po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji zamówienia zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie lub zwiększenie zakresu projektowego. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: a) klęski żywiołowe, b) konieczności zaprojektowania usunięcia kolizji z nieujawnionymi sieciami infrastruktury podziemnej, c) trudności związane ze zdiagnozowanymi na etapie projektowania wybitnie niekorzystnymi warunkami geotechnicznymi mającymi istotny wpływ na pracochłonność i zakres czynności projektowych, e) konieczność uzyskania czasochłonnych uzgodnień, których nie można było przewidzieć na etapie składania ofert, g) istotne zwiększenie zakresu opracowania projektowego mającego wpływ na czasochłonność jego wykonania z uwzględnieniem terminów proceduralnych decyzji i uzgodnień



(jeżeli dotyczy), i) inne, niewymienione wyżej istotne przyczyny, zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wydłużenie okresu realizacji zamówienia. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie realizacji zamówienia występowały nieuzasadnione przerwy w jego wykonywaniu lub zamówienie było realizowane przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3

WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE

1. Cena wynikająca ze złożonej oferty wynosi:
 - 1) zł netto (słownie: złotych);
 - 2) podatek VAT 23% -, zł
 - 3) zł brutto (słownie: złotych),
2. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia jedynie w sytuacji kiedy wybrana przez Zamawiającego koncepcja wymaga szerszego zakresu opracowań wykraczającego poza zakres określony opisem przedmiotu zamówienia SWZ lub pozyskane przez Wykonawcę wtórniki do celów projektowania wykazują konieczność istotnego rozszerzenia zakresu projektowania, lub w trakcie projektowania zdiagnozowane zostaną inne uwarunkowania w istotny sposób zmieniające zakres przedmiotu zamówienia, których nieuwzględniono w opisie przedmiotu zamówienia. Ewentualna zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona przez strony umowy, przy czym jej wysokość opierać się będzie na aktualnych rynkowych cenach podobnych opracowań.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach zmian, o których mowa w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Procedura zmiany umowy dokonywana jest na wniosek Wykonawcy: a) pisemny wniosek Wykonawcy winien wykazać związek pomiędzy zmianą przepisu, a koniecznością zmiany wynagrodzenia umownego oraz zawierać szczegółową kalkulację zmiany wynagrodzenia obejmującą jedynie konieczne, obowiązkowe, zmienione koszty ponoszone przez Wykonawcę wynikające ze zmiany przepisu; Wniosek nie może być powodowany zmianą przepisu, którego treść zmiany oraz termin jej wprowadzenia były powszechnie znane w momencie sporządzania oferty cenowej przez Wykonawcę, a tym samym miał on możliwość uwzględnienia konsekwencji planowanych zmian przepisu w wysokości kalkulowanego wynagrodzenia; b) Zamawiający ma prawo do weryfikacji prawidłowości przedłożonej kalkulacji. Wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie o wyliczoną kwotę.
5. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku **zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia**, o których mowa w **art. 439 ustawy**:
 - 1) ryzyko ponoszenia wzrostu kosztów realizowanego zadania powodowane panującymi realiami ekonomicznymi dotyczy obu stron umowy,
 - 2) procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 3) podstawa ustalania zmiany wynagrodzenia - wskaźniki cen pobierane z cokwartalnych publikacji GUS „Wskaźniki cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej” - tablica 1, pozycja „Działalność w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne”,
 - 4) bazowy, początkowy kwartał, od którego wyliczane będą wskaźniki zmiany cen w kolejnych kwartałach - III kwartał 2024 r.,
 - 5) poziom zmiany ceny uprawniający Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia - kwartalny wskaźnik wzrostu zmiany cen w stosunku do kwartału poprzedniego przekroczy 102 (czyli w IV kwartale 2024 r., I, II, III, IV kwartale 2025 r. lub I kwartale 2026 r. nastąpi wzrost cen przekraczający 2% (102,0) w stosunku do kwartału poprzedniego tj. odpowiednio: III, IV 2024 r., I, II, III lub IV 2025 r.,
 - 6) sposób przeliczenia wynagrodzenia: wartość fakturowanej części zamówienia w kwartale i x narastający wskaźnik wzrostu $W_i = (W_{iV(2024)} \times W_{i(2025)} \times \dots \times W_{i(2025)})$, gdzie $W_{iV(2024)}$ jest wskaźnikiem wzrostu cen w IV kwartale 2024 r. w stosunku do III kwartału 2024 r. pomniejszonym o 2%, itd. aż do $W_{i(2025)}$, który jest wskaźnikiem wzrostu cen w kwartale rozliczeniowym i w stosunku do kwartału go poprzedzającego ($i-1$) pomniejszonym o 2%; przy czym jeżeli pomniejszony wskaźnik za dany kwartał będzie mniejszy niż 1, do wyliczenia przyjmuje się 1,0; przykład wyliczenia zmiany wynagrodzenia opisany jest w załączniku nr 3 SWZ,
 - 7) określenie okresów, w których może nastąpić zmiana wynagrodzenia wykonawcy – procedura przeliczenia cen i zmiany wynagrodzenia może zostać dokonana tylko raz w okresie realizacji zamówienia,



- 8) wniosek o waloryzację, o którym mowa w punkcie 2, powinien zostać złożony najpóźniej w dniu odbioru końcowego wykonanego zamówienia. Po upływie tego terminu, strony nie mogą żądać zmiany wynagrodzenia z tytułu waloryzacji
- 9) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia - 10% wartości ceny ofertowej,
- 10) komunikat GUS „Wskaźniki cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej” publikowane są w cyklu, w którym informacje cenowe za dany kwartał publikowane są po upływie ok. 10 tygodni od zakończenia kwartału - w takim przypadku strony w uzgodnieniu mogą: a) wstrzymać się z wyliczeniami do momentu publikacji o szczegółowych cenach kwartału rozliczanego, b) skorzystać z zamieszczanej wcześniej informacji sygnałnej o wskaźniku cen, lub c) przyjąć do wyliczeń ostatni opublikowany wskaźnik wzrostu cen lub uśrednioną wartość wskaźników z kwartałów poprzednich per analogia

§ 4

NADZÓR AUTORSKI

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do sprawowania nadzoru autorskiego, a Wykonawca zobowiązuje się nadzór autorski sprawować.
2. Na sprawowanie nadzoru autorskiego strony umowy zawrą odrębną umowę w terminie nie późniejszym niż 14 dni po rozpoczęciu robót budowlanych związanych z przebudową przestrzeni Centrum Miasta w Stargardzie na zasadach określonych w SWZ.
3. Cena za jeden pobyt jednej osoby w ramach nadzoru autorskiego, wynikająca ze złożonej oferty przetargowej wynosi: zł netto / zł brutto.
4. Maksymalną przewidywaną liczbę pobytów ustala się na 120. Ma ona charakter szacunkowy i nie stanowi dla Wykonawcy podstawy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w przypadku realizacji tych świadczeń w niższej liczbie.
5. Cena, o której mowa w ust. 3 zostanie zwaloryzowana o wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez GUS między czerwcem 2024, a miesiącem rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego.
6. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za sprawowanie nadzoru autorskiego nie przekroczy kwoty 250 000 zł netto.
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 zostanie zwaloryzowana o wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez GUS między lipcem 2024, a miesiącem rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego.

§ 5

ODBIORY

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w oparciu o protokół odbioru dokumentacji podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego, prawomocne dokumenty potwierdzające możliwość przystąpienia do realizacji inwestycji oraz **oświadczenie Wykonawcy o kompletności wykonanego opracowania i spełnieniu wszystkich wymagań niniejszej umowy.**
2. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru, że niewykonany został pełen zakres zamówienia lub opracowanie posiada istotne wady, Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru zamówienia w przypadku niewykonania pełnego zakresu zamówienia lub stwierdzenia znacznej ilości istotnych wad;
 - 2) w przypadku stwierdzenia istnienia drobnych, nieistotnych, usuwalnych wad opracowania – dokonać odbioru zamówienia, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie usterek;
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odbioru końcowego w sytuacji, jeżeli Wykonawca nie wykonał z uzasadnionych powodów znikomej części zamówienia (np. części mniej istotnych elementów opracowania). W takiej sytuacji Zamawiający dokonuje zatrzymania z faktury końcowej kwoty o wysokości odpowiadającej wadze niewykonanych elementów czasu uzupełnienia opracowania.

