

ZAŁĄCZNIK NR 6
Wzór umowy

U M O W A NR/2021/

zawarta w dniu w Kosakowie, pomiędzy:
Gminą Kosakowo reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie
Małgorzatę Borek, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
wpisanym (a) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr ewidencyjnym

NIP:, REGON:

zwanym(a) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2021 r. poz. 1129/ strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usługi pod nazwą Usługa cateringowa – przygotowanie i dostawa wyżywienia dla uczestników Klubu Seniora w Gminie Kosakowo.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, ofertą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu umowy określonego w § 7 niniejszej umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych.
4. Niepełna realizacja zamówienia ze strony Zamawiającego nie narusza postanowień niniejszej umowy i nie skutkuje roszczeniami finansowymi Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w kuchni Wykonawcy, z jego materiałów i środkami Wykonawcy, przez zatrudnionych przez niego pracowników. W przypadku awarii kuchni podstawowej Wykonawca będzie przygotowywał posiłki we wskazanej kuchni zastępczej.
2. Zatrudnieni pracownicy muszą posiadać konieczne dla wykonywanych prac kwalifikacje i umiejętności oraz aktualne badania lekarskie potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.
3. Wszystkie materiały i środki użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z wymaganiami Sanepid, PZH, normami obowiązującymi w Polsce i posiadać stosowne atesty oraz odpowiadać standardom jakościowym.
4. Wykonawca będzie przeprowadzał wymagane testy w przypadku wystąpienia zatrucia. Koszty przeprowadzonych testów ponosić będzie Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ciągłość usług w przypadku wystąpienia awarii urządzeń lub innych utrudnień leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku braku takiego zabezpieczenia Zamawiający ma prawo zamówić posiłki na koszt Wykonawcy u innego Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń związanych z realizacją usługi oraz odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem usługi.

§3

Termin wykonania zamówienia: od2021 r. do 30.06.2023 r.

§4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Zapewnienie nadzoru merytorycznego,
 - 2) Koordynacja czynności związanych z wykonaniem usługi,
 - 3) Zapłata umówionego wynagrodzenia,
 - 4) Potwierdzanie wykonania usługi,
 - 5) Utrzymanie czystości pomieszczeń, do których Wykonawca będzie dostarczał posiłki.

§5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z obowiązującymi normami, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji umowy zgodnie z przepisami SANEPID oraz w terminach zgodnych z harmonogramem, jadłospisem oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 - 2) Przestrzeganie tajemnicy służbowej i handlowej.
 - 3) Zapewnienie nadzoru merytorycznego nad realizowanym zamówieniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku higieny, dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podległych pracownikom.
 - 4) Informowanie zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość wykonywania przedmiotu zamówienia oraz jego terminowość.
2. Szczegółowo obowiązki Wykonawcy zostały opisane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§6

1. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca współpracuje z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego tj. tel..... e-mail
2. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający współpracuje z wyznaczonym przedstawicielem Wykonawcy tj. tel. e-mail
3. Osobą mającą znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia (intendentem) mającą doświadczenie w komponowaniu jadłospisów jest

§7

1. Strony ustalają cenę za wyżywienie jednego uczestnika w ciągu dnia brutto:zł.
(słownie: /100 gr.) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Należność Wykonawcy będzie wypłacana w okresach miesięcznych w oparciu o faktyczne ilości zamówionych posiłków na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za każdy miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca na fakturze musi wskazać numer umowy oraz dołączyć zestawienie wykonanych dostaw, zatwierdzone przez osobę wskazaną w §6 pkt. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający Zobowiązuje się zapłacić należność na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający ma prawo ją zwrócić Wykonawcy celem skorygowania lub poprawienia. W takim przypadku termin zapłaty liczy się od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko i wyłącznie za faktyczną ilość zamówionych posiłków.

