

Dokumenty przetargowe na:

Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na realizację zadania p.n: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”.

Rodzaj zamówienia:

Usługa

Lokalizacja:

Nowy Targ

Zamawiający:

Gmina Miasto Nowy Targ

ul. Krzywa 1

34-400 Nowy Targ

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) zwana dalej „ustawa Pzp”.

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- 1. Formularz oferty.**
- 2. Projektowane postanowienia umowy.**
- 3. Formularz oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**
- 4. Wykaz usług.**
- 5. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zdolności zawodowej.**
- 6. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
- 7. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.**
- 8. Projekt koncepcyjny.**

**Specyfikacja warunków zamówienia
o wartości szacunkowej nie przekraczającej progów unijnych określonych
na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019r. Prawo zamówień
publicznych**

Nasz znak ZP.271.37.2021
Nowy Targ 08.12.2021r.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ
www.nowytarg.pl
email: umnt@um.nowytarg.pl
numer telefonu: 18 26 11 200

adres strony internetowej prowadzonego postępowania strony internetowej oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składnia ofert)

zwana dalej zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na realizację zadania p. n: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na realizację zadania p. n: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”

Przedmiot główny:

CPV 71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego.

Dodatkowe przedmioty:

CPV 71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,

CPV 79421200-3 – Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych.

2. Zakres czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia obejmuje:

1/ opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-wykonawczej w zakresie:

- a) projektu budowlanego wraz z innymi opracowaniami wymaganymi dla uzyskania pozwolenia na budowę oraz wszelkimi niezbędnymi dokumentami i uzgodnieniami,
- b) projektu wykonawczego dla celów realizacji robót opracowanego z uwzględnieniem warunków zatwierdzonego projektu budowlanego oraz warunków zawartych w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach, jak również w wymaganiach zamawiającego,

zgodnie z opracowanym projektem koncepcyjnym (PROPOZYCJA 3) wykonanym przez Biuro Projektowe Projektowanie Architektoniczne Wycena Nieruchomości Anna i Bartosz Michalscy s. c. ul. Czarnieckiego 22a, 44-100 Gliwice.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- | | |
|--|----------|
| 1/ projekt zagospodarowania działki | - 5 egz. |
| 2/ projekt architektoniczno- budowlany | - 5 egz. |
| 3/ projekt techniczny | - 5 egz. |
| 4/ projekt wykonawczy | - 5 egz. |
| 5/ kosztorys inwestorski | - 5 egz. |
| 6/ przedmiar robót | - 5 egz. |
| 7/ specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych | - 5 egz. |
| 8/ wersję elektroniczną prac projektowych | - 2 egz. |
- (rysunki w formacie pdf, dwg, dgn, pliki tekstowe, kosztorys inwestorski i przedmiar robót w formacie pdf i xls)
- 9/ ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.

4. Zakres prac projektowych obejmuje w szczególności:

- 1/ uzyskanie aktualnych map do celów projektowych, w tym wypisy i wyrisy z rejestru gruntów,
- 2/ wystąpienie w imieniu zamawiającego do stosownych urzędów i instytucji celem otrzymania uzgodnień, warunków, pozwoleń itp.
- 3/ wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej pozwalającej na realizację zaprojektowanego obiektu i urządzeń budowlanych oraz infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami prawa (uzyskanie pozwolenia na budowę) w ilości wymaganej przez przepisy prawa,
- 4/ wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wykonawczej pozwalającej na zrealizowanie zaprojektowanego zamierzenia inwestycyjnego,
- 5/ uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę pozwalającej zrealizować przedmiotowe zamierzenie inwestycyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Szczegółowe założenia do zakresu objętego pracami projektowymi:

1/ w zakresie zagospodarowania terenu:

a) roboty demontażowe:

- demontaż istniejących nawierzchni utwardzonych we wskazanym zakresie,
- demontaż wskazanych elementów uzbrojenia terenu,
- demontaż/rozbiórka innych elementów uzbrojenia terenu nie ujawnionych na mapach w przypadku ich kolizji z projektowanym zagospodarowaniem terenu,
- wyburzenie wskazanych ścian oraz demontaż stolarki drzwiowej i okiennej w przebudowywanej części budynku,
- demontaż fragmentu istniejącego boiska piłkarskiego.

b) roboty budowlane:

- budowa sali gimnastycznej,
- budowa nawierzchni utwardzonych w postaci nowych ciągów komunikacyjnych,
- budowa nawierzchni utwardzonych w postaci nowych placów,
- budowa nawierzchni biologicznie czynnych,
- budowa zewnętrznych instalacji technicznych,
- montaż elementów zewnętrznego wyposażenia budowlano-instalacyjnego,

- remont i przebudowa pomieszczeń w istniejącym budynku (wymiana posadzek, wymalowania ścian, wymiana stolarki drzwiowej).

6. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1/ wynagrodzenie w formie ryczałtu, płatne na podstawie faktur, których podstawą wystawienia będą podpisane protokoły zdawczo-odbiorcze prac projektowych,
- 2/ wszystkie niezbędne materiały potrzebne do wykonania prac projektowych w tym także mapę do celów projektowych zapewnia na własny koszt wykonawca,
- 3/ rozwiązania projektowe i zakres dokumentacji, także w części kosztorysowej należy konsultować z zamawiającym w trakcie prac projektowych i uzyskać dla nich akceptację zamawiającego,
- 4/ wykonawca przyjmuje do wykonania pełny zakres prac projektowych przedstawiony w przedmiocie zamówienia, także tych nie wymienionych w zamówieniu ani innych dokumentach, a niezbędnych do realizacji prac projektowych, a wartość umowy zawiera również wartość tych prac,
- 5/ wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów potrzebnych do wykonania prac projektowych (w szczególności uzyskania zgód, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków, badań geotechnicznych itp.),
- 6/ wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego obejmującego w szczególności:
 - 1/ czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333),
 - 2/ udział w komisjach i naradach technicznych na wezwanie zamawiającego. Czynności nadzoru autorskiego trwać będą przez cały okres realizacji robót,
 - 7/ wykonawca ma prawo powierzyć częściowe wykonanie prac projektowych innej osobie, stosownie do zakresu branżowego. W takim przypadku odpowiada on wobec zamawiającego za jej działanie i zaniechanie jak za własne,
 - 8/ kosztorysy inwestorskie na stronie tytułowej mają zawierać również kody CPV, cenę netto, podatek od towarów i usług i cenę brutto, datę sporządzenia,
 - 9/ wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień do dokumentacji projektowej na etapie **postępowania przetargowego i wykonywania robót budowlanych**,
 - 10/ materiały do pozwolenia na budowę należy przedstawić zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji,
 - 11/ uzyskane warunki branżowe na podstawie, których wykonawca będzie wykonywał projekt należy niezwłocznie po otrzymaniu przedstawić zamawiającemu i uzyskać jego akceptację,
 - 12/ w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z ramienia inwestora działa inspektor nadzoru inwestorskiego,
 - 13/ wykonawca, działając w imieniu zamawiającego, uzyska pozwolenie na budowę,
 - 14/ oświadczenie o posiadającym prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane podpisuje zamawiający,
 - 15/ wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane w II etapach:
 - I etap – 80 % po opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej (projektu budowlanego, technicznego, wykonawczego) i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym, który to zostanie przyjęty przez Starostwo Powiatowe bez zastrzeżeń,
 - II etap – 20 % po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwość udzielenia wskazanych zamówień.

V. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje w niniejszym postępowaniu konieczności odbycia wizji lokalnej i sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

VI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.

VII. Termin wykonania zamówienia.

- rozpoczęcie – data podpisania umowy
- zakończenie – 10 miesięcy od daty podpisania umowy (uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę)

Czynności nadzoru autorskiego trwać będą przez cały okres realizacji robót do dnia przekazania inwestycji do eksploatacji.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. U. 2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp., którzy spełniają warunki o których mowa w art. 112 ust 2 ustawy Pzp na poziomie wymaganym przez zamawiającego zgodnie z opisem poniżej.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

a) warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonanie usług odpowiadających swoim rodzajem i zakresem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia (opracowanie projektu budynku wraz z instalacjami) na łączną kwotę co najmniej 200 000,00 zł dla maksymalnie dwóch inwestycji) oraz wykaże, że co najmniej dwie najważniejsze z tych usług zostały wykonane należycie.

3. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp.

2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1/ **wykazu usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem co najmniej jednego dowodu określającego czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyny niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy **/wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SWZ/**,

2/ **odpisu lub informacji** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3/ **oświadczenia wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **/wypełniony i podpisany załącznik nr 6 do SWZ/**,

4/ **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez

zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. **/wypełniony i podpisany załącznik nr 7 do SWZ/**,

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **(wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SWZ).**

5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 stawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale X ust. 3 pkt 2-4.

7. Inne wymagane przez zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SWZ**,
- 2) zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zdolności technicznej i zawodowej.

XI. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X ust. 3 pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl pod adresem **<https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>**. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

2. Komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Pzp oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 - dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
13. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach pdf .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt .xls .xlsx .jpg (.jpeg). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; 7Z.
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

22. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

23. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres umnt@um.nowyart.pl, z zastrzeżeniem że ofertę (w szczególności formularz oferty i załączniki do oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.

24. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

XIV. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami /udzielenia wyjaśnień specyfikacji warunków zamówienia/ są:

1/ w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

mgr inż. arch. Marta Słotwińska-Kluska,

2/ w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych

mgr inż. Krzysztof Iskra.

XV. Materiały udostępniane w postępowaniu.

Specyfikację warunków zamówienia udostępnia się poprzez stronę internetową zamawiającego www.nowytarg.pl na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> oraz bezpośrednio na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

XVI. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

Nie dotyczy

XVII. Zwrot i utrata wadium.

Nie dotyczy

XVIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 20 stycznia 2022r.

XIX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1 do SWZ),
- 2) oświadczenie potwierdzające spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu i dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wymienione w rozdziale X ust. 1 SWZ),
- 3) wraz z ofertą należy złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli na zasoby takiego podmiotu powołuje się wykonawca,
- 4) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 5) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.

15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

16. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.)

- 1/ wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- 2/ wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3/ do oferty wspólnej wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
- 4/ pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 5 oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;

c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców

XX. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> **do dnia 22 grudnia 2021 do godz. 09:30.**

2. Otwarcie ofert poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert nastąpi **w dniu 22 grudnia 2021r. o godz. 10.00.** Otwarcie ofert na Platformie dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

4. Wszystkie wartości cenowe w ramach postępowania będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności przyjmuję się kwotę podaną słownie.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru wykonawcy oceniane będzie według następujących zasad:

- | | |
|---|--------|
| 1. Cena | - 60 % |
| 2. Doświadczenie wykonawcy w opracowaniu projektów budynków wraz z instalacjami | - 40 % |

1/Kryterium cena.

W kryterium cena (C), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

2/ Doświadczenie wykonawcy w opracowaniu projektów budynków wraz z instalacjami

W kryterium doświadczenie wykonawcy w opracowaniu projektów budynków wraz z instalacjami (G), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (ilość), zostanie przyznane punkty w następujący sposób:

0 pkt - gdy wykonawca wykonał minimum 2 projekty budynków wraz z instalacjami,

20 pkt - gdy wykonawca wykonał od 3 do 5 projektów budynków wraz z instalacjami,

40 pkt - gdy wykonawca wykonał powyżej 6 projektów budynków wraz z instalacjami.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ilości przyznanych punktów oferty badanej wśród ofert nieodrzuconych przez największej ilości przyznanych punktów i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 40%.

W celu potwierdzenia doświadczenia wykonawcy w opracowaniu projektów budynków wraz z instalacjami należy podać w ofercie nazwę obiektu, zakres projektu i miejscowość. Jeżeli nie zostanie określone doświadczenie wykonawcy w opracowaniu projektów budynków wraz

z instalacjami (nazwę obiektu, zakres projektu i miejscowość), zamawiający nie przyzna wykonawcy punktów w tym kryterium.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów liczoną według wzoru:

Liczba zdobytych punktów = C + G

Gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium doświadczenie wykonawcy w opracowaniu projektów budynków wraz z instalacjami

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

XXV. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

1. Wyniki postępowania zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom oraz udostępnione na stronie internetowej.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp.

2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano

wyboru wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1/ zmiany kluczowych specjalistów przedstawionych w umowie – na pisemny wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody,

2/ zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy na pisemny, udokumentowany wniosek wykonawcy w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

a/ opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,

b/ konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków wykonawcy wynikających z umowy,

c/ wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,

d/ wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,

e/ zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,

f/ opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych pomimo spełnienia przez wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,

g/ zwłoki zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z umowy,

h/ wstrzymanie realizacji usługi lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,

i/ działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w należyty sposób,

3/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

4/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

5/ termin realizacji może zostać przesunięty również w sytuacji gdy zwłoka prac wynika z przyczyn niezależnych od wykonawcy w szczególności: przedłużające się procedury uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji umowy,

6/ w przypadku niemożności rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac,

7/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek okoliczności wymienionej w ust. 2 pkt. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:

- a) niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy,
- b) od zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Terminy wniesienia odwołania:

1/ 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2/ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXVIII. Unieważnienie postępowania.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

XXIX. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania.

XXX. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art 261 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp..
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

XXXI. Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

.....

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa/Firma.....

Adres/Siedziba.....

Nr telefonu/faks/

Adres poczty elektronicznej.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Wykonawca jest przedsiębiorcą*

mikro małym średnim

*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2/ osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki :

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021 poz. 162)

Osoba upoważniona do kontaktów:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Telefon faks

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na realizację zadania p.n.: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu” podejmuję się wykonania zamówienia w niżej podanym zakresie:

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości zł brutto (słownie w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %.