§ 6

PŁATNOŚCI

1. Dopuszcza się wystawianie faktur po realizacji poszczególnych etapów zamówienia:
 - a) za wykonanie koncepcji – płatność w wysokości **10%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – zł (słownie: zł i 00/100 gr),



- b) za wykonanie projektu budowlanego z wnioskiem o pozwolenie na budowę (decyzję ZRID, zgłoszenie robót budowlanych) – płatność w wysokości **30%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – **zł** (słownie: zł i 00/100 gr),
- c) za wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – płatność w wysokości **30%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – **zł** (słownie:zł i 00/100 gr),
- d) za uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub innego dokumentu pozwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych – płatność w wysokości **30%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – **zł** (słownie: zł i 00/100 gr)
2. Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany rachunek.
 3. Podstawą do wystawienia faktury są odpowiednio: protokół odbioru koncepcji, protokół odbioru projektu budowlanego, protokół odbioru projektu wykonawczego (technicznego), protokół odbioru prawomocnych dokumentów potwierdzających możliwość przystąpienia do realizacji inwestycji (np. pozwolenie na budowę, decyzja ZRID) podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego
 4. Zakazuje się bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy, **pod rygorem nieważności**,
 5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
 6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
 7. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy lub podwykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia
 8. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art.108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 9. Wykonawca ma prawo wysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym).
 10. W przypadku gdy Wykonawca, na podstawie art. 58 ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest podmiotem obowiązany do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych i ich aktualizacji - niniejszym oświadcza, że jest zarejestrowany w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych prowadzonym przez ministrów właściwego do spraw finansów publicznych.

§ 7

RĘKOJMIA I GWARANCJA / ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady opracowania** wynosi **miesiący**. [należy wpisać zgodnie z ofertą / min. 36 m-cy] **Wykonawca** udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji jakości** wykonanego opracowania
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (5 % wynagrodzenia wynikającego ze złożonej ceny ofertowej brutto. Kwota zaokrąglona (w dół) do pełnego tysiąca PLN).
3. Zabezpieczenie wniesione zostaje na okres odpowiednio: dla kwoty zabezpieczenia w wysokości **zł** (kwota wg ust. 2) - **do 202. r.** [należy przewidzieć dzień zawarcia umowy, a tym samym planowany termin zakończenia zamówienia, a następnie, zgodnie z wymogami SWZ, dodać 2 miesiące]; dla kwoty zabezpieczenia w wysokości zł (30% kwoty określonej w ust. 2); do**202... r.** [w zależności od okresu udzielonej gwarancji liczonej od przewidywanego umownego terminu zakończenia robót] jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia.
5. Kwota zabezpieczenia jest kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego.



6. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, o co najmniej 14 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wydłużony w stosunku do terminów, o których mowa w ust. 3 pkt 3, o okres przedłużenia terminu zakończenia zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji, nową gwarancję lub aneks do przekazanej uprzednio gwarancji zabezpieczenia, przed upływem terminu płatności faktury końcowej - pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty zabezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA, Odstąpienia

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów, przy zastrzeżeniu, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy **30%** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt.3
- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
- a) kara za niedotrzymanie terminu zakończenia zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 – **1000 zł**, za każdy dzień zwłoki,
 - b) kara za niedotrzymanie terminów pośrednich zamówienia, o których mowa w załączniku nr 9 do SWZ – **500 zł** za każdy dzień zwłoki,
 - c) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **200 000 zł**,
 - d) kara za zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy z wadami lub bez kompletu wymaganych dokumentów w wysokości **2000 zł**,
 - e) kara za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - **500 zł** za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - f) kara za zastosowania w treści dokumentacji projektowo-kosztorysowej nazw własnych (producentkich) materiałów lub urządzeń bez równoczesnego opisanie warunków równoważności – **1000 zł** za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) kara za nieudzielenie odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych w oparciu o przedmiot umowy w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o treści zapytania bądź w innym odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego w wysokości **500 zł** za każde pytanie,
 - h) kara za niestawienie się na spotkaniu z mieszkańcami lub Radnymi Rady Miejskiej w wysokości **7000 zł**,
 - i) kara za realizację zamówienia w części zastrzeżonej do wykonania siłami własnymi przy udziale podwykonawców – **30 000 zł**,
 - j) **karne wyegzekwowanie z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (lub jego części pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki)** - w przypadku gdy po opłaceniu przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury końcowej ujawnione zostaną zaległości Wykonawcy związane z obowiązkiem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, a pomimo wezwania przez Zamawiającego Wykonawca nie uregulował zaległości w wyznaczonym terminie – **kwoty w pełnej wysokości ujawnionego niezapłaconego przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia podwykonawcy**,
 - k) kara, o której mowa w art. 436 pkt. 4 lit. a) ustawy, z tytułu braku zapłaty należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ustawy – w wysokości niezapłaconego wynagrodzenia; kara z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 – 0,01% wartości niezapłaconego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony po upływie 14 dni od dnia ustalenia zmiany wynagrodzenia podwykonawcy;
- 2) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art. 456 ustawy - w wysokości **200 000 zł**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymań z faktur:
- a) części kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie wywiązał się z ustaleń protokołu końcowego robót, nie dochował terminu usunięcia wad i usterek określonych protokołem, nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów, nie wywiązał się z zobowiązań określonych umowami o podwykonawstwo w stopniu i w zakresie mogącym naruszyć interes



prawny Zamawiającego. Zatrzymana kwota zwrócona będzie Wykonawcy niezwłocznie po ustaniu przyczyn zatrzymania. Wysokość zatrzymanej kwoty ustalana będzie proporcjonalnie do skali i wagi przyczyny zatrzymania,

- b) w sytuacjach, o których mowa w § 5 ust. 3 oraz w § 7 ust. 4. i ust. 6
3. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot jakie zapłacił on dla podwykonawcy za Wykonawcę na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego w ramach solidarnej odpowiedzialności, także w przypadku, gdy Zamawiający nie potrącił ich z wynagrodzenia Wykonawcy lub taka płatność nastąpiła już po zakończeniu rozliczeń finansowych z wykonawcą. Strony ustalają pełną, stuprocentową odpowiedzialność Wykonawcy za nieopłacone przez niego wynagrodzenie należne podwykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
- 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) wystąpiły przypadki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców z naruszeniem postanowień § 1 ust. 4 oraz § 9 i pomimo wezwań Zamawiającego Wykonawca nie uregulował kwestii podwykonawstwa zgodnie z postanowieniami § 9;
 - 3) Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli wniesienie zabezpieczenia było wymagane warunkami przeprowadzonego postępowania;
 - 4) wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia **podać Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia.** Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat **nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.**
2. **Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte i przestrzegane były poniższe regulacje i zasady:**
- 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - 2) postanowienie o treści – „Niniejsza umowa jest umową o podwykonawstwo przy realizacji zamówienia publicznego na [przedmiot umowy niniejszej] na podstawie umowy [numer niniejszej umowy, data zawarcia] zawartej pomiędzy [strony niniejszej umowy],
 - 3) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 4) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwiększone z powodu zmian kosztów związanych z realizacją zamówienia - zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Niewywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Inne przepisy rozdziału „Podwykonawstwo” art. 462-465 ustawy stosuje się odpowiednio.
5. Zawarte w niniejszej umowie postanowienia dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców i zmian umów o podwykonawstwo.

