

Świebodzin, 24.05.2021

Gmina Świebodzin  
ul. Rynkowa2  
66-200 Świebodzin  
Publiczne Przedszkole Nr 5  
w Świebodzinie  
os. Łużyckie 30  
66-200 Świebodzin  
tel. 68 476 90 81,  
e-mail: ukrytyskarb5@wp.pl

## **Zaproszenie do składania ofert**

**Publiczne Przedszkole Nr 5 w Świebodzinie os. Łużyckie 30, 66-200 Świebodzin** w imieniu, którego działa Dyrektor **Dorota Wenda-Zielińska** zaprasza do złożenia ofert na wykonanie dostaw artykułów spożywczych.

Zgodnie z ZARZĄDZENIEM NR 8/2021 DYREKTORA PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 5 w ŚWIEBODZINIE dotyczącym wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych stanowiącym załącznik do zamówienia.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), art. 44, art. 53 ust.1 i art. 162 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 885 z późn. zm.), 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380).

1.Określenie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający: **Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin Publiczne Przedszkole Nr 5 w Świebodzinie, os. Łużyckie 30,66-200 Świebodzin** zaprasza do składania ofert na: **dostawę artykułów spożywczych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola Nr 5 w Świebodzinie.**  
z podziałem na pakiety :

**Pakiet I - „Pieczywo i wyroby piekarnicze”  
CPV 15.81.00.00-9**

Dostawa pieczywa odbywać się będzie codziennie (od poniedziałku do piątku) do godz. 07:30. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Pozostałe produkty typu bułka czerstwa, bułka tarta będą zamawiane w zależności od potrzeb za uprzednim powiadomieniem telefonicznym. Średnia częstotliwość dostaw 5 razy w tygodniu.

## **Pakiet II - „Nabiał i przetwory mleczarskie, tłuszcze roślinne”**

### **CPV 15.50.00.00-3**

Dostawa nabiału i produktów mleczarskich odbywać się będzie codziennie (od poniedziałku do piątku) do godz. 07:15 lub w zależności od potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Średnia częstotliwość dostaw 5 razy w tygodniu.

## **Pakiet III - „Artykuły ogólnospożywcze”**

### **CPV 15.00.00.00-8**

Dostawa artykułów spożywczych odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Średnia częstotliwość dostaw 2 razy w tygodniu.

## **Pakiet IV - „Ryby mrożone i jej przetwory”**

### **CPV 15.20.00.00-0**

Dostawa mrożonek i ryb odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Średnia częstotliwość dostaw 1 raz w tygodniu.

## **Pakiet V - „Warzywa i owoce świeże oraz ziemniaki”**

### **CPV 15.30.00.00-1**

Dostawa warzyw i ziemniaków odbywać się będzie codziennie. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Średnia częstotliwość dostaw 5 razy w tygodniu lub w zależności od potrzeb Zamawiającego.

## **Pakiet VI - „Mięso wieprzowe i przetwory mięsno-wędliniarskie”**

### **CPV 15.10.00.00-9**

Dostawa mięsa i przetworów mięsnych odbywać się będzie codziennie od poniedziałku do czwartku lub w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Średnia częstotliwość dostaw mięsa i przetworów mięsnych wynosi 4 razy w tygodniu w godz. od 07:00 do 09:00.

## **Pakiet VII - „Woda źródłana”**

### **CPV 15.90.00.00-7**

Dostawa wody źródlanej odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Średnia częstotliwość dostaw 2 razy w miesiącu.

## **Pakiet VIII - „Drób i produkty drobiowe”**

### **CPV 15.11.2000-6**

Dostawa drobiu odbywać się będzie codziennie od poniedziałku do czwartku. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia telefonicznego. Średnia częstotliwość dostaw 4 razy w tygodniu w godz. od 07:00 do 09:00.

## **Pakiet IX - „Mrożonki, warzywa i owoce”**

### **CPV 15.89.60.00-5**

Dostawa mrożonek odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia telefonicznego. Średnia częstotliwość dostaw 2 razy w tygodniu.

## **Pakiet X - „Jaja świeże”**

### **CPV 03.14.25.00-3**

Dostawa jaj odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia telefonicznego. Średnia dostaw 1 raz w tygodniu.

2. Wykonawca wyraża zgodę na **14-dniowy** termin płatności.

3. Wskazane w załącznikach do formularza ofertowego ilości oraz asortyment poszczególnych artykułów są szacunkowe i mogą ulec zmianie w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony zamawiającego. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w załącznikach do formularza ofertowego.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdy pakiet/pakiety zamówienia. Każdy pakiet zamówienia podlega odrębnej ocenie.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na towar wolny od wad w ciągu 3 godzin, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów.

7. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzje Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów (art. spożywcze, warzywa, owoce, jaja, mięso i wędliny itp.)

8. Termin realizacji zamówienia: od **1 lipiec 2021** do **31 grudzień 2021**

9. Kryterium oceny ofert: cena – **100% na każde zamówienie osobno**

10. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.

11. Wartość zamówienia należy ustalić podając ceny jednostkowe na każdy asortyment wyszczególniony w zadaniu oraz cenę ryczałtową na całe zadanie.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie trwania umowy. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym

cena wykonania netto ... zł. (słownie: ... zł.) + podatek VAT ( ....%) ... zł. = cena brutto ... zł (słownie: ... zł.).

12. Termin składania ofert upływa dnia: **06.06. 2021 r. o godz. 10:00**

13. Ofertę wraz z podpisanymi oświadczeniami RODO należy złożyć:

**<https://platformazakupowa.pl/swiebodzin>**

**<https://platformazakupowa.pl/>**

14.Otwarcie ofert nastąpi **07.06.2021r.** o godzinie **10:00** w Świebodzinie w kancelarii przedszkola.

15.Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

16.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania.

17.Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania mailowo po zakończeniu postępowania.

18.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania lub odstąpienie od procedury udzielania zamówienia bez podania przyczyny.

#### ZAŁĄCZNIKI:

- 1.Formularz ofertowy (Pakiet od I do X)
- 2.Wzór umowy
- 3.Oświadczenia do podpisu
- 4.Klauzula RODO