2. Wartość ryczałtowa jednego nadzoru autorskiego wynosi.zł brutto (słownie.....zł brutto) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %

2. Oświadczam, że zapoznałem się z załączonym projektem umowy.

3. Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia będę wykonywać w terminie:

- rozpoczęcie – data podpisania umowy

- zakończenie – 10 miesięcy od daty podpisania umowy (uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę)

Czynności nadzoru autorskiego trwać będą przez cały okres realizacji robót do dnia przekazania inwestycji do eksploatacji.

4. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w opracowaniu projektów budynków wraz z instalacjami w ilości:

minimum 2 projektów budynków wraz z instalacjami

od 3 do 5 projektów budynków wraz z instalacjami

powyżej 6 projektów budynków wraz z instalacjami

*-odpowiednie zaznaczyć

Na potwierdzenie powyższego podaję:

nazwę obiektu, zamawiającego i miejscowość gdzie projekt budynków wraz z instalacjami był realizowany

1/

2/

3/

4/

5/

6/

7/

8/

9/

5. Przyjmuję warunki płatności zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

6. Przyjmuję zapisy specyfikacji warunków zamówienia bez zastrzeżeń.

7. W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

8. Wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, których mowa w rozdziale SWZ będę /nie będę/ polegał na zasobach innych podmiotów (*Niepotrzebne skreślić.*) w zakresie

zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.....

9. Oświadczamy, że usługi w zakresie będzie wykonywała usługi w zakresie będzie wykonywał (wskazać konsorcjanta)

10. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania drogą elektroniczną, wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia.

11. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

12. Oferta zawiera informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, które zostały odpowiednio zabezpieczone zgodnie z zapisem Rozdziału XIX ust. 6 SWZ

tak nie

*-odpowiednie zaznaczyć

13. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/
- 2/
- 3/

podpis elektroniczny kwalifikowany
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

Projektowane postanowienia umowy nr/2021

W dniu2020r. w Nowym Targu pomiędzy: Gminą Miasto Nowy Targ mającą siedzibę w Nowym Targu, ul. Krzywa 1 reprezentowaną przez **mgr Grzegorza Watychę - Burmistrza Miasta Nowy Targ**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta zwaną dalej w tekście „zamawiającym”

a

reprezentowaną przez:

zwaną dalej w tekście „wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w w trybie podstawowym zgodnie z art 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na realizację zadania p. n.: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”

2. Zakres czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia obejmuje:

1/ opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-wykonawczej w zakresie:

- a) projektu budowlanego wraz z innymi opracowaniami wymaganymi dla uzyskania pozwolenia na budowę oraz wszelkimi niezbędnymi dokumentami i uzgodnieniami,
- b) projektu wykonawczego dla celów realizacji robót opracowanego z uwzględnieniem warunków zatwierdzonego projektu budowlanego oraz warunków zawartych w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach, jak również w wymaganiach zamawiającego,

zgodnie z opracowanym projektem koncepcyjnym (PROPOZYCJA 3) wykonanym przez Biuro Projektowe Projektowanie Architektoniczne Wycena Nieruchomości Anna i Bartosz Michalscy s.c. ul. Czarnieckiego 22a, 44-100 Gliwice.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1/ projekt zagospodarowania działki -5 egz.
 - 2/ projekt architektoniczno- budowlany -5 egz.
 - 3/ projekt techniczny - 5egz.
 - 4/ projekt wykonawczy - 5 egz.
 - 5/ kosztorys inwestorski - 5 egz.
 - 6/ przedmiar robót - 5 egz.
 - 7/ specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 5 egz.
 - 8/ wersję elektroniczną prac projektowych - 2 egz.
- (rysunki w formacie pdf, dwg, dgn, pliki tekstowe, kosztorys inwestorski i przedmiar robót w formacie pdf i xls)
- 9/ ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.

4. Zakres prac projektowych obejmuje w szczególności:

- 1/ uzyskanie aktualnych map do celów projektowych, w tym wypisy i wyrisy z rejestru gruntów,
- 2/ wystąpienie w imieniu zamawiającego do stosownych urzędów i instytucji celem otrzymania uzgodnień, warunków, pozwoleń itp.
- 3/ wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej pozwalającej na realizację zaprojektowanego obiektu i urządzeń budowlanych oraz infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami prawa (uzyskanie pozwolenia na budowę) w ilości wymaganej przez przepisy prawa,
- 4/ wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wykonawczej pozwalającej na zrealizowanie zaprojektowanego zamierzenia inwestycyjnego,
- 5/ uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę pozwalającej zrealizować przedmiotowe zamierzenie inwestycyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Szczegółowe założenia do zakresu objętego pracami projektowymi:

1/ w zakresie zagospodarowania terenu:

a) roboty demontażowe:

- demontaż istniejących nawierzchni utwardzonych we wskazanym zakresie,
- demontaż wskazanych elementów uzbrojenia terenu,
- demontaż/rozbiórka innych elementów uzbrojenia terenu nie ujawnionych na mapach w przypadku ich kolizji z projektowanym zagospodarowaniem terenu,
- wyburzenie wskazanych ścian oraz demontaż stolarki drzwiowej i okiennej w przebudowywanej części budynku,
- demontaż fragmentu istniejącego boiska piłkarskiego.

b) roboty budowlane:

- budowa sali gimnastycznej,
- budowa nawierzchni utwardzonych w postaci nowych ciągów komunikacyjnych,
- budowa nawierzchni utwardzonych w postaci nowych placów,
- budowa nawierzchni biologicznie czynnych,
- budowa zewnętrznych instalacji technicznych,
- montaż elementów zewnętrznego wyposażenia budowlano-instalacyjnego,
- remont i przebudowa pomieszczeń w istniejącym budynku (wymiana posadzek, wymalowania ścian, wymiana stolarki drzwiowej).

§ 2

Nadzór autorski

1. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje:

1/ czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 poz. 1333),

2/ udział w komisjach i naradach technicznych na wezwanie zamawiającego.

2. Nadzory pełnione będą na podstawie wezwania zamawiającego.

3. Wykonawca nadzoru autorskiego zobowiązuje się do stawienia się na budowie na każdorazowe wezwanie zamawiającego, w terminie trzech dni od daty otrzymania powiadomienia, o ile nie zostanie wzajemnie uzgodniony inny termin stawienia, w tym również w celu stwierdzenia zgodności realizacji z projektem.

4. Wykonanie czynności nadzoru autorskiego zostanie odnotowane w dzienniku budowy, protokole nadzoru autorskiego lub w innej potwierdzonej przez zamawiającego formie. Dokumenty te będą podstawą do rozliczenia nadzoru autorskiego.

5. W czasie pobytu na budowie przedstawiciele wykonawcy nadzoru autorskiego winni zwracać szczególną uwagę na jakość wykonywanych robót w dostosowaniu do wymogów wynikających z przyjętych rozwiązań projektowych oraz obowiązującego prawa oraz norm i normatywów.

6. Pobytu przedstawicieli wykonawcy nadzoru autorskiego na budowie oraz ich zalecenia (zmiany) wprowadzone do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych za zgodą wykonawcy nadzoru autorskiego winny być udokumentowane przez:

1/ zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,

2/ rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,

3/ wpisy do Dziennika Budowy.

Wykonawcy nadzoru autorskiego są obowiązani sprawdzać prawidłowość wykonania swoich zaleceń.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie:

- rozpoczęcie – data podpisania umowy

- zakończenie – 10 miesięcy od daty podpisania umowy (uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę)

Czynności nadzoru autorskiego trwać będą przez cały okres realizacji robót do dnia przekazania inwestycji do eksploatacji.

§ 4

Obowiązki stron

1. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

1/ zabezpieczenia na własny koszt wszystkich niezbędnych materiałów potrzebnych do wykonania prac projektowych w tym także mapę do celów projektowych,

2/ konsultowania z zamawiającym rozwiązań projektowych i zakresu dokumentacji, także w części kosztorysowej, w trakcie prac projektowych i uzyskania dla nich akceptacji zamawiającego,

3/ wykonania pełnego zakresu prac projektowych przedstawionego w przedmiocie zamówienia, także tych nie wymienionych w zamówieniu ani innych dokumentach, a niezbędnych do realizacji prac projektowych a wartość umowy zawiera również wartość tych prac,

4/ uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów potrzebnych do wykonania prac projektowych (w szczególności uzyskania zgód, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków, badań geotechnicznych itp.) i przedstawienia ich niezwłocznie do akceptacji zamawiającemu,

5/ udzielenia wyjaśnień do dokumentacji projektowej na etapie **postępowania przetargowego i wykonywania robót budowlanych**,

6/ uzgodnienia z zamawiającym układu i podziału opracowania w zakresie kosztorysu i przedmiaru robót,

7/ uwzględnienie w kosztorysach inwestorskich cen rynkowych z terenu przedmiotowej inwestycji.

2. Do obowiązków zamawiającego należy:

1/ podpisanie oświadczenia o posiadaniu prawa dysponowania nieruchomością na cele budowlane między innymi na podstawie uzyskanych przez projektanta zgód o ile będą konieczne.