§ 10

PRAWA AUTORSKIE



1. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami i każda jej część stanowi własność Zamawiającego. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy - w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe objęte następującymi polami eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie dowolną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, związane z przekazaną dokumentacją i zezwala mu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, pod warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie określone w § 3 umowy obejmuje wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Przeniesienie uprawnień określonych w ust. 1 następuje w ramach wynagrodzenia dla Wykonawcy przewidzianego w § 3.

§ 11

PRZEDSTAWICIELE STRON

2. Przedstawicielem/ami Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są – inspektor nadzoru ...
3. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym/i za realizację zamówienia jest/są
4. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia osób innych od wykazanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla spełnienia warunku zdolności zawodowej w „wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia” - osoby te, przed podjęciem obowiązków, muszą się wykazać zdolnościami zawodowymi nie gorszymi od wymagań określonych w SWZ. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stosowne dokumenty wykazujące kwalifikacje i doświadczenie wprowadzanej osoby.

§ 12

DANE OSOBOWE

1. Strony oświadczają, iż w ramach realizacji danej umowy będą przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Zamawiający prowadzi publiczny rejestr umów, których wartość przekracza 500 zł brutto. W rejestrze zostaną upublicznione dane osobowe w postaci imienia i nazwiska Wykonawcy oraz przedstawiciela Wykonawcy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy dokonywane na podstawie art. 455 ustawy.
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie inne, nieistotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy, zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd wg właściwości Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę w formie pisemnej, podpisywaną własnoręcznym podpisem sporządza się w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.
7. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja warunków zamówienia.



ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zadania.

Przetarg nieograniczony na: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji polegającej na rozbudowie i przebudowie przestrzeni centrum miasta w Stargardzie**”.

2. Cel i zakres zadania.

Celem przedsięwzięcia jest wdrożenie zrównoważonej mobilności miejskiej, prowadzącej do zmniejszenia emisji CO₂ i innych zanieczyszczeń uciążliwych dla środowiska i mieszkańców, wyrażającej się poprzez zwiększenie liczby osób rezygnujących z transportu indywidualnego na rzecz transportu publicznego oraz ułatwienie dostępu do zintegrowanej komunikacji miejskiej i pozamiejskiej oraz usprawnienie dotarcia do miejsc pracy i nauki mieszkańcom, poprzez skrócenie czasu przejazdu, zmniejszenie kosztu oraz poprawę komfortu przejazdu komunikacją miejską. Inwestycja w znacznym stopniu poprawi warunki ruchu dla transportu publicznego i niezmotoryzowanego, zarówno w kwestii bezpieczeństwa, zmniejszenia ilości zanieczyszczeń powietrza oraz jakości, atrakcyjności i sprawności funkcjonowania transportu zbiorowego. Dodatkowo utworzony zostanie funkcjonalny i przestrzenny obszar w centrum miasta, który poprzez poprawę estetyki i nową organizację komunikacji pieszej i kołowej, zwiększy atrakcyjność przestrzeni publicznej, gdzie forma budynków w pierzejach i odpowiednio ukształtowane przestrzenie miejskie ulicy i placu stworzą atrakcyjne miejsce do większej aktywności społeczno-gospodarczej i kulturalnej.

Inwestycja polegać będzie na rozbudowie centrum przesiadkowego w rejonie ul. Kardynała S. Wyszyńskiego oraz Placu Wolności. Stanowiąc ona będzie kontynuację zrealizowanych przedsięwzięć tj: Zintegrowane Centrum Przesiadkowe oraz parking Park&Ride (element SKM). W ramach zadania dostosowana zostanie infrastruktura drogowa do transportu publicznego i rowerowego oraz wzmoczonego ruchu pieszych oraz rowerzystów w celu nadania priorytetu transportowi publicznemu (m.in. redukcja istniejących pasów ruchu, zastosowanie odpowiednich nawierzchni). Przekształceniu ulegnie także przestrzeń centrum przesiadkowego w rejonie ul. Wyszyńskiego i Placu Wolności, gdzie pierwszeństwo będą mieli piesi i rowerzyści a także utworzona zostanie przestrzeń przyjazna użytkownikom ruchu poprzez wprowadzenie zieleni oraz komfortowych stref oczekiwania dla korzystających z centrum przesiadkowego. Wykreowana przestrzeń ma zachęcać do podróżowania transportem publicznym a także być miejscem wytchnienia i sprawić, aby oczekiwanie na transport było miłym i komfortowym spędzeniem czasu w dogodnej przestrzeni. W ramach zadania przebudowie ulegnie także plac przed Stargardzkim Centrum Kultury oraz rondo Plac Wolności tworząc tym samym wygodną przestrzeń rekreacyjną w centrum Stargardu dla mieszkańców jak i turystów oraz wykształci spokojną, zieloną przestrzeń z miejscem na odpoczynek.

Dokumentację należy wykonać bazując na pracy projektowej nagrodzonej I nagrodą w konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej dla obszaru centrum Stargardu ze szczegółowym rozwiązaniem zagospodarowania Placu Wolności, placu przed Stargardzkim Centrum Kultury i ulicy Kardynała Stefana Wyszyńskiego. Należy zaprojektować zagospodarowanie terenu obejmujące zmianę układu drogowego w rejonie skrzyżowania ul. Dworcowej, ul. Barnima i ul. Wyszyńskiego a także w rejonie ronda Plac Wolności. Ponadto należy uwzględnić zmianę zagospodarowania terenu w stosunku do zwycięskiej pracy konkursowej i przewidzieć połączenie placu przed Stargardzkim Centrum Kultury z Placem Wolności tworząc tym samym jedną przestrzeń rekreacyjną oraz zmianę układu komunikacyjnego w tym rejonie (rezygnacja z fragmentu pasa ruchu na rondzie dzielącego opisane powyżej place).

Wizualizacje oraz opis przyjętych rozwiązań konkursowych stanowią załącznik nr 9.1.

2.1. Orientacyjny zakres zadania przedstawiono w załączniku graficznym nr 9.2. W zakres w/w obszaru m.in. wchodzi:

- 1) Plac Wolności,
- 2) teren placu przed Stargardzkim Centrum Kultury (parking) między ulicami Wojska Polskiego i Marszałka Józefa Piłsudskiego,
- 3) ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego do skrzyżowania z ulicami Dworcową i Księcia Barnima I wraz ze skrzyżowaniem z ul. Skarbową,



- 4) skrzyżowanie ulic: Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Dworcowej, Księcia Barnima I do wiaduktu kolejowego wraz z uwzględnieniem istniejącego zjazdu z terenu dworca kolejowego PKP,
- 5) ul. Piłsudskiego i Wojska Polskiego na odcinku od ul. Mickiewicza do ronda Plac Wolności,
- 6) skrzyżowanie ul. Wojska Polskiego, ul. Struga i wlotów na rondo,
- 7) teren północnej pierzei ulicy Kardynała Stefana Wyszyńskiego.

Rozwiązania przyjęte w dokumentacji muszą uwzględniać powiązania przestrzenne i funkcjonalne z terenami położonymi w jego bezpośrednim otoczeniu. Dopuszcza się tym samym przekroczenie wyznaczonych granic opracowania w celu pokazania powiązań projektowanego zagospodarowania z elementami istniejącymi poza terenem objętym konkursem, np. w odniesieniu do przebiegu krawężników ulic, ciągłości różnych rodzajów nawierzchni itp.

Zakres opracowania nie powinien wykraczać poza działki, których właścicielem jest Gmina Miasto Stargard. Dopuszcza się możliwość wykupu fragmentów działek sąsiednich, ale tylko w uzasadnionych przypadkach i za każdorazową zgodą Zamawiającego.

