Załącznik nr 2

**OPIS PRZEDMIOTU**

**WYMAGANE PARAMETRY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP | Wymagany parametr | Potwierdzenie parametrów ze wskazaniem nr strony z katalogu/ulotki itp. |
| 1 | Ubrania operacyjne wielokrotnego użytku |  |
| 2 | Spełniające wymagania normy PN-EN 13795-2 |  |
| 3 | Oznakowane znakiem CE. |  |
| 4 | Temperatura prania max 70 °C |  |
| 5 | Bluza zakładana przez głowę, z krótkim rękawem, dekolt w serek, posiadająca 3 kieszenie (2 w dolnej części przodu, jedna u góry z lewej strony) |  |
| 6 | spodnie na gumkę , wiązane z przodu na troki; spódnica na gumkę , ołówkowa lub typu zapaska. |  |
| 7 | Możliwość oznakowania ubrań nadrukiem dowolnej treści, gdzie wysokość liter wynosi 0,6 - 1,0 cm. |  |

1. Ilość ubrań: bluzy operacyjne – około 400 szt., spodnie operacyjne – około 270 szt., spódnice operacyjne – około 130 szt.
2. Podane ilości są danymi planowanymi przez Zamawiającego, w związku z czym nie są wiążące podczas realizacji umowy, dotyczącej w/w zamówienia, a mają na celu jedynie zobrazowanie wielkości zamówienia, która może być pomocna podczas ustalania ceny za wykonanie dostaw objętych zamówieniem.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty próbki mundurków w ilości po 1 komplecie w rozmiarze 40 damski oraz w rozmiarze 50 męski.
4. Zamawiający wymaga ubrań wykonanych z tkaniny bawełniano-poliestrowej, wymagany skład: 40 - 60% bawełna, 60 -40 % poliester, gramatura max 170g/m2
5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył do oferty katalogi, ulotki, karty techniczne itp. w których zostaną zaznaczone wymagane parametry z tabeli powyżej (potwierdzenie parametrów ze wskazaniem nr strony z katalogu/ulotki).
6. Wykonawca dołączy do oferty kopię oryginalnych certyfikatów z których wykonane będą mundurki (oryginał na wezwanie Zamawiającego do wglądu).
7. Wymagane rozmiary do zamówienia: damski od 34(XS)-54(3XL), męski od 34(XS)-54(3XL).
8. Gama kolorystyczna do wyboru wg wytycznych na oddziałach (**bordowy, granatowy, szary)**
9. Odzież winna posiadać wszytą metkę z opisem rozmiaru.
10. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany jest do dostarczenia wzorów odzieży w każdym dostępnym rozmiarze w celu umożliwienia pracownikom dopasowanie rozmiarów.
11. Zamówienie odzieży będzie realizowane na podstawie sporządzonej przez Zamawiającego listy z podanymi rozmiarami i wzrostem pracowników.
12. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapakować odzieży indywidualnie dla każdej osoby.
13. Zamawiający, w razie zauważenia nieprawidłowości w dostarczonej odzieży uruchomi procedurę reklamacyjną na dostarczoną odzież.
14. Okres obowiązywania umowy: 18 miesięcy.
15. Dostawa towaru do magazynu gospodarczego szpitala św. Anny w dni robocze od godz. 7.30-14.00

Podpis Wykonawcy……………………………………….

Adres e-mail Wykonawcy do składania zamówienia…………………………………………………………