3. Wszelkie niezbędne rozszerzenia zakresu map ich aktualizację zabezpiecza na własny koszt wykonawca,

4. W specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z ramienia wykonawcy działa inspektor nadzoru inwestorskiego,

5. Kosztorysy inwestorskie na stronie tytułowej mają zawierać również kody CPV, cenę netto, podatek od towarów i usług i cenę brutto, datę sporządzenia.

6. Wykonawca ma prawo powierzyć częściowe wykonanie prac projektowych innej osobie, stosownie do zakresu branżowego. W takim przypadku odpowiada on wobec zamawiającego za jej działanie i zaniechanie jak za własne.

7. Materiały do pozwolenia na budowę należy przedstawić zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej, która powstanie w związku i w wyniku wykonania niniejszej umowy, zarówno wykonanej bezpośrednio przez wykonawcę jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie („prawa autorskie”).

2. Prawa autorskie majątkowe do całej dokumentacji projektowej, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy przechodzą na zamawiającego z chwilą podpisania protokołów odbioru i przekazania, o którym mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy.

3. Przejście praw autorskich o których mowa w ust. 2 obejmuje następujące pola eksploatacji:

1/ zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym m.in. poprzez dyskietki, CD-romy, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. papier elektroniczny),

2/ wprowadzanie do pamięci komputera,

3/ prawo do wykorzystywania w każdy sposób i w każdej formie w internecie i w innej sieci komputerowej,

4/ wystawianie i publikowanie dowolną techniką w celach niekomercyjnych,

5/ postępowania przetargowe o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu objętego projektem przy uwzględnieniu prawa do niezbędnych modyfikacji projektów wynikających z powszechnie i aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa powyżej nie jest ograniczone ani czasowo ani terytorialnie tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski jak i do terytoriów wszystkich innych Państw.

5. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na rzecz zamawiającego poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców, lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część dokumentacji jest jego samodzielny dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne oraz wszelkie prawa autorskie.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7, stanowi pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich do dokumentacji projektowej dla Gminy Miasta Nowy Targ.

7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do zamawiającego z tytułu praw autorskich, wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.

8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację projektu.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy zaopatrzy przedmiotowe prace projektowe w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z umową i zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, polskimi normami i że są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć w tym, że są wystarczające do przeprowadzenia procedury przetargowej na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz do wykonania robót budowlano - montażowych.

2. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część prac projektowych.

3. Odbiór prac projektowych nastąpi w siedzibie zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez zamawiającego wykonanych prac projektowych jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany bez uwag przez obie strony umowy, a datę jego podpisania traktuje się jako datę odbioru przedmiotu zamówienia.

4. Przy odbiorze prac projektowych zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ich jakości, ale może wnieść zastrzeżenia na piśmie, które skutkują koniecznością dokonania uzupełnień bądź poprawek w terminie wskazanym przez zamawiającego.

§ 7

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy w formie ryczałtu na kwotęzł (słowniezł) w tym obowiązujący podatek VAT 23%. Wynagrodzenie powyższe nie obejmuje wynagrodzenia za czynności nadzoru autorskiego.

2. Wynagrodzenie płatne będzie do 14 dni od daty złożenia faktury, której podstawą wystawienia jest podpisany bez uwag przez obie strony umowy protokół zdawczo-odbiorczy prac projektowych częściowy lub końcowy.

3. Strony ustalają wartość jednego nadzoru autorskiego w wysokości zł brutto (słownie:złoty brutto) w tym obowiązujący podatek VAT 23%.

4. Wynagrodzenie za nadzór autorski wymienione w ust. 4 obejmuje koszty dojazdów, przejazdów, diet, noclegów.

5. Zamawiający nie będzie płacił za pobyt wykonawcy nadzoru autorskiego na budowie w przypadku winy wynikłej z faktu zaniedbań i przeoczeń wykonawcy na etapie projektowania oraz za nadzór wynikający z przepisów Prawa Budowlanego.

6. Zapłata wynagrodzenia za pełnienie czynności nadzoru autorskiego nastąpi w terminie 14 dni od daty złożenia faktury, której podstawą wystawienia jest podpisany bez uwag przez obie strony umowy protokół zdawczo-odbiorczy nadzoru autorskiego.

8. Płatnikiem wynagrodzenia za prace projektowe i nadzór autorski jest Gmina Miasto Nowy Targ.

7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane w II etapach:

- I etap – 80 % po opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej (projektu budowlanego, technicznego, wykonawczego) i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym, który to zostanie przyjęty przez Starostwo Powiatowe bez zastrzeżeń,
- II etap – 20 % po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 8 Rozliczenia

1. Podstawę wystawienia faktur stanowią protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane bez uwag przez obie strony umowy.
2. Faktury za wykonanie prac projektowych i pełnienie czynności nadzoru autorskiego winny być wystawione na Gminę Miasto Nowy Targ, ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, NIP 735-001-40-12, nie później niż 7 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Zamawiający zobowiązuje się uregulować faktur wykonawcy w terminie 14 dni od daty ich doręczenia. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień w którym zamawiający polecił bankowi dokonanie przelewu na rachunek wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie zamówienia termin płatności faktur liczy się od dnia dostarczenia do siedziby zamawiającego opracowania wolnego od wad.