4.2. Planowana inwestycja swoim zakresem obejmuje:

- 1) Opracowanie dwóch różnych koncepcji zagospodarowania terenu uwzględniających przebudowę placu przed Stargardzkim Centrum Kultury oraz Placu Wolności i połączenie ich, tworząc tym samym przestrzeń przyjazną dla pieszych, przebudowę ul. Wyszyńskiego wraz z częścią ronda zapewniając komunikację dla transportu publicznego oraz przebudowę skrzyżowania z ul. Skarbową, przebudowę wlotów na rondo Plac Wolności, przebudowę skrzyżowania ul. Wojska Polskiego, ul. Struga i wlotów na rondo oraz przebudowę skrzyżowania ulic: Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Dworcowej, Księcia Barnima I do wiaduktu kolejowego wraz z uwzględnieniem istniejącego zjazdu z terenu dworca kolejowego PKP i zagospodarowaniem terenu przyległego do budynku Poczty Polskiej S.A. W przypadku decyzji Zamawiającego o przekształceniu ul. Piłsudskiego (na odcinku od ul. Mickiewicza do ronda) na tzw. "ślepą uliczkę", koncepcja winna uwzględniać przebudowę pasa drogowego ul. Piłsudskiego w przedmiotowym zakresie oraz ul. Wojska Polskiego jako ulicy dwukierunkowej na wskazanym odcinku.
- 2) Ostateczna koncepcja musi uwzględniać wszystkie przedstawione uwagi (m.in. Architekta Miasta, Ogrodnika Miejskiego, Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji i Wydziału Inżynierii UM) oraz musi być zatwierdzona przez Zamawiającego i uzgodniona z Zachodniopomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Szczecinie oraz uzgodniona z Polskimi Kolejami Państwowymi S.A., w tym m.in. z Biurem Inwestycji PKP.S.A. (w zakresie styku inwestycji).
- 3) Wykonanie projektów zgodnie z koncepcją skierowaną do dalszego opracowania:
 - a. projekt zagospodarowania terenu,
 - b. projekt architektoniczno-budowlany w zakresie niezbędnym do uzyskania zgody na realizację inwestycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c. projekty wykonawcze dla wszystkich branż, z podziałem na etapy.
- 4) W dokumentacji m.in. należy uwzględnić:
 - a. podział inwestycji na etapy. Ostateczna decyzja odnośnie liczby oraz zakresu etapów zostanie podjęta na etapie opracowywania dokumentacji. Dla każdego etapu należy osobno sporządzić projekty techniczne (wykonawcze), SST, przedmiary i kosztorysy, z wydzieleniem każdej branży,
 - b. wydzielenie elementów przedmiotowej inwestycji, które to wpisywać się będą w:
 - zapisy programowe Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego Działanie 3.1 Czysty transport miejski (ZIT) FEPZ 2021-2027; Typ 1: Wsparcie na rzecz transportu publicznego w obszarach funkcjonalnych miast – infrastruktura. Wykonawca winien przygotować dokumentację wpisującą się w aktualnie obowiązującą wersję regulaminu wyboru projektów i obowiązujące wytyczne dla działania 3.1 Czysty transport miejski (ZIT) FEPZ 2021-2027 (regulamin dostępny pod linkiem: https://funduszeue.wzp.pl/lista_naboru/3-1-czysty-transport-miejski-zit/)
Wykonawca zobowiązany jest także do podziału kosztów tej inwestycji zgodnie z katalogiem wydatków kwalifikowalnych;
 - działania adaptacyjne z zakresu zielonej i niebieskiej infrastruktury, wraz z podziałem kosztów tej inwestycji,

- c. standardy i zasady przygotowania dokumentacji dot. zadań dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej (zgodnie z załącznikiem nr 9.3),
- d. zaprojektowanie w pasie drogowym ul. Wyszyńskiego oraz na rondzie Plac Wolności jezdni z jednym pasem ruchu w obu kierunkach, z preferencją dla komunikacji zbiorowej,
- e. zaprojektowanie miejsc postojowych na terenie objętym opracowaniem, w tym miejsc dla osób z niepełnosprawnością,
- f. zaprojektowanie skrzyżowań oraz zjazdów na terenie objętym opracowaniem,
- g. zaprojektowanie dróg dla rowerów na terenie objętym opracowaniem,
- h. zaprojektowanie ciągów pieszych na terenie objętym opracowaniem,
- i. zaprojektowanie:
 - w ciągu ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego pawilony handlowe w formie prostopadłościanów wraz z koncepcją aranżacji wnętrza i niezbędną infrastrukturą techniczną (np. przyłącza wod-kan, elektroenergetyczne) oraz strefę tarasów ze stolikami, a także siedziska betonowe lub betonowo-drewniane lub inne rozwiązania, które Zamawiający uzna za korzystne;
warunki dla powyższego ustalone zostały w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczącego terenu w rejonie ulic: Hetmana Stefana Czarnieckiego, Księcia Barnima I (uchwała nr XXV/279/2021 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 23.02.2021r.),
 - zmiany zagospodarowania terenu w stosunku do zwycięskiej pracy konkursowej poprzez połączenie placu przed Stargardzkim Centrum Kultury z Placem Wolności tworząc tym samym jedną przestrzeń rekreacyjną oraz zmianę układu komunikacyjnego w tym rejonie (rezygnacja z fragmentu pasa ruchu na rondzie dzielącego opisane powyżej place),
 - na rondzie Plac Wolności fontannę wraz z zielenią i miejscem na odpoczynek,
 - na placu przed Stargardzkim Centrum Kultury strefę rekreacyjno-sportową tj. zielone trybuny z siedziskami betonowymi, skatepark i plac zabaw, fontannę ukrytą w posadzce placu lub inne rozwiązania, które Zamawiający uzna za korzystne oraz przebudowę/remont toalety miejskiej,
 - obsługi komunikacyjnej do zaplecza budynku Stargardzkiego Centrum Kultury (obecnie obsługa odbywa się przez istniejący parking),
 - przebudowy ul. Piłsudskiego jako tzw. „uliczki ślepej” i ul. Wojska Polskiego jako dwukierunkową; przebudowa dotyczy odcinka od ul. Mickiewicza do ronda Plac Wolności,
 - przebudowę skrzyżowania ul. Wojska Polskiego, ul. Struga i wlotów na rondo,
- j. przyjęcie rozwiązań dla osób o ograniczonej mobilności oraz uwzględniających systemy informacji wizualnej i głosowej dla osób z innymi niepełnosprawnościami. Rozwiązania te winny być zgodne z obecnie obowiązującymi wytycznymi i przepisami,
- k. zaprojektowanie infrastruktury przystankowej (np. zatok autobusowych) z uwzględnieniem „zielonych” wiat przystankowych, pokrytych roślinnością (przyjęte nasadzenia winny uzyskać akceptację Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie); lokalizację infrastruktury przystankowej należy uzgodnić z Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacji Sp. z o.o. w Stargardzie oraz z Zamawiającym,
- l. zaprojektowanie sieci kanalizacji deszczowej z przykanalikami w pasie drogowym ul. Wyszyńskiego oraz na rondzie Plac Wolności wraz z włączeniem jej do istniejącej/projektowanej sieci kanalizacji deszczowej oraz z możliwością zastosowania retencji; wody opadowe i roztopowe z terenu rekreacyjnego na Placu Wolności oraz z placu przed Stargardzkim Centrum Kultury należy zagospodarować jako retencję z możliwością powtórnego ich wykorzystania, z ewentualnym przelewem do projektowanej sieci kanalizacji deszczowej; należy także wprowadzić działania adaptacyjne z zakresu zielonej i niebieskiej infrastruktury. Z uwagi na budowę sieci kanalizacji deszczowej należy zlikwidować wpusty uliczne włączone do istniejących kolektorów ogólnospławnych poprzez ich zaślepienie przy głównej rurze.
- m. zaprojektowanie oświetlenia ulicznego z oprawami LED, z doświetleniem przejść dla pieszych i przejazdów dla rowerzystów na terenie objętym opracowaniem, które stanowić będzie własność Gminy Miasto Stargard; właścicielem obwodu oświetleniowego przy ulicy Wyszyńskiego oraz ulicy Czarnieckiego jest Gmina Miasto Stargard. Szafka oświetleniowa dla tego obwodu usytuowana jest przy Placu Wolności. Należy wystąpić o zwiększenie mocy w celu zapewnienia zasilenia obwodu oświetleniowego dla całego zadania; właścicielem obwodu oświetleniowego przy ulicy Piłsudskiego oraz ulicy Wojska Polskiego jest ENEA Oświetlenie Szczecin. Należy wystąpić do właściciela o wydanie warunków na przebudowę (likwidację) ich majątku; rozwiązania techniczne włączenia do sieci energetycznej obwodu oświetlenia oraz doboru materiałów należy uzgodnić z Zamawiającym; należy uwzględnić zegar astronomiczny z kartą SIM w szafkach oświetleniowych, kompatybilny z miejscowym systemem sterowania oświetleniem Gminy Miasto Stargard,