§8

1. Jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową lub z harmonogramem lub jadłospisem, Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania z tego tytułu, jeżeli:
 - 1) Zostało dokonane zajęcie majątku Wykonawcy służące wykonaniu umowy na podstawie tytułu egzekucyjnego,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął usługi i nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - 3) W przypadku likwidacji, upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub wykonuje ją nienależycie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany, okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
4. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.
5. Podstawą rozliczenia finansowego, będzie rachunek/faktura obejmująca ilość wydanych posiłków w danym miesiącu, kwoty posiłków oraz kwotę należną do zapłaty przez Zamawiającego wystawioną poprawnie pod względem formalnym i rachunkowym na Nabywcę: Gmina Kosakowo, NIP 587-15-69-970, 81-198

Kosakowo, ul. Żeromskiego 69; Odbiorca (Płatnik) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kosakowie, 81-198 Kosakowo ul. Fiołkowa 2B.

6. Zapłata za zamówione posiłki następować będzie w okresach miesięcznych, po upływie miesiąca, którego dotyczy, na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/ faktury.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania na konto Wykonawcy wskazane w dokumencie rozliczeniowym należnej kwoty za miesiąc poprzedni, w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia rachunku/faktury.
8. Podstawą rozliczenia finansowego, będzie rachunek/faktura wraz z załączonym zestawieniem obejmującym ilość wydanych posiłków, kwoty posiłków oraz kwotę należną do zapłaty przez Zamawiającego wystawioną poprawnie pod względem formalnym i rachunkowym na Nabywcę: Gmina Kosakowo, NIP 587-15-69-970, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69; Odbiorca (Płatnik) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kosakowie, 81-198 Kosakowo ul. Fiołkowa 2B.
9. Zapłata za zamówione posiłki następować będzie w okresach miesięcznych, po upływie miesiąca, którego dotyczy, na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/ faktury.
10. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania na konto Wykonawcy wskazane w dokumencie rozliczeniowym należnej kwoty za miesiąc poprzedni, w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia rachunku/faktury
11. W przypadku opóźnienia w wykonaniu części umowy w wymiarze przekraczającym jedną godzinę Zamawiający jest uprawniony do powierzenia nierealizowanej części umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody wynikłe z opóźnienia.

§9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji usług, stanowiących przedmiot zamówienia, wszystkich osób zajmujących się wytwarzaniem posiłków.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w punkcie 1, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1. pkt. 3).
5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

§10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
 - 2) W razie stwierdzenia naruszenia standardów wykonania przedmiotu umowy polegających na:
 - a) mniejszej liczbie dostarczanych posiłków niż zamówiona – pięciokrotnej wartości niedostarczonych posiłków,
 - b) brak poszczególnych składników posiłków – trzykrotnej wartości posiłków w których nastąpiły braki,
 - c) niezachowywaniu wymaganej temperatury posiłków – trzykrotnej wartości posiłków o zaniżonej temperaturze,
 - d) za niedostarczenie posiłków w terminie 24 godzin od wyznaczonej daty na dostarczenie produktów – trzykrotnej wartości niedostarczonych produktów,
 - e) w razie opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminach wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wartości jednorazowej usługi za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - 3) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w ust. 3 pkt 4 i 5 SIWZ.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. Strony umowy zgodnie ustalają iż kary umowne mogą podlegać potrąceniu z wynagrodzenia umownego bez potrzeby dodatkowych wezwań do zapłaty.
4. Dokonanie potrącenia i naliczone kary umowne nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy we właściwy sposób i w całym zakresie.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści Umowy (na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w związku z:
 - a) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia, a nie zostały ujęte lub zasygnalizowana konieczność ich opracowania w SWZ
 - b) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,
 - c) zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,
 - d) innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
 - e) zmianą przepisów wpływających na realizację zamówienia .
 - 2) zmiany dotyczące personelu ustanowionego przez Wykonawcę. Zmiana w powyższym zakresie jest możliwa przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) zmiana osoby, o której mowa w §6 ust. 3 - musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy nowe osoby będą posiadały uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób zastępowanych;
1. Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do niniejszej umowy stosownym aneksem.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
3. Wszelkie spory o prawa majątkowe powstałe w wyniku realizacji umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

-
- 1) Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1);
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (załącznik nr 2)

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

Kontrasygndata