§ 9 Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) wykonawca zobowiązany jest do zapłaty zamawiającemu kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu prac projektowych w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad prac projektowych w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c/ za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za tę część prac projektowych, od których wykonawca odstąpił,
 - d) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty wykonawcy kar umownych:
 - a/ za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za tę część prac projektowych, od których zamawiający odstąpił.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kary umownej za zwłokę w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminów wskazanych w umowie lub uzgodnionych przez strony. Kara umowna zostanie naliczona dla tej części płatności, która stanowi wynagrodzenie za czynność, która została wykonana
4. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie kar z faktur.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w umowie.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10 **Rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady prac projektowych zmniejszających ich wartość lub użyteczność na potrzeby realizacji inwestycji. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie prac projektowych będącej przedmiotem niniejszej umowy.

2. Data zakończenia czynności odbioru jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.

3. W okresie rękojmi wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakichkolwiek działania lub zaniechania wykonawcy.

4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wady dokumentacji przed upływem tego terminu.

5. O zauważonych wadach w dokumentacji zamawiający zawiadomi niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez zamawiającego, który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadań przez wykonawcę robót budowlanych.

6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego wykonawcy przez zamawiającego do usunięcia wad, zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej pokryje wykonawca.

7. Wady dokumentacji projektowej skutkujące w realizacji wzrostem kosztów budowy (braki błędy w dokumentacji itp.) będą obciążały wykonawcę, który zapłaci w całości udokumentowane nakłady z tego tytułu.

8. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia zamawiającemu kosztów jakie zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych.

§ 11 **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca ma prawo podzlecить część realizacji usługi podwykonawcom na następujących warunkach:

1/ w umowie o realizację usługi zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, strony ustalają zakres usługi, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców,

2/ do zawarcia przez wykonawcę umowy o realizację usługi z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda zamawiającego; jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,

3/ do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda zamawiającego i wykonawcy,

- 4/ umowy, o których mowa wyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 5/ zawierający umowę z podwykonawcą oraz zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
2. W przypadku zatrudnienia podwykonawców obowiązek zapłaty tym podwykonawcom spoczywa na wykonawcy. Ostateczna zapłata wynagrodzenia dla wykonawcy zostanie uregulowana dopiero wtedy, gdy wywiąże się on ze wszystkich swoich zobowiązań finansowych względem podwykonawców w zakresie przedmiotu niniejszej umowy. Faktura wykonawcy obejmująca prace, których wykonanie zostało powierzone podwykonawcom zostanie uregulowana przez zamawiającego po dostarczeniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu wszystkich należności z tytułu podwykonawca przy realizacji niniejszej umowy.
3. Nie dostarczenie w/w oświadczenia uprawnia zamawiającego do wstrzymania płatności wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowego oświadczenia.
4. Po wprowadzeniu na budowę podwykonawcy zamawiający ma prawo umowę z podwykonawcą traktować jako umowę wspólną, a przez to jest m. in. upoważniony do bezpośredniej płatności za usługi faktycznemu ich realizatorowi.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres usługi:
 - 1/
6. Następujący zakres usługi wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców:
 - 1/

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, do końcowego terminu jej realizacji, w następujących sytuacjach:
 - 1/ w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2/ zachodzą przesłanki do zgłoszenia upadłości lub likwidacji wykonawcy,
 - 3/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez wykonawcę przedmiotu umowy,
 - 4/ wykonawca nie rozpoczął realizację usługi oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczającego termin podjęcia robót,
 - 5/ wykonawca przerwał realizację usługi bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż jeden tydzień,
2. W przypadku odstąpienia od umowy zamawiającego i wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
 - 1/ w terminie do 7 dnia od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usługi w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2/ wykonawca zabezpieczy na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przerwane realizacji usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3/ wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru usług przerwanych.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

1/ dokonania odbioru usług przerwanych,

2/ rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów usługi.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5 może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia przez zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy zamawiający zachowuje prawo do kar umownych.

6. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp.