- n. zaprojektowanie kanału technologicznego – zgodnie z Ustawą o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (w przypadku konieczności jego budowy),
- o. wykonanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu przez organ zarządzający ruchem na drogach objętych opracowaniem. Wykonawca winien uzyskać wszelkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia niezbędne do wprowadzenia stałej organizacji ruchu. Organizacja ruchu musi obejmować również ulice stanowiące układ komunikacyjny z ulicami objętymi opracowaniem w przypadku, gdy przyjęte rozwiązania komunikacyjne mają wpływ na ruch drogowy na tych ulicach,
- p. wykonanie projektu zieleni z nasadzeniami roślinności (m.in. drzewa, krzewy). Należy unikać wycinki istniejącej zieleni (stosować jedynie w przypadkach koniecznych). W przypadku nasadzeń należy uwzględnić maksymalizację liczby drzew/krzewów zgodnie z polityką zieleni prowadzoną przez Gminę Miasto Stargard. Przy wyborze rodzajów drzew należy uwzględnić także gatunki przystosowane do nasadzenia w pasie drogowym, posiadające niewielką bryłę korzeniową celem uniknięcia degradacji nawierzchni w przyszłości przez rozrost korzeni. Dodatkowo przy wyborze gatunków oraz lokalizacji, należy brać pod uwagę zapewnienie widoczności gwarantującej bezpieczeństwo uczestników ruchu. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należeć będzie opracowanie: inwentaryzacji i ekspertyzy dendrologicznej, projektu gospodarki drzewostanem, szczegółowego projektu ochrony zieleni na placu budowy oraz operatu dendrologicznego zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie pn. „Zielone miasto z klimatem – plan operacyjny. Standardy utrzymania, ochrony i rozwoju terenów zieleni w Stargardzie”, stanowiącym załącznik nr 9.4. W przypadku likwidacji istniejącej zieleni należy uwzględnić nasadzenia zastępcze oraz uzyskać niezbędną decyzję na jej wycinkę. Wymagane jest aby projekt zieleni został wykonany przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia architekta krajobrazu. Cała branża zieleni musi uzyskać akceptację Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie oraz Zamawiającego,
- q. wykonanie wszelkich innych, niewymienionych powyżej, opracowań niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zadania,
- r. wykonanie w projektach wykonawczych rysunku planszy koordynacyjnej, na której będą widoczne wszystkie sieci istniejące i projektowane oraz krawężniki drogowe i obrzeża a także inne elementy zagospodarowania terenu,
- s. uzgodnienie koncepcji oraz projektu budowlanego z Zachodniopomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Szczecinie oraz przekazanie do PKP S.A., w tym również do Biura Inwestycji PKP. S.A. przyjętych przez Gminę Miasto Stargard rozwiązań projektowych zagospodarowania terenu w rejonie dworca kolejowego wraz z niezbędnymi dokumentami, które stanowić będą podstawę do przeprojektowania przez PKP S.A. obszaru wjazdu na dworzec kolejowy
- t. uzgodnienie dokumentacji z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w zakresie m.in. pawilonów handlowych oraz innych obiektów i elementów zagospodarowania terenu, które tego wymagają,
- u. uzyskanie i przedłożenie Zamawiającemu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z dokumentami opracowanymi na potrzeby jej uzyskania,
- v. uzyskanie i przedłożenie Zamawiającemu decyzji pozwolenia wodnoprawnego (w przypadku konieczności jej uzyskania). Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia niezbędnych dokumentów (w tym m.in. operatu wodnoprawnego) celem uzyskania decyzji wodnoprawnej,
- w. uzyskanie i przedłożenie zgody na odstąpienie od przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 24.06.2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (dotyczy m.in. uwzględnienia istniejącego zjazdu z terenu dworca kolejowego w obszarze skrzyżowania ul. Wyszyńskiego, ul. Barnima i ul. Dworcowej; obecnie obowiązujący plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje włączenie zjazdu z terenu dworca w pas drogowy ul. Dworcowej; pogładowa plansza zagospodarowania terenu dworca kolejowego stanowi załącznik nr 9.5),
- x. opracowanie opinii geotechnicznej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych, Dz. U. poz. 463). Wykonawca jest odpowiedzialny za ustalenie liczby niezbędnych odwiertów dla właściwego zdiagnozowania warunków geotechnicznych. Przed przystąpieniem do odwiertów Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ich miejsca Zamawiającemu do zaopiniowania. W opinii Zamawiającego niezbędne jest wykonanie odwiertów na głębokość co najmniej 4 m dla celów drogowych lub głębiej w miejscach przewidywanych dla celów retencji wody opadowej. Odwierty rozmieszczone wzdłuż trasy, wykonane nie rzadziej niż co 100 m. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku obiektów budowlanych zaliczonych przez Projektanta do drugiej i trzeciej kategorii geotechnicznej wymagane jest opracowanie dodatkowo dokumentacji badań podłoża gruntowego i projektu



- geotechnicznego. Natomiast w przypadku obiektów budowlanych tylko w trzeciej kategorii geotechnicznej oraz w złożonych warunkach gruntowych drugiej kategorii należy wykonać dodatkowo dokumentację geologiczno-inżynierską zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze,
- y. uzyskanie mapy do celów projektowych, obejmującej obszar niezbędny do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej. Powyższe leży po stronie Wykonawcy. Wersję elektroniczną mapy Wykonawca przekaże Zamawiającemu razem z dokumentacją projektową. Weryfikacja uzyskanej mapy w zakresie zagospodarowania terenu celem potwierdzenia zgodności ze stanem istniejącym jest obowiązkiem Wykonawcy,
 - z. na terenie objętym inwestycją obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard. Należy wydzielić geodezyjnie pas drogowy ul. Wyszyńskiego (02. KDL) od pozostałych terenów elementarnych – zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla terenu objętego opracowaniem,
 - aa. uzyskanie, na koszt Wykonawcy, wszelkich niezbędnych dokumentów, decyzji, pozwoleń, oświadczeń, warunków technicznych, opinii i uzgodnień (w tym międzybranżowych) wymaganych przepisami, w tym Prawem Budowlanym, umożliwiającymi uzyskanie zgody na realizację inwestycji. Oferent w wycenie prac projektowych winien uwzględnić również inne, niewymienione w postępowaniu przetargowym opracowania i dokumenty, jeżeli takie są wymagane przez aktualnie obowiązujące w procesie budowlanym przepisy branżowe,
 - bb. przedłożenie Zamawiającemu odpisu protokołu z narady koordynacyjnej w zakresie projektowanych sieci, przeprowadzonej przez Starostę Stargardzkiego,
 - cc. uzgodnienie projektu ze wszystkimi gestorami sieci posiadającymi swój majątek w pasie drogowym oraz na terenie objętym inwestycją. W przypadku stwierdzenia wystąpienia kolizji Wykonawca winien uzyskać warunki techniczne na jej usunięcie oraz sporządzić projekt umożliwiający realizację przedsięwzięcia. Obligatoryjnie należy uzgodnić dokumentację z podmiotami miejskimi m.in. Wody Miejskie, PEC,
 - dd. uzyskanie w imieniu Zamawiającego i przedłożenie Zamawiającemu prawomocnego dokumentu uprawniającego do rozpoczęcia robót budowlanych (decyzja pozwolenia na budowę lub decyzja ZRID) wraz z zatwierdzonym projektem budowlanym,
 - ee. przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego.
- 5) w przypadkach, gdy przedmiot zamówienia opisywany jest przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy - Zamawiający niniejszym wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a każdemu występującemu w dokumentach zamówienia takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”). Jeżeli w dokumentach zamówienia dla jego opisu wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – wskazaniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważny”;

3. Obowiązki Wykonawcy

- 1) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji (projekt umowy stanowi załącznik nr 9.7),
- 2) uzgadnianie z Zamawiającym dobór materiałów budowlanych i standard wykończenia w rozwiązaniach projektowych,
- 3) czynny udział w spotkaniach z mieszkańcami, właścicielami lub zarządcami przyległych do obszaru opracowania posesji, na sesjach Rady Miejskiej oraz na komisjach miejskich poprzez przedstawienie prezentacji multimedialnej, a także udzielanie odpowiedzi na zgłaszane uwagi i pytania,
- 4) bieżąca współpraca z wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą dokumentacji aplikacyjnej. Na każdym etapie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy konsultować z Wykonawcą dokumentacji aplikacyjnej i Zamawiającym przyjęte rozwiązania wpisujące się w zasady wybranych Projektów oraz zastosowanie niezbędnych standardów i wymogów projektowania. Przyjęte rozwiązania oraz zastosowane standardy projektowania winny być weryfikowane i zaakceptowane przez Wykonawcę dokumentacji aplikacyjnej i Zamawiającego. Sugeruje się kontakt min. 2 razy w miesiącu drogą e-mail lub w inny ustalony z Zamawiającym sposób,



- 5) ścisła współpraca (koordynacja) z pracownią projektową, z którą Gmina Miasto Stargard podpisze umowę na przebudowę ul. Dworcowej, celem wypracowania najkorzystniejszego rozwiązania projektowego w rejonie skrzyżowania ul. Wyszyńskiego i ul. Dworcowej,
- 6) ścisła współpraca (koordynacja) z pracownią projektową, z którą Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o. podpiszą umowę na budowę/przebudowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej celem wyeliminowania ewentualnych kolizji,
- 7) koordynacja rozwiązań na styku przedmiotowej inwestycji Gminy Miasto Stargard i koncepcyjnego zagospodarowania terenu dla inwestycji PKP S.A. (poglądowa plansza zagospodarowania terenu dworca kolejowego stanowi załącznik nr 9.5) oraz przekazanie do PKP S.A., w tym również do Biura Inwestycji PKP S.A. przyjętych przez Gminę Miasto Stargard rozwiązań projektowych zagospodarowania terenu w rejonie dworca kolejowego wraz z niezbędnymi dokumentami, które stanowić będą podstawę do przeprojektowania przez PKP S.A. obszaru wjazdu na dworzec kolejowy,
- 8) dowiązanie się do przyjętych przez PKP S.A. rozwiązań zagospodarowania terenu w rejonie wiaduktu na ul. Wyszyńskiego, które są obecnie realizowane (załącznik nr 9.6),
- 9) dwukrotna aktualizacja kosztorysów inwestorskich wszystkich branż na wezwanie Zamawiającego,
- 10) w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sporządzonej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytania oferentów dotyczące dokumentacji oraz do uzupełnienia braków w tej dokumentacji,
- 11) w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do raportowania zaawansowania prac projektowych na wezwanie Zamawiającego.

4. Pozostałe wymagania

- 1) Wykonawca przedłoży dokumentację projektowo-kosztorysową zbiorczo w segregatorze. Każdy egzemplarz opracowania winien być umieszczony w odrębnym skoroszycie. Skoroszyty winny być wyposażone w boczną perforację umożliwiającą wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem.
- 2) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego lub innymi obowiązującymi na etapie trwania umowy.

5. Projekt - wymagania

- 1) Jeżeli opracowanie dotyczy zakresu robót liniowych lub związanych z zagospodarowaniem terenu – wymagana jest plansza poglądowa na jednym rysunku o rozsądnym formacie obrazująca całość zadania od A do Z – spełniająca równocześnie rolę planszy koordynacyjnej z innymi branżami.
- 2) W przypadkach projektowania obiektów liniowych (uzbrojenia podziemnego, dróg, chodników itp.) projektant dokonuje oceny faktycznego wpływu istniejącego drzewostanu na możliwość wykonania robót (układ korzeniowy, korona) oraz (odwrotnie) dokonuje oceny zagrożeń wykonanych zgodnie z projektem robót na kondycję drzew.
- 3) Dla zminimalizowania ewentualnych wykonawczych kolizji projektant dokonuje uzgodnienia u gestorów sieci znajdujących się w pasie drogowym oraz innych wskazanych przez inwestora, a nieujawnionych na mapie użytej do celów projektowych - przebiegu istniejącego uzbrojenia w terenie objętym projektowaniem. Uzgodnienie powinno zawierać potwierdzenie lokalizacji oraz informację dotyczącą rzędnych posadowienia uzbrojenia technicznego.
- 4) Projektant zobowiązany jest do skonfrontowania w terenie zakresu uzbrojenia podziemnego (elementy możliwe do zinwentaryzowania tj. np. włazy, studnie teletechniczne, zawory) oraz obiektów wykazanych na wtórniku (mapy do celów projektowych) z rzeczywistym, widocznym stanem (niezinwentaryzowane budowle, schrony, zieleń itp.).
- 5) Projektant własnym kosztem i staraniem dokonuje pomiarów wysokościowych w terenie (niezależnie od informacji ujawnionych na wtórniku do celów projektowych lub mapach do celów opiniodawczych) w stopniu zapewniającym właściwe odniesienie stanu projektowanego do istniejącego, a tym samym prawidłowe oszacowanie ilości robót oraz wielkości korekt, podniesień, obniżen (regulacji) poszczególnych elementów.
- 6) **Niezbędne badania, ekspertyzy, inwentaryzacje itp.** Przy sporządzaniu oferty cenowej (w postępowaniu przetargowym) projektant zapoznawszy się z zakresem tematycznym zamawianego opracowania zobowiązany jest uwzględnić w cenie ofertowej koszt wszelkich potrzebnych do prawidłowego i rzetelnego wykonania projektu towarzyszących opracowań wstępnych takich jak: badania i opinie geotechniczne, ekspertyzy techniczne,



inwentaryzacje, opinie konserwatorskie itp. Obowiązek przewidzenia i uwzględnienia dodatkowych opracowań ciąży na jednostce projektowej niezależnie od tego czy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia sprecyzował konieczność ich wykonania. Przed złożeniem oferty cenowej projektant winien zapoznać się ze stanem obiektu lub terenu objętego projektowaniem i zgodnie ze swoją fachową wiedzą określić zakres niezbędnych opracowań towarzyszących (przygotowawczych).

- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania projektów odpowiedzi na wnioski Wykonawców o wyjaśnienie zagadnień związanych z treścią dokumentacji projektowo-kosztorysowej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zaprojektowanych robót budowlanych.
- 8) Dokonanie odbioru dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku korygowania i wyjaśniania stwierdzonych w okresie późniejszym ewentualnych błędów i nieścisłości, przy czym czynności te zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach ceny ryczałtowej.
- 9) Obowiązkiem Wykonawcy jest niezwłoczne usuwanie stwierdzonych wad, nieścisłości oraz braków w dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez cały okres gwarancji i rękojmi, w tym również w trakcie wykonywania robót – niezależnie od przekazania dokumentacji Zamawiającemu i jej odebraniu. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zgłoszone zostały przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi.
- 10) Termin usunięcia zgłoszonych lub stwierdzonych wad określa Zamawiający uwzględniając pilność usunięcia wady, oraz jej pracochłonność. Przy wyznaczaniu terminu usunięcia usterek Zamawiający może uwzględnić propozycje Wykonawcy.
- 11) Wykonawca w ramach gwarancji i rękojmi zobowiązuje się do usuwania wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej (niezgodności z wymaganiami niniejszej umowy) oraz do wypełniania innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy - pod rygorem egzekwowania przez Zamawiającego kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Dobór i opis materiałów i urządzeń

- 1) Projektowane materiały i urządzenia powinny być ściśle sprecyzowane pod względem wymaganych parametrów jakościowo technicznych oraz wymogów funkcjonalnych i użytkowych w takim stopniu, aby uniknąć na etapie wykonywania robót wątpliwości co do wymaganego standardu materiału lub urządzenia.
W dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie należy przywoływać nazw własnych (producentkich) materiałów i urządzeń W wyjątkowych sytuacjach, gdy Projektant posługuje się nazwami firm (systemów) lub konkretnymi nazwami katalogowymi należy w opisach zamieścić klauzulę „lub równoważne” – **z równoczesnym podaniem warunków równoważności, opisanych jednoznacznymi parametrami techniczno – użytkowymi, funkcjonalnymi lub jakościowymi – z podaniem parametrów minimalnych.**
- 2) Projektant potwierdza, że rodzaje proponowanych materiałów i urządzeń są nadal produkowane i są dostępne na rynku.
- 3) W przypadku projektowania złożonych systemów instalacyjnych, gdzie dobór urządzeń wynika z przeprowadzenia szczegółowych obliczeń lub konieczności kompatybilności całego układu i dla spełnienia tych warunków niezbędne jest posługiwanie się konkretnymi własnymi nazwami (typami katalogowymi) producenta - każdorazowo należy w części opisowej wskazać procedurę umożliwiającą zastosowanie innych urządzeń (innego rozwiązania) – np. „wykonawca na własny koszt dokona niezbędnych obliczeń lub przeprojektowań przez uprawnionego projektanta oraz uzyska akceptację Projektanta/Zamawiającego rozwiązań zawartych w podstawowym projekcie budowlanym”.
- 4) Materiały/materiały równoważne - projektowane materiały i urządzenia winny być ściśle sprecyzowane pod względem parametrów jakościowo – technicznych. W przypadku posługiwania się nazwami firm należy w opisach zamieścić klauzulę „lub równoważne” z podaniem minimalnych parametrów techniczno – jakościowych; Wykonawca zobowiązany jest do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez wskazania nazw, znaków towarowych, patentów, czy pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy, znaku lub pochodzenia materiału czy urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania, co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń, a w przypadku niemożliwości do dopisania przy nazwie tekstu: „lub równoważny” oraz określenia na czym dopuszczona równoważność będzie polegać.
- 5) Normy i przepisy równoważne. Jeżeli Wykonawca opisywał będzie dokumentację projektowo-kosztorysową przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – dokumentacja projektowa zawierać będzie wskazanie o dopuszczeniu rozwiązań równoważnych opisywanym, a każdemu



występującemu takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”).

7. Wersja elektroniczna opracowania na nośniku danych - wymagania

- 1) wersja elektroniczna będzie zawierać **pełną zawartość opracowania wersji papierowej**;
- 2) części opisowe w wersji edytowalnej lub umożliwiającej kopiowanie tekstu (wersja .pdf);
- 3) pisma, uzgodnienia, decyzje – zeskanowane w .pdf;
- 4) części rysunkowe w formacie .pdf oraz .dwg (wersja nie wyższa niż z 2013 r.) umożliwiające technicznie bezproblemowe otwieranie plików, w skalach pozwalających na jednoznaczne i wyraźne odczytanie zawartych na rysunkach informacji;
- 5) część kosztorysowa (kosztorysy inwestorskie i kosztorysy ślepe) w zależności od używanego programu (w plikach .ath) oraz dodatkowo w formacie .pdf. Dla robót branży drogowej Zamawiający będzie wymagał dodatkowo plików w postaci arkusza kalkulacyjnego .xls. Ponadto należy sporządzić odrębne kosztorysy i przedmiary dla każdego z etapów inwestycji oraz oddzielnie dla każdej z branż;
- 6) nazwy poszczególnych plików należy konkretyzować i nadawać im nazwy takie jak w oryginalnej wersji papierowej – przy rysunkach należy stosować nazwę „plan zagospodarowania terenu.pdf” , „przekroje normalne.pdf” (a nie rys 1.pdf, rys 2, rys 3 itd.); podobnie przy plikach opisowych lub skanach.

8. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - wymagania

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót będą sporządzone zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z **uwzględnieniem poniższych uwag:**

- 1) Zamawiający wymaga, aby specyfikacje techniczne odnosiły się do konkretnych, poszczególnych robót i elementów związanych z wykonawczą realizacją zadania;
- 2) specyfikacje należy wykonać oddzielnie dla każdej z branż;
- 3) specyfikacje muszą precyzyjnie opisywać wymagania i parametry jakościowo-techniczne projektowanych materiałów i urządzeń;
- 4) specyfikacje muszą dokładnie opisywać zakres koniecznych prac i czynności związanych z wykonywaniem poszczególnych robót (niezależnie od opisów technicznych będących elementem projektu). ST w mniejszym stopniu powinna odnosić się do typowych, powszechnych robót opisywanych w Warunkach Technicznych (roboty betonowe, tynkarskie, malarskie itp) – szczególną uwagę należy poświęcić robotom i instalacjom nieszablonowym i specjalistycznym;
- 5) przedmiar robót (kosztorys ślepy) powinien odwoływać się do specyfikacji technicznej w przypadkach konieczności precyzyjnego opisanie wymogów jakie muszą spełniać projektowane materiały i urządzenia;
- 6) głównym przeznaczeniem specyfikacji technicznych jest dokładne opisanie zakresu poszczególnych, konkretnych robót objętych projektowaniem, opisanie wymagań materiałowych i jakościowych – dla umożliwienia wykonawcom ubiegającym się o zamówienie na wykonanie robót w sposób jednoznaczny sformułować ofertę cenową. **Należy unikać zamieszczania treści oczywistych, powszechnie znanych uczestnikom procesu budowlanego, ujętych np. w warunkach technicznych wykonywania i odbioru robót budowlanych;**
- 7) Zamawiający wymaga aby specyfikacje techniczne nie opisywały treści zastrzeżonych dla umowy o wykonanie robót tj.: warunków płatności i rozliczeń, sposobu ustalenia wynagrodzenia, kar umownych, procedur realizacji inwestycji, zakresu obowiązków stron itp. - **specyfikacja techniczna powinna zawierać jedynie treści odnoszące się do technicznych aspektów wykonywanych robót;**
- 8) Zamawiający wymaga, aby każda specyfikacja branżowa zawierała klauzulę, o której mowa w pkt. 2 o równoważności norm w postanowieniach ogólnych specyfikacji (możliwie w widocznym, wyeksponowanym miejscu, zaraz po stronie tytułowej) w brzmieniu: **„w przypadkach, gdy niniejsze opracowanie zawiera odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy o zamówieniach publicznych - niniejszym wskazuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a każdemu występującemu w dokumentach zamówienia takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać i czytać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”).**

9. Przedmiary robót



- 1) przedmiar zawierać będzie **wszystkie** niezbędne do realizacji zadania roboty;
- 2) przedmiar należy sporządzić z podziałem dla każdego z etapów inwestycji oddzielnie dla każdej z branż;
- 3) przedmiar robót (tzw. „kosztorys ślepy”) sporządzony zostanie za pomocą programu kosztorysowego w rozszerzeniu .ath, a dla robót branży drogowej dodatkowo w formacie .xls;
- 4) część opisowa każdej pozycji przedmiaru winna w sposób jednoznaczny i wyczerpujący odzwierciedlać zakres i technologię poszczególnych robót przewidzianych projektem;
- 5) dla przedmiaru należy odrębnie sporządzić przedmiarowanie z cząstkowym wyliczeniem wynikowej ilości robót;
- 6) przedmiary powinny zawierać, w poszczególnych pozycjach, szczegółowy opis projektowanych materiałów (typ, klasa, parametry), sporządzony w taki sposób, aby przy wycenianiu robót przez oferentów jednoznacznie określona była jakość materiałów i urządzeń (dopuszcza się każdorazowe odesłanie do specyfikacji technicznych jeżeli tam zawarte są wymagane informacje);
- 7) dla sprecyzowania wymagań materiałowych poszczególne pozycje przedmiaru winne odwoływać się, w przypadkach tego wymagających, do odpowiedniego działu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót lub do wskazanych części projektu budowlanego;
- 8) przedmiary sporządzone zostaną w rozbiciu na poszczególne branże;
- 9) przedmiary, oprócz podstawowych robót budowlanych, uwzględniać będą także wszelkie inne roboty, prace i czynności towarzyszące (w tym m.in. pomiary, odtworzenia, urządzenia, wywóz nadmiaru ziemi, wywóz materiałów rozbieranych i ich utylizacje, wycinki itp.);
- 10) wynikowe ilości przedmiaru winne być podane w rozsądnym, praktycznym zaokrągleniu; (należy unikać podawania ilości w kształcie np. 12 358,635 – należy podać 12 360,0; 0,73878 – należy podać 0,74 itp.);
- 11) należy sporządzić odrębne przedmiary dla dwóch sposobów odprowadzenia wód dla nowego odcinka kanalizacji deszczowej.

10. Kosztorysy inwestorskie

- 1) kosztorys inwestorski sporządzony będzie zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- 2) kosztorys inwestorski należy wykonać oddzielnie dla każdej z branż z podziałem na etapy. Kosztorysy należy przedłożyć w formacie .ath. W przypadku branży drogowej należy wykonać kosztorysy dodatkowo w formacie .xls.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy Zamawiający przystąpi do realizacji zamierzenia, które obejmuje sporządzony projekt budowlano-wykonawczy, w terminie późniejszym niż 6 miesięcy od daty sporządzenia kosztorysów inwestorskich.

11. Wymagane terminy poszczególnych etapów projektowania:

- 1) sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu koncepcji wstępnej, zawierającej zagospodarowanie terenu wraz z rozwiązaniem układu drogowego oraz architekturą – w terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy. Ostateczna koncepcja będzie wypracowana po wniesieniu uwag Zamawiającego, sporządzonych na podstawie uzgodnień Architekta Miasta, Ogrodnika Miejskiego, Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji i Wydziału Inżynierii UM oraz po spotkaniu z mieszkańcami. Ostateczną koncepcję Projektant dostarczy Zamawiającemu w terminie do 1 miesiąca od dnia otrzymania uwag. Zaakceptowana przez Zamawiającego koncepcja ostateczna będzie podstawą do sporządzenia projektu budowlanego;
- 2) sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu kompletnego projektu budowlanego wraz z niezbędnymi m.in. opiniami, uzgodnieniami, decyzjami – w terminie do 6 miesięcy od dnia skierowania ostatecznej koncepcji do dalszego opracowania. Ostateczny projekt budowlany Projektant dostarczy Zamawiającemu w terminie do 1 miesiąca od dnia otrzymania uwag. Zaakceptowany projekt przez Zamawiającego będzie podstawą do sporządzenia projektu wykonawczego oraz pozostałych części dokumentacji będących przedmiotem umowy;
- 3) przedłożenie kompletnego projektu budowlanego wraz z wnioskiem o wydanie zgody na realizację inwestycji (zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, decyzja o pozwoleniu na budowę lub decyzja zrid) do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej oraz przedłożenie Zamawiającemu kopii wniosku wraz z potwierdzeniem złożenia do ww. organu – niezwłocznie po zaakceptowaniu projektu budowlanego przez Zamawiającego;



- 4) przedłożenie Zamawiającemu dokumentu umożliwiającego realizację inwestycji (zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, decyzja o pozwoleniu na budowę lub decyzja zrid) – w terminie ustawowym;
- 5) sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu pozostałych części dokumentacji, będących przedmiotem umowy (m.in. projektów technicznych (wykonawczych), SST, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich oraz pozostałych opracowań) – w terminie do 4 miesięcy od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu budowlanego. Przedłożona dokumentacja zostanie odebrana po sprawdzeniu i wniesieniu uwag przez Zamawiającego, a następnie uwzględnieniu tych uwag przez Wykonawcę i akceptacji Zamawiającego.

12. Płatności:

- 1) Dopuszcza się wystawianie faktur po realizacji poszczególnych etapów zamówienia:
 - a) za wykonanie koncepcji – płatność w wysokości **10%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – zł (słownie: zł i 00/100 gr),
 - b) za wykonanie projektu budowlanego z wnioskiem o pozwolenie na budowę (decyzję ZRID, zgłoszenie robót budowlanych) – płatność w wysokości **30%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – zł (słownie: zł i 00/100 gr),
 - c) za wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – płatność w wysokości **30%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – zł (słownie:zł i 00/100 gr),
 - d) za uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub innego dokumentu pozwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych – płatność w wysokości **30%** ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto – zł (słownie: zł i 00/100 gr)
- 2) Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany rachunek.
- 3) Podstawą do wystawienia faktury są odpowiednio: protokół odbioru koncepcji, protokół odbioru projektu budowlanego, protokół odbioru projektu wykonawczego (technicznego), protokół odbioru prawomocnych dokumentów potwierdzających możliwość przystąpienia do realizacji inwestycji (np. pozwolenie na budowę, decyzja ZRID) podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego

13. Wykaz i ilości zamawianych opracowań:

- 1) **Koncepcje** – na etapie uzgodnień wewnętrznych **po 2 egzemplarze** wydrukowane oraz wersja elektroniczna. Na etapie spotkań z mieszkańcami – cztery egzemplarze i **prezentacja multimedialna**;
- 2) **Projekt budowlany** w wersji identycznej jak składany w organie administracji architektoniczno-budowlanej w celu uzyskania zgody na realizację inwestycji – **1 komplet** (nie licząc egzemplarzy składanych w jednostkach uzgadniających oraz niezbędnych do uzyskania zgody na realizację inwestycji);
- 3) **Projekty wykonawcze** – po **5 egzemplarzy** oddzielnie dla każdej branży, z podziałem na etapy (nie licząc egzemplarzy składanych w jednostkach uzgadniających);
- 4) **Projekty przebudowy infrastruktury technicznej oraz opracowania rozwiązań usunięcia kolizji** – 4 komplety;
- 5) **Projekt stałej organizacji ruchu** – **5 egzemplarzy** (w tym zatwierdzony oryginał), pozostałe powinny mieć klauzulę zgodności z zatwierdzonym egzemplarzem;
- 6) **Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** – **4 komplety**;
- 7) **Szczegółowe przedmiary robót (kosztorysy ślepe)** z podziałem na etapy oddzielnie dla każdej branży – **2 komplety**;
- 8) **Kosztorysy inwestorskie** z podziałem na etapy oddzielnie dla każdej branży – **2 komplety**;
- 9) **Opinia geotechniczna lub dodatkowe opracowanie zgodnie z ust. 2.2 pkt 4 lit x załącznika nr 9 SWZ** – **2 egzemplarze**;
- 10) Wszystkie części dokumentacji projektowej należy dodatkowo przekazać **w wersji elektronicznej** na nośnikach danych (pendrive) w **2 egzemplarzach**.