2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1/ zmiany kluczowych specjalistów przedstawionych w umowie – na pisemny wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody,

2/ zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy na pisemny, udokumentowany wniosek wykonawcy w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

a/ opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,

b/ konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków wykonawcy wynikających z umowy,

c/ wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,

d/ wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,

- e/ zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
 - f/ opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych pomimo spełnienia przez wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
 - g/ zwłoki zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z umowy,
 - h/ wstrzymanie realizacji usługi lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
 - i/ działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w należyty sposób,
 - 3/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
 - 4/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
 - 5/ termin realizacji może zostać przesunięty również w sytuacji gdy zwłoka prac wynika z przyczyn niezależnych od wykonawcy w szczególności: przedłużające się procedury uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji umowy,
 - 6/ w przypadku niemożności rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac,
 - 7/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek okoliczności wymienionej w ust. 2 pkt. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania.

§ 14 Przedstawiciele stron

- 1. Do kierowania pracami projektowymi wyznacza się jako koordynatora prac.
- 2. Ze strony wykonawcy nadzór autorski będzie pełnił zespół autorski wszystkich branż, a koordynatorem nadzoru będzie:
 - 1/.....kontakt telefoniczny.....
- 3. W przypadku niemożności pełnienia nadzoru autorskiego przez osobę wymienioną w ust. 2 niniejszego paragrafu wykonawca powierzy te czynności za upoważnieniem pisemnym innemu projektantowi o odpowiednich kwalifikacjach.
- 4. Koordynatorem zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych będzie - mgr inż arch. Marta Słotwińska-Kluska telefon służbowy 18 26 11 276.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z umowy.
3. Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla zamawiającego.
4. Umowa obowiązuje wraz z wymienionymi załącznikami:
Nr 1 Oferta.
Nr 2 Formularz specyfikacji warunków zamówienia.
5. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla zamawiającego a jeden egzemplarz dla wykonawcy.

Jednocześnie informuje się, że Pana/Pani dane osobowe w przedmiotowej sprawie podlegają przetwarzaniu zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” - szczegóły na następnej stronie.

Zamawiający:

Wykonawca:

Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Wykonawca:

załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:

Gmina Miasto Nowy Targ

ul. Krzywa 1

34-400 Nowy Targ

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) DOTYCZĄCE:

1. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w Rozdziale VIII ust 3 SWZ

oraz

2. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1 - 6 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

a) wykonawcę albo

b) jednego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo

c) podmiot na zasoby, którego powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej umożliwiającej na realizację zadania p.n.: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”** prowadzonego przez **Gminę Miasto Nowy Targ z siedzibą przy ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VIII ust 3 SWZ *(wpisać odpowiedni punkt SWZ w przypadku*

wypełniania przez wspólników konsorcjum i podmioty, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu).

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ.

4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Dokumenty, które zamawiający może uzyskać na zasadach określonych w art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dostępne są:

1/

2/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość), dnia

.....

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:

a) wykonawcy;

b) każdego ze wspólników konsorcjum;

c) podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

WYKAZ USŁUG

Nazwa i adres wykonawcy

.....

L.p.	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane	Wykonawca usługi	
						Wykonawca składający ofertę	Inny podmiot udostępniający zasoby

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

.....
 /podpis elektroniczny kwalifikowany lub
 podpis zaufany lub podpis osobisty osoby
 uprawnionej do reprezentacji wykonawcy/

Informacja na temat trybu złożenie niniejszego wykazu:

Wykaz należy złożyć na wystosowane przez zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres podmiotu udostępniającego/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZDOLNOŚCI
ZAWODOWEJ**

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia firmie

.....zdolności zawodowej do wykonania zamówienia wymienionych w załączniku nr 4 do specyfikacji w ramach postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na realizację zadania p. n.: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”.

L.p.	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia¹:

.....
.....
.....

Zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył udostępniającego nas z wykonawcą²:

.....
.....
.....

1. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

2. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

.....

Uwaga:

Z zobowiązania winna wynikać gwarancja rzeczywistego, faktycznego dostępu do udostępnianego zasobu, umożliwiającego należyte wykonanie zamówienia publicznego.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą.

**Oświadczenie
dotyczące grupy kapitałowej**

Dotyczy: postępowania w trybie podstawowym na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na realizację zadania p.n.: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”.

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn. zm),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn. zm),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-.....
-.....

*Należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2. W przypadku złożenia oświadczenia o treści z pkt 2 wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*** niepotrzebne skreślić**

Data:.....

.....
podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

(nazwa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O aktualności informacji zawartej w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej umożliwiającej na realizację zadania p.n.: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu”** w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. w art. 108 ust. 1, oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy są nadal aktualne.

Data:.....

.....
podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

Dokumentu tego nie składa się razem z ofertą. Dokument składany jest na wezwanie zamawiającego jedynie